



Senato della Repubblica  
XVIII Legislatura

Fascicolo Iter  
**DDL S. 256**

Disposizioni concernenti l'istituzione di asili aziendali

17/12/2022 - 23:42

# Indice

1. DDL S. 256 - XVIII Leg.....	1
1.1. Dati generali.....	2
1.2. Testi.....	3
1.2.1. Testo DDL 256.....	4

## **1. DDL S. 256 - XVIII Leg.**

# 1.1. Dati generali

[collegamento al documento su www.senato.it](http://www.senato.it)

Disegni di legge  
Atto Senato n. 256  
**XVIII Legislatura**

---

Disposizioni concernenti l'istituzione di asili aziendali

---

Iter

**26 giugno 2018:** assegnato (non ancora iniziato l'esame)

**Successione delle letture parlamentari**

**S.256**

**assegnato (non ancora iniziato l'esame)**

---

Iniziativa Parlamentare

[Maria Rizzotti](#) ( [FI-BP](#) )

**Cofirmatari**

[Emilio Floris](#) ( [FI-BP](#) ), [Maria Alessandra Gallone](#) ( [FI-BP](#) ), [Lucio Malan](#) ( [FI-BP](#) ), [Giuseppe Tommaso Vincenzo Mangialavori](#) ( [FI-BP](#) ), [Elena Testor](#) ( [FI-BP](#) ), [Marco Perosino](#) ( [FI-BP](#) ), [Anna Carmela Minuto](#) ( [FI-BP](#) ), [Marco Siclari](#) ( [FI-BP](#) ), [Enrico Aimi](#) ( [FI-BP](#) )

Natura

ordinaria

Presentazione

Presentato in data **11 aprile 2018**; annunciato nella seduta n. 4 del 11 aprile 2018.

Classificazione TESEO

ASILI NIDO , IMPRESE

**Classificazione provvisoria**

**Articoli**

LIMITI E VALORI DI RIFERIMENTO (Artt.1, 2, 4), MENSE SCOLASTICHE (Art.1), ETA' DELLE PERSONE (Art.1), OBBLIGHI (Artt.2, 4), FONDI DI BILANCIO (Art.2), CONTRIBUTI PUBBLICI (Art.2), TELEMATICA (Art.3), PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO (Art.3), AUTORIZZAZIONI (Art.3), COMUNI (Art.3), CERTIFICATI E REFERTI SANITARI (Artt.3, 14), DIPLOMI E TITOLI DI STUDIO (Art.4), PERSONE CON DISABILITA' (Artt.4, 7), ORARIO (Art.4), PROGRAMMI E PIANI (Art.4), AZIENDE SANITARIE LOCALI (Art.6), GRADUATORIA (Art.8), MINISTERO DELL' ECONOMIA E DELLE FINANZE (Art.9), DECRETI MINISTERIALI (Art.9), COMPETENZA (Art.10), FORMAZIONE PROFESSIONALE (Art.12), MALATTIE (Art.13), MEDICINALI (Art.14), DIVIETI (Art.14), MEDICI (Art.14)

Assegnazione

Assegnato alla **[11ª Commissione permanente \(Lavoro pubblico e privato, previdenza sociale\)](#)** in **sede redigente** il 26 giugno 2018. Annuncio nella seduta n. 14 del 26 giugno 2018.

Pareri delle commissioni 1ª (Aff. costituzionali), 5ª (Bilancio), 6ª (Finanze), 7ª (Pubbl. istruzione), 10ª (Industria), 12ª (Sanita'), Questioni regionali (aggiunto il 23 gennaio 2019; annunciato nella seduta n. 82 del 23 gennaio 2019)

## **1.2. Testi**

## 1.2.1. Testo DDL 256

[collegamento al documento su www.senato.it](http://www.senato.it)

Senato della Repubblica XVIII LEGISLATURA

N. 256

### DISEGNO DI LEGGE

d'iniziativa dei senatori **RIZZOTTI**, **FLORIS**, **GALLONE**, **MALAN**, **MANGIALAVORI**, **TESTOR**, **PEROSINO**, **MINUTO**, **SICLARI** e **AIMI**

COMUNICATO ALLA PRESIDENZA L'11 APRILE 2018

Disposizioni concernenti l'istituzione di asili aziendali

Onorevoli Senatori. - Se la dimensione sociale di un bambino comincia il giorno in cui varca la soglia di casa per entrare in un'istituzione diversa dalla famiglia, allora il nido diventa il luogo della sua prima tappa di socializzazione. La questione però non è solo psichica, sociale, antropologica ed economica, ma anche politica, perché concerne il soggetto bambino, l'istituzione familiare e il mercato del lavoro. Per questo il mondo politico deve tutelare il corretto sviluppo psico-fisico del bambino. I nidi d'infanzia appartengono a quella tipologia di servizi indispensabili volti a garantire, da un lato, la crescita di un individuo e, dall'altro lato, l'autonomia dei familiari. Nell'anno educativo 2014/15 - dati ISTAT - sono state censite sul territorio nazionale 13.262 unità che offrono servizi socio-educativi per la prima infanzia, il 36 per cento è pubblico e il 64 per cento privato. I posti disponibili, in tutto 357.786, coprono il 22,8 per cento del potenziale bacino di utenza (i bambini sotto i tre anni residenti in Italia).

La storia degli asili nido comincia con la legge 6 dicembre 1971, n. 1044, recante il piano quinquennale per l'istituzione di asili nido comunali con il concorso dello Stato, grazie alla quale si è avuta la prima fase di sviluppo degli asili nido pubblici. Da allora tuttavia si sono evidenziate una tendenza verso tipologie di servizio diversificate e soprattutto la crescita di un mercato privato che si è sempre più ampliato rispetto a quello pubblico. Con la legge 28 agosto 1997, n. 285, recante disposizioni per la promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza, sono state promosse l'innovazione e la sperimentazione di servizi socio-educativi per la prima infanzia. La normativa ha reso possibile l'attivazione di servizi con caratteristiche educative, ludiche, culturali e di aggregazione sociale per bambini da zero a tre anni di età, che prevedono la presenza di genitori, familiari o adulti, responsabili della loro cura, organizzati secondo criteri di flessibilità. La tipologia di somministrazione di tali servizi ha previsto un tempo giornaliero non superiore alle cinque ore, senza servizio mensa o riposo pomeridiano. Grazie all'applicazione corretta di questa legge è cresciuta nel nostro Paese la sensibilità verso l'infanzia e l'adolescenza. Tuttavia la stessa legge prevede servizi auto-organizzati dalle famiglie, dalle associazioni e dai gruppi, creando una tipologia di asili nido o famiglia nettamente diversa dagli asili nido comunali e dagli asili aziendali, che il presente disegno di legge vuole promuovere.

Con l'articolo 70 della legge 28 dicembre 2001, n. 448, (legge finanziaria 2002), era stata prevista l'istituzione di un fondo nazionale per la costruzione e la gestione degli asili nido, nonché di micro-nidi nei luoghi di lavoro; successivamente il citato fondo è stato soppresso dall'articolo 1, comma 59, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, (legge finanziaria 2005). Gli asili nido, nell'ottica della citata norma, sono definiti come «strutture dirette a garantire la formazione e la socializzazione delle bambine e dei bambini di età compresa tra i tre mesi ed i tre anni ed a sostenere le famiglie ed i genitori» e per questo «rientrano tra le competenze fondamentali dello Stato, delle regioni e degli enti locali». Alle regioni è demandato il compito di provvedere «a ripartire le risorse finanziarie tra i comuni, singoli o associati,

che ne fanno richiesta per la costruzione e la gestione degli asili nido nonché di micro-nidi nei luoghi di lavoro».

Quando non esistono adeguate strutture preposte alla cura del bambino, i genitori devono necessariamente ricorrere all'assistenza domiciliare che però non dovrebbe essere incentivata, perché la crescita del bambino ha bisogno di stimoli che gli possono derivare solo dallo stare a contatto con altri bambini in uno spazio progettato per lui e con persone che si dedicano a lui completamente. In quest'ottica però bisogna sottolineare che l'asilo nido è una soluzione non sempre praticabile, a causa di due fattori principali: l'esiguo numero di strutture per la prima infanzia, unito alla loro cattiva distribuzione sul territorio, e l'eccessivo dispendio economico relativo alle rette di frequenza. Per venire incontro alle esigenze delle lavoratrici e dei lavoratori che si trovano in questa situazione, alcune imprese hanno trovato una soluzione interna: l'asilo aziendale. La tematica della conciliazione tra tempi di lavoro e tempi della famiglia è un problema sociale e come tale va affrontato predisponendo misure adeguate:

- 1) strumenti che permettono la riduzione o la diversa articolazione dei tempi di lavoro (organizzazione del lavoro);
- 2) strumenti che liberano tempo (organizzazione dei servizi);
- 3) aiuti alle famiglie.

Secondo i sociologi, gli asili aziendali sono la soluzione più adatta e innovativa alla conciliazione tra tempi di lavoro e tempi della famiglia. La responsabilità sociale delle imprese è un tema attuale: con l'istituzione dell'asilo aziendale le imprese dimostrano di essere concretamente coinvolte anche nelle vicende personali e non solo esclusivamente lavorative dei propri dipendenti. L'asilo aziendale è un luogo tranquillizzante perché il bambino resta sempre accanto alla madre. Per garantire un corretto sviluppo del bambino si prevede che l'asilo aziendale, come avviene per l'asilo nido comunale, sia posto sotto la vigilanza del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, per quanto attiene il progetto educativo e la formazione delle educatrici e degli educatori, che dovrà essere di livello universitario.

In ambito europeo, inoltre, per numero di posti negli asili, l'Italia è ai livelli più bassi: 10 posti contro i 35 della Francia e i 50 della Danimarca. Permangono differenze molto rilevanti fra il Mezzogiorno e il resto del paese: al Nord-est e al Centro Italia i posti censiti nelle strutture pubbliche e private coprono il 30 per cento dei bambini sotto i 3 anni, al Nord-ovest il 27 per cento mentre al Sud e nelle Isole si hanno rispettivamente 10 e 14 posti per cento bambini residenti. I bambini sotto i tre anni accolti in servizi comunali o finanziati dai comuni variano dal 18,3 per cento del Centro al 4,1 per cento del Sud. Senza un adeguato numero di *baby parking* sono molte le donne che purtroppo rinunciano al lavoro perché non riescono a conciliare lavoro e cura della famiglia. Su questo tema è intervenuta l'Europa che nel 2002 a Barcellona ha stabilito che ogni Paese membro entro il 2010 dovrà garantire la copertura del 33 per cento dei bambini da zero a tre anni di età. Il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65 - emanato al fine di recepire la delega conferita al Governo dalla legge 13 luglio 2015, n. 107, in materia di istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni di età, composto dai servizi educativi per l'infanzia e dalle scuole dell'infanzia - con l'obiettivo di approntare un nuovo piano per l'estensione dell'offerta e il progressivo riequilibrio territoriale, fino a dar risposta ad almeno il 33 per cento dei bambini sotto i tre anni e alla totalità dei bambini tra i tre e i sei anni, prevede la progressiva istituzione del sistema integrato di educazione e istruzione dalla nascita ai sei anni, secondo le modalità definite da un Piano di azione nazionale pluriennale, adottato con la Deliberazione del Consiglio dei ministri dell'11 dicembre 2017, pubblicata nella *Gazzetta Ufficiale* n. 20 del 25 gennaio 2018. Tale riforma tarda però a prendere forma.

Al fine di soddisfare le esigenze dei cittadini occorre adottare, oltre alle norme già varate, un piano organico di riforma dei servizi assistenziali all'infanzia attraverso la promozione del servizio socio-assistenziale per la prima infanzia, di tipo diurno, svolto all'interno di un'azienda.

In Gran Bretagna, ad esempio, dal 1997 la strategia relativa ai servizi all'infanzia ha introdotto il *voucher system* ossia un sistema che consente alle imprese di offrire ai propri dipendenti un *voucher* di

importo massimo stabilito da spendere in servizi per l'infanzia. In Francia si sono create apposite figure professionali, le *assistantes maternelles*, cui le famiglie possono affidare i bambini durante le ore di lavoro. In Italia si richiede aiuto soprattutto alle imprese, che sono maggiormente interessate al miglioramento delle condizioni lavorative dei propri dipendenti.

L'impresa che intende istituire un asilo aziendale può usufruire di finanziamenti agevolati con contributi in conto capitale sulle opere di adeguamento e di allestimento dei relativi spazi. La normativa prevede, infatti, diverse agevolazioni per l'istituzione di asili aziendali, tra cui le principali sono:

1) legge 18 ottobre 2001, n. 383 (cosiddetta «legge Tremonti-bis»): l'articolo 4 prevede una detassazione del reddito di impresa e di lavoro autonomo reinvestito e l'applicazione di tale incentivo alle spese sostenute dall'imprenditore per servizi, utilizzabili dal personale dipendente, di assistenza negli asili nido ai bambini di età inferiore ai tre anni e alle spese di formazione e di aggiornamento del personale. Le spese in questione, ovviamente, devono essere considerate al netto di eventuali contributi e sono sia quelle relative a servizi acquisiti dall'esterno, sia quelle sostenute per l'organizzazione diretta del servizio;

2) testo unico delle imposte sui redditi, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917: l'articolo 51 prevede che le somme, i servizi e le prestazioni erogati dal datore di lavoro alla generalità dei dipendenti o a categorie di dipendenti per la fruizione, da parte dei familiari, dei servizi di educazione e istruzione anche in età prescolare, compresi i servizi integrativi e di mensa ad essi connessi, nonché per la frequenza di ludoteche e di centri estivi e invernali e per borse di studio a favore dei medesimi familiari non concorrono a formare il reddito di lavoro dipendente e l'articolo 100 stabilisce che le spese sostenute dai datori di lavoro per la realizzazione di opere o di servizi utilizzabili dai dipendenti sono deducibili per un ammontare complessivo pari al 5 per mille.

Il presente disegno di legge, già presentato nella passata legislatura, vuole riempire il vuoto normativo concernente gli asili aziendali, fornendo alle imprese interessate disposizioni per la loro istituzione.

## DISEGNO DI LEGGE

### Art. 1.

#### (Definizione)

1. Ai fini della presente legge per «asilo aziendale» si intende il servizio socio-assistenziale per la prima infanzia, di tipo diurno, svolto all'interno di un'azienda con un numero di dipendenti superiore alle cinquanta unità. All'interno dell'asilo aziendale sono assicurati il servizio di mensa e adeguati momenti di riposo per i bambini.
2. L'asilo aziendale può ospitare da un minimo di dieci a un massimo di cento bambini dai tre mesi ai tre anni di età e può essere inserito in strutture polifunzionali, purché disponga di spazi esclusivi e ben distinti.
3. L'asilo aziendale è un servizio socio-assistenziale di interesse pubblico che ha lo scopo di realizzare il pieno sviluppo fisico-psichico-relazionale delle bambine e dei bambini e di assicurare alla loro famiglia un sostegno adeguato, che consenta e agevoli anche l'accesso dei genitori al lavoro.
4. A ogni individuo è riconosciuto, senza alcuna discriminazione, il diritto di avvalersi di strutture atte a stimolare la formazione dei bambini, nonché di favorirne l'inserimento nella società. A tale fine l'asilo aziendale si configura come uno strumento psico-pedagogico utile per lo sviluppo integrale della personalità del bambino, in collaborazione con la famiglia.

### Art. 2.

#### (Fondo per l'istituzione degli asili aziendali)

1. È fatto obbligo a ogni azienda con un numero di dipendenti superiori alle centocinquanta unità di istituire un asilo aziendale.
2. Lo Stato provvede a coprire il 35 per cento delle spese di istituzione di un asilo aziendale tramite un apposito fondo, denominato «Fondo per l'istituzione degli asili aziendali», istituito nello stato di previsione del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

Art. 3.

*(Avvio dell'attività e autorizzazioni)*

1. Ai fini dell'avvio dell'attività di un asilo aziendale, nonché dell'eventuale modificazione o cessazione di tale attività, il responsabile dell'azienda presenta, per via telematica con firma digitale, la comunicazione unica di cui all'articolo 9 del decreto-legge 31 gennaio 2007, n. 7, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 aprile 2007, n. 40:

- a) all'ufficio competente del registro delle imprese;
- b) all'ufficio competente dell'Agenzia delle entrate;
- c) all'Istituto nazionale della previdenza sociale;
- d) all'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro.

2. Il responsabile dell'azienda, ai fini di cui al comma 1, presenta altresì una richiesta di autorizzazione al comune competente per territorio in relazione alla sede dell'asilo aziendale. Il comune verifica il possesso dei requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi previsti dalla normativa regionale e, in caso di esito positivo, rilascia l'autorizzazione.

3. Qualora i pasti siano preparati all'interno dell'asilo aziendale, il responsabile dell'azienda acquisisce la specifica autorizzazione sanitaria rilasciata dalla competente azienda sanitaria locale. Qualora i pasti siano forniti da ditte esterne, presso l'asilo aziendale è conservata una copia dell'autorizzazione sanitaria rilasciata alle ditte medesime.

Art. 4.

*(Requisiti)*

1. Gli asili aziendali devono possedere i seguenti requisiti strutturali:

- a) localizzazione preferibilmente al piano terra e comunque non oltre il primo piano o l'ammezzato;
- b) superficie netta calpestabile destinata ai bambini: 20 metri quadri e 6 metri quadri per ogni posto di capacità ricettiva;
- c) locali per l'igiene dei bambini con un *water closet* e con un lavabo piccoli ogni dieci posti e con una vasca di dimensioni adeguate con boccetta e miscelatore ogni venti posti, nonché fasciatoi in numero adeguato;
- d) uno spogliatoio e un servizio igienico ad uso esclusivo del personale, fino a tre addetti presenti; un servizio igienico aggiuntivo da quattro a quindici addetti presenti;
- e) una cucina e una dispensa, qualora i pasti siano confezionati all'interno della struttura ovvero, nel caso di fornitura da parte di ditte esterne, un locale per la porzionatura dei pasti e per il lavaggio di stoviglie;
- f) suddivisione degli spazi in moduli funzionali che consentano di operare per gruppi composti da un massimo di quindici bambini;
- g) impianto elettrico con numero delle prese limitato e con prese opportunamente schermate;
- h) elementi costruttivi, arredi, attrezzature e giochi con caratteristiche antinfortunistiche;
- i) spazi esterni, qualora previsti, attrezzati e piantumati nel rispetto delle norme igieniche e di sicurezza;
- l) conformità alle norme vigenti in materia di urbanistica, di sicurezza degli impianti e delle attrezzature, di prevenzione degli incendi, di prevenzione dei fulmini e degli agenti atmosferici, di igiene e di eliminazione delle barriere architettoniche.

2. Il personale degli asili aziendali deve essere costituito da:

- a) un coordinatore con laurea in scienze dell'educazione e della formazione, psicologiche, sociologiche o del servizio sociale, di seguito denominato «coordinatore», ovvero un operatore socio-educativo con esperienza almeno quinquennale;
- b) un operatore socio-educativo con diploma di maturità magistrale, di liceo psico-socio-pedagogico, di dirigente di comunità, di tecnico dei servizi sociali e assistente di comunità infantile, o con

abilitazione all'insegnamento, o un operatore dei servizi sociali, assistente per l'infanzia, vigilatrice d'infanzia o puericultrice, ogni otto posti di capacità ricettiva;

c) in caso di presenza di bambini disabili, personale specializzato nell'assistenza, garantito dal comune in base alle oggettive necessità del bambino. Il personale incaricato di tale servizio è individuato dal coordinatore in accordo con i servizi sociali del comune;

d) un addetto alla pulizia e all'eventuale aiuto in cucina, ogni venti posti di capacità ricettiva;

e) un cuoco ogni venti posti di capacità ricettiva, qualora i pasti siano preparati all'interno dell'asilo aziendale.

3. È obbligatoria comunque la presenza di due operatori, individuati tra quelli di cui al comma 2, lettera b), durante l'orario di apertura dell'asilo aziendale.

4. Per il trattamento economico del personale dipendente dell'asilo aziendale si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria.

5. L'organizzazione dell'asilo aziendale deve prevedere:

a) un'apertura minima pari a quarantasette settimane all'anno, dal lunedì al venerdì, ad esclusione dei giorni festivi, per nove ore giornaliere continuative;

b) la predisposizione dei seguenti documenti:

1) una carta dei servizi che illustri i servizi offerti, gli orari di apertura, le modalità di accesso, le prestazioni erogate e l'ammontare della retta di frequenza di cui all'articolo 9;

2) il piano gestionale dei servizi generali e delle risorse interne o esterne per le funzioni di pulizia degli ambienti e di preparazione e distribuzione ovvero di sola distribuzione dei pasti;

3) il piano della manutenzione e delle revisioni dell'immobile e delle pertinenze, corredato di un registro con la descrizione degli interventi e la data di esecuzione;

4) il piano di gestione dell'emergenza, recante le modalità di evacuazione dei locali.

Art. 5.

*(Articolazione delle attività)*

1. L'attività dell'asilo aziendale è organizzata e articolata in gruppi pedagogici costituiti in relazione all'età e al quadro di sviluppo psico-motorio dei bambini. I gruppi pedagogici svolgono la loro attività secondo le modalità adottate dal coordinatore in base agli indirizzi psico-pedagogici nazionali previsti per l'attività degli asili nido, organizzate di norma in:

a) accoglienza dei bambini e merenda;

b) cure igieniche;

c) attività ludico-educative nei gruppi pedagogici di appartenenza secondo la relativa programmazione;

d) pranzo, riposo e cure igieniche;

e) ripresa delle attività ludico-educative di cui alla lettera c);

f) conclusione delle attività ludico-educative di cui alla lettera c) e consegna dei bambini ai familiari o a chi ne fa le veci.

Art. 6.

*(Ristorazione)*

1. I menù serviti negli asili aziendali e le relative tabelle dietetiche sono predisposti dal coordinatore e sottoposte per l'approvazione alla competente azienda sanitaria locale (ASL). Copia dei suddetti menù e delle relative tabelle dietetiche approvate dalla ASL sono esposte all'interno dell'asilo aziendale, nonché trasmesse all'ufficio per i servizi scolastici del comune competente.

2. Su richiesta dei medici curanti, per esigenze cliniche comprovate e convalidate dai competenti organi della ASL, possono essere previste diete particolari. Alimenti particolari, non previsti dalle tabelle dietetiche di cui al comma 1, sono forniti dai genitori o da chi ne fa le veci previo consenso del coordinatore.

Art. 7.

*(Criteri di ammissione)*

1. I bambini di età superiore a tre mesi e inferiore a tre anni hanno diritto di essere ammessi all'asilo aziendale anche se disabili o comunque affetti da difficoltà psico-fisiche, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 13.

Art. 8.

*(Domande di ammissione, graduatorie inserimento)*

1. Le domande di ammissione all'asilo aziendale sono presentate su un apposito modulo nel periodo compreso dal 1° maggio al 7 giugno di ciascun anno. A seguito della presentazione di tali domande sono redatte, a cura del coordinatore, graduatorie distinte per gruppi pedagogici. La procedura di redazione e di pubblicazione delle graduatorie è la seguente:

- a) formazione delle graduatorie provvisorie entro quindici giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande di ammissione;
- b) affissione per almeno dieci giorni della graduatoria provvisoria negli appositi spazi dell'asilo aziendale ai fini della presa visione, della richiesta della presentazione di eventuali chiarimenti e di osservazioni da parte dei familiari dei bambini o di chi ne fa veci;
- c) esposizione delle graduatorie definitive entro il 31 luglio di ciascun anno;
- d) validità delle graduatorie nell'anno scolastico in corso, fermo restando il principio dell'omogeneità dei gruppi pedagogici, in caso di intervenuta disponibilità di posti.

Art. 9.

*(Retta di frequenza)*

1. Per la frequenza dell'asilo aziendale è previsto il pagamento di una retta, costituita da una quota di compartecipazione al costo effettivo del servizio.
2. L'ammontare della retta di frequenza è detratto mensilmente dalla busta paga del dipendente che ha richiesto il servizio.
3. L'ammontare della retta di frequenza è determinata in base all'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) della famiglia o di coloro che ne fanno le veci, ai sensi di quanto disposto dalla tabella allegata alla presente legge. Gli importi di cui alla citata tabella sono periodicamente aggiornati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze.
4. Ai fini di cui al comma 3, contestualmente alla domanda di ammissione all'asilo aziendale, è richiesta la presentazione della certificazione ISEE, in mancanza della quale è applicata la retta massima.

Art. 10.

*(Compiti degli operatori)*

1. Gli operatori dell'asilo aziendale favoriscono lo sviluppo complessivo dei bambini mediante le attività di gioco e di cura finalizzate al soddisfacimento ottimale delle esigenze dei bambini medesimi, secondo un progetto educativo-didattico formulato tenendo conto delle conoscenze e delle tecniche psico-pedagogiche relative all'infanzia.
2. Ai fini di cui al comma 1, gli operatori dell'asilo aziendale programmano le attività educativo-didattiche con la collaborazione del coordinatore, avvalendosi eventualmente anche della consulenza di altri esperti.
3. La programmazione delle attività di cui al comma 2, aggiornata periodicamente, è predisposta in rapporto alle caratteristiche e all'età di ciascun bambino ed è attuata con metodologie atte a favorirne lo sviluppo psico-motorio, affettivo, emotivo, linguistico, intellettuale e sociale.
4. Gli operatori dell'asilo aziendale promuovono, curano e mantengono un costante dialogo con i familiari dei bambini, o con chi ne fa le veci, attraverso colloqui individuali e di sezione o gruppo pedagogico, finalizzati alla continuità educativa tra l'asilo aziendale e la famiglia.

5. Ai fini di cui al presente articolo gli operatori dell'asilo aziendale si avvalgono della consulenza e dell'assistenza del personale psico-pedagogico delle ASL.

Art. 11.

*(Compiti del personale addetto ai servizi)*

1. Il personale addetto ai servizi ausiliari, complementari e amministrativi dell'asilo aziendale svolge le funzioni di propria competenza, secondo quanto previsto dai rispettivi mansionari predisposti dal coordinatore.

2. Il personale di cui al comma 1 assicura l'igiene, la cura e il riordino dei locali dell'asilo aziendale e rifornisce i gruppi pedagogici del materiale necessario per l'igiene, il pranzo e il riposo dei bambini.

3. Il personale di cui al comma 1 può altresì essere di supporto agli operatori durante i pasti e nei casi di particolare necessità, previo accordo con il coordinatore.

4. Il personale addetto alla cucina provvede all'acquisto dei generi alimentari, alla preparazione e alla cottura dei cibi, al lavaggio delle stoviglie, nonché al riordino e alla pulizia dei locali utilizzati e della relativa attrezzatura in uso.

Art. 12.

*(Formazione e aggiornamento)*

1. Gli operatori dell'asilo aziendale e il personale di cui all'articolo 11, comma 1, sono tenuti a partecipare a periodici e specifici corsi di formazione e di aggiornamento.

2. I corsi di formazione e di aggiornamento di cui al comma 1 sono programmati annualmente sulla base dei diversi compiti e mansioni spettanti agli operatori dell'asilo aziendale e al personale di cui all'articolo 11, comma 1, avvalendosi anche di consulenti e di esperti esterni.

3. La frequenza ai corsi di formazione e di aggiornamento deve risultare da specifica e idonea documentazione conservata presso l'asilo aziendale e disponibile per le verifiche da parte degli ispettori del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

4. È altresì prevista l'effettuazione di periodici incontri tra gli operatori dell'asilo aziendale, finalizzati alla programmazione, alla verifica, alla condivisione delle scelte metodologiche e all'organizzazione del lavoro e dell'attività di ciascun gruppo pedagogico.

5. I costi relativi ai corsi di formazione e di aggiornamento nonché agli incontri di cui al comma 4 rientrano nelle spese per il personale sostenute dall'azienda.

Art. 13.

*(Frequenza dell'asilo aziendale)*

1. Qualora un bambino, nel corso della permanenza nell'asilo aziendale, manifesti patologie o comportamenti tali da rendere inopportuna la sua permanenza nell'asilo medesimo, il genitore o chi ne fa le veci, avvisato ai sensi del comma 2, è tenuto a prelevare il bambino nel più breve tempo possibile.

2. L'allontanamento di cui al comma 1 è disposto dal coordinatore o da un suo delegato ed è effettuato tramite avviso al genitore o a chi ne fa le veci. Nel periodo che precede l'effettivo allontanamento è sempre necessario:

a) mantenere il bambino in uno spazio separato dagli altri bambini;

b) evitare i contatti ravvicinati;

c) utilizzare guanti monouso in presenza di liquidi biologici.

3. La riammissione del bambino all'asilo aziendale dopo un'assenza per malattia per un periodo non superiore a cinque giorni è disposta previa presentazione di un'autocertificazione presentata al coordinatore dai genitori o da chi ne fa le veci. Qualora l'assenza sia superiore ai cinque giorni, la riammissione avviene previa presentazione di un certificato, sottoscritto dal medico curante, nel quale si attestano le buone condizioni di salute del bambino.

Art. 14.

*(Somministrazione di farmaci)*

1. Gli operatori degli asili aziendali non possono somministrare farmaci ai bambini, ad eccezione dei farmaci salvavita, con le modalità di cui al comma 2.
2. Gli operatori degli asili aziendali possono somministrare ai bambini farmaci salvavita solo previa richiesta scritta dei genitori o di chi ne fa le veci e certificazione del medico curante del bambino, dalla quale risulti la necessità della somministrazione del farmaco e la relativa posologia.

Art. 15.

*(Entrata in vigore)*

1. La presente legge entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione nella *Gazzetta Ufficiale*.

Tabella

*(Articolo 9, comma 3)*

Valori di riferimento dell'ISEE

e retta di frequenza mensile nell'asilo aziendale

Valore dell'ISEE	Retta di frequenza		
Fino a euro	20.000	euro	100
Fino a euro	40.000	euro	250
Fino a euro	60.000	euro	500
Fino a euro	80.000	euro	650
Fino a euro	100.000	euro	800
Oltre euro	100.000	euro	1.000

