

# SENATO DELLA REPUBBLICA

———— XVIII LEGISLATURA ————

**Doc. XV**  
**n. 194**

## **RELAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI**

### **AL PARLAMENTO**

**sulla gestione finanziaria degli Enti sottoposti a controllo  
in applicazione della legge 21 marzo 1958, n. 259**

**FONDAZIONE « LA QUADRIENNALE DI ROMA »**

**(Esercizio 2018)**

—————  
**Comunicata alla Presidenza il 23 luglio 2019**  
—————

PAGINA BIANCA

**INDICE**

Determinazione della Corte dei conti n. 91/2019 del 16 luglio 2019 .....	<i>Pag.</i>	VII
Relazione sul risultato del controllo eseguito sulla ge- stione finanziaria della fondazione La Quadriennale di Roma, per l'esercizio 2018. ....	»	IX

**DOCUMENTI ALLEGATI***Esercizio 2018:*

Relazione del Presidente .....	»	30
Bilancio consuntivo .....	»	38

PAGINA BIANCA



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

DETERMINAZIONE E RELAZIONE  
SUL RISULTATO DEL CONTROLLO ESEGUITO  
SULLA GESTIONE FINANZIARIA DELLA FONDAZIONE  
“LA QUADRIENNALE DI ROMA”

2018

Relatore: Consigliere Cristiana Rondoni

Ha collaborato  
per l'istruttoria e l'elaborazione dei dati:  
la dott.ssa Paola Fazio

Determinazione n. 91/2019



## CORTE DEI CONTI

### SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

nell'adunanza del 16 luglio 2019;

visto l'art.100, secondo comma, della Costituzione;

visto il testo unico delle leggi sulla Corte dei conti approvato con r.d. 12 luglio 1934, n. 1214;

viste le leggi 21 marzo 1958, n. 259 e 14 gennaio 1994, n.20;

visto il decreto del Presidente della Repubblica in data 18 novembre 1975, con il quale la Fondazione "La Quadriennale di Roma" è stata sottoposta al controllo della Corte dei conti;

visto il conto consuntivo del suddetto ente relativo all'esercizio 2018, nonché le annesse relazioni del Presidente e del Collegio dei revisori trasmessi alla Corte in adempimento dell'articolo 4 della citata legge n. 259 del 1958;

esaminati gli atti;

udito il relatore, Consigliere Cristiana Rondoni e, sulla sua proposta, discussa e deliberata la relazione con la quale la Corte, in base agli atti ed agli elementi acquisiti, riferisce alle Presidenze delle due Camere del Parlamento il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente per l'esercizio 2018;

ritenuto che, assolti così gli adempimenti di legge, possano comunicarsi alle dette Presidenze, a norma dell'art. 7 della citata legge n. 259 del 1958, il conto consuntivo - corredato delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione - e la relazione come innanzi deliberata, che alla presente si unisce quale parte integrante;



**CORTE DEI CONTI**

P. Q. M.

comunica alle Presidenze delle due Camere del Parlamento, insieme con il conto consuntivo per l'esercizio 2018 - corredato delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione - della Fondazione "La Quadriennale di Roma" l'unita relazione con la quale la Corte riferisce il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente stesso.

ESTENSORE

*Cristiana Rondoni*  
*C. Rondoni*

PRESIDENTE

*Enrica Laterza*  
*E. Laterza*

**IL DIRIGENTE**  
**Dot. Otno Galli**  
*O. Galli*

Depositata in Segreteria 22 LUG. 2019

PER COPIA CONFORME

*M. Medelli*



## SOMMARIO

PREMESSA .....	1
1. ORDINAMENTO .....	2
2. ORGANI.....	3
3. ASSETTO ORGANIZZATIVO E PERSONALE.....	5
4. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE.....	12
5. ATTIVITA' CONTRATTUALE.....	16
6. RISULTATI DELLA GESTIONE .....	18
7. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE.....	27

## INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1 - Spesa per i componenti degli organi.....	4
Tabella 2 - Costo per il personale .....	7
Tabella 3 - Incarichi a supporto della gestione 2018 .....	8
Tabella 4 - Incarichi di consulenza e collaborazione 2018 connessi con le attività istituzionali.....	9
Tabella 5 - Attività negoziale 2018.....	17
Tabella 6 - Estremi di approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto.....	18
Tabella 7 - Principali dati finanziari .....	19
Tabella 8 - Quadro riassuntivo della gestione finanziaria .....	19
Tabella 9 - Entrate correnti .....	20
Tabella 10 - Spese correnti .....	21
Tabella 11 - Ripartizione delle spese correnti in spese per il funzionamento e per l'attività istituzionale.....	21
Tabella 12 - Conto economico .....	22
Tabella 13 - Costi per servizi .....	23
Tabella 14 - Stato patrimoniale .....	23
Tabella 15 - Residui attivi .....	24
Tabella 16 - Situazione amministrativa .....	25



## **PREMESSA**

Con la presente relazione la Corte dei conti riferisce al Parlamento, ai sensi dell'art. 7 della legge 21 marzo 1958 n. 259, sul risultato del controllo eseguito, in base all'articolo 2 della suddetta legge, sulla gestione finanziaria relativa all'esercizio 2018 della Fondazione "La Quadriennale di Roma", nonché su alcune delle vicende di maggior rilievo intervenute fino alla data corrente.

La precedente relazione concernente l'esercizio 2017 è stata deliberata e comunicata alle Camere con determinazione 16 ottobre 2018, n. 100, pubblicata in Atti Parlamentari, XVIII Legislatura, Doc. XV n. 71.

## 1. ORDINAMENTO

La Quadriennale di Roma è stata istituita nel 1937 come ente pubblico, con l'obiettivo di promuovere l'arte contemporanea a livello nazionale ed internazionale e le iniziative ad essa collegate.

Nel 1999 La Quadriennale è stata trasformata in Fondazione di diritto privato; è assoggettata al controllo del Ministero dei beni e delle attività culturali (d'ora in avanti Mibac).

Alla Fondazione possono partecipare persone fisiche e giuridiche, pubbliche e private, che contribuiscano al patrimonio o al fondo di gestione con contributi in denaro (annuali o pluriennali) o con il conferimento della proprietà di beni materiali o immateriali<sup>1</sup>.

I partecipanti alla Fondazione si distinguono in partecipanti di diritto, partecipanti principali e partecipanti. Sono partecipanti di diritto il Mibac e il Comune di Roma. Dal 2013, in qualità di partecipante principale, è presente la Regione Lazio.

Il quadro normativo di riferimento, nell'esercizio in esame, non presenta variazioni rispetto a quello illustrato nelle precedenti relazioni.

La Quadriennale è inserita tra gli enti produttori di servizi assistenziali, ricreativi e culturali nell'elenco delle amministrazioni pubbliche che concorrono alla formazione del conto economico consolidato dello Stato, individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (legge di contabilità e di finanza pubblica) ed è, pertanto, destinataria delle disposizioni relative al contenimento di alcune tipologie di spesa. Nel 2018 la Fondazione ha provveduto al versamento, al bilancio dello Stato, dei risparmi conseguiti per euro 7.318 (euro 14.826 nel 2017).

---

<sup>1</sup> Il Consiglio di amministrazione delibera la misura minima, le forme e le modalità dei conferimenti.

## 2. ORGANI

Sono organi della Fondazione il Consiglio di amministrazione, il Presidente, il Collegio dei revisori ed il Collegio dei partecipanti.

I componenti degli organi durano in carica quattro anni e l'incarico è rinnovabile.

Il Consiglio di amministrazione è composto dal Presidente (nominato dal Mibac) e da tre o quattro componenti: due in qualità di partecipanti di diritto (uno designato dal Mibac e uno dal Comune di Roma); uno in qualità di partecipante principale designato dalla Regione Lazio; l'eventuale quarto consigliere è designato da un partecipante principale o da un partecipante qualora si verificano le condizioni di cui rispettivamente all'art. 4 comma 3 o all'art. 4 comma 4 dello statuto<sup>2</sup>.

Il Consiglio di amministrazione ed il Presidente, nominati con decreto ministeriale del 10 aprile 2015, hanno terminato l'incarico il 9 aprile 2019. In data 24 maggio 2019 si è concluso il regime di *prorogatio* previsto dalla legge 15 luglio 1994 n. 444. Allo stato attuale risultano ancora in corso le procedure per le nuove nomine.

Ai componenti del Consiglio di amministrazione è attribuito un gettone di presenza di euro 283,50 a seduta. Il Presidente ha rinunciato al compenso ed ai gettoni di presenza (Consiglio di amministrazione delibera n. 6/2015).

Il Collegio dei revisori in carica nell'esercizio in esame, insediatosi l'8 giugno 2015, ha terminato l'incarico l'8 giugno 2019. Esso è formato da tre membri, uno dei quali designato dal Mibac (Presidente), uno dal comune di Roma e uno dal Mef.

Ai componenti del Collegio è riconosciuto un gettone di presenza di euro 202,50 a seduta.

Come detto, tra gli organi è previsto anche il Collegio dei partecipanti costituito dai componenti designati dai partecipanti alla Fondazione ed aperto a soggetti privati che intendano concorrere con un ruolo consultivo all'indirizzo delle attività della Fondazione. Tale organo, peraltro, non è mai stato istituito.

La tabella che segue riporta la spesa impegnata per i componenti degli organi nel 2018, rapportata a fini comparativi con i dati relativi all'esercizio 2017.

---

<sup>2</sup> Art. 4 comma 3: "Per i partecipanti principali è definita di volta in volta, con delibera del Consiglio di amministrazione, sottoposta ad approvazione del Ministero per i Beni e le Attività culturali, la misura minima della quota di ingresso prevista perché il partecipante principale possa acquisire il diritto ad un rappresentante nel Consiglio di amministrazione".

Art. 4 comma 4: "Il partecipante ha diritto ad avere un rappresentante nel Consiglio di amministrazione qualora la partecipazione alla Fondazione con contributi al patrimonio raggiunga almeno il 15 per cento del valore dello stesso, unitamente a contributi al fondo di gestione annualmente non inferiori al 15 per cento del contributo ordinario dello Stato".

**Tabella 1 - Spesa per i componenti degli organi**

	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Consiglio di amministrazione	4.015	3.016
Collegio dei revisori	5.500	5.500
Rimborsi e missioni organi collegiali	6.100	4.100
Contributi previdenziali e assistenziali	474	480
<b>TOTALE</b>	<b>16.089</b>	<b>13.096</b>

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

La Fondazione ha applicato le riduzioni previste dalla legislazione vigente in ordine ai compensi spettanti ai componenti degli organi ed i risparmi conseguiti, pari ad euro 711 (euro 1.058 nel 2017), sono stati versati all'Erario.

### 3. ASSETTO ORGANIZZATIVO E PERSONALE

#### Sedi

La Quadriennale ha sede in Roma, presso il complesso monumentale di Villa Carpegna, il cui uso è regolato da apposita convenzione stipulata con il Comune di Roma.

In particolare, il Comune ha concesso alla Fondazione, in uso gratuito per dieci anni, il Casino nobile con le pertinenze e il Casale ottocentesco (l'ultima convenzione del 20 marzo 2006 non è stata ancora rinnovata<sup>3</sup>). Il primo di essi ospita la direzione della Fondazione ed alcune iniziative culturali aperte al pubblico, il secondo l'archivio e la biblioteca.

In data 20 marzo 2018 la Fondazione ha, peraltro, firmato l'accordo con il Mibac per la valorizzazione dell'ex Arsenale Pontificio a Ripa Grande, complesso monumentale a Porta Portese-Trastevere, che, una volta ristrutturato, diventerà - presumibilmente nel secondo semestre 2022- la sede della Fondazione<sup>4</sup>. Il recupero e la valorizzazione dell'ex Arsenale è finanziato dal Ministero con uno stanziamento di sette milioni di euro all'interno del Piano strategico denominato "Grandi Progetti Beni Culturali" annualità 2015-2016. Il medesimo accordo prevede, tra l'altro, che qualora l'ex Arsenale Pontificio dovesse essere restituito al Mibac o per il suo tramite all'Agenzia per il demanio, il Mibac si impegnerà a reperire altra idonea sede per la Fondazione, la quale permarrà nei locali dell'ex Arsenale fin quando si sarà resa disponibile e attrezzata alle sue esigenze la nuova sede. Resta a carico della Fondazione ogni ordinario onere manutentorio. Il Mibac provvede alla manutenzione straordinaria del complesso e degli impianti, nonché alla manutenzione dell'area esterna.

Ai fini della valorizzazione del compendio, secondo quanto affermato dal Presidente nella relazione allegata al bilancio, sarà necessario dotare la Fondazione, in modo stabile, di idonei mezzi finanziari per la copertura dei costi di funzionamento del sito per consentirle, così, di concentrare il suo *know how* sulla progettazione e sulla realizzazione di una programmazione

---

<sup>3</sup> L'Ente riferisce che nel mese di maggio 2019 si sono svolti incontri con l'Assessore alla Cultura e Vicesindaco di Roma, il Servizio Parchi e Ville Storiche della Sovrintendenza capitolina ai beni culturali e il Municipio XIII. Roma Capitale ha manifestato la disponibilità al rinnovo della Convenzione. Allo stato l'Amministrazione capitolina sta verificando le condizioni di rinnovo, sia in relazione agli oneri manutentori sia alle eventuali nuove opportunità di valorizzazione del complesso monumentale.

<sup>4</sup> Il complesso si compone di un corpo di fabbrica principale (l'Arsenale propriamente detto) di 991 mq, di un secondo edificio costituito dalle ex Corderie di 690 mq e da un terzo edificio rappresentato dall'ex Magazzino del Sale di 250 mq. Alle superfici coperte si aggiunge un piazzale all'aperto di 4.500 mq. Il compendio, di proprietà dello Stato e gestito dall'Agenzia del Demanio, veniva consegnato nel 2012 in via definitiva al Mibac - Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio affinché fosse restaurato per futuro uso pubblico a forte valenza culturale.

culturale *ad hoc* incentrata sulla promozione dell'arte contemporanea, con primario riferimento alla valorizzazione dell'arte emergente e delle giovani generazioni.

In data 28 novembre 2018 Invitalia, in qualità di Centrale di Committenza per il Segretariato Regionale del Mibac, ha aggiudicato la gara per i "Servizi di progettazione esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione" in favore di una società di architettura. Il successivo adempimento, previa stipula del contratto con l'aggiudicatario, sarà la redazione del progetto esecutivo relativo alla rifunionalizzazione del sito in recepimento del documento di indirizzo della progettazione del Mibac.

Per la realizzazione dell'esposizione quadriennale la Fondazione si avvale del Palazzo delle esposizioni.

Quanto all'assetto organizzativo, La Quadriennale risulta strutturata nelle seguenti quattro aree, articolate al loro interno in uffici: "Affari generali", che cura le attività relative agli affari di competenza del Presidente e della direzione generale e svolge compiti di segreteria, comunicazione e relazioni esterne; "Contabilità e amministrazione", che svolge compiti finanziari, contabili e amministrativi, coadiuvando il direttore generale; "Documentazione", che provvede alla tutela, alla conservazione e alla valorizzazione dell'archivio e della biblioteca della fondazione; "Eventi", che cura gli eventi espositivi promossi dalla Fondazione anche in collaborazione con soggetti terzi.

### **Direttore generale**

Il vertice amministrativo è rappresentato dal Direttore generale, la cui nomina è deliberata dal Consiglio di amministrazione ed è soggetta all'approvazione del Ministero vigilante (art. 12 dello statuto). Il rapporto di lavoro è a tempo determinato ed è regolato da contratto di diritto privato, di durata non superiore a cinque anni, rinnovabile. Tuttavia, dal 2009 l'incarico di Direttore generale è affidato con contratto ad una dipendente della Fondazione a tempo indeterminato con qualifica dirigenziale con compenso annuo lordo di euro 52.000, a titolo di retribuzione quale dirigente a tempo indeterminato di ruolo, e di euro 24.362, a titolo di indennità di funzione. A luglio 2016 è stato rinnovato con scadenza 30 giugno 2020<sup>5</sup>.

---

<sup>5</sup> Delibera del Consiglio di amministrazione del 15 aprile 2016 (approvata dal Mibac con decreto del 7 settembre 2016).



Al riguardo questa Corte rileva che la nomina delle qualifiche apicali dovrebbe prevedere una procedura comparativa e, pertanto, raccomanda di avviare in tempi utili le procedure di selezione per la nomina del nuovo Direttore generale.

### Personale

Il rapporto di lavoro del personale della Quadriennale è regolato dal contratto collettivo nazionale per i dipendenti delle aziende di servizi pubblici della cultura, del turismo, dello sport e del tempo libero<sup>6</sup>.

Al 31 dicembre 2018 le unità di personale in servizio a tempo indeterminato, compresa l'unica unità dirigenziale che svolge anche le funzioni di Direttore, sono 9 (1 unità in più, rispetto al 2017, a seguito della stabilizzazione di un addetto dell'area contabilità e amministrazione con contratto a tempo determinato) e 1 a tempo determinato (1 unità in meno, rispetto al 2017, in quanto in data 31 dicembre 2017 è terminato un contratto per sostituzione di una dipendente in maternità).

La tabella che segue riporta il costo del personale, comprensivo della retribuzione del Direttore generale e le variazioni registrate negli esercizi 2017-2018.

Tabella 2 - Costo per il personale

	2017	2018	Var. perc.
Stipendi personale a tempo indeterminato e determinato	256.000	283.000	10,5
Indennità e altri compensi corrisposti al personale a tempo indeterminato	31.234	33.110	6,0
Indennità al personale a tempo determinato	40.500	16.500	-59,3
Oneri sociali	96.240	94.930	-1,4
Trattamento di fine rapporto	30.400	30.400	0,0
Buoni pasto	10.000	10.000	0,0
Quota assistenziale sanitaria integrativa Direttore generale	0	3.000	
<b>TOTALE</b>	<b>464.374</b>	<b>470.940</b>	<b>0,8</b>

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

### Consulenze e incarichi di collaborazione

L'Ente non si è dotato di un regolamento per la disciplina degli incarichi esterni.

La Fondazione fa ricorso alle consulenze esterne, riportate nella tabella che segue, nel settore legale, della sicurezza, della prevenzione e della sorveglianza sanitaria e in materia tributaria e commerciale. Nel 2018 sono stati affidati 6 incarichi (5 nel 2017), per un costo complessivo

<sup>6</sup> Il ccnl è stato rinnovato a maggio 2016 per il triennio 2016-2018, sia per la parte normativa che per quella economica.

di euro 19.850, esclusi gli oneri di legge (euro 24.271 nel 2017), secondo quanto esposto in dettaglio nella seguente tabella.

**Tabella 3 - Incarichi a supporto della gestione 2018**

Tipologia incarico	Procedura utilizzata per l'affidamento dell'incarico	Criterio di aggiudicazione	Periodo	Compenso lordo 2018	Tipologia pagamento
Incarico professionale di assistenza tributaria e commerciale	Affidamento diretto	Congruietà dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Dal 18 gennaio 2018 al 17 gennaio 2019	€ 4.200,00 + 4% +IVA	Data fattura
Redazione per il progetto del sistema antincendio di Villa Carpegna	Affidamento diretto	Idem	Dal 12 novembre al 14 dicembre 2018	€ 5.000,00 + IVA	Pagamento data fattura
Sicurezza e della protezione nei luoghi di lavoro	Affidamento diretto	Idem	Dal 4 dicembre 2017 al 4 dicembre 2018	€ 1.000,00 + 2% + IVA	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Consulenza giuslavoristica	Affidamento diretto	Idem	Dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2018	€ 8.000,00 circa 4% + IVA	Pagamento data fattura (emissione trimestrale)
Sorveglianza sanitaria	Affidamento diretto	Idem	Dal 1° gennaio al 31 dicembre 2018	€ 150,00 + IVA all'anno e € 50,00 + IVA (per ciascun dipendente per le visite mediche quindi € 500)	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Incarico professionale Data Protection Officer	Affidamento diretto	Idem	Dal 29 dicembre 2017	€ 1.500,00 +4%+ IVA (una tantum) € 800,00 +4%+ IVA (costo annuale)	Pagamento data fattura
<b>TOTALE</b>				<b>€ 19.850 + oneri di legge</b>	

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

Nel 2018 la Fondazione ha, altresì, attivato 19 incarichi esterni con contratti di prestazione professionale e/o lavoro autonomo di tipo occasionale, per svolgere attività connesse con gli obiettivi istituzionali, il cui costo è stato pari ad euro 168.000 (esclusi gli oneri di legge) a fronte di una spesa sostenuta nel 2017 pari a euro 0. La crescita è riconducibile soprattutto all'avvio della programmazione 2018-2020 e alle attività propedeutiche alla 17<sup>a</sup> quadriennale d'arte, prevista per il 2020, da parte del nuovo Direttore artistico, nominato per il medesimo triennio,

previo esperimento di selezione pubblica, al quale è attribuito un compenso annuo lordo di euro 60.000.

Nella tabella che segue viene riportato l'elenco delle consulenze attivate nel 2018 per fini istituzionali con l'indicazione della procedura utilizzata per l'affidamento, il criterio di aggiudicazione, il periodo dell'incarico, il compenso lordo previsto per il 2018 e la tipologia di pagamento utilizzata.

**Tabella 4 - Incarichi di consulenza e collaborazione 2018 connessi con le attività istituzionali**

Tipologia incarico	Procedura utilizzata per l'affidamento dell'incarico	Criterio di aggiudicazione	Periodo	Compenso lordo 2018	Tipologia pagamento
Incarico professionale di Direzione artistica	Procedura aperta		Dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2020	€ 60.000,00 lordi (compenso 2018) + rimborsi spese documentati per max 20.000 annui	Pagamento trimestrale
Incarico professionale di Curatore	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (di fiducia del Direttore artistico)	Dal 1° febbraio 2018 al 31 dicembre 2020	€ 30.000,00 lordi su base annua + rimborsi spese documentati per max 10.000 annui	Pagamento trimestrale
Immagine coordinata programmi Q-Rated e Q-International 2018-2019	Procedura negoziata ristretta	Offerta economicamente più vantaggiosa	Dal 30 marzo 2018 al 28 marzo 2020	€ 28.800,00 + IVA	Pagamento data fattura (emissione trimestrale)
Documentazione audio video e fotografica Q-Rated 2018	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Incarico annuale per i tre workshop in programma per il 2018	€ 15.600,00 + IVA e rimborso spese di trasferta per i workshop di Lecce e Torino	Pagamento data fattura (un acconto e un saldo per ogni workshop)
Servizio ufficio stampa	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Dal 28 febbraio al 31 luglio 2018	€ 8.100,00 + IVA	Pagamento 30% alla firma e 70% a saldo
Servizio ufficio stampa	Affidamento diretto	Congruità dell'offerta, in linea con i parametri di mercato	Dal 2 ottobre al 31 dicembre 2018	€ 7.000,00 +IVA	Pagamento 30% alla firma e 70% a saldo
Incarico di collaborazione occasionale	Affidamento diretto	Incarico <i>intuitu personae</i> (catalogatore professionale)	Dal 30 gennaio al 30 aprile 2018	€ 3.000,00 (al lordo della RA)	Pagamento 50% alla firma e 50% a saldo

Incarico di collaborazione occasionale	Affidamento diretto	Incarico <i>Intuitu personae</i> (catalogatore professionale)	Dal 21 dicembre 2018 al 30 aprile 2019	€ 2.500,00 (al lordo della RA)	Pagamento 50% alla firma e 50% a saldo
Fee Comitato scientifico <i>QInternational</i> 2018	Affidamento diretto	Accordo <i>Intuitu personae</i> (proposto dal Direttore artistico e deliberato dal Cda)	incarico per le due edizioni 2018	€ 1.000,00 netti (gettone annuale)	Pagamento annuale
Fee Comitato scientifico <i>QInternational</i> 2018	Affidamento diretto	Idem	incarico per le due edizioni 2018	€ 1.000,00 netti (gettone annuale)	Pagamento annuale
Fee Comitato scientifico <i>QInternational</i> 2018	Affidamento diretto	Idem	incarico per le due edizioni 2018	€ 1.000,00 netti (gettone annuale)	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Fee Comitato scientifico <i>QInternational</i> 2018	Affidamento diretto	Idem	incarico per le due edizioni 2018	€ 1.000,00 netti (gettone annuale)	Pagamento data fattura (emissione annuale)
Fee Tutor <i>Q-Rated</i> Roma 2018	Affidamento diretto	Accordo <i>Intuitu personae</i> (proposto dal Direttore)	Dal 2 al 4 luglio 2018	€ 1.500,00 netti (gettone annuale)	Pagamento data fattura
Fee Tutor <i>Q-Rated</i> Roma 2018	Affidamento diretto	Idem	Dal 2 al 4 luglio 2018	€ 1.500,00 netti (gettone annuale)	Pagamento al termine dell'incarico
Fee Tutor <i>Q-Rated</i> Roma 2018	Affidamento diretto	Idem	Dal 2 al 4 luglio 2018	€ 1.500,00 netti (gettone annuale)	Pagamento al termine dell'incarico
Fee Tutor <i>Q-Rated</i> Lecce 2018	Affidamento diretto	Idem	Dal 25 al 27 settembre 2018	€ 1.000,00 (incarico lavoro autonomo)	Pagamento data fattura
Fee Tutor <i>Q-Rated</i> Lecce 2018	Affidamento diretto	Idem	Dal 25 al 27 settembre 2018	€ 1.000,00 (al netto della RA 30% - incarico lavoro autonomo)	Pagamento al termine dell'incarico
Fee Tutor <i>Q-Rated</i> Lecce 2018	Affidamento diretto	Idem	Dal 25 al 27 settembre 2018	€ 1.000,00 (al netto della RA 30% - incarico lavoro autonomo)	Pagamento al termine dell'incarico
Fee Tutor <i>Q-Rated</i> Torino 2018	Affidamento diretto	Idem	Dal 10 al 12 dicembre 2018	€ 1.500,00 (al netto della RA 30% - incarico lavoro autonomo)	Pagamento al termine dell'incarico
<b>TOTALE</b>				<b>168.000</b>	

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

**Trasparenza e prevenzione corruzione**

Con delibera del Consiglio di amministrazione n. 17 del 27 novembre 2017 un funzionario della Quadriennale è stato nominato Responsabile della prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità.

Il Piano triennale relativo al periodo 2018-2020 è stato adottato con delibera del Consiglio di amministrazione n. 12 del 23 novembre 2018.

Sono, inoltre, pubblicate sul sito istituzionale le schede standard redatte dall'ANAC, funzionali alla predisposizione della relazione annuale sull'efficacia delle misure di prevenzione definite dal PTPC.

La Fondazione pubblica regolarmente le relazioni della Corte dei conti sul sito istituzionale, secondo quanto disposto dall'articolo 31 del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

#### 4. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

Compito istituzionale della Quadriennale è la promozione dell'arte contemporanea italiana, attraverso l'organizzazione e la gestione dell'esposizione quadriennale d'arte e delle iniziative ad essa collegate (manifestazioni culturali, attività di ricerca, di documentazione e di catalogazione e pubblicazioni).

Per avere un quadro esaustivo di tutte le iniziative realizzate dalla Quadriennale si rinvia alla relazione predisposta dal Direttore e allegata al rendiconto annuale. Si ritiene, comunque, utile ricordare alcune delle principali iniziative realizzate nel 2018.

Con la nomina del nuovo Direttore artistico, selezionato nel 2017 con procedura pubblica<sup>7</sup>, la Quadriennale ha dato avvio nel corso del 2018 alla nuova programmazione triennale 2018-2020<sup>8</sup> con i due progetti principali: 1) progetto *Q-RATED* (Q-R) finalizzato a una mappatura dell'arte emergente sull'intero territorio nazionale; 2) progetto *Q-INTERNATIONAL* (Q-I) diretto al sostegno delle esperienze più significative all'estero di valorizzazione degli artisti italiani. Gli esiti di tali progetti costituiscono fonte di indagine curatoriale per la principale manifestazione d'istituto, l'Esposizione Quadriennale d'arte 2020<sup>9</sup>, la cui cantierizzazione preliminare è stata avviata con la delibera consiliare n. 9/2018. A tale proposito, la Fondazione ha fatto presente che per finanziare l'attività prevista per la 17<sup>a</sup> quadriennale d'arte del 2020 (con una stima di circa 1,5 milioni di euro), sta continuando il percorso avviato con la 16a quadriennale, ovvero il reperimento esterno della totalità delle risorse necessarie tramite l'apporto di contributi, sponsorizzazioni finanziarie e tecniche.

Il progetto Q-R è, in particolare, un programma di formazione rivolto a giovani artisti e curatori che si propone il duplice obiettivo di fare della Quadriennale un ambito di ricerca attivo e costante, attraverso una attività seminariale su tutto il territorio nazionale che vuole favorire uno scambio di pratiche professionali e animare un dibattito costruttivo sull'arte contemporanea; mappare l'arte italiana emergente attraverso una modalità di bandi aperti ad

---

<sup>7</sup> La selezione pubblica è stata avviata con delibera del Consiglio di amministrazione n. 6 del 26 aprile 2017. L'incarico è stato affidato con delibera n. 14 del 27 novembre 2017, per il periodo dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2020. La nuova figura professionale del Direttore artistico è stata individuata al fine di progettare il percorso fino alla prossima edizione della manifestazione d'Istituto. In particolare, il progetto presentato dal Direttore artistico è articolato in due principali programmi di attività (*Q-Rated* e *Q-International*) e persegue l'obiettivo dell'Istituzione di essere *partner* attivo e propositivo nel sistema dell'arte italiano, stimolando il dialogo e lo scambio di idee sul territorio e aumentando la visibilità degli artisti italiani attraverso la loro promozione all'estero.

<sup>8</sup> Le linee di indirizzo della programmazione per il 2018-2020 sono state adottate con delibera consiliare n. 1 del 2 marzo 2017.

<sup>9</sup> Si rammenta che la 16a edizione della Quadriennale d'arte si è tenuta dal 13 ottobre 2016 all'8 gennaio 2017 con un totale di 28.507 visitatori.

artisti e curatori dai 23 ai 35 anni, che costituiscono il *target* del programma di formazione; Q-R si articola in un ciclo di tre *workshop* l'anno coordinati dal curatore, ciascuno della durata di tre giorni in diverse città italiane<sup>10</sup>.

Nel 2018 il primo *workshop* si è tenuto nella sede della Fondazione dal 3 al 5 luglio sul tema "Artista come curatore, curatore come artista". Hanno presentato domanda 92 candidati, di cui 61 artisti e 31 curatori. Sono stati selezionati 11 artisti e 3 curatori per un numero totale di 19 partecipanti (tra i curatori vi erano due gruppi da 4 e da 3 persone).

Il secondo *workshop* si è tenuto all'ex Conservatorio Sant'Anna di Lecce dal 25 al 27 settembre 2018 sul tema "Ricerche sensibili". Hanno presentato domanda 57 candidati, di cui 48 artisti e 9 curatori. Sono stati selezionati 10 artisti e 3 curatori, per un numero effettivo di 15 partecipanti (vi erano due gruppi costituiti da 2 persone ciascuno).

Il terzo *workshop* si è svolto al Museo d'arte contemporanea Castello di Rivoli, dal 10 al 12 dicembre 2018 sul tema "Il resto dell'immagine". Hanno presentato domanda 69 candidati, di cui 49 artisti e 20 curatori. Sono stati selezionati 10 artisti e 5 curatori, per un numero effettivo di 21 partecipanti (un gruppo di artisti è costituito da 7 persone).

A fine 2018, attraverso il progetto Q-R, la Fondazione ha monitorato 218 tra giovani artisti e curatori italiani, di cui 42 valutati durante le giornate dei *workshop*.

Il programma Q-I è un progetto di finanziamento con l'obiettivo di promuovere una maggiore presenza dell'arte italiana all'estero attraverso il sostegno a organizzazioni straniere che espongono artisti italiani. Il bando è rivolto a enti e istituzioni internazionali senza scopo di lucro che programmano attività espositive dedicate ad artisti del nostro Paese. I fondi stanziati da Q-I forniscono un sostegno rapido e preciso a costi organizzativi come spese di trasporto, viaggio e ospitalità degli artisti, pubblicazioni, traduzioni e noleggio di apparecchiature audio-video. Sono esclusi dal finanziamento importi relativi ai costi di produzione delle opere con l'obiettivo di offrire una proposta complementare a quella dell'*Italian Council* promossa dal Mibac. Il bando Q-I è pubblicato due volte l'anno (in primavera e in autunno). Ogni istituzione può fare domanda per un massimo di 12.000 euro.

---

<sup>10</sup> Ogni *workshop* approfondisce tematiche rilevanti nel campo delle arti visive attraverso attività di laboratorio/didattica ed è condotto in qualità di *tutor* da tre importanti artisti e curatori provenienti dall'estero. I partecipanti sono selezionati attraverso bandi aperti, pubblicati sul sito della Quadriennale. Una prima selezione viene effettuata dal direttore artistico e dal curatore della Quadriennale, successivamente approfondita con i tutor internazionali di ciascun *workshop*.

I lavori dei *workshop* Q-R si svolgono a porte chiuse ma ricevono una significativa restituzione pubblica attraverso la pubblicazione sul canale *You tube* e sui canali *social* di video che documentano i lavori e le interviste a ciascun partecipante. L'iniziativa costituisce anche un'opportunità di ulteriore incremento per l'Archivio Biblioteca della Quadriennale (ArBiQ), attraverso i materiali che artisti e curatori fanno confluire.

Le candidature ricevute sono valutate da un Comitato scientifico. Nel 2018 il Comitato è composto dalla direttrice della Galleria Nazionale d'Arte Moderna e Contemporanea di Roma, dal Presidente di Palaexpo di Roma, dal direttore del MADRE - Museo d'arte contemporanea Donnaregina di Napoli e da un artista<sup>11</sup>.

### **Parametri di sostenibilità economica**

I dati a consuntivo espongono per il 2018 un costo complessivo delle attività (programmi Q-I e Q-R) e di curatela (costo curatore e oneri accessori Direttore artistico, il cui compenso è invece a carico dei residui dai precedenti esercizi 2016 e 2017) per totali euro 242.143 (di cui euro 72.659 di curatela ed euro 169.484 di attività).

Il costo complessivo è coperto con residui provenienti dagli esercizi 2016 e 2017 per euro 100.000 ed il restante euro 142.143 tramite sponsorizzazioni.

Nel 2018, la Fondazione ha reperito complessivamente sponsorizzazioni per un totale di euro 233.700. Ne segue che la Fondazione ha disponibile per il 2019 una dotazione di partenza di euro 91.557.

Per finanziare la seconda annualità dei programmi Q-R e Q-I e per coprire i costi 2019 di curatela (costo curatore e oneri accessori Direttore artistico), la Fondazione stima che dovrà reperire esternamente circa euro 150.586.

Al fine di integrare e potenziare l'attività di *fund raising*, l'Ente sta ipotizzando l'utilizzo di due strumenti previsti dallo statuto. Il primo è il Collegio dei Partecipanti (art. 10), organo consultivo del Cda che riunisce i privati (persone fisiche e giuridiche) interessati a partecipare all'indirizzo delle attività in cambio di conferimenti la cui misura minima e modalità sono decise dal Cda con proprio regolamento.

Il secondo è la disponibilità nel Cda di un posto da riservare a una persona giuridica pubblica, un ente territoriale e istituzionale, un organismo di diritto privato che, nel rispetto del proprio

---

<sup>11</sup> La prima edizione del bando (Spring 2018) è stata aperta dal 29 aprile all'11 giugno 2018. Sono pervenute 45 domande, di cui 11 sono state le organizzazioni straniere ammesse al finanziamento: *Almanac* (Londra), *Archive Kabinett* (Berlino), *Athens Biennial* (Atene), *Dallas Contemporary* (Dallas), *Forum Stadtpark* (Graz), *Institute of Contemporary Art* (Singapore), *Kunsthalle Sankt Gallen*, *Mostyn* (Llandudno, UK), *New Museum of Contemporary Art* (New York), *Point Centre for Contemporary Art* (Nicosia), *Van Abbemuseum* (Eindhoven).

La seconda edizione del bando (Fall 2018) è stata pubblicata il 1° ottobre 2018, è rimasta aperta fino al 4 dicembre 2018 ed è stata assegnata il 22 gennaio 2019. Sono pervenute 35 domande, sono state ammesse al finanziamento 9 organizzazioni: *Art Institute*, *Art and Design Academy of the FHNW Basel*; *Witte de With Center for Contemporary Art*, Rotterdam; *Izolyatsia Platform for Cultural Initiatives*, Kiev; *In extensor*, Clairmont Ferrand; *Artists Alliance Inc*, NY; *The Institute of Contemporary Art* di Boston; *Instabul Foundation for Culture and Art*, Instabul; *La Rada Independent Space for Contemporary Art*, Locarno; *Centre for Contemporary Art*, Tel Aviv.



mandato istituzionale, manifesti un interesse attivo per le finalità perseguite dalla Fondazione, con il versamento, quale quota di ingresso, di un contributo al patrimonio della Fondazione e di un contributo annuo al Fondo di gestione. È definita con delibera del Cda sottoposta ad approvazione del Mibac la misura minima della quota di ingresso prevista perché il partecipante “istituzionale” possa acquisire il diritto ad un rappresentante nel Consiglio di amministrazione.

Nell’ambito del settore dedicato alla ricerca e alla documentazione, la Fondazione ha continuato a sostenere l’attività svolta dal proprio archivio storico e dalla biblioteca, attraverso i quali mette a disposizione del pubblico un patrimonio documentario riguardante oltre 13.550 artisti del ‘900 e più di 25.000 pubblicazioni d’arte contemporanea. L’Archivio Biblioteca è stato impegnato nella gestione del materiale documentario inviato dai giovani artisti e curatori che hanno risposto ai tre bandi di Q-Rated (Roma, Lecce, Torino). La Quadriennale ha, inoltre, proseguito l’aggiornamento della banca dati ed il completamento della catalogazione del patrimonio bibliografico.

Sul piano dell’incremento del patrimonio, oltre ai consueti cambi librari con altre istituzioni e agli acquisti mirati, è pervenuta una piccola donazione libraria da parte di un collezionista/gallerista privato.

L’Archivio Biblioteca, infine, nel 2018 ha continuato ad assicurare il coordinamento editoriale del secondo volume dell’iniziativa editoriale “Nuovi Archivi del Futurismo” dal titolo “Manifesti programmatici”.

Nel 2018 l’Archivio Biblioteca ha potuto contare su un budget complessivo di euro 14.000 (di cui euro 11.500 a carico della Fondazione ed euro 2.500 coperti dal contributo *ad hoc* della Direzione Biblioteche del Mibac).

## 5. ATTIVITA' CONTRATTUALE

L'attività negoziale della Fondazione è regolata dal Codice civile e dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche ed integrazioni. L'Ente non ha adottato un apposito regolamento. L'attività di approvvigionamento di beni e servizi della Fondazione si conforma, altresì, alle linee guida approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), nonché ai decreti attuativi emanati dai Ministeri competenti per materia. È istituito presso l'Ente l'albo dei fornitori e dei prestatori di servizi ai fini dell'attivazione delle procedure di affidamento previste dall'art. 36, comma 2, del citato d.lgs. n. 50; nella sezione "Amministrazione Trasparente" sono pubblicati i bandi di gara e gli avvisi di esito di gara.

La Fondazione non aderisce al sistema delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. di cui all'art. 26, comma 1 e 3, della l. n. 488 del 1999 e ss.mm. e al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) di cui all'art. 36, comma 6, del d.lgs. n. 50 del 2016 non solo perché non è tenuta secondo la normativa vigente, ma anche perché, secondo quanto riferito dall'Ente, *"la Fondazione ha, da un lato, un esiguo dimensionamento strutturale e un volume contenuto di affari e, dall'altro, per mandato e veste giuridica (trasformata da ente pubblico in fondazione di diritto privato benché in controllo pubblico) è chiamata a una efficienza e tempestività nella erogazione dei suoi servizi. Ciò premesso, per l'attività istituzionale, svolta spesso in collaborazione e co-produzione con altri partner, condivide di volta in volta gli elenchi di operatori economici. Si tratta di operatori economici specializzati nella erogazione di servizi e forniture in un settore di nicchia ed estremamente specialistico, quale quello delle arti visive contemporanee."*

L'Ente ha, altresì, dichiarato che garantisce il rispetto delle regole di concorrenza ed effettua la rotazione dei fornitori, a norma dell'art. 36 comma 1 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (codice degli appalti), mettendo a confronto le offerte reperibili sul mercato e tenendo conto comunque dei parametri Consip.

Le categorie merceologiche abitualmente oggetto di servizi e forniture nell'ambito dell'attività istituzionale<sup>12</sup> sono le seguenti: grafica/comunicazione visiva, ufficio stampa, trasporto, montaggio, assicurazione di opere d'arte, pubblicazione di prodotti tipografici e editoriali, acquisto di spazi pubblicitari, documentazione fotografica e/o audiovideo di mostre e iniziative, noleggio di nuove tecnologie, allestimento degli ambienti espositivi, traduzione di testi, ospitalità in albergo o strutture analoghe, ristorazione/*catering*.

---

<sup>12</sup> La Fondazione agisce da produttore di servizi culturali (mostre, formazione e sostegno agli artisti, servizi di documentazione, attività editoriale).

Per il funzionamento ordinario, invece, le categorie interessate sono le utenze (energia elettrica, telefonia mobile, telefonia fissa, canoni d'acqua, gas), le manutenzioni di locali e impianti, le pulizie, la locazione di magazzino, l'acquisto di materiali di consumo e macchine per ufficio, spese postali, l'assicurazione sede (furto e incendio, cristalli, responsabilità civile), l'acquisto di buoni pasto.

La Fondazione non ha mai indetto gare d'appalto sopra soglia (ovvero di rilevanza comunitaria). Negli ultimi anni non ha neanche indetto gare di lavori.

Nel 2018 la parte principale degli approvvigionamenti di beni e servizi della Fondazione è stata quella destinata all'assolvimento della funzione istituzionale con un impegno sotto il profilo finanziario di euro 107.200 mentre quella per il funzionamento è stata pari ad euro 96.005.

Il totale complessivo della spesa è stato di euro 203.205, come riportato nella tabella che segue, in cui sono evidenziati i contratti stipulati nel 2018 distinti per tipologia di procedura negoziale adottata.

**Tabella 5 - Attività negoziale 2018**

Modalità di affidamento utilizzata	Numero contratti 2018	Importo aggiudicazione, esclusi oneri di legge	Composizione percentuale delle procedure adottate
Procedure aperte (art. 36, co. 9, d.lgs. 50/2016)	0	0	0,0
Partenariato per l'innovazione	0	0	0,0
Dialogo competitivo	0	0	0,0
Procedure ristrette	1	28.800	14,2
Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando	0	0	0,0
Affidamento diretto	41	136.279	67,1
Affidamento diretto in adesione ad accordo quadro/convenzione	0	0	0,0
Altre procedure	6	31.858	15,7
Lavori in economia	4	6.268	3,1
<b>Totale complessivo</b>	<b>52</b>	<b>203.205</b>	<b>100,0</b>

Fonte: La Quadriennale

La complessiva attività di approvvigionamento della Fondazione nel 2018 è stata caratterizzata dalla stipulazione di 52 contratti di cui la maggior parte di importo sotto la soglia dei 40.000 euro affidati direttamente, come previsto dall'art. 36, comma 2, lettera a). Nel 2018 è stata altresì adottata una procedura competitiva, previa pubblicazione del bando, per la selezione del Direttore artistico.

I lavori gestiti in economia si riferiscono alla manutenzione di locali e impianti della sede della Fondazione. Le altre procedure attengono all'attivazione delle utenze e ai piccoli acquisti (cancelleria, materiale vario).

## 6. RISULTATI DELLA GESTIONE

### I bilanci e l'ordinamento contabile

Il sistema contabile della Quadriennale si attiene ai principi dettati dal d.p.r. 27 febbraio 2003 n. 97 e dagli articoli 2423 e seguenti del codice civile.

Il rendiconto generale è costituito dal rendiconto finanziario decisionale, dal rendiconto finanziario gestionale, dal conto economico integrato dal quadro di riclassificazione, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa. Ad essi è allegata la relazione del Collegio dei revisori e quella del Presidente sulla gestione.

Ai sensi dell'art. 15 dello statuto, il Consiglio di amministrazione, entro il mese di novembre, delibera il bilancio di previsione ed entro il 30 aprile il bilancio dell'esercizio.

Entro 15 giorni dalla deliberazione, il bilancio di previsione e il bilancio d'esercizio, accompagnati dalla relazione sull'andamento della gestione e dalla relazione del Collegio dei revisori dei conti, sono trasmessi al Ministero vigilante ed al Mef, per l'approvazione che deve avvenire entro sessanta giorni dalla ricezione.

Il seguente prospetto riporta le date di approvazione del bilancio di previsione e consuntivo oggetto della presente relazione.

**Tabella 6 - Estremi di approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto**

2018	Consiglio di amministrazione	MIBAC	Ministero dell'economia e finanze
<b>Bilancio di previsione</b>	Delibera n. 13 del 27 novembre 2017	Nota del 26 marzo 2018 prot. n. 834	Nota del 21 febbraio 2018 prot. n. 26894
<b>Bilancio consuntivo</b>	Delibera n. 1 del 26 marzo 2019	Nota del 17 giugno 2019 prot. n. 2.406	In corso di approvazione

La Fondazione ha adottato il piano dei conti integrato di cui al d.p.r. 4 ottobre 2013 n. 1324 avente ad oggetto il "Regolamento concernente le modalità di adozione del piano dei conti integrato delle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 4, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91" ed ha provveduto alla classificazione per missioni e programmi della spesa in applicazione delle prescrizioni contenute nel d.p.c.m. 12 dicembre 2012 e nella circolare del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 23 del 13 maggio 2013.

Per quanto riguarda il contenimento di alcune tipologie di spesa, i risparmi conseguiti nel 2018 sono stati pari a 7.318 euro ed il relativo versamento nel bilancio dello Stato è stato attestato dal Collegio dei revisori (euro 711 relativi alle decurtazioni del 10 per cento dei compensi e gettoni dei consiglieri e dei revisori *ex art. 6 comma 3*, della legge n. 122 del 2010; euro 6.607 relativi alla riduzione dei consumi intermedi *ex art. 8 comma 3* del d.l. n. 95 del 2012 e art. 50 comma 3 del d.l. n. 66 del 2014).

### Dati significativi della gestione

La tabella che segue riporta i sintetici dati finanziari ed economico patrimoniali.

**Tabella 7 - Principali dati finanziari**

	2017	2018
Avanzo finanziario	4.077	1.530
Avanzo/Pareggio economico	0	0
Patrimonio netto	36.039.162	36.039.162
Consistenza di cassa al 31/12	1.629.813	1.698.746
Avanzo di amministrazione	1.194.294	1.195.780

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati desunti dal bilancio.

In linea con il *trend* degli ultimi anni, anche nel 2018 la situazione finanziaria ed economico-patrimoniale della Fondazione si mantiene in equilibrio. Il patrimonio netto resta invariato a oltre 36 ml, la consistenza finale di cassa cresce di circa euro 70.000 raggiungendo quasi 1,7 ml, l'avanzo di amministrazione, in lieve crescita rispetto all'anno precedente, si porta a quasi 1,2 ml ed infine l'esercizio chiude in pareggio economico come registrato nel 2017.

La tabella seguente riporta i dati della gestione finanziaria nel biennio 2017-2018.

**Tabella 8 - Quadro riassuntivo della gestione finanziaria**

	2017	2018	Var. ass.
<b>ENTRATE ACCERTATE</b>			
Entrate correnti	702.444	900.469	198.025
Entrate in c/capitale (riscossione di crediti)	924	1.000	76
Entrate per conto terzi e partite di giro	384.436	332.129	-52.307
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>1.087.804</b>	<b>1.233.598</b>	<b>145.794</b>
<b>SPESE IMPEGNATE</b>			<b>0</b>
Spese correnti	698.367	896.163	197.796
Spese in c/capitale (indennità di anzianità e similari al personale cessato dal servizio)	924	3.775	2.851
Uscite per conto terzi e partite di giro	384.436	332.129	-52.307
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.083.727</b>	<b>1.232.068</b>	<b>148.341</b>
<b>Avanzo/disavanzo/pareggio finanziario</b>	<b>4.077</b>	<b>1.530</b>	<b>-2.547</b>

Fonte: Bilancio "La Quadriennale"

Nel 2018, rispetto al 2017, le entrate e le spese della Fondazione aumentano di circa euro 150.000 e la gestione finanziaria chiude con un saldo positivo in calo portandosi ad euro 1.530. La seguente tabella riporta per tipologia le entrate correnti negli esercizi 2017-2018.

**Tabella 9 - Entrate correnti**

	2017	2018	Var. ass.	Var. perc.
<b>Trasferimenti correnti</b>				
Trasferimenti dallo Stato	453.117	445.456	-7.661	-1,7
- di cui contrib. ord. Mibac	450.117	442.956	-7.161	-1,6
- contrib. Mibac per Archivio Biblioteca	3.000	2.500	-500	-16,7
Trasferimenti dalla Regione Lazio	140.000	140.000	0	0,0
Trasferimenti dal Comune di Roma	77.469	77.469	0	0,0
Trasferimenti da altri enti pubblici	25.000	0	-25.000	-100,0
<b>Totale trasferimenti correnti</b>	<b>695.586</b>	<b>662.925</b>	<b>-32.661</b>	<b>-4,7</b>
<b>Entrate extratributarie</b>				
Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	0	222.700	222.700	
Proventi da servizi n.a.c.	758	844	86	11,3
Recuperi e Rimborsi diversi	6.100	3.000	-3.100	-50,8
Entrate per rimborsi di imposte (IVA a credito)	0	11.000	11.000	
<b>Totale entrate extratributarie</b>	<b>6.858</b>	<b>237.544</b>	<b>230.686</b>	<b>3.363,8</b>
<b>Totale entrate correnti</b>	<b>702.444</b>	<b>900.469</b>	<b>198.025</b>	<b>28,2</b>

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio

Nel 2018 le entrate correnti presentano un aumento di circa euro 200.000, rispetto all'esercizio precedente, e si portano ad euro 900.469 grazie alla registrazione di proventi derivanti da contratti di sponsorizzazioni per euro 222.700. I trasferimenti correnti si riducono del 4,7 per cento (da euro 695.586 ad euro 662.925). Tale variazione è da ricondursi sia alla contrazione del contributo ordinario del Mibac determinato per il 2018 in euro 445.456 (euro 453.117 nel 2017), di cui euro 442.956 a titolo di contributo ordinario (euro 450.117 nel 2017) ed euro 2.500 a titolo di contributo *ad hoc* per l'attività di catalogazione dell'Archivio Biblioteca (euro 3.000 nel 2017) e sia all'azzeramento dei contributi del CNR (euro 25.000 nel 2017). Il trasferimento della Regione Lazio di euro 140.000 e il contributo del Comune di Roma di euro 77.469 restano, invece, invariati rispetto all'esercizio precedente e sono stati finalizzati alla gestione ordinaria.

Le entrate proprie, costituite dalle sole risorse connesse alle prestazioni dei servizi svolti dalla biblioteca in regime commerciale, continuano a presentare un valore contenuto (euro 844, euro 758 nel 2017).

La tabella che segue riporta le spese correnti impegnate negli esercizi 2017-2018. Si evidenzia che, a seguito dell'adozione nel 2018 del piano dei conti integrato, è stata operata una riclassificazione dei dati sul 2017.

**Tabella 10 - Spese correnti**

	2017	2018	Var. ass.
Personale	465.097	471.190	6.093
Imposte e tasse	21.763	26.650	4.887
Acquisto di beni e servizi*	189.560	384.133	194.573
Trasferimenti correnti	14.826	7.318	-7.508
Rimborsi e poste correttive	100	70	-30
Altre spese correnti	7.021	6.803	-218
<b>Totale Spese Correnti</b>	<b>698.367</b>	<b>896.163</b>	<b>197.796</b>

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio.

\* Tale voce comprende le spese per gli organi, l'attività istituzionale e il funzionamento dell'Ente (escluso il personale).

Le spese registrano un incremento di euro 197.796 portandosi da euro 698.367 nel 2017 ad euro 896.163 nel 2018. Esse sono costituite principalmente dagli oneri per il personale (euro 471.190) seguite dalle spese sostenute per l'acquisto di beni e servizi (euro 384.133); queste ultime in particolare determinano la rilevata crescita nel 2018 per effetto dei già evidenziati maggiori esborsi destinati all'avvio della programmazione della 17a quadriennale d'arte prevista per il 2020.

La tabella che segue riporta la ripartizione delle spese correnti tra spese di funzionamento e spese per attività istituzionale.

**Tabella 11 - Ripartizione delle spese correnti in spese per il funzionamento e per l'attività istituzionale**

Spese correnti - Titolo I	2017	2018	Compos. Perc.	Var. ass.
Funzionamento	644.783	648.463	72,4	3.680
Attività istituzionale	53.584	247.700	27,6	194.116
<b>Totale spese correnti</b>	<b>698.367</b>	<b>896.163</b>	<b>100,0</b>	<b>197.796</b>

Fonte: Fondazione "La Quadriennale"

Nel 2018 le spese di funzionamento, che assorbono il 72,4 per cento del totale delle spese correnti (82 per cento nel 2017), presentano un lieve incremento passando da euro 644.783 ad euro 648.463. Al riguardo sarebbe auspicabile l'incremento dei margini di autofinanziamento dell'Ente, considerato l'elevato ammontare delle spese di funzionamento, che nel 2018 supera di oltre il 30 per cento (il 25 per cento nel 2017) la contribuzione ordinaria statale (euro 445.456), ed incide nel rapporto di composizione per una quota (72,4 per cento) più che doppia rispetto alla spesa istituzionale.

### Conto economico

La tabella che segue riporta il conto economico relativo agli esercizi 2017-2018.

Tabella 12 - Conto economico

	2017	2018	Var. ass.	Var. perc.
<b>A. VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>702.444</b>	<b>900.469</b>	<b>198.025</b>	<b>28,2</b>
Proventi e corrispettivi per la produzione delle	6.858	237.544	230.686	3363,8
Altri ricavi e proventi	695.586	662.925	-32.661	-4,7
<b>B. COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>685.681</b>	<b>878.775</b>	<b>193.094</b>	<b>28,2</b>
Costi per materie prime, sussidiarie e di consumo	5.000	5.000	0	0,0
Costi per servizi	190.055	385.916	195.861	103,1
Costi per il personale	464.374	470.460	6.086	1,3
Ammortamenti e svalutazioni	4.077	4.261	184	4,5
Oneri diversi di gestione	22.175	12.638	-9.537	-43,0
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA</b>	<b>16.763</b>	<b>21.694</b>	<b>4.931</b>	<b>29,4</b>
<b>E. PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>				
Sopravvenienze passive e insuss. dell'attivo	0	- 44	-44	
Risultato prima delle imposte	16.763	21.650	4.887	29,2
Imposte dell'esercizio	16.763	21.650	4.887	29,2
<b>Avanzo/Disavanzo/Pareggio dell'esercizio</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio.

Il valore della produzione cresce del 28,2 per cento passando da euro 702.444 ad euro 900.469 grazie ai maggiori "proventi e corrispettivi" (da euro 6.858 ad euro 237.544); gli "altri ricavi e proventi", cui sono imputati i contributi pubblici dell'esercizio registrano una flessione di circa euro 33.000 e si assestano ad euro 662.925.

Analoga è la dinamica per i costi della produzione, che si portano ad euro 878.775 (+ 28,2 per cento rispetto all'esercizio precedente) per effetto soprattutto dei maggiori oneri sostenuti per i servizi che raddoppiano passando da euro 190.055 ad euro 385.916, come riportato nella tabella che segue. In particolare, si rileva l'aumento dei costi connessi con l'attività istituzionale di cui si è dato conto in precedenza (da euro 41.084 ad euro 247.700).



**Tabella 13 - Costi per servizi**

	31/12/2017	31/12/2018	Variaz. Ass.
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	16.089	13.096	-2.993
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi,	41.084	247.700	206.616
Utenze e canoni	51.900	38.316	-13.584
Utilizzo beni di terzi	2.196	2.196	0
Manutenzione ordinaria e riparazioni	25.179	36.000	10.821
Prestazioni professionali e specialistiche	14.000	22.280	8.280
Servizi ausiliari per il funzionamento dell'Ente	13.000	18.525	5.525
Servizi amministrativi, finanziari e sanitari	19.586	1.000	-18.586
Premi di assicurazione	7.021	6.803	-218
<b>Totale</b>	<b>190.055</b>	<b>385.916</b>	<b>195.861</b>

Fonte: "La Quadriennale"

Le imposte dell'esercizio si riferiscono ai versamenti IRAP dovuti dalla Fondazione ed ammontano a euro 21.650.

L'esercizio si chiude con un pareggio economico, come l'esercizio precedente.

## Stato patrimoniale

La tabella che segue riporta lo stato patrimoniale negli esercizi 2017-2018.

**Tabella 14 - Stato patrimoniale**

	2017	2018	Var. perc.	Var. ass.
<b>ATTIVO</b>				
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>	<b>34.891.071</b>	<b>34.889.585</b>	<b>0,0</b>	<b>-1.486</b>
Immobilizzazioni materiali	34.844.818	34.813.332	-0,1	-31.486
- Impianti e macchinari	17.452	17.994	3,1	542
- Mobili e macchine d'ufficio	14.467	12.439	-14,0	-2.028
- Archivio biblioteca (patrimonio indisponibile)	34.812.899	34.812.899	0,0	0
Immobilizzazioni finanziarie	46.253	46.253	0,0	0
2) crediti verso altri (fondo acc. tfr al 31.12.)	45.427	45.427	0,0	0
4) crediti finanziari diversi	826	826	0,0	0
<b>ATTIVO CIRCOLANTE</b>	<b>2.052.771</b>	<b>2.232.954</b>	<b>8,8</b>	<b>180.183</b>
II Residui attivi	422.958	534.209	26,3	111.251
4) crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	292.469	164.300	-43,8	-128.169
5) crediti verso altri	130.489	369.909	183,5	239.420
IV Disponibilità liquide (depositi bancari)	1.629.813	1.698.745	4,2	68.932
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>36.943.842</b>	<b>37.122.539</b>	<b>0,5</b>	<b>178.697</b>
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>36.039.162</b>	<b>36.039.162</b>	<b>0,0</b>	<b>0</b>
Fondo di dotazione	34.812.899	34.812.899	0,0	0
Avanzi/disavanzi economici portati a nuovo	1.226.263	1.226.263	0,0	0
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	0	0	0,0	0
<b>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	<b>325.715</b>	<b>355.061</b>	<b>9,0</b>	<b>29.346</b>
<b>DEBITI (diversi)</b>	<b>578.964</b>	<b>728.315</b>	<b>25,8</b>	<b>149.351</b>
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>904.679</b>	<b>1.083.376</b>	<b>19,8</b>	<b>178.697</b>
<b>TOTALE PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO</b>	<b>36.943.842</b>	<b>37.122.539</b>	<b>0,5</b>	<b>178.697</b>

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio.

Anche nel 2018 il patrimonio netto, rispetto all'esercizio precedente, resta invariato ad euro 36.039.162. La sua significativa consistenza è dovuta all'iscrizione in esso del valore dei fondi archivistici e librari di proprietà della Fondazione (stimato in 34.812.899 euro)<sup>13</sup>.

Rispetto all'anno precedente, le attività registrano un aumento dello 0,5 per cento passando da euro 36.943.842 ad euro 37.122.539, ascrivibile sostanzialmente ai maggiori residui attivi che si portano da euro 422.958 ad euro 534.209 per effetto dei maggiori crediti vantati "verso altri" che passano da euro 130.489 ad euro 369.909.

Le immobilizzazioni restano stabili a 34,9 milioni di euro. Esse sono rappresentate per lo più dalle immobilizzazioni materiali in cui è iscritto, a partire dal rendiconto del 2008, a titolo di patrimonio indisponibile il valore dell'archivio biblioteca in quanto bene sottoposto a tutela (determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 in euro 34.812.899).

L'attivo circolante cresce dell'8,8 per cento (da euro 2.052.771 ad euro 2.232.954) per effetto, come già evidenziato, dei maggiori residui attivi che, come si evince dal prospetto che segue, nel 2018 si incrementano soprattutto per i crediti derivanti dai contratti di sponsorizzazione stipulati in corso di esercizio.

**Tabella 15 - Residui attivi**

	<b>Residui attivi</b>	<b>31/12/2017</b>	<b>31/12/2018</b>	<b>Var. ass.</b>
Crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	Contributo Regione Lazio	140.000	0	-140.000
	Contributo Comune di Roma	77.469	89.300	11.831
	Contributi di altri Enti pubblici	75.000	75.000	0
	<b>Totale</b>	<b>292.469</b>	<b>164.300</b>	<b>-128.169</b>
Crediti verso altri	Riscossione di crediti diversi (dal Fondo TFR)	203	0	-203
	Proventi da servizi	70	123	53
	Proventi da sponsorizzazioni	60.000	232.700	172.700
	Rimborsi spese di personale	11.994	14.634	2.640
	Entrate da rimborsi IVA a credito	0	11.000	11.000
	Altre imposte in c/capitale	0	149	149
	Partite di giro	58.222	111.302	53.080
<b>Totale</b>	<b>130.489</b>	<b>369.909</b>	<b>239.420</b>	
	<b>Totale residui attivi</b>	<b>422.958</b>	<b>534.209</b>	<b>111.251</b>

Fonte: Bilancio "La Quadriennale"

Le disponibilità liquide sul conto corrente bancario, intrattenuto presso l'Istituto cassiere Banca Popolare dell'Emilia-Romagna, alla data di chiusura dell'esercizio raggiungono euro 1.698.746.

<sup>13</sup> Di cui euro 34.597.454 dell'archivio biblioteca, euro 42.256 dell'archivio Bertocchi, euro 99.336 dell'archivio La Cava ed euro 73.853 dell'archivio Drei.

Le passività crescono, rispetto all'anno precedente, del 19,8 per cento (da euro 904.679 ad euro 1.083.376) a causa di una crescita dei debiti da euro 578.964 ad euro 728.315, di cui euro 477.673 riconducibili all'attività istituzionale (euro 341.923 derivanti dall'organizzazione e partecipazione a manifestazioni, mostre e convegni ed euro 135.750 per spese per relazioni pubbliche, attività editoriale e Archivio Biblioteca).

La voce "Trattamento di fine rapporto" rappresenta l'intera passività maturata verso i dipendenti in forza al 31 dicembre 2018, in conformità alla legislazione e ai contratti collettivi ed integrativi di lavoro vigenti. Il saldo del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato al 31.12.2018 è pari ad euro 355.061.

Si fa, altresì, presente che La Quadriennale non detiene alcuna partecipazione societaria.

### Situazione amministrativa

La tabella che segue riporta la situazione amministrativa negli esercizi 2017-2018.

**Tabella 16 - Situazione amministrativa**

	2017	2018	Var. ass.
<b>Fondo cassa all'1.1</b>	2.317.357	1.629.813	-687.544
Riscossioni c/ residui	746.508	222.028	-524.480
Riscossioni c/ competenza	784.164	900.276	116.112
<b>Totale riscossioni</b>	<b>1.530.672</b>	<b>1.122.304</b>	<b>-408.368</b>
Pagamenti c/ residui	1.310.345	262.570	-1.047.775
Pagamenti c/ competenza	907.871	790.801	-117.070
<b>Totale pagamenti</b>	<b>2.218.217</b>	<b>1.053.371</b>	<b>-1.164.846</b>
<b>Fondo cassa al 31.12</b>	<b>1.629.813</b>	<b>1.698.746</b>	<b>68.933</b>
Residui attivi esercizi precedenti	119.319	200.887	81.568
Residui attivi dell'esercizio	303.639	333.322	29.683
<b>Totale residui attivi</b>	<b>422.958</b>	<b>534.209</b>	<b>111.251</b>
Residui passivi esercizi precedenti	682.621	604.074	-78.547
Residui passivi dell'esercizio	175.856	433.100	257.244
<b>Totale residui passivi</b>	<b>*858.477</b>	<b>**1.037.174</b>	<b>178.697</b>
<b>Avanzo di amministrazione al 31.12</b>	<b>1.194.294</b>	<b>1.195.780</b>	<b>1.486</b>

Fonte: Elaborazione Corte dei conti su dati del bilancio.

\*L'ammontare è costituito da euro 578.964, debiti (diversi) indicati nello stato patrimoniale, e da euro 279.513 relativi all'accantonamento di Tfr - a partire dal 2006 - rinvenibile nel rendiconto finanziario.

\*\* L'ammontare è costituito da euro 728.315, debiti (diversi) indicati nello stato patrimoniale, e da euro 308.859 relativi all'accantonamento di Tfr - a partire dal 2006 - rinvenibile nel rendiconto finanziario.

Nel 2018 l'avanzo di amministrazione presenta una lieve variazione, da euro 1.194.294 ad euro 1.195.780.

Al 31 dicembre la consistenza di cassa registra un incremento di euro 68.933 (da euro 1.629.813 di inizio anno ad euro 1.698.746) per effetto delle maggiori riscossioni (euro 1.122.304) rispetto all'ammontare dei pagamenti (euro 1.053.371).

La consistenza dei residui attivi, che corrisponde ai crediti iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale, nel 2018 si incrementa di euro 111.251 raggiungendo, come già riferito in precedenza, euro 534.209 (sono costituiti per euro 164.300 da contributi vantati nei confronti del Comune di Roma e del Cnr).

La massa dei residui passivi cresce in valore assoluto di euro 178.697 portandosi ad euro 1.037.174, riferiti soprattutto alla competenza (da euro 175.856 ad euro 433.100).

Sul punto la Corte rinnova l'invito all'Ente ad effettuare una verifica costante della presenza delle condizioni formali e sostanziali che giustifichino la permanenza dell'iscrizione dei residui nelle scritture contabili.

## 7. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

La Quadriennale di Roma è nata con l'obiettivo di promuovere l'arte contemporanea italiana mediante l'esposizione quadriennale d'arte e la promozione delle iniziative culturali che ad essa sono collegate.

In data 20 marzo 2018 la Fondazione ha stipulato un accordo con il Mibac per la valorizzazione dell'ex Arsenale Pontificio a Ripa Grande, complesso monumentale a Porta Portese-Trastevere, che, dopo la ristrutturazione - presumibilmente nel secondo semestre 2022 - diventerà la sede della Fondazione.

Il Consiglio di amministrazione ed il Presidente hanno terminato l'incarico, compreso il periodo in regime di *prorogatio*, in data 24 maggio 2019.

Il Collegio dei revisori ha terminato l'incarico l'8 giugno 2019. Allo stato attuale risultano ancora in corso le procedure di rinnovo degli organi; la spesa complessiva sostenuta per i compensi degli organi nel 2018 ammonta ad euro 13.096.

L'incarico di Direttore generale è affidato dal 2009 con rinnovi quadriennali ad una dipendente della Fondazione a tempo indeterminato con qualifica dirigenziale, il cui attuale mandato scadrà il 30 giugno 2020. Al riguardo questa Corte raccomanda di esperire in tempi utili apposita procedura comparativa per la nomina del nuovo Direttore.

Al 31 dicembre 2018 le unità di personale in servizio a tempo indeterminato, compresa l'unica unità dirigenziale che svolge anche le funzioni di Direttore, sono 9 (1 unità in più, rispetto al 2017) e 1 a tempo determinato (1 unità in meno, rispetto al 2017); il relativo costo è pari ad euro 470.940 (euro 464.374 nel 2017).

Nel 2018 la Fondazione ha dato avvio alla programmazione per il 2018-2020 e alle attività propedeutiche alla 17<sup>a</sup> quadriennale d'arte, prevista per il 2020, con la supervisione del Direttore artistico, nominato per il medesimo triennio, previa selezione pubblica, al quale è riconosciuto un compenso annuo lordo di euro 60.000. In particolare, su iniziativa del Direttore artistico, sono stati affidati incarichi di consulenza esterna per un ammontare di euro 108.000. Sotto il profilo dell'attività negoziale, l'acquisizione di beni e servizi della Fondazione nel 2018 è ammontata complessivamente ad euro 203.205, per un totale di 52 contratti, di cui la maggior parte, sotto la soglia dei 40.000 euro, affidati direttamente.

Anche nell'esercizio in esame la situazione finanziaria ed economico-patrimoniale della Fondazione è risultata in equilibrio, in linea con il *trend* degli ultimi anni. L'Ente nel 2018 presenta un patrimonio netto di oltre 36 ml, una consistenza di cassa che raggiunge quasi 1,7 mln, un avanzo di amministrazione (stabile rispetto al 2017) di 1,2 ml, un modico avanzo finanziario (euro 1.530) ed un conto economico che chiude in pareggio.

Le entrate correnti crescono del 28,2 per cento, passando da euro 702.444 ad euro 900.469 grazie alla registrazione di proventi derivanti dalle sponsorizzazioni per un ammontare di euro 222.700. I contributi pubblici calano da euro 695.586 nel 2017 ad euro 662.925 nel 2018, soprattutto per il venir meno dei contributi del CNR pari ad euro 25.000.

Le entrate proprie, costituite dalle sole risorse connesse alle prestazioni dei servizi svolti dalla biblioteca in regime commerciale, continuano a presentare un valore contenuto (euro 844, euro 758 nel 2017).

Al riguardo sarebbe auspicabile l'incremento dei margini di autofinanziamento dell'Ente, considerato l'elevato ammontare delle spese di funzionamento, che nel 2018 supera di oltre il 30 per cento (il 25 per cento nel 2017) la contribuzione ordinaria statale (euro 445.456), ed incide nel rapporto di composizione per una quota (72,4 per cento) più che doppia rispetto alla spesa istituzionale.

La consistenza dei residui attivi nel 2018 si incrementa di euro 111.251 raggiungendo euro 534.209 (sono costituiti per euro 164.300 da contributi vantati nei confronti del Comune di Roma e del CNR).

Anche la massa dei residui passivi cresce in valore assoluto di euro 178.697 portandosi ad euro 1.037.174, riferiti soprattutto alla competenza (da euro 175.856 ad euro 433.100). Sul punto la Corte ribadisce l'invito all'Ente ad effettuare una verifica costante della presenza delle condizioni formali e sostanziali che giustifichino la permanenza dell'iscrizione dei residui nelle scritture contabili.



0001449-11/04/2019-SEZENTI-A92-A



La Quadriennale di Roma  
Fondazione

## BILANCIO D'ESERCIZIO 31 DICEMBRE 2018

*redatto secondo le disposizioni degli  
artt. 2423 e seguenti del codice civile*



## RELAZIONE SULLA GESTIONE

Gentili Consiglieri,

il 2018 è stato un anno significativo per l'attività della Fondazione, perché ha segnato l'inizio della nuova programmazione triennale 2018-2020 che il Cda ha affidato alla direzione artistica di Sarah Cosulich. Nello scorso esercizio hanno infatti preso il via i due progetti principali, finalizzati a una mappatura dell'arte emergente sull'intero territorio nazionale (progetto Q-RATED) e al sostegno delle esperienze più significative all'estero di valorizzazione degli artisti italiani (progetto Q-INTERNATIONAL). I loro esiti costituiscono fonte di indagine curatoriale per la principale manifestazione d'istituto, l'Esposizione Quadriennale d'arte 2020, di cui abbiamo avviato la cantierizzazione preliminare con la delibera n. 9/2018.

Parallelamente, la Fondazione ha portato avanti alcuni progetti speciali dell'Archivio Biblioteca e ha concluso i primi accordi con il Mibac sull'assegnazione dell'ex Arsenale Clementino Pontificio a Ripa Grande quale sede futura della Fondazione.

Ritengo di poter affermare che i risultati dell'attività 2018 ci indicano che abbiamo intrapreso la direzione corretta per il potenziamento dell'Istituzione: 5 bandi pubblici, 300 portfolio di artisti italiani raccolti ed esaminati tra i due progetti Q-Rated e Q-International, tre workshop con 60 artisti under 35, un sostegno a 19 mostre all'estero di artisti italiani senza limiti di età.

Il nostro attuale mandato si appresta a giungere a scadenza il 9 aprile 2019 ex art. 7 dello Statuto. In questa sede desidero dare il dovuto riconoscimento al supporto che in questi anni i partecipanti della Fondazione hanno garantito per il pieno perseguimento dei nostri fini istituzionali. Grazie al loro sostegno, anche attraverso il fattivo confronto con i loro rappresentanti nell'organo di indirizzo, siamo riusciti a ripristinare, dopo otto anni di assenza, la manifestazione d'Istituto, abbiamo impresso continuità e coerenza alla programmazione tra le edizioni 2016 e 2020 della mostra periodica, abbiamo avviato la cantierizzazione preliminare della Quadriennale d'arte 2020, abbiamo posto in essere le condizioni per una nuova sede con caratteristiche più idonee al mandato al quale siamo chiamati.

Nei quattro anni del nostro mandato, per la prima volta nella recente vita della Fondazione, i bilanci consuntivi hanno sempre centrato l'obiettivo del pareggio di bilancio senza mai dover attingere ai prelievi dall'avanzo di amministrazione. Questo risultato è stato possibile grazie a una attività di *fund raising* che ha completato i contributi ricevuti per i singoli progetti.



L'attività istituzionale nel 2018 è stata per circa il 40% a carico della Fondazione, per il 60% coperta da sponsorizzazioni (v. *infra*, p.6).

Anche l'esercizio 2018 si è chiuso con un risultato di equilibrio di gestione in linea con i principi di sana e prudente amministrazione.

Si illustrano a seguire le priorità programmatiche che hanno caratterizzato l'esercizio.

## LE PRIORITÀ PROGRAMMATICHE NEL 2018

### 1.1 Programma Q-RATED (Q-R)

Q-R è un programma di formazione rivolto a giovani artisti e curatori che si propone il duplice obiettivo di:

- fare della Quadriennale un ambito di ricerca attivo e costante, attraverso una attività seminariale su tutto il territorio nazionale che vuole favorire uno scambio di pratiche professionali e animare un dibattito costruttivo sull'arte contemporanea;
- mappare l'arte italiana emergente attraverso una modalità di bandi aperti ad artisti e curatori dai 23 ai 35 anni, che costituiscono il target del programma di formazione,

Q-R si articola in un ciclo di tre workshop l'anno coordinati dal curatore Stefano Collicelli Cagol, ciascuno della durata di tre giorni in diverse città italiane, da centri consolidati per il contemporaneo a territori ancora non ancora del tutto esplorati. Ogni workshop approfondisce tematiche rilevanti nel campo delle arti visive attraverso attività di laboratorio/didattica ed è condotto in qualità di *tutor* da tre importanti artisti e curatori provenienti dall'estero. I partecipanti sono selezionati attraverso bandi aperti, pubblicati sul sito della Quadriennale. Una prima selezione viene effettuata dal direttore artistico e dal curatore della Quadriennale, successivamente approfondita con i *tutor* internazionali di ciascun workshop.

I lavori dei workshop Q-R si svolgono a porte chiuse ma ricevono una significativa restituzione pubblica attraverso la pubblicazione sul canale you tube e sui canali social di video che documentano i lavori e di interviste a ciascun partecipante. L'iniziativa costituisce anche un'opportunità di ulteriore incremento per l'Archivio Biblioteca della Quadriennale (ArBiQ), attraverso i materiali che artisti e curatori faranno confluire nel nostro centro di documentazione.

Nel 2018 il primo workshop si è tenuto nella sede della Fondazione dal 3 al 5 luglio sul tema "Artista come curatore, curatore come artista". Hanno presentato domanda 92 candidati, di cui 61 artisti e 31 curatori. Sono stati selezionati 11 artisti e 3 curatori per un numero totale di 19 partecipanti (tra i curatori vi erano due gruppi da 4 e da 3 persone). I lavori sono stati condotti da Pierre Bal-Blanc (curatore indipendente), Elena Filipovic (direttore della Kunsthalle di Basilea), James Richards (artista multimediale).

Il secondo workshop si è tenuto all'ex Conservatorio Sant'Anna di Lecce dal 25 al 27 settembre 2018 sul tema "Ricerche sensibili". Hanno presentato domanda 57 candidati, di cui 48 artisti e 9 curatori. Sono stati selezionati 10 artisti e 3 curatori, per un numero effettivo di 15 partecipanti (vi erano due gruppi costituiti da 2 persone ciascuno). I lavori sono stati condotti da Zach Blas (artista), Rana Hamadeh (artista), Robert Leckie (già curatore di Gasworks a Londra e direttore di Spike Island a Bristol).

Il terzo workshop si è svolto al Museo d'arte contemporanea Castello di Rivoli, dal 10 al 12 dicembre 2018 sul tema "Il resto dell'immagine". Hanno presentato domanda 69 candidati, di cui 49 artisti e 20 curatori. Sono stati selezionati 10 artisti e 5 curatori, per un numero effettivo di 21 partecipanti (un gruppo di artisti è costituito da 7 persone). I lavori sono stati condotti da Carolyn Cristov Bakargiev (direttore di Castello di Rivoli) e da Sofia Hernandez Chong Cuy (direttore del Witte de With Center for Contemporary Arts, Rotterdam), con la presenza di Hito Steyerl (artista) che ha animato un seminario sul tema della intelligenza artificiale.

A fine 2018, pertanto, soltanto attraverso il progetto Q-R, la Fondazione ha monitorato 218 tra giovani artisti e curatori italiani, di cui 42 approfonditi durante le giornate dei workshop.

Nel 2018 il progetto Q-R ha potuto contare su un budget complessivo di circa € 55.537, Iva inclusa. Il budget comprende i costi vivi, i *fee* dei tutor, le spese di documentazione audiovideo, cui vanno sommate le spese di ufficio stampa, pubblicità e grafica trasversali con il progetto Q-INTERNATIONAL, che ammontano a totali € 44.947 sempre IVA inclusa.

## 1.2 Programma Q-INTERNATIONAL (Q-I)

Q-I è un programma di finanziamento che ha l'obiettivo di promuovere una maggiore presenza dell'arte italiana all'estero attraverso il sostegno a organizzazioni straniere che spongono artisti italiani.

Il bando è rivolto a enti e istituzioni internazionali senza scopo di lucro che programmano attività espositive dedicate ad artisti del nostro Paese. I fondi stanziati da Q-I forniscono un sostegno rapido e preciso a costi organizzativi come spese di trasporto, viaggio e ospitalità degli artisti, pubblicazioni, traduzioni e noleggio di apparecchiature audio-video. Sono esclusi dal finanziamento importi relativi ai costi di produzione delle opere con l'obiettivo di offrire una proposta complementare a quella dell'Italian Council promossa dal MiBAC.

Il bando Q-I è pubblicato due volte l'anno (in primavera e in autunno). Ogni istituzione può fare domanda per un massimo di 12.000 euro.

Le candidature ricevute sono valutate da un comitato scientifico. Nel 2018 il Comitato è composto da Cristiana Collu (direttrice della Galleria Nazionale d'Arte Moderna e Contemporanea, Roma), Alberto Garutti (artista e docente), Cesare Pietroiusti (Presidente di Palaexpo, Roma), Andrea Viliani (direttore del MADRE – Museo d'arte contemporanea Donnaregina, Napoli).

La prima edizione del bando (Spring 2018) è stata aperta dal 29 aprile all'11 giugno 2018. Sono pervenute 45 domande, di cui 11 ammesse al finanziamento: Almanac (Londra), Archive Kabinett (Berlino), Athens Biennial (Atene), Dallas Contemporary (Dallas), Forum Stadtpark (Graz), Institute of Contemporary Art (Singapore), Kunsthalle Sankt Gallen, Mostyn (Llandudno, UK), New Museum of Contemporary Art (New York), Point Centre for Contemporary Art (Nicosia), Van Abbemuseum (Eindhoven).

La seconda edizione del bando (Fall 2018) è stata pubblicata il 1° ottobre 2018, è rimasta aperta fino al 4 dicembre 2018 ed è stata assegnata il 22 gennaio 2019. Sono pervenute 35 domande, sono stati ammessi al finanziamento 9 organizzazioni: Art Institute, Art and Design Academy of the FHNW Basel; Witte de With Center for Contemporary Art, Rotterdam; Izolyatsia Platform for Cultural Initiatives, Kiev; In extensor, Clairmont Ferrand; Artists Alliance Inc, NY; the Institute of Contemporary Art di Boston; Instabul Foundation for Culture and Art, Instabul; La Rada Independent Space for Contemporary Art, Locarno; Centre for Contemporary Art, Tel Aviv.

Nel 2018 il progetto Q-I ha potuto contare su un budget complessivo di € 69.000.

### 1.3 L'Archivio Biblioteca

Nel 2018 l'Archivio Biblioteca della Quadriennale, ha garantito l'apertura al pubblico della sala studio, accogliendo e fornendo assistenza alla ricerca a 322 utenti che hanno avuto accesso diretto ai fondi documentari nella sede di Villa Carpegna. A questo va aggiunta l'assistenza online fornita a circa 400 utenti (tra istituzioni pubbliche e privati) che hanno contattato l'ArBiQ, inoltrando richieste di informazioni sui materiali conservati o di fornitura di servizi di riproduzione a pagamento di documenti archivistici e librari.

Come di consueto, è stato svolto il lavoro di aggiornamento della banca dati dell'Archivio Biblioteca, consultabile online sul sito internet della Fondazione, ed è stata proseguita la catalogazione del patrimonio bibliografico in SBN (Sistema Bibliotecario Nazionale), grazie a un contributo ricevuto dalla Direzione Generale Biblioteche e Istituti culturali del Ministero per i Beni e le Attività Culturali sulla base di una richiesta di finanziamento inoltrata dalla Fondazione nel febbraio 2017, richiesta che è stata ripresentata e approvata anche per il 2018.

L'Archivio Biblioteca è stato inoltre impegnato nella gestione del materiale documentario inviato dai giovani artisti e curatori che hanno risposto ai tre bandi di Q-Rated (Roma, Lecce, Torino). Sono stati costituiti 218 fascicoli di documentazione, uno su ciascun candidato, e sono ora a disposizione del pubblico nella sala studio. Tale materiale, insieme con le videointerviste realizzate agli effettivi partecipanti dei tre workshop, in totale 42, costituiscono interessanti fonti documentarie sulla più recente generazione di artisti e curatori italiani.

Sul piano dell'incremento del patrimonio, oltre ai consueti cambi librari con altre istituzioni e agli acquisti mirati, è pervenuta una piccola donazione libraria da parte del collezionista/gallerista Armando Porcari.

Per quanto attiene alla valorizzazione del patrimonio documentario conservato, l'Archivio Biblioteca ha gestito le procedure di prestito di documenti per esposizioni quali: "Post Zang Tumb Tuuum. Art Life Politics: Italia 1918–1943" (18.02-25.06.2018) presso la Fondazione Prada a Milano, "Ketty La Rocca 80. Gesture, speech and word" (15.04-03.06.2018) presso il Padiglione d'arte contemporanea di Ferrara, "When sounds becomes forms" (15.03.2018-17.03.2019) presso il MAXXI. Ha collaborato inoltre con la Fondazione Mondadori per la realizzazione della mostra documentaria dedicata al carteggio tra Libero de Libero e Alba de Céspedes, tenuta a Milano presso il Laboratorio Formentini per l'Editoria (15.01-30.01.2018).

L'Archivio Biblioteca, infine, nel 2018 ha continuato ad assicurare il coordinamento editoriale del secondo volume dell'iniziativa editoriale "Nuovi Archivi del Futurismo" dal titolo "Manifesti programmatici" a cura di Matteo D'Ambrosio, la cui pubblicazione è prevista nel primo semestre 2019.

Nel 2018 l'Archivio Biblioteca ha potuto contare su un budget complessivo di € 14.000 (di cui € 11.500 a carico della Fondazione e € 2.500 coperti dal menzionato contributo *ad hoc* della Direzione Biblioteche del Mibac).

#### **1.4 Aggiornamento 2018 ex Arsenale pontificio di Ripa Grande**

Il recupero e la valorizzazione dell'ex Arsenale pontificio di Ripa Grande, con accesso principale in Piazza di Porta Portese 1, è finanziato dal Ministero dei Beni e delle Attività culturali con uno stanziamento di sette milioni di euro all'interno del Piano strategico denominato "Grandi Progetti beni Culturali" annualità 2015-2016.

Si rammenta che il complesso si compone di un corpo di fabbrica principale (l'Arsenale propriamente detto) di 991 mq, di un secondo edificio costituito dalle ex Corderie di 690 mq e da un terzo edificio rappresentato dall'ex Magazzino del Sale di 250 mq. Alle superfici coperte si aggiunge un piazzale all'aperto di 4.500 mq. Il compendio, di proprietà dello Stato e gestito dall'Agenzia del Demanio, veniva consegnato nel 2012 in via definitiva al Mibac – Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio per il Comune di Roma affinché fosse restaurato per futuro uso pubblico a forte valenza culturale.

Il Mibac ha ritenuto di destinare il complesso a una funzione di esposizione, laboratorio, residenze di giovani artisti nel settore delle arti visive per concorrere alla promozione delle creatività contemporanea. Per meglio perseguire l'obiettivo, da un lato poneva subito in essere i primi interventi essenziali di restauro conservativo per non pregiudicare ulteriormente le precarie condizioni in cui versava il complesso; dall'altro in sede di Consiglio Superiore dei Beni Culturali esprimeva l'intenzione di assegnare il compendio alla Fondazione La Quadriennale di Roma.

Il 20 marzo 2018 è stato firmato l'Accordo di valorizzazione (parti contraenti il Ministro, il Segretario Generale e il Direttore Generale AAPP del Mibac e la Quadriennale) che assegna alla Fondazione quale sua sede il complesso immobiliare denominato "Ex Arsenale Clementino Pontificio di Ripa Grande" sito in Roma alla Via Portuense n. 1, che verrà consegnato alla Fondazione con apposito verbale quando saranno ultimati e collaudati i lavori di ristrutturazione, con un orizzonte temporale nel secondo semestre 2021.

Resta fermo che qualora l'ex Arsenale Pontificio dovesse essere restituito al Mibac o per il suo tramite all'Agenzia per il Demanio, il Mibac si impegna a reperire altra idonea sede per la Fondazione, la quale permarrà nei locali dell'ex Arsenale fin quando si sarà resa disponibile e attrezzata alle sue esigenze la nuova sede.

Resta a carico della Fondazione ogni ordinario onere manutentorio. Il Mibac provvede alla manutenzione straordinaria del complesso e degli impianti, nonché alla manutenzione dell'area esterna.

Rimane riconosciuto che ai fini della valorizzazione del compendio sia necessario dotare la Fondazione, in modo stabile, di idonei mezzi finanziari atti a contribuire a una copertura dei

costi di funzionamento del sito per consentirle, così, di concentrare il suo *know how* sulla progettazione e sulla realizzazione di una programmazione culturale *ad hoc* incentrata sulla promozione dell'arte contemporanea, con primario riferimento alla valorizzazione dell'arte emergente e delle giovani generazioni.

Il 28 novembre 2018 Invitalia, in qualità di Centrale di Committenza per il Segretariato Regionale del MiBAC, ha aggiudicato la gara per i “Servizi di progettazione esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione” in favore di Insula-Architettura e Ingegneria srl. Il prossimo step, previa contrattualizzazione dell'aggiudicatario, sarà la redazione del progetto esecutivo relativo alla rifunionalizzazione del sito in recepimento del Documento di indirizzo della progettazione del Mibac.

## 2. Parametri di sostenibilità economica

I dati a consuntivo espongono per il 2018 un costo complessivo delle attività (programmi Q-I e Q-R) e di curatela (costo curatore e oneri accessori Direttore artistico, il cui compenso è invece a carico dei residui dai precedenti esercizi 2016 e 2017) per totali € 242.143 (di cui € 72.659 di curatela e € 169.484 di attività).

Per la copertura di questi totali € 242.143, € 100.000 sono stati reperiti dai residui provenienti dagli esercizi 2016 e 2017, mentre gli altri € 142.143 sono stati coperti tramite sponsorizzazioni.

Nel 2018, la Fondazione ha reperito sponsorizzazioni per totali € 233.700. Ne segue che la Fondazione ha disponibile per il 2019 una dotazione di partenza di € 91.557.

Per finanziare la seconda annualità dei programmi Q-R e Q-I e per coprire i costi 2019 di curatela (costo curatore e oneri accessori Direttore artistico), si stima che la Fondazione, fermi restando i parametri di spesa 2018, dovrà reperire esternamente circa € 150.586.

Ad integrazione e potenziamento dell'attività di *fund raising*, tra le priorità gestionali si evidenzia il possibile utilizzo di due dispositivi dello Statuto.

Il primo è il Collegio dei Partecipanti (art. 10), organo consultivo del Cda che riunisce i privati (persone fisiche e giuridiche) interessati a partecipare all'indirizzo delle attività in cambio di conferimenti la cui misura minima e modalità sono decise dal Cda con proprio regolamento.

Il secondo è la disponibilità nel Cda di un posto da riservare a una persona giuridica pubblica, un ente territoriale e istituzionale, un organismo pubblico di diritto privato che, nel rispetto del proprio mandato istituzionale, manifesti un interesse attivo per le finalità perseguite dalla Fondazione, con il versamento, quale quota di ingresso, di un contributo al patrimonio della Fondazione e di un contributo annuo al Fondo di gestione. E' definita con delibera del Cda sottoposta ad approvazione del Mibac la misura minima della quota di ingresso prevista perché il partecipante “istituzionale” possa acquisire il diritto ad un rappresentante nel Consiglio di Amministrazione.

Per quanto riguarda gli aspetti finanziario-contabili, il Rendiconto Generale dell'Esercizio 2018, redatto in conformità del D.P.R. 4 ottobre 2013 n. 132 presenta i seguenti risultati di gestione.

**IL BILANCIO D'ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2018****LE ENTRATE**

Le entrate correnti derivano da erogazioni statali, regionali e comunali.

Erogazioni statali: il contributo ordinario del Mibac per il 2018 è stato determinato in € 445.456, di cui € 442.956 a titolo di contributo ordinario e € 2.500 a titolo di contributo *ad hoc* per l'attività di catalogazione dell'Archivio Biblioteca;

Erogazioni regionali: il contributo della Regione Lazio, di € 140.000;

Erogazioni comunali: il contributo del Comune di Roma è pari a € 77.469;

dallo Stato	€	445.456
dalla Regione Lazio	€	140.000
dal Comune di Roma	€	77.469
da altre entrate correnti	€	237.544
dalle entrate in conto capitale	€	1.000
<b>totale</b>	<b>€</b>	<b>901.469</b>

**LE USCITE**

spese correnti	€	896.163
spese in conto capitale	€	3.775
<b>totale</b>	<b>€</b>	<b>899.938</b>

**ne consegue un avanzo di amministrazione di € 1.530**

**SITUAZIONE PATRIMONIALE**

Attività	€	37.122.539
Passività	€	1.083.377
Patrimonio netto	€	36.039.162

**IL CONTO ECONOMICO****RICAVI**

Valore della produzione	€	900.469
Proventi finanziari		
(interessi attivi netti)	€	0
Proventi straordinari	€	0
	€	<u>900.469</u>

**COSTI**

Costi della produzione	€	878.775
Oneri finanziari	€	0
Oneri straordinari	€	44
Imposte d'esercizio (IRAP)	€	<u>21.650</u>
	€	<u>900.469</u>

**ne consegue un pareggio economico**

## LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

consistenza di cassa all'inizio dell'Esercizio	€	1.629.813
riscossioni	€	1.122.304
pagamenti	€	<u>- 1.053.371</u>
consistenza di cassa alla fine dell'Esercizio	€	1.698.746
residui attivi	€	534.209
residui passivi	€	<u>- 1.037.175</u>
avanzo di amministrazione a fine Esercizio	€	1.195.780

Le cifre sopra esposte vengono esaminate nel dettaglio nella Nota Integrativa che costituisce parte integrante del Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2018, redatto secondo i principi contabili sopra enunciati.

IL PRESIDENTE  
(Franco Bernabè)

Roma, 26 marzo 2019

La Quadriennale di Roma  
Fondazione

## Bilancio d'Esercizio al 31 dicembre 2018

## STATO PATRIMONIALE

ATTIVO		31.XII.2018	31.XII.2017
<b>A. Crediti verso fondatori per versamenti ancora dovuti</b>		0	0
<b>B. Immobilizzazioni</b>			
<i>I. Immobilizzazioni immateriali</i>		0	0
<b>Totale immobilizzazioni immateriali</b>		0	0
<i>II. Immobilizzazioni materiali</i>			
3) Attrezzature industriali e commerciali	540.639		
(Fondo Ammortamento Attrezzature industriali e commerciali)	-522.645	17.994	17.452
4) Altri beni			
- Mobili e macchine d'ufficio	490.755		
(Fondo Ammortamento Mobili e macchine d'ufficio)	-478.316	12.439	14.467
- Archivio Biblioteca (Patrimonio indisponibile)		34.812.899	34.812.899
<b>Totale immobilizzazioni materiali</b>		34.843.332	34.844.818
<i>III. Immobilizzazioni finanziarie</i>			
2) Crediti			
d) Verso altri		46.253	46.253
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>		46.253	46.253
<b>Totale immobilizzazioni</b>		34.889.585	34.891.071
<b>C. Attivo Circolante</b>			
<i>I. Rimanenze</i>		0	0
<b>Totale rimanenze</b>		0	0
<i>II. Crediti</i>			
5) Verso altri			
Creditori diversi		534.209	422.958
<b>Totale crediti</b>		534.209	422.958
<i>III. Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</i>		0	0
<b>Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>		0	0
<i>IV. Disponibilità liquide</i>			
1) Depositi bancari e postali		1.698.745	1.629.813
<b>Totale disponibilità liquide</b>		1.698.745	1.629.813
<b>D. Ratei e risconti</b>			
Risconti attivi		0	0
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>		<b>37.122.539</b>	<b>36.943.842</b>





La Quadriennale di Roma  
Fondazione

### Bilancio d'Esercizio al 31 dicembre 2018

#### STATO PATRIMONIALE

<b>PASSIVO</b>	<b>31.XII.2018</b>	<b>31.XII.2017</b>
<b>A. Patrimonio Netto</b>		
I. Capitale - Fondo di dotazione		
- Archivio Biblioteca (Patrimonio indisponibile)	34.812.899	34.812.899
VIII. Avanzo economico degli esercizi precedenti (Disavanzo economico degli esercizi precedenti)	11.173.768 <u>-9.947.505</u>	
IX. Risultato economico dell'esercizio	1.226.263 0	0 0
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>36.039.162</b>	<b>34.812.899</b>
<b>B. Fondi per Rischi ed Oneri</b>		
1) Per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0	0
2) Per imposte	0	0
3) Altri	0	0
<b>Totale Fondi per Rischi ed Oneri</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>C. Trattamento di Fine Rapporto</b>		
TFR per lavoro subordinato	355.061	325.716
<b>Totale Trattamento di Fine Rapporto</b>	<b>355.061</b>	<b>325.716</b>
<b>D. Debiti</b>		
13) Altri debiti	728.316	578.964
<b>Totale debiti</b>	<b>728.316</b>	<b>578.964</b>
<b>E. Ratei e risconti</b>	0	0
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>37.122.539</b>	<b>35.717.579</b>
<b>Conti d'ordine</b>		
Conto cauzione di terzi	0	0
<b>Totale conti d'ordine</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



La Quadriennale di Roma  
Fondazione

### Bilancio d'Esercizio al 31 dicembre 2018

<b>CONTO ECONOMICO</b>		<b>31.XII.2018</b>	<b>31.XII.2017</b>
<b>A. Valore della produzione</b>			
<b>1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni</b>		844	758
Prestazioni di servizi	844		
Ricavi biglietti mostre	0		
<b>5) Altri ricavi e proventi</b>		899.625	701.686
Trasferimenti dallo Stato	445.456		
Trasferimenti dalla Regione Lazio	140.000		
Trasferimenti dal Comune di Roma	77.469		
Trasferimenti da parte di altri Enti del settore pubblico	0		
Contributi di terzi	222.700		
Recuperi e rimborsi diversi	3.000		
Rimborsi di imposte	11.000		
<b>Totale ( A )</b>		<b>900.469</b>	<b>702.444</b>
<b>B. Costi della produzione</b>			
<b>6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci</b>		5.500	5.000
Cancelleria, stampati ed altri materiali di consumo	5.500		
<b>7) Per servizi</b>		385.916	190.055
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	13.096		
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi, mostre e convegni, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale	247.700		
Utenze e canoni	38.316		
Utilizzo beni di terzi	2.196		
Manutenzione ordinaria e riparazioni	36.000		
Prestazioni professionali e specialistiche	22.280		
Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	18.525		
Servizi amministrativi, finanziari e sanitari	1.000		
Premi di assicurazione	6.803		
<b>9) Per il personale</b>		470.460	464.374
<b>a) Salari e stipendi</b>		332.610	327.734
Stipendi e altri assegni fissi al personale	283.000		
Compensi al personale a tempo determinato	16.500		
Indennità	33.110		
Compensi per lavoro straordinario	0		
<b>b) Oneri sociali</b>		94.450	96.240
Oneri previdenziali e assistenziali a carico della Fondazione	94.450		
<b>c) Trattamento di Fine Rapporto</b>		30.400	30.400
Accantonamento Fondo TFR	30.400		
<b>e) Altri costi</b>		13.000	10.000
Spese per corsi del personale	0		
Compensi incentivanti la produttività	0		
Spese per missioni	0		
Buoni pasto	10.000		
Altri costi	3.000		



La Quadriennale di Roma  
Fondazione

<b>10) Ammortamento e svalutazioni</b>		4.261	4.077
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali			
Impianti, attrezzature e macchinari	233		
Mobili, arredi e macchine d'ufficio	4.028		
<b>14) Oneri diversi di gestione</b>		12.638	22.175
Spese di rappresentanza	250		
Imposte e tasse a carico dell'ente	5.000		
Trasferimenti correnti a Amministrazioni pubbliche	7.318		
Rimborsi di imposte di natura corrente	70		
<b>Totale ( B )</b>		<b>878.775</b>	<b>685.681</b>
<b>Differenze tra valore e costi della produzione (A-B)</b>		<b>21.694</b>	<b>16.763</b>
<b>C. Proventi e oneri finanziari</b>			
<b>17) Interessi e oneri finanziari</b>		0	0
Interessi attivi su depositi e conti correnti	0		
Ritenute fiscali su interessi attivi	0		
<b>Totale ( C )</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>E. Proventi e oneri straordinari</b>			
<b>22) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</b>		0	
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	0		
<b>23) Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</b>		44	
Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	44		
<b>Totale ( E )</b>		<b>-44</b>	
<b>Risultato prima delle imposte (A-B+/-C)</b>		<b>21.650</b>	<b>16.763</b>
<b>22) Imposte dell'esercizio</b>		21.650	16.763
Imposta regionale sulle attività produttive	21.650		
<b>26) Risultato dell'esercizio</b>		<b>0</b>	<b>0</b>



La Quadriennale di Roma  
Fondazione

## NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2018

La Fondazione La Quadriennale di Roma, al termine dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018, ha redatto il bilancio privatistico secondo le disposizioni degli artt. 2423 e seguenti del codice civile.

La Fondazione ha altresì redatto il Rendiconto generale secondo la normativa vigente (DPR 4 ottobre 2013, n. 132) che, unitamente al presente bilancio viene trasmesso per l'approvazione al Ministero per i beni e le attività culturali, al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Corte dei Conti.

### **STRUTTURA E CONTENUTO DEL BILANCIO**

Il Bilancio d'esercizio è stato redatto secondo le disposizioni degli artt. 2423 e seguenti del codice civile e loro modifiche successive. E' costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla presente Nota Integrativa redatti in unità di euro senza cifre decimali (Art. 16 c. 8 D. Lgs. 213/98) in quanto compatibili con le peculiarità del codice civile.

### **PRINCIPI CONTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE**

I criteri di valutazione adottati per la redazione del Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2018, in osservanza dell'art. 2426 c.c., sono i seguenti:

#### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo storico d'acquisto e le stesse risultano essere state ammortizzate in ogni esercizio sulla base dei coefficienti della tabella ministeriale di cui al DM 31.12.1988, come di seguito riportato. Nel costo sono compresi gli oneri accessori e i costi diretti e indiretti per la quota imputabile al bene stesso.

Nelle immobilizzazioni materiali, a partire dal Bilancio d'esercizio del 2008, è stato iscritto il valore dell'Archivio Biblioteca, determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 (€ 34.812.899). Dal 2009 ad oggi, l'Archivio Biblioteca è stato interessato da un accrescimento dei suoi fondi librari e archivistici. Ciò nonostante, si è ritenuto di non provvedere per il momento a un aggiornamento della perizia giurata al 31 dicembre 2008.

Per ulteriori delucidazioni, si rinvia a "Apporti al Patrimonio della Fondazione".

I crediti inclusi tra le "Immobilizzazioni finanziarie" sono valutati al loro presunto valore di realizzazione.

**Crediti**

I residui attivi sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione. Data la natura dei creditori non si è ritenuta necessaria l'iscrizione di un apposito "Fondo per Rischi ed Oneri".

**Ratei e risconti**

Al 31 dicembre 2018 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

**Apporti al Patrimonio della Fondazione**

Il Patrimonio della Fondazione, ai sensi dell'art. 12 dello Statuto, si compone dei seguenti apporti:

- a) dal patrimonio dell'ente pubblico Esposizione nazionale quadriennale d'arte di Roma;
- b) dai beni mobili e immobili che pervengono a qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme dello Statuto, nel caso in cui il Consiglio di Amministrazione deliberi di imputare tali beni al patrimonio;
- c) dalle elargizioni fatte a qualunque titolo da enti o da privati con espressa destinazione a incremento del patrimonio;
- d) dalla parte di rendite non utilizzata che, con delibera del Consiglio di Amministrazione, può essere destinata a incremento del patrimonio;
- e) dai contributi assegnati al patrimonio, provenienti dall'Unione Europea, dallo Stato, da enti territoriali o da altri enti pubblici.

Nello Stato patrimoniale della Fondazione, a partire dal Bilancio d'esercizio 2008, è stato iscritto il valore dell'Archivio Biblioteca (determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 in € 34.812.899) a titolo di patrimonio indisponibile in quanto bene sottoposto a tutela.

**Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Esso viene stanziato per coprire l'intera passività maturata nei confronti dei dipendenti in conformità alla legislazione vigente ed ai contratti collettivi di lavoro ed eventuali contratti integrativi qualora sottoscritti.

**Debiti**

I residui passivi sono iscritti al loro valore nominale.

**Riconoscimento dei ricavi e dei costi**

I ricavi e i costi sono iscritti in base al principio della competenza temporale. In particolare, i contributi ricevuti dagli Enti pubblici sono iscritti in base al periodo di riferimento della delibera dell'ente erogante. I costi relativi all'allestimento delle mostre e delle manifestazioni sono imputati interamente o parzialmente al Conto Economico nell'esercizio in cui viene deliberata o effettuata la programmazione.

**Imposte dell'esercizio**

Sono iscritte in base alla stima del reddito imponibile in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle riprese fiscali e dei crediti d'imposta spettanti.

Ai sensi dell'art. 3 del D. Lvo. 15 dicembre 1997, n. 466 (Disposizioni in materia di imposta regionale sulle attività produttive), le fondazioni di diritto privato sono soggetti passivi IRAP.

**COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DELL'ATTIVO**

Passiamo ora all'esame delle principali voci dell'Attivo.

**IMMOBILIZZAZIONI****II. Immobilizzazioni materiali**

Di seguito si riporta il prospetto dei movimenti dell'esercizio:

	Situazione al 01.01.2018			Movimenti dell'esercizio		Situazione al 31.12.2018		
	Costo Storico al 01.01.2018	Fondo amm.to al 01.01.2018	Netto al 01.01.2018	Incrementi/Decrementi dell'anno	Amm.to dell'anno	Costo Storico al 31.12.2018	Fondo amm.to al 31.12.2018	Netto al 31.12.2018
Impianti e macchinari	539.864	522.412	17.452	775	233	540.639	522.645	17.994
Altri beni: A) Mobili e macchine d'ufficio	488.754	474.287	14.467	2.001	4.029	490.755	478.316	12.439
<b>Totale</b>	<b>1.028.618</b>	<b>996.699</b>	<b>31.919</b>	<b>2.776</b>	<b>4.262</b>	<b>1.031.394</b>	<b>1.000.961</b>	<b>30.433</b>

La voce "Impianti e macchinari", che al 31 dicembre 2018 ammonta a € 17.994 risulta essere così composta:

Impianto di condizionamento	258
Impianto interrato irrigazione Automatica	15.960
Impianto riscaldamento a gas	124
Impianto antiriflesso vetri	87
Impianto elettrosmotico casale	790
Impianto termoigrometrico	775
<b>TOTALE</b>	<b>17.994</b>

La voce "Altri beni" A) mobili e macchine per ufficio, che al 31 dicembre 2018 ammonta a € 12.439, risulta essere così composta:

Mobili e arredi	3.368
Completamento mobili e arredi	1.610
Personal computer ed accessori	6.015
Licenze e software	955
Access point	203
Aspirapolvere professionale	288
<b>TOTALE</b>	<b>12.439</b>

Le aliquote di ammortamento applicate sono le seguenti:

<b>Categorie</b>	<b>Aliquote</b>
Impianti e macchinari	14 %/20%
Altri beni: mobili e macchine ordinarie	12%
Altri beni: macchine elettroniche d'ufficio	20%

Con riguardo ai coefficienti d'ammortamento applicati, la Fondazione ha adottato i coefficienti previsti dalla tabella ministeriale approvata con DM 31.12.1988.

L'impianto di irrigazione è escluso dall'ammortamento in quanto interrato (e non mobile) come da tabella della suddetta circolare ministeriale.

La voce "Altri beni" B) Archivio Biblioteca si riferisce al valore attribuito al patrimonio librario-archivistico di proprietà della Fondazione, tramite perizia giurata depositata agli atti.

### **III. IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE**

#### **Crediti**

L'importo di € 45.427 è riferito alla somma accantonata in conto capitale sul Fondo TFR al 31.12.06 (L. 296/2006).

Si rinvia a pagina 10 per il calcolo della quota complessiva del TFR maturata nei confronti dei dipendenti.

L'importo di € 826 è riferito al deposito cauzionale versato all'ACEA Electrabel per fornitura energia elettrica.

### **ATTIVO CIRCOLANTE**

#### **II. Crediti**

##### *Creditori diversi*

Tale voce, di € 534.209 è così composta:

	<b>31/12/2018</b>
Contributo Regione Lazio	0
Contributo Comune di Roma	89.300
Contributi di altri Enti pubblici	75.000
Proventi da servizi	123
Ricavi biglietti mostre	0
Proventi da sponsorizzazioni	232.700

Rimborsi per spese di personale	14.634
Entrate da rimborsi di IVA a credito	11.000
Altre imposte in c/capitale	149
Partite di giro	111.303
<b>Totale</b>	<b>534.209</b>

Gran parte dei crediti sono esigibili entro l'esercizio successivo.

#### IV. Disponibilità liquide

Il saldo di € 1.698.745 rappresenta la disponibilità liquida sul conto corrente bancario, intrattenuto presso l'istituto cassiere Banca Popolare dell'Emilia Romagna, alla data di chiusura dell'esercizio:

	31/12/2018	31/12/2017
Banca	1.698.745	1.629.813
<b>Totale</b>	<b>1.698.745</b>	<b>1.629.813</b>

#### RATEI E RISCONTI ATTIVI

Al 31 dicembre 2018 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

#### COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL PASSIVO

##### PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio della Fondazione è costituito dall'avanzo economico netto degli esercizi precedenti, integrato, se conseguito, dall'avanzo economico dell'esercizio, che come previsto dall'articolo n. 12 (lett. d) dello Statuto, se non utilizzato può essere destinato con delibera del Consiglio di Amministrazione ad incrementare il patrimonio stesso.

La movimentazione delle poste componenti il Patrimonio netto è la seguente:

	Avanzo/Disavanzo	Risultato dell'esercizio	Fondo di dotazione	Totale
Saldo al 31/12/2018	1.226.263	0	34.812.899	36.039.162
Saldo al 31/12/2017	1.226.263	0	34.812.899	36.039.162

Commentiamo di seguito le principali poste componenti il Patrimonio netto e le relative variazioni. La Fondazione ha iscritto a partire dal 2008 nel fondo di dotazione il valore attribuito al patrimonio librario - archivistico di proprietà della Fondazione tramite perizia giurata depositata agli atti (€ 34.812.899). In particolare, l'Archivio Biblioteca Quadriennale di Roma, l'Archivio Nino Bertocchi, l'Archivio Elena La Cava, l'Archivio Ercole Drei costituiscono una quota parte di patrimonio indisponibile in quanto beni dichiarati di notevole interesse storico dalla Soprintendenza Archivistica per il Lazio, sottoposti a tutela e pertanto vincolati.



**VIII. Avanzo economico portato a nuovo (patrimonio netto)**

L'avanzo economico portato a nuovo al 31 dicembre 2018 è di € 1.226.263.

**IX. Risultato economico dell'esercizio**

Si riferisce al pareggio economico conseguito nell'esercizio 2018.

**TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO**

Il saldo del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato al 31.12.2018 è pari a € 355.061. Nessuna movimentazione è avvenuta nel corso dell'esercizio.

Saldo al 31/12/2017	325.715
Accantonamento dell'esercizio	30.400
Indennità liquidate nell'esercizio	0
Imposta sostitutiva su rivalutazione TFR 2017 e 2018	- 1.054
<b>Saldo al 31/12/2018</b>	<b>355.061</b>

Il "Trattamento di fine rapporto" rappresenta l'intera passività maturata verso i dipendenti in forza al 31 dicembre 2018, in conformità alla legislazione e ai contratti collettivi ed integrativi di lavoro vigenti (v. pagina 6).

La Fondazione è tenuta al pagamento dell'imposta sul "Trattamento di fine rapporto" ai sensi del Dlgs 23/4/98 n. 134.

**DEBITI**

Tale voce è rappresentata dal conto "Altri debiti" che al 31.12.2018 presenta un saldo di € 728.316 e risulta così composto:

	<b>31/12/2018</b>
Oneri per il personale in attività di servizio	50.367
Uscite per gli organi dell'ente	3.500
Imposte e tasse a carico dell'ente	6.712
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	43.473
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi e mostre, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale.	477.673
Tributi in conto capitale	149
Investimenti: impianti, mobili e macchine d'ufficio	2.352
Altre spese in c/capitale (accantonamento TFR al 31.12.06)	45.427
Uscite per partite di giro	98.663
<b>Totale</b>	<b>728.316</b>

Gran parte dei debiti sono estinguibili entro l'esercizio successivo.

#### **RATEI E RISCONTI PASSIVI**

Al 31 dicembre 2018 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

#### **CONTI D'ORDINE**

I Conti d'Ordine comprendono le garanzie rilasciate da terzi a favore della Fondazione.  
Al 31 dicembre 2018 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

#### **GARAZIE RICEVUTE**

Le garanzie rilasciate da terzi a favore della Fondazione si riferiscono ai depositi cauzionali rilasciati dai fornitori per il buon esito delle commesse sino al 31.12.2018 e incorporate nelle partite in conto sospesi a partire dal 01.01.2008.

#### **COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO ECONOMICO**

Passiamo ora ad esaminare le principali voci del Conto Economico dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018.

#### **VALORE DELLA PRODUZIONE**

##### **1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni**

L'ammontare di € 844 si riferisce alle entrate derivanti dai servizi a pagamento prestati dall'Archivio Biblioteca, al recupero dell'IVA e dei bolli di quietanza e a rimborsi diversi.

##### **5) Altri ricavi e proventi**

Si riferiscono ai contributi alla gestione deliberati dagli Enti eroganti e da privati a favore della Fondazione, per complessivi € 899.625 così dettagliati:

	<b>31/12/2018</b>
Contributo Ministero Beni e Attività Culturali ed altro	445.456
Trasferimento dalla Regione Lazio	140.000
Trasferimento dal Comune di Roma	77.469
Trasferimenti da parte di altri Enti del settore pubblico	0
Contributi di terzi	222.700
Recuperi e rimborsi diversi	3.000
Rimborsi di imposte	11.000
<b>Totale</b>	<b>899.625</b>

Nel 2018 il contributo del Ministero per i Beni e le Attività Culturali ha subito una decurtazione di € 7.161 rispetto al 2017, senza tener conto di un contributo *ad hoc* per l'attività di catalogazione dell'Archivio Biblioteca della Fondazione di € 2.500.

Il trasferimento della Regione Lazio di € 140.000 e il contributo del Comune di Roma di € 77.469 sono invariati rispetto all'esercizio precedente e sono stati finalizzati alla gestione ordinaria.

**COSTI DELLA PRODUZIONE****6) Costi per acquisti di materie prime e consumo**

I "Costi per acquisti di materie prime e consumo", che ammontano a € 5.500 si riferiscono principalmente agli acquisti di materiale per gli uffici.

**7) Costi per servizi**

I "Costi per servizi" sono così costituiti:

	<b>31/12/2018</b>
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	13.096
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi, mostre e convegni, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale	247.700
Utenze e canoni	38.316
Utilizzo beni di terzi	2.196
Manutenzione ordinaria e riparazioni	36.000
Prestazioni professionali e specialistiche	22.280
Servi ausiliari per il funzionamento dell'ente	18.525
Servizi amministrativi, finanziari e sanitari	1.000
Premi di assicurazione	6.803
<b>Totale</b>	<b>385.916</b>

**9) Costi per il personale**

Il personale di ruolo in forza al 31 dicembre 2018 è il seguente:

	<b>31/12/2018</b>
Area Affari generali	3
Area Amministrazione	2
Area Eventi	1
Area Documentazione	3
<b>Totale</b>	<b>9</b>

La voce "costi per il personale" presenta un saldo di € 470.460 ed è così costituita:

	<b>31/12/2018</b>
Stipendi e compensi	299.500
Oneri sociali	94.450
Trattamento di fine rapporto	30.400
Altri costi	46.110
<b>TOTALE</b>	<b>470.460</b>

La voce “stipendi e compensi” di € 299.500 riguarda per € 283.000 i compensi lordi del personale a tempo indeterminato, per € 16.500 il compenso lordo di un’addetta a tempo determinato per sostituzione maternità nell’Area Amministrazione.

Gli altri costi del personale, che ammontano a € 46.110, comprendono: indennità di funzionamento e di cassa (€ 33.110), buoni pasto come servizio sostitutivo di mensa (€ 10.000) e versamenti delle quote al FASI (Fondo Assistenza Sanitaria Integrativa) € 3.000.

#### **10) Ammortamenti e svalutazioni**

L’ammortamento delle immobilizzazioni materiali pari a € 4.261 riguarda impianti, attrezzature e macchinari per € 233 e mobili, arredi e macchine d’ufficio per € 4.028.

#### **14) Oneri diversi di gestione**

Il saldo al 31.12.2018, pari a € 12.638 è così formato:

	<b>31/12/2018</b>
Spese di rappresentanza	250
Imposte e tasse a carico dell’ente	5.000
Trasferimenti correnti a Amm.ni pubbliche	7.318
Rimborsi di imposte di natura corrente	70
<b>Totale</b>	<b>12.638</b>

Il versamento allo Stato per l’anno 2018 è di € 7.318. Il computo:

a) per € 711 è relativo alle decurtazioni dei compensi e gettoni degli organi ex art. 6 comma 3 Legge n. 122/2010. Il conteggio riflette una decurtazione del 10% dei gettoni dei consiglieri e dei revisori

b) per € 6.607 è relativo alla riduzione dei consumi intermedi ex art. 8 comma 3 del dl 95/2012 comb. L. 135/2012 e art. 50 comma del DI 66/2014 convertito Legge 89/2014.

#### **PROVENTI ED ONERI FINANZIARI**

I proventi finanziari (interessi attivi bancari o rendimento su titoli) e gli oneri finanziari (ritenuta fiscale sugli interessi attivi e interessi passivi bancari) presentano un saldo pari a zero.

#### **PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI**

22) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui: rappresentano una inattesa diminuzione di un elemento passivo del patrimonio (residui passivi). Al 31 dicembre 2018 presentano un saldo pari a zero.

23) Sopravvenienze passive e insussistenze dell’attivo derivanti dalla gestione dei residui: rappresentano una inattesa diminuzione di un elemento attivo del patrimonio (residui attivi). Al 31 dicembre 2018 presentano un saldo pari a euro 44 derivanti da riaccertamenti di residui attivi degli esercizi precedenti.

#### **IMPOSTE DELL’ESERCIZIO:**

L’IRAP su oneri per il personale in attività di servizio ammonta a € 21.650

**LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

consistenza di cassa all'inizio dell'Esercizio	€	1.629.813
riscossioni	€	1.122.304
pagamenti	€	- 1.053.371
consistenza di cassa alla fine dell'Esercizio	€	1.698.746
residui attivi	€	534.209
residui passivi	€	- 1.037.175
avanzo di amministrazione a fine Esercizio	€	1.195.780

**Risultato dell'esercizio**

L'esercizio si è concluso in data 31 dicembre 2018 con un avanzo di amministrazione di € 1.530.

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
(dr. Ilaria Della Torre)

Roma, 26 marzo 2019

## Fondazione La Quadriennale di Roma

### **Rendiconto Generale Esercizio 2018**

*Redatto in base al D.P.R. 4 ottobre 2013, n. 132*

IL PRESIDENTE  
(Franco Bernabè)



La Quadriennale di Roma  
Fondazione

## RELAZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE SULLA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2018

Gentili Consiglieri,

il 2018 è stato un anno significativo per l'attività della Fondazione, perché ha segnato l'inizio della nuova programmazione triennale 2018-2020 che il Cda ha affidato alla direzione artistica di Sarah Cosulich. Nello scorso esercizio hanno infatti preso il via i due progetti principali, finalizzati a una mappatura dell'arte emergente sull'intero territorio nazionale (progetto Q-RATED) e al sostegno delle esperienze più significative all'estero di valorizzazione degli artisti italiani (progetto Q-INTERNATIONAL). I loro esiti costituiscono fonte di indagine curatoriale per la principale manifestazione d'istituto, l'Esposizione Quadriennale d'arte 2020, di cui abbiamo avviato la cantierizzazione preliminare con la delibera n. 9/2018.

Parallelamente, la Fondazione ha portato avanti alcuni progetti speciali dell'Archivio Biblioteca e ha concluso i primi accordi con il Mibac sull'assegnazione dell'ex Arsenale Clementino Pontificio a Ripa Grande quale sede futura della Fondazione.

Ritengo di poter affermare che i risultati dell'attività 2018 ci indicano che abbiamo intrapreso la direzione corretta per il potenziamento dell'istituzione: 5 bandi pubblici, 300 portfolio di artisti italiani raccolti ed esaminati tra i due progetti Q-Rated e Q-International, tre workshop con 60 artisti under 35, un sostegno a 19 mostre all'estero di artisti italiani senza limiti di età.

Il nostro attuale mandato si appresta a giungere a scadenza il 9 aprile 2019 ex art. 7 dello Statuto. In questa sede desidero dare il dovuto riconoscimento al supporto che in questi anni i partecipanti della Fondazione hanno garantito per il pieno perseguimento dei nostri fini istituzionali. Grazie al loro sostegno, anche attraverso il fattivo confronto con i loro rappresentanti nell'organo di indirizzo, siamo riusciti a ripristinare, dopo otto anni di assenza, la manifestazione d'istituto, abbiamo impresso continuità e coerenza alla programmazione tra le edizioni 2016 e 2020 della mostra periodica, abbiamo avviato la cantierizzazione preliminare della Quadriennale d'arte 2020, abbiamo posto in essere le condizioni per una nuova sede con caratteristiche più idonee al mandato al quale siamo chiamati.

Nei quattro anni del nostro mandato, per la prima volta nella recente vita della Fondazione, i bilanci consuntivi hanno sempre centrato l'obiettivo del pareggio di bilancio senza mai dover attingere ai prelievi dall'avanzo di amministrazione. Questo risultato è stato possibile grazie a una attività di *fund raising* che ha completato i contributi ricevuti per i singoli progetti. L'attività istituzionale nel 2018 è stata per circa il 40% a carico della Fondazione, per il 60% coperta da sponsorizzazioni (v. *infra*, p.6).

Anche l'esercizio 2018 si è chiuso con un risultato di equilibrio di gestione in linea con i principi di sana e prudente amministrazione.

Si illustrano a seguire le priorità programmatiche che hanno caratterizzato l'esercizio.

### LE PRIORITÀ PROGRAMMATICHE NEL 2018

#### 1.1 Programma Q-RATED (Q-R)

Q-R è un programma di formazione rivolto a giovani artisti e curatori che si propone il duplice obiettivo di:

- fare della Quadriennale un ambito di ricerca attivo e costante, attraverso una attività seminariale su tutto il territorio nazionale che vuole favorire uno scambio di pratiche professionali e animare un dibattito costruttivo sull'arte contemporanea;
- mappare l'arte italiana emergente attraverso una modalità di bandi aperti ad artisti e curatori dai 23 ai 35 anni, che costituiscono il target del programma di formazione,

Q-R si articola in un ciclo di tre workshop l'anno coordinati dal curatore Stefano Collicelli Cagol, ciascuno della durata di tre giorni in diverse città italiane, da centri consolidati per il contemporaneo a territori ancora non ancora del tutto esplorati. Ogni workshop approfondisce tematiche rilevanti nel campo delle arti visive attraverso attività di laboratorio/didattica ed è condotto in qualità di *tutor* da tre importanti artisti e curatori provenienti dall'estero. I partecipanti sono selezionati attraverso bandi aperti, pubblicati sul sito della Quadriennale. Una prima selezione viene effettuata dal direttore artistico e dal curatore della Quadriennale, successivamente approfondita con i *tutor* internazionali di ciascun workshop.

I lavori dei workshop Q-R si svolgono a porte chiuse ma ricevono una significativa restituzione pubblica attraverso la pubblicazione sul canale *you tube* e sui canali social di video che documentano i lavori e di interviste a ciascun partecipante. L'iniziativa costituisce anche un'opportunità di ulteriore incremento per l'Archivio Biblioteca della Quadriennale (ARBIQ), attraverso i materiali che artisti e curatori faranno confluire nel nostro centro di documentazione.

Nel 2018 il primo workshop si è tenuto nella sede della Fondazione dal 3 al 5 luglio sul tema "Artista come curatore, curatore come artista". Hanno presentato domanda 92 candidati, di cui 61 artisti e 31 curatori. Sono stati selezionati 11 artisti e 3 curatori per un numero totale di 19 partecipanti (tra i curatori vi erano due gruppi da 4 e da 3 persone). I lavori sono stati condotti da Pierre Bal-Blanc (curatore indipendente), Elena Filipovic (direttore della Kunsthalles di Basilea), James Richards (artista multimediale).

Il secondo workshop si è tenuto all'ex Conservatorio Sant'Anna di Lecce dal 25 al 27 settembre 2018 sul tema "Ricerche sensibili". Hanno presentato domanda 57 candidati, di cui 48 artisti e 9 curatori. Sono stati selezionati 10 artisti e 3 curatori, per un numero effettivo di 15 partecipanti (vi erano due gruppi costituiti da 2 persone ciascuno). I lavori sono stati condotti da Zach Blas (artista), Rana Hamadeh (artista), Robert Leckie (già curatore di Gasworks a Londra e direttore di Spike Island a Bristol).

Il terzo workshop si è svolto al Museo d'arte contemporanea Castello di Rivoli, dal 10 al 12 dicembre 2018 sul tema "Il resto dell'immagine". Hanno presentato domanda 69 candidati, di cui 49 artisti e 20 curatori. Sono stati selezionati 10 artisti e 5 curatori, per un numero effettivo di 21 partecipanti (un gruppo di artisti è costituito da 7 persone). I lavori sono stati condotti da Carolyn Cristov Bakargiev (direttore di Castello di Rivoli) e da Sofia Hernandez Chong Cuy (direttore del Witte de With Center for Contemporary Arts, Rotterdam), con la presenza di Hito Steyerl (artista) che ha animato un seminario sul tema della intelligenza artificiale.

A fine 2018, pertanto, soltanto attraverso il progetto Q-R, la Fondazione ha monitorato 218 tra giovani artisti e curatori italiani, di cui 42 approfonditi durante le giornate dei workshop.

Nel 2018 il progetto Q-R ha potuto contare su un budget complessivo di circa € 55.537,37, iva inclusa. Il budget comprende i costi vivi, i *fee* dei tutor, le spese di documentazione audio/video, cui vanno sommate le spese di ufficio stampa, pubblicità e grafica trasversali con il progetto Q-INTERNATIONAL, che ammontano a totali € 44.947,09 sempre IVA inclusa.

## 1.2 Programma Q-INTERNATIONAL (Q-I)

Q-I è un programma di finanziamento che ha l'obiettivo di promuovere una migliore presenza dell'arte italiana all'estero attraverso il sostegno a organizzazioni straniere che espongono artisti italiani.

Il bando è rivolto a enti e istituzioni internazionali senza scopo di lucro che programmano attività espositive dedicate ad artisti del nostro Paese. I fondi stanziati da Q-I forniscono un sostegno rapido e preciso a costi organizzativi come spese di trasporto, viaggio e ospitalità degli artisti, pubblicazioni, traduzioni e noleggio di apparecchiature audio-video. Sono esclusi dal finanziamento importi relativi ai costi di produzione delle opere con l'obiettivo di offrire una proposta complementare a quella dell'Italian Council promossa dal MIBAC.

Il bando Q-I è pubblicato due volte l'anno (in primavera e in autunno). Ogni istituzione può fare domanda per un massimo di 12.000 euro.

Le candidature ricevute sono valutate da un comitato scientifico. Nel 2018 il Comitato è composto da Cristiana Collu (direttrice della Galleria Nazionale d'Arte Moderna e Contemporanea, Roma), Alberto Garutti (artista e docente), Cesare Pietroiusti (Presidente di Palaexpo, Roma), Andrea Viliani (direttore del MADRE – Museo d'arte contemporanea Donnaregina, Napoli).

La prima edizione del bando (Spring 2018) è stata aperta dal 29 aprile all'11 giugno 2018. Sono pervenute 45 domande, di cui 11 ammesse al finanziamento: Almanac (Londra), Archive Kabinett (Berlino), Athens Biennial (Atene), Dallas Contemporary (Dallas), Forum Stadtpark (Graz), Institute of Contemporary Art (Singapore), Kunsthalles Sankt Gallen, Mostyn (Llandudno, UK), New Museum of Contemporary Art (New York), Point Centre for Contemporary Art (Nicosia), Van Abbemuseum (Eindhoven).

La seconda edizione del bando (Fall 2018) è stata pubblicata il 1° ottobre 2018, è rimasta aperta fino al 4 dicembre 2018 ed è stata assegnata il 22 gennaio 2019. Sono pervenute 35 domande, sono stati ammessi al finanziamento 9 organizzazioni: Art Institute, Art and Design Academy of the FHNW Basel; Witte de With Center for Contemporary Art, Rotterdam; Izolyatsia Platform for Cultural Initiatives, Kiev; In extensor, Clairmont Ferrand; Artists Alliance Inc. NY; the Institute of Contemporary Art di Boston; Instabul Foundation for Culture and Art, Instabul; La Rada Independent Space for Contemporary Art, Locarno; Centre for Contemporary Art, Tel Aviv.

Nel 2018 il progetto Q-I ha potuto contare su un budget complessivo di € 69.000,00.



### 1.3 L'Archivio Biblioteca

Nel 2018 l'Archivio Biblioteca della Quadriennale, ha garantito l'apertura al pubblico della sala studio, accogliendo e fornendo assistenza alla ricerca a 322 utenti che hanno avuto accesso diretto ai fondi documentari nella sede di Villa Carpegna. A questo va aggiunta l'assistenza online fornita a circa 400 utenti (tra istituzioni pubbliche e privati) che hanno contattato l'ARBIQ, inoltrando richieste di informazioni sui materiali conservati o di fornitura di servizi di riproduzione a pagamento di documenti archivistici e librari.

Come di consueto, è stato svolto il lavoro di aggiornamento della banca dati dell'Archivio Biblioteca, consultabile online sul sito internet della Fondazione, ed è stata proseguita la catalogazione del patrimonio bibliografico in SBN (Sistema Bibliotecario Nazionale), grazie a un contributo ricevuto dalla Direzione Generale Biblioteche e Istituti culturali del Ministero per i Beni e le Attività Culturali sulla base di una richiesta di finanziamento inoltrata dalla Fondazione nel febbraio 2017, richiesta che è stata ripresentata e approvata anche per il 2018.

L'Archivio Biblioteca è stato inoltre impegnato nella gestione del materiale documentario inviato dai giovani artisti e curatori che hanno risposto ai tre bandi di Q-Rated (Roma, Lecce, Torino). Sono stati costituiti 218 fascicoli di documentazione, uno su ciascun candidato, e sono ora a disposizione del pubblico nella sala studio. Tale materiale, insieme con le videointerviste realizzate agli effettivi partecipanti del workshop, in totale 42, costituiscono interessanti fonti documentarie sulla più recente generazione di artisti e curatori italiani. Sul piano dell'incremento del patrimonio, oltre ai consueti cambi librari con altre istituzioni e agli acquisti mirati, è pervenuta una piccola donazione libraria da parte del collezionista/gallerista Armando Porcati.

Per quanto attiene alla valorizzazione del patrimonio documentario conservato, l'Archivio Biblioteca ha gestito le procedure di prestito di documenti per esposizioni quali: "Post Zang Tumb Tuuum. Art Life Politics: Italia 1918-1943" (18.02-25.06.2018) presso la Fondazione Prada a Milano, "Ketty La Rocca 80. Gesture, speech and word" (15.04-03.06.2018) presso il Padiglione d'arte contemporanea di Ferrara, "When sounds becomes forms" (15.03.2018-17.03.2019) presso il MAXXI. Ha collaborato inoltre con la Fondazione Mondadori per la realizzazione della mostra documentaria dedicata al carteggio tra Libero de Libero e Alba de Céspedes, tenuta a Milano presso il Laboratorio Formentini per l'Editoria (15.01-30.01.2018).

L'Archivio Biblioteca, infine, nel 2018 ha continuato ad assicurare il coordinamento editoriale del secondo volume dell'iniziativa editoriale "Nuovi Archivi del Futurismo" dal titolo "Manifesti programmatici" a cura di Matteo D'Ambrosio, la cui pubblicazione è prevista nel primo semestre 2019.

Nel 2018 l'Archivio Biblioteca ha potuto contare su un budget complessivo di € 14.000,00 (di cui € 11.500,00 a carico della Fondazione e € 2.500 coperti dal menzionato contributo *ad hoc* della Direzione Biblioteche del Mibac).

### 1.4 Aggiornamento 2018 ex Arsenale pontificio di Ripa Grande

Il recupero e la valorizzazione dell'ex Arsenale pontificio di Ripa Grande, con accesso principale in Piazza di Porta Portese 1, è finanziato dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali con uno stanziamento di sette milioni di euro all'interno del Piano strategico denominato "Grandi Progetti beni Culturali" annualità 2015-2016.

Si rammenta che il complesso si compone di un corpo di fabbrica principale (l'Arsenale propriamente detto) di 991 mq, di un secondo edificio costituito dalle ex Corderie di 690 mq e da un terzo edificio rappresentato dall'ex Magazzino del Sale di 250 mq. Alle superfici coperte si aggiunge un piazzale all'aperto di 4.500 mq. Il compendio, di proprietà dello Stato e gestito dall'Agenzia del Demanio, veniva consegnato nel 2012 in via definitiva al Mibac - Soprintendenza per i Beni Architettonici e per il Paesaggio per il Comune di Roma affinché fosse restaurato per futuro uso pubblico a forte valenza culturale.

Il Mibac ha ritenuto di destinare il complesso a una funzione di esposizione, laboratorio, residenze di giovani artisti nel settore delle arti visive per concorrere alla promozione delle creatività contemporanea. Per meglio perseguire l'obiettivo, da un lato poneva subito in essere i primi interventi essenziali di restauro conservativo per non pregiudicare ulteriormente le precarie condizioni in cui versava il complesso; dall'altro in sede di Consiglio Superiore dei Beni Culturali esprimeva l'intenzione di assegnare il compendio alla Fondazione La Quadriennale di Roma.

Il 20 marzo 2018 è stato firmato l'Accordo di valorizzazione (parti contraenti il Ministro, il Segretario Generale e il Direttore Generale AAPP del Mibac e la Quadriennale) che assegna alla Fondazione quale sua sede il complesso immobiliare denominato "Ex Arsenale Clementino Pontificio di Ripa Grande" sito in Roma alla Via Portuense n. 1, che verrà consegnato alla Fondazione con apposito verbale quando saranno ultimati e collaudati i lavori di ristrutturazione, con un orizzonte temporale nel secondo semestre 2021. Resta fermo che qualora l'ex Arsenale Pontificio dovesse essere restituito al Mibac o per il suo tramite all'Agenzia per il Demanio, il Mibac si impegna a reperire altra idonea sede per la Fondazione, la quale permarrà nei locali dell'ex Arsenale fin quando si sarà resa disponibile e attrezzata alle sue esigenze la nuova sede. Resta a carico della Fondazione ogni ordinario onere manutentorio. Il Mibac provvede alla manutenzione straordinaria del complesso e degli impianti, nonché alla manutenzione dell'area esterna.

Rimane riconosciuto che ai fini della valorizzazione del compendio sia necessario dotare la Fondazione, in modo stabile, di idonei mezzi finanziari atti a contribuire a una copertura dei costi di funzionamento del sito per consentirle, così, di concentrare il suo *know how* sulla progettazione e sulla realizzazione di una programmazione culturale *ad hoc* incentrata sulla promozione dell'arte contemporanea, con primario riferimento alla valorizzazione dell'arte emergente e delle giovani generazioni.

Il 28 novembre 2018 Invitalia, in qualità di Centrale di Committenza per il Segretariato Regionale del MIBAC, ha aggiudicato la gara per i "Servizi di progettazione esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione" in favore di Insula-Architettura e Ingegneria srl. Il prossimo step, previa contrattualizzazione dell'aggiudicatario, sarà la redazione del progetto esecutivo relativo alla rifunzionalizzazione del sito in recepimento del Documento di indirizzo della progettazione del Mibac.

## 2. Parametri di sostenibilità economica

I dati a consuntivo espongono per il 2018 un costo complessivo delle attività (programmi Q-I e Q-R) e di curatela (costo curatore e oneri accessori Direttore artistico, il cui compenso è invece a carico dei residui dai precedenti esercizi 2016 e 2017) per totali € 242.143,06 (di cui € 72.658,60 di curatela e € 169.484,46 di attività).

Per la copertura di questi totali € 242.143,06, € 100.000,00 sono stati reperiti dai residui provenienti dagli esercizi 2016 e 2017, mentre gli altri € 142.143,06 sono stati coperti tramite sponsorizzazioni.

Nel 2018, la Fondazione ha reperito sponsorizzazioni per totali € 233.700,00. Ne segue che la Fondazione ha disponibile per il 2019 una dotazione di partenza di € 91.556,94. Per finanziare la seconda annualità dei programmi Q-R e Q-I e per coprire i costi 2019 di curatela (costo curatore e oneri accessori Direttore artistico), si stima che la Fondazione, fermi restando i parametri di spesa 2018, dovrà reperire esternamente circa € 150.586,12.

Ad integrazione e potenziamento dell'attività di *fund raising*, tra le priorità gestionali si evidenzia il possibile utilizzo di due dispositivi dello Statuto. Il primo è il Collegio dei Partecipanti (art. 10), organo consultivo del Cda che riunisce i privati (persone fisiche e giuridiche) interessati a partecipare all'indirizzo delle attività in cambio di conferimenti la cui misura minima e modalità sono decise dal Cda con proprio regolamento.

Il secondo è la disponibilità nel Cda di un posto da riservare a una persona giuridica pubblica, un ente territoriale e istituzionale, un organismo pubblico di diritto privato che, nel rispetto del proprio mandato istituzionale, manifesti un interesse attivo per le finalità perseguite dalla Fondazione, con il versamento, quale quota di ingresso, di un contributo al patrimonio della Fondazione e di un contributo annuo al Fondo di gestione. E' definita con delibera del Cda sottoposta ad approvazione del Mibac la misura minima della quota di ingresso prevista perché il partecipante "istituzionale" possa acquisire il diritto ad un rappresentante nel Consiglio di Amministrazione.

Per quanto riguarda gli aspetti finanziario-contabili, il Rendiconto Generale dell'Esercizio 2018, redatto in conformità del D.P.R. 4 ottobre 2013 n. 132 presenta i seguenti risultati di gestione.

## IL RENDICONTO GENERALE 2018

### LE ENTRATE

Le entrate correnti derivano da erogazioni statali, regionali e comunali.

Erogazioni statali: il contributo ordinario del Mibac per il 2018 è stato determinato in € 445.455,79, di cui € 442.955,79 a titolo di contributo ordinario e € 2.500,00 a titolo di contributo *ad hoc* per l'attività di catalogazione dell'Archivio Biblioteca;

Erogazioni regionali: il contributo della Regione Lazio, di € 140.000,00;

Erogazioni comunali: il contributo del Comune di Roma è pari a € 77.469,00;

dallo Stato	€	445.455,79
dalla Regione Lazio	€	140.000,00
dal Comune di Roma	€	77.469,00
da altre entrate correnti	€	237.544,04
dalle entrate in conto capitale	€	1.000,00
<b>totale</b>	<b>€</b>	<b>901.468,83</b>

LE USCITE	€	896.163,34
spese correnti	€	3.775,00
spese in conto capitale	€	<b>899.938,34</b>
<b>totale</b>	<b>€</b>	

**ne consegue un avanzo di amministrazione di € 1.530,49**

## SITUAZIONE PATRIMONIALE

Attività	€ 37.122.539,06
Passività	€ 1.083.376,71
Patrimonio netto	€ 36.039.162,35

## IL CONTO ECONOMICO

<b>RICAVI</b>	
Valore della produzione	€ 900.468,83
Proventi finanziari	€ 0,00
(interessi attivi netti)	€ 0,00
Proventi straordinari	€ 900.468,83

**COSTI**

Costi della produzione	€ 878.774,79
Oneri finanziari	€ 0,00
Oneri straordinari	€ 44,04
Imposte d'esercizio (IRAP)	€ 21.650,00
	€ 900.468,83

**ne consegue un pareggio economico**

## LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

consistenza di cassa all'inizio dell'Esercizio	€ 1.629.812,54
riscossioni	€ 1.122.303,81
pagamenti	€ - 1.053.370,80
consistenza di cassa alla fine dell'Esercizio	€ 1.698.745,55
residui attivi	€ 534.208,71
residui passivi	€ - 1.037.174,22
avanzo di amministrazione a fine Esercizio	€ 1.195.780,04

Le cifre sopra esposte vengono esaminate nel dettaglio nella Nota Integrativa che costituisce parte integrante del Rendiconto generale al 31 dicembre 2018, redatto secondo i principi contabili sopra enunciati. Al Rendiconto Generale è allegato il Prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi.

F.to IL PRESIDENTE  
(Franco Bernabè)

Roma, 26 marzo 2019



DELIBERA N. 1

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

UDITA la relazione illustrativa del Presidente in merito alle risultanze del Rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2018;  
VISTO lo schema di Rendiconto generale dell'esercizio 2018 predisposto dal Direttore Generale della Fondazione;

## ALL'UNANIMITA' DELIBERA

di approvare il Rendiconto generale relativo all'esercizio finanziario 2018 che presenta le seguenti risultanze:

1) RENDICONTO FINANZIARIO

	ENTRATE	USCITE
Correnti	€ 900.468,83	€ 896.163,34
In Conto Capitale	€ 1.000,00	€ 3.775,00
Partite di giro	€ 332.129,42	€ 332.129,42
<b>TOTALI</b>	<b>€ 1.233.598,25</b>	<b>€ 1.232.067,76</b>
Avanzo di amministrazione		€ 1.530,49
Totale a pareggio	€ 1.233.598,25	€ 1.233.598,25

2) SITUAZIONE PATRIMONIALE

- Attività	€ 37.122.539,06
- Passività	€ 1.083.376,71
- Patrimonio netto	€ 36.039.162,35

3) CONTO ECONOMICO

	RICAVI	COSTI
- Valore della produzione	€ 900.468,83	
- Costi della produzione		€ 878.774,79
- Proventi e Oneri finanziari	€ 0,00	
- Proventi e Oneri straordinari		€ 44,04
- Imposte d'esercizio (IRAP)		€ 21.650,00
<b>Totale</b>	<b>€ 900.468,83</b>	<b>€ 900.468,83</b>

**ne consegue un pareggio economico**

**4) SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

- Consistenza di cassa all'inizio dell'Esercizio
- Riscossioni (in conto competenza + residui)
- Pagamenti (in conto competenza + residui)
- Consistenza di cassa alla fine dell'Esercizio
- Residui attivi
- Residui passivi

**Avanzo di amministrazione a fine esercizio**

€	1.629.812,54
€	1.122.303,81
- €	<u>1.053.370,80</u>
€	1.698.745,55
€	534.208,71
- €	<u>1.037.174,22</u>
€	<b>1.195.780,04</b>

La presente delibera, corredata dal verbale del Collegio dei Revisori dei Conti, dalle relazioni e dai prospetti di rito, sarà inviata per le determinazioni di legge al Ministero per i Beni e le Attività Culturali, al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Corte dei Conti.

F.to IL PRESIDENTE  
(Franco Bernabè)

Roma, 26 marzo 2019



La Quadriennale di Roma  
Fondazione

### VERBALE N. 3/2019

In data 26/03/2019 alle ore 09:30, presso la sede istituzionale della Fondazione La Quadriennale di Roma, Villa Carpegna in Piazza di Villa Carpegna snc, si è riunito, previa regolare convocazione, il Collegio dei revisori dei conti, nelle persone di

Dottorssa Claudia Rubini	Presidente in rappresentanza del Ministero per i beni e le attività culturali	Presente
Dottor Nicola Di Lascio	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze	Collegato

per procedere all'esame dei seguenti punti all'O.d.G.:

- 1) Esame del Rendiconto generale relativo all'anno 2018;
- 2) Vane ed eventuali.

Assistono alla seduta la dottorssa Ilaria Della Torre, Direttore Generale della Fondazione, la Responsabile dell'Area Amministrazione e Contabilità dottorssa Flavia Lanari e la signora Laura Pugliese addetta all'ufficio tecnico-amministrativo.

Il Collegio passa all'esame del punto 1 all'O.d.G. e, dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche, redige la relazione al Rendiconto generale per l'esercizio finanziario 2018, che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante (Allegato 1).

Il Collegio rammenta, infine, che il Rendiconto in questione, completo degli allegati, dovrà essere trasmesso, entro 10 giorni dalla Delibera di approvazione, all'Amministrazione vigilante, al Ministero dell'economia e delle finanze e alla Corte dei Conti.

Non essendovi altre questioni da trattare, la riunione termina alle ore 11:00 previa stesura del presente verbale, che viene successivamente inserito nell'apposito registro.

Letto, confermato e sottoscritto.

#### Il Collegio dei Revisori dei conti

F.to Dottorssa Claudia Rubini

(Presidente)

F.to Dottor Nicola Di Lascio

(Componente)

Allegato 1

**Fondazione La Quadriennale di Roma**  
**RELAZIONE AL RENDICONTO GENERALE**  
**DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018**

Il Rendiconto generale dell'esercizio finanziario 2018 predisposto dal Direttore Generale della Fondazione è stato trasmesso al Collegio dei revisori dei conti, per il relativo parere di competenza, conformemente a quanto previsto dall'articolo 20, comma 3 del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123.

Detto elaborato contabile si compone dei seguenti documenti:

- Conto del bilancio (Rendiconto finanziario decisionale e gestionale);
- Conto economico;
- Stato patrimoniale;
- Nota Integrativa.

Inoltre, risultano allegati al predetto rendiconto, come previsto dal DPR 97/2003 e s.m.i. adottato dalla Fondazione come proprio regolamento di contabilità:

- a) La situazione amministrativa;
- b) La relazione sulla gestione;
- c) Il prospetto riepilogativo della spesa per missioni e programmi.

**CONSIDERAZIONI GENERALI**

Con riferimento alla struttura ed al contenuto, il rendiconto generale è stato predisposto tenendo conto delle apposite istruzioni impartite con la circolare MEF – RGS n. 20 del 5 maggio 2017 avente per oggetto “Circolare Vademecum per la revisione amministrativo contabile degli Enti ed Organismi pubblici”.

Dalla documentazione fornita risulta che la Fondazione ha provveduto alla redazione del prospetto riepilogativo nel quale viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati applicando le prescrizioni contenute nel DPCM 12 dicembre 2012 e le indicazioni di cui alla Circolare del Dipartimento della RGS n. 23 del 13 maggio 2013. Inoltre, è stato adottato il piano dei conti integrato di cui al DPR n. 132/2013.

La Fondazione ha conseguito l'equilibrio di bilancio.

Il Collegio prende in esame il **Rendiconto Generale per l'esercizio 2018** che è così riassunto nelle seguenti tabelle:

**QUADRO RIASSUNTIVO DEL RENDICONTO FINANZIARIO**

Entrate	Previsione iniziale anno 2018 Euro	Variazioni anno 2018 Euro	Previsione definitiva anno 2018 Euro	Somme accertate anno 2018 Euro	Somme accert. Riscosse anno 2018 Euro	Somme accert. da riscuotere anno 2018 Euro
Entrate Correnti Titolo I	673.886,00	229.038,79	902.924,79	900.468,83	636.536,59	263.932,24
Entrate come capitale Titolo II	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00	851,46	148,54
Partite di Giro Titolo III	532.000,00	11.000,00	543.000,00	332.129,42	262.888,13	69.241,29
<b>Totale Entrate</b>	<b>1.206.886,00</b>	<b>240.038,79</b>	<b>1.446.924,79</b>	<b>1.233.598,25</b>	<b>900.276,18</b>	<b>333.322,07</b>
Avanzo amministrazione utilizzato				0,00		
<b>Totale Generale</b>	<b>1.206.886,00</b>	<b>240.038,79</b>	<b>1.446.924,79</b>	<b>1.233.598,25</b>	<b>900.276,18</b>	<b>333.322,07</b>

Pagina 1

Spese	Previsione iniziale anno 2018 Euro	Variazioni anno 2018 Euro	Previsione definitiva anno 2018 Euro	Somme impegnate anno 2018 Euro	Pagamenti anno 2018 Euro	Rimasti da pagare anno 2018 Euro
Spese correnti Titolo I	673.886,00	225.038,79	898.924,79	896.163,34	556.761,46	339.401,88
Spese in conto capitale Titolo II	1.000,00	4.000,00	5.000,00	3.775,00	1.601,76	2.173,24
Partite di Giro Titolo III	532.000,00	11.000,00	543.000,00	332.129,42	240.604,72	91.524,70
<b>Totale Spese</b>	<b>1.206.886,00</b>	<b>240.038,79</b>	<b>1.446.924,79</b>	<b>1.232.067,76</b>	<b>798.967,94</b>	<b>433.099,82</b>
Avanzo di amministrazione				1.530,49		
<b>Totale Generale</b>	<b>1.206.886,00</b>	<b>240.038,79</b>	<b>1.446.924,79</b>	<b>1.233.598,25</b>	<b>798.967,94</b>	<b>433.099,82</b>

## QUADRO DI RAFFRONTO CON L'ESERCIZIO PRECEDENTE

Entrate	Anno finanziario 2018			Anno finanziario 2017		
	Residui (A)	Competenza (B)	Cassa (C)	Residui (D)	Competenza (E)	Cassa (F)
Entrate Correnti - Titolo I	422.757,87	900.468,83	842.200,34	364.533,42	702.443,60	1.164.656,88
Entrate conto capitale Titolo II	148,54	1.000,00	1.054,14	202,68	923,82	1.470,08
Partite Giro Titolo III	111.302,30	332.129,42	279.049,33	58.222,21	384.436,51	361.451,62
<b>Totale Entrate</b>	<b>534.208,71</b>	<b>1.233.598,25</b>	<b>1.122.303,81</b>	<b>422.958,31</b>	<b>1.087.803,93</b>	<b>1.527.578,58</b>
Avanzo amministrazione utilizzato		0,00			0,00	
<b>Totale Generale</b>	<b>534.208,71</b>	<b>1.233.598,25</b>	<b>1.122.303,81</b>	<b>422.958,31</b>	<b>1.087.803,93</b>	<b>1.527.578,58</b>

Spese	Anno finanziario 2018			Anno finanziario 2017		
	Residui (A)	Competenza (B)	Cassa (C)	Residui (D)	Competenza (E)	Cassa (F)
Spese correnti Titolo I	890.584,30	896.163,34	783.917,06	778.338,02	698.366,80	1.736.201,80
Spese in conto capitale Titolo II	47.927,21	3.775,00	6.493,29	50.645,50	923,82	6.948,45
Partite di Giro Titolo II	98.662,71	332.129,42	262.960,45	29.493,74	384.436,51	475.066,36
<b>Totale Spese</b>	<b>1.037.174,22</b>	<b>1.232.067,76</b>	<b>1.053.370,80</b>	<b>858.477,26</b>	<b>1.083.727,13</b>	<b>2.218.216,61</b>
Avanzo di amministrazione		1.530,49			4.076,80	
<b>Totale Generale</b>	<b>1.037.174,22</b>	<b>1.233.598,25</b>	<b>1.053.370,80</b>	<b>858.477,26</b>	<b>1.087.803,93</b>	<b>2.218.216,61</b>



## Situazione di equilibrio dati di cassa

Prospetto riepilogativo dati di cassa (Art. 13, c. 1, L. n. 243/2012)		Anno 2018
Descrizione	Importo	
Saldo cassa iniziale	1.629.812,54	
Riscossioni	1.122.303,81	
Pagamenti	1.053.370,80	
<b>Saldo finale di cassa</b>	<b>1.698.745,55</b>	

Il Rendiconto generale 2018, presenta un avanzo finanziario di competenza di euro 1.530,49, pari alla differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate, come di seguito indicato:

TOTALE ENTRATE ACCERTATE	1.233.598,25
TOTALE USCITE IMPEGNATE	1.232.067,76
<b>AVANZO DI COMPETENZA</b>	<b>1.530,49</b>

Le previsioni iniziali delle entrate e delle uscite correnti, del medesimo importo (euro 1.206.886,00), sono conformi con quelle indicate nel bilancio di previsione 2018 deliberato nella seduta del 27/11/2017 ed hanno subito complessivamente variazioni in aumento/diminuzione per euro 240.038,79, di cui euro 11.000,00 per partite di giro.

## ESAME DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

## ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti accertate, al netto delle partite di giro, sono costituite da:

	ACCERTAMENTI Anno 2017	ACCERTAMENTI Anno 2018
<i>Entrate</i>		
<i>Entrate derivanti da trasferimenti correnti</i>	Euro 695.586,00	Euro 662.924,79
<i>Entrate extratributarie</i>	Euro 6.857,60	Euro 237.544,04
<b>Totale Entrate</b>	<b>Euro 702.443,60</b>	<b>Euro 900.468,83</b>

Le **Entrate da trasferimenti correnti**, pari ad euro 662.924,79 riguardano:

- per euro 445.455,79 il contributo annuale da parte del Mibact (€ 442.955,79) e un contributo sempre del Mibact destinato al nostro Archivio Biblioteca per l'attività di catalogazione (€ 2.500,00);
- per euro 140.000,00 il contributo annuale da parte della Regione Lazio;
- per euro 77.469,00 il contributo annuale da parte di Roma Capitale;

Le **Entrate extratributarie** pari ad euro 237.544,04 riguardano:

- per euro 222.700,00 le entrate derivanti dai contratti di sponsorizzazione siglati nel 2018;
- per euro 844,04 le entrate derivanti dai servizi a pagamento prestati dall' Archivio Biblioteca;
- per euro 3.000,00 i recuperi e rimborsi in entrata per spese di personale;
- per euro 11.000,00 le entrate da rimborsi di IVA a credito.

**ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

Le entrate in conto capitale sono rappresentate nella seguente tabella:

		<b>ACCERTAMENTI Anno 2017</b>	<b>ACCERTAMENTI Anno 2018</b>
<b>Entrate</b>			
<i>Tributi in conto capitale</i>	Euro	923,82	1.000,00
<i>Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali</i>	Euro	0,00	0,00
<b>Totale Entrate in conto capitale</b>	<b>Euro</b>	<b>923,82</b>	<b>1.000,00</b>

Le citate entrate riguardano:

- per euro 1.000,00 riscossioni di crediti derivanti dal recupero della tassa sulla rivalutazione dell'accantonamento del TFR annuale, del personale dipendente.

**SPESE CORRENTI**

Le spese correnti sono costituite da:

		<b>IMPEGNI Anno 2018</b>
<b>Spese Correnti - Titolo I</b>		
<i>Funzionamento</i>	Euro	648.463,34
<i>Attività istituzionale della Fondazione</i>	Euro	247.700,00
<i>Fondo di riserva</i>	Euro	0,00
<b>Totale Uscite Correnti</b>	<b>Euro</b>	<b>896.163,34</b>

Le spese di **Funzionamento** riguardano:

- per euro 471.189,99 le uscite per il personale in servizio
- per euro 12.616,00 le uscite per gli organi della Fondazione;
- per euro 26.650,00 imposte e tasse a carico dell'ente;
- per euro 138.007,35 le uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi.

Le spese **l'attività istituzionale** riguardano:

- per euro 233.700,00 le uscite per l'organizzazione e la partecipazione a manifestazioni, mostre e convegni;
- per euro 14.000,00 le uscite per relazioni pubbliche, attività editoriale e Archivio Biblioteca.

Il Collegio condivide l'esposizione nella Relazione del Presidente al Rendiconto generale 2018, laddove considera tra le spese di funzionamento la quota accantonata annualmente per il TFR del personale.

**SPESE IN CONTO CAPITALE**

Le spese in conto capitale per complessivi euro 3.775,00 sono rappresentate nella seguente tabella:

		<b>ACCERTAMENTI Anno 2018</b>
<b>Titolo II Uscite</b>		
<b>Uscite</b>		
<i>Tributi in conto capitale a carico dell'ente</i>	Euro	1.000,00
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	Euro	2.775,00
<i>Altre spese in conto capitale</i>	Euro	0,00
<b>Totale Uscite in conto capitale</b>	<b>Euro</b>	<b>3.775,00</b>

I **tributi in conto capitale** pari a euro 1.000,00 riguardano il versamento della tassa sulla rivalutazione dell'accantonamento del TFR annuale, del personale dipendente.

Gli **investimenti** pari a euro 2.775,00 riguardano per euro 775,00 l'acquisto di un impianto termogravimetrico, che rileva il grado di umidità negli ambienti e per euro 2.000,00 l'acquisto di apparecchiature informatiche e software per gli uffici della Fondazione.

**PARTITE DI GIRO**

Le partite di giro che risultano in pareggio, ammontano ad euro 332.129,42 e rappresentano le trattenute e i versamenti che la Fondazione effettua in qualità di sostituto d'imposta, ovvero per conto di terzi, le quali costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per la l'Istituzione, nonché le somme amministrare dal cassiere e da questo rendicontate.

Si evidenzia che il fondo a disposizione dell'Economia non utilizzato nel corso dell'esercizio 2018, di euro 2.168,87, è stato riversato al bilancio in data 21/12/2018 con reversale n. 253.

**SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

La situazione amministrativa, come esposto nella tabella che segue, evidenzia il saldo di cassa iniziale, gli incassi ed i pagamenti dell'esercizio, il saldo di cassa alla chiusura dell'esercizio, il totale delle somme rimaste da riscuotere, di quelle rimaste da pagare e il risultato finale di amministrazione, che ammonta ad euro 1.195.780,04.

	In conto		Totale
	RESIDUI	COMPETENZA	
<b>Fondo di cassa al 1° gennaio 2018</b>			1.629.812,54
RISCOSSIONI	222.027,63	900.276,18	1.122.303,81
PAGAMENTI	262.569,84	790.800,96	1.053.370,80
<b>Fondo di cassa al 31 dicembre 2018</b>			<b>1.698.745,55</b>
	<b>RESIDUI</b>	<b>RESIDUI</b>	
	esercizi precedenti	dell'esercizio	
RESIDUI ATTIVI	200.886,64	333.322,07	534.208,71
RESIDUI PASSIVI	604.074,40	433.099,82	1.037.174,22
<b>Avanzo al 31 dicembre 2018</b>			<b>1.195.780,04</b>

Il saldo di cassa alla fine dell'esercizio corrisponde con le risultanze del conto dell'Istituto Cassiere al 31/12/2018 che ammonta ad euro 1.698.745,55.

Il citato avanzo di amministrazione trova riscontro dalla verifica effettuata come esposto nella seguente tabella:

Descrizione importo	Importo
Avanzo di amministrazione esercizio precedente	1.194.293,59
Avanzo di competenza 2018	1.530,49
Radiazione Residui attivi	-44,04
Radiazioni Residui passivi	0,00
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2018</b>	<b>1.195.780,04</b>

**GESTIONE DEI RESIDUI**

Per i residui evidenziati nella situazione amministrativa la Fondazione ha fornito specifico elenco, nella nota integrativa, distinto anche per anno di formazione. Gli stessi alla data 31 dicembre 2018 risultano così determinati:

**RESIDUI ATTIVI**

(A)	(B)	(C= A-B)	(D)	(E=C-D)	F=E/A	G	H=(E+G)
Residui attivi al 1° gennaio 2018	Incessi 2018	Residui ancora da incassare	Radiazione residui attivi	Residui attivi ancora in essere	% da riscuotere	Residui attivi anno 2018	<b>Totale residui al 31/12/2018</b>
422.958,31	222.027,63	200.930,68	44,04	200.886,64	47%	333.322,07	534.208,71

Alla data della presente relazione, i residui attivi di fine esercizio risultano incassati per euro 165.540,50.

La voce dei residui attivi corrisponde ai crediti iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale.

**RESIDUI PASSIVI**

(A)	(B)	(C= A-B)	(D)	(E=C-D)	F=E/A	G	H=(E+G)
Residui passivi al 1° gennaio 2018	Pagamenti 2018	Residui ancora da pagare	Radiazione residui passivi	Residui passivi ancora in essere	% da pagare	Residui passivi anno 2018	<b>Totale residui al 31/12/2018</b>
858.477,26	254.402,86	604.074,40	0,00	604.074,40	70%	433.099,82	1.037.174,22

Alla data della presente relazione, i residui passivi provenienti dagli esercizi precedenti (€ 604.074,40) risultano pagati per euro 174.103,54. I restanti € 429.971,16 serviranno a finanziare l'attività istituzionale programmata per il triennio 2018-2020.

La voce dei residui passivi a fine esercizio nel rendiconto finanziario gestionale (€ 1.037.174,22) corrisponde per € 308.858,84 al debito per il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato, accantonato a partire dal 2006 e per € 728.315,38 ai debiti diversi indicati nello Stato patrimoniale.

**SITUAZIONE PATRIMONIALE**

La situazione patrimoniale viene rappresentata nella seguente tabella:

ATTIVITA'	Valori al 31/12/2017		Valori al 31/12/2018	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) Crediti verso lo Stato e altri enti pubb.</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>B) Immobilizzazioni:</b>		<b>34.891.071,25</b>		<b>34.889.584,80</b>
Immobilizzazioni Immateriali	0,00		0,00	
Immobilizzazioni Materiali	34.844.818,09		34.843.331,64	
Immobilizzazioni Finanziarie	46.253,16		46.253,16	
<b>C) Attivo circolante:</b>		<b>2.052.770,85</b>		<b>2.232.954,26</b>
Rimanenze	0,00		0,00	
Residui attivi (crediti)	422.958,31		534.208,71	
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0,00		0,00	
Disponibilità liquide	1.629.812,54		1.698.745,55	
<b>D - Ratei e Risconti:</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
Ratei e risconti	0,00		0,00	
<b>PASSIVITA'</b>		<b>36.943.842,10</b>		<b>37.122.539,06</b>
<b>A - Patrimonio netto</b>		<b>36.039.162,35</b>		<b>36.039.162,35</b>

Fondo di dotazione (patrimonio indisponibile)	34.812.899,32	34.812.899,32	
Avanzi economici esercizi precedenti	1.226.263,03	1.226.263,03	
Avanzo economico dell'esercizio	0,00	0,00	
<b>B) – Contributi in conto capitale</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>C) – Fondi per rischi ed oneri</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D) – Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>		<b>325.715,47</b>	<b>355.061,33</b>
<b>E) – Residui passivi (Debiti)</b>		<b>578.964,28</b>	<b>728.315,38</b>
<b>F) – Ratei e risconti</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Ratei e risconti	0,00	0,00	
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>		<b>36.943.842,10</b>	<b>37.122.539,06</b>

Il patrimonio netto, di euro 36.039.162,35, rispetto al precedente esercizio, risulta invariato per effetto del pareggio economico dell'esercizio 2018.

#### CONTO ECONOMICO

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica e presenta i seguenti valori:

Descrizione	CONTO ECONOMICO	
	Anno 2018	Anno 2017
<b>A) Valore della produzione</b>	900.468,83	702.443,60
<b>B) Costi della produzione</b>	878.774,79	685.680,60
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)</b>	21.694,04	16.763,00
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>	0,00	0,00
<b>D) Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>	0,00	0,00
<b>E) Proventi e oneri straordinari</b>	-44,04	0,00
<b>Risultato prima delle imposte (A-B+C±D±E)</b>	21.650,00	16.763,00
<b>Imposte dell'esercizio</b>	21.650,00	16.763,00
<b>Pareggio Economico</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Il valore della produzione è costituito dai proventi per la prestazione di servizi di euro 237.544,04 e dai contributi di competenza dell'esercizio di euro 662.924,79.

I costi della produzione accolgono le uscite per l'acquisto di beni di consumo di euro 5.500,00, i costi per servizi di euro 385.915,62, i costi del personale di euro 470.459,99, l'ammortamento delle immobilizzazioni materiali di euro 4.261,45 e gli oneri diversi di gestione di euro 12.637,73.

Le imposte dell'esercizio si riferiscono ai versamenti IRAP dovuti dalla Fondazione e ammontano a euro 21.650,00.

Ne consegue un pareggio economico.

#### ATTIVITÀ DI VIGILANZA EFFETTUATA DALL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO NEL CORSO DELL'ESERCIZIO

Il Collegio, nel corso dell'esercizio 2018 ha verificato che l'attività dell'organo di governo e del management della Fondazione si sia svolta in conformità alla normativa vigente, partecipando con almeno un suo componente alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Inoltre, il Collegio dà atto che:

- l'Ente ha rispettato le singole norme di contenimento previste dalla vigente normativa ed ha provveduto ad effettuare i versamenti al Bilancio dello Stato provenienti dalle citate riduzioni di spesa con mandati nn. 454 e 455 del 31/10/2018, per complessivi euro 7.318,00.

Il Collegio attesta, inoltre, che nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche previste dalla vigente normativa, durante le quali si è potuto verificare la corretta tenuta della contabilità, anche attraverso tecniche di campionamento.

Nel corso di tali verifiche si è proceduto, inoltre, al controllo dei valori di cassa economica, alla verifica del corretto e tempestivo adempimento dei versamenti delle ritenute e delle altre somme dovute all'Eraio, dei contributi dovuti ad Enti previdenziali ed al controllo in merito all'avvenuta presentazione di tutte le dichiarazioni fiscali.

Sulla base dei controlli svolti è sempre emersa una corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile, ed è stato riscontrato il rispetto degli adempimenti civilistici, fiscali e previdenziali.

#### **CONCLUSIONI**

Il Collegio, visti i risultati delle verifiche eseguite, attestata la corrispondenza del Rendiconto generale alle risultanze contabili, verificata l'esistenza delle attività e passività e della loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, verificata la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione, nonché l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e dei relativi allegati, accertato il conseguimento dell'equilibrio di bilancio, esprime

**parere favorevole**

**all'approvazione del rendiconto generale dell'esercizio 2018.**

#### **Il Collegio dei Revisori dei conti**

F.to Dottoressa Claudia Rubini

(Presidente)

F.to Dottor Nicola Di Lascio

(Componente)



## **LE RISULTANZE DELLA GESTIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

### **INDICE**

CONTO DI BILANCIO

- RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
- RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

CONTO ECONOMICO E QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE

STATO PATRIMONIALE

NOTA INTEGRATIVA

### **ALLEGATI**

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI

Piano finanziario decisionale - D.P.R. n. 132/2013			ANNO 2018			ANNO 2017			
Sezione	Livello	Codice	Voce	Residui	Competenza (accertamenti)	Cassa (riscossioni)	Residui	Competenza (accertamenti)	Cassa (riscossioni)
			Avanzo di amministrazione presunto		1.195.780,04			1.194.293,59	
			Fondo iniziale di cassa presunto			1.629.812,54			2.317.357,07
E	I	E.2.00.00.00.000	Trasferimenti correnti	164.300,21	662.924,79	791.093,11	292.469,00	695.586,00	530.585,53
E	I	E.3.00.00.00.000	Entrate extratributarie	258.457,66	237.544,04	51.107,23	72.064,42	6.857,60	634.071,35
			Totale entrate correnti	<b>422.757,87</b>	<b>900.468,83</b>	<b>842.200,34</b>	<b>364.533,42</b>	<b>702.443,60</b>	<b>1.164.656,88</b>
E	I	E.4.00.00.00.000	Entrate in conto capitale	148,54	1.000,00	1.054,14	202,68	923,82	1.470,08
E	I	E.9.00.00.00.000	Entrate per conto terzi e partite di giro	111.302,30	332.129,42	279.049,33	58.222,21	384.436,51	361.451,62
			<b>TOTALE DELLE ENTRATE</b>	<b>534.208,71</b>	<b>1.233.598,25</b>	<b>1.122.303,81</b>	<b>422.958,31</b>	<b>1.087.803,93</b>	<b>1.527.578,58</b>
			Avanzo di amministrazione utilizzato		0,00			0,00	
			Disavanzo di cassa						
			<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>534.208,71</b>	<b>1.233.598,25</b>	<b>1.122.303,81</b>	<b>422.958,31</b>	<b>1.087.803,93</b>	<b>1.527.578,58</b>



Piano finanziario decisionale - D.P.R. n. 132/2013				ANNO 2018			ANNO 2017		
Sezione	Livello	Codice	Voce	Residui	Competenza (impegni)	Cassa (pagamenti)	Residui	Competenza (impegni)	Cassa (pagamenti)
U	I	U.1.00.00.00.000	Spese correnti	890.584,30	896.163,34	783.917,06	778.338,02	698.366,80	1.736.201,80
U	I	U.2.00.00.00.000	Spese in conto capitale	47.927,21	3.775,00	6.493,29	50.645,50	923,82	6.948,45
U	I	U.7.00.00.00.000	Uscite per conto terzi e partite di giro	98.662,71	332.129,42	262.960,45	29.493,74	384.436,51	475.066,36
			<b>TOTALE DELLE USCITE</b>	<b>1.037.174,22</b>	<b>1.232.067,76</b>	<b>1.053.370,80</b>	<b>858.477,26</b>	<b>1.083.727,13</b>	<b>2.218.216,61</b>
			Avanzo di amministrazione		1.530,49			4.076,80	
			Avanzo di cassa						
			<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.037.174,22</b>	<b>1.233.598,25</b>	<b>1.053.370,80</b>	<b>858.477,26</b>	<b>1.087.803,93</b>	<b>2.218.216,61</b>





Sezione		Codice		Voce		RINCONTO FINANZIARIO GESTIONALE																			
Luigi Quattrocchi di Roma						GESTIONE DI COMPETENZA						ENTRATE													
						RISPARSIONI			SOPRE ACCERTATE			GESTIONE DEI RISULTATIVI													
						INIZIALI	VARIAZIONI IN AUMENTO	VARIAZIONI IN DIMINUIRE	DEFINITIVE	RISOSSE	RIMASTO DA RECUPERARE	TOTALI ACCERTAMENTI	DIFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI *	DIFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI	ESERCIZIO	TOTALI	VARIAZIONI IN AUMENTO	VARIAZIONI IN DIMINUIRE	PREVISIONI	RECOSSIONI	DIFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI	DIFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI ALL'ESERCIZIO	TOTALI RESIDUI RISPETTO ALLE PREVISIONI ALL'ESERCIZIO		
E	V	E.01.01.01.01		Rimane erasale su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	84.239,85	11.971,49	98.171,34	0,00	3.828,66	84.182,74	0,00	8.616,74	0,00	0,00	10.000,00	84.239,85	0,00	15.700,15	20.488,23		
E	IV	E.01.01.01.02		Rimane previdenziale e assistenziale su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	30.854,31	0,00	30.854,31	0,00	14.645,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	30.854,31	0,00	14.645,09	0,00		
E	V	E.01.01.02.01		Altre entrate su redditi da lavoro dipendente per conto di terzi	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	2.445,06	0,00	2.445,06	0,00	1.556,94	16,86	0,00	16,86	0,00	0,00	5.000,00	2.451,96	0,00	2.540,14	0,00		
E	IV	E.01.01.02.02		Altre entrate su redditi da lavoro autonomo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
E	V	E.01.01.01.01		Rimane erasale su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	19.141,20	0,00	19.141,20	0,00	30.858,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	19.141,20	0,00	30.858,80	0,00	
E	IV	E.01.01.01.02		Rimane previdenziale e assistenziale su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
E	V	E.01.01.01.01		Altre entrate su redditi da lavoro autonomo per conto di terzi	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	84.584,96	46.893,99	130.993,96	0,00	130.046,14	48.976,87	16.144,40	2.882,27	48.976,87	0,00	0,00	350.000,00	108.078,66	0,00	249.271,54	79.202,27	
E	IV	E.01.01.01.02		Altre entrate su redditi da lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
E	V	E.01.01.01.01		Altre entrate su redditi da lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	11.000,00	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00	11.000,00	0,00		
E	IV	E.01.01.01.02		Rimborso di fondi economici e carte aziendali	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00		
E	V	E.01.01.01.01		Altre entrate per partite di giro diverse	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	84.584,96	46.893,99	130.993,96	0,00	130.046,14	48.976,87	16.144,40	2.882,27	48.976,87	0,00	0,00	350.000,00	108.078,66	0,00	249.271,54	79.202,27	
E	IV	E.01.01.01.02		Riscossione di imposte di natura connessa per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
E	V	E.01.01.01.01		Totale entrate per conto terzi e partite di giro	532.000,00	11.000,00	543.000,00	0,00	262.888,13	69.241,29	332.129,42	0,00	219.870,58	58.222,21	16.163,20	42.961,50	58.222,21	0,00	0,00	644.000,00	279.049,33	0,00	164.950,67	113.023,00	
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.822,07	1.234.098,25	0,00	213.326,54	422.958,31	222.927,03	0,00	0,00	1.904.939,79	1.122.309,81	0,00	782.839,98	534.028,71		
						1.208.866,00	244.700,00	1.453.566,00	0,00	900.276,18	333.82														







RENDICONTO FINANZIARIO GESTORIALE		USCITE										GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI										GESTIONE DI CASSA			
Sezione	Livello	Codice	Voce	PREVISIONI			SOMME IMPIEGATE			DIFFERENZE			RIMASTI DA PAGARE	PAGATI	RIMASTI DA PAGARE	PREVISIONI	VARIAZIONI IN	VARIAZIONI IN	TOTALI	RIMASTI DA PAGARE	PREVISIONI	DIFFERENZE	DIFFERENZE	TOTALI RESIDUI PASSIVI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO	
				VARIAZIONI IN AUMENTO	DEMINUZIONI	DEFINITIVE	PAGATE	RIMASTI DA PAGARE	TOTALI IMPIEGHI	DIFFERENZE RISPETTO ALLE PREVISIONI IN +	DIFFERENZE ALIMENTI DELL'ESERCIZIO	DIFFERENZE PREVISIONI IN -													DIFFERENZE PREVISIONI IN -
U	IV	U.1.04.01.00	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche																						
U	III	U.1.04.01.01	Fasce beneficiari concorsi e Amministrazioni Centrali																						
U*	V	U.1.04.01.01.020	Fasce beneficiari concorsi e Amministrazioni Centrali in materia di contenimento di spesa	14.830,00	0,00	7.512,00	7.318,00	7.318,00	0,00	7.318,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.04.01.01.020	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	II	U.1.07.00.00	Interessi passivi																						
U	III	U.1.07.04.00	Altri interessi passivi																						
U	IV	U.1.07.04.09	Altri interessi passivi diversi																						
U	V	U.1.07.04.09.010	Altri interessi passivi ad altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	II	U.1.09.00.00	Rimborso di spese correlative delle entrate																						
U	III	U.1.09.02.00	Rimborso di imposte in uscita																						
U	IV	U.1.09.02.01	Rimborso di imposte a tasso di natura corrente																						
U	V	U.1.09.02.01.020	Rimborso di imposte a base di natura corrente	100,00	0,00	0,00	100,00	69,73	0,00	69,73	0,00	30,27	100,00	100,00	0,00	200,00	0,00	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	130,27	100,00	0,00
U	II	U.1.10.00.00	Fondi di riserva e altri accantonamenti																						
U	III	U.1.10.01.00	Fondi di riserva e altri accantonamenti																						
U	IV	U.1.10.01.01	Fondi di riserva																						
U	V	U.1.10.01.01.010	Fondi di riserva	5.700,00	0,00	5.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	IV	U.1.10.01.09	Altri fondi e accantonamenti																						
U	V	U.1.10.01.09.010	Altri fondi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	III	U.1.10.02.00	Veramenti IVA a debito																						
U	IV	U.1.10.02.01	Veramenti IVA a debito per le gestioni commerciali																						
U	V	U.1.10.02.01.010	Veramenti IVA a debito per le gestioni commerciali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	III	U.1.10.04.00	Premi di assicurazione																						
U	IV	U.1.10.04.01	Premi di assicurazione contro i danni																						
U	V	U.1.10.04.01.010	Premi di assicurazione su beni mobili	1.100,00	0,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	V	U.1.10.04.01.020	Premi di assicurazione su beni immobili	2.100,00	0,00	2.100,00	2.100,00	2.100,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	V	U.1.10.04.01.030	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	V	U.1.10.04.01.040	Altri premi di assicurazione contro danni	2.210,00	0,00	2.210,00	1.929,91	1.929,91	0,00	1.929,91	0,00	709	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	709	0,00
U	IV	U.1.10.04.09	Altri premi di assicurazione n.a.c.																						
U	V	U.1.10.04.09.010	Altri premi di assicurazione n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	III	U.1.10.05.00	Spese dovute a fornitori, versamenti e adempimenti																						
U	IV	U.1.10.05.01	Spese dovute a fornitori																						
U	V	U.1.10.05.01.010	Spese dovute a fornitori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	IV	U.1.10.05.02	Spese per risarcimento danni																						
U	V	U.1.10.05.02.010	Spese per risarcimento danni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	IV	U.1.10.05.04	Danni da controversie																						
U	V	U.1.10.05.04.010	Danni da controversie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	III	U.1.10.09.00	Altre spese correnti n.a.c.																						



RENDICONTO FINANZIARIO GESTORIALE																							
GESTIONE DI COMPETENZA						GESTIONE DI RESIDUI/PASSIVI																	
PREVISIONI						USCITE																	
Sezione	livello	Conto	Voce	Variazioni aumento	Variazioni diminuzione	Definitive	pagate	Rimaste da pagare	Somme impegnate	Differenze rispetto alle previsioni in +	Differenze rispetto alle previsioni in -	Rischi allungati dall'esercizio	pagati	Rimasti da pagare	TOTALI	Variazioni in +	Variazioni in -	Previsioni	Pagamenti	Differenze rispetto alle previsioni in +	Differenze rispetto alle previsioni in -	TOTALE RESIDUI PASSIVI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO	
U	IV	U.1.10.99.99.000	Altre spese correnti n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.1.10.99.99.000	Altre spese correnti n.a.c.	67.386,04	39.452,00	898.939,79	556.791,46	339.461,88	896.163,34	0,00	2.761,45	778.330,02	227.155,60	551.182,42	778.330,02	0,00	0,00	0,00	1.519.396,79	783.917,06	0,00	735.479,73	890.588,50
			<b>Totale spese correnti</b>																				
U	I	U.2.00.00.00.000	Spese in conto capitale																				
U	II	U.2.00.00.00.000	Trasporti in conto capitale a carico dell'ente																				
U	III	U.2.00.00.00.000	Trasporti in conto capitale a carico dell'ente																				
U	IV	U.2.00.00.00.000	Trasporti in conto capitale a carico dell'ente																				
U	IV	U.2.00.00.00.000	Altri trasporti in conto capitale n.a.c.																				
U	V	U.2.00.00.00.000	Altri trasporti in conto capitale n.a.c.	1.000,00	0,00	1.000,00	851,46	148,54	1.000,00	0,00	0,00	202,68	202,68	0,00	202,68	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.054,14	0,00	445,86	148,54
U	II	U.2.00.00.00.000	Investimenti fissi lordi a acquisto di terreni																				
U	III	U.2.00.00.00.000	Beni materiali																				
U	IV	U.2.00.00.00.000	Macchine e arredi																				
U	V	U.2.00.00.00.000	Macchine e arredi per ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	IV	U.2.00.00.00.000	Impianti e macchinari																				
U	V	U.2.00.00.00.000	Macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	V	U.2.00.00.00.000	Impianti	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	775,00	0,00	1.225,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	775,00
U	IV	U.2.00.00.00.000	Macchine per ufficio	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	750,30	1.249,70	2.000,00	0,00	5.016,06	4.688,85	327,21	5.016,06	0,00	0,00	0,00	7.100,00	5.439,15	0,00	1.660,85	1.576,91
U	IV	U.2.00.00.00.000	Hardware																				
U	V	U.2.00.00.00.000	Server	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	V	U.2.00.00.00.000	Postazioni di lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	V	U.2.00.00.00.000	Periferiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	V	U.2.00.00.00.000	Apparati di telecomunicazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
U	IV	U.2.00.00.00.000	Altri beni materiali																				
U	V	U.2.00.00.00.000	Autoregistratori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.2.00.00.00.000	Autoregistratori bilingue																				
U	III	U.2.00.00.00.000	Beni materiali acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario																				
U	IV	U.2.00.00.00.000	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.2.00.00.00.000	Mezzi di trasporto per ufficio acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario																				
U	IV	U.2.00.00.00.000	Macchine e arredi acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario																				
U	V	U.2.00.00.00.000	Macchine e arredi per ufficio acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	IV	U.2.00.00.00.000	Impianti e macchinari acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario																				
U	V	U.2.00.00.00.000	Macchinari diversi acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U	V	U.2.00.00.00.000	Impianti acquisiti mediante operazioni di leasing finanziario																				
U	IV	U.2.00.00.00.000	Attrezzature acquisite mediante operazioni di leasing finanziario																				
U	V	U.2.00.00.00.000	Attrezzature diverse acquisite mediante operazioni di leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00







<b>CONTO ECONOMICO</b>				
	ANNO 2018		ANNO 2017	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
<b>A) VALORE DELLA PRODUZIONE</b>				
1) PROVENTI E CORRISPETTIVI PER LA PRODUZIONE DELLE PRESTAZIONI E/O SERVIZI		237.544,04		6.857,60
2) VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DEI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI				
3) VARIAZIONE DEI LAVORI IN CORSO SU ORDINAZIONE				
4) INCREMENTI DI IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI				
5) ALTRI RICAVI E PROVENTI, CON SEPARATA INDICAZIONE DEI CONTRIBUTI DI COMPETENZA DELL'ESERCIZIO		662.924,79		695.586,00
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE (A)</b>		<b>900.468,83</b>		<b>702.443,60</b>
<b>B) COSTI DELLA PRODUZIONE</b>				
6) PER MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, CONSUMO E MERCI		5.500,00		5.000,00
7) PER SERVIZI				190.054,91
8) PER GODIMENTO BENI DI TERZI		385.915,62		
9) PER IL PERSONALE				
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (B)</b>		<b>470.458,99</b>		<b>464.373,39</b>
A) STIPENDI E COMPENSI		299.500,00		296.500,00
B) ONERI SOCIALI		94.449,99		96.239,39
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		30.400,00		30.400,00
D) TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E SIMILI				
E) ALTRI COSTI		46.110,00		41.234,00



La Quadriennale di Roma  
Fondazione

CONTO ECONOMICO				
	ANNO 2018		ANNO 2017	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
10) AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI				
A) AMMORTAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI				
B) AMMORTAMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		4.261,45		4.076,80
C) ALTRE SVALUTAZIONI DELLE IMMOBILIZZAZIONI				
D) SVALUTAZIONE DEI CREDITI COMPRESI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE E DELLE DISPONIBILITÀ LIQUIDE				
11) VARIAZIONI DELLE RIMANENZE DI MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E MERCI				
12) ACCANTONAMENTI PER RISCHI				
13) ACCANTONAMENTI AI FONDI PER ONERI				
14) ONERI DIVERSI DI GESTIONE		12.637,73		22.175,50
<b>TOTALE COSTI (B)</b>		<b>878.774,79</b>		<b>685.680,60</b>
<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A B)</b>		<b>21.694,04</b>		<b>16.763,00</b>
<b>C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>				
15) PROVENTI DA PARTECIPAZIONI				
16) ALTRI PROVENTI FINANZIARI		0,00		0,00
A) DI CREDITI ISCRITTI NELLE IMMOBILIZZAZIONI				
B) DI TITOLI ISCRITTI NELLE IMMOBILIZZAZIONI CHE NON COSTITUISCONO PARTECIPAZIONI				
C) DI TITOLI ISCRITTI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE CHE NON COSTITUISCONO PARTECIPAZIONI				



CONTO ECONOMICO				
	ANNO 2018		ANNO 2017	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
D) PROVENTI DIVERSI DAI PRECEDENTI				
17) INTERESSI E ALTRI ONERI FINANZIARI		0,00		0,00
17-BIS) UTILI E PERDITE SU CAMBI				
<b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (16+16-17)</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>				
18) RIVALUTAZIONI:		0,00		0,00
A) DI PARTECIPAZIONI				
B) DI IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE				
C) DI TITOLI ISCRITTI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE				
19) SVALUTAZIONI:		0,00		0,00
A) DI PARTECIPAZIONI				
B) DI IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE				
C) DI TITOLI ISCRITTI NELL'ATTIVO CIRCOLANTE				
<b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>
<b>E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>				
20) PROVENTI: con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5				
21) ONERI STRAORDINARI: con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 4				
22) SOPRAVENENZE ATTIVE E INSUSSISTENZE DEL PASSIVO DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI RESIDUI		0,00		0,00
23) SOPRAVENENZE PASSIVE E INSUSSISTENZE DELL'ATTIVO DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI RESIDUI		-44,04		0,00
<b>TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE</b>		<b>-44,04</b>		<b>0,00</b>
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A+B +/- C)		<b>21.650,00</b>		<b>16.763,00</b>
IMPOSTE DELL'ESERCIZIO IRAP		21.650,00		16.763,00
<b>AVANZO / DISAVANZO / PAREGGIO ECONOMICO</b>		<b>0,00</b>		<b>0,00</b>



QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI RISULTATI ECONOMICI				
	ANNO	ANNO	ANNO	+ o -
	2018	2017	2017	
<b>A. RICAVI</b>	900.468,83	702.443,60	702.443,60	198.025,23
VARIAZIONE DELLE RIMANENZE DI PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE, SEMILAVORATI E FINITI				
LAVORAZIONI IN CORSO SU ORDINAZIONE				
<b>B. VALORE DELLA PRODUZIONE "TIPICA"</b>				
CONSUMI DI MATERIE PRIME E SERVIZI ESTERNI	391.415,62	195.064,91	195.064,91	196.360,71
<b>C. VALORE AGGIUNTO</b>	509.053,21	507.388,69	507.388,69	1.664,52
COSTO DEL LAVORO	470.459,99	464.373,39	464.373,39	6.086,60
<b>D. MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	38.593,22	43.015,30	43.015,30	-4.422,08
AMMORTAMENTI	4.261,45	4.076,80	4.076,80	184,65
STANZIAMENTI A FONDI RISCHI ED ONERI				
SALDO PROVENTI ED ONERI DIVERSI	12.637,73	22.175,50	22.175,50	-9.537,77



La Quadriennale di Roma  
Fondazione

QUADRO DI RICLASSIFICAZIONE DEI RISULTATI ECONOMICI				
	ANNO	ANNO	ANNO	+ o -
	2018	2017		
<b>E. RISULTATO OPERATIVO</b>	21.684,04	16.763,00		4.931,04
PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	0,00	0,00		0,00
RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIA	0,00	0,00		0,00
<b>F. RISULTATO PRIMA DEI COMPONENTI STRAORDINARI E DELLE IMPOSTE</b>	21.684,04	16.763,00		4.931,04
PARTITE STRAORDINARIE	-44,04	0,00		-44,04
<b>G. RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE</b>	21.650,00	16.763,00		4.887,00
IMPOSTE DI ESERCIZIO	21.650,00	16.763,00		4.887,00
<b>H. AVANZO / PAREGGIO / DISAVANZO ECONOMICO DEL PERIODO</b>	0,00	0,00		0,00





La Quadrifoniale di Roma  
Fondazione

## STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2018	2017		2018	2017
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE	0,00	0,00	A) PATRIMONIO NETTO		
			FONDO DI DOTAZIONE (PATRIMONIO INDISPONIBILE)		
			1) ARCHIVIO BIBLIOTECA QUADRIENNALE DI ROMA	34.597.454,47	34.597.454,47
			2) ARCHIVIO BERTOCCHI	42.255,82	42.255,82
			3) ARCHIVIO LA CAVA	99.335,68	99.335,68
			4) ARCHIVIO DREI	73.853,35	73.853,35
B) IMMOBILIZZAZIONI			II RISERVE OBBLIGATORIE E DERIVANTI DA LEGGI	0,00	0,00
I IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI			III RISERVE DI RIVALUTAZIONE	0,00	0,00
1) COSTI D'IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	0,00	0,00	IV CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO	0,00	0,00
2) COSTI DI RICERCA, DI SVILUPPO E DI PUBBLICITA'	0,00	0,00	V CONTRIBUTI PER RIPIANO DISAVANZI	0,00	0,00
3) DIRITTI DI BREVETTO INDUSTRIALE E DIRITTI DI UTILIZZAZIONE DELLE OPERE DI INGEGNERIA	0,00	0,00	VI RISERVE STATUTARIE	0,00	0,00
4) CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI E DIRITTI SIMILI	0,00	0,00	VII ALTRE RISERVE DISTINTAMENTE INDICATE	0,00	0,00
5) AVVIAMENTO	0,00	0,00	VIII AVANZI (DISAVANZI) ECONOMICI PORTATI A NUOVO	1.226.263,03	1.226.263,03
6) IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO E ACCONTI	0,00	0,00	IX AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO D'ESERCIZIO	0,00	0,00
7) MANUTENZIONI STRAORDINARIE E MIGLIORIE SU BENI DI TERZI	0,00	0,00			
8) ALTRE	0,00	0,00	TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	36.039.162,35	36.039.162,35
TOTALE	0,00	0,00	B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE		
II IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI			1) PER CONTRIBUTI A DESTINAZIONE VINCOLATA	0,00	0,00
1) TERRENI E FABBRICATI	0,00	0,00	2) PER CONTRIBUTI INDISTINTI PER LA GESTIONE	0,00	0,00
2) IMPIANTI E MACCHINARI	17.983,80	17.451,60	3) PER CONTRIBUTI IN NATURA	0,00	0,00
3) ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI			TOTALE CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE (B)	0,00	0,00
4) AUTOMEZZI E MOTOMEZZI			C) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
5) IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO E ACCONTI					
6) DIRITTI REALI DI GODIMENTO					
7) ALTRI BENI					

## STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2018	2017		2018	2017
A) MOBILI E MACCHINE PER UFFICIO	12.438,52	14.467,17	(1) PER TRATTAMENTO DI QUIESCENZA E OBBLIGHI SIMILI	0,00	0,00
B) ARCHIVIO BIBLIOTECA (PATRIMONIO INDISPONIBILE)	34.812.899,32	34.812.899,32	(2) PER IMPOSTE	0,00	0,00
	34.843.331,64	34.844.818,09	(3) PER ALTRI RISCHI ED ONERI FUTURI	0,00	0,00
			(4) PER RIPRISTINO INVESTIMENTI	0,00	0,00
			<b>TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI FUTURI ©</b>	0,00	0,00
III IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE, CON SEPARATA INDICAZIONE, PER CIASCUNA VOCE DEI CREDITI, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO			D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	355.061,33	325.715,47
1) PARTECIPAZIONI IN :					
A) IMPRESE CONTROLLATE	0,00	0,00	E) RESIDUI PASSIVI, CON SEPARATA INDICAZIONE, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO		
B) IMPRESE COLLEGATE	0,00	0,00	(1) OBBLIGAZIONI	0,00	0,00
C) IMPRESE CONTROLLANTI	0,00	0,00	(2) VERSO LE BANCHE	0,00	0,00
D) ALTRE IMPRESE	0,00	0,00	(3) VERSO ALTRI FINANZIATORI	0,00	0,00
E) ALTRI ENTI	0,00	0,00	(4) ACCONTI	0,00	0,00
2) CREDITI :			(5) DEBITI VERSO FORNITORI	0,00	0,00
A) VERSO IMPRESE CONTROLLATE	0,00	0,00	(6) RAPPRESENTATI DA TITOLI DI CREDITO	0,00	0,00
B) VERSO IMPRESE COLLEGATE	0,00	0,00	(7) VERSO IMPRESE CONTROLLATE, COLLEGATE E CONTROLLANTI	0,00	0,00
C) VERSO LO STATO E ALTRI SOGGETTI PUBBLICI	0,00	0,00	(8) DEBITI TRIBUTARI	0,00	0,00
D) VERSO ALTRI (FONDO ACC. TFR AL 31.12.06)	45.426,76	45.426,76	(9) DEBITI VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E SICUREZZA SOCIALE	826,40	826,40
3) ALTRI TITOLI			(10) DEBITI VERSO SCRITTI, SOCI E TERZI PER PRESTAZIONI DOVUTE	0,00	0,00
4) CREDITI FINANZIARI DIVERSI	826,40	826,40	(11) DEBITI VERSO LO STATO ED ALTRI SOGGETTI PUBBLICI	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>46.253,16</b>	<b>46.253,16</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



La Quadrifemiale di Roma  
Fondazione

## STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO	ANNO	PASSIVITA'	ANNO	ANNO
	2018	2017		2018	2017
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	34.889.584,80	34.891.071,25	12) DEBITI DIVERSI	728.315,38	578.964,28
C) ATTIVO CIRCOLANTE			TOTALE	728.315,38	578.964,28
IRRIMANENZE			TOTALE DEBITI (E)	728.315,38	578.964,28
1) MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE E DI CONSUMO	0,00	0,00	F) RATEI E RISCONTI		
2) PRODOTTI IN CORSO DI LAVORAZIONE E SEMILAVORATI	0,00	0,00	1) RATEI PASSIVI	0,00	0,00
3) LAVORI IN CORSO	0,00	0,00	2) RISCONTI PASSIVI	0,00	0,00
4) PRODOTTI FINITI E MERCI	0,00	0,00	3) AGGIO SU PRESTITI	0,00	0,00
5) ACCONTI	0,00	0,00	4) RISERVE TECNICHE	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	TOTALE RATEI E RISCONTI (F)	0,00	0,00
II) RESIDUI ATTIVI, CON SEPARATA INDICAZIONE, PER CIASCUNA VOCE, DEGLI IMPORTI ESIGIBILI OLTRE L'ESERCIZIO SUCCESSIVO					
1) CREDITI VERSO UTENTI, CLIENTI, ETC.	0,00	0,00			
2) CREDITI VERSO ISCRITTI, SOCI E TERZI	0,00	0,00			
3) CREDITI VERSO IMPRESE CONTROLLATE E COLLEGATE	0,00	0,00			
4) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI SOGGETTI PUBBLICI	164.300,21	292.469,00			
4 BIS) CREDITI TRIBUTARI	0,00	0,00			
4 TER) IMPOSTE ANTICIPATE	0,00	0,00			
5) CREDITI VERSO ALTRI	369.908,50	130.489,31			
TOTALE	534.208,71	422.958,31			
III) ATTIVITA' FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI					
1) PARTECIPAZIONI IN IMPRESE CONTROLLATE	0,00	0,00			
2) PARTECIPAZIONI IN IMPRESE COLLEGATE	0,00	0,00			
3) ALTRE PARTECIPAZIONI	0,00	0,00			
4) ALTRI TITOLI	0,00	0,00			

## STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2018	2017		2018	2017
TOTALE	0,00	0,00			
IV) DISPONIBILITA' LIQUIDE					
1) DEPOSITI BANCARI E POSTALI	1.698.745,55	1.629.812,54			
2) ASSEgni	0,00	0,00			
3) DENARO E VALORI IN CASSA	0,00	0,00			
TOTALE	1.698.745,55	1.629.812,54			
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE ©	2.232.954,26	2.062.770,85			
D) RATEI E RISCONTI					
1) RATEI ATTIVI	0,00	0,00			
2) RISCONTI ATTIVI	0,00	0,00			
TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	0,00	0,00			
TOTALE ATTIVO	37.122.539,06	36.943.842,10	TOTALE PASSIVO E NETTO	37.122.539,06	36.943.842,10



La Quadriennale di Roma  
Fondazione

## NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE AL 31 DICEMBRE 2018

La Fondazione La Quadriennale di Roma, al termine dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018, ha redatto il Rendiconto generale. Come disposto dal nostro Statuto, il presente Rendiconto è sottoposto all'approvazione degli organi di indirizzo e di controllo entro il 30 aprile e viene trasmesso per l'approvazione al Ministero per i Beni e le Attività Culturali, al Ministero dell'Economia e delle Finanze e alla Corte dei Conti.

La Fondazione ha altresì redatto il bilancio privatistico facendo riferimento ai dati contenuti nel presente Rendiconto.

Il processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche ha condotto a una revisione del DPR n. 97/2003. Allo stato attuale, la normativa di riferimento è il DPR 4 ottobre 2013, n. 132 "Regolamento concernente le modalità di adozione del piano dei conti integrato delle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 4, comma 3, lettera a), del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91".

Il Ministero dell'Economia e delle Finanze, tramite propri decreti e circolari, ha nel tempo definito linee guida e introdotto essenziali strumenti operativi di cui si è tenuto conto nell'elaborazione del presente documento.

L'armonizzazione delle regole che presiedono la redazione dei bilanci pubblici, con l'introduzione di criteri omogenei volti a migliorare la trasparenza, l'attendibilità e la confrontabilità delle scritture contabili di tutte le amministrazioni pubbliche, costituisce uno strumento essenziale per la definizione di un quadro normativo contabile che concorra alla sostenibilità delle finanze pubbliche. Oltre a dispiegare la sua azione sul piano dell'autonomia normativa contabile degli enti pubblici, l'armonizzazione contabile è infatti una funzione che estende in concreto i sui effetti anche sul piano finanziario, in base al presupposto che una maggiore uniformità nella predisposizione degli strumenti di bilancio assicuri, in prospettiva, un miglior uso delle risorse pubbliche.

### STRUTTURA E CONTENUTO DEL RENDICONTO GENERALE

Il Rendiconto generale è stato redatto secondo le disposizioni degli artt. 2423 e seguenti del codice civile e loro modifiche successive. È pertanto costituito dal Conto Economico, dal Quadro di Riclassificazione dei risultati economici, dallo Stato Patrimoniale, dalla Situazione Amministrativa e dalla presente Nota Integrativa.

Al Rendiconto Generale è allegato il Prospetto riepilogativo delle spese per missioni e programmi, ex art. 8 Decreto Ministero delle Finanze 1 ottobre 2013 "Sperimentazione della tenuta della contabilità finanziaria sulla base della nuova configurazione del principio della competenza finanziaria, ai sensi dell'articolo 25, comma 1, del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91 ed istruzioni operative relative alla classificazione di bilancio per missioni e programmi". In particolare, il Prospetto è redatto sulla base dello schema di cui all'Allegato 6 del citato DM, nel quale viene riassunta la spesa classificata in base alle missioni ed ai programmi individuati applicando le prescrizioni contenute nel decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 dicembre 2012 e nella circolare del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato n. 23 del 13 maggio 2013.

### PRINCIPI CONTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione adottati per la redazione del Rendiconto Generale al 31 dicembre 2018, in osservanza dell'art. 2426 c.c., sono i seguenti:

#### Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo storico d'acquisto e le stesse risultano essere state ammortizzate in ogni esercizio sulla base dei coefficienti della tabella ministeriale di cui al DM 31.12.1988, come di seguito riportato. Nel costo sono compresi gli oneri accessori e i costi diretti e indiretti per la quota imputabile al bene stesso.

Nelle immobilizzazioni materiali, a partire dal Rendiconto generale del 2008, è stato iscritto il valore dell'Archivio Biblioteca, determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 (€ 34.812.899,32). Dal 2009 ad oggi, l'Archivio Biblioteca è stato interessato da un accrescimento dei suoi fondi librari e archivistici. Ciò nonostante, si è ritenuto di non provvedere per il momento a un aggiornamento della perizia giurata al 31 dicembre 2008.

Per ulteriori delucidazioni, si rinvia a "Apporti al Patrimonio della Fondazione".

I crediti inclusi tra le "immobilizzazioni finanziarie" sono valutati al loro presunto valore di realizzazione.

#### **Crediti**

I residui attivi sono iscritti secondo il presumibile valore di realizzazione. Data la natura dei creditori non si è ritenuta necessaria l'iscrizione di un apposito "Fondo per Rischi ed Oneri".

#### **Ratei e risconti**

Al 31 dicembre 2018 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

#### **Apporti al Patrimonio della Fondazione**

Il Patrimonio della Fondazione, ai sensi dell'art. 12 dello Statuto, si compone dei seguenti apporti:

- a) dal patrimonio dell'ente pubblico Esposizione nazionale quadriennale d'arte di Roma;
- b) dai beni mobili e immobili che pervengono a qualsiasi titolo alla Fondazione, compresi quelli dalla stessa acquistati secondo le norme dello Statuto, nel caso in cui il Consiglio di Amministrazione deliberi di imputare tali beni al patrimonio;
- c) dalle elargizioni fatte a qualunque titolo da enti o da privati con espresa destinazione a incremento del patrimonio;
- d) dalla parte di rendite non utilizzata che, con delibera del Consiglio di Amministrazione, può essere destinata a incremento del patrimonio;
- e) dai contributi assegnati al patrimonio, provenienti dall'Unione Europea, dallo Stato, da enti territoriali o da altri enti pubblici.

Nello Stato patrimoniale della Fondazione, a partire dal Rendiconto generale dell'esercizio 2008, è stato iscritto il valore dell'Archivio Biblioteca (determinato con perizia giurata al 31 dicembre 2008 in € 34.812.899,32) a titolo di patrimonio indisponibile in quanto bene sottoposto a tutela.

#### **Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Esso viene stanziato per coprire l'intera passività maturata nei confronti dei dipendenti in conformità alla legislazione vigente ed ai contratti collettivi di lavoro ed eventuali contratti integrativi qualora sottoscritti.

#### **Debiti**

I residui passivi sono iscritti al loro valore nominale.

#### **Riconoscimento dei ricavi e dei costi**

I ricavi e i costi sono iscritti in base al principio della competenza temporale. In particolare, i contributi ricevuti dagli Enti pubblici sono iscritti in base al periodo di riferimento della delibera dell'ente erogante. I costi relativi all'allestimento delle mostre e delle manifestazioni sono imputati interamente o parzialmente al Conto Economico nell'esercizio in cui viene deliberata o effettuata la programmazione.

#### **Imposte dell'esercizio**

Sono iscritte in base alla stima del reddito imponibile in conformità alle disposizioni in vigore, tenendo conto delle riprese fiscali e dei crediti d'imposta spettanti.

Ai sensi dell'art. 3 del D. Lvo. 15 dicembre 1997, n. 466 (Disposizioni in materia di imposta regionale sulle attività produttive), le fondazioni di diritto privato sono soggetti passivi IRAP.

#### **COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DELL'ATTIVO**

Passiamo ora all'esame delle principali voci dell'Attivo.

#### **IMMOBILIZZAZIONI**

##### **II. Immobilizzazioni materiali**

Di seguito si riporta il prospetto dei movimenti dell'esercizio:

Situazione al 01.01.2018			Movimenti dell'esercizio			Situazione al 31.12.2018		
Costo Storico al 01.01.2018	Fondo ammortamento al 01.01.2018	Netto al 01.01.2018	Incrementi/Decrementi dell'anno	Ammortamento dell'anno	Costo Storico al 31.12.2018	Fondo ammortamento al 31.12.2018	Netto al 31.12.2018	
539.864,00	522.412,00	17.452,00	775,00	233,00	540.639,00	522.645,00	17.994,00	
Altri beni: A) Mobili e macchine d'ufficio	474.287,00	14.467,00	2.001,00	4.029,00	490.755,00	478.316,00	12.439,00	
<b>Totale</b>	<b>996.699,00</b>	<b>31.919,00</b>	<b>2.776,00</b>	<b>4.262,00</b>	<b>1.031.394,00</b>	<b>1.000.961,00</b>	<b>30.433,00</b>	

La voce "Impianti e macchinari", che al 31 dicembre 2018 ammonta a € 17.994,00 risulta essere così composta:

Impianto di condizionamento	258,00
Impianto interrato irrigazione Automatica	15.960,00
Impianto riscaldamento a gas	124,00
Impianto antiriflesso vetri	87,00
Impianto elettrodomestico casale	790,00
Impianto termoisolante	775,00
<b>TOTALE</b>	<b>17.994,00</b>

La voce "Altri beni" A) mobili e macchine per ufficio, che al 31 dicembre 2018 ammonta a € 12.439,00, risulta essere così composta:

Mobili e arredi	3.368,00
Completamento mobili e arredi	1.610,00
Personal computer ed accessori	6.015,00
Licenze e software	955,00
Access point	203,00
Aspirapolvere professionale	288,00
<b>TOTALE</b>	<b>12.439,00</b>

Le aliquote di ammortamento applicate sono le seguenti:

Categorie	Aliquote
Impianti e macchinari	14 %/20%
Altri beni: mobili e macchine ordinarie	12%
Altri beni: macchine elettroniche d'ufficio	20%

Con riguardo ai coefficienti d'ammortamento applicati, la Fondazione ha adottato i coefficienti previsti dalla tabella ministeriale approvata con DM 31.12.1988.

L'impianto di irrigazione è escluso dall'ammortamento in quanto interrato (e non mobile) come da tabella della suddetta circolare ministeriale.

La voce "Altri beni" B) Archivio Biblioteca si riferisce al valore attribuito al patrimonio librario-archivistico di proprietà della Fondazione, tramite perizia giurata depositata agli atti.

### III. IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

#### Crediti

L'importo di € 45.426,76 è riferito alla somma accantonata in conto capitale sul Fondo TFR al 31.12.06 (L. 296/2006).

Si rinvia a pagina 10 per il calcolo della quota complessiva del TFR maturata nei confronti dei dipendenti.

L'importo di € 826,40 è riferito al deposito cauzionale versato all'ACEA Electrabel per fornitura energia elettrica.

#### ATTIVO CIRCOLANTE

#### II. Crediti (residui attivi)

##### Crediti verso clienti

Tale voce, di € 534.208,71 è rappresentata dal conto "Crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici" di € 164.300,21 e dal conto "Crediti verso altri" di € 369.908,50.

Il conto "Crediti verso clienti" è così composto:

	31/12/2018
Contributo Regione Lazio	0,00
Contributo Comune di Roma	89.300,21
Contributi di altri Enti pubblici	75.000,00
Proventi da servizi	123,24
Ricavi biglietti mostre	0,00
Proventi da sponsorizzazioni	232.700,00
Rimborsi per spese di personale	14.634,42
Entrate da rimborsi di IVA a credito	11.000,00
Altre imposte in c/capitale	148,54
Partite di giro	111.302,30
<b>Totale</b>	<b>534.208,71</b>

Gran parte dei crediti sono esigibili entro l'esercizio successivo.

Di seguito si elencano i crediti (residui attivi) pluriennali:

	Importo	Note
Contributo Comune di Roma	89.300,21	77.469,00 (2018) 11.831,21 (2017)
Contributi di altri Enti pubblici	75.000,00	25.000,00 (2017)



		25.000,00 (2016)
		25.000,00 (2015)
Proventi da sponsorizzazioni	232.700,00	172.700,00 (2018)
		40.000,00 (2016)
		10.000,00 (2011)
		10.000,00 (2010)
Proventi da servizi	123,24	123,24 (2018)
Rimborsi per spese di personale	14.634,42	2.640,00 (2018)
		2.675,59 (2017)
		9.318,83 (2016)
Entrate da rimborsi di IVA a credito	11.000,00	11.000,00 (2018)
Altre imposte in c/capitale	148,54	148,54 (2018)
Partite di giro:	<b>111.302,30</b>	
- ritenute per scissione IVA	611,80	611,80 (2017)
- ritenute erariali lav.dipendente	20.488,23	11.871,49 (2018)
		8.616,74 (2017)
- altre entrate per p/giro diverse	79.202,27	46.369,80 (2018)
		32.832,47 (2017)
- riscossione imposte c/terzi	11.000,00	11.000,00 (2018)

#### IV. Disponibilità liquide

Il saldo di € 1.698.745,55 rappresenta la disponibilità liquida sul conto corrente bancario, intrattenuto presso l'istituto cassiere Banca Popolare dell'Emilia Romagna, alla data di chiusura dell'esercizio.

	<b>31/12/2018</b>	<b>31/12/2017</b>
Banca	1.698.745,55	1.629.812,54
<b>Totale</b>	<b>1.698.745,55</b>	<b>1.629.812,54</b>

#### RATEI E RISCOINTI ATTIVI

Al 31 dicembre 2018 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

#### COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL PASSIVO

##### PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio della Fondazione è costituito dall'avanzo economico netto degli esercizi precedenti, integrato, se conseguito, dall'avanzo economico dell'esercizio, che come previsto dall'articolo n. 12 (lett. d) dello Statuto, se non utilizzato può essere destinato con delibera del Consiglio di Amministrazione ad incrementare il patrimonio stesso. La movimentazione delle poste componenti il Patrimonio netto è la seguente:

	Avanzo/Disavanzo	Risultato dell'esercizio	Fondo di dotazione	Totale
Saldo al 31/12/2018	1.226.263,03	0,00	34.812.899,32	36.039.162,35
Saldo al 31/12/2017	1.226.263,03	0,00	34.812.899,32	36.039.162,35

Commentiamo di seguito le principali poste componenti il Patrimonio netto e le relative variazioni. La Fondazione ha iscritto a partire dal 2008 nel fondo di dotazione il valore attribuito al patrimonio librario - archivistico di proprietà della Fondazione tramite perizia giurata depositata agli atti (€ 34.812.899,32). In particolare, l'Archivio Biblioteca Quadriennale di Roma, l'Archivio Nino Bertocchi, l'Archivio Elena La Cava, l'Archivio Ercole Drei costituiscono una quota parte di patrimonio indisponibile in quanto beni dichiarati di notevole interesse storico dalla Soprintendenza Archivistica per il Lazio, sottoposti a tutela e pertanto vincolati.

#### Viii. Avanzo economico portato a nuovo (patrimonio netto)

L'avanzo economico portato a nuovo al 31 dicembre 2018 è di € 1.226.263,03.

#### IX. Risultato economico dell'esercizio

Si riferisce al pareggio economico conseguito nell'esercizio 2018.

#### TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

Il saldo del trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato al 31.12.2018 è pari a € 355.061,33. Nessuna movimentazione è avvenuta nel corso dell'esercizio.

Saldo al 31/12/2017	325.715,47
Accantonamento dell'esercizio	30.400,00
Indennità liquidate nell'esercizio	0,00
Imposta sostitutiva su rivalutazione TFR 2017 e 2018	- 1.054,14
<b>Saldo al 31/12/2018</b>	<b>355.061,33</b>

Il "Trattamento di fine rapporto" rappresenta l'intera passività maturata verso i dipendenti in forza al 31 dicembre 2018, in conformità alla legislazione e ai contratti collettivi ed integrativi di lavoro vigenti (v. pagina 6).

La Fondazione è tenuta al pagamento dell'imposta sul "Trattamento di fine rapporto" ai sensi del Dlgs 23/4/98 n. 134.

#### DEBITI (residui passivi)

Commentiamo di seguito le voci che compongono tale raggruppamento (residui passivi) dell'esercizio in esame. Le voci interessate sono:

12) "Debiti diversi" che al 31.12.2018 presenta un saldo di € 728.315,38 e risulta così composto:

	<b>31/12/2018</b>
Oneri per il personale in attività di servizio	50.366,48
Uscite per gli organi dell'ente	3.499,88
Imposte e tasse a carico dell'ente	6.712,34
Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi	43.473,47
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi e mostre, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale.	477.673,29

Tributi in conto capitale	148,54
Investimenti: impianti, mobili e macchine d'ufficio	2.351,91
Altre spese in c/capitale (accantonamento TFR al 31.12.06)	45.426,76
Uscite per partite di giro	98.662,71
<b>Totale</b>	<b>728.315,38</b>

Gran parte dei debiti sono estinguibili entro l'esercizio successivo.

Di seguito si elencano i debiti (residui passivi) pluriennali:

	Importo	Note
<b>Oneri per il personale in attività di servizio:</b>	<b>50.366,48</b>	
- stipendi e altri assegni fissi al personale	20.271,29	16.683,41 (2018) 3.587,88 (2017)
- indennità e altri compensi al personale t. indetem.	218,84	218,84 (2018)
- compensi a personale a tempo determinato	11.407,35	11.407,35 (2018)
- contributi obbligatori per il personale	17.989,00	17.989,00 (2018)
- contributi previdenza complementare	480,00	480,00 (2018)
<b>Uscite per gli organi dell'ente:</b>	<b>3.499,88</b>	
- organi istituzionali dell'amm.ne - indennità	2.165,85	2.165,85 (2018)
- organi istituzionali dell'amm.ne - rimborsi	1.334,03	1.334,03 (2018)
<b>Imposte e tasse a carico dell'ente:</b>	<b>6.712,34</b>	
- imposta regionale sulle attività produttive IRAP	6.361,00	6.361,00 (2018)
- imposta di registro e di bollo	351,34	351,34 (2018)
<b>Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi:</b>	<b>43.473,47</b>	
- acquisto materiale di consumo	509,73	509,73 (2018)
- utenze e canoni	7.822,68	7.822,68 (2018)
- manutenzione ordinaria e riparazioni	10.414,40	10.414,40 (2018)
- prestazioni professionali e specialistiche	15.176,33	15.176,33 (2018)
- servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	9.450,00	9.450,33 (2018)
- rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	100,00	100,00 (2017)
<b>Uscite per l'attività istituzionale:</b>	<b>477.673,29</b>	
- organizzazione e partecipazione a manifestazioni, mostre e convegni	341.923,14	205.942,25 (2018) 59.470,96 (2017)
- spese per relazioni pubbliche, attività editoriale e Archivio Biblioteca	135.750,15	76.509,93 (2016) 3.546,80 (2018) 1.610,66 (2017) 925,51 (2012) 65.388,82 (2011) 10.427,68 (2010) 53.850,68 (2009)
<b>Tributi in conto capitale</b>	<b>148,54</b>	148,54 (2018)
<b>Investimenti:</b>	<b>2.351,91</b>	
- impianti	775,00	775,00 (2018)
- mobili e macchine d'ufficio	1.576,91	1.249,70 (2018)

Altre spese in c/capitale (accantonamento TFR al 31.12.06)	327.21 (2016)
	45.426,76 (2006)
<b>98.662,71</b>	
Uscite per partite di giro	2.376,37 (2018)
- vers. ritenute per scissione contabile IVA	9.588,21 (2018)
- vers. ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente	4.461,32 (2018)
- vers. ritenute previdenziali e assistenziali	
- vers. altre ritenute al personale dipendente	513,80 (2018)
- vers. ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo	12.585,00 (2018)
- altre uscite per partite di giro	51.000,00 (2018)
	3.587,88 (2017)
	3.550,13 (2008)
- vers. imposte e tasse di natura corrente	11.000,00 (2018)

**RATEI E RISCONTI PASSIVI**

Al 31 dicembre 2018 tale raggruppamento presenta un saldo pari a zero.

**Variazioni finanziarie intervenute nel corso dell'esercizio**

Nel corso dell'esercizio 2018 è stata approvata una variazione di competenza e di cassa al Bilancio di Previsione.

1) Variazione:

	Competenza	Cassa
Entrate	240.038,79	231.238,79
Uscite	240.038,79	313.856,79

**COMMENTI ALLE PRINCIPALI VOCI DEL CONTO ECONOMICO**

Passiamo ora ad esaminare le principali voci del Conto Economico dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2018.

**VALORE DELLA PRODUZIONE****1) Proventi e corrispettivi**

L'ammontare dei proventi e corrispettivi pari a € 237.544,04 si riferisce alle entrate derivanti dalle sponsorizzazioni, dai servizi a pagamento prestati dall'Archivio Biblioteca, al recupero dell'IVA e dei bolli di quietanza e a rimborsi diversi.

**5) Altri ricavi e proventi**

Si riferiscono ai contributi alla gestione deliberati dagli Enti eroganti e da privati a favore della Fondazione, per complessivi € 662.924,79 così dettagliati:

	<b>31/12/2018</b>
Contributo Ministero Beni e Attività Culturali ed altro	445.455,79
Trasferimento dalla Regione Lazio	140.000,00

Trasferimento dal Comune di Roma	77.469,00
Trasferimenti da parte di altri Enti del settore pubblico	0,00
<b>Totale</b>	<b>662.924,79</b>

Nei 2018 il contributo del Ministero per i Beni e le Attività Culturali ha subito una decurtazione di € 7.161,21 rispetto al 2017, senza tener conto di un contributo *ad hoc*, di € 2.500,00, per l'attività di catalogazione dell'Archivio Biblioteca della Fondazione.  
Il trasferimento della Regione Lazio di € 140.000,00 e il contributo del Comune di Roma di € 77.469,00 sono invariati rispetto all'esercizio precedente e sono stati finalizzati alla gestione ordinaria.

#### COSTI DELLA PRODUZIONE

##### 6) Costi per acquisti di materie prime e consumo

I "Costi per acquisti di materie prime e consumo", che ammontano a € 5.500,00 si riferiscono principalmente agli acquisti di materiale per gli uffici.

##### 7) Costi per servizi

I "Costi per servizi" sono così costituiti:

	31/12/2018
Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	13.096,00
Uscite per l'attività istituzionale: organizzazione e partecipazione a eventi, mostre e convegni, funzionamento Archivio Biblioteca e attività editoriale	247.700,00
Utenze e canoni	38.316,00
Utilizzo beni di terzi	2.196,00
Manutenzione ordinaria e riparazioni	36.000,00
Prestazioni professionali e specialistiche	22.280,00
Servi ausiliari per il funzionamento dell'ente	18.524,79
Servizi amministrativi, finanziari e sanitari	999,92
Premi di assicurazione	6.802,91
<b>Totale</b>	<b>385.915,62</b>

##### 9) Costi per il personale

Il personale di ruolo in forza al 31 dicembre 2018 è il seguente:

	31/12/2018
Area Affari generali	3
Area Amministrazione	2
Area Eventi	1
Area Documentazione	3
<b>Totale</b>	<b>9</b>

La voce "costi per il personale" presenta un saldo di € 470.459,99 ed è così costituita:

	31/12/2018
Stipendi e compensi	299.500,00
Oneri sociali	94.449,99
Traitamento di fine rapporto	30.400,00
Altri costi	46.110,00
<b>TOTALE</b>	<b>470.459,99</b>

La voce "stipendi e compensi" di € 299.500,00 riguarda per € 283.000,00 i compensi lordi del personale a tempo indeterminato, per € 16.500,00 il compenso lordo di un'addetta a tempo determinato per sostituzione maternità nell'Area Amministrazione.  
Gli altri costi del personale, che ammontano a € 46.110,00, comprendono: indennità di funzionamento e di cassa (€ 33.110,00), buoni pasto come servizio sostitutivo di mensa (€ 10.000,00) e versamenti delle quote al FASI (Fondo Assistenza Sanitaria Integrativa).

#### 10) Ammortamenti e svalutazioni

L'ammortamento delle immobilizzazioni materiali pari a € 4.261,45 riguarda impianti, attrezzature e macchinari per € 232,80 e mobili, arredi e macchine d'ufficio per € 4.028,65.

#### 14) Oneri diversi di gestione

Il saldo al 31.12.2018, pari a € 12.637,73 è così formato:

	31/12/2018
Spese di rappresentanza	250,00
Imposte e tasse a carico dell'ente	5.000,00
Trasferimenti correnti a Amm.ni pubbliche	7.318,00
Rimborsi di imposte di natura corrente	69,73
<b>Totale</b>	<b>12.637,73</b>

Il versamento allo Stato per l'anno 2018 è di € 7.318,00. Il computo:

- a) per € 711,00 è relativo alle decurtazioni dei compensi e gettoni degli organi ex art. 6 comma 3 Legge n. 122/2010. Il conteggio riflette una decurtazione del 10% dei gettoni dei consiglieri e dei revisori
- b) per € 6.607,00 è relativo alla riduzione dei consumi intermedi ex art. 8 comma 3 del dl 95/2012 comb. L. 135/2012 e art. 50 comma del Dl 66/2014 convertito Legge 89/2014.

#### PROVENTI ED ONERI FINANZIARI

I proventi finanziari (interessi attivi bancari o rendimento su titoli) e gli oneri finanziari (ritenuta fiscale sugli interessi attivi e interessi passivi bancari) presentano un saldo pari a zero.

#### PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI

- 22) Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui: rappresentano una inattesa diminuzione di un elemento passivo del patrimonio (residui passivi). Al 31 dicembre 2018 presentano un saldo pari a zero.
- 23) Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui: rappresentano una inattesa diminuzione di un elemento attivo del patrimonio (residui attivi). Al 31 dicembre 2018 presentano un saldo pari a euro 44,04 derivanti da riaccertamenti di residui attivi degli esercizi precedenti.

**IMPOSTE DELL'ESERCIZIO:**

L'IRAP su oneri per il personale in attività di servizio ammonta a € 21.650,00

**LA SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

consistenza di cassa all'inizio dell'Esercizio	€ 1.629.812,54
riscossioni	€ 1.122.303,81
pagamenti	€ - 1.053.370,80
consistenza di cassa alla fine dell'Esercizio	€ 1.698.745,55
residui attivi	€ 534.208,71
residui passivi	€ - 1.037.174,22
avanzo di amministrazione a fine Esercizio	€ 1.195.780,04

**Risultato dell'esercizio**

L'esercizio si è concluso in data 31 dicembre 2018 con un avanzo di amministrazione di € 1.530,49.

Roma, 26 marzo 2019

F.to IL DIRETTORE GENERALE  
(dr. Ilaria Della Torre)



La Quadrifoglio di Roma  
Fondazione

### SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

CONSISTENZA DELLA CASSA ALL'INIZIO DELL'ESERCIZIO (01.01.2018)			1.629.812,54
IN CONTO COMPETENZA	900.276,18		
RISCOSSIONI	222.027,63		1.122.303,81
IN CONTO COMPETENZA	790.800,96		
PAGAMENTI	262.569,84		1.053.370,80
CONSISTENZA DELLA CASSA ALLA FINE DELL'ESERCIZIO (31.12.2018)			1.698.745,55
DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	200.886,64		
DELL'ESERCIZIO	333.322,07		534.208,71
DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI	604.074,40		
DELL'ESERCIZIO	433.099,82		1.037.174,22
AVANZO/ISAVANZO D'AMMINISTRAZIONE ALLA FINE DELL'ESERCIZIO (31.12.2018)			1.195.760,04





La Quadriennale di Roma  
Fondazione

### SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

L'UTILIZZAZIONE DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PER L'ESERCIZIO 2018 RISULTA COSÌ PREVISTA:				
<b>PARTE VINCOLATA</b>				
AL TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				30.400,00
PER I SEGUENTI ALTRI VINCOLI:				5.000,00
- ONERI FINANZIARI		0,00		
- ONERI TRIBUTARI		5.000,00		
AL FONDO RIPRISTINO INVESTIMENTI				
<b>TOTALE PARTE VINCOLATA</b>				35.400,00
<b>PARTE DISPONIBILE</b>				
PARTE DI CUI NON SI PREVEDE L'UTILIZZAZIONE NELL'ESERCIZIO 2019				1.160.380,04
PRESUNTO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO NELL'ESERCIZIO 2019				0,00
<b>TOTALE PARTE DISPONIBILE</b>				1.160.380,04
<b>TOTALE RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO AL 31.12.2019</b>				1.195.780,04

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI PER L'ESERCIZIO 2018																																												
MISSIONE	PROGRAMMA	ATTIVITA'	COMPETENZA	CASSA																																								
021 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici	009 Tutela e valorizzazione dei beni archivistici	Risorse economiche e organizzative per la programmazione istituzionale nel settore dell'arte italiana del XX e del XXI secolo: programma pubblico di iniziative quali mostre, incontri, convegni, presentazioni, borse di studio e residenze, tutela e valorizzazione dei fondi librari e archivistici di proprietà della Fondazione.	€ 718.409,99	€ 631.862,55																																								
	016 Tutela e promozione dell'arte e dell'architettura contemporanea e delle periferie urbane				Gruppo COFOG 08.2.1 Attività culturali					032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	002 Indirizzo politico	Linea di indirizzo della programmazione e politiche di gestione. Controllo degli adempimenti normativi, regolamentari, tributari e amministrativi	€ 13.096,00	€ 19.030,43	003 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	Risorse economiche per l'approvvigionamento dei beni e dei servizi necessari per l'ordinario funzionamento della Fondazione	€ 168.432,35	€ 139.517,37	Gruppo COFOG 08.2.1 Attività culturali					033 Fondi da ripartire	002 Fondi di riserva e speciali	Risorse economiche ancora da assegnare per la copertura di eventuali esigenze di spesa straordinarie e non prevedibili	€ 0,00	€ 0,00	Gruppo COFOG 08.2.1 Attività culturali					099 Servizio per conto terzi e parite di giro	001 Uscite per conto terzi e parite di giro	Versamenti delle ritenute fiscali, previdenziali e assicurative sui redditi da lavoro autonomo e dipendente. Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA.	€ 332.129,42	€ 262.960,45	Gruppo COFOG 08.2.1 Attività culturali					<b>TOTALE SPESE</b>
Gruppo COFOG 08.2.1 Attività culturali																																												
032 Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	002 Indirizzo politico	Linea di indirizzo della programmazione e politiche di gestione. Controllo degli adempimenti normativi, regolamentari, tributari e amministrativi	€ 13.096,00	€ 19.030,43																																								
	003 Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	Risorse economiche per l'approvvigionamento dei beni e dei servizi necessari per l'ordinario funzionamento della Fondazione	€ 168.432,35	€ 139.517,37																																								
Gruppo COFOG 08.2.1 Attività culturali																																												
033 Fondi da ripartire	002 Fondi di riserva e speciali	Risorse economiche ancora da assegnare per la copertura di eventuali esigenze di spesa straordinarie e non prevedibili	€ 0,00	€ 0,00																																								
Gruppo COFOG 08.2.1 Attività culturali																																												
099 Servizio per conto terzi e parite di giro	001 Uscite per conto terzi e parite di giro	Versamenti delle ritenute fiscali, previdenziali e assicurative sui redditi da lavoro autonomo e dipendente. Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA.	€ 332.129,42	€ 262.960,45																																								
Gruppo COFOG 08.2.1 Attività culturali																																												
<b>TOTALE SPESE</b>			<b>€ 1.232.067,76</b>	<b>€ 1.053.370,80</b>																																								

PAGINA BIANCA



\*180150073190\*