

RELAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI

AL PARLAMENTO

sulla gestione finanziaria degli Enti sottoposti a controllo
in applicazione della legge 21 marzo 1958, n. 259

AGENZIA NAZIONALE
DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA
UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA (ANVUR)

(Esercizi 2017 e 2018)

Comunicata alla Presidenza il 3 agosto 2020

PAGINA BIANCA



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

DETERMINAZIONE E RELAZIONE SUL RISULTATO DEL CONTROLLO ESEGUITO SULLA GESTIONE FINANZIARIA DELL'AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA (ANVUR)

2017-2018

Relatore: Consigliere Cristiana Rondoni

Ha collaborato
per l'istruttoria e l'elaborazione dei dati:
dott.ssa Eleonora Rubino



Determinazione n. 87/2020



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

Nell'adunanza del 23 luglio 2020, tenutasi in video conferenza ai sensi dell'art. 85, c. 3, lettera e) del d.l. 17 marzo 2020 n. 18, convertito, con modificazioni, nella l. 24 aprile 2020 n. 27;
visto l'art 100, secondo comma della Costituzione;
visto il testo unico delle leggi sulla Corte dei conti approvato con regio decreto 12 luglio 1934, n. 1214;
viste le leggi 21 marzo 1958 n. 259 e 14 gennaio 1994 n. 20;
visti il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri in data 21 febbraio 2008 n. 64 ed il decreto del Presidente della Repubblica del 1° febbraio 2010, n. 76, in base ai quali l'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (Anvur) è sottoposta al controllo della Corte dei conti;
visti i bilanci della suddetta Agenzia, relativi alle gestioni finanziarie degli esercizi 2017 e 2018, nonché le annesse relazioni del Direttore generale e del Collegio dei revisori, trasmessi alla Corte in adempimento dell'art. 4 della citata l. n. 259 del 1958;
esaminati gli atti;
udito il relatore Consigliere Cristiana Rondoni e, sulla sua proposta, discussa e deliberata la relazione con la quale la Corte, in base agli atti ed agli elementi acquisiti, riferisce alle Presidenze delle due Camere del Parlamento il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (Anvur) per gli esercizi 2017 e 2018;
ritenuto che, assolti così gli adempimenti di legge, si possano, a norma dell'art. 7 della citata l. n. 259 del 1958, comunicare alle dette Presidenze i bilanci d'esercizio - corredati delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione - e la relazione come innanzi deliberata, che alla presente si unisce quale parte integrante;



CORTE DEI CONTI

P. Q. M.

comunica, a norma dell'art. 7 della n. 259 del 1958, alle Presidenze delle due Camere del Parlamento, insieme con i bilanci per gli esercizi 2017 e 2018 - corredati delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione - dell'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (Anvur), l'unita relazione con la quale la Corte riferisce il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente stesso.

ESTENSORE

Cristiana Rondoni

PRESIDENTE f. f.

Stefano Siragusa

DIRIGENTE

Gino Galli

depositato in segreteria

INDICE

PREMESSA	1
1. QUADRO NORMATIVO	2
2. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE	6
2.1. Area valutazione delle università	7
2.1.1. Alta formazione artistica, musicale e coreutica	7
2.1.2. Valutazione delle università e degli enti equiparati	9
2.2. Area della valutazione della ricerca	11
2.2.1. Valutazione qualità della ricerca -VQR	11
2.2.2. La valutazione degli enti di ricerca	13
2.2.3. Abilitazione scientifica nazionale (ASN) - Valutazione delle riviste scientifiche	13
2.2.4. Accreditamento dei dottorati di ricerca e dei corsi di specializzazione area medica e psicoterapia	15
2.2.5. Scheda unica annuale della ricerca dipartimentale SUA-RD	16
2.2.6. Indicatore standardizzato della <i>performance</i> dipartimentale ISPD - Finanziamento attività base di ricerca FFABR	18
2.2.7. Studi e ricerche e attività seminariale	19
2.3. Progetti specifici di interesse nazionale	20
2.3.1. Rapporto biennale sullo stato del sistema universitario e della ricerca	20
2.3.2. Adesione al sistema statistico nazionale (SISTAN)	21
2.3.3. Concorsi pubblici idee di ricerca	21
2.3.4. Progetti dei consorzi e progetti di ricerca sulla valutazione	21
3. ORGANI	23
3.1. Spese per gli organi	27
4. ASSETTO ORGANIZZATIVO E PERSONALE	28
4.1. Assetto organizzativo	29
4.2. Personale	33
4.3. Costo del personale	35
4.4. Contratti a progetto per la valutazione	36
5. RENDICONTO GENERALE	38
5.1. Sintesi dei risultati gestionali	39
5.2. Gestione finanziaria	40
5.3. Gestione dei residui	46
5.4. Situazione amministrativa	47
5.5. Conto economico	49
5.6. Stato patrimoniale	52
6. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE	57

INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1 - Spesa impegnata e pagata per gli organi	27
Tabella 2 - Personale a regime.....	29
Tabella 3 - Personale in servizio al 31 dicembre esercizi 2017 e 2018.....	34
Tabella 4 - Costo per il personale	35
Tabella 5 - Risultati gestionali.....	39
Tabella 6 - Risultati finanziari	40
Tabella 7 - Entrate correnti	42
Tabella 8 - Spesa corrente	43
Tabella 9 - Specifica della spesa relativa all'acquisizione di servizi resi da terzi e <i>help desk</i>	45
Tabella 10 - Gestione dei residui passivi	47
Tabella 11 - Situazione amministrativa	49
Tabella 12 - Conto economico	51
Tabella 13 - Stato patrimoniale	53
Tabella 14 - Immobilizzazioni.....	54

PREMESSA

Con la presente relazione la Corte riferisce al Parlamento a norma dell'art. 7 della legge 21 marzo 1958, n. 259, sul risultato del controllo eseguito in base all'art. 2 della suddetta legge, sulla gestione finanziaria dell'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (Anvur) per gli esercizi finanziari 2017 e 2018, nonché sugli eventi di maggior rilievo verificatisi fino alla data corrente.

La precedente relazione della Corte, relativa agli esercizi finanziari 2015 e 2016, è stata approvata con delibera n. 25 del 19 marzo 2019 e pubblicata in Atti parlamentari - XVIII Legislatura Doc. XV, n. 130.

1. QUADRO NORMATIVO

L'Agencia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (denominata in seguito "Anvur") è stata costituita nel 2011 (art. 2, c. 138, del d.l. 3 ottobre 2006, n. 262, convertito con modificazioni dalla legge 24 novembre 2006, n. 286) ed è diventata operativa nel 2012. L'organizzazione ed il funzionamento sono disciplinati dal decreto del Presidente della Repubblica 1° febbraio 2010, n. 76¹.

Quest'ultimo non prevedeva la correlazione diretta tra il sistema di valutazione dell'Anvur e l'assegnazione dei finanziamenti statali alle università ed agli enti di ricerca, che è stata successivamente introdotta dal d.lgs. 27 gennaio 2012, n. 19, in base al quale l'Anvur valuta la qualità della ricerca ed il ministero definisce la ripartizione della quota premiale del finanziamento delle università².

In attuazione della legge delega 30 dicembre 2010, n. 240 - con cui il legislatore ha precisato le funzioni dell'Ente nell'ambito dell'organizzazione delle università - è stato emanato il d.lgs. 27 gennaio 2012, n. 19, teso ad incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario.

Nel decreto è previsto il sistema di accreditamento delle università³.

L'Anvur ha personalità giuridica di diritto pubblico ed è sottoposta alla vigilanza del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (Miur)⁴.

¹ Regolamento concernente la struttura e il funzionamento dell'Anvur adottato ai sensi dell'art. 2, c. 140, del d.l. 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni dalla l. 24 novembre 2006, n. 286.

² Successivamente, il d.l. 21 giugno 2013, n. 69, convertito dalla l. 9 agosto 2013, n. 98, ha precisato che almeno tre quinti della quota premiale del finanziamento sono ripartiti tra le università sulla base della valutazione della qualità della ricerca (Vqr) ed un quinto sulla base della valutazione delle politiche di reclutamento, effettuate a cadenza quinquennale dall'Anvur. Il legislatore ha tenuto in adeguata considerazione, ai fini di un'equa assegnazione della quota premiale, la trasparenza e la condivisione del sistema di valutazione, tanto che le norme prevedono la possibilità, per le istituzioni interessate, di chiedere motivatamente e sulla base di procedure disciplinate dai regolamenti di cui all'art. 12, c. 4, lett. a) del d.p.r. n. 76 del 2010, il "riesame" dei rapporti di valutazione approvati dall'Anvur (art. 4, c. 2).

³ A norma dell'art. 5, c. 1, lett. a) della l. 30 dicembre 2010, n. 240, in base al quale (art. 7, c. 6) il ministro, con proprio decreto, su conforme parere dell'Anvur, concede o nega l'accreditamento iniziale delle sedi e dei corsi, ai sensi dell'art. 2, c. 5 del d.p.r. n. 25 del 1998.

⁴ Ora Mur. L'Anvur opera ai sensi dell'art. 8, c. 1 del d.lgs. 30 luglio 1999, n. 300 che attribuisce alle Agenzie l'espletamento di attività a carattere tecnico-operativo di interesse nazionale, in atto esercitate da ministeri ed enti pubblici.

Il d.l. 21 giugno, 2013, n. 69, convertito dalla l. 9 agosto 2013 n. 98, ha affidato all'Anvur anche il sistema di valutazione delle attività amministrative delle università e degli enti di ricerca vigilati dal Miur, che precedentemente, rientrava nella competenza della Civit (ora Anac)⁵.

Il d.l. 12 settembre 2013 n. 104, convertito, con modificazioni, dalla l. 8 novembre 2013 n. 128, contenente norme integrative per la nomina e la sostituzione dei componenti dell'organo direttivo dell'Anvur, all'art. 22, c. 1, lett. a, ha precisato che "... i [predetti] componenti [...] sono nominati con decreto del Presidente della Repubblica, su proposta del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, previo parere delle Commissioni parlamentari competenti, formulato sulla base di un elenco di persone, definito da un Comitato di selezione, che rimane valido per due anni. La durata del mandato dei suddetti componenti, compresi quelli eventualmente nominati in sostituzione di componenti cessati dalla carica, è di quattro anni". Di grande impatto è stata la riforma avvenuta con la legge n. 232 del 2016 ("Legge di bilancio per il 2017") che ha introdotto un sostanziale potenziamento dell'Agenzia, mediante il raddoppio della consistenza del personale, di cui la stessa può avvalersi, ed un incremento delle risorse, teso ad assicurarne definitivamente l'autonomia finanziaria.

Al fine di valutare il funzionamento dell'Anvur, nel perseguimento dei fini che le sono propri, è stata ritenuta necessaria una revisione del sistema di misurazione e valutazione della *performance* (Smvp) dell'Agenzia, approvata dal Consiglio direttivo con delibera n. 221 del 20 dicembre 2017; tale disposizione ha tenuto in considerazione le novità introdotte dal d.lgs. n. 74 del 2017⁶, nel settore della produttività ed efficienza di lavoro pubblico, sia con la finalità di migliorare la gestione del ciclo della *performance* che di maggiore responsabilizzazione del *middle management*.

Nell'ambito del Smvp è stato esplicitato il concetto di *performance* organizzativa, intesa come il contributo (risultato e modalità di raggiungimento dello stesso) che un'entità (individuo, gruppo di individui, unità organizzativa, organizzazione) apporta attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi dell'organizzazione di appartenenza e, in ultima istanza, alla soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Nell'esercizio 2018 - primo anno di applicazione del nuovo Smvp - l'Anvur ha evidenziato

⁵ Tale sistema di valutazione riguarda la valutazione della *performance* del personale prevista dalla l. n. 150 del 2009 (cosiddetta legge Brunetta). Tale decreto dispone, anche, l'aumento del contributo all'Anvur di un milione di euro ed elimina il limite stabilito in 50 unità per il contingente degli esperti della valutazione.

⁶ Che ha riformato il d.lgs. n. 150 del 2009.

miglioramenti nell'ambito della complessiva gestione del ciclo della *performance* in termini di definizione, condivisione e assegnazione degli obiettivi individuali e organizzativi, monitoraggio di I livello, monitoraggi intermedi e finali, tempistiche e prestazioni attese, anche se l'Ente ha sottolineato che i fattori organizzativi legati all'ampliamento della dotazione organica - passata dai 21 dipendenti del 2017 alle 32 unità del 2018 (esclusi i Dirigenti) - ne hanno condizionato l'operatività.

Nell'insieme l'Anvur nel corso dell'esercizio 2018: a) ha completato le procedure selettive del personale, assestando ad ottobre la piena dotazione organica; b) ha acquisito l'unità addetta all'Ufficio Controlli; c) ha avviato un sistema di contabilità analitica, finalizzato ad una migliore quantificazione e correlazione dell'impiego delle risorse finanziarie per attività/obiettivi.

Inoltre, sulla base delle criticità emerse, ai fini di un continuo miglioramento dell'organizzazione, il Smvp, approvato dal Consiglio direttivo nel 2017, in data 23 gennaio 2019 è stato parzialmente rivisto.

Con il completamento del piano di assunzioni dell'Anvur saranno effettuati approfondimenti anche con riguardo alla possibilità di incrementare ulteriormente l'attuale dotazione con l'approvazione di un piano triennale dei fabbisogni aggiornato⁷.

È stato definito un nuovo sistema di misurazione e valutazione, ispirato ad una maggiore trasparenza dell'intero ciclo e differenziazione nell'erogazione dei premi.

L'esercizio 2018 è stato caratterizzato dall'entrata in vigore del regolamento europeo UE 2016/679, in materia di trattamento dei dati personali, che ha comportato la necessità di effettuare attività di analisi particolarmente complesse e specialistiche per assicurare la sicurezza sul predetto trattamento.

Infine, con il d.m. n. 6 del 7 gennaio 2019, ("Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio"), che ha sostituito il precedente d.m. n. 987 del 12 dicembre 2016,) sono state recepite le linee guida per l'assicurazione della qualità nello

⁷ Il c.d. decreto Madia (d.lgs. n. 75/2017) ha innovato il testo unico sul pubblico impiego di cui al d.lgs. n. 165 del 2001, superando il concetto di dotazione organica e introducendo quello del piano dei fabbisogni. Con l'emanazione di appositi decreti adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, dovranno essere predisposte apposite linee guida, per orientare le amministrazioni pubbliche nella elaborazione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale.

Spazio europeo dell'istruzione superiore ESG 2015, adottate dai Ministri europei dell'istruzione superiore.

La prestazione dell'Anvur è stata validata dall'Oiv nella relazione sulla *performance* per l'anno 2018⁸, approvata dal Consiglio direttivo con delibera n. 125 del 22 maggio 2019, peraltro, pur apprezzandone i contenuti, nel citato documento, la *performance* non è stata ritenuta del tutto adeguata, poiché agli obiettivi non vengono quasi mai associati indicatori di efficienza e di impatto. Pertanto, compatibilmente con la piena attuazione del d.lgs. n.91 del 2011, l'Oiv ha ritenuto necessario integrare gli obiettivi organizzativi ed operativi con indicatori e *target* di efficienza⁹.

⁸ All'interno della quale, per ogni obiettivo risultano rendicontate le risorse umane utilizzate (quantità), tenuto conto delle risultanze del processo di misurazione e valutazione del personale, del grado di differenziazione rilevato e delle modifiche introdotte dai Ccnl, la dimensione relativa ad obiettivi, indicatori e target.

⁹ L'Oiv ha accertato che il coinvolgimento degli utenti e degli *stakeholder* costituisce un consolidato metodo di lavoro adottato dall'Anvur nell'ambito delle sue finalità istituzionali, che la stessa è oggetto di valutazione finale da parte dell'ENQA per l'accreditamento di *Member Agency* e per l'inserimento nel registro europeo delle agenzie responsabili dei sistemi di assicurazione della qualità (*European Quality Assurance Register for Higher Education* -EQAR) e che nel corso del 2019 sono state già intraprese alcune attività, è stato rilevato che nel corso del 2018, non risulta essere stata realizzata una sistematica valutazione delle attività e dei servizi ai sensi di quanto disposto dall'art. 14, c. 4bis e dall'art. 19bis del d.lgs. 150 del 2009. A tal fine è necessario, compatibilmente con le caratteristiche strutturali delle attività e degli *output* dell'Anvur, avviare, nell'ambito delle singole aree strategiche la misurazione dell'impatto percepito dall'utenza di riferimento sia per le finalità previste dall'art. 14, c. 4bis del d.lgs. 150 del 2009 sia per integrare gli indicatori di efficacia con indicatori di impatto (*outcome*).

2. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

Ai fini di un generale inquadramento si ricorda come l'Anvur svolga le funzioni di Agenzia nazionale di garanzia della qualità - come previsto dai citati accordi nell'ambito della realizzazione degli spazi europei dell'istruzione superiore e della ricerca - ed operi in coerenza con le prassi di valutazione dei risultati a livello internazionale ed in base ai principi di autonomia, imparzialità, professionalità, trasparenza e pubblicità degli atti.

Le due principali aree di attività dell'Ente, nella considerazione del rilevante peso che hanno tali attività nella ripartizione dei finanziamenti, sono:

- valutazione delle università e degli enti equiparati;
- valutazione della ricerca.

L'Agenzia, in particolare:

- sovrintende al sistema pubblico nazionale di valutazione della qualità delle università e degli enti di ricerca vigilati dal Miur;
- indirizza l'attività demandata ai nuclei di valutazione costituiti all'interno delle università e degli enti di ricerca;
- valuta l'efficienza e l'efficacia dei programmi pubblici di finanziamento e di incentivazione alle attività di ricerca e di innovazione;
- collabora, anche mediante scambi di esperienze ed informazioni, con gli organismi internazionali e dell'unione europea, nonché con le agenzie e le amministrazioni degli altri Paesi e con gli organismi scientifici internazionali operanti nel campo della valutazione dei sistemi dell'istruzione superiore e della ricerca;
- accredita e valuta i corsi di laurea e delle sedi universitarie;
- accredita i corsi di dottorato;
- definisce i parametri di valutazione per l'abilitazione scientifica nazionale;
- verifica i requisiti degli aspiranti membri delle commissioni nazionali di abilitazione;
- valuta la qualità della ricerca delle università e degli enti sottoposti al controllo del Miur.

Oltre alle disposizioni in materia di personale e risorse finanziarie, la legge di bilancio 2017 ha assegnato all'Anvur nuovi importanti compiti nell'ambito della valutazione della ricerca.

L’Agenzia ogni due anni pubblica un rapporto sullo stato del sistema universitario e della ricerca e ogni 4/5 anni un rapporto sulla valutazione della qualità della ricerca.

Attività di notevole rilievo istituzionale ha riguardato la ricerca sulla valutazione, contribuendo al terzo rapporto biennale dell’Anvur, coordinando i lavori del secondo e terzo concorso “idee di ricerca”, partecipando ai lavori del *Network* internazionale sulla valutazione della ricerca costituito presso la Commissione europea (*RTD Evaluation Network*), a quelli del gruppo di utilizzatori della banca dati *Scival*.

L’Anvur ha contribuito alla predisposizione del *Country Review* del Miur nell’ambito del progetto *Higher Education Innovate* di Ocse e Commissione europea, ed ha presentato lavori scientifici alla conferenza STI 2018 tenutasi presso l’università di *Leiden* nel mese di settembre. L’attività inerente alla valutazione della ricerca ha riguardato, inoltre, le procedure dell’abilitazione scientifica nazionale e la valutazione delle domande di accreditamento avanzate dalle università per i corsi di dottorato e per i corsi di specializzazione di area medica e sanitaria.

Nel 2018, l’Anvur ha avviato le procedure di accreditamento da parte della *European Association for Quality Assurance in Higher Education* (Enqa), per l’inserimento nel registro europeo delle agenzie responsabili dei sistemi di assicurazione della qualità per la formazione terziaria (*European Quality Assurance Register for Higher Education -Eqar*). Nel corso del 2019, l’Anvur ha ottenuto il riconoscimento come membro di diritto dell’Enqa. Si tratta di un riconoscimento molto importante non solo per l’Anvur, ma per l’intero sistema nazionale della formazione superiore, perché conferma una sostanziale aderenza del nostro Paese agli *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area* (ESG 2015).

2.1. Area valutazione delle università

2.1.1. Alta formazione artistica, musicale e coreutica

Con riferimento alla valutazione di alta formazione artistica, musicale e coreutica - Afam¹⁰, ha esaminato principalmente le istanze di attivazione di ulteriori corsi da parte di Istituzioni non

¹⁰ Appartengono al sistema Afam le Accademie di belle arti (statali e non statali), i conservatori di musica, gli Istituti superiori di studi musicali non statali (Issm, ex pareggiati, promossi dagli enti locali), gli Istituti superiori per le industrie artistiche (Isia), l’Accademia nazionale di danza e l’Accademia nazionale di arte drammatica, nonché alcune istituzioni private.

statali già autorizzate e le richieste di autorizzazione da parte di Istituti non statali mai autorizzate in precedenza.

Nel corso del 2017 l'Anvur ha analizzato la proposta di costituzione di una nuova università non statale volta a formare studenti provenienti da paesi in via di sviluppo.¹¹

Nello stesso anno l'area ha anche curato l'analisi, di tipo puramente documentale, di proposte di istituzioni di nuove università, per le quali decisioni giurisdizionali avevano imposto un riesame della documentazione presentata, che aveva condotto ad un'iniziale valutazione sfavorevole da parte dell'Agenzia.

L'Anvur nella sezione 4 del rapporto biennale 2018, che analizza in modo specifico il sistema dell'alta formazione artistica e musicale (Afam), fornisce una serie di dati sia sull'offerta formativa che sui percorsi di studio.

Nel 2018, l'Anvur ha seguito la procedura di accreditamento iniziale dei nuovi corsi di II livello biennali (per istituzioni pubbliche e private)¹² per la messa ad ordinamento dei corsi biennali sperimentali già autorizzati e per l'accREDITamento di nuovi bienni ordinamentali nel settore Afam.

Nel complesso l'Anvur ha valutato: 15 richieste relative all'autorizzazione di corsi di diploma accademico di I livello da parte di nuove Istituzioni non statali; 6 istanze relative all'ampliamento dell'offerta formativa (uno o più nuovi corsi di diploma accademico di I livello) da parte di Istituzioni non statali già autorizzate a rilasciare titoli Afam; 584 richieste relative all'accREDITamento iniziale di nuovi corsi di diploma accademico di II livello biennali da parte di istituzioni Afam pubbliche e private; 8 istanze relative alla valutazione periodica al termine del primo anno di attività.

Nel 2018, l'Anvur ha svolto varie sessioni relative alla formazione per i profili esperto di sistema ed esperto disciplinare per la valutazione iniziale e periodica dei corsi e delle istituzioni Afam. Inoltre, l'Agenzia ha proseguito, su richiesta del Miur, l'attività di valutazione riguardante l'adeguatezza delle strutture e del personale, ai fini dell'accREDITamento di corsi di istituzioni Afam non statali, avviando per i corsi accREDITati per

¹¹ Denominata *Saint Camillus International University of Health Sciences*, a seguito della decisione del Tar di bocciare il parere negativo originariamente espresso dall'Agenzia nel 2015 e sulla base degli incontri effettuati e della evidenza documentale raccolta, la relazione tecnica sull'istituzione della nuova università è stata approvata dal consiglio direttivo con delibera n. 148 del 5 settembre 2017. Il 28 novembre 2017 la Ministra dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha firmato il d.m. n. 927 che istituisce l'Ateneo.

¹² Criteri definiti con il d.m. del 9 gennaio 2018, n. 14.

la prima volta le attività di valutazione periodica (da svolgere al termine del primo e terzo anno di attività e, successivamente, con cadenza almeno triennale). Per tali attività l'Anvur ha nominato apposite commissioni di esperti (Cev-Afam), i cui componenti sono iscritti al relativo albo, ed ha avviato l'analisi delle relazioni dei nuclei di valutazione delle istituzioni Afam, come previsto dalla l. 27 dicembre 2017, n. 205 ("Legge di bilancio per il 2018").

2.1.2. Valutazione delle università e degli enti equiparati

Negli esercizi in esame l'Anvur è stata impegnata nelle attività di accreditamento iniziale e periodico di corsi di studio e delle sedi universitarie ed in particolare, nella gestione delle visite presso gli atenei, nell'ambito del sistema di autovalutazione, valutazione ed accreditamento del sistema universitario italiano (Ava) (l. 30 dicembre 2010, n. 240 e d.l. 27 gennaio 2012, n. 19). Nel corso del 2017, in particolare, l'area di valutazione delle università è stata impegnata nello sviluppo e implementazione del sistema Ava, tenendo conto del processo di revisione, iniziato nel 2016 con un apposito gruppo di lavoro e, successivamente, proseguito con un tavolo tecnico Anvur-Miur-Cineca¹³; tale attività ha portato alla pubblicazione in data 10 agosto 2017 della versione definitiva delle linee guida dell'Accreditamento periodico e dei relativi allegati (strumenti di lavoro utili per gli atenei e per le commissioni di esperti della valutazione), insieme ad una nuova formulazione dei requisiti di assicurazione della qualità.

Il 13 ottobre 2017 il Consiglio direttivo dell'Anvur ha approvato le nuove linee guida per l'accREDITamento iniziale dei corsi di studio da parte delle commissioni di esperti della valutazione (ai sensi dell'art. 4, c. 1 del citato d.m. n. 987 del 2016), pubblicato sul sito dell'Agenzia.

Successivamente, le linee guida sono state redatte, ai sensi dell'art. 4 del d.m. del 7 gennaio 2019, n. 6 (relativo all'autovalutazione, valutazione, accREDITamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio), tenendo altresì conto di quanto previsto dal d.m. del 25 ottobre 2019, n. 989 relativo alle linee generali di indirizzo della programmazione delle università 2019-2021. Oltre alla gestione di un ampio numero di istanze di accREDITamento iniziale di nuovi corsi e delle numerose visite di accREDITamento periodico presso gli atenei, nel 2017 l'Anvur ha sviluppato diversi progetti all'interno del sistema Ava, tra cui la formulazione e pubblicazione degli indicatori per il monitoraggio annuale, l'inserimento di commenti critici sulle singole

¹³ Consorzio interuniversitario per il calcolo automatico.

schede di monitoraggio annuale dei corsi di studio (Sma), la revisione del sistema di rilevazione delle opinioni degli studenti, lo sviluppo del progetto TEst sulle COmpetenze - TECO sulla misurazione degli esiti degli apprendimenti nei due filoni trasversali (TECO-T) e disciplinare (TECO-D).

Accreditamento iniziale dei corsi di studio

L'accREDITamento iniziale consiste nell'autorizzazione da parte del Ministero dell'università e della ricerca ad attivare sedi, scuole, corsi di studio a seguito della verifica da parte di Anvur del possesso di requisiti didattici, di qualificazione della ricerca, strutturali, organizzativi e di sostenibilità economico-finanziaria.

Nel corso del 2017, l'Anvur ha valutato l'accREDITamento iniziale di 114 nuovi corsi di studio, per l'anno accademico 2017/2018, proposti da 51 università, con la formazione di 11 commissioni di esperti della valutazione (Cev), composte da esperti disciplinari ed esperti telematici (per la valutazione dei corsi erogati a distanza), scelti all'interno dell'apposito Albo, per un totale di 49 esperti coinvolti.

L'Anvur ha coordinato l'attività delle Cev con la valutazione degli ordinamenti didattici di competenza del Consiglio universitario nazionale (Cun) ed ha garantito il funzionamento ed il coordinamento delle commissioni di valutazione fornendo l'attività di *help desk*.

Inoltre, l'Agenzia ha effettuato il monitoraggio della sussistenza dei requisiti di accREDITamento iniziale, per gli oltre 4.300 corsi di studio, già attivi nell'anno accademico 2017/2018.

A partire dal 2018, l'Anvur ha rivisto le procedure interne di valutazione e la piattaforma informatica dedicata. Nello stesso anno, le procedure relative all'accREDITamento iniziale dei corsi hanno invece riguardato 145 nuovi corsi di studio proposti dagli atenei per l'a.a. 2018/2019.

Nel complesso, l'Anvur ha utilizzato 89 Esperti, organizzati in 28 Cev, per la valutazione preliminare, che ha portato a 105 proposte di accREDITamento. A seguito delle controdeduzioni presentate dagli Atenei interessati, delle 40 valutazioni preliminari negative, 24 hanno ottenuto una valutazione finale positiva.

Accreditamento periodico delle Sedi Universitarie e dei Corsi di Studio

L'Accreditamento periodico delle sedi universitarie e dei corsi di studio consiste nella verifica, da parte dell'Anvur, tramite esame documentale a distanza e visite in loco, della persistenza dei requisiti che hanno condotto all'accreditamento iniziale e del possesso di ulteriori requisiti di qualità, efficienza ed efficacia delle attività svolte, in relazione agli indicatori di assicurazione della qualità di cui all'all. C del d.m. n. 6 del 2019. L'accreditamento periodico è svolto con cadenza almeno quinquennale per le sedi e almeno triennale per i corsi di studio.

Nel 2017, l'Anvur ha effettuato 13 visite di accreditamento periodico nelle istituzioni universitarie, nelle quali ha valutato 88 corsi di studio e 28 dipartimenti, come previsto dalle nuove linee guida per l'accreditamento Ava.

In totale l'Anvur ha utilizzato 33 esperti di sistema (13 impegnati in 2 visite, 2 in 3 visite e un esperto in 4 visite), 63 esperti disciplinari (47 impegnati in una sola visita, 13 impegnati in due visite e 3 in tre visite), 5 esperti telematici (in occasione delle 4 visite condotte presso università telematiche), 25 esperti studenti (6 coinvolti in 2 visite e 2 in 3 visite).

Nel 2018, l'Anvur ha effettuato 15 procedure di accreditamento periodico delle sedi, con visite in loco che hanno coinvolto circa 200 esperti nei diversi profili (sistema, disciplinare, studente, telematico) previsti dall'albo degli esperti della valutazione

2.2. Area della valutazione della ricerca

Secondo quanto disposto dalla legge di bilancio 2017 (art. 1, c. 299), l'area ricerca dell'Anvur ha partecipato nella formazione della graduatoria dei ricercatori e dei professori di seconda fascia inviata al Miur, sulla base della produzione scientifica individuale relativa agli ultimi cinque anni, per ottenere dallo stesso Ministero un finanziamento per le attività di base di ricerca.

2.2.1. Valutazione qualità della ricerca -VQR

Tra le competenze dell'Anvur, accanto alla valutazione delle università, un ruolo importante è rivestito dalla valutazione della qualità dei risultati della ricerca, da cui dipende l'attribuzione di almeno il 60 per cento della quota premiale del fondo ordinario.

Come già evidenziato, il d.p.r. n. 76 del 2010, che contiene il regolamento della struttura e funzionamento dell'Anvur, all'art. 3, c. 1, lettera a) e c. 2, lettera b) stabilisce che l'Agenzia valuta la qualità dei risultati della ricerca delle università e degli enti di ricerca.

Tale valutazione viene effettuata da *panel* di gruppi di esperti (Gev), nominati dall'Anvur e distinti per area scientifica.

La l. 11 dicembre 2016, n. 232, all'art. 1, c. 339, ha stabilito una cadenza quinquennale degli esercizi di valutazione Vqr, che permettono di avere una fotografia aggiornata sulla qualità della ricerca nelle diverse aree scientifiche, al fine di impostare le attività di miglioramento all'interno delle istituzioni valutate e di allocare le risorse premiali del fondo di finanziamento ordinario (Ffo). Nel 2017, la quota premiale del Ffo è stata pari al 22 per cento, ripartita per l'80 per cento sulla base dei risultati della Vqr 2011-14. Si rammenta che la l. n. 98 del 2013 ha stabilito aumenti di anno in anno della quota premiale del Ffo fino ad un massimo del 30 per cento.

Il secondo rapporto (Vqr 2011-2014), in continuità con la prima esperienza, è stato avviato con il d.m. del 27 giugno 2015, n. 458 ed i suoi risultati sono stati pubblicati a febbraio 2017.

L'attività condotta da Anvur ha riguardato l'insieme delle università italiane (94 atenei), dei 12 enti di ricerca vigilati dal Miur e di 26 enti di ricerca e consorzi, che volontariamente hanno richiesto di essere valutati. Il numero dei prodotti conferiti per la valutazione è stato pari a 118.000. Il rapporto finale si compone di quattro parti principali: la prima, riportante le statistiche e i risultati di compendio, la seconda, i risultati relativi alle attività di terza missione, la terza, i dati delle singole istituzioni e l'ultima relativa all'analisi della posizione internazionale della ricerca italiana nelle aree bibliometriche.

Nel 2018 l'Anvur ha svolto le attività preparatorie per la Vqr 2015-19, il cui avvio è stato formalizzato con l'approvazione del decreto del Miur in data 29 novembre 2019, n. 1110, contenente le linee guida Vqr 2015-19. Pertanto, nel gennaio 2020 l'Agenzia ha avviato il terzo esercizio di valutazione ed ha pubblicato due avvisi per la partecipazione al Gev di Terza missione. Invece, riguardo alla stesura del rapporto finale sui risultati della valutazione delle attività di ricerca e di terza missione della Vqr 2015-2019, l'Anvur ha programmato la data del 31 ottobre 2021.

2.2.2. La valutazione degli enti di ricerca

Il d.lgs. n. 218 del 25 novembre 2016, nell'ambito della prevista semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca, ha previsto che l'Anvur rediga, di concerto con la Consulta dei presidenti degli enti, apposite linee guida in tema di metodologie per la valutazione dei risultati della ricerca, organizzativi ed individuali dei principali enti di ricerca italiani non vigilati dal Miur, stabilendo le relative procedure da adottare.

A partire dai primi mesi del 2017, l'area ricerca dell'Anvur ha incontrato tutti gli enti interessati e ha proceduto, quindi, in collaborazione con i funzionari dell'unità organizzativa Terza missione/Impatto e di concerto con la Consulta dei Presidenti, alla redazione delle linee guida; queste ultime sono state approvate dal Consiglio direttivo con delibera n. 11 del 9 giugno 2017 e recepite da ciascun Ministero vigilante all'interno di un apposito atto di indirizzo e coordinamento per ogni singolo Ente.

In attesa di avere un quadro più chiaro con riferimento alle competenze da attribuire alla nascente Agenzia nazionale per la ricerca (Anr), l'Anvur ha previsto di stabilire, nel corso del triennio 2020-2022, le procedure di valutazione coerenti con le linee guida, sulla base delle richieste che giungeranno dai competenti Ministeri.

2.2.3. Abilitazione scientifica nazionale (ASN) - Valutazione delle riviste scientifiche

Nel corso del 2017, per quanto concerne le procedure di abilitazione scientifica nazionale (Asn), l'Anvur ha svolto un ruolo di supporto per il Miur, per l'integrazione delle commissioni Asn 2012 e 2016 nei casi di decadenza dei commissari per motivi vari (procedimenti amministrativi, dimissioni, cessazioni, etc). In particolare, l'Agenzia ha accertato la qualificazione scientifica dei professori ordinari non candidati per i settori, nei quali, sulla base delle liste presentate, non era possibile raggiungere il numero minimo necessario per effettuare il sorteggio; tale procedura ha riguardato nove settori concorsuali e diverse centinaia di docenti. L'Ente ha proceduto, altresì, all'accertamento del possesso dei requisiti necessari dei commissari Asn 2012, provenienti dai paesi Ocse, per 39 settori concorsuali ed alla verifica della qualificazione

scientifica di 58 esperti *pro-veritate* (7 per Asn 2012 e 51 per Asn 2016) indicati dalle commissioni competenti.¹⁴

Nel 2018, l’Agenzia ha proseguito l’attività di supporto al Miur per l’integrazione delle commissioni per le Asn 2012 e 2016, soprattutto nella esecuzione di provvedimenti giurisdizionali, nell’assistenza nella gestione delle procedure di contenzioso e nella classificazione delle riviste, nonché per la verifica della qualificazione scientifica di 24 esperti *pro-veritate* proposti dalle commissioni.

Sempre nel 2018, l’Anvur ha proceduto, inoltre, al calcolo delle nuove soglie per l’Asn 2018-20 e alla conseguente verifica della qualificazione scientifica dei candidati commissari.

Classificazione delle riviste

Nel corso del 2017, l’Anvur ha concluso la prima revisione generale della classificazione delle riviste, che ha portato all’aggiunta di 182 nuove riviste di fascia A (numero inclusivo di versioni elettroniche di riviste già presenti in formato cartaceo), incluse nelle liste pubblicate sul sito dell’Agenzia, nonché di ulteriori riviste scientifiche. In particolare, per queste ultime si è trattato di 69 riviste in area 8, 382 in area 10, 354 in area 11, 60 in area 12, 108 in area 13 e 263 in area 14 (nella classificazione sono incluse le versioni elettroniche di riviste già ritenute scientifiche e precedentemente non inserite).

Nel mese di gennaio 2017, inoltre, l’Anvur aveva terminato la nuova sessione di revisione annuale, nella quale sono state esaminate n. 610 nuove istanze di riclassificazione, più n. 590 istanze relative a riviste straniere.

I gruppi di lavoro, che hanno esaminato tali istanze, sono decaduti per scadenza del mandato nel mese di marzo 2017. Pertanto, nel successivo mese di maggio l’Anvur ha pubblicato sul sito dell’Agenzia un avviso per la presentazione di manifestazione di interesse a ricoprire l’incarico di esperto nell’ambito dei predetti gruppi di lavoro. A fronte di 436 domande pervenute, il Consiglio direttivo, con delibera n. 155 del 20 settembre 2017 (integrata con delibera 166 del 4 ottobre 2017 limitatamente all’area 8a architettura), ha proceduto alla nomina dei nuovi gruppi di lavoro.

¹⁴ Infine, relativamente al contenzioso, inerente alle procedure di abilitazione, nel 2017 l’area ricerca ha fornito supporto per 14 ricorsi amministrativi presentati da candidati alla Asn, elaborando memorie difensive, concernenti la qualificazione scientifica dei commissari e quella degli esperti *pro-veritate*, incaricati delle valutazioni.

L'Anvur ha proseguito la valutazione delle istanze ricevute nel 2018, ultimando la fase di revisione della classificazione delle riviste e iniziando quella di valutazione delle riviste straniere.

L'Anvur ha aggiornato il Regolamento per la classificazione delle riviste nelle aree non bibliometriche, da ultimo con delibera n. 42 del 20 febbraio 2019.

Infine, nel corso del 2017, sono state proposte innanzi al Tar del Lazio 9 istanze di riclassificazione delle riviste, per le quali l'area ricerca dell'Anvur ha provveduto o sta provvedendo a redigere le relative memorie e controdeduzioni.

2.2.4. Accreditamento dei dottorati di ricerca e dei corsi di specializzazione area medica e psicoterapia

Accreditamento dei dottorati di ricerca

Il Miur ha ridefinito con nota n. 11677 del 14 aprile 2017, ha ridefinito in termini di indicatori e parametri, i requisiti generali per l'accREDITAMENTO e la conseguente attivazione dei corsi di dottorato.

Nei tempi previsti, si è dato corso all'accREDITAMENTO dei corsi di dottorato del XXXIII ciclo, incentrato in maniera prioritaria sulla qualificazione scientifica del collegio dei docenti.

In particolare, l'area è stata impegnata nella verifica del mantenimento dei requisiti dei corsi già esistenti (883) o che avevano ricevuto l'accREDITAMENTO nell'anno precedente, e ha provveduto a valutare le domande di accREDITAMENTO di 69 nuovi corsi di dottorato.

Come negli scorsi anni, al fine di agevolare nella progettazione dei corsi, si è provveduto anche ad assistere gli atenei, procedendo ad una verifica preliminare del possesso dei requisiti di accREDITAMENTO.

Nel 2018, l'attività di accREDITAMENTO dei dottorati ha riguardato 968 corsi (di cui 967 accREDITATI; una proposta è stata ritirata): 247 corsi presentavano modifiche significative rispetto allo scorso anno e 47 erano di nuova istituzione.

È stata effettuata la valutazione delle proposte di borse di dottorato di ricerca con caratterizzazione industriale, finanziate con il programma Pon.¹⁵ Sono state in particolare

¹⁵ Il d.d. n. 1377 del 5 giugno 2017, art. 7, c. 3, prevede che l'Anvur valuti le proposte di borse di dottorato innovativo a caratterizzazione industriale preventivamente ammesse dal Miur.

valutate 609 proposte, in base alla qualità del progetto di ricerca, alle attività previste presso le imprese e all'estero, al progetto formativo e al conseguimento dei principi orizzontali.

La valutazione ha coinvolto 40 esperti esterni, selezionati sulla base di un avviso pubblico e nominati con delibera 167 del 4 ottobre 2017 del Consiglio direttivo, ed ha riguardato 505 proposte presentate dalle università. L'esito delle valutazioni è stato approvato con delibera n. 201 del 29 novembre 2017.

Le procedure di valutazione sono autocertificate sulla base della specifica procedura dettata dalla Commissione europea.

Accreditamento per le scuole di specializzazione di area medica e psicoterapia.

Nel corso del 2017 si è avviata una nuova procedura di accreditamento per le scuole di specializzazione di area medica e psicoterapia.

Nei primi mesi dell'anno, l'Anvur ha partecipato alle riunioni dell'Osservatorio nazionale della formazione medica specialistica, nelle quali si sono discusse le nuove modalità di accreditamento, che sono state recepite nel decreto interministeriale del 13 giugno 2017, n. 402. In particolare, il decreto ha assegnato all'Anvur il compito di verificare gli indicatori di *performance* formativa riferibili al settore scientifico disciplinare specifico della tipologia di scuola, così come desunto dalla scheda docente (Sd) e dall'attività di ricerca. Sono state presentate 1407 domande di accreditamento da parte di altrettante scuole di specializzazione; l'Anvur ha, quindi, analizzato le predette domande, in base agli indicatori fissati nel decreto; gli esiti di tale verifica sono stati trasmessi al Miur con lettera del Presidente Anvur del 14 luglio 2017.

Nel corso del 2017, l'Anvur ha valutato 7 elenchi e ha proceduto a elaborare i pareri sugli istituti richiedenti; complessivamente, nel corso dell'anno sono stati forniti i pareri relativi a 33 scuole.

2.2.5. Scheda unica annuale della ricerca dipartimentale SUA-RD

Nel corso dell'anno 2017 l'area ricerca ha proseguito i lavori, riguardanti la definizione della nuova versione della scheda unica annuale della ricerca dipartimentale Sua-Rd, nella quale i singoli dipartimenti di ogni ateneo indicano gli obiettivi e forniscono un insieme d'informazioni concernenti le attività di ricerca svolte e programmate.

Le linee guida discusse dall'Anvur con le università nel corso del 2016 sono state inviate al Miur, ai fini della redazione del decreto direttoriale. Nel corso del 2017, si sono tenute ulteriori riunioni di lavoro per la definizione delle linee guida, nonché nella prospettiva di procedere alla costituzione della "Anagrafe nazionale dei professori ordinari e associati e dei ricercatori", da realizzare attraverso l'adozione di un apposito d.m. A tali riunioni hanno partecipato esponenti dell'area assieme ai rappresentanti Miur, Cineca (per la parte tecnica) e Codau.

L'area ha, anche, analizzato i contenuti e la struttura della Sua-Rd, in vista dell'avvio da parte del Miur della nuova campagna di raccolta dati prevista per l'inizio del 2018, e definito una nuova versione della Sua-Rd, nella parte Terza missione¹⁶ (Sua-Tm), scheda informatica nella quale atenei e dipartimenti indicano gli obiettivi strategici di Terza missione e ne forniscono un insieme d'informazioni circa le attività svolte e programmate.

Nell'ambito dedicato agli enti di ricerca, l'Anvur, (con delibera n. 52 del Consiglio direttivo del 20 aprile 2017 e integrato con delibera n. 153 del 18 ottobre 2017), ha istituito il gruppo di lavoro "TeMI - Terza missione e Impatto sociale", con l'obiettivo di fornire proposte e raccomandazioni al Consiglio direttivo.¹⁷ Nel 2018, l'Uo Tm/I ha proseguito il lavoro di impostazione metodologica sulla valutazione della Terza missione (Tm), con approfondimenti sul tema della raccolta dati, dell'analisi e della valutazione delle attività di Terza missione.

¹⁶ In linea generale, si è cercato di valorizzare i processi di apprendimento intercorsi in questi anni all'interno delle istituzioni valutate e, pertanto, in molti casi si è scelto un approccio conservativo rispetto alle schede utilizzate in passato e usate per la Vqr 2011-2014. Tuttavia, sulla base delle richieste degli atenei e anche sulla scorta dell'esperienza fatta nell'ultimo esercizio di valutazione, alcune sezioni sono state riviste, con gli obiettivi di migliorare la qualità dei dati e alleggerire il carico di compilazione per gli atenei. È stata ampliata soprattutto la parte delle attività di terza missione definita come produzione di beni pubblici, rafforzando la rilevazione del loro impatto sociale, culturale ed economico. Horizon 2020, il Programma nazionale per la ricerca 2015-2020 e la Programmazione regionale Fesr 2014-2020 delineano gli scenari culturali di riferimento in materia di Ricerca e Terza missione. I tre piani programmatici, congiuntamente, convergono verso la prospettiva di creare, entro il 2020, uno Spazio europeo della ricerca (Era - *European Research Area*) che dovrebbe garantire all'Europa la cosiddetta "quinta libertà", quella della "circolazione della conoscenza" che andrebbe a integrare e a completare le quattro libertà sancite dal Trattato dell'Unione, che già protegge la libera circolazione di merci, servizi, capitali e lavoratori. Per fare ciò l'Europa, all'esito di consultazioni di natura macroeconomica finalizzate a definire le problematiche emergenti comuni agli stati membri (consultazione pubblica sul "*Green Paper on a Common Strategic Framework for future EU Research and Innovation Funding*", che è stato il primo passo verso il nuovo programma quadro), ha individuato gli ambiti di investimento, dettagliando i filoni culturali sui quali chiamare i diversi attori a produrre nuova conoscenza e a trasferire quella consolidata. Nascono così i tre pilastri di H2020: *Excellent Science, Industrial Leadership, Societal Challenges*, e, per ciascuno di essi, vengono dettagliate misure di finanziamento e sostegno.

¹⁷ Hanno riguardato il tema della raccolta dati, dell'analisi e della valutazione degli esiti della scheda Sua-Rd - parte terza, la definizione delle modalità e procedure per la rilevazione dei dati e la valutazione degli enti di ricerca, la pianificazione e l'acquisizione dell'accesso a nuove banche dati, nonché la definizione delle modalità e metodologie per la rilevazione dei dati e la valutazione per rafforzare la dimensione dell'impatto delle attività di Terza missione.

2.2.6. Indicatore standardizzato della *performance* dipartimentale ISPD - Finanziamento attività base di ricerca FFABR

La l. 11 dicembre 2016, n. 232 (“Legge di bilancio 2017”), art. 1, c. 319, ha previsto che l’Anvur proceda, nell’ambito della politica di valorizzazione dei dipartimenti di eccellenza, all’elaborazione di un “indicatore standardizzato della *performance* dipartimentale” (Ispd), che tenga conto della posizione dei dipartimenti nella distribuzione nazionale della Vqr, nei rispettivi settori scientifico-disciplinari.

L’area ricerca in linea con le decisioni prese dal Consiglio direttivo, ha predisposto tale indicatore quale base per l’assegnazione dello speciale “fondo per il finanziamento dei dipartimenti universitari di eccellenza”, istituito dalla stessa legge di bilancio.¹⁸

Nel 2018, riguardo alle richieste di accesso agli atti, relativi al fondo di finanziamento per le attività base di ricerca (Ffabr)¹⁹, sono stati riammessi circa 40 candidati che erano inizialmente risultati non beneficiari del finanziamento.

¹⁸ Nei primi mesi del 2017, è stata avviata anche una attività di studio delle modalità di calcolo di tale indicatore, sulla base di quanto già sviluppato nell’ambito della collaborazione Anvur-Crui, relativa alla Vqr 2004-10; in esito a ciò è stato predisposto il nuovo algoritmo di valutazione, descritto nel dettaglio in un documento pubblicato sul sito del Miur dedicato alla selezione dei dipartimenti di eccellenza. Tale algoritmo è stato applicato ai dati della Vqr 2011-14, al fine di definire la graduatoria, che è stata trasmessa dall’Anvur al Miur in data 3 maggio 2017. L’art. 1, c. 318 della stessa legge di bilancio prevedeva, inoltre, la predisposizione da parte dell’Anvur di una rosa di studiosi, tra cui il Miur avrebbe proceduto a scegliere i componenti della commissione incaricata di individuare i migliori progetti tra quelli presentati dai dipartimenti selezionati mediante l’Ispd: tale adempimento è stato assolto dal Consiglio direttivo con delibera n. 59 dell’8 maggio 2017. A fine 2017, l’area ha predisposto per gli addetti tanto in servizio quanto in mobilità gli indicatori Ispd di dipartimento, insieme a due indicatori di miglioramento da inviare alle università per le esigenze interne relative alla distribuzione di risorse. L’area è stata impegnata anche nella definizione degli indicatori da utilizzare per la redazione della graduatoria dei ricercatori e dei professori di seconda fascia che, sulla base della produzione scientifica individuale relativa agli ultimi cinque anni, ricevono dal Miur un finanziamento per le attività di base di ricerca, secondo quanto stabilito nella citata legge di bilancio 2017 (art. 1, c. 299). Sulla base dell’avviso pubblico sul sito dell’Agenzia, si è proceduto quindi alla elaborazione dell’algoritmo valutativo, applicato in una prima fase per determinare chi, tra quanti avevano manifestato interesse alla procedura, fosse abilitato a presentare la domanda. È stata predisposta la graduatoria di merito ed inviata al Miur nei tempi previsti per il seguito di competenza. L’Anvur ha pubblicato anche un documento analitico sugli esiti della procedura.

¹⁹ Il fondo di finanziamento per le attività base di ricerca (Ffabr) è stato istituito con la l. 232 del 2016 e destinato a contribuire alla ricerca di base di ricercatori e professori di seconda fascia in servizio a tempo pieno presso le università statali. Secondo i vincoli normativi, il numero di coloro che usufruiscono del finanziamento è fissato in funzione del numero di domande di finanziamento pervenute.

2.2.7. Studi e ricerche e attività seminariale

Nel 2017, l'Anvur ha partecipato alle attività di numerosi gruppi di lavoro internazionali sulla valutazione della ricerca. In particolare, l'area ricerca ha organizzato un'intensa attività seminariale sui temi della valutazione della ricerca e della didattica. Più nel dettaglio, a gennaio è stato organizzato un *Workshop* sulla valutazione della ricerca nelle aree delle scienze sociali e giuridiche, a cui sono seguiti, nel corso dell'anno, otto seminari specifici con illustri esperti provenienti dalle principali università italiane.

Da segnalare in particolare i seguenti eventi:

- conferenza dell'*European Network for SSH Evaluation*, un gruppo di lavoro europeo sui temi della valutazione nelle aree umanistiche e sociali, tenutasi a Praga nel mese di gennaio, nella quale l'Anvur ha partecipato in qualità di *stakeholder*;
- conferenza RESSH 2017, tenutasi ad Anversa nel mese di luglio, nella quale l'Anvur ha presentato un lavoro concernente l'impatto della valutazione sulle pratiche di pubblicazione nelle scienze umane e sociali;
- *European RTD Evaluation Network*, un *forum* organizzato dalla Commissione europea per favorire discussione e analisi delle migliori pratiche esistenti in tema di valutazione della ricerca, nel quale l'Anvur ha partecipato alla riunione semestrale del *network*, tenutasi a Tallinn nel mese di ottobre, presentando le proprie esperienze recenti nella valutazione Vqr;
- gruppo di lavoro Erac-Ue sull'impatto dei programmi quadro a livello nazionale, nel quale l'Anvur ha partecipato sia nel 2016, sia nel 2017; è stato rilasciato un documento concernente linee guida sulla valutazione dell'impatto dei programmi quadro europei a livello nazionale;
- gruppo di lavoro sui sistemi di finanziamento basati sulla *performance*, costituito nell'ambito dei gruppi europei di *Mutual Learning Exercise*, aventi l'obiettivo di favorire lo scambio di esperienze rilevanti su temi d'interesse dei paesi partecipanti; l'Anvur ha partecipato a tutte le 6 riunioni del gruppo organizzate durante l'anno, di cui nella sede dell'Agenzia a Roma nel mese di aprile. Il gruppo ha redatto un documento finale di analisi dei sistemi di valutazione basati sulla *performance*;
- l'area ha organizzato nella sede dell'Agenzia nel mese di novembre la riunione annuale del gruppo di lavoro informale dei paesi del G7 sulla valutazione della ricerca; il gruppo

- ha l'obiettivo di favorire lo scambio di esperienze e *best practices* sui temi della valutazione della ricerca tra i paesi membri. In tale contesto, l'area ha presentato un aggiornamento circa le principali attività dell'Agenzia in tema di valutazione della ricerca;
- conferenza annuale su *Science and Technology Indicators*, la principale conferenza internazionale di scientometria, tenutasi a Parigi nel mese di settembre, nell'ambito della quale l'Anvur ha presentato tre lavori scientifici, concernenti il confronto tra i risultati Vqr ottenuti con il metodo *peer review* e la bibliometria, l'effetto delle collaborazioni sull'impatto scientifico della ricerca l'effetto della Vqr sulla dispersione della qualità scientifica tra le università italiane;
 - *workshop* sulla classificazione delle riviste svoltosi presso l'università di *Leiden*, nel quale l'Anvur ha partecipato ad un seminario sull'uso degli indicatori d'impatto delle riviste nelle procedure di valutazione, svoltosi nel mese di novembre, nel quadro del ciclo annuale di incontri in tema di valutazione che si tengono al *Lorentz Center*, con la partecipazione di molti esperti internazionali;
 - seminario di monitoraggio sulla qualità dei servizi offerti dalle pubbliche amministrazioni centrali e locali alle imprese e ai cittadini presso il Cnel, nel quale l'Anvur ha presentato la sezione università della relazione annuale al Parlamento del Cnel.

2.3. Progetti specifici di interesse nazionale

2.3.1. Rapporto biennale sullo stato del sistema universitario e della ricerca

L'Anvur ha presentato per la prima volta nel 2014 il rapporto sullo stato del sistema universitario e della ricerca e, durante l'esercizio 2017, ha avviato i lavori propedeutici alla realizzazione del terzo rapporto biennale.

L'Agenzia ha completato il lavoro in data 12 luglio 2018, con la presentazione del terzo rapporto, ed ha provveduto al relativo aggiornamento il 9 gennaio 2019.

Al fine di meglio indirizzare le politiche sulla formazione superiore e sulla ricerca, l'Anvur ha programmato nel 2020, ai sensi dell'art. 4, c. 3 del d.p.r. n. 76 del 2010, la presentazione del prossimo rapporto biennale sul sistema universitario e della ricerca, con l'obiettivo di fornire al Ministero e, più in generale, al Governo e al Parlamento dati e informazioni puntuali sullo stato del sistema nazionale, anche in termini comparativi con gli altri paesi.

2.3.2. Adesione al sistema statistico nazionale (SISTAN)

Nel 2017, l’Agenzia ha avviato le procedure per richiedere l’adesione al sistema statistico nazionale (Sistan), sulla base della delibera del Consiglio direttivo n. 83 del 31 maggio 2017.

Il 25 luglio 2017, il Comstat²⁰ ha espresso al riguardo parere favorevole, soggetto a ratifica con decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri.

Nelle more della decisione, l’Anvur è stata invitata - a partire dal 2018 - a partecipare alle riunioni periodiche del Circolo di qualità formazione e istruzione, in cui si discuterà di progetti di potenziale interesse dell’Agenzia.

L’Anvur, inoltre, si è già dotata, con il nuovo Regolamento di organizzazione della unità organizzativa “statistica”, alla quale è demandato il compito di sviluppare e gestire il sistema informativo statistico, alimentato dai sistemi informativi interni ed esterni.

2.3.3. Concorsi pubblici idee di ricerca

Nel 2017, l’area ricerca ha proseguito la realizzazione dei progetti selezionati nell’ambito del secondo concorso idee di ricerca, acquisendo agli atti i risultati di due dei progetti approvati (Progetto Idea e Progetto Moq).

Contestualmente, ha pubblicato sul sito dell’Agenzia in data 11 maggio 2017 il Bando per il terzo concorso idee di ricerca, nell’ambito del quale sono stati presentati 35 progetti, di cui 31 giudicati formalmente ammissibili, mentre per 3 sono state richieste informazioni integrative ed 1 non è stato ammesso alla valutazione per mancanza di requisiti formali.

Con delibera n. 149 del 5 settembre 2017 l’Anvur ha poi proceduto alla nomina della commissione incaricata della valutazione dei progetti predetti.

2.3.4. Progetti dei consorzi e progetti di ricerca sulla valutazione

Il d.m. n. 552 del 2016, (art. 7) affida all’Anvur il compito di valutare i progetti dei consorzi interuniversitari già partecipanti alla Vqr, ai fini della assegnazione di un cofinanziamento Miur dei progetti di ricerca da loro presentati.

Nei primi mesi del 2017, l’Anvur ha valutato i 9 progetti ricevuti, in base all’analisi dei risultati raggiunti nella Vqr 2011-2014, sulla qualità del progetto di ricerca, sulla dimensione del progetto con riferimento alla quantità di soggetti e/o atenei consorziati o coinvolti e sulla

²⁰ Comitato di indirizzo e coordinamento dell’informazione statistica.

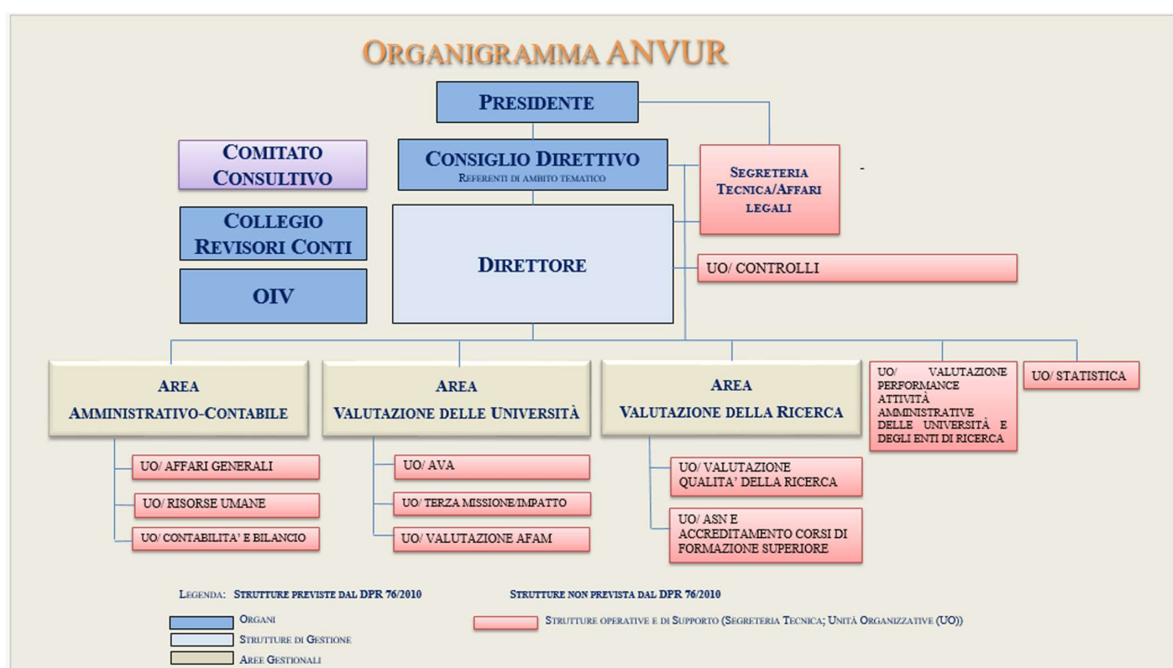
congruità del livello di cofinanziamento del progetto da parte dei soggetti consorziati o di soggetti terzi. I risultati sono stati trasmessi al Miur il 14 marzo 2017.

L'area ricerca ha operato su due importanti progetti di ricerca sulla valutazione. Il primo, ha riguardato lo studio dei sistemi basati sulla *performance* e il loro effetto sulla ricerca; una versione preliminare del lavoro è stata presentata in una conferenza scientifica all'università di Bergamo nel mese di ottobre 2017. Il secondo progetto ha riguardato i temi sulle consuetudini di pubblicazione scientifica e sul numero di pubblicazioni del settore scientifico (disciplinare FIS01). Lo studio ha l'obiettivo di individuare eventuali sottoinsiemi di ricercatori del Ssd accomunati da simili consuetudini di pubblicazione, con l'obiettivo di valutare la possibilità di giungere a calcolare indicatori differenziati per i sottoinsiemi individuati ai fini delle procedure Asn.

3. ORGANI

Ai sensi delle disposizioni regolamentari concernenti la struttura ed il funzionamento dell'Anvur, sono organi dell'Agenzia il Presidente, il Consiglio direttivo ed il Collegio dei revisori dei conti (art. 6, c. 1, d.p.r. 1° febbraio 2010, n.76).

Si riporta di seguito l'organigramma dell'Anvur.



Fonte: Anvur

Presidente

Il Presidente dura in carica 4 anni e in caso di cessazione dalla carica prima della scadenza del mandato, il soggetto nominato in sostituzione resta in carica per la durata residua del mandato stesso (art. 6, c. 2,)²¹. Inoltre, per prassi consolidata dell'Agenzia, il Presidente, essendo nominato dal Consiglio in seno ai suoi componenti, in ogni caso cessa nel momento in cui termina il suo mandato da membro del Consiglio direttivo. In data 2 maggio 2016 è stato nominato il Presidente, che è rimasto in carica fino al 6 gennaio 2018. Il successore è stato

²¹ Il Presidente è eletto dal consiglio direttivo ed è scelto tra i suoi componenti. Si precisa che, ai sensi dell'art. 29, c. 16, della l. n. 240 del 2010, "... la carica di Presidente o di componente dell'organo direttivo può essere ricoperta fino al compimento del settantesimo anno di età".

nominato anticipatamente (in data 15 novembre 2017), tra i componenti del Consiglio, prevedendone la cessazione per il 22 novembre 2019 (in realtà ha continuato in *prorogatio* fino al 6 gennaio 2020). L'attuale Presidente è in carica dal 7 gennaio 2020 e cesserà il 18 giugno 2023.

Il compenso annuo lordo del Presidente, nel 2017 è stato pari ad euro 210.000, con trattamento pari a quello di un dirigente preposto ad uffici di livello dirigenziale del Miur, mentre nel 2018 è stato rideterminato in misura ridotta, ai sensi dell'art. 1, c. 489, l. 27 dicembre 2013, n. 147 nell'ammontare di euro 134.000.

Consiglio direttivo

I componenti dell'organo direttivo dell'Anvur sono nominati con decreto del Presidente della Repubblica, su proposta del Ministro competente previo parere delle Commissioni parlamentari, formulata sulla base di un elenco di persone, definito da un Comitato di selezione, che rimane valido per due anni. La durata del mandato dei suddetti componenti, compresi quelli eventualmente nominati in sostituzione di componenti cessati dalla carica, è di quattro anni²².

In data 20 luglio 2016 è stata completata la composizione del Consiglio direttivo con la nomina degli ultimi due componenti mancanti, con mandato sino al 22 novembre 2019²³.

Il numero dei componenti del Consiglio direttivo, per quasi tutto il 2018, è stato pari a 6, anziché i 7 previsti (solo dal 3 maggio 2019 è stato nominato il componente mancante). In vista della imminente cessazione di 4 componenti del Consiglio direttivo, è stato utilizzato

²² Art. 22 del d.l. 12 settembre 2013, n. 104 convertito con modificazioni dalla L. 8 novembre 2013, n. 128, che modifica l'art. 2, c. 140, del d.l. 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla L. 24 novembre 2006, n. 286.

²³ Con d.p.r. 22 febbraio 2011 erano stati nominati, in sede di prima applicazione del Regolamento dell'Agenzia, 7 componenti del consiglio direttivo, insediatisi per la prima volta il 2 maggio 2011: due con un mandato di tre anni (2014), tre per quattro anni (fino al 2015) e due, tra cui il Presidente, per cinque anni (fino al 2016), secondo quanto stabilito dall'art. 6, commi 2 e 4, del d.p.r. n. 76 del 2010. L'insediamento del predetto organo collegiale è avvenuto in data 2 maggio 2011. Successivamente, con d.p.r. 04 novembre 2013 è stato nominato 1 componente del consiglio direttivo, in sostituzione di un dimissionario prima della scadenza, per quattro anni (fino al 2017). In considerazione degli incarichi scaduti di quattro componenti, con d.p.r. 19 ottobre 2015 sono stati nominati 4 nuovi componenti del consiglio direttivo per quattro anni (fino al 2019). A seguito della cessazione di due incarichi, con d.p.r. 20 luglio 2016 sono stati nominati 2 nuovi componenti del consiglio direttivo per quattro anni (fino al 2020). A seguito di cessazione di un incarico nel 2017, con d.p.r. 3 maggio 2019 è stato nominato un nuovo componente del Consiglio direttivo per quattro anni (fino al 2023). Infine, a seguito della cessazione di 4 incarichi nel 2019, con d.p.r. 21 aprile 2020 sono stati nominati 4 nuovi componenti del Consiglio direttivo per quattro anni (fino al 2024).

dall'Anvur l'istituto della *prorogatio*, di cui al d.l. 16 maggio 1994, n. 293, e, previo parere richiesto ai Ministeri vigilanti, il Consiglio nella sua totalità dei componenti ha continuato la sua attività dal 23 novembre 2019. Successivamente, con d.p.r. 21 aprile 2020 sono stati nominati 4 nuovi componenti del Consiglio direttivo per quattro anni (fino al 2024).

Il trattamento economico annuo lordo di ciascun componente del Consiglio direttivo è stato per entrambi gli esercizi di euro 178.500 (pari all'85 per cento di quello attribuito al Presidente nel 2017).

Collegio dei revisori

Il Collegio dei revisori in carica (il precedente era stato nominato con d.m. dell'8 novembre 2011 ed era scaduto il 7 novembre 2015), si è insediato in data 27 giugno del 2016, giusto decreto di nomina del Miur del 27 maggio 2016, per la durata di un quadriennio. Il Collegio è composto da tre membri, due dei quali designati dal Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca ed uno dal Ministro dell'economia e delle finanze.

Al Presidente del Collegio spetta un compenso annuo lordo di euro 6.500 ed ai componenti di euro 5.250.

Comitato consultivo

Ai sensi dell'art. 11 del regolamento è prevista la costituzione di un Comitato consultivo, formato da 19 membri, nominati dal Presidente, che rappresentano tutte le componenti del sistema dell'università e della ricerca (l'incarico ha durata quadriennale)²⁴.

In data 12 dicembre 2015 è terminato il mandato del Comitato consultivo costituito per il quadriennio 2011-2015.

L'attuale Comitato consultivo è stato nominato, con delibera del Presidente dell'Anvur n. 06 dell'11 luglio 2016, su proposta del Consiglio direttivo, sulla base delle designazioni inviate al Presidente in data 18 dicembre 2015 dagli organismi, indicati all'art. 11, c. 2, lettere da a) ad n) del predetto regolamento, per quattro anni decorrenti dalla data della riunione di insediamento (15 settembre 2016).

²⁴ Il Comitato ha il compito di dare pareri e di formulare proposte al consiglio direttivo che è tenuto a sottoporre al Comitato i programmi annuali di attività e i documenti relativi alla definizione dei criteri e dei metodi di valutazione.

Come previsto dall'art. 11, c. 4, del regolamento, ai componenti del Comitato è riconosciuto esclusivamente, il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione alle sedute, nei limiti della vigente disciplina per i dipendenti dell'amministrazione dello Stato di livello dirigenziale. Nel 2017 le spese impegnate complessivamente ammontano ad euro 3.037,78 mentre nel 2018 ad euro 1.745,72.

Controlli interni OIV

L'art. 5 del regolamento di amministrazione e contabilità dell'Agenzia, approvato dal Miur il 10 aprile 2012, prevede l'istituzione di un'apposita unità organizzativa per il controllo di gestione. L'Agenzia ha costituito nel 2012 l'organo interno di valutazione della *performance* in forma monocratica (Oiv)²⁵, il quale svolge il controllo strategico, di cui all'art. 6 del d.lgs. 30 luglio 1999, n. 286, e dispone dell'unità controllo di gestione e valutazione dei dirigenti, ai sensi dell'art. 5 del d.lgs. n. 286 del 1999.

L'unità controlli (denominata unità controllo di gestione fino al mese di giugno 2017) è oggi una struttura che opera in staff con il direttore; ad essa è attualmente assegnato un funzionario di nuova acquisizione dal 1° aprile 2018.

L'Agenzia ha predisposto i piani della *performance* relativi agli esercizi 2017-2019, 2018-2020 e 2019-2021, nei quali sono stabiliti gli obiettivi sia strategici che operativi individuali assegnati ai singoli dirigenti.

Il 15 ottobre 2015, per un triennio, è stato nominato il nuovo Oiv con un compenso annuo lordo di euro 6.500, è rimasto in carica, a seguito della *prorogatio*, avvenuta dal 15 ottobre al 29 novembre 2018, ai sensi del d.l. 16 maggio 1994, n. 293, convertito con modificazioni dalla l. n. 444 del 1994.

Successivamente, l'Agenzia il 14 gennaio 2019 ha rinnovato l'incarico precedente, per ulteriori tre anni, fino al 13 gennaio 2022, ai sensi del d.lgs. n. 150 del 2009, della l. n. 190 del 2012 e del d.lgs. n. 33 del 2013.

²⁵ Art. 14 del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150. L'Oiv è nominato per 3 anni e può essere rinnovato una sola volta per il medesimo periodo. Alla scadenza, l'Oiv può continuare ad operare in regime di *prorogatio*, per non più di quarantacinque giorni, adottando solo gli atti di ordinaria amministrazione, nonché gli atti indifferibili ed urgenti. Le amministrazioni, pertanto, devono avviare tempestivamente le procedure per la costituzione del nuovo organo. La durata e l'eventuale rinnovo sono comunque svincolati dalla scadenza dell'organo di indirizzo politico-amministrativo.

Le precedenti relazioni della Corte dei conti non risultano pubblicate in Amministrazione trasparente del sito dell'Anvur.

3.1. Spese per gli organi

Nel 2017, rispetto all'anno precedente, la spesa per i componenti degli organi ha registrato una crescita dell'11,65 per cento, passando da euro 1.276.327 ad euro 1.425.027, a causa della completata composizione del numero dei membri del Consiglio direttivo (7 componenti). Infatti, il totale dei compensi impegnati per i consiglieri, nel 2017, risulta pari ad euro 1.072.824, superiore del 13,14 per cento rispetto a quanto impegnato nel 2016. Nel 2018, invece, l'importo diminuisce ad euro 1.159.872 (-18,61 per cento rispetto all'esercizio precedente) sia per il minor trattamento applicato al Presidente, sia per la ridotta composizione numerica del Consiglio direttivo, passata da 7 membri a 6, per i motivi sopra accennati. Infatti, il totale del compenso al Presidente, nel 2018, è stato pari ad euro 132.053, inferiore del 37,23 per cento rispetto al 2017, mentre i compensi ai consiglieri, nel 2018, sono stati pari ad euro 895.971, inferiori del 16,48 per cento rispetto all'esercizio precedente.

I compensi del Collegio dei revisori, nel 2017, sono stati pari ad euro 17.000, superiori rispetto a quelli del 2016 (euro 10.153), poiché i nuovi revisori si sono insediati in data 27 giugno del 2016, quindi, a distanza di circa 8 mesi dalla cessazione del precedente mandato, scaduto il 7 novembre 2015. I compensi dei revisori nel 2018, pari ad euro 17.000, restano invariati rispetto al 2017.

A fine 2018 il totale della spesa impegnata per gli organi dell'Ente risulta pagato ad esclusione di un residuo di euro 405, che si riferisce ai rimborsi spese al Presidente e ai componenti del Consiglio direttivo.

Tabella 1 - Spesa impegnata e pagata per gli organi

	2016	2017	Var. %	2018	Var. %
Compenso al Presidente	209.837	210.374	0,26	132.053	-37,23
Compenso ai consiglieri	948.212	1.072.824	13,14	895.971	-16,48
Rimborsi spese al Presidente e ai componenti del Consiglio direttivo	5.530	6.598	19,31	4.591*	-30,42
Compenso al Collegio dei revisori	10.153	17.000	67,44	17.000	0,00
Oneri previdenziali ed assistenziali per gli organi	102.595	118.231	15,24	110.257	-6,74
Totale	1.276.327	1.425.027	11,65	1.159.872	-18,61

*Residuo da pagare al 31/12/2018 euro 405

Fonte: Anvur

4. ASSETTO ORGANIZZATIVO E PERSONALE

Il rafforzamento dell'Anvur, unitamente al consolidamento delle attività avviate, ha reso necessaria, sia nell'ottica di favorire la formazione del processo decisionale che di valorizzazione del personale, una rimodulazione dell'assetto organizzativo, adottata con delibera del Consiglio direttivo n. 94 del 28 giugno 2017.

Detta riorganizzazione si è posta l'obiettivo di realizzare: a) una miglior articolazione delle Unità Organizzative (UO) all'interno delle Aree operative, al fine di assicurare un presidio su tutte le linee di attività delle Aree; b) l'istituzione dell'UO "Statistica" necessaria, tra l'altro, per l'adesione al Sistan²⁶; c) l'adeguamento delle funzioni della Segreteria Tecnica preposta anche alla gestione del contenzioso.

L'Anvur ha avviato nel 2017 le attività per il *restyling* e la reingegnerizzazione dell'attuale sito *web* con la finalità di migliorare la consultazione, la trasparenza e assicurare una maggior fruibilità, anche attraverso un linguaggio, ove possibile, più semplice.

Nel complesso la gestione amministrativo contabile nel 2017 ha percorso le seguenti direttrici: a) dare attuazione alle procedure per rendere effettivo il rafforzamento previsto dalla legge di bilancio nel più breve tempo possibile; b) potenziare la rete e avviare le attività per migliorarne la sicurezza, anche in relazione alle disposizioni in materia di trattamento del dato personale; c) continuare l'informatizzazione dei processi interni per una migliore efficienza nella gestione delle attività.

Nel 2018, l'Anvur ha focalizzato l'attenzione su una serie di aree tematiche a rilevanza strategica per il proprio funzionamento, in particolare per la gestione delle risorse umane, l'armonizzazione contabile e i controlli, la sicurezza informatica e l'informatizzazione dei processi.

Nell'ambito del piano di sicurezza informatica, che l'Anvur ha predisposto in attuazione del regolamento europeo n. 2016 del 679 in materia di trattamento dei dati personali, è stato effettuato un potenziamento dell'infrastruttura di rete, per assicurare la continuità operativa delle attività e dell'iter di informatizzazione e dematerializzazione dei processi interni.

Nel 2019, l'Anvur ha svolto le attività propedeutiche per consentire la migrazione in *cloud* del *data center*, così come prescritto dal piano di informatizzazione AgId.

²⁶ Sistema statistico nazionale

4.1. Assetto organizzativo

Personale

L'assetto organizzativo nel 2017 è stato caratterizzato dalle previsioni contenute nell'art. 1, c. 306, della l. n. 232 del 2016, che ha consentito un rafforzamento dell'Anvur in termini di consistenza del personale, attraverso l'assunzione di 17 unità, portando così la dotazione da 18 a 35 unità.

Nella tabella sotto riportata è indicato il personale di cui a regime disporrà l'Anvur sulla base delle disposizioni vigenti.

Tabella 2 - Personale a regime

Tipologia	Consistenza numerica		
	Dotazione organica teorica	Unità da assumere ai sensi dell'art. 1, comma 306, Legge di stabilità 2017 Tempo indeterminato	Totale a regime
Dirigenti	3	0	3
Funzionario amm.giur.contabile	6	2	8
Funzionario Valutatore tecnico	6	13	19
Coadiutore	3	2	5
Totale	18	17	35

Fonte: Anvur

In attuazione del d.lgs. n. 75 del 2017 (cd "decreto Madia") nel corso dell'anno 2018 l'Anvur ha predisposto le linee guida per la preparazione del piano dei fabbisogni di personale, che hanno sostituito al concetto tradizionale di dotazione organica, quello dei fabbisogni, consentendo una rimodulazione della dotazione del personale ad invarianza finanziaria. Il piano predetto è stato approvato con delibera del Consiglio direttivo n. 288 del 19 dicembre 2018; esso, a fronte della nuova dotazione prevista *ex lege* (35 unità di personale), ha individuato esigenze di personale per un fabbisogno effettivo di 48 unità, ritenute necessarie per coprire le significative carenze presenti nei settori amministrativo e dei sistemi informativi.

Settore tecnico informatico

Nel 2017 l'Agenzia ha avviato una serie di attività, concernenti la sicurezza della rete e del trattamento del dato, finalizzate ad una migrazione in *cloud* dell'infrastruttura di rete, attività che hanno avuto solo in parte effetto sull'esercizio finanziario 2017, mentre a partire dal 2018

ed a regime dal 2019, hanno assunto maggior rilievo. Si fa riferimento, in particolare per quanto concerne la migrazione in *cloud*, alla necessità di acquisire servizi specialistici di elevato profilo per la sicurezza informatica e per il settore Ict. Si ricorda che il regolamento UE n. 2016/679 impone di individuare un responsabile per il trattamento dei dati personali che deve avere conoscenze specialistiche, deve essere affidabile e deve aver le risorse necessarie per mettere in atto le misure tecniche e organizzative, mentre occorrerà dotarsi di risorse esperte nel settore Ict che consentano di supportare l'Agencia nella realizzazione dei livelli di sicurezza della rete e nella scelta delle tecnologie specifiche da utilizzare. Da ciò consegue da un canto un significativo incremento di costi, dall'altro l'esigenza di rafforzamento del servizio di *help desk*, per far fronte alle esigenze del nuovo personale.

Nel 2017, l'Anvur ha avviato approfondimenti per migliorare anche in termini di sicurezza le attività delle Cev e le attività formative degli esperti. In considerazione della complessità dei progetti e al fine di ponderare la tipologia della scelta tecnologica più adeguata, nello stesso anno non sono state sostenute particolari spese; un maggior impiego di risorse è avvenuto invece nell'anno 2019 a seguito dell'acquisizione di apposite piattaforme.

Nel corso dell'esercizio finanziario 2017 - anche in considerazione delle norme di rafforzamento in termini di risorse umane e finanziarie - è stato avviato un complesso di procedure/attività che, pur avendo un effetto finanziario limitato nel corso dell'anno stesso, ha esplicitato effetto nell'anno 2019 quando, a seguito della messa a regime del quadro tecnico-organizzativo sopra evidenziato, potrebbe essere ordinariamente raggiunto l'equilibrio finanziario, senza il conseguimento di avanzo di competenza e avviando adeguate azioni per inserire nel ciclo produttivo le risorse complessivamente disponibili e accumulate negli esercizi precedenti.

Si sottolinea inoltre come, in conseguenza dell'avvio della operatività dell'Anvur (2012), manchino i raffronti con le diverse tipologie di spesa sostenute negli esercizi precedenti che consentano l'applicazione in modo lineare delle riduzioni di spesa, così come previste nel d.l. n. 78 del 2012, nonché da ulteriori provvedimenti quali il d.l. n. 98 del 2011, dal d.l. n. 95 del 2012, dal d.l. n. 66 del 2014. Ciò nonostante, l'Agencia ha adottato costantemente comportamenti ispirati ad un generalizzato contenimento delle spese, per quanto compatibili con la funzionalità di una struttura che ha effettivamente raddoppiato il proprio dimensionamento.

Nel 2018, il dipartimento organizzativo del personale (Dpo), unitamente al gestore in Convenzione dell'infrastruttura di rete, ha supportato l'Agenzia nell'attività di migrazione in *cloud*: tale attività ha costituito uno degli obiettivi strategici dell'anno 2019. I suddetti interventi tecnologici hanno consentito inoltre di migliorare la flessibilità dell'attività lavorativa.

Sono state inoltre definite le nuove procedure valutative relative all'accreditamento iniziale e periodico delle scuole superiori a ordinamento speciale, per le quali sono state pubblicate apposite linee guida e sono stati avviati i lavori, in collaborazione con Miur e Cineca, per la realizzazione di una piattaforma informatica, dove esse potranno inserire le informazioni necessarie alla valutazione.

Nell'ambito del piano di sicurezza informatica predisposto si è reso necessario, altresì, effettuare un potenziamento dell'infrastruttura di rete in modo da assicurare - in assenza di una struttura informatica interna - la continuità operativa delle attività. Sono state altresì poste in essere le attività propedeutiche per consentire la migrazione in *cloud* del *data center*, così come prescritto, tra l'altro, dal piano di informatizzazione Agid.

È continuato inoltre, il processo di informatizzazione e dematerializzazione dei processi interni.

In particolare, è stata attivata la gestione informatizzata dell'*iter* riguardante le missioni del personale, del sistema di rilevazione presenze e della generazione automatizzata dei mandati, in contabilità, mediante l'integrazione dei sistemi con il portale Mef-Noipa.

Nel 2018, è continuato il graduale e complesso processo di normalizzazione dell'Agenzia che ha rinviato il suo completamento e la piena operatività all'esercizio 2019, considerato che le 11 assunzioni effettuate nel corso dell'anno 2018 (pari a circa il 50 per cento del personale in servizio alla data del 31 dicembre 2017) dispiegando il loro completo e pieno effetto sia in termini di spesa diretta che indiretta nell'anno 2019.

Struttura

L'Agenzia è articolata in una direzione generale suddivisa in tre aree, una delle quali svolge le attività amministrativo-contabili e due, come detto in altra parte del referto, le attività di valutazione.²⁷

²⁷ Art. 12 del d.p.r. n. 76 del 2010 - secondo le seguenti linee operative: a) valutazione delle università (istituzioni ed attività di formazione); b) valutazione della ricerca (enti ed attività di ricerca, compresa quella universitaria).

Le aree predette, a loro volta, sono articolate in unità organizzative non dirigenziali.

Direttore

Alla struttura generale è preposto un direttore, dirigente di prima fascia, mentre alle tre aree sono preposti dirigenti di seconda fascia.

Il direttore viene nominato dal Consiglio direttivo, su proposta del Presidente, previa selezione tra soggetti di comprovata esperienza nel campo della direzione e gestione di apparati e risorse e con documentate conoscenze nel campo della valutazione delle attività del sistema delle università e della ricerca.

Il direttore dell’Agenzia è responsabile dell’organizzazione interna, delle attività amministrativo contabili e gestionali dell’Agenzia. In particolare, cura l’esecuzione degli indirizzi strategici, delle deliberazioni e delle indicazioni operative del Presidente e del Consiglio direttivo.

Con delibera n. 59 del 20 aprile 2016, il Consiglio direttivo dell’Anvur ha conferito l’incarico di direttore con decorrenza 1° maggio 2016 per tre anni e con un contratto di lavoro a tempo determinato, sulla base di quanto previsto dal Ccnl della dirigenza area I, dal regolamento del personale e degli esperti, dalle delibere del Consiglio direttivo e dalla normativa vigente.

Il trattamento economico del direttore, desunto dal contratto individuale di lavoro, è stato stabilito per gli anni 2017 e 2018 nell’importo complessivo annuo pari a euro 142.849, omnicomprensivo, costituito dalla somma dello stipendio tabellare annuo lordo di euro 55.397,39, della retribuzione di posizione parte fissa di euro 36.299,70 e di quella parte variabile di euro 51.152,24. Oltre al predetto trattamento economico è prevista una retribuzione di risultato nella misura massima del 20 per cento (euro 22.856), corrisposta in relazione al raggiungimento degli obiettivi annuali preventivamente determinati. Il trattamento economico totale, dunque, è di euro 165.705.

Il nuovo direttore, incaricato dal Consiglio direttivo con delibera n. 117 dell’8 maggio 2019, a decorrere dal 1° giugno 2019 e per la durata di cinque anni con la medesima retribuzione lorda annuale di euro 142.849; è stato anche nominato, con delibera n. 210 del 31 luglio 2019, Responsabile prevenzione corruzione e trasparenza (Rpct). Anche nel 2019 la retribuzione è stata aumentata dalla quota di risultato pari ad euro 22.855,89 per un totale di euro 165.705.

Contenzioso

L'Agencia è interessata anche da un'attività inerente al contenzioso, relativo in genere alla classificazione delle riviste in classe di eccellenza o meno ed in qualche caso correlato alla istituzione di nuovi atenei. L'Anvur ha rilevato criticità nel 2017 nel settore predetto, a causa dell'assenza di un ufficio di supporto giuridico/legale finalizzato alla preparazione di tempestive ed adeguate istruttorie su tematiche molto tecniche attinenti alla valutazione. Le funzioni legali, in occasione dell'approvazione dell'adeguamento del regolamento di organizzazione e funzionamento, sono state poste in capo alla Segreteria tecnica alla quale, a decorrere dal mese di novembre 2018, è stato assegnato un funzionario per assicurare una gestione più organica del contenzioso.

Specificamente, nel 2017 i contenziosi di pertinenza dell'Anvur sono stati 28, di cui 12 per classificazione riviste, 5 per la mancata autorizzazione a istituire università statali, 3 per mancato accreditamento di corsi di studio, 7 in relazione alla valutazione Vqr 2011-2014 e 1 in materia di rapporto di lavoro.

Nel 2018 i contenziosi a carico Anvur sono stati 16, di cui 7 per classificazione riviste, 1 per la mancata autorizzazione a istituire università statali, 1 per la valutazione dei professori e dei ricercatori in relazione al finanziamento della ricerca di base (Ffabr), 2 in materia di lavoro, 2 hanno riguardato l'abilitazione scientifica nazionale, 1 la valutazione Vqr 2011-2014, 2 il settore Afam.

4.2. Personale

Il regime giuridico, il sistema classificatorio ed il trattamento economico del personale sono disciplinati dal contratto del comparto ministeri.

La forza lavoro effettiva nel 2017 si attestava su 21 unità, di cui tre dirigenti di II fascia, undici funzionari valutatori tecnici di area terza (di cui 5 unità acquisite nel corso del 2017 mediante scorrimento di graduatorie ai sensi dell'art. 1, c. 306, l. 232 del 2016), quattro funzionari amministrativi di area terza, tre impiegati di area seconda.

Inoltre, a partire dal medesimo esercizio risulta scoperto il posto di funzionario nel settore di acquisizione di beni e servizi, in quanto il dipendente acquisito in mobilità nell'ottobre del 2015 è stato collocato obbligatoriamente in aspettativa nel mese di luglio 2017, per espletamento di mandato politico, quindi con diritto alla conservazione del posto.

L’Agenzia ha fatto presente che, in materia di comunicazione, rappresentava un problema l’assenza nella struttura interna di un Ufficio Stampa in grado di favorire, utilizzando linguaggi fruibili la diffusione e la divulgazione di specifiche iniziative negli ambiti altamente tecnici di cui si occupa l’Anvur e possa allo stesso tempo mantenere rapporti con gli organi di stampa e i media per veicolare l’importanza dell’Agenzia nel settore della valutazione. Tale criticità è stata risolta con l’acquisizione di un servizio esterno.

Nel corso dell’anno 2017 sono state organizzate comunque due presentazioni pubbliche, una riguardante il rapporto Vqr 2011-2014 e l’altra il primo rapporto sulle professioni nelle università.

Alla data del 31 dicembre 2018, la consistenza del personale presso l’Agenzia è stata di 3 dirigenti di II fascia, 19 funzionari valutatori tecnici di area terza (8 unità acquisite nel corso del 2018 mediante concorso pubblico bandito nel 2017), di cui n. 1 unità in comando presso il MiBact, 7 funzionari amministrativi di area terza (n. 1 acquisito attraverso una procedura di mobilità conclusa nel mese di aprile e assegnato all’U.O. controlli; n. 1 funzionario a seguito di concorso pubblico bandito nel 2017), di cui n. 1 in aspettativa, 5 coadiutori, impiegati di area seconda (n. 2 acquisiti nel 2018 con concorso pubblico bandito nel 2017), compresa n. 1 unità in comando presso l’Agenzia, da immettere in ruolo.

Tabella 3 - Personale in servizio al 31 dicembre esercizi 2017 e 2018

	Pianta organica del. 28/2008	Personale al 31/12/2016	Personale al 31/12/2017			Personale al 31/12/2018		
			a tempo indeter.	a tempo deter.	in servizio	a tempo indeter.	a tempo deter.	in servizio
Dirigenti	3	3	3	0	3	3	0	3
Personale area III								
Funzionario amministrativo-contabile	6	4	4	0	4	7*	0	7
Funzionario valutatore tecnico	6	6	11	0	11	19**	0	19
Personale area II								
Coadiutore	3	2	3	0	3	5***	0	5
Totale	18	15	21	0	21	34	0	34

* include un funzionario in aspettativa

** include un funzionario in comando presso il MIBACT.

***include un impiegato in comando da immettere in ruolo.

Fonte: Anvur

Pertanto, al 31 dicembre 2018, su un fabbisogno di complessive 48 unità, risultavano ancora scoperte 14 posizioni; l’Agenzia ha provveduto all’assunzione di altre undici unità di personale, la cui spesa diretta ed indiretta è andata a regime dall’anno 2019.

4.3. Costo del personale

La tabella che segue riporta il costo complessivo del personale degli esercizi 2017 e 2018.

Tabella 4 - Costo per il personale

	2016	2017	Var. % 2017/2016	2018	Var. % 2018/2017
Stipendi, salari e altre spese accessorie	968.705	1.141.287	17,82	1.518.016	33,01
Oneri sociali	306.133	330.174	7,85	428.717	29,85
Costo complessivo*	1.274.838	1.471.461	15,42	1.946.733	32,30

*Nel costo complessivo del personale è incluso il compenso del direttore

Fonte: Elaborazione Corte dei conti

Il costo complessivo del personale è cresciuto nel biennio, passando nel 2017 ad euro 1.471.461 (+15,42 per cento rispetto al 2016) e nel 2018 ad euro 1.946.733 (+32,30 per cento rispetto al 2017).

L’aumento del costo del personale registrato nel 2017, rispetto all’anno precedente, è dovuto al maggior numero di unità (21) in servizio ed ai costi per la formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e sicurezza del lavoro. Anche nel 2018, si è registrato un aumento di 13 dipendenti (undici unità a seguito di procedura concorsuale e due con procedura di mobilità). L’aumento del costo di cui si è detto è inoltre da ricondurre all’erogazione di premi di produttività, alla progressione economica del personale della terza area da F3 a F4 ed all’attività formativa. In entrambi gli esercizi si registra, inoltre, il conseguente aumento degli oneri sociali a carico dell’Agenzia, passati da euro 306.133 ad euro 330.174 (+7,85 per cento) nel 2017 e ad euro 428.717 (+29,85 per cento) nel 2018. In particolare, nell’ultimo esercizio in esame, il maggiore costo per oneri sociali, rispetto all’incremento degli stipendi, salari ed altre spese accessorie, è dovuto all’accantonamento per oneri previdenziali.

Inoltre, in coerenza con la previsione normativa di cui all’art. 1, c. 306, della legge di bilancio 2017, così come inoltre confermato dal Mef con apposito parere²⁸, il Fua per il personale non

²⁸ Con apposito parere il Mef ha confermato la correttezza della procedura seguita per l’adeguamento del fondo, non trovando pertanto applicazione nel caso di specie il limite di cui all’art. 23 del d.lgs n. 75/2017.

dirigente, nel 2018, è stato adeguato alla nuova consistenza di personale (nuova dotazione euro 144.000).

Le seguenti poste contabili evidenziano la struttura del costo in esame.

Le competenze fisse al personale dirigente, compreso il direttore, nell'anno 2017, ammontano ad euro 186.842, mentre, nel 2018, diminuiscono ad euro 177.425 (5,04 per cento).

Riguardo al personale non dirigente, nell'anno 2017, le competenze fisse ammontano ad euro 465.190, e, nel 2018, aumentano ad euro 731.535 (57,26 per cento).

Il fondo amministrazione per il personale non dirigente, nell'anno 2017, ammonta ad euro 83.337, e, nel 2018, si porta ad euro 144.000 (72,79 per cento). A fine 2017, la parte residua di detto fondo è pari ad euro 83.337, mentre, a fine 2018, ammonta ad euro 140.403.

Il fondo amministrazione per il personale dirigente di competenza dell'anno 2017 ammonta ad euro 171.262 e così anche nel 2018; in considerazione delle somme utilizzate, la quota residua del fondo, sia a fine 2017, sia a fine 2018 è pari ad euro 50.199.

Nel costo del personale sono considerati costi di buoni pasto, missioni, formazione e le somme da rimborsare ad altra Amministrazione per personale in comando presso l'Agenzia.

4.4. Contratti a progetto per la valutazione

Il modello organizzativo dell'Anvur è connotato inoltre da una particolare flessibilità in quanto prevede che l'Agenzia possa avvalersi, ai sensi dell'art. 7, c. 6, del d.lgs. n. 165 del 2001 di esperti della valutazione²⁹.

L'art. 60, c. 3 *bis*, del d.l. 21 giugno 2013, n. 69, convertito con modificazioni dalla l. 9 agosto 2013, n. 98, ha eliminato il limite massimo inizialmente fissato in 50 unità.

Tali incarichi sono conferiti dal direttore, previa delibera del Consiglio direttivo, anche la forma contrattuale ed i compensi dei rapporti di collaborazione sono stabiliti con delibera del Consiglio direttivo, su proposta del direttore, tenendo conto della tipologia dell'incarico, del livello di professionalità e dell'impegno lavorativo richiesto.

Nel 2017 l'Agenzia ha affidato circa 190 contratti di collaborazione ad esperti di valutazione (di cui 6 a supporto del Consiglio direttivo; 9 a supporto delle strutture per la pianificazione e

²⁹ Ai sensi dell'art. 12, c. 4, lettera d) del regolamento n. 76 del 2010 e dell'art. 15 del regolamento del personale e degli esperti di valutazione, l'Agenzia per l'espletamento dei propri compiti istituzionali si avvale della collaborazione di esperti, ai sensi dell'art. 7, c. 6, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

gestione delle attività per la valutazione delle università e degli enti di ricerca e circa 180 per attività di valutazione per accreditamento periodico degli atenei e dei corsi di studio)³⁰. La spesa complessiva è stata di euro 1.442.838.

Nel 2018 l'Anvur ha affidato circa 350 contratti di collaborazione ad esperti di valutazione (di cui 13 a supporto del Consiglio direttivo; 11 a supporto delle strutture per la pianificazione e gestione delle attività per la valutazione delle università e degli enti di ricerca; circa 210 per attività di valutazione per l'accREDITamento periodico di atenei e corsi di studio, nonché per l'accREDITamento iniziale dei corsi di studio). La spesa complessiva è stata di euro 1.388.774.

³⁰ Nel 2014 l'Anvur ha effettuato le prime 2 visite istituzionali presso gli atenei per la valutazione dell'assicurazione della qualità utilizzando per cinque giornate una commissione di 15 esperti. Nel 2015 le visite sono state 13.

5. RENDICONTO GENERALE

L'ordinamento contabile dell'Agencia si attiene al sistema di contabilità finanziaria, di cui al d.p.r. 27 febbraio 2003, n. 97 ed alle disposizioni contenute nel regolamento di contabilità³¹.

Fino al 2013 l'Agencia ha redatto i bilanci in forma abbreviata (art. 48 del d.p.r. n. 97 del 2003), dal 2014, invece, in forma ordinaria³².

Il rendiconto generale sia per l'esercizio 2017 che per il 2018 è costituito dal rendiconto finanziario gestionale, dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa, con allegati la situazione amministrativa, la relazione sulla gestione e la relazione del Collegio dei revisori dei conti.

Il rendiconto generale 2017 è stato approvato dal Consiglio direttivo, con delibera n. 106 del 30 maggio 2018, previo parere favorevole del Collegio dei revisori espresso nel proprio verbale n. 25 del 23 maggio 2018. Il medesimo Collegio, nel predetto verbale ha rinviato ulteriori considerazioni al completamento del riassetto organizzativo conseguente alle modifiche di cui alla legge di bilancio 2017.

Il rendiconto generale 2018 è stato approvato dal Consiglio direttivo, con delibera n. 109 del 17 aprile 2019, previo parere favorevole del Collegio dei revisori espresso nel proprio verbale n. 33 del 10 aprile 2019.

Ai sensi del d.p.r. 4 ottobre 2013, n. 132, l'Anvur ha predisposto una tabella di correlazione tra il piano dei conti dell'Agencia e quello integrato previsto dalla normativa, ma non ha ancora adottato una contabilità civilistica.

Con delibera del Consiglio direttivo n. 140 dell'11 luglio 2018 è stato approvato per l'esercizio finanziario 2018 il bilancio di previsione per missioni e programmi, individuando, come principale la missione "Istruzione universitaria e formazione post-universitaria" ed il Programma, "Sistema universitario e formazione post-universitaria".

³¹ Il regolamento di contabilità, adottato con decreto dirigenziale del 10 aprile 2012, è stato approvato dal Miur, previo parere favorevole del Mef.

³² 1. Gli enti pubblici di piccole dimensioni hanno la facoltà di redigere il bilancio di previsione ed il rendiconto generale in forma abbreviata quando nel primo esercizio o, successivamente, per due esercizi consecutivi, non superano due dei seguenti parametri dimensionali, desunti dagli ultimi rendiconti generali approvati: - totale dell'attivo dello stato patrimoniale: 2,5 milioni di euro; - totale delle entrate accertate, con esclusione delle partite di giro: 1 milione di euro; - dipendenti in servizio al 31 dicembre di ciascun anno considerato: 25 unità. 2. Se per il secondo esercizio consecutivo vengono superati due dei suddetti limiti, gli enti devono redigere il bilancio in forma ordinaria. 3. Gli elaborati contabili in forma abbreviata sono redatti in guisa da rendere praticabile il monitoraggio, la verifica ed il consolidamento dei conti pubblici.

Nell'ambito del progressivo processo di armonizzazione, l'Anvur ha altresì predisposto per l'anno 2018 il rendiconto per missioni e programmi. A partire dall'esercizio 2019, anche sulla base di indicazioni operative fornite dal Mef, alla suddetta missione è stata aggiunta anche la missione 032 "servizi istituzionali e generali delle amministrazioni".

L'Agenzia è titolare del conto di tesoreria unica presso la sede provinciale della Banca d'Italia. Il servizio di cassa è affidato, previo esperimento di apposita gara ad evidenza pubblica, ad un'impresa autorizzata all'esercizio dell'attività bancaria.

L'Anvur è inserita tra le "autorità amministrative indipendenti" nell'elenco delle amministrazioni pubbliche che concorrono alla formazione del conto economico consolidato (art. 1, c. 3 della l. 31 dicembre 2009, n. 196) ed è tenuta ad applicare le misure di contenimento della spesa previste per gli enti pubblici non economici.

5.1. Sintesi dei risultati gestionali

La tabella che segue riporta in sintesi i principali risultati gestionali degli esercizi 2017 e 2018.

Tabella 5 - Risultati gestionali

	2016	2017	Var. % 2017/2016	Var. ass. 2017/2016	2018	Var. % 2018/2017	Var. ass. 2018/2017
Avanzo finanziario	1.947.892	1.875.072	-3,74	-72.820	1.498.795	-20,07	-376.277
Avanzo economico	2.178.666	1.843.416	-15,39	-335.250	1.729.821	-6,16	-113.595
Patrimonio netto	14.101.745	15.945.161	13,07	1.843.416	17.674.982	10,85	1.729.821
Consistenza di cassa al 31 dicembre	15.533.265	17.860.416	14,98	2.327.151	19.900.848	11,42	2.040.432
Avanzo di amministrazione	13.750.642	15.625.713	13,64	1.875.071	17.332.934	10,93	1.707.221

Fonte: Elaborazione Corte dei conti

L'avanzo finanziario e l'avanzo economico registrano, nel 2017 rispetto al 2016, un decremento, rispettivamente, di euro 72.820 (-3,74 per cento) e di euro 335.250 (-15,39 per cento), mentre il patrimonio netto, l'avanzo di amministrazione e la consistenza di cassa presentano un incremento, rispettivamente, di euro 1.843.416 (+13,07 per cento), di euro 1.875.071 (+13,64 per cento) e di euro 2.327.151 (+14,98 per cento).

Nel 2018, rispetto al 2017, sia l'avanzo finanziario che l'avanzo economico registrano un decremento, rispettivamente, di euro 376.277 (-20,07 per cento) e di euro 113.595 (-6,16 per cento), mentre il patrimonio netto, l'avanzo di amministrazione e la consistenza di cassa

presentano un incremento, rispettivamente, di euro 1.729.821 (+10,85 per cento), di euro 1.707.221 (+10,93 per cento) e di euro 2.040.432 (+11,42 per cento).

5.2. Gestione finanziaria

Come risulta dalla tabella che segue, il 2017 chiude con un avanzo finanziario di euro 1.875.072 - quale differenza tra il totale generale delle entrate accertate e il totale generale delle uscite impegnate pari, rispettivamente, ad euro 8.774.093 e ad euro 6.899.021 - registrando una diminuzione del 3,74 per cento, rispetto all'anno precedente, ed un ulteriore decremento si ha nel 2018, in cui giunge ad euro 1.498.795 (-20,07 per cento).

Tabella 6 - Risultati finanziari

	2016	2017	Var. perc. 2017/2016	Var. ass. 2017/2016	2018	Var. perc. 2018/2017	Var. ass. 2018/2017
Entrate							
Entrate correnti	6.763.373	7.642.081	12,99	878.708	7.691.435	0,65	49.354
Partite di giro	1.009.134	1.132.012	12,18	122.878	1.224.096	8,13	92.084
Totale entrate	7.772.507	8.774.093	12,89	1.001.586	8.915.531	1,61	141.438
Spese				0			
Spese correnti	4.709.598	5.732.044	21,71	1.022.446	6.087.216	6,20	355.172
Spese in c/capitale	105.883	34.965	-66,98	-70.918	105.424	201,51	70.459
Partite di giro	1.009.134	1.132.012	12,18	122.878	1.224.096	8,13	92.084
Totale spese	5.824.615	6.899.021	18,45	1.074.406	7.416.736	7,50	517.715
Avanzo finanziario	1.947.892	1.875.072	-3,74	-72.820	1.498.795	-20,07	-376.277

Fonte: Elaborazione Corte dei conti

Le spese dell'Anvur per il proprio funzionamento sono effettuate nei limiti delle disponibilità finanziarie iscritte nello stato di previsione della spesa del Ministero, ai sensi dell'art. 2, c. 142, del d.l. 3 ottobre 2006, n. 262, convertito, con modificazioni, dalla l. 24 novembre 2006, n. 286³³.

Il Ministro, sentita la Crui³⁴, può disporre l'attribuzione di ulteriori risorse, a valere sul fondo per il finanziamento ordinario delle università di cui all'art. 5, c. 1, lettera a), della l. 24 dicembre 1993, n. 537 e sul fondo ordinario per gli enti di ricerca, di cui all'art. 7, c. 1, del d.lgs. 5 giugno 1998, n. 204, in relazione alle esigenze dell'Agenzia per lo svolgimento delle attività istituzionali.

³³ Art. 12, c. 7 del d.p.r. n. 76 del 2010.

³⁴ Conferenza dei rettori delle università italiane.

Le partite di giro, costituite essenzialmente da ritenute previdenziali ed erariali e dall'Iva nel 2017 sono state pari ad euro 1.132.012 e, nel 2018, ammontavano ad euro 1.224.096.

Entrate correnti

Le entrate correnti accertate di competenza esercizi 2017 e 2018 dell'Agenzia sono costituite sostanzialmente da trasferimenti statali. Il contributo ordinario, disciplinato dall'art. 12, c. 7, del d.p.r. n. 76 del 2010, con il quale l'Agenzia provvede alla gestione delle spese per il proprio funzionamento, nel 2017, è stato accertato per euro 7.638.847, di cui da riscuotere 87.718 euro, e nel 2018 è stato pari ad euro 7.685.938, di cui da riscuotere 87.138 euro. Detti contributi sono stati iscritti nello stato di previsione della spesa del Miur esercizio 2017 e 2018 in relazione alle esigenze della stessa per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di valutazione. Mette conto ricordare che fino all'anno 2016 lo stanziamento ordinario, è stato pari ad euro 3.656.255, a cui si è aggiunto, in corso d'esercizio, il trasferimento dal Miur a valere su Ffo e Foe di ulteriori euro 3.000.000. Solo a partire dall'esercizio 2017, l'Anvur ha visto definitivamente assicurata la propria autonomia finanziaria, avendo a disposizione risorse finanziarie aventi carattere di certezza e stabilità per euro 7.638.847, con un incremento di circa un milione di euro rispetto all'esercizio precedente. Tale stanziamento ha assicurato le risorse finanziarie necessarie per far fronte alle assunzioni previste dalla legge di bilancio 2017.

Per il 2017 l'importo di euro 3.234 per entrate diverse (rimborsi da parte di organismi europei di spese di missione sostenute per il personale dell'ente), dato che nel 2018 sale ad euro 5.497, ma che rimane in consistente riduzione rispetto al 2016 (in cui erano 107.114 euro) in quanto è venuto a mancare il rimborso del canone di locazione per l'immobile sito in via Ippolito Nievo. Nel complesso, il totale delle entrate correnti accertate nel 2017 aumenta ad euro 7.642.081 (+12,99 per cento rispetto al 2016) per effetto dell'incremento dei contributi statali del 14,76 per cento, passati da euro 6.656.255 ad euro 7.638.847. Nel 2018, si registra un lieve incremento delle entrate correnti (+0,65 per cento rispetto al 2017) per effetto delle maggiori entrate diverse, che da 3.234 euro sono passate a 5.497 euro.

Le entrate correnti accertate nel 2017 risultano riscosse per il 99 per cento al 31 dicembre 2017, pertanto i residui attivi complessivi sono pari ad euro 101.133, di cui euro 87.718 relativi a residui di competenza del 2017 da riscuotere a titolo di saldo del canone di locazione.

Anche le entrate correnti accertate al 31 dicembre 2018, risultano riscosse per il 99 per cento, tuttavia, si evidenziano residui attivi complessivi di euro 99.419, di cui 8.287, relativi a rimborsi da altre amministrazioni per personale comandato riferiti ad esercizi precedenti, ed euro 87.138 ancora da riscuotere a titolo di saldo del canone di locazione 2018. A questi si aggiungono i 3.994 euro a titolo di entrate diverse esercizi precedenti.

La tabella che segue riporta il totale delle entrate correnti, distinte per tipologia degli esercizi 2017 e 2018.

Tabella 7 - Entrate correnti

	2016	2017	Var. perc. 2017/2016	2018	Var. perc. 2018/2017
Contributi statali					
Contributo ordinario per il funzionamento (cap. 1688 bilancio Miur)	3.656.255	7.638.847	108,93	7.685.938	0,62
Fondo finanziamento ordinario (Ffo) e Fondo ordinario per l'università e gli enti di ricerca (Foe)	3.000.000	0	-100,00	0	0,00
Totale contributi statali	6.656.255	7.638.847	14,76	7.685.938	0,62
Entrate per prestazioni di servizi*	0	0	0,00	0	0,00
Entrate diverse	107.114	3.234	100,00	5.497	69,98
Entrate diverse (reintroito parziale del canone di locazione immobile FIP sede Anvur)		0	-100,00	0	0,00
Interessi e proventi finanziari	3,88	0	-100,00	0	0,00
Totale entrate correnti	6.763.373	7.642.081	12,99	7.691.435	0,65

Fonte: Elaborazione Corte dei conti

Spese correnti

Nel 2017, la spesa corrente, rispetto al 2016, registra un aumento, passando da euro 4.709.598 ad euro 5.732.044, attribuibile soprattutto alla crescita della spesa per il personale (+15,42 per cento) di quella per gli esperti di elevata professionalità (+23,22 per cento), di quella per gli organi (+11,65 per cento) e di quella per acquisto di beni consumi e servizi (+49,39 per cento). Nel 2018, la spesa corrente, rispetto al 2017, mostra un aumento (+6,20 per cento), passando da euro 5.732.044 ad euro 6.087.216 a causa della maggiore spesa per l'acquisto di beni di consumo e servizi (20,85 per cento) e per il personale (+32,30 per cento).

La tabella che segue riporta le voci che concorrono a formare la spesa corrente degli esercizi 2017 e 2018.

Tabella 8 - Spesa corrente

	2016	2017	Var. perc. 2017/2016	2018	Var. perc. 2018/2017
Organi	1.276.327	1.425.027	11,65	1.159.872	-18,61
Personale	1.274.837	1.471.461	15,42	1.946.733	32,30
Esperti di elevata professionalità	1.170.907	1.442.838	23,22	1.388.774	-3,75
Acquisto beni consumo e servizi	710.116	1.060.854	49,39	1.282.094	20,85
Spese non classificabili	277.411	331.864	19,63	309.743	-6,67
Totale spesa corrente	4.709.598	5.732.044	21,71	6.087.216	6,20

Fonte: Elaborazione Corte dei conti

Le spese correnti sono state impegnate, nel 2017, sostanzialmente per il funzionamento degli organi per euro 1.425.027, del personale per euro 1.471.461, degli esperti di elevata professionalità per euro 1.442.838, per l'acquisto di beni di consumo e servizi per euro 1.060.854 e per altre spese nella misura di euro 331.864.

Le spese correnti, nel 2018, hanno riguardato il funzionamento degli organi pari a euro 1.159.872, del personale pari a euro 1.946.733, degli esperti di elevata professionalità pari a euro 1.388.774, per l'acquisto di beni di consumo e servizi di euro 1.282.094 e per altre spese pari a euro 309.743.

La spesa degli organi aumenta, nel 2017, di 148.700 euro, per la lieve crescita di tutti i compensi, ma soprattutto a seguito del consistente aumento del compenso al Collegio dei revisori (+ 67,44 per cento) e per la presenza per l'intero anno di tutti i componenti del Consiglio direttivo rispetto al 2016.

Nel 2018, invece, la spesa per gli organi risulta diminuita del 18,61 per cento rispetto al 2017, per la presenza di un numero minore di consiglieri (6 componenti anziché dei 7 previsti), in quanto il Presidente del Consiglio direttivo è cessato ad inizio anno 2018 senza che il Ministero vigilante abbia avviato la procedura per la relativa sostituzione. Inoltre, al nuovo Presidente, già componente, nominato dal Consiglio direttivo ai sensi del d.p.r. n. 76 del 2010, sono state applicate le disposizioni in materia di limiti alle retribuzioni ed ai trattamenti pensionistici (art. 1, c. 471 e ss, l. 27 dicembre 2013 n.147 - legge di stabilità 2014). L'aumento della spesa del personale registrata nel 2017, rispetto all'anno precedente, è dovuto al maggior numero di unità (+6) di personale in servizio ed ai costi per la formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e sicurezza del lavoro. Anche nel 2018, si registra un aumento dei dipendenti

assunti nel corso dell'anno (+11). Il pieno effetto finanziario delle 17 nuove assunzioni previste dalla l. n. 232 del 2016, come già ampiamente argomentato, si è registrato a partire dall'anno 2019, a seguito della conclusione nel corso del 2018 di tutte le procedure concorsuali.

La spesa relativa ai compensi degli esperti di elevata professionalità, nel 2017, pari a euro 1.442.838, comprende l'importo di euro 1.027.253 per i compensi agli esperti della valutazione ex d.p.r. n. 76 del 2010.

L'Ente ha evidenziato che l'aumento della già menzionata spesa è legato al considerevole numero di esperti valutatori esterni ed altri collaboratori reso necessario dall'aumento delle attività istituzionali, entrate a pieno regime sin dal 2015.

Nel 2018, si è registrata, invece, una riduzione del 3,75 per cento rispetto al 2017 della spesa per gli esperti di elevata professionalità che ammontano ad euro 1.388.774.

Tale spesa ha riguardato l'attività per l'accreditamento periodico delle sedi universitarie e dei corsi di studio, nonché per l'accreditamento iniziale e per le visite presso le strutture Afam.

Rientrano nella predetta spesa le attività per prestazioni di natura giuridico-amministrativa sulla classificazione delle riviste ed i rimborsi ai componenti sia delle commissioni, nominate per le visite istituzionali presso gli atenei, che dei componenti dei diversi gruppi di lavoro per l'attività di ricerca sulla valutazione.

La spesa relativa nel 2017 all'acquisto di beni e servizi di euro 1.060.854 si riferisce soprattutto all'acquisizione di servizi resi da terzi (euro 358.402) – come specificati in dettaglio nella tabella che segue - alla manutenzione dei sistemi informativi (euro 187.719), all'acquisizione di banche dati specialistiche (euro 229.445), nonché al canone di locazione (euro 331.324).

Nel 2018, l'acquisto di beni e servizi di euro 1.282.094 ha riguardato soprattutto l'acquisizione di servizi resi da terzi (euro 631.004) – come specificati in dettaglio nella tabella che segue - la manutenzione dei sistemi informativi (euro 348.041), i servizi per l'interoperabilità e la trasmissione quali *internet*, posta elettronica certificata, applicativi in asp (euro 92.565), i servizi per prestazioni professionali e specialistiche (euro 56.663), l'acquisizione di banche dati specialistiche (euro 161.965), nonché il canone di locazione (euro 334.057).

Tabella 9 - Specifica della spesa relativa all'acquisizione di servizi resi da terzi e help desk

Capitolo	Descrizione capitolo	Importo impegnato 2016	Importo impegnato 2017	Importo impegnato 2018
104027.0	spese per acquisizione servizi resi da terzi e per help desk	167.847	793	10.5818
104027.1	servizi per l'interoperabilità e la trasmissione	13.786	39.912	92.546
104027.2	servizi di rete per trasmettere dati Voip e relativa manutenzione	0	0	0,00
104027.3	servizi per i sistemi e relativa manutenzione	139.245	187.719	348.041
104027.4	servizi di sicurezza		26.983	23.933
104027.5	servizi di gestione documentale		2.834	2.834
104027.6	servizi per le postazioni di lavoro		0	0
104027.7	servizi di consulenza e prestazioni professionali Ict		0	23.424
104027.8	servizi legali		15.877	4.250
104027.9	servizi di natura contabile, tributaria e del lavoro	44.480	3.877	8.075
104027.10	servizi di prestazioni tecnico-scientifiche a fini di ricerca	360.831	12.000	0
104027.11	altri servizi di prestazioni professionali e specialistiche	37.390	38.873	56.663
104027.12	servizi di rimozione e smaltimento rifiuti tossici	0	0	0
104027.13	spese per servizi amministrativi	1.987	13.545	45.000
104027.14	altri servizi diversi	6.817	15.989	15.657
	Totale	772.383	358.402	631.004

Fonte: Elaborazione Corte dei conti

Per quanto concerne la criticità nella gestione del contenzioso (circa 300 ricorsi), l'Anvur, ha provveduto mese di novembre 2018 all'inserimento in organico di un esperto giuridico assegnato alla Segreteria tecnica/Affari legali con il compito di produrre adeguate istruttorie su tematiche tecniche attinenti alla valutazione e di gestire i rapporti con l'Avvocatura. Nel corso del 2018 sono pervenuti 16 contenziosi.

Nel 2017, le spese non classificabili di euro 331.864 riguardano principalmente l'Irap per l'esercizio di competenza pari a euro 302.700, di cui liquidate per euro 239.461. Le rimanenti spese riguardano la tassa smaltimento rifiuti e quelle per il contenzioso amministrativo.

Nel 2018 le spese non classificabili ammontano ad euro 309.743, diminuite del 6,67 per cento rispetto al 2017, di cui per Irapp di competenza dell'esercizio pari a euro 280.966 e liquidate nell'anno 2018 per euro 224.253, e in minima parte per la tassa di smaltimento dei rifiuti e per il contenzioso amministrativo.

Spese in conto capitale

Le spese in conto capitale impegnate nel 2017 ammontano ad euro 34.964,75 (-66,98 per cento rispetto al 2016 in cui erano euro 105.883), per acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari.

Nel 2018, le spese in conto capitale ammontano ad euro 105.424 (+ 201,51 per cento rispetto al 2017), sempre per la stessa tipologia di beni.

5.3. Gestione dei residui

La consistenza dei residui passivi al 31 dicembre 2017, pari ad euro 2.335.836, di cui euro 1.448.334 di competenza del 2017 ed euro 887.502 degli anni pregressi, presenta un incremento di euro 438.054 (+23 per cento) rispetto al 2016, attribuibile all'aumento dei residui passivi di competenza, passati da euro 945.952, nel 2016, ad euro 1.448.334, nel 2017. Infatti, nel 2017, l'Agenzia ha eseguito pagamenti per soli euro 5.450.687 (79 per cento) dell'impegnato di competenza ammontanti ad euro 6.899.021.

Invece, riguardo alla loro composizione, si riduce l'incidenza dei residui passivi degli anni precedenti sul totale dal 50,15 per cento al 38.

La consistenza dei residui passivi al 31 dicembre 2018, pari ad euro 2.667.333, di cui euro 1.684.858 di competenza ed euro 982.475 degli anni pregressi, presenta un aumento di euro 331.497, attribuibile per la maggior parte a residui di competenza passati da euro 1.448.334, nel 2017 ad euro 1.684.858, nel 2018, per effetto del pagamento di euro 5.731.878 (77,28 per cento) dell'impegnato di competenza pari ad euro 7.416.736.

Invece, riguardo alla loro composizione, si evidenzia la riduzione dell'incidenza dei residui passivi degli anni precedenti dal 38 per cento al 36,83.

Tali residui sono costituiti, sia nel 2017 che nel 2018, in prevalenza, da spese relative a visite istituzionali presso Atenei, strutture Afam e valutazione progetti Pon, la cui liquidazione è effettuata nell'anno successivo a quello di competenza, da somme stanziare per il Fua personale dirigente e non dirigente (per il 2017), per la parte rimanente, dalle spese per beni e servizi da pagare ai fornitori. I residui anni pregressi sono in gran parte riferiti a impegni di spesa per contratti stipulati con fornitori a fronte dei quali le prestazioni non erano state ancora ultimate, ovvero per la mancata presentazione di parcella da parte di esperti componenti di Cev.

Tabella 10 - Gestione dei residui passivi

	2016	2017	Variazione assoluta 2017/2016	2018	Variazione assoluta 2018/2017
GESTIONE RESIDUI PASSIVI DI COMPETENZA					
Impegni di competenza	5.824.616	6.899.021	1.074.405	7.416.736	517.715
Pagamenti impegni	4.878.664	5.450.687	572.023	5.731.878	281.191
Residui passivi di competenza	945.952	1.448.334	502.382	1.684.858	236.524
GESTIONE COMPLESSIVA RESIDUI PASSIVI					
Residui passivi iniziali anni precedenti	2.002.737	1.897.782	-104.955	2.335.836	438.054
Residui passivi di competenza	945.952	1.448.334	502.382	1.684.858	236.524
Variazioni (+/-) residui anni precedenti	-203.266	0	203.266	-213.554	
Pagamenti residui anni precedenti	847.641	1.010.280	162.639	1.139.807	129.527
Residui passivi complessivi finali	1.897.782	2.335.836	438.054	2.667.333	331.497
di cui					
Residui passivi finali anni precedenti	951.830	887.502		982.475	
Incidenza % residui passivi anni prec. sui residui complessivi	50,15%	38,00%		36,83%	

Fonte: Anvur

I residui attivi si riducono sia al 31 dicembre 2017 ad euro 101.133, di cui euro 13.415 relativi ad esercizi pregressi (euro 8.287 residui di competenza 2015, per un rimborso per personale in posizione di comando, euro 5.128 residui di competenza 2016), sia al 31 dicembre 2018 ad euro 99.419, di cui euro 87.138 da riscuotere a titolo di saldo del canone di locazione 2018 sul capitolo 10.10.10.0 "Finanziamento statale-Funzionamento" ed euro 8.287 riferiti ad esercizi pregressi (residui di competenza 2015, per un rimborso per personale in posizione di comando).

La gestione dei residui attivi, non presenta elevati residui riferiti ad annualità pregresse.

Considerata l'entità dei residui passivi, il Collegio dei revisori ha richiamato l'Agenzia a svolgere un'attenta gestione, per una veloce definizione di tali esposizioni debitorie.

Per quanto concerne la documentazione contabile, il Mef nella nota prot. 228874 del 22 ottobre 2018, ha osservato che "nel rendiconto finanziario decisionale nella colonna dei residui relativi a ciascuno dei due anni indicati devono essere iscritti i residui passivi al termine dell'esercizio, in luogo di quelli iniziali degli anni 2016 e 2017".

5.4. Situazione amministrativa

L'avanzo di amministrazione alla data del 31 dicembre 2017 è cresciuto (+13,6 per cento) rispetto al 2016 (euro 13.750.642) ed è pari a euro 15.625.714, di cui vincolati euro 24.253 per accantonamenti legati ai rinnovi contrattuali. Alla fine dell'esercizio 2018, l'avanzo di amministrazione registra ancora un aumento, assestandosi sul valore di euro 17.332.935, di cui

euro 10.000.000 vincolati al finanziamento delle attività riguardanti la valutazione della qualità della ricerca ed euro 16.929 vincolati al fondo per rinnovo contrattuale del personale dirigente. Nel 2017, rispetto all'esercizio precedente, la giacenza di cassa presenta un incremento di euro 2.327.151 (da euro 15.533.265 ad euro 17.860.416) e l'avanzo di amministrazione di euro 1.875.072 (da euro 13.750.642 ad euro 15.625.713).

Nel 2018, rispetto all'esercizio precedente, la giacenza di cassa presenta un incremento di euro 2.040.432 (da euro 17.860.416 ad euro 19.900.849) e l'avanzo di amministrazione di euro 1.707.221 (da euro 15.625.713 ad euro 17.332.935).

L'accumulo dell'avanzo di amministrazione a fine 2018 è riconducibile ad una serie di fatti avvenuti a partire dagli anni precedenti, ed essenzialmente al ritardo del piano di assunzioni, il cui incremento di dotazione finanziaria di circa un milione di euro, rispetto all'esercizio 2016, a copertura delle 17 assunzioni previste dalla legge di bilancio, risulta assorbito solo nell'anno 2019, con il completamento delle procedure concorsuali nel 2018. A ciò si aggiunge la ridotta spesa per il funzionamento degli organi, in particolare del Consiglio direttivo che, come detto, ha operato con un numero ridotto di componenti (anche nel 2018, a fronte di n. 7 componenti, ne erano presenti 6), nonché le minori spese strumentali connesse all'assenza di una propria sede istituzionale fino all'anno 2014 e che, sia pur in presenza di una completa gestione autonoma e diretta delle spese, non risultavano a regime, in particolare con riferimento alla valutazione dei progetti di ricerca, all'accreditamento delle scuole di specializzazione e *master* universitari ed alla valutazione degli apprendimenti. Pertanto, l'Anvur ha previsto di introdurre nel ciclo produttivo, a partire dall'esercizio finanziario 2019, le risorse finanziarie accumulate, al fine di conseguire un equilibrio finanziario senza l'ulteriore incremento dell'avanzo di competenza.

Il Collegio dei revisori, in presenza di una continua crescita dell'avanzo di amministrazione di per sé consistente, determinata dai cospicui avanzi di competenza, ha espresso alcune osservazioni, meglio indicate nel paragrafo che segue. Al riguardo, poiché le modifiche disposte dalla legge di bilancio 2017 hanno richiesto un riassetto organizzativo, che era ancora in corso di completamento negli esercizi in esame, il Collegio dei revisori ha rinviato ogni considerazione al completamento di tale fase.

La tabella che segue riporta la situazione amministrativa degli esercizi 2017 e 2018 a raffronto con i dati 2016.

Tabella 11 - Situazione amministrativa

	2016	2017	2018
Fondo cassa iniziale	13.478.924	15.533.265	17.860.417
Riscossioni c/residui	115.010	101.744	87.718
Riscossioni c/competenza	7.665.636	8.686.375	8.824.399
Totale riscossioni	7.780.646	8.788.119	8.912.117
Pagamenti c/residui	847.641	1.010.280	1.139.807
Pagamenti c/competenza	4.878.664	5.450.687	5.731.878
Totale pagamenti	5.726.305	6.460.967	6.871.685
Fondo cassa al 31 dicembre	15.533.265	17.860.417	19.900.849
Residui attivi esercizi precedenti	8.287	13.415	8.287
Residui attivi esercizio	106.872	87.718	91.132
Totale residui attivi	115.159	101.133	99.419
Residui passivi esercizi precedenti	951.830	887.502	982.475
Residui passivi esercizio	945.952	1.448.334	1.684.858
Totale residui passivi	1.897.782	2.335.836	2.667.333
Avanzo di amministrazione	13.750.642	15.625.714	17.332.935
Parte vincolata	21.842	24.253	10.016.929

Fonte: Anvur

5.5. Conto economico

L'esercizio 2017 chiude il conto economico con un avanzo di euro 1.843.416 (euro 2.178.666 nel 2016) in diminuzione (-15,39 per cento) rispetto all'anno precedente.

L'esercizio 2018 chiude con un avanzo economico pari ad euro 1.729.821 (-6,16 per cento rispetto al 2017).

Come accennato a tale riguardo, il Collegio dei revisori in relazione al crescente avanzo di amministrazione, aveva già rilevato che tale fenomeno doveva essere attribuito agli accertamenti e agli impegni di competenza ("l'attività dell'Agenzia deve essere programmata e preventivamente dimensionata al flusso dei trasferimenti garantiti dalle norme vigenti, al fine di assicurare una gestione in sostanziale equilibrio. L'agenzia potrebbe quindi valutare l'eventualità di individuare modalità di proficuo impiego del detto avanzo nel ciclo produttivo").

Il valore della produzione, nel 2017, è di euro 7.642.081, aumentato (+12,99 per cento) rispetto al 2016 (euro 6.763.369) per i maggiori trasferimenti da parte del Miur per far fronte alle nuove assunzioni previste nella legge di bilancio 2017. È rappresentato per quasi la totalità dai ricavi di finanziamento statale e per euro 3.234 dai ricavi relativi ai rimborsi di Organismi europei per le spese di missione del personale.

Nel 2018, il valore della produzione si incrementa lievemente ad euro 7.691.435, (+0,65 per cento) rispetto al 2017, la cui composizione è attribuita principalmente al finanziamento statale di euro 7.638.124, ed in misura minore sia al rimborso per oneri derivanti dal rinnovo contrattuale del personale di euro 47.814, sia ad altri ricavi derivanti da entrate diverse pari ad euro 5.497, relativi ai rimborsi di spese di missione del personale ed al recupero di spese giudiziali. L'aumento dei ricavi ha riguardato i trasferimenti statali (euro 47.091).

I costi della produzione, nel 2017, pari ad euro 5.470.638, sono aumentati di euro 941.122 (+20,78 per cento) rispetto al precedente esercizio. Tale aumento è riconducibile al maggior costo del personale (euro 196.623) e dei costi per servizi (euro 800.235).

I costi della produzione, pari ad euro 5.871.072 nel 2018, continuano l'ascesa di euro 400.434 (+7,32 per cento). Tale aumento è riconducibile al maggior costo del personale (euro 475.272), mentre si registra una riduzione dei costi per servizi (euro 135.072). Invece, la voce spese per godimento beni di terzi fa riferimento al contratto di locazione per la sede dell'Agenzia a Roma, che prevede un canone annuale di circa euro 341.000, fino al 2022 a carico di un fondo, già costituito presso il Mef, ed annualmente rimborsato all'Agenzia con trasferimenti corrispondenti da parte del Miur³⁵.

La differenza tra valore e costi della produzione, nel 2017, pari a euro 2.171.442, è diminuita del 2,79 per cento, rispetto al precedente esercizio, e nel 2018 si riduce del 16,17 per cento, attestandosi ad euro 1.820.363.

Il conto economico degli esercizi 2017 e 2018 è riportato nella seguente tabella.

³⁵ Tale sede, già di proprietà dello Stato, è stata trasferita al fondo immobili pubblici/Investire immobiliare SGR S.p.A. (Fip) che ne è il locatore, mentre l'Agenzia del demanio, sulla base di un apposito contratto, è il concessionario e ne cura la gestione.

Tabella 12 - Conto economico

	2016	2017	Var. % 2017/2016	2018	Var. % 2018/2017
A) Valore della produzione					
1) Proventi e corrispettivi per la produzione delle prestazioni di servizi	6.656.255	7.638.847	14,76	7.685.938	0,62
- Trasferimenti ordinari dello Stato	3.656.255	7.638.847	108,93	7.685.938	0,62
- Finanz. statale università e ricerca	3.000.000	0	-100,00	0	0,00
2) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	107.114	3.234	-96,98	5.497	69,98
Totale valore della produzione (A)	6.763.369	7.642.081	12,99	7.691.435	0,65
B) Costi della produzione					
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci	26.076	10.132	-61,14	5.649	-44,25
7) per servizi	2.787.028	3.587.263	28,71	3.452.191	-3,77
8) per godimento beni di terzi	341.931	331.324	-3,10	372.900	12,55
9) per il personale	1.274.838	1.471.461	15,42	1.946.733	32,30
a) salari e stipendi	923.516	1.077.730	16,70	1.370.994	27,21
b) oneri sociali	306.133	330.174	7,85	428.717	29,85
e) altri costi	45.189	63.557	40,65	147.022	131,32
10) Ammortamenti e accantonamenti	56.530	64.209	13,58	90.147	40,40
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	3.939	9.284	135,69	19.041	105,09
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	52.591	54.925	4,44	68.983	25,59
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	0	0,00	2.123	100,00
13) Accantonamenti ai fondi per oneri	21.842	2.411	-88,96	0	-100,00
14) Oneri diversi di gestione	21.271	3.838	-81,96	3.452	-10,06
Totale costi della produzione (B)	4.529.516	5.470.638	20,78	5.871.072	7,32
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	2.233.853	2.171.443	-2,79	1.820.363	-16,17
Proventi ed oneri finanziari					
Interessi e proventi	3,88	0	-100,00	0	0,00
Totale proventi ed oneri finanziari	3,88	0	-100,00	0	0,00
Proventi ed oneri straordinari					
Proventi con separata indicazione delle plusvalenze	0	0	0	7.324	100,00
Sopravvenienze attive	203.265	0	-100,00	213.554	100,00
Sopravvenienze passive	0	0	0,00	5.128	100,00
Totale proventi ed oneri straordinari	203.265	0	-100,00	215.750	100,00
Imposte dell'esercizio	258.456	328.027	26,92	306.292	-6,63
Avanzo economico	2.178.666	1.843.416	-15,39	1.729.821	-6,16

Fonte: Elaborazione Corte dei conti

Nel 2018, la gestione straordinaria evidenzia un risultato positivo di euro 215.750, derivante da proventi straordinari per sopravvenienze attive pari ad euro 213.554, relative all'eliminazione dei residui passivi nel corso del 2018 ed alla riduzione del fondo rischi ed

oneri futuri per euro 7.324. Invece, gli oneri straordinari sono dovuti all'eliminazione in corso d'anno di residui attivi per euro 5.128.

Gli accantonamenti inerenti alla quota di avanzo vincolato per rinnovo contrattuale di euro 2.411 hanno riguardato soltanto l'esercizio 2017.

Infine, nel 2018, gli ammortamenti ammontano a euro 88.025 (euro 64.210 nel 2017), mentre la svalutazione delle immobilizzazioni, che è stata applicata solo in tale esercizio, è pari ad euro 2.123 e si riferisce all'eliminazione dei residui passivi di parte in conto capitale.

5.6. Stato patrimoniale

Nel 2017, rispetto all'anno precedente, le attività (costituite quasi esclusivamente dalle risorse derivanti dal finanziamento pubblico depositate presso la tesoreria unica dello Stato) registrano un incremento di euro 2.283.880 (+14,26 per cento), ammontando a fine 2017 ad euro 18.305.250, passando le disponibilità bancarie da euro 15.533.265 ad euro 17.860.416.

Anche nell'esercizio 2018, le attività mostrano un incremento di euro 2.053.994 (+11,22 per cento), ammontando a fine anno ad euro 20.359.244, passando le disponibilità bancarie da euro 17.860.416 ad euro 19.900.848. Il saldo positivo delle disponibilità liquide è dovuto essenzialmente alla puntuale riscossione del contributo di funzionamento ordinario 2018, iscritto nel capitolo 1688 del bilancio di previsione del Miur, ed al contestuale monitoraggio della spesa.

Invece, nel 2017, i crediti sono diminuiti del 12,18 per cento (da euro 115.159 ad euro 101.133), in quanto i decrementi corrispondenti alle riscossioni in conto residui di euro 101.744, sono risultati superiori agli incrementi relativi ai maggiori residui attivi di competenza 2017 da riscuotere al 13.12.2017, pari a euro 87.718. I crediti si riferiscono ad euro 94.846 per trasferimenti statali a saldo del canone di locazione e ad euro 8.287 per rimborsi da altre amministrazioni per personale comandato e corrispondono all'ammontare dei residui attivi al 31 dicembre 2017.

Nel 2018, l'importo dei crediti è diminuito del 1,69 per cento (da euro 101.133 a euro 99.419), in quanto i decrementi corrispondenti alle riscossioni in conto residui di euro 87.718 e all'eliminazione di un residuo attivo 2016 di euro 5.128, sono risultati superiori agli incrementi relativi ai maggiori residui attivi di competenza 2018 da riscuotere al 13 dicembre 2018, pari a euro 91.132. I crediti si riferiscono per euro 87.138 al finanziamento Miur, di cui al cap. 1688

del bilancio Miur 2018, per euro 3.672 al recupero spese legali a carico di personale dipendente, a seguito di sentenza favorevole per l’Agenzia, per euro 322 a rimborsi spese da ricevere dalla Commissione europea per la partecipazione ad attività istituzionali di personale dipendente, per euro 8.287 a rimborsi da altre amministrazioni per personale comandato.

Lo stato patrimoniale dell’Agenzia è riportato nella seguente tabella.

Tabella 13 - Stato patrimoniale

	2016	2017	Var. % 2017/2016	2018	Var. % 2018/2017
ATTIVO					
Immobilizzazioni					
Immobilizzazioni immateriali	30.142	42.133	39,78	49.321	17,06
Immobilizzazioni materiali	342.804	301.568	-12,03	309.656	2,68
Totale immobilizzazioni	372.946	343.701	-7,84	358.977	4,44
Attivo circolante					
crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	115.159	101.133	-12,18	95.425	-5,64
crediti verso gli altri	0	0	0,00	3.994	100,00
disponibilità liquide (depositi bancari e postali)	15.533.265	17.860.416	14,98	19.900.848	11,42
Totale attivo circolante	15.648.424	17.961.549	14,78	20.000.267	11,35
Totale attivo	16.021.370	18.305.250	14,26	20.359.244	11,22
PASSIVO					
Patrimonio netto					
- Avanzi (disavanzi) economici portati a nuovo	11.923.077	14.101.745	18,27	15.945.161	13,07
- Avanzo (disavanzo) economici di esercizio	2.178.668	1.843.416	-15,39	1.729.821	-6,16
Totale patrimonio netto	14.101.745	15.945.161	13,07	17.674.982	10,85
Fondi per rischi ed oneri	21.842	24.253	11,04	16.929	-30,20
Trattamento di fine rapporto	0	0	0,00	0	0,00
Debiti					
debiti v.so fornitori	882.704	815.775	-7,58	1.020.048	25,04
debiti tributari	55.739	122.806	120,32	161.266	31,32
debiti verso istituti di previdenza	64.092	109.185	70,36	131.642	20,57
debiti diversi	895.248	1.288.070	43,88	1.354.377	5,15
Totale debiti	1.897.783	2.335.836	23,08	2.667.333	14,19
Totale passivo	1.919.625	2.360.089	22,95	2.684.262	13,74
Totale passivo e netto	16.021.370	18.305.250	14,26	20.359.244	11,22

Fonte: Elaborazione Corte dei conti

Nel 2017, le immobilizzazioni sono aumentate per l’acquisizione di beni di valore di euro 48.226, mentre sono diminuite per le quote di ammortamento annuali dei beni per euro 64.210. Esse sono costituite da attrezzature informatiche, mobili ed arredi ed immobilizzazioni immateriali, costituite da licenze d’uso di programmi informatici, *software* ed opere dell’ingegno, nonché dalle immobilizzazioni in corso per beni da ricevere di euro 84.083,

registrate anche tra i residui passivi del titolo II del bilancio d'esercizio 2017. Pertanto, il valore delle immobilizzazioni a fine 2017 è stato pari ad euro 343.701 (-7,84 per cento).

Tabella 14 - Immobilizzazioni

Tipologia	Consistenza finale al 31/12/2016	Incrementi	Decrementi	Consistenza finale al 31/12/2017	Incrementi	Decrementi	Consistenza finale al 31/12/2018
Immobilizzazioni immateriali	30.142	21.276	9.284	42.134	26.230	19.041	49.323
Attrezzature	110.625	25.652	37.769	98.508	2.958	40.577	60.889
Mobili e arredi	134.834	1.298	17.156	118.976	10.341	17.451	111.866
Manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi	-	-	-	-	10.956	10.956	-
Totale	275.601	48.226	64.209	259.618	50.485	88.025	222.078
Immobilizzazioni in corso	97.345		13.262	84.083	136.899		136.899
Totale immobilizzazioni	372.946	48.226	77.471	343.701	187.384	88.025	358.977

Fonte: Elaborazione Corte dei conti

Nel 2018, le immobilizzazioni sono aumentate per l'acquisizione di beni di valore e la manutenzione per beni di terzi, complessivamente, di euro 50.485, mentre sono diminuite per le quote di ammortamento annuali dei beni per euro 88.025. Esse sono costituite da attrezzature informatiche, mobili ed arredi ed immobilizzazioni immateriali, costituite da licenze d'uso di programmi informatici, *software* ed opere dell'ingegno, spese per impianti elettrici e di condizionamento sull'immobile Fip in locazione, nonché dalle immobilizzazioni in corso per beni da ricevere di euro 136.899, registrate anche tra i residui passivi del titolo II del bilancio d'esercizio 2018. Si precisa che le manutenzioni su beni di terzi ammontano ad euro 10.956 e sono stati completamente ammortizzati nell'esercizio 2018, trattandosi di spese per impianti elettrici e di condizionamento sull'immobile Fip in locazione, l'Anvur le ha classificate al titolo II per rendere tracciabili gli interventi di valorizzazione dell'edificio, affinché potessero tornare utili all'Agenzia del demanio a conclusione del contratto, in coerenza con la contabilizzazione dei lavori di adattamento della sede del 2014. Pertanto, il valore delle immobilizzazioni a fine 2018 è stato pari ad euro 358.977 (+4,44 per cento).

Nel 2017, rispetto all'esercizio precedente, le passività sono rappresentate dal 12,76 per cento da debiti e per l'87,11 per cento dal patrimonio netto. Nel 2018, rispetto all'esercizio

precedente, le passività sono rappresentate dal 13,10 per cento da debiti e per l'86,81 per cento dal patrimonio netto.

Nel 2017, i debiti registrano una crescita pari a euro 438.053 (+23,08 per cento) per effetto soprattutto dell'incremento di quelli verso professionisti e collaboratori pari a euro 420.224. A fine 2017 ammontano ad euro 2.335.836 e sono suddivisi: in euro 815.775 per debiti verso fornitori (di cui euro 1.712 per beni e euro 814.063 per prestazioni di servizi); in euro 122.806 per debiti tributari; in euro 109.485 per debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale; in euro 1.288.070 per debiti diversi (di cui euro 431.476 per il personale - compreso il FUA di euro 197.350 - ed euro 856.594 per gli esperti della valutazione).

Nel 2018, i debiti registrano ancora una crescita pari a euro 331.497 (+14,19 per cento) per effetto soprattutto dell'incremento dei debiti verso fornitori pari a euro 204.273. A fine 2018 hanno una consistenza di euro 2.667.333 e sono suddivisi: in euro 1.020.048 per debiti verso fornitori (di cui euro 37.273 per beni ed euro 982.775 per prestazioni di servizi); in euro 161.266 per debiti tributari; in euro 131.642 per debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale; in euro 1.354.378 per debiti diversi (di cui euro 452.401 per il personale -compreso il fondo risorse decentrate di euro 253.593) ed euro 901.977 per i compensi agli esperti della valutazione ex d.p.r. n. 76 del 2010 e per l'Oiv (di cui euro 198.510 per rimborsi spese nell'ambito delle attività di valutazione delle università e dei corsi di studio).

La voce "fondo risorse decentrate", ricomprende il fondo amministrazione del personale dirigente di euro 57.886, il fondo di amministrazione per il personale non dirigente di euro 161.062, l'indennità ed altri compensi personale a tempo determinato (al direttore) di euro 34.646.

Il patrimonio netto è aumentato nel 2017 del 13,85 per cento, per effetto del risultato economico dell'esercizio di euro 1.843.416, ed ammonta ad euro 15.945.161, di cui euro 14.101.745 per avanzo economico anni precedenti. Anche nel 2018 si è registrato un incremento del 10,85 per cento del patrimonio netto, per effetto del risultato economico dell'esercizio di euro 1.729.821, che si attesta ad euro 17.674.982, di cui euro 15.945.161 per avanzo economico degli anni precedenti.

Infine, il fondo rischi ed oneri, che concerne gli oneri futuri relativi ai costi per rinnovi contrattuali, è pari a fine 2017 ad euro 24.253, accantonati ai sensi del d.p.c.m. del 18 aprile

2016, recante criteri di determinazione degli oneri per i rinnovi contrattuali e del d.p.c.m. del 27 febbraio 2017. Nel 2017 la quota accantonata è di euro 19.941.

A seguito del rinnovo contrattuale per il personale non dirigente, avvenuto a febbraio 2018, l'Anvur ha provveduto a adeguare l'importo del fondo, esclusivamente per la stima di maggiore spesa per il rinnovo contrattuale del personale dirigente (quale insussistenza del passivo). Pertanto, il fondo per oneri futuri al 31 dicembre 2018, è pari ad euro 16.929 (-30,20 per cento rispetto al 2017).

6. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

L'Agencia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca - Anvur, istituita nel 2011 ed operativa dal 2012, ha personalità giuridica di diritto pubblico, è dotata di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile ed è sottoposta alla vigilanza del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (Miur, ora Mur).

L'Anvur svolge le funzioni di Agencia nazionale di garanzia della qualità della ricerca - come previsto dagli accordi europei nell'ambito della realizzazione degli spazi europei dell'istruzione superiore e della ricerca - ed opera in coerenza con le migliori prassi di valutazione dei risultati a livello internazionale ed in base ai principi di autonomia, imparzialità, professionalità, trasparenza e pubblicità degli atti.

Le attività svolte dall'Agencia sono riconducibili a due grandi aree: valutazione delle università e degli enti equiparati; valutazione della ricerca scientifica. Nello specifico, l'Anvur ha operato nel campo della ricerca sulla valutazione con la stesura del terzo rapporto biennale nel 2018, il coordinamento dei lavori del secondo e terzo concorso "idee di ricerca, la partecipazione ai lavori del *Network* internazionale sulla valutazione della ricerca costituito presso la Commissione europea (*RTD Evaluation Network*) e la partecipazione al gruppo di utilizzatori della banca dati *Scival*. L'attività inerente alla valutazione della ricerca ha riguardato, inoltre, le procedure dell'abilitazione scientifica nazionale e la valutazione delle domande di accreditamento avanzate dalle università per i corsi di dottorato e per i corsi di specializzazione di area medica e sanitaria.

Sempre nel 2018, l'Anvur ha avviato le procedure di accreditamento da parte della *European Association for Quality Assurance in Higher Education* (Enqa), per l'inserimento nel registro europeo delle agenzie responsabili dei sistemi di assicurazione della qualità per la formazione terziaria (*European Quality Assurance Register for Higher Education -Eqar*) e, nel 2019, ha ottenuto il riconoscimento come membro di diritto dell'Enqa.

Nel 2017, l'Agencia aveva analizzato la proposta di costituzione di una nuova università non statale, volta a formare studenti provenienti da paesi in via di sviluppo e, nel 2018, ha seguito la procedura di accreditamento iniziale dei nuovi corsi di II livello biennali (per istituzioni pubbliche e private), per la messa ad ordinamento dei corsi biennali sperimentali già autorizzati e per l'accredimento di nuovi bienni ordinamentali nel settore Afam.

L'Agencia pubblica ogni due anni un rapporto sullo stato del sistema universitario e della ricerca ed ogni 4/5 anni un rapporto sulla valutazione della qualità della ricerca: in data 12 luglio 2018, ha presentato il terzo rapporto sullo stato del sistema universitario e della ricerca ed ha provveduto al relativo aggiornamento il 9 gennaio 2019.

Negli esercizi in esame l'Anvur è stata impegnata nelle attività di accreditamento iniziale e periodico di corsi di studio e delle sedi universitarie ed in particolare, nella gestione delle visite presso gli atenei, nell'ambito del sistema di autovalutazione, valutazione ed accreditamento del sistema universitario italiano (Ava).

Nel 2017, l'Agencia ha avviato le procedure per richiedere l'adesione al sistema statistico nazionale (Sistan).

L'Anvur ha predisposto un "indicatore standardizzato della *performance* dipartimentale", quale base per l'assegnazione dello speciale "fondo per il finanziamento dei dipartimenti universitari di eccellenza", istituito dalla legge di bilancio 2017.

È da evidenziare il ruolo innovativo che la valutazione svolge nella ripartizione dei finanziamenti tra le università per la ricerca. Difatti, almeno il 60 per cento della parte premiale del fondo ordinario viene attribuito alle università in base alla valutazione della qualità della ricerca (Vqr) ed un quinto sulla base della valutazione delle politiche di reclutamento, effettuate a cadenza quinquennale dall'Anvur. Sostanzialmente, l'assegnazione dei finanziamenti statali è di competenza del ministro, mentre l'individuazione dei parametri da utilizzare per la ripartizione delle quote di finanziamento è di competenza dell'Agencia.

Quanto ai risultati finanziari ed economico-patrimoniali, si rileva che, nel 2017, il conto economico chiude con un avanzo di euro 1.843.416, (euro 2.178.666 nel 2016) in diminuzione (-15,39 per cento) rispetto all'anno precedente, che nel 2018 si attesta ad euro 1.729.821 (-6,16 per cento rispetto al 2017); il patrimonio netto, nel 2017, è di euro 15.945.161 (euro 14.101.745 nel 2016) e nel 2018 aumenta ad euro 17.674.982.

Il saldo finanziario, nel 2017, registra un avanzo di euro 1.875.072 (nel 2016 euro 1.947.892) e, nel 2018, decresce ad euro 1.498.795; l'avanzo di amministrazione, nel 2017, presenta un aumento ed è pari ad euro 15.625.714 (euro 13.750.642 nel 2016), nel 2018 è di euro 17.332.935; la giacenza di cassa, nel 2017, passa da euro 15.533.265 ad euro 17.860.416 e nel 2018 si assesta ad euro 19.900.849.

La consistenza dei residui passivi al 31 dicembre 2017 è di euro 2.335.836, di cui euro 1.448.334 di competenza del 2017 ed euro 887.502 degli anni pregressi. L'incremento di euro 438.054 (+23 per cento) rispetto al 2016, è attribuibile all'aumento dei residui passivi di competenza, mentre si riduce l'incidenza dei residui passivi degli anni precedenti sul totale dal 50,15 per cento al 38.

La consistenza dei residui passivi al 31 dicembre 2018 è di euro 2.667.333, di cui euro 1.684.858 di competenza ed euro 982.475 degli anni pregressi. L'aumento di euro 331.497 è attribuibile per la maggior parte a residui di competenza, passati da euro 1.448.334, nel 2017 ad euro 1.684.858, nel 2018, mentre si riduce l'incidenza dei residui passivi degli anni precedenti dal 38 al 36,83 per cento. Considerata l'entità dei residui passivi, il Collegio dei revisori ha richiamato l'Agenzia a svolgere un'attenta gestione, per una veloce definizione di tali esposizioni debitorie. Invece, la gestione dei residui attivi, non presenta elevati importi riferiti ad annualità pregresse.

In relazione al consistente avanzo di competenza si raccomanda quanto già rilevato dal Collegio dei revisori, nelle precedenti gestioni.

La permanenza di un rilevante avanzo di amministrazione è un dato costante in entrambi esercizi di riferimento. L'accumulo dell'avanzo di amministrazione a fine 2018 è riconducibile ad una serie di fatti avvenuti a partire dagli anni precedenti, ed essenzialmente al ritardo del piano di assunzioni, il cui incremento di dotazione finanziaria di circa un milione di euro, che l'Ente si è impegnato ad assorbire nel 2019 con il completamento delle procedure concorsuali iniziate nel 2018, per cui se ne darà conto nella prossima relazione. A ciò si aggiunge la ridotta spesa per il funzionamento degli organi, in particolare del Consiglio direttivo che ha operato con un numero ridotto di componenti. Fino ad oggi l'Agenzia ha motivato tale giacenza con fattori straordinari ed imprevedibili, quali la prima fase di impostazione metodologica delle attività di valutazione ed i ritardi di *start up*. Su questo aspetto, come anche rilevato più volte dal Collegio dei revisori dei conti, si segnala la necessità che l'Agenzia programmi con maggiore efficacia le attività, al fine di addivenire ad un proficuo impiego delle disponibilità finanziarie nel ciclo produttivo. L'Anvur ha previsto di introdurre nel ciclo produttivo, a partire dall'esercizio finanziario 2019, le risorse finanziarie accumulate, al fine di conseguire un equilibrio finanziario senza l'ulteriore incremento dell'avanzo di competenza.

In sostanza, i saldi contabili continuano a registrare un incremento, rispetto alle annualità precedenti, ancora riferibile alla fase di assestamento sia organizzativo del personale che di funzionamento ed operatività di tutti i settori di competenza, *trend* questo che dovrebbe tendere ad esaurirsi nei prossimi esercizi, considerato, in particolare, il riassorbimento dell'aumento di risorse e di personale disposto dalla legge di bilancio 2017, attraverso l'impiego delle stesse nell'attività istituzionale.



Delibera n. 106

Del 30/05/2018

Oggetto: Rendiconto generale di gestione 2017 dell'Agenzia Nazionale di valutazione del Sistema universitario e della ricerca (ANVUR) - Approvazione.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO il Decreto Legge del 3 ottobre 2006, n. 262, convertito con modificazioni dalla Legge 24 novembre 2006, n. 286 recante "Disposizioni urgenti in materia tributaria e finanziaria", con il quale all'art. 2, commi da 138 a 142, è stata costituita l'Agenzia Nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR) e definite le attribuzioni, le modalità e procedure di attivazione e funzionamento;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 1° febbraio 2010, n. 76, concernente la struttura e il funzionamento dell'ANVUR ed in particolare l'art. 10, comma 1, in base al quale il Direttore dell'Agenzia è responsabile della gestione delle attività amministrative contabili e cura l'esecuzione delle deliberazioni e delle indicazioni operative del Presidente e del Consiglio Direttivo;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca, redatto ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 97/2003, approvato dai Ministeri competenti ed entrato in vigore nel mese di aprile 2012;

VISTO l'art. 24 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Anvur concernente l'approvazione del Rendiconto generale della gestione è approvato con delibera del Consiglio Direttivo entro il 30 aprile dell'anno successivo cui si riferisce;

VISTI gli schemi di Rendiconto finanziario gestionale, decisionale, di Conto economico, di Stato patrimoniale e di Nota integrativa, documenti contabili che costituiscono il rendiconto generale 2017, trasmessi dal Direttore;

VISTA la relazione illustrativa sull'attività svolta, allegata al rendiconto generale 2017;

VISTO che in considerazione dell'entrata in vigore dell'art. 1, comma 306, della legge n. 232/2016 (legge di bilancio 2017), è stato più che raddoppiato il personale non dirigente dell'ANVUR, portandolo da 15 a 32 unità e che tale incremento ha comportato adeguamenti sulle spese del personale;



VISTO, pertanto che si è ritenuto necessario, in particolare, incrementare il FUA del personale non dirigente seguendo la medesima metodologia già utilizzata in fase di costituzione del Fondo, e dunque incrementarlo per l'anno 2017 (fase transitoria) di un importo pari ad € 4.500,00 rapportato al servizio prestato dalle nuove unità di personale acquisite nel corso dell'anno (5 unità), e per l'anno 2018 (fase a regime) di un importo pari alle nuove assunzioni previste a regime (4.500,00 *17 unità);

VISTA la situazione amministrativa dell'Agenzia, allegata al rendiconto generale 2017 che evidenzia, un avanzo di amministrazione alla data del 31 dicembre 2017, pari ad € 15.625.713,47 mentre i residui attivi sono pari ad € 101.133,44 ed i residui passivi ad € 2.335.836,20;

VISTO il verbale n. 25 del 23 maggio 2018 con il quale il Collegio dei revisori esprime parere favorevole all'approvazione del Rendiconto generale di gestione dell'anno 2017 da parte del Consiglio Direttivo;

TENUTO conto che i residui passivi di competenza pari ad € 2.335.836,20 sono in gran parte relative allo svolgimento delle visite istituzionali che vengono svolte ordinariamente nel secondo semestre dell'anno e che comportano necessariamente la liquidazione nei primi mesi dell'anno successivo;

RICHIAMATE le motivazioni che hanno determinato l'avanzo di amministrazione indicate a pag. 53 della relazione al rendiconto 2017;

CONSIDERATO che ad oggi le assunzioni previste dalla legge di bilancio 2017 saranno a regime solo nel 2019, quindi l'incremento della dotazione finanziaria pari ad € 1.000.000,00 ricevuto per finanziare la spesa per i nuovi assunti sarà utilizzato a totale loro copertura;

ESAMINATA la documentazione contabile allegata alla presente delibera;

RITENUTO opportuno procedere all'approvazione del Rendiconto generale della gestione 2017;

SU proposta del Direttore;

DELIBERA

1. È approvato il Rendiconto generale 2017 dell'ANVUR, definito secondo l'allegato schema, contenente altresì la situazione amministrativa e la relazione illustrativa sull'attività svolta, documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. E' dato mandato al Direttore di comunicare al Ministero vigilante e al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato l'avvenuta



approvazione del Rendiconto generale 2017, ai sensi dell'art.24, c.1, del Regolamento di amministrazione e contabilità.

IL SEGRETARIO

*(dott. Sandro Momigliano)

IL PRESIDENTE

*(Prof. Paolo Miccoli)

**Documento firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 21, secondo comma, del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82*

Allegato 13
(previsto dall'art.42, comma 1)

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2017	2016		2017	2016
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE			A) PATRIMONIO NETTO		
B) IMMOBILIZZAZIONI			I. Fondo di dotazione		
1) Costi di impianto e di ampliamento			II. Riserve obbligatorie e derivanti da leggi		
2) Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità			III. Riserve di rivalutazione		
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno			IV. Contributi a fondo perduto		
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili			V. Contributi per ripiano disavanzi		
5) Avviamento			VI. Riserve statutarie		
6) Immobilizzazioni in corso e acconti			VII. Altre riserve distintamente indicate	14.101.744,97	11.923.077,04
7) Manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi	42.132,84	30.141,74	VIII. Avanzi (disavanzi) economici portati a nuovo	1.843.416,11	2.178.667,93
8) Altre			IX. Avanzo (disavanzo) economico di esercizio		
Totale	42.132,84	30.141,74	Totale patrimonio netto (A)	15.945.161,08	14.101.744,97
II. Immobilizzazioni materiali			B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE		
1) Terreni e fabbricati			1) per contributi a destinazione vincolata		
2) Impianti e macchinari	98.509,24	110.625,48	2) per contributi indistinti per la gestione		
3) Attrezzature industriali e commerciali			3) per contributi in natura		
4) Automezzi e motomezzi	84.082,80	97.344,20	Totale contributi in conto capitale (B)		
5) Immobilizzazioni in corso e acconti					
6) Diritti reali di godimento	118.975,81	134.834,21			
7) Altri beni					
Totale	301.567,85	342.803,89			
III. Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo					
1) Partecipazione in:					
a) imprese controllate					
b) imprese collegate					
c) imprese controllanti					
d) altre imprese					
e) altri enti					
2) Crediti					
a) verso imprese controllate					
b) verso imprese collegate					
c) verso lo Stato e altri soggetti pubblici					
d) verso altri					
3) Altri titoli					
4) Crediti finanziari diversi					
Totale					
Totale immobilizzazioni (B)	343.700,69	372.945,63			

Allegato 13
(previsto dall'art.42, comma 1)

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2017	2016		2017	2016
C) ATTIVO CIRCOLANTE			C) FONDI PER RISCHI ED ONERI		
I. Rimanenze			1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo			2) per imposte	24.253,08	21.842,18
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati			3) per altri rischi ed oneri futuri		
3) lavori in corso			4) per ripristino investimenti		
4) prodotti finiti e merci			Totale fondi rischi ed oneri futuri (C)	24.253,08	21.842,18
5) accanti			D) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO		
Totale			E) RESIDUI PASSIVI, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
II. Residui attivi, con separata indicazione, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo			1) Obbligazioni		
1) Crediti verso utenti, clienti ecc.			2) verso le banche		
2) Crediti verso iscritti, soci e terzi			3) verso altri finanziatori		
3) Crediti verso imprese controllate e collegate			4) accanti	815.775,28	882.703,20
4) Crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	101.133,44	115.159,44	5) debiti verso fornitori		
4-bis) Crediti tributari			6) rappresentati da titolo di credito		
4-ter) Imposte anticipate			7) verso imprese controllata, collegate e controllanti		
5) Crediti verso gli altri			8) debiti tributari	122.805,86	55.739,13
Totale	101.133,44	115.159,44	9) debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	109.185,46	64.092,14
III. Attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni			10) debiti verso iscritti, soci e terzi per prestazioni dovute		
1) Partecipazioni in imprese controllate			11) debiti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici		
2) Partecipazioni in imprese collegate			12) debiti diversi	1.288.069,60	895.248,04
3) Altre partecipazioni			Totale	2.335.836,20	1.897.782,51
4) Altri titoli			Totale debiti (E)	2.335.836,20	1.897.782,51
Totale			F) RATEI E RISCONTI		
IV. Disponibilita'			1) Ratei passivi		
1) depositi bancari e postali	17.860.416,23	15.533.264,59	2) Riscoconti passivi		
2) assegni			3) AGGIO su prestiti		
3) denaro e valori in cassa			4) Riserve tecniche		
Totale	17.860.416,23	15.533.264,59	Totale ratei e risconti (F)		
Totale attivo circolante (C)	17.961.549,67	15.648.424,03	Totale passivo e netto	18.305.250,36	16.021.369,66
D) RATEI E RISCONTI					
1) Ratei attivi					
2) Riscoconti attivi					
Totale ratei e risconti (D)					
Totale attivo	18.305.250,36	16.021.369,66			

CONTI D'ORDINE		ANNO	
		2017	2016
ATTIVITA'			
	Totale		
PASSIVITA'			
	Totale		
		2017	2016

Allegato I3
(previsto dall'art.42, comma 1)

CONTO ECONOMICO

Allegato II
(previsto dall'art. 41, comma 4)

	Anno 2017		Anno 2016	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione della prestazioni di servizi *	7.638.847,00		6.656.255,00	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	3.233,70		107.114,31	
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio				
Totale valore della produzione (A)		7.642.080,70		6.763.369,31
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci.	10.132,29		26.075,51	
7) Per servizi **	3.587.263,19		2.787.027,51	
8) per godimento beni di terzi **	331.323,56		341.930,70	
9) Per il personale				
a) salari e stipendi	1.077.730,24		923.515,69	
b) oneri sociali	330.173,66		306.132,61	
c) trattamento di fine rapporto				
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi	63.556,81		45.188,63	
10) Ammortamenti e svalutazioni				
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	9.284,48		3.939,00	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	54.925,21		52.591,11	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) Variazione delle rimanenze delle materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamento per rischi				
13) Accantonamenti ai fondi per oneri	2.410,90		21.842,18	
14) Oneri diversi di gestione	3.837,60		21.271,42	
Totale Costi (B)		5.470.637,94		4.529.514,36
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)		2.171.442,76		2.233.854,95

CONTO ECONOMICO	Anno 2017		Anno 2016	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari				
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
d) proventi diversi dai precedenti	0,01		3,88	
17) Interessi e altri oneri finanziari				
17-bis) Utili e perdite sui cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)				3,88
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni :				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
19) Svalutazioni				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
Totale rettifiche di valore (18-19)				
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscritti al n.5)				
21) Oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscritti al n.14)				
22) Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui			203.265,46	
23) Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui				
Totale delle partire straordinarie (20-21+22-23)				203.265,46
Risultato prima delle imposte (A-Bi+C+D+E)		2.171.442,77		2.437.124,29
Imposte dell'esercizio	328.026,66		258.456,36	
Avanzo/Disavanzo/Paraggio economico		1.843.416,11		2.178.667,93

Allegato II
(previsto dall'art.41, comma 4)

* Entrate correnti depurate dei proventi finanziari: lett. c) e dei proventi straordinari (di natura finanziaria): lett. d)
** Uscite correnti depurate degli oneri finanziari: lett. c) e degli oneri straordinari (di natura finanziaria): lett. d)



AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA

Nota integrativa al bilancio al 31/12/2017

Premessa

Il presente bilancio è stato predisposto in conformità agli schemi, ai principi ed ai criteri indicati nel regolamento di contabilità dell'Agenzia.

In particolare, il documento economico-patrimoniale, conformemente a quanto previsto dal regolamento di amministrazione e contabilità, si compone del conto economico, dello stato patrimoniale e della presente nota integrativa.

Criteri di formazione

Nelle more della piena attuazione della riforma dei sistemi contabili per gli enti di cui al DPR n. 97/2003, l'Agenzia ha adottato un sistema di contabilità finanziaria. Ai sensi del DPR n. 132/2013 è stata predisposta una tabella di correlazione tra il piano dei conti dell'Agenzia e quello integrato previsto dalla nuova normativa.

Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del rendiconto tengono conto delle disposizioni legislative in materia e sono improntati al rispetto dei criteri e dei principi generali per la formazione del documento contabile.

In particolare, si osserva quanto segue:

Stato Patrimoniale

Immobilizzazioni

Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati al termine dell'esercizio.

Le immobilizzazioni immateriali sono costituite principalmente da licenze d'uso di programmi informatici, restyling del sito internet, sviluppo software e opere dell'ingegno.

Le immobilizzazioni materiali sono costituite da attrezzature informatiche, mobili e arredi.

Tipologia	Consistenza iniziale (al 31/12/2016)	Incrementi	Decrementi	Consistenza finale (al 31/12/2017)
Immobilizzazioni immateriali	30.141,74	21.275,58	9.284,48	42.132,84
Attrezzature	110.625,48	25.652,49	37.768,73	98.509,24
Mobili e arredi	134.834,21	1.298,08	17.156,48	118.975,81
		48.226,15	64.209,69	

La consistenza iniziale corrisponde alla consistenza finale dello Stato Patrimoniale del Rendiconto 2016.

Gli incrementi delle immobilizzazioni riguardano l'acquisizione di beni di valore pari ad € 48.226,15, di cui € 34.964,75 a valere sulla gestione finanziaria di competenza ed € 13.261,40 a valere sulla gestione dei residui del Titolo II del Bilancio di competenza 2017.

I decrementi si riferiscono esclusivamente alle quote di ammortamento annuali dei beni per € 64.209,69, che trovano corrispondenza nel Conto economico, in quanto non sono stati ceduti o registrate dismissioni nel corso dell'esercizio.

Le immobilizzazioni in corso corrispondono a beni da ricevere e sono pari ai residui passivi del titolo II del bilancio d'esercizio 2017 (€ 84.082,60).

Crediti

L'Agenzia alla chiusura dell'anno vanta, al 31 dicembre 2017, crediti pari ad € 101.133,44 così suddivisi:

- € 92.846,00 per trasferimenti statali;
- € 8.287,44 per rimborsi da altre amministrazioni per personale comandato e corrispondono all'ammontare dei Residui Attivi al 31.12.2017 del Bilancio di competenza 2017.

Tipologia	Consistenza iniziale (al 31/12/2016)	Incrementi	Decrementi	Consistenza finale (al 31/12/2017)
Crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	115.159,44	87.718,00	101.744,00	101.133,44

La consistenza iniziale corrisponde allo Stato Patrimoniale finale del Rendiconto 2016 ed è pari ai Residui Attivi iniziali del Bilancio di competenza 2017.

Gli incrementi corrispondono ai maggiori Residui attivi al 31.12.2017, pari a euro 87.718,00 (accertamenti di competenza da riscuotere al 31.12.2017), mentre i decrementi corrispondono alle riscossioni in conto residui (euro 101.744,00).

Debiti

Sono rilevati al loro valore nominale per euro 2.335.836,20 e sono così suddivisi

- € 815.775,28 per debiti verso fornitori, di cui € 1712,17 per beni e € 814.063,11 per prestazioni di servizi;
- € 122.805,86 per debiti tributari;
- € 109.485,46 per debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale;
- € 1.288.069,60 per debiti diversi

Nei debiti diversi sono riportati i debiti afferenti gli organi, il personale e gli esperti della valutazione.

Si riporta di seguito l'elenco dettagliato dei debiti di maggior importo (debiti v/fornitori e debiti diversi).

I **Debiti verso fornitori** si riferiscono a Beni per € 1.712,17:

Tipologia bene	descrizione	importo	NOTE DETTAGLIO
GIORNALI E RIVISTE	abbonamento annuale science 2017	0,62	abbonamento annuale science 2017
MATERIALE INFORMATICO DI CONSUMO	acquisto cancelleria 2017	1.351,76	acquisto cancelleria 2017
CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	Acquisto cancelleria 2017	211,77	acquisto cancelleria 2017
ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO	acquisto cancelleria 2017	148,02	acquisto cancelleria 2017
	TOTALE	1.712,17	

e Prestazioni di servizi per € 814.063,11:

tipologia di servizio	descrizione	importo	NOTE DETTAGLIO
MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI	servizio di manutenzione ordinaria	4.725,67	servizio di manutenzione ordinaria inerente
SPESE BANCARIE	spese bancarie	2.500,00	spese bancarie
UTENZA TELEFONIA	utenze telefonia fissa e mobile	1.607,03	telefonia fissa e mobile sede anvr
UTENZE ELETTRICHE	costi condivisi utenze elettriche acea energia spa - agenzia del demanio	43.050,96	costi condivisi utenze elettriche acea energia spa - agenzia del demanio
ALTRE UTENZE	canoni utenze gas, idriche, ecc	3.327,86	costi condivisi utenze gas,, acqua ecc
TRASCOLO E FACCHINAGGIO	spese di trasloco e facchinaggio	902,80	servizi facchinaggio del 29/12/2017 e 15/1/2018
LIGHT LUNCH	spese di catering e light lunch per eventi anvr	864,60	light lunch 13.12.2017 - presentazione volumi gilibero capuano, marino regini salvare l universita italiana. oltre i miti e i tabu e changing governance in university"

CANONI DI NOLEGGIO IMPIANTI ED ATTREZZATURE	noleggio tavoli per procedure concorsuali - fotocopiatrice	6.052,51	noleggio tavoli per procedure concorsuali
PREMI DI ASSICURAZIONE	polizza infortuni esperti	3.460,98	premio per responsabilità civile verso terzi
SPESE PER ACQUISIZIONE SERVIZI RESI DA TERZI E HELP DESK	acquisto assistenza software-postazioni di lavoro-servizi di assistenza informatica	252.535,45	acquisizione servizi informatici
SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA TRASMISSIONE	affidamento vodafone italia, in adesione contratto quadro spc2, servizio connettività sede anvr	29.189,04	affidamento vodafone italia, in adesione contratto quadro spc2, servizio connettività sede anvr
SERVIZI PER I SISTEMI INFORMATIVI E RELATIVA MANUTENZIONE	servizi informatici cineca	183.488,00	fornitura del servizio di assistenza informatica e di manutenzione evolutiva delle applicazioni informatiche anvr
SERVIZI DI SICUREZZA	servizio di sicurezza informatica sito anvr per migrazione dati in cloud	23.933,48	servizio di sicurezza informatica
SERVIZI LEGALI	pagamento avv.vigevani per rappresentanza e difesa su querela periodico "il fatto quotidiano"	11.500,00	pagamento parcelle spese legali avv.vigevani per rappresentanza e difesa su querela periodico "il fatto quotidiano"
SERVIZI DI PRESTAZIONE SPECIALISTICHE	addetto stampa rapporti istituzionali anvr	8.372,86	servizio di organizzazione e gestione dei rapporti con i giornalisti, la stampa e i media
SERVIZI AMMINISTRATIVI	majesty fee di agenzia su fatture	4.500,00	fee di agenzia
SERVIZI DIVERSI	acquisizione servizio gestione integrata della salute e la sicurezza dei luoghi di lavoro	4.562,68	servizi di gestione sicurezza sul lavoro
SERVIZI DI PULIZIA	pulizia sede anvr	7.267,98	servizio di pulizia eseguito presso anvr
PUBBLICAZIONE E STAMPE DELL'AGENZIA	servizio di editing e stampa materiali per la presentazione del libro bianco sulle professioni in ambito accademico del 12 dicembre 2017 - cig zca208cca9.	6.551,40	servizio di editing
SPESE PER TRADUZIONI ED INTERPRETARIATO	servizi di traduzione	94.574,77	servizi di traduzione
ORGANIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E CONGRESSI	spese per l'organizzazione e partecipazione a convegni e congressi	9.808,80	locazione sale
SEMINARI ED AUDIZIONI DI ESPERTI, STAGES	rimborso spese seminari	461,37	seminari
CANONI LICENZE D'USO	canoni di licenze per software pa digiatel	3.764,38	canoni per utilizzo software pa digitale
BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ON LINE	accesso a banche dati e pubblicazioni on.line	25.100,49	affidamento fornitura di banche
SERVIZI DI ACQUISIZIONE DIRITTI DELL'INGEGNO	terzo concorso idee di ricerca	60.000,00	terzo concorso idee di ricerca

REALIZZAZIONE SITO INTERNET E INTRANET E SVILUPPO SOFTWARE	restyling e reingegnerizzazione del sito web anvr ^e	21.960,00	restyling e reingegnerizzazione del sito web anvr
	TOTALE	814.063,11	

Debiti diversi per € 1.288.069,60:

dettaglio voce	IMPORTO	di cui FUA	
Spese per il personale dirigente e non dirigente e Direttore	431.476,03	197.350,42	
Spese personale esterno	856.593,57		
di cui Cev			816.126,90
altri esperti			40.466,67
totale debiti diversi	1.288.069,60		

Patrimonio netto

Il valore esposto rappresenta la sommatoria del risultato positivo registrato nell'anno, il cui importo trova evidenza e corrispondenza nel conto economico, e dei risultati degli anni precedenti.

Per il 2017 il patrimonio netto è pari ad € 15.945.161,08 di cui € 14.101.744,97 per avanzo economico anni precedenti, ed € 1.843.416,11 è il risultato economico di gestione 2017 (utile di esercizio).

Avanzi economici d'esercizio	
Esercizio 2011	1.643.330,44
Esercizio 2012	2.249.152,40
Esercizio 2013	4.330.293,07
Esercizio 2014	1.839.661,99
Esercizio 2015	1.860.639,14
Esercizio 2016	2.178.667,93
Esercizio 2017	1.843.416,11
totale	15.945.161,08

Fondi per rischi e oneri

Il Fondo riporta valori per oneri futuri relativi ai costi per rinnovi contrattuali pari a € 24.253,08, accantonati ai sensi del Decreto Presidenza Consiglio dei Ministri del 18 aprile 2016 recante criteri di determinazione degli oneri per i rinnovi contrattuali (Registrato dalla Corte dei Conti in data 25 maggio 2016 Reg.ne - Prev. n. 1410) e del Decreto Presidenza Consiglio dei Ministri del 27 febbraio 2017

Consistenza Fondo Rinnovo Contrattuale	2016	2017
0,4	4.311,66	4.311,66
Adeguamento 0,36 2016		3.880,49
Adeguamento 1,09 2017		11.749,27
Adeguamento 1,45 2018		
Totale Accantonamenti	4.311,66	19.941,42
TOTALE	24.253,08	

Conto economico

I Costi e i ricavi sono esposti secondo il principio della competenza economica e nel rispetto del principio della prudenza.

A) Valore della produzione

Il valore della produzione di € 7.642.080,70 è rappresentato essenzialmente dai ricavi costituiti dal finanziamento statale erogato per il funzionamento dell'Agenzia ed è pari agli accertamenti di competenza indicati al Titolo, di cui € 3.233.70 per entrate relative a rimborsi di Organismi europei per le spese di missione del personale.

Rispetto all'esercizio 2016, in cui il valore della produzione ammontava a € 6.763.369,31, si registra un incremento del 12,99% legata a maggiori trasferimenti da parte del MIUR per far fronte alle nuove assunzioni previste nella legge di bilancio 2017.

B) Costi della produzione

Il valore dei costi della produzione dell'esercizio, pari ad € 5.470.637,94 trova analitica indicazione nel conto economico e sono rappresentati dai seguenti valori:

Tipologia	2017
Materie prime, sussidiarie, consumo e merci	10.132,29
Costi per servizi	3.587.263,19
Per godimento beni di terzi	331.323,56
Personale	
Salari e stipendi	1.077.730,24
Oneri sociali	330.173,66
Altri costi	63.556,81
Ammortamenti	
Immobilizzazioni immateriali	9.284,48
Immobilizzazioni materiali	54.925,21
Accantonamento rinnovo contrattuale	2.410,90
Oneri diversi di gestione	3.837,60
TOTALE	5.470.637,94

La differenza tra valore della produzione pari ad € 7.642.080,70 e costo della produzione pari ad € 5.470.637,94, determina un risultato della gestione corrente pari ad € 2.171.442,76; tale importo sommato ai proventi finanziari (€ 0,01), determina un risultato di esercizio prima delle imposte nella misura di euro 2.171.442,77 a cui vanno sottratte le imposte d'esercizio pari ad € 328.026,66 determinando pertanto il risultato economico di esercizio 2017 pari ad € 1.843.416,11. Tale importo rappresenta anche l'incremento del patrimonio netto che trova evidenza nello stato patrimoniale.

Le **imposte**, pari a € 328.026,66 di riferiscono a IRAP per € 302.700,66, Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani per € 25.000,00 e Imposte e tributi locali (Tasi) per € 326,00.

Infine si riporta di seguito il prospetto di riconciliazione tra il Risultato Finanziario di Gestione 2017 (Avanzo) e il Risultato Economico d'esercizio (Utile):

risultato della gestione	GESTIONE		
	residui	competenza	totale
Fondo Cassa al 1 ^a gennaio	15.533.264,59		15.533.264,59
RISCOSSIONI	101.744,00	8.686.375,20	8.788.119,20
PAGAMENTI	1.010.280,67	5.450.686,89	6.460.967,56
Fondo Cassa al 31 dicembre	14.624.727,92	3.235.688,31	17.860.416,23
RESIDUI ATTIVI	13.415,44	87.718,00	101.133,44
RESIDUI PASSIVI	887.501,84	1.448.334,36	2.335.836,20
AVANZO (*) 2016	13.750.641,52		
AVANZO di gestione competenza (**) 2017		1.875.071,95	
AVANZO di amministrazione 2017			15.625.713,47

DAL RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE AL RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO		Parziali	TOTALI
RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE 2017 (Avanzo)	(+)	15.625.713,47	
Risultato della gestione residui compreso fondo cassa iniziale (*)	(-)	13.750.641,52	
RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA 2017 (**)	(=)		1.875.071,95
Risultato della gestione non di parte corrente	(-)		(- 34.964,75)
RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA - PARTE CORRENTE AL NETTO DEL TITOLO III SPESA	(=)		1.910.036,70
Rettifiche finanziarie	(-)		
RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE CORRETTO SECONDO IL PRINCIPIO DI COMPETENZA FINANZIARIA	(=)		1.910.036,70
Ratei e Risconti	(+)		
Plusvalenze/Minusvalenze	(+)		
Rimanenze	(+)		
Costi capitalizzati	(+)		
Ammortamento attivo	(+)		
Ammortamento passivo	(-)	64.209,69	
Accontamento svalutazioni (residui Pass. C/Capitale)	(-)		
Accontamento Oneri Rischi (quota di avanzo vincolato per rinnovo contrattuale)	(-)	2.410,90	
TOTALE RETTIFICHE ED INTEGRAZIONI ECONOMICHE DEL RISULTATO FINANZIARIO DI COMPETENZA	(=)		- 66.620,59
RISULTATO ECONOMICO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	(=)		1.843.416,11
Sopravvenienze attive	(+)		
Sopravvenienze passive	(-)		
RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO	(=)		1.843.416,11

Il Bilancio d'esercizio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Direttore
Sandro Momigliano



RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ DELL'AGENZIA

Anno 2017

Parte prima - Relazione sull'attività

1. La gestione amministrativo-contabile dell'Agenzia nel 2017

1.1 Il quadro di riferimento

La gestione amministrativo-contabile dell'anno 2017 è stata fortemente caratterizzata dalle previsioni contenute nella legge di bilancio 2017, n. 232/2016 che ha sancito un notevole rafforzamento dell'Agenzia sia in termini di personale che di risorse finanziarie. Infatti:

- a) È stata raddoppiata la consistenza del personale di cui l'Agenzia può avvalersi, con la previsione di cui all'art. 1, comma 306, legge di bilancio 2017, che ha autorizzato l'Agenzia stessa ad assumere ulteriori 17 unità di personale portando così la dotazione da 18 a 35 unità di personale;
- b) È stata definitivamente assicurata l'autonomia finanziaria dell'Agenzia che a decorrere dall'anno 2017 dispone di risorse finanziarie avente carattere di certezza e stabilità per € 7.638.847,00, con un incremento di circa un milione di euro rispetto all'esercizio precedente. Fino all'anno 2016 lo stanziamento ordinario, che per detto anno ammontava ad € 3.656.255, veniva incrementato, in corso d'esercizio, di ulteriori € 3.000.000,00 con trasferimenti dal MIUR a valere su FFO e FOE. A partire dall'anno 2017, il nuovo stanziamento assicura le risorse finanziarie necessarie per far fronte alle assunzioni previste dalla legge di bilancio.

Oltre alle disposizioni in materia di personale e risorse finanziarie, la legge di bilancio 2017 ha assegnato all'ANVUR nuovi importanti compiti nell'ambito della valutazione della Ricerca. In particolare, i commi 299 e ss, dell'art. 1, hanno disciplinato le attività di valutazione da parte dell'ANVUR di professori associati e ricercatori per l'erogazione di finanziamenti alla ricerca di base, mentre i commi 319 e ss., sempre dell'art. 1, hanno disciplinato la procedura per l'individuazione dei dipartimenti di eccellenza che hanno partecipato alla selezione dei progetti di ricerca da finanziare, per la valutazione dei quali l'ANVUR ha elaborato un apposito «Indicatore standardizzato della performance



dipartimentale» (ISPD).

In considerazione delle suddette previsioni si è reso necessario procedere ad un adeguamento del programma triennale delle attività con cui il Consiglio direttivo con delibera n. 18 del 22 febbraio 2017 ha, tra l'altro, definito il nuovo piano dei fabbisogni e delle assunzioni.

Il significativo rafforzamento dell'Agenzia, unitamente al progressivo consolidamento delle attività avviate, ha reso necessario, sia nell'ottica di favorire la formazione del processo decisionale che di valorizzazione del personale, una rimodulazione dell'assetto organizzativo che è stata adottata con delibera del Consiglio Direttivo n. 94 del 28 giugno 2017. Gli elementi di rilievo di tale rimodulazione organizzativa sono consistiti essenzialmente in: a) una miglior articolazione delle UO all'interno delle Aree operative, al fine di assicurare un presidio su tutte le linee di attività delle Aree; b) l'istituzione dell'UO "Statistica" necessaria, tra l'altro, per l'adesione al SISTAN; c) l'adeguamento delle funzioni della Segreteria Tecnica preposta anche alla gestione del contenzioso. Chiaramente per poter far fronte a tale nuova funzioni attribuite alla Segreteria tecnica occorrerà attendere la conclusione delle procedure concorsuali per il reclutamento del funzionario giuridico e dell'impiegato, risorse da assegnare alla struttura. Dunque la criticità nella gestione del contenzioso dovrebbe terminare verso la fine dell'anno 2018 con l'inserimento in organico dell'esperto giuridico.

Nonostante il consistente incremento di risorse previsto dalla legge di bilancio 2017 e i fabbisogni declinati per ciascuna unità organizzativa, peraltro va evidenziato che l'Agenzia continua ad essere priva di figure professionali specialistiche su diverse linee di attività. E' infatti attualmente assente la posizione di funzionario esperto nel settore ICT, di funzionario esperto in contabilità, nonché di un funzionario da dedicare alla comunicazione. Inoltre, per la mole di adempimenti amministrativi cui occorre far fronte, il numero di impiegati attualmente pari a cinque dovrebbe essere ulteriormente integrato.

A tali criticità, si è aggiunta nell'anno 2017 l'emergenza emersa nel settore acquisizione beni e servizi, in quanto il funzionario acquisito in mobilità ad ottobre 2015 è stato collocato obbligatoriamente in aspettativa nel corso del mese di luglio 2017 per espletamento di mandato politico. Dunque, il funzionario ha diritto alla conservazione del posto e questo



rappresenta una obiettiva difficoltà alla copertura della carenza venutasi a determinare. Al momento, alla suddetta criticità sopravvenuta si fa fronte con l'adozione di misure temporanee. E' in corso di approfondimento l'eventuale possibilità di sopperire a tale carenza con l'individuazione di una risorsa da acquisire esclusivamente in comando.

In materia di comunicazione continua a rappresentare un problema l'assenza interna di un Ufficio Stampa che possa consentire una continuità d'azione organica sull'adozione di specifiche iniziative per divulgare e diffondere con linguaggi fruibili gli argomenti altamente tecnici di cui si occupa l'ANVUR e possa allo stesso tempo mantenere costanti rapporti con gli organi di stampa e i media per veicolare l'importanza dell'ANVUR nel settore della valutazione. Tale criticità è attualmente risolta con l'acquisizione di un servizio esterno. Nel corso dell'anno 2017 sono state organizzate comunque due presentazioni pubbliche, una riguardante la presentazione del rapporto VQR 2011-2014 e l'altra il primo rapporto sulle professioni nelle Università.

Sono state avviate nel 2017 le attività per il restyling e la reingegnerizzazione dell'attuale sito web con la finalità di migliorare la navigabilità, la trasparenza e assicurare una maggior fruibilità, anche attraverso un linguaggio, ove possibile, più semplice.

Analoghe criticità si sono registrate per l'anno 2017 nel settore del contenzioso per l'assenza di un Ufficio di supporto giuridico/legale che possa predisporre tempestivamente adeguate istruttorie su tematiche molto tecniche attinenti la valutazione. Come già riferito, le funzioni legali in occasione dell'approvazione dell'adeguamento del regolamento di organizzazione e funzionamento sono state poste in capo alla Segreteria tecnica che dovrà essere rafforzata con le nuove assunzioni. Pertanto, solo nel corso dell'anno 2018 potrà andare a regime la gestione del contenzioso da parte della suddetta struttura.

Nel corso dell'anno 2017 è stato emanato il decreto Madia (d.lgs. n. 75/2017) che ha particolarmente innovato il testo unico sul pubblico impiego di cui al d.lgs. n. 165/2001, superando il concetto di dotazione organica e introducendo quello del piano dei fabbisogni. Con l'emanazione di appositi decreti adottati dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, dovranno essere predisposte apposite linee guida, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi



piani dei fabbisogni di personale. Con il completamento dell'attuale piano di assunzioni dell'ANVUR autorizzato con la legge di bilancio 2017, saranno effettuati approfondimenti circa la possibilità di incrementare l'attuale dotazione con l'approvazione di un piano triennale dei fabbisogni aggiornato.

Novità sono state inoltre introdotte dal d.lgs. n. 74/2017, che ha riformato il d.lgs. n. 150/2009, nel settore della produttività ed efficienza di lavoro pubblico. Pertanto, sia con la finalità di migliorare la gestione del ciclo della performance che di maggiore responsabilizzazione del *middle management*, con delibera del Consiglio direttivo n. 221 del 20 dicembre 2017, è stato definito un nuovo sistema di misurazione e valutazione ispirato, altresì, ad una maggiore trasparenza dell'intero ciclo e ad una maggiore differenziazione nell'erogazione dei premi.

Per quanto attiene il processo di informatizzazione delle procedure si sottolinea che nel corso dell'anno 2017 sono state consolidate le attività di gestione dei fascicoli informatici già avviate a fine 2016, e sono state poste le premesse per il passaggio ad un nuovo sistema rilevazione presenze che consentirà una gestione interattiva del cartellino e delle relative autorizzazioni alle assenze, nonché delle missioni, mentre sono in corso le attività per assicurare la generazione automatica dei mandati in contabilità, mediante l'integrazione dei sistemi con il portale MEF - NOIPA, e quelle per l'avvio della contabilità analitica. E' stata avviata una prima analisi per una gestione informatizzata delle sedute del Consiglio Direttivo e della relativa documentazione dalla proposta alla decisione, gestione che verrà implementata nel 2018. Sono state avviate, altresì, le attività di valutazione sulla sicurezza della rete, e del trattamento del dato personale per poi definire la migrazione in cloud della infrastruttura di rete

Nel complesso la gestione amministrativo contabile nel 2017 si è mossa lungo le seguenti direttrici: a) dare attuazione alle procedure per rendere effettivo il rafforzamento previsto dalla legge di bilancio nel più breve tempo possibile; b) potenziare la rete e avviare le attività per migliorarne la sicurezza, anche in relazione alle disposizioni in materia di trattamento del dato personale; c) continuare l'informatizzazione dei processi interni per una migliore efficienza nella gestione delle attività.



1.2 Le risorse umane

A seguito delle previsioni di cui all'art. 1, comma 306, della legge di bilancio 2017, si è provveduto ad adeguare il programma triennale delle attività con la conseguente approvazione del nuovo piano dei fabbisogni e delle assunzioni, come adeguato in base agli esiti degli scorrimenti. Sulla base della vigente normativa, si è provveduto pertanto ad effettuare lo scorrimento delle graduatorie vigenti presso l'ANVUR che hanno portato all'assunzione di cinque funzionari valutatori tecnici, di cui uno assegnato all'Area ricerca, tre all'Area Università e uno all'UO performance amministrativa delle Università e degli enti di ricerca. E' stata attivata la procedura per l'acquisizione mediante scorrimento di graduatoria anche per un impiegato che si è conclusa però con esito negativo. Dunque per le rimanenti 12 unità, sono state attivate le procedure di mobilità di cui agli artt. 34-bis e 30 del d.lgs. n. 165/2001 e successivamente avviate n. 6 procedure concorsuali mediante la predisposizione di tre bandi di concorso. Inoltre, a partire dal mese di settembre 2017, è stata espletata una accurata istruttoria di circa 300 domande di partecipazione alle diverse procedure concorsuali.

Piano assunzioni Anvur in attuazione dell'art. 1, comma 306, legge 11 dicembre 2016, n. 232

Qualifiche		Dotazione organica al 31 dicembre 2016	Nuove assunzioni autorizzate per Area/profilo a decorrere dal 2017	canali di reclutamento		Totale personale per profilo professionale a conclusione delle procedure
				(A) Scorrimento graduatorie vigenti	(B) Concorso pubblico, previo espletamento procedure di mobilità	
Area Terza	Valutatori tecnici	6	13	5	8	19
	Funzionario amministrativo-giuridico-contabile	6	2		2	8
Area Seconda	Coadiutori	3	2		2	5

Consistenza a regime dell'organico per struttura

	Direzione Amministrativo-contabile		Direzione Valutazione della ricerca		Direzione Valutazione Università, AFAM		Staff strutture a supporto della Direzione (segreteria tecnica, UO controlli, Performance)	
	al 31/12/2016	Nuova dotazione	al 31/12/2016	Nuova dotazione	al 31/12/2016	Nuova dotazione	al 31/12/2016	Nuova dotazione



Dirigenti II fascia	1	1	1	1	1	1	0	0
Funzionario amministrativo-giuridico-contabile	3	3	0	1	1	1	2	3
Funzionario valutatore tecnico	0	0	2	7	3	10	1	2
Coadiutore	3	4	0	0	0	0	0	1
totali	7	8	3	9	5	12	3	6

Ad oggi, si sono concluse tutte le procedure concorsuali relative agli otto funzionari valutatori tecnici, che hanno comportato al momento l'assunzione di una unità, mentre tre funzionari valutatori saranno assunti a maggio 2018 e gli ulteriori quattro a giugno 2018. Per quanto concerne le procedure concernenti i funzionari amministrativi e i coadiutori, queste si concluderanno al massimo entro il mese di giugno 2018. Un funzionario amministrativo sarà assegnato alla Segreteria tecnica per la gestione del contenzioso, mentre l'altro funzionario all'Area valutazione ricerca per la trattazione delle questioni giuridico-amministrative dell'Area. I due coadiutori, invece saranno assegnati uno all'Area amministrativo-contabile e l'altro alla Segreteria tecnica.

Come già argomentato al paragrafo precedente, nonostante il consistente rafforzamento continueranno ad essere assenti figure specialistiche nel settore ICT, nel settore della contabilità e nel settore della comunicazione.

Sulla base del nuovo quadro normativo di riferimento di cui al d.lgs n. 75/2017 (decreto Madia), saranno effettuati approfondimenti per individuare possibili margini per l'incremento dei fabbisogni di risorse, oltre quelli già definiti dalle disposizioni di legge.

Parallelamente alla gestione delle suddette procedure concorsuali, si è cercato di coprire le carenze in organico riguardanti i profili amministrativi. Infatti, a fronte dei sei posti originariamente previsti di funzionario amministrativo, al 31 dicembre 2016 ne erano coperti solo quattro, mentre a fronte dei tre impiegati previsti, ne erano presenti solo due. Pertanto, a seguito della conclusione di una procedura pubblica, a decorrere dal 1° aprile 2017, è stato acquisito il funzionario amministrativo da assegnare alla Segreteria Tecnica, ponendo così fine, a partire dal 1 aprile 2017, alla forte criticità concernente l'assenza di un



funzionario a supporto delle attività del Consiglio Direttivo, venutasi a determinare ad inizio anno 2016 per l'improvvisa cessazione del precedente funzionario responsabile.

A decorrere dal primo luglio 2017, previa procedura di mobilità volontaria, la suddetta risorsa è stata immessa in ruolo.

Nel corso dell'anno 2017, si è conclusa inoltre la procedura pubblica di comando per acquisire una unità di personale di Area seconda da destinare alle attività contabili e di liquidazione della spesa. A decorrere dal 1° luglio 2017, la predetta risorsa è stata acquisita e assegnata all'Area amministrativo-contabile.

E' stata inoltre avviata la procedura di mobilità per l'individuazione di un funzionario da preporre all'UO Controlli. Si ricorda che la predetta UO è priva di risorse assegnate dal mese di marzo 2015 e le procedure periodicamente avviate non hanno avuto esito positivo. La procedura si è conclusa a fine anno 2017, mentre la risorsa è stata acquisita dal 1° aprile 2018 e assegnata all'UO Controlli.

Sono state gestite altresì 4 procedure comparative che hanno comportato la stipula di 9 contratti di esperto della valutazione a supporto delle strutture sottoposti alla registrazione della Corte dei Conti e alle successive denunce presso il Centro per l'impiego e il Dipartimento della funzione pubblica. Sono stati inoltre stipulati ulteriori 3 contratti di esperto della valutazione a supporto delle strutture mediante scorrimento di graduatorie vigenti, mentre si è provveduto a sottoscrivere 6 contratti con alti esperti a supporto del Consiglio Direttivo. Dunque sono stati stipulati complessivamente 15 contratti con esperti per attività di valutazione a supporto delle strutture e del Consiglio.

Per lo svolgimento delle attività di accreditamento iniziale e periodico dei corsi di studio, delle strutture universitarie e delle istituzioni AFAM sono stati stipulati e registrati alla Corte dei Conti circa 180 contratti di esperto della valutazione nei diversi profili (sistema, disciplinare, telematico, studente, esperto AFAM, esperto valutatore progetti), nonché avviate le procedure per l'aggiornamento degli iscritti all'albo degli esperti di sistema, disciplinari, studenti valutatori e AFAM).

Sono state supportate le attività per la gestione degli albi degli esperti della valutazione, del settore AFAM e degli studenti valutatori, comprensive dell'organizzazione delle



giornate di formazione previste per poter partecipare alle visite istituzionali.

Nel corso dell'anno 2017 l'Agenzia per l'espletamento delle proprie attività di valutazione, oltre i due dirigenti tecnici, si è avvalsa di undici funzionari valutatori tecnici, di cui cinque assunti tra i mesi di aprile e maggio, tre assegnati all'Area Valutazione della Ricerca, sei all'Area Valutazione delle Università e due all'UO performance amministrativa delle Università e degli enti. Tale dotazione è stata obiettivamente esigua considerato che all'Area Valutazione della Ricerca fanno capo le attività di coordinamento dell'esercizio di valutazione della qualità della ricerca, nonché tutte le attività di analisi e studio dei risultati, le attività di competenza dell'ANVUR in materia di abilitazione scientifica nazionale, con particolare riferimento all'attività di classificazione delle riviste, l'accreditamento dei dottorati, la valutazione dei progetti PON, le attività di ricerca e sviluppo su nuovi metodi e indicatori per la valutazione, mentre ulteriori attività riguardanti la predisposizione di linee guida per la valutazione degli enti di ricerca, la definizione di criteri e parametri per la predisposizione di elenchi di ricercatori e professori associati cui erogare un finanziamento per la ricerca di base, nonché per l'individuazione dei dipartimenti di eccellenza sono andate a regime nel corso dell'anno 2017. Comunque il dettaglio delle attività è ben evidenziato nella sezione riguardante la descrizione delle attività dell'area Ricerca. Anche l'attività dell'Area Università è – di norma – particolarmente onerosa e nonostante l'incremento di personale registratosi nel corso dell'anno 2017, si riscontrano alcune criticità nella gestione delle visite istituzionali. A regime, con l'acquisizione delle nuove risorse tali criticità dovrebbero essere limitate agli aspetti tecnico organizzativi delle visite istituzionali. L'Area è preposta alla gestione delle attività valutative per l'accreditamento iniziale sia di corsi di studio che sedi universitarie (al momento circa 15 visite istituzionali l'anno), nonché delle strutture AFAM, oltre alla predisposizioni di indicatori e parametri per la valutazione della didattica e ulteriori attività di rilevazione e ricerca concernenti la Terza missione, l'opinione degli studenti, gli esiti occupazionali e gli esiti degli apprendimenti. A partire dall'anno 2013 è stata assegnata all'Agenzia anche l'attività di valutazione della performance del personale amministrativo delle Università e degli Enti di ricerca.

Per quanto concerne il settore amministrativo, al 31 dicembre 2017 risultano in servizio complessivamente 5 funzionari, oltre 3 impiegati, di cui uno assegnato alla Segreteria



tecnica, struttura di raccordo tra il Direttore e gli organi, uno all'Area valutazione delle Università, mentre i restanti tre funzionari sono assegnati all'area Amministrativo-contabile, di cui uno in aspettativa per l'assolvimento di mandato politico.

L'Area amministrativo-contabile continua a registrare l'assenza di un funzionario esperto in bilancio e contabilità, mentre l'assenza del funzionario preposto a gare e contratti, in quanto collocato in aspettativa, comporta forti difficoltà nell'assicurare il regolare espletamento delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi.

Comunque, nel corso dell'anno 2017, è stata garantita regolarmente sia la fase di predisposizione dei documenti contabili in modalità telematica (rendiconto 2016, assestamento bilancio previsione 2017 e variazioni, conto annuale, trasmissione telematica dei flussi richiesti al MEF, all'ISTAT e alla Corte dei Conti), che la liquidazione degli emolumenti spettanti al personale, ai componenti il Consiglio direttivo e agli esperti, assicurando contestualmente la liquidazione delle fatture nel rispetto dei tempi medi di pagamento.

Particolarmente complessa continua ad essere la gestione della liquidazione degli emolumenti mediante la piattaforma del MEF NOIPA a cui si è aderito in attuazione del d.l. n. 95/2012. Infatti la gestione dell'intero processo comporta che la fase di liquidazione sia gestita nell'ambito della suddetta piattaforma, mentre la contabilizzazione e il versamento debbano essere necessariamente gestite dall'ANVUR mediante l'utilizzo di diverse applicazioni che devono essere rese compatibili con i flussi di liquidazione trasmessi dal MEF. Ciò rende dunque particolarmente articolata l'intera procedura.

Va inoltre evidenziato come il personale amministrativo debba far fronte ad una notevole mole di attività che riguarda in particolare le attività di supporto alle strutture tecniche nella gestione amministrativa delle procedure per la formazione delle commissioni di esperti della valutazione degli atenei e dei corsi e gestione delle visite in loco, nonché tutte le attività amministrative tipiche di qualsiasi ente pubblico (reclutamento, trattamento economico e giuridico del personale, relazioni sindacali, formazione del personale, attività in materia di trasparenza, rilevazione presenze, protocollo e gestione dei flussi documentali, contabilità e bilancio, gare e contratti, affari generali, ivi compresa la manutenzione degli impianti e la gestione dell'immobile, organizzazione, gestione dei rapporti con istituti



previdenziali e fiscali, supporto all'attività di programmazione (programma attività, performance, trasparenza, anticorruzione), studio e analisi della normativa).

Alle suddette attività vanno aggiunte quelle riguardanti la gestione e il coordinamento dei servizi ICT per i quali è assente la figura di un funzionario esperto del settore.

In particolare, nel corso dell'anno 2017 è continuata la politica di valorizzazione delle risorse attraverso sostanzialmente tre canali: a) erogazione di premi di produttività sulla base della valutazione dei comportamenti e dei risultati della struttura di appartenenza, nonché degli obiettivi assegnati al personale dirigente; b) attribuzione di responsabilità di Unità organizzative; c) attività formativa specialistica.

Per quanto concerne l'erogazione dei premi, con delibere del Consiglio Direttivo n. 38 e 39 del 5 aprile 2017 è stata approvata, rispettivamente, la consistenza e la disciplina del FUA del personale non dirigente e quella del personale dirigente per l'anno 2016. Si è provveduto a corrispondere i premi relativamente all'anno 2016 sulla base di una disciplina che assicura una differenziazione nell'erogazione compatibilmente con l'esiguo dimensionamento dell'Agenzia. Peraltro, anche in considerazione della riforma del d.lgs. n. 150/2009 avvenuta con il d.lgs n. 74/2017, si è provveduto a definire un nuovo sistema di misurazione e valutazione che regola in modo più trasparente tutte le diverse fasi del ciclo della performance e introduce criteri di valutazione differenziati per tipologia di personale. In particolare, sono state previste criteri e pesature diverse a seconda che il personale non dirigente sia o meno responsabile di UO. Ulteriore selettività è stata prevista per il personale dirigente che dovrà migliorare la performance per poter beneficiare dell'intero premio spettante.

Sulla questione il rilevante elemento di novità è che, avendo l'ANVUR nel corso dell'anno 2017, superato i 15 dipendenti, la disciplina del FUA 2017 dovrà essere soggetta a contrattazione integrativa. Nel mese di aprile 2018 si terrà per la prima volta l'elezione della RSU che comporterà la costituzione della delegazione trattante di parte sindacale con cui avviare un sistema stabile di relazioni sindacali, ivi compreso la stipula di CCI aziendali e la disciplina del FUA

Nell'ambito della valorizzazione del personale, come già precedentemente argomentato, nel corso dell'anno 2017 è stato rimodulato l'assetto organizzativo con la finalità, tra l'altro, di



valorizzare il personale non dirigente. Infatti, è stato avviato un apposito interpello che ha comportato l'attribuzione di n. 8 incarichi di responsabilità.

Tale canale di valorizzazione, ossia quello di attribuzione delle responsabilità di UO, previo apposito interpello, si è aggiunto a quelli già utilizzati: a) erogazione di premi di produttività sulla base di valutazione dei comportamenti e dei risultati della struttura di appartenenza, nonché degli obiettivi assegnati al personale dirigente; b) attività formativa specialistica. Nel corso dell'anno 2017 non sono state effettuate progressioni economiche.

Per quanto riguarda l'attribuzione delle responsabilità, questa si è resa necessaria, oltre che per migliorare l'organizzazione del lavoro, quale riconoscimento della professionalità e autonomia di quei funzionari che gestiscono complesse linee di attività.

Al fine di meglio conciliare le esigenze familiari con il lavoro, con delibera del Consiglio Direttivo n. 62 del 17 maggio 2017, è stata approvata la disciplina del telelavoro che può essere attivato solo a seguito dell'individuazione dei dirigenti di progetti telelavorabili. Nel corso dell'anno 2017 è stato attivato un telelavoro della durata di un mese.

Nel corso dell'anno 2017 è stata avviata la formazione specialistica in lingua inglese destinata a circa 15 unità di personale (dunque la quasi totalità del personale in servizio) organizzata per differenti livelli con un monte ore previsto pari a 100. Inoltre, il personale nuovo assunto ha partecipato a corsi di formazione online in materia di anticorruzione organizzati dalla SNA, mentre il Direttore, responsabile anticorruzione, ha partecipato al corso per responsabile organizzato sempre dalla SNA. E' continuata altresì la formazione/aggiornamento inerente l'utilizzo dei nuovi applicativi informatici riguardanti la contabilità analitica, la fatturazione elettronica, il nuovo sistema rilevazione presenze. E' stato inoltre dato seguito ad alcuni corsi specialistici in materia di valutazione.

L'attività di formazione ha riguardato altresì temi amministrativi e temi della valutazione, dando seguito ad alcuni corsi specialistici nell'ambito della Terza missione e della classificazione delle riviste.

Complessivamente sono state erogate al personale circa 47 ore medie di formazione.

Va da sé che la suesposta situazione del personale ha condizionato anche per l'anno 2017 la funzionalità dell'Agenzia, dal momento che l'assenza a qualsiasi titolo (maternità, malattia



ecc.) anche di una sola risorsa finisce per condizionare l'attività relativa a uno o più settori. Indubbiamente l'assunzione delle 17 unità di personale contenute nella legge di bilancio 2017, portando così le risorse dell'Agenzia da 18 a 35, consentirà, a regime, un miglioramento nell'ordinario svolgimento delle attività istituzionali e nell'attività di programmazione, fermo restando il permanere delle carenze di alcune figure specialistiche (contabilità, ICT e comunicazione) su cui si è ampiamente argomentato.

1.3 Le ulteriori attività amministrative, contabili e finanziarie

Oltre a tutte le attività gestionali concernenti la gestione dei rapporti di lavoro, l'attività amministrativa si è concentrata innanzitutto su una attività di supporto degli organi nella predisposizione di tutti gli atti programmatici propedeutici ad un corretto svolgimento delle attività istituzionali. Infatti, si è provveduto alla predisposizione e alla relativa approvazione del piano anticorruzione, del piano della trasparenza e del piano della performance 2017. Con l'approvazione di detti piani si è dato avvio a tutte le attività necessarie per il perseguimento degli obiettivi istituzionali dell'Agenzia. In particolare, in attuazione del piano anticorruzione sono state avviate le attività per un ulteriore approfondimento sulla mappatura dei processi per definire il rischio corruttivo. E' stata ulteriormente approfondita e completata la mappatura dei processi dell'Area amministrativo-contabile, nonché quella delle altre Aree tecniche.

In materia di trasparenza oltre ad una attività di pubblicazione molto intensa anche con riferimento alle attività istituzionali, è stato effettuato il monitoraggio con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ANVUR nel mese di luglio di una relativa scheda appositamente predisposta.

E' evidente che nel corso dell'anno 2017 l'attività di supporto al Consiglio direttivo ha riguardato altresì la predisposizione degli ulteriori documenti riguardanti la chiusura del ciclo della performance dell'anno 2016, ossia il rendiconto e la relazione della performance.

Sempre con riferimento all'attività degli organi è stato assicurato il necessario supporto in occasione delle sedute del Consiglio. Nel corso dell'anno 2017 si sono svolte 28 sedute del Consiglio direttivo.



Sia pur in presenza di obiettive criticità, l'Area amministrativo-contabile ha assicurato la predisposizione dei documenti contabili (rendiconto 2016, bilancio previsione 2017, assestamento e variazioni, conto annuale, trasmissione telematica dei flussi richiesti al MEF, all'ISTAT e alla Corte dei Conti), che la liquidazione degli emolumenti spettanti al personale, ai componenti il Consiglio direttivo e agli esperti, assicurando contestualmente la liquidazione delle fatture nel rispetto dei tempi medi di pagamento. Per fornire ulteriori elementi a supporto dell'enorme attività svolta dal personale in servizio nell'Area, si significa che nell'anno 2017 sono state predisposte 281 determine di liquidazione, per una spesa complessiva, al 31 dicembre 2017, di € 6.460.967,56, mentre sono stati gestiti in ingresso ed uscita 5825 protocolli con la successiva gestione dei fascicoli informatici, in quota parte, di pertinenza dell'Area.

E' stata effettuata l'istruttoria di circa 140 pratiche per rimborsi spese liquidati direttamente ad esperti della valutazione che hanno partecipato alle visite istituzionali e di altrettante 140 pratiche per liquidazione di compensi sempre agli esperti CEV, mentre è stata effettuata l'istruttoria relativamente a 15 visite istituzionali presso Università per i rimborsi spese all'Agenzia di viaggi, che ha anticipato le spese per conto di ANVUR, per una spesa media di circa € 12.000,00 a visita istituzionale. Si ricorda che ogni CEV è composta mediamente da 13/15 componenti per i quali l'Agenzia emette titoli di viaggio e prenotazioni alberghiere, chiedendo successivamente il rimborso ad ANVUR.

Sono stati altresì effettuati gli adempimenti in materia di trasparenza che hanno evidenziato una prevalente pubblicazioni di informazioni di carattere amministrativo. In particolare, sono state effettuate 188 pubblicazioni inerenti l'Area amministrativo-contabile, 86 l'area Ricerca, 54 l'area Università e 13 l'UO Performance.

In materia di comunicazione, nel corso dell'anno 2017 sono state organizzate due presentazioni pubbliche, una riguardante la presentazione del rapporto VQR 2011-2014 e l'altra il primo rapporto sulle professioni nelle Università.

Sono ancora in corso le attività di restyling e reingegnerizzazione dell'attuale sito web con la finalità di migliorare la navigabilità, la trasparenza e assicurare una maggior fruibilità, anche attraverso un linguaggio, ove possibile, più semplice.

Per quanto concerne il contenzioso, è evidente l'esigenza di disporre di una struttura legale



adeguata che possa predisporre tempestivamente le istruttorie su tematiche molto tecniche attinenti la valutazione. Come già riferito, le funzioni legali in occasione dell'approvazione dell'adeguamento del regolamento di organizzazione e funzionamento sono state poste in capo alla Segreteria tecnica che dovrà essere rafforzata con le nuove assunzioni. Pertanto, solo nel corso dell'anno 2018 potrà andare a regime la gestione del contenzioso da parte della Segreteria tecnica/legale. Nel corso del 2017 sono pervenuti 28 contenziosi di pertinenza ANVUR, di cui 12 per classificazione riviste, 5 per la mancata autorizzazione a istituire Università statali, 3 per mancato accreditamento corsi di studio, 7 la valutazione VQR 2011-2014 e 1 ricorso in materia di rapporto di lavoro.

Per quanto attiene al processo di informatizzazione delle procedure, si sottolinea che nel corso dell'anno 2017 sono state consolidate le attività di gestione dei fascicoli informatici già avviate a fine 2016, e sono state poste le premesse per il passaggio ad un nuovo sistema rilevazione presenze che consentirà una gestione interattiva del cartellino e delle relative autorizzazioni alle assenze, nonché delle missioni, mentre sono in corso le attività per assicurare la generazione automatica dei mandati in contabilità, mediante l'integrazione dei sistemi con il portale MEF - NOIPA, e quelle per l'avvio della contabilità analitica. È stata avviata una prima analisi per una gestione informatizzata delle sedute del Consiglio Direttivo e della relativa documentazione dalla proposta alla decisione.

Importanti misure sono state poste in essere in materia di connettività e sicurezza informatica. Infatti, a seguito dell'adesione alla Convenzione CONSIP SPC2, oltre a beneficiare dei requisiti di sicurezza in uso presso le reti pubbliche, è stata potenziata sia la banda di connessione portandola a 100 mb/s che il sistema di connessione wifi interno.

Strettamente connesso alla sicurezza è la realizzazione di un piano di migrazione del data center dell'ANVUR verso una infrastruttura di rete in cloud ed in particolare in SPC CLOUD, servizio in convenzione CONSIP. La pianificazione e la progettazione delle attività di migrazione devono tener conto della sicurezza by design e by default come previsto dal regolamento comunitario e necessitano della fruizione di servizi in convenzione che definiscano, in particolare, la tipologia dei dati gestiti, l'individuazione dei processi che prevedono la gestione di dati sensibili e delle azioni da intraprendere.

I servizi saranno resi nell'ambito della Convenzione Consip SPC cloud e finalizzati ad



definire un piano di continuità operativa, di cui costituisce parte integrante quello di disaster recovery, che, in considerazione dell'assenza interna di una struttura informatica, potrà essere facilmente attuabile con la migrazione in SPC cloud che già risponde a tutti i requisiti di sicurezza richiesti dalla normativa vigente. Al riguardo, si è proceduto a stipulare i contratti per le attività di assessment propedeutiche alla migrazione in cloud del server ANVUR ed eventualmente anche del sito, attività che si concluderanno nei primi mesi del 2018.

Per quanto attiene le procedure di acquisizione di beni e servizi, va evidenziato come l'Agenzia per il suo esiguo dimensionamento è caratterizzata prevalentemente da acquisizioni inferiori ai limiti definiti dall'art. 36 del d.lgs n. 50/2016 relative a beni e servizi ordinari che sostanzialmente assicurano la funzionalità e la continuità delle attività di funzionamento, mentre stanno gradualmente assumendo sempre più rilevanza le acquisizioni relative a banche dati specialistiche necessarie per le attività di valutazione e di software per elaborazioni complesse.

Nel corso dell'anno 2017 sono state espletate circa 70 procedure per acquisizione di beni, servizi e lavori, di cui oltre il 70% facendo ricorso al portale Consip (trattative dirette, RDO, Convenzioni). Il ricorso al di fuori del MEPA si è reso necessario per quei servizi non presenti sul Mercato elettronico e caratterizzati da una così elevata specializzazione che risultano forniti da un unico fornitore. Infatti, i ricorsi al di fuori del mercato più significativi hanno riguardato l'acquisizione di diverse banche dati da parte delle società Elsevier e Clarivate necessarie per poter svolgere le attività di valutazione inerenti i collegi dei dottorati, nonché la valutazione dei ricercatori e dei professori associati, adempimenti quest'ultimi previsti dalla legge di bilancio 2017. Altro servizio di estrema rilevanza per assicurare il regolare funzionamento delle attività di valutazione delle Università, dei professori e ricercatori è quello fornito dal CINECA e relativo all'assistenza, alla manutenzione evolutiva e allo sviluppo di applicativi funzionali ad adempiere gli obblighi istituzionali.

L'espletamento delle suddette procedure è stato possibile anche in assenza del funzionario, riorganizzando, eccezionalmente, la distribuzione dei carichi di lavoro internamente all'Area. Comunque, come già evidenziato, la mancanza del funzionario competente in gare



e contratti rappresenta una forte criticità, in quanto presso l'Area prestano servizio solamente due funzionari.

2. L'attività istituzionale

2.1 Valutazione della ricerca

Nel corso del 2017 l'Area Ricerca è stata impegnata in molteplici attività di valutazione. Sono state in primo luogo concluse le procedure relative all'esercizio VQR 2011-14, con la pubblicazione del relativo rapporto avvenuta nel mese di febbraio. La legge di bilancio 2017 (art. 1, comma 319), ha previsto inoltre che l'ANVUR procedesse, nell'ambito della politica di valorizzazione dei dipartimenti di eccellenza, all'elaborazione di un «Indicatore standardizzato della performance dipartimentale» (ISPD), che tenesse conto della posizione dei dipartimenti nella distribuzione nazionale della VQR, nei rispettivi settori scientifico-disciplinari. L'area ricerca ha predisposto tale indicatore in base alle decisioni prese dal Consiglio Direttivo; l'indicatore costituisce la base per l'assegnazione dello speciale «Fondo per il finanziamento dei dipartimenti universitari di eccellenza» costituito dalla stessa legge di bilancio. In base al Decreto legislativo 218 del 25 novembre 2016, nell'ambito della prevista semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca, l'Area ha inoltre curato la redazione di apposite Linee guida in tema di metodologie per la valutazione dei risultati della ricerca, organizzativi ed individuali, degli Enti di ricerca non vigilati dal MIUR; l'attività è stata realizzata di concerto con la Consulta dei Presidenti degli stessi Enti interessati al provvedimento. Si sono anche valutati i Consorzi interuniversitari già partecipanti alla VQR, ai fini della assegnazione¹ di un cofinanziamento dei progetti di ricerca da loro presentati. L'Area ha inoltre proseguito nell'analisi dei contenuti e della struttura della Scheda Unica per la Ricerca Dipartimentale (SUA-RD), in vista dell'avvio da parte del MIUR della nuova campagna di raccolta dati prevista per l'inizio del 2018.

E' proseguita altresì nei tempi previsti la valutazione delle richieste di accreditamento delle nuove Università non statali, dei Corsi di formazione superiore (Dottorati, Scuole di Specializzazione di Area Medica, Scuole di specializzazione psicoterapia) e delle proposte

¹ In base all'art. 7 del DM 552 del 6.7.2016.



di Borse di dottorato a caratterizzazione industriale (PON). Per quanto riguarda le attività legate alla Abilitazione Scientifica Nazionale, è proseguita la revisione straordinaria delle liste di riviste scientifiche e di Fascia A per le aree non bibliometriche ed è stata curata la selezione dei nuovi Gruppi di Lavoro, che sono stati nominati in settembre e si sono riuniti per la prima volta in seduta plenaria nel mese di novembre; l'Area ha inoltre fornito, ove richiesto, supporto al MIUR per l'integrazione delle Commissioni per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2012 e 2016, perlopiù in esecuzione di provvedimenti giurisdizionali ma talvolta anche a seguito di decadenza o rinuncia dei Commissari (nazionali e dei paesi OCSE, questi ultimi limitatamente alla ASN 2012), procedendo altresì su richiesta del Ministero alla verifica della qualificazione scientifica degli esperti *pro-veritate* proposti dalle Commissioni. In base al dettato della Legge di Bilancio 2017 (articolo 1, comma 299), l'Area Ricerca è stata anche impegnata nella predisposizione della graduatoria dei ricercatori e dei professori di seconda fascia che, sulla base della produzione scientifica individuale relativa agli ultimi cinque anni, riceveranno dal MIUR un finanziamento per le attività di base di ricerca; la graduatoria è stata predisposta ed inviata al MIUR nei tempi previsti per il seguito di competenza.

L'Area ha proseguito infine le proprie attività di ricerca sulla valutazione, in primo luogo attraverso la preparazione, tuttora in corso, di numerosi capitoli del terzo Rapporto Biennale ANVUR sull'Università e la Ricerca, che sarà presentato nei primi mesi del 2018; l'Area ha coordinato anche i lavori del Secondo e Terzo Concorso Idee di Ricerca ed ha partecipato a vari gruppi di lavoro internazionali sulla valutazione. Infine, nel corso dell'anno l'Agenzia ha avviato l'iter per entrare a far parte del Sistema Statistico Nazionale, ricevendo un primo parere positivo da parte del Comstat che dovrà essere ratificato da successivo decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Nel seguito si descrivono più nel dettaglio le attività e i risultati conseguiti.

2.1.1. La valutazione della qualità della ricerca: VQR, indicatore ISPD, SUA RD, valutazione dei consorzi e Linee guida per gli Enti di Ricerca non vigilati dal MIUR

VQR 2011-2014. Il Rapporto finale sulla VQR 2011-14 è stato presentato alla stampa il 21 febbraio 2017. Le istituzioni coinvolte nella valutazione erano costituite dall'insieme delle



università italiane (94 atenei), dagli enti di ricerca vigilati dal MIUR (12 enti) e da 26 enti di ricerca e consorzi che volontariamente hanno richiesto di essere valutati. Il numero dei prodotti conferiti per la valutazione è stato pari a 118.000. Il Rapporto finale si compone di quattro parti principali, la prima riportante le statistiche e i risultati di compendio, la seconda i risultati relativi alle attività di terza missione, la terza quelli delle singole istituzioni e l'ultima relativa all'analisi della posizione internazionale della ricerca italiana nelle aree bibliometriche. A seguito della pubblicazione dei risultati della VQR 2011-14 sono pervenute all'Agenzia 468 richieste ufficiali di accesso agli atti relativi al processo valutativo; le richieste pervenute rappresentano quindi circa lo 0,8% di quanti hanno partecipato al processo di valutazione. L'Area ricerca ha curato la procedura di analisi dei dati propedeutica a fornire le informazioni richieste; tutte le richieste sono state evase nei termini di legge. In 11 casi, le richieste di accesso agli atti sono sfociate in procedimenti amministrativi; l'Area ricerca ha seguito il contenzioso in oggetto e in 4 casi ha ultimato nel corso del 2017 le relative relazioni istruttorie, che sono state inviate all'Avvocatura dello Stato per il seguito di competenza. Nei rimanenti casi, sono in corso i lavori per la redazione delle relative memoria che saranno inviate all'Avvocatura coerentemente con i tempi previsti delle udienze, fissate per il 2018.

Indicatore ISPD. La legge di bilancio 2017, art. 1, comma 319, ha previsto che l'ANVUR procedesse, nell'ambito della politica di valorizzazione dei dipartimenti di eccellenza, all'elaborazione di un «Indicatore standardizzato della performance dipartimentale» (ISPD), che tenesse conto della posizione dei dipartimenti nella distribuzione nazionale della VQR, nei rispettivi settori scientifico-disciplinari. Nei primi mesi del 2017 è stata avviata una attività di studio delle modalità di calcolo di tale indicatore; la riflessione metodologica si è basata su quanto già sviluppato nel corso della VQR 2004-10 nell'ambito della collaborazione ANVUR-CRUI, dando luogo alla predisposizione di un nuovo algoritmo di valutazione, che è stato descritto nel dettaglio in un documento pubblicato sul sito del MIUR dedicato alla selezione dei Dipartimenti di eccellenza. L'Area ricerca ha sviluppato l'algoritmo e lo ha applicato ai dati della VQR 2011-14 al fine di giungere alla graduatoria, che è stata trasmessa al MIUR in data 3 maggio 2017, nel pieno rispetto dei tempi previsti. L'art. 1, comma 318 della legge di Bilancio prevedeva inoltre che ANVUR predisponesse una rosa di insigni studiosi tra cui il MIUR era chiamato a scegliere i



componenti la Commissione incaricata di selezionare i migliori progetti tra quelli presentati dai Dipartimenti selezionati con l'indicatore ISPD; la decisione è stata assunta dal Consiglio Direttivo con Delibera n. 59 dell'8 maggio 2017. A fine 2017, l'Area ha predisposto gli indicatori ISPD di dipartimento per tutti gli addetti e per gli addetti in mobilità insieme a due indicatori di miglioramento da inviare alle Università per le esigenze interne relative alla distribuzione di risorse.

Valutazione Consorzi. Il DM 552/2016 (art. 7) affida all'ANVUR il compito di valutare i progetti presentati dai Consorzi interuniversitari che fanno richiesta di co-finanziamento al MIUR. Nei primi mesi del 2017 ANVUR ha proceduto quindi alla valutazione dei 9 progetti presentati; la valutazione si è basata sull'analisi dei risultati raggiunti nella VQR 2011 – 2014, sulla qualità del progetto di ricerca, sulla dimensione del progetto con riferimento alla quantità di soggetti e/o atenei consorziati coinvolti e sulla congruità del livello di cofinanziamento del progetto da parte dei soggetti consorziati o di soggetti terzi. I risultati della valutazione sono stati trasmessi al MIUR il 14 marzo 2017.

Linee guida Enti di ricerca. Il Decreto legislativo 218/2016, nell'ambito della prevista semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca, prevedeva che ANVUR redigesse, di concerto con la Consulta dei Presidenti degli Enti, apposite linee-guida in tema di metodologie per la valutazione dei risultati della ricerca, organizzativi ed individuali dei principali Enti di Ricerca italiani non vigilati dal MIUR. Il D. lgs ha previsto anche che ANVUR stabilisce le procedure di valutazione da adottare. A partire dai primi mesi del 2017, l'area Ricerca dell'ANVUR ha incontrato tutti gli Enti interessati e ha proceduto quindi, in collaborazione con i funzionari dell'unità organizzativa Terza Missione/Impatto e di concerto con la consulta dei Presidenti, alla redazione delle Linee guida, che sono state approvate dal Consiglio Direttivo con Delibera n. 11 del 9 giugno 2017.

Predisposizione della scheda SUA-RD. Nel corso dell'anno l'Area Ricerca ha proseguito i lavori riguardanti la definizione della nuova versione della Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale SUA-RD, scheda informatica nella quale i singoli dipartimenti di ogni ateneo indicano gli obiettivi e forniscono un insieme d'informazioni concernenti le attività di ricerca svolte e programmate. In particolare, le Linee guida discusse dall'ANVUR con le Università nel corso del 2016 sono state inviate al MIUR, incaricato della redazione



del Decreto Direttoriale che darà ufficialmente avvio alla fase di raccolta dati; nel corso del 2017 si sono quindi tenute ulteriori riunioni di lavoro sulla definizione delle Linee guida, riunioni alle quali hanno partecipato esponenti dell'Area assieme ai rappresentanti MIUR, CINECA (per la parte tecnica) e CODAU; la discussione si è inquadrata anche nella prospettiva di procedere in futuro alla costituzione della "Anagrafe nazionale dei professori ordinari e associati e dei ricercatori", da realizzare attraverso l'adozione di un apposito DM². Una bozza del Decreto Direttoriale concernente la SUA RD è attualmente in discussione e ci si attende che il Decreto possa essere pubblicato all'inizio del 2018.

2.1.2 ASN, finanziamento attività base di ricerca, nuove università e accreditamento dei corsi di formazione superiore

Per quanto concerne le procedure di Abilitazione scientifica nazionale, nel corso del 2017 ANVUR ha svolto un ruolo di supporto per il MIUR per quanto riguarda l'integrazione delle Commissioni ASN 2012 e 2016 in caso di decadenza dei Commissari per motivi vari (procedimenti amministrativi, dimissioni, cessazioni, etc). In particolare, nel corso dell'anno è stata accertata la qualificazione scientifica dei PO non candidati per i settori nei quali sulla base delle liste dei candidati non era possibile raggiungere il numero minimo necessario per effettuare il sorteggio; tale procedura ha riguardato 9 settori concorsuali e diverse centinaia di docenti. Si è proceduto altresì all'accertamento del possesso dei requisiti necessari per i Commissari ASN 2012 provenienti dai paesi OCSE per 39 settori concorsuali. Inoltre, si è proceduto alla verifica della qualificazione scientifica di 58 esperti pro-veritate (7 per ASN 2012 e 51 per ASN 2016) indicati dalle Commissioni competenti. E' stata svolta infine attività di supporto relativamente al contenzioso riguardante le procedure di abilitazione; in particolare, nel corso del 2017 l'Area ricerca ha fornito supporto relativamente a 14 ricorsi amministrativi presentati da Candidati alla ASN; in tutti questi casi sono state elaborate memorie difensive, concernenti in genere la qualificazione scientifica dei Commissari e quella degli esperti pro veritate incaricati delle valutazioni. In un caso la relazione è ancora in corso di redazione. In un altro caso, l'esito amministrativo è stato sfavorevole, ed ANVUR è attualmente impegnata nelle attività legate all'esito del ricorso.

Valutazione delle riviste scientifiche ai fini dell'Abilitazione Scientifica Nazionale.

² Ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. 10 novembre 2008, n. 180, convertito dalla L. 9 gennaio 2009, n. 1.



Nel corso del 2017 si è conclusa la prima revisione generale della classificazione delle riviste. Sulla base della revisione effettuata, si sono aggiunte 182 nuove riviste considerate di Fascia A (numero inclusivo di versioni elettroniche di riviste già presenti in formato cartaceo), incluse nelle liste pubblicate sul sito dell’Agenzia, nonché un certo numero di riviste scientifiche: per la precisione, 69 in area 8, 382 in area 10, 354 in area 11, 60 in area 12, 108 in area 13 e 263 in area 14 (in queste cifre sono peraltro incluse anche versioni elettroniche, precedentemente non incluse nella classificazione, di riviste già ritenute scientifiche). In tal modo è stato possibile ovviare parzialmente al fatto che, con l’attuale procedura di Abilitazione Scientifica Nazionale, non è possibile valutare di volta in volta le sedi di pubblicazione che non sono già presenti nella classificazione della riviste ma su cui hanno scritto i candidati all’ASN. Nel mese di gennaio si è inoltre chiusa la nuova sessione di revisione annuale, in seguito alla quale sono state sottoposte 610 nuove istanze di riclassificazione, a cui si aggiungono altre 590 istanze relative a riviste straniere (e che dunque non avevano interesse concreto ed attuale a farsi classificare, pur essendo rilevanti ai fini dell’ASN come sedi di pubblicazione, effettive o potenziali, di accademici italiani) inviate sull’indirizzo di posta elettronica dedicato. I gruppi di lavoro incaricati della valutazione hanno iniziato a lavorare su tali istanze, ma sono decaduti per scadenza del mandato nel mese di marzo 2017. Il 29 maggio 2017 è stato pubblicato sul sito dell’Agenzia un avviso per la presentazione di manifestazione di interesse a ricoprire l’incarico di esperto per il gruppo di lavoro incaricato della valutazione. Sono pervenute 436 domande, che sono state analizzate dal Consiglio Direttivo dell’ANVUR, che, con Delibera 155 del 20 settembre 2017 (integrata con Delibera 166 del 4 ottobre 2017 limitatamente all’Area 8a-architettura), ha proceduto alla nomina dei nuovi gruppi di lavoro. E’ stata quindi organizzata una riunione di kick-off dei lavori dei gruppi, che si è tenuta nella sede dell’Agenzia il giorno 14 novembre 2017. A ciascun gruppo di lavoro, a cui è stato assegnato un assistente, scelto tra i collaboratori esperti dell’Agenzia, è stato dato il mandato di procedere all’analisi delle istanze di revisione della classificazione pervenute in sede di revisione annuale. La valutazione delle istanze ricevute proseguirà nel 2018. Sempre con riferimento all’attività di valutazione delle riviste, nel corso del 2017 ANVUR ha anche aggiornato il Regolamento, una prima volta con Delibera 57 del 3 maggio 2017 e quindi ancora con Delibera 165 del 4 ottobre, al fine di tenere conto delle richieste di chiarimento



ricevute. Anche in questo caso, nel corso del 2017 l'Area ricerca ha risposto a varie contestazioni avanzate al suo operato sul piano amministrativo; in particolare, sono stati proposte innanzi al TAR del Lazio 9 istanze di riclassificazione delle riviste, per le quali ANVUR ha provveduto o sta provvedendo a redigere le relative memorie e controdeduzioni.

Finanziamento attività base di ricerca. La Legge di Bilancio 2017 (art. 1, comma 299), dispone che l'ANVUR predisponga la graduatoria dei ricercatori e dei professori di seconda fascia che, sulla base della produzione scientifica individuale relativa agli ultimi cinque anni, riceveranno dal MIUR un finanziamento per le attività di base di ricerca; l'Area è stata impegnata nella definizione degli indicatori da utilizzare per la redazione della graduatoria. Sulla base dell'avviso pubblico sul sito dell'Agenzia, si è proceduto quindi alla predisposizione dell'algoritmo valutativo, applicato in una prima fase per determinare chi, tra quanti avevano manifestato interesse alla procedura, fosse abilitato a presentare la domanda. Sulla base delle domande presentate, si è proceduto quindi a predisporre la graduatoria di merito, che è stata inviata al MIUR nei tempi previsti per il seguito di competenza. A seguito della pubblicazione della graduatoria, ANVUR ha proceduto altresì alla pubblicazione di un documento analitico sugli esiti della procedura e sta ora procedendo a fornire i chiarimenti eventualmente richiesti sulla casella di posta elettronica istituzionale o attraverso richieste formali di accesso agli atti.

Corsi di dottorato. Nei tempi previsti, si è dato corso all'accreditamento dei corsi di dottorato del XXXIII Ciclo, incentrato in maniera prioritaria sulla qualificazione scientifica del collegio dei docenti. In particolare l'Area è stata impegnata nella verifica del mantenimento dei requisiti di accreditamento dei corsi di dottorato esistenti (883 corsi), che hanno ricevuto l'accreditamento nell'anno precedente, e ha provveduto a valutare le domande di accreditamento di nuovi corsi di dottorato (69 corsi). Come negli scorsi anni, si è provveduto anche ad assistere gli atenei con una verifica preliminare del possesso (o meno) dei requisiti di accreditamento richiesti, al fine di agevolarli nella progettazione dei corsi.

Scuole di Specializzazione di area medica. Nel corso del 2017 si è avviata una nuova procedura di accreditamento per le scuole di specializzazione di area medica. In particolare,



nei primi mesi dell'anno ANVUR ha partecipato come osservatore alle riunioni dell'Osservatorio Nazionale della Formazione Medica Specialistica, nelle quali si sono discusse le nuove modalità di accreditamento, che sono state recepite nel Decreto Interministeriale 402 del 13 giugno 2017. In particolare, il Decreto ha assegnato all'ANVUR il compito di verificare gli indicatori di performance formativa riferibili al settore scientifico disciplinare specifico della tipologia di Scuola, così come desunto dalla Scheda Docente e dall'attività di ricerca. Sono state presentate 1407 domande di accreditamento da parte di altrettante Scuole di Specializzazione; ANVUR ha quindi analizzato le 1407 domande pervenute in base agli indicatori fissati nel decreto; gli esiti della verifica sono stati trasmessi al MIUR con lettera del Presidente ANVUR del 14 luglio 2017.

Scuole di specializzazione in psicoterapia. In base al D.M. 509/98, l'ANVUR è anche chiamata a rilasciare un parere sulle istanze presentate dagli Istituti che richiedono il riconoscimento per l'attivazione dei corsi di specializzazione in psicoterapia. In particolare l'Agenzia deve procedere a una valutazione tecnica di congruità di strutture, attrezzature e valutazione quantitativa delle risorse di personale dichiarate disponibili, in base ai criteri contenuti nel doc. 11/00 del CNVSU ("Istituti che intendono ottenere il riconoscimento per l'attivazione dei corsi di specializzazione in psicoterapia in base al D.M. 509/98"). Nel corso del 2017 l'ANVUR, sulla base della documentazione acquisita così come trasmessa dal MIUR, ha valutato 7 elenchi e ha proceduto a elaborare i pareri sugli istituti richiedenti; complessivamente, nel corso dell'anno sono stati forniti i pareri relativi a 33 Scuole.

Istanze istituzione nuove università non statali. Nel corso del 2017 l'ANVUR ha analizzato la proposta di costituzione di una nuova Università non statale volta a formare studenti provenienti da paesi in via di sviluppo, denominata Saint Camillus International University of Health Sciences. L'analisi si è resa necessaria a seguito della decisione del TAR di bocciare il parere negativo originariamente espresso dall'ANVUR nel 2015. Nei primi mesi dell'anno si sono organizzate varie riunioni con il soggetto promotore, allo scopo di realizzare il principio del soccorso istruttorio e verificare con i proponenti gli obiettivi e il respiro strategico del progetto; si è organizzata anche una visita in loco alla sede attuale e futura prevista per la nuova Università in caso di approvazione della proposta, che ha avuto luogo il 26 aprile. Sulla base degli incontri effettuati e della evidenza documentale



raccolta, ANVUR ha espresso parere favorevole sulla istituzione della nuova Università con Relazione tecnica approvata dal Consiglio Direttivo con Delibera n. 148 del 5 settembre 2017. Nel 2017 l'area ha anche curato l'analisi, di tipo puramente documentale, di proposte di istituzioni di nuove università per le quali decisioni giurisdizionali avevano imposto un riesame della documentazione presentata, che aveva condotto ad un iniziale valutazione sfavorevole da parte dell'Agenzia. La rivalutazione ha riguardato in particolare la proposta di istituzione della Libera Università degli Studi Giambattista Vico, con una relazione approvata dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR il 20 aprile 2017; la proposta di istituzione della École Universitaire Internationale (EUI), con una relazione approvata dal Consiglio Direttivo il 22 febbraio 2017; la proposta di istituzione della Università Academy School (IUM), con una relazione approvata dal Consiglio Direttivo il 29 novembre 2017; la proposta di istituzione della Università Europea Sedes Sapientiae, con una relazione approvata dal Consiglio Direttivo il 17 maggio 2017. E' infine in corso la valutazione della proposta di apertura di una sede italiana dell'Università ESCP-EAP, con sede principale a Parigi.

Dottorati innovativi a caratterizzazione industriale. Il DD 1377 del 5 giugno 2017, art. 7, comma 3, prevede che ANVUR valuti le proposte di borse di dottorato innovativo a caratterizzazione industriale preventivamente ammesse dal MIUR. Sono state in particolare valutate 609 proposte, in base alla qualità del progetto di ricerca, alle attività previste presso le imprese e all'estero, al progetto formativo e al conseguimento dei principi orizzontali. Con Delibera 167 del 4 ottobre 2017 il Consiglio Direttivo ha nominato i Gruppi di esperti della valutazione incaricati, su base disciplinare, di valutare i progetti; l'esito delle valutazioni è stato approvato con Delibera n. 201 del 29 novembre 2017. Le procedure di valutazione sono autocertificate sulla base della procedura di autocontrollo dettata dalla Commissione Europea.

2.1.3 Ricerca sulla valutazione

Rapporto sullo stato del sistema universitario e della ricerca. Nel corso del 2017 si sono avviati i lavori propedeutici alla realizzazione del terzo rapporto ANVUR sullo stato del sistema universitario e della ricerca. L'Area ha collaborato alla realizzazione dell'indice del rapporto e ha iniziato la redazione dei capitoli di propria competenza. La stesura finale



dei capitoli dovrebbe essere pronta per i primi mesi del 2018, in vista della pubblicazione del Rapporto prevista al più tardi per la metà del prossimo anno.

Partecipazione a Conferenze e gruppi di lavoro internazionali sulla valutazione della ricerca. Nel corso del 2017 l'Area Ricerca è stata coinvolta nell'attività di numerosi gruppi di lavoro internazionali sulla valutazione della ricerca. In particolare, il Dirigente e Funzionari dell'Area hanno partecipato come rappresentanti italiani a:

1) Conferenza dell'European Network for SSH Evaluation, un gruppo di lavoro europeo sui temi della valutazione nelle aree umanistiche e sociali; la conferenza si è tenuta a Praga nel mese di gennaio e ha visto la partecipazione ANVUR in qualità di stakeholder su tali temi;

2) Conferenza RESSH 2017, tenutasi a Anversa nel mese di luglio, dove un Funzionario dell'Area ha presentato un lavoro concernente l'impatto della valutazione sulle pratiche di pubblicazione nelle scienze umane e sociali;

3) European RTD Evaluation Network, un forum organizzato dalla Commissione Europea per favorire discussione e analisi delle migliori pratiche esistenti in tema di valutazione della ricerca; in particolare, l'Area ha partecipato alla riunione semestrale del network tenutasi a Tallinn nel mese di ottobre, presentando le proprie esperienze recenti nella valutazione VQR;

4) Gruppo di Lavoro ERAC-UE sull'impatto dei Programmi Quadro a livello nazionale; ANVUR ha partecipato nel 2016 ai lavori del gruppo, che nei primi mesi del 2017 ha rilasciato un documento concernente linee guida sulla valutazione dell'impatto dei Programmi Quadro europei a livello nazionale;

5) Gruppo di lavoro sui sistemi di finanziamento basati sulla performance, costituito nell'ambito dei gruppi europei di Mutual Learning Exercise, aventi l'obiettivo di favorire lo scambio di esperienze rilevanti su temi d'interesse dei paesi partecipanti; l'Area ha partecipato a tutte le 6 riunioni del gruppo organizzate durante l'anno, di cui una organizzata nella sede dell'Agenzia a Roma nel mese di aprile. Il Gruppo ha redatto un documento finale di analisi dei sistemi di valutazione basati sulla performance, che sarà approvato dall'ERAC nei primi mesi del 2018;



6) L'Area ha organizzato nella sede dell'Agenzia nel mese di novembre la riunione annuale del Gruppo di Lavoro informale dei paesi del G7 sulla valutazione della ricerca; il gruppo ha l'obiettivo di favorire lo scambio di esperienze e best practices sui temi della valutazione della ricerca tra i paesi membri. In tale contesto, l'Area ha presentato un aggiornamento circa le principali attività dell'Agenzia in tema di valutazione della ricerca;

7) Conferenza annuale su Science and Technology Indicators, la principale conferenza internazionale di scientometria, tenutasi a Parigi nel mese di settembre; l'Area ha presentato tre lavori scientifici, concernenti rispettivamente il confronto tra i risultati VQR ottenuti con il metodo peer review e la bibliometria; l'effetto delle collaborazioni sull'impatto scientifico della ricerca; l'effetto della VQR sulla dispersione della qualità scientifica tra le Università italiane.

8) Workshop sulla classificazione delle riviste all'Università di Leiden. Il Dirigente e un funzionario sono stati invitati a partecipare ad un seminario sull'uso degli indicatori d'impatto delle riviste nelle procedure di valutazione. Il seminario, tenutosi nel mese di novembre, è stato organizzato nel quadro del ciclo annuale di incontri che si tengono al prestigioso Lorentz Center, e ha visto la partecipazione di molti esperti internazionali in tema di valutazione. E' attualmente allo studio un documento che riassume il risultato dei lavori che potrebbe essere pubblicato nei prossimi mesi in una prestigiosa rivista internazionale.

9) Seminario di monitoraggio sulla qualità dei servizi offerti dalle PA centrali e locali alle imprese e ai cittadini presso il CNEL. Un funzionario di area ha presentato la sezione Università della Relazione annuale al Parlamento del CNEL.

Concorsi pubblici idee di ricerca. Nel corso del 2017 l'Area ha continuato a seguire la realizzazione dei progetti selezionati nell'ambito del Secondo Concorso Idee di Ricerca, acquisendo agli atti i risultati di due dei progetti approvati (Progetto IDEA e Progetto MOQ). Contestualmente, è stato predisposto il Bando per il terzo concorso idee di ricerca, che è stato pubblicato sul sito dell'Agenzia in data 11 maggio 2017. Alla scadenza prevista per il 3 luglio sono stati presentati 35 progetti, di cui 31 sono stati giudicati formalmente ammissibili, 3 per i quali sono state richieste informazioni integrative ancora non pervenute e 1 che non è stato ammesso alla valutazione per mancanza di requisiti formali. Con



Delibera 149 del 5 settembre 2017 ANVUR ha proceduto quindi alla nomina della Commissione incaricata della valutazione dei progetti ricevuti, valutazione che è tutt'ora in corso.

Attività seminariale. L'Area ricerca ha organizzato una intensa attività seminariale sui temi della valutazione della ricerca e della didattica. Più nel dettaglio, a gennaio è stato organizzato un Workshop sulla valutazione della ricerca nelle aree delle scienze sociali e giuridiche, a cui sono seguiti otto seminari più specifici nel corso dell'anno con illustri esperti provenienti dalle principali università italiane.

Ulteriori progetti di ricerca. L'Area ricerca è al momento impegnata in due importanti progetti di ricerca sulla valutazione; il primo riguarda lo studio dei sistemi di valutazione basati sulla performance e il loro effetto sulla ricerca; una versione preliminare del lavoro è stata presentata in una Conferenza scientifica all'Università di Bergamo nel mese di ottobre 2017. Il secondo progetto si concentra sulle consuetudini di pubblicazione scientifica, in termini di pratiche di co-autoraggio e numero di pubblicazioni, del settore scientifico disciplinare FIS01; lo studio ha l'obiettivo di individuare eventuali sotto-insiemi di ricercatori del SSD accumulati da simili consuetudini di pubblicazione, con l'obiettivo di valutare la possibilità di giungere a calcolare indicatori differenziati per gli individuati sottoinsiemi ai fini delle procedure ASN.

Adesione al Sistan. Nel corso del 2017 ANVUR ha avviato le procedure per richiedere l'adesione al Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). L'Area, di concerto con l'Area Università, ha curato la redazione del documento del Presidente dell'ANVUR con cui si richiede al Presidente dell'ISTAT, sulla base della Delibera del Consiglio Direttivo n. 83 del 31 maggio 2017, di entrare a far parte del SISTAN. Il 25 luglio 2017 COMSTAT ha espresso parere favorevole, tuttavia per l'ingresso ufficiale nel sistema ANVUR dovrà attendere la decisione formale con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri; nelle more della decisione, tuttavia, ANVUR è invitata a partire dal 2018 a partecipare alle riunioni periodiche del Circolo di Qualità Formazione e Istruzione, in cui si discuterà di progetti di possibile interesse dell'Agenzia. L'Agenzia inoltre si è già dotata, con il nuovo regolamento di organizzazione della Unità Organizzativa "Statistica", alla quale è demandato il compito di sviluppare e gestire il Sistema Informativo Statistico dell'Agenzia,



alimentato dai sistemi informativi interni ed esterni.

2.2 Valutazione delle università e delle istituzioni AFAM

Nel corso dell'anno, l'area è stata impegnata nello sviluppo e implementazione del sistema AVA di accreditamento, iniziale e periodico, di corsi e sedi universitarie, in particolare tenendo conto del processo di revisione iniziato nel 2016 con un apposito Gruppo di Lavoro e successivamente con un tavolo tecnico ANVUR-MIUR-CINECA, che ha portato alla pubblicazione della versione definitiva (pubblicata il 10 agosto 2017) delle Linee guida dell'Accreditamento periodico e relativi Allegati (strumenti di lavoro utili per gli Atenei e per le Commissioni di Esperti della Valutazione), insieme a una nuova formulazione dei Requisiti di Assicurazione della Qualità.

Oltre alla gestione di un ampio numero di istanze di accreditamento iniziale di nuovi corsi e le numerose visite di accreditamento periodico presso gli atenei, il 2017 ha impegnato la struttura anche nello sviluppo di diversi progetti all'interno del sistema AVA, tra cui la formulazione e pubblicazione degli indicatori per il monitoraggio annuale (SMA), la revisione del sistema di rilevazione delle opinioni degli studenti, lo sviluppo del progetto TECO sulla misurazione degli esiti degli apprendimenti nei due filoni trasversale (TECO-T) e disciplinare (TECO-D).

L'Area Università ha inoltre curato la definizione di una nuova versione della Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale SUA-RD, parte Terza Missione (SUA-TM), scheda informatica nella quale atenei e dipartimenti indicano gli obiettivi strategici di Terza Missione e forniscono un insieme d'informazioni concernenti le attività di Terza Missione svolte e programmate.

Con riferimento alle istituzioni AFAM, l'area ha esaminato principalmente istanze di attivazione di ulteriori corsi da parte di Istituzioni non statali già autorizzate e richieste di autorizzazione da parte di Istituti non statali mai autorizzate in precedenza.

Accreditamento iniziale dei Corsi di studio. Nel corso del 2017 è stato valutato l'accREDITamento iniziale di 114 corsi di studio di nuova attivazione per l'anno accademico 2017/2018, proposti da 51 Università.



Per la loro valutazione sono state formate 11 Commissioni di Esperti della Valutazione (CEV) composte da Esperti Disciplinari ed Esperti Telematici (per la valutazione dei corsi erogati a distanza) scelti all'interno dell'apposito Albo, per un totale di 49 Esperti coinvolti. L'attività delle CEV è stata coordinata con l'attività di valutazione degli ordinamenti didattici di competenza del Consiglio Universitario Nazionale (CUN).

La struttura ha garantito il funzionamento ed il coordinamento delle commissioni di valutazione fornendo anche la necessaria attività di help desk.

è stata condotta anche l'attività di monitoraggio della sussistenza dei requisiti di accreditamento iniziale per gli oltre 4.300 corsi di studio già attivi nell'anno accademico precedenti e per i quali gli atenei hanno confermato l'attivazione dell'anno accademico 2017/2018.

Infine, il 13 ottobre 2017, il Consiglio Direttivo dell'ANVUR, sulla base della proposta avanzata dalla struttura, ha approvato le nuove Linee guida per l'accREDITamento iniziale dei Corsi di Studio da parte delle Commissioni di Esperti della Valutazione (ai sensi dell'Art. 4, comma 1 del Decreto Ministeriale 12 dicembre 2016 n. 987), che sono state pubblicate sul sito dell'Agenzia il 13 ottobre 2017. A partire dal 2018, quindi, sarà necessario rivedere le procedure interne di valutazione e la piattaforma informatica dedicata.

AccREDITamento periodico delle Sedi Universitarie e dei Corsi di Studio. Nel corso del 2017 sono state effettuate 13 visite di accREDITamento periodico ad altrettante istituzioni universitarie. Nel corso di tali visite sono stati valutati 88 Corsi di Studio e 28 Dipartimenti, tutti scelti dall'ANVUR come previsto dalle nuove Linee Guida AVA.

In totale sono stati utilizzati 33 Esperti di Sistema, di cui 13 sono stati impegnati in 2 visite, 2 in 3 visite e un esperto in 4 visite; 63 Esperti Disciplinari, di cui 47 impegnati in una sola visita, 13 impegnati in due visite e 3 in tre visite; 5 Esperti telematici (in occasione delle 4 visite condotte presso Università telematiche); 25 Esperti Studenti, di cui 6 coinvolti in 2 visite e 2 in 3 visite).

Per quattro visite il coordinamento è stato affidato a funzionari valutatori tecnici dell'ANVUR, per le rimanenti visite il coordinamento è stato effettuato da Esperti di sistema selezionati tra il personale non docente.



Le istituzioni visitate nel corso del 2017 sono le seguenti: Palermo; Telematica "Giustino Fortunato"; Telematica "Universitas Mercatorum"; Teramo; Cagliari; Telematica "Pegaso"; Pavia; Foggia; Basilicata; Bologna; Cassino e Lazio meridionale; Napoli "Federico II"; Telematica "G. Marconi"

È stata avviata la programmazione delle visite per il 2018, individuando gli Atenei principalmente sulla base delle loro autocandidature, avendo accortezza di evitare di programmare visite in periodi temporalmente vicini a grossi cambiamenti nella governance (ad es. cambio di Rettore, revisione dello statuto, ecc.). Gli Atenei individuati sono stati contattati e invitati ad un incontro preliminare alla presenza del Presidente dell'ANVUR al fine di concordare la data della visita e illustrare le nuove linee guida ANVUR in materia di accreditamento periodico.

Attività di definizione e pubblicazione degli indicatori annuali per il monitoraggio.

La necessità di disporre di dati relativi alle carriere accademiche degli studenti e ai risultati delle attività formative risponde ad una serie di obiettivi istituzionali dell'ANVUR, connessi in particolare alle attività di accreditamento e valutazione nel sistema AVA.

In base al DM987/2016, l'ANVUR è tenuta a valutare, periodicamente, i risultati conseguiti dalle singole università nell'ambito della didattica, della ricerca e della loro internazionalizzazione, anche sulla base degli indicatori di cui all'Allegato E del suddetto decreto.

L'Agenzia nel 2017 ha portato a compimento il progetto avviato nel triennio 2014-2016 di valorizzazione dei dati statistici a disposizione del MIUR e del sistema universitario, volto a monitorare e valutare il percorso didattico e l'efficacia dei corsi di studio. In particolare l'Anagrafe degli studenti permette di monitorare gli ingressi nei diversi corsi e la regolarità delle carriere. I dati della scheda SUA-CdS sui singoli corsi permettono di misurare l'apporto della docenza in termini di ore di insegnamento e numerosità dei docenti impegnati nel singolo corso.

L'ANVUR nel 2017 ha messo a disposizione degli Atenei una scheda di indicatori per il monitoraggio annuale per ogni CdS e una la scheda con gli indicatori a livello di Sede. Le schede e una nota metodologica è consultabile sul Portale per la Qualità delle Sedi e dei Corsi di studio.



La Scheda di monitoraggio annuale del CdS (SMA) contiene una prima sezione di informazioni riassuntive di contesto, ricavate dalla SUA-CdS e dall'Anagrafe Nazionale Studenti (ANS), utili alla lettura e all'interpretazione degli indicatori.

La Scheda indicatori di Ateneo, anch'essa preceduta da una sezione con dati di carattere generale, include informazioni aggiuntive circa l'offerta didattica complessiva dell'Ateneo, la consistenza personale Docente e Tecnico-Amministrativo, gli indicatori di sostenibilità economico finanziaria.

Per favorire un utilizzo di dati il più possibile corretti e aggiornati, i valori degli indicatori per il monitoraggio annuale dei corsi di studio e di quelli relativi agli atenei saranno rilasciati trimestralmente. Nel 2017 sono stati rilasciati gli indicatori per tutti i corsi e atenei riferiti al triennio dal 2013/14 al 2015/16, alle date del 30 giugno e del 30 settembre.

A quanto fin qui descritto, si deve aggiungere l'attività continua di gestione delle comunicazioni con gli atenei. Al fine di migliorare la qualità dei dati e degli indicatori, infatti, l'ANVUR ha dialogato con gli addetti degli atenei su temi metodologici e di calcolo attraverso un indirizzo mail dedicato (indicatori@anvur.it) gestito dalle risorse dell'Area.

Attività di reclutamento e formazione Esperti di valutazione. Nel corso del 2017 è stata completata la procedura per l'inserimento nell'Albo degli Esperti di Valutazione dell'ANVUR - profilo Esperti di Sistema (avviso n. 5/2016). Sono pervenute più di 300 candidature rispondenti ai requisiti del bando e al fine dell'inserimento nell'Albo degli esperti risultati idonei sono state svolte tre blocchi da due giornate di formazione: 8 e 9 giugno, 10 e 11 luglio, 18 e 19 luglio 2017. Per quanto riguarda l'attività di formazione, oltre al membro del Consiglio Direttivo responsabile del sistema AVA, al Dirigente di Area nonché al Funzionario valutatore tecnico maggiormente coinvolto nell'attività, hanno partecipato in qualità di relatori anche due Esperti di Sistema scelti tra coloro che avevano svolto più visite di accreditamento periodico in qualità di Presidente CEV. Le giornate hanno visto il coinvolgimento di gran parte dell'Area nella preparazione dei materiali.

Nel 2017 sono state organizzate anche delle giornate di formazione specifica per i



componenti dei Nuclei di Valutazione³ (4 giornate) e dei Presidi della qualità (3 giornate), al fine di presentare le innovazioni portate dalle nuove Linee Guida sull'accREDITAMENTO periodico e discutere delle problematiche emerse.

La rilevazione delle opinioni degli studenti. Nel 2017 il Consiglio Direttivo dell'ANVUR ha chiesto alla struttura, alla luce delle nuove Linee Guida per l'accREDITAMENTO periodico, di rivedere l'impianto del sistema di rilevazione delle opinioni degli studenti. Questa decisione è stata guidata anche dalla estrema variabilità sia metodologica che di utilizzo dei risultati, così come evidenziato dalle CEV in occasione delle visite di accREDITAMENTO periodico nelle Università visitate.

Il processo di revisione ha rappresentato un'occasione di semplificazione e di aggiornamento e una opportunità di confronto con i principali attori coinvolti. Sono stati, infatti, consultati diversi soggetti: gli esperti che hanno lavorato in passato sulla tematica e impostato gli approcci attuali, diversi rappresentanti degli organi di valutazione Atenei (in particolare per i Nuclei di Valutazione, CONVUI, e i Presidi della Qualità), degli studenti valutatori AVA nonché del Ministero di riferimento e dei soggetti collettivi rappresentativi dei principali attori coinvolti: CRUI (Conferenza dei Rettori delle Università Italiane), CNSU (Consiglio Nazionale degli Studenti Universitari), ADI (Associazione Dottorandi e Dottori di Ricerca Italiani). Oltre a questi vi sono gli altri soggetti attualmente coinvolti nei processi, in particolare AlmaLaurea, ma anche altri fornitori di servizi, interni o esterni, di cui gli Atenei si avvalgono per la rilevazione e/o la diffusione dei dati, e che sono stati consultati nelle ultime fasi dei lavori.

Il processo di revisione ha preso avvio con la stesura del documento interno di indirizzo dei lavori "Linee guida per le procedure di rilevamento delle opinioni di studenti, laureandi, laureati e docenti", approvato dal CD ANVUR nella seduta del 03/05/2017. Dopo le consultazioni, è stato approvato in occasione della seduta del CD del 5 settembre 2017 il documento "Rilevazione delle opinioni di studenti, laureandi, dottorandi e specializzandi".

Le procedure così definite sono state presentate alla CRUI in un incontro dedicato il 27

³ Il 28 febbraio, 1 e 2 marzo si sono svolte delle giornate per i NdV sul tema della valutazione della performance nelle quali c'è stata una discussione volta a individuare quali temi relativi al sistema AVA fosse necessario chiarire da parte dell'ANVUR. Il 29 marzo 2017 si è quindi svolta una giornata dedicata alla discussione di tali argomenti.



ottobre 2017.

La valutazione degli esiti degli apprendimenti. A seguito delle per le prime due sperimentazioni del progetto TEst sulle COmpetenze (TECO), su indicazione del Consiglio Direttivo e sulla base anche di quanto riportato circa gli aspetti critici del progetto nel capitolo dedicato nel Rapporto biennale 2016, è stato ridefinito l'intero disegno di ricerca, compresi gli ambiti di riferimento, l'impostazione metodologica e gli strumenti di rilevazione sia per le competenze trasversali sia per le competenze disciplinari. Attualmente il progetto ha come scopo la costruzione di indicatori che riflettano le competenze acquisite dagli studenti universitari del primo e terzo anno delle lauree triennali o a ciclo unico degli Atenei italiani.

Durante la primavera del 2017 è stata organizzata una ulteriore indagine pilota (rispetto a quella di fine 2016) negli Atenei di Bari, Bologna, Firenze, Palermo e Milano Bicocca, che ha coinvolto 1460 studenti del 1° e 3° anno delle lauree triennali. L'analisi della validità delle prove ha evidenziato come i singoli item misurino effettivamente competenze specifiche, e come le domande rappresentino diversi livelli di difficoltà e siano in grado di discriminare gli studenti più competenti dagli altri. In particolare, questa indagine ha permesso di verificare l'eventuale presenza di differenze nelle performance degli studenti durante il percorso di studi.

Nel 2017 sono state stipulate convenzioni con AlmaLaurea e con INAPP (ex ISFOL) al fine di verificare se, ed eventualmente quanto e in che modo, il punteggio al TECO-T sia in relazione con gli esiti occupazionali e le caratteristiche delle occupazioni dei laureati.

Per la rilevazione delle competenze disciplinari, coordinata da ANVUR, sono stati individuati i referenti per i gruppi disciplinari di Infermieristica, Fisioterapia, Radiologia Medica Sanitaria. Ogni gruppo ha definito in maniera condivisa, sulla base di una Scheda tecnica fornita da ANVUR, le conoscenze e competenze core della sua area. Successivamente l'Agenzia ha verificato la validità delle prove prodotte e al termine di questo processo è stata avviata a Novembre 2017 la somministrazione delle prove TECO-D e TECO-T, coinvolgendo 24 Atenei, per un totale di circa 8.000 studenti.

Per quanto gli Atenei di Roma "Tor Vergata" e "Sapienza" abbiano espresso il desiderio di aderire al TECO, sono emersi problemi logistici a loro detta insormontabili. Per garantire



la loro partecipazione al TECO, con un numero stimato di 5.000 studenti, si è ritenuto necessario procedere con una somministrazione cartacea, avviando una procedura pubblica per l'acquisizione di esperti somministratori e codificatori di prove oggettive.

Durante il corso del 2017 la struttura è stata inoltre impegnata, in stretta collaborazione con CINECA, nell'adattamento della precedente piattaforma di erogazione e gestione del TECO alle nuove esigenze. Contestualmente è stato avviato un progetto per la definizione di una nuova piattaforma più dinamica in vista dell'inserimento dell'ambito Problem Solving, come previsto per le somministrazioni del 2018.

La valutazione della Terza Missione

VQR 2011-2014. Il Rapporto finale sulla VQR 2011-14 è stato presentato alla stampa il 21 febbraio 2017. Le istituzioni coinvolte nella valutazione erano costituite dall'insieme delle università italiane (94 atenei), dagli enti di ricerca vigilati dal MIUR (12 enti) e da 26 enti di ricerca e consorzi che volontariamente hanno richiesto di essere valutati. L'Area università ha curato la parte del Rapporto finale dedicata ai risultati relativi alle attività di terza missione e ha supervisionato il lavoro della Commissione Esperti di valutazione della Terza Missione inerente la Relazione di Area "Terza Missione". Inoltre, l'area ha curato il "Resoconto degli errori materiali rilevati nei processi di valutazione delle attività di Terza Missione all'interno dell'esercizio VQR 2011-2014 e proposta di correzione" approvato dal Consiglio Direttivo in data 31/05/2017.

E' stato, inoltre, dato avvio alle attività propedeutiche per la realizzazione del prossimo esercizio VQR, che sarà riferito al quinquennio 2015-2019; in questo quadro, è stato istituito il Gruppo di Lavoro "TeMI - Terza Missione e Impatto sociale" con l'obiettivo di analizzare e approfondire il tema della raccolta dati, dell'analisi e della valutazione delle attività di terza missione di università ed enti di ricerca. Da questo punto di vista, l'area ha curato anche alcune attività di internazionalizzazione e dissemination dei risultati VQR, tra cui il contributo alla sessione "The evaluation of the social and economic impact of research in STEM and SSH" durante i lavori del G7 working group on research assessment ospitato da ANVUR nell'ottobre del 2017, e la partecipazione al corso "Integrating societal impact in a research strategy" organizzato dalla rete AESIS.

Predisposizione della scheda SUA-RD Parte Terza Missione. Nel corso dell'anno l'Area



Università ha iniziato i lavori riguardanti la definizione della nuova versione della Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale SUA-RD, parte Terza Missione (SUA-TM), scheda informatica nella quale atenei e dipartimenti indicano gli obiettivi strategici di Terza Missione e forniscono un insieme d'informazioni concernenti le attività di Terza Missione svolte e programmate. In particolare, nel corso dell'anno si sono tenute varie riunioni di lavoro sulla definizione delle Linee guida, riunioni alle quali hanno partecipato esponenti dell'Area assieme ai rappresentanti MIUR e CINECA (per la parte tecnica). Sono stati anche organizzati diversi incontri con i vertici di Istituto Superiore di Sanità e Agenzia Italiana del Farmaco per verificare la possibilità di acquisire l'accesso ad alcune delle loro banche dati e raccogliere automaticamente le informazioni sui trial clinici e le bio-banche, anche allo scopo di alleggerire l'onere compilativo delle istituzioni valutate. Inoltre, è stata avviata nella seconda parte dell'anno una consultazione della CRUI che ha visto il coinvolgimento di tutti gli atenei. Le proposte degli atenei sono state sistematizzate e sottoposte all'analisi del Gruppo di Lavoro "TeMI - Terza Missione e Impatto sociale". Il criterio che si sta seguendo per l'accoglimento delle richieste è quello della continuità della rilevazione e della riduzione dell'onere compilativo per le istituzioni valutate. L'innovazione principale riguarda il rafforzamento della dimensione dell'impatto delle attività di Terza Missione rilevate. Tutti questi processi hanno concorso alla redazione della bozza di linee guida che verrà presentata a gennaio 2018 all'ufficio del MIUR incaricato della redazione del Decreto Direttoriale che darà ufficialmente avvio alla fase di raccolta dati.

AFAM: Alta Formazione Artistica, Musicale e coreutica

Il DPR 212/2005, art. 11, assegnava al CNVSU, e in seguito all'ANVUR, il compito di esprimere un Parere, su richiesta del MIUR, in ordine all'adeguatezza delle strutture e del personale alla tipologia dei corsi da attivare, per concedere l'autorizzazione al rilascio di titoli AFAM a Istituti non statali già esistenti alla data di entrata in vigore della legge, nonché alle Accademie legalmente riconosciute. Nel corso del 2016 il MIUR, nell'ambito di un processo di riordinamento del settore AFAM, ha in sostanza riattivato la procedura di autorizzazioni al rilascio di titoli di alta formazione artistica, musicale e coreutica da parte di istituzioni non statali, con un conseguente incremento delle istanze presentate dalle Istituzioni non statali e quindi trasmesse dal MIUR all'ANVUR per le valutazioni di competenza dell'Agenzia.



Inoltre, la nota MIUR del 20 giugno 2016, prot. n.8093 (Indicazioni operative per la presentazione di proposte di autorizzazione di nuove Istituzioni non statali AFAM e di corsi di nuova istituzione, ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. 8 luglio 2005, n. 212) ha definito un nuovo, molto più oneroso e articolato, compito per l'ANVUR. Rispetto alla valutazione tecnica delle istanze, la sussistenza di adeguate risorse finanziarie, strutturali (edilizie, strumentali e organizzative) e di personale è valutata dall'ANVUR con l'obiettivo di verificare la sostenibilità e la qualità complessiva dell'Istituzione e dei corsi rispetto a: Strutture edilizie e attrezzature; Organizzazione; Personale; Dotazioni finanziarie e patrimoniali. La nota introduce inoltre, e affida all'ANVUR, la valutazione periodica in ordine al mantenimento dei requisiti di cui all'articolo 11 del decreto del Presidente della Repubblica n. 212 del 2005 al termine del primo e terzo anno di attività e, successivamente, con cadenza almeno triennale. Al fine di rendere più agevoli le interazioni esistenti con ANVUR, il MIUR ha avviato dall'anno 2016 due differenti piattaforme informatiche appositamente predisposte per la ricezione delle istanze di richiesta di autorizzazione al rilascio di titoli AFAM: a) una piattaforma, attivata dalla Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, dedicata alle Istituzioni AFAM non statali già autorizzate che presentano istanza di attivazione di ulteriori corsi; b) l'altra piattaforma, attivata dalla Direzione Generale per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle istituzioni della formazione superiore, dedicata alle richieste di autorizzazione da parte di Istituti non statali mai autorizzate in precedenza.

Inoltre, l'Agenzia ha nominato due alti esperti della valutazione delle istituzioni appartenenti al comparto AFAM: il primo, per la definizione di criteri e metodologie di valutazione dei requisiti di risorse finanziarie⁴ e per la valutazione delle richieste di autorizzazione al rilascio di titoli AFAM, sempre con riferimento al possesso del requisito di adeguate risorse finanziarie; il secondo, per la standardizzazione dei contenuti degli schemi di Relazione CEV-AFAM.

Nel corso del 2017 sono pervenute richieste di Parere da parte del MIUR relativamente a 52 Istituti, così suddivise:

⁴ Di cui all'art. 11 del DPR 212/2005.



- 38 istanze relative alle proposte di autorizzazione di nuove Istituzioni non statali;
- 6 istanze relative richieste di ampliamento dell'offerta formativa (uno o più nuovi corsi) da parte di Istituzioni già autorizzate dal MIUR al rilascio di titoli AFAM;
- 3 istanze relative ad altrettante Accademie Legalmente riconosciute, già visitate dall'ANVUR nel biennio 2013-2014 ma non ancora giunte ad una conclusione dell'iter di valutazione e su cui il MIUR chiedeva un Parere definitivo, per un totale di 18 corsi di Diploma accademico di primo livello;
- 3 istanze relative alla richiesta di riesame di valutazioni già espresse, tradotte in un Parere negativo da parte dell'Agenzia;
- 2 istanze provenienti dal Capo Dipartimento del MIUR, relativa a istanze specifiche con un iter ancora non ultimato;

è stato espresso e trasmesso al MIUR il Parere previsto dal DPR 212/2005, art. 11, relativo a 43 Istituti⁵. Infine, sulla base delle attività svolte e delle recenti novità normative introdotte nel settore, è stata aggiornata e implementata la sezione "AFAM" all'interno del sito web dell'Agenzia.

Sulla base delle richieste di Parere pervenute e data la necessità di disporre di esperti nei settori della moda e del design, poco rappresentati all'interno nell'Albo degli Esperti Valutatori dell'ANVUR costituito nel 2015, l'agenzia ha provveduto all'avvio di una nuova Procedura per le candidature all'inserimento nell'Albo degli Esperti, rivolta esclusivamente

⁵ NABA Milano-sede di Roma; ACCADEMIA DI BELLE ARTI "MICHELANGELO"; Accademia della Moda; Istituto Modartech; Associazione Onlus "Visione Globale"; SCUOLA DELLE ARTI E DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE RODOLFO VANTINI; ISTITUTO DESIGN PALLADIO SRL; Istituto Superiore di Architettura d'Interni - Design Academy; Istituto Secoli; ISTITUTO MUSICALE "L. VINCI" ROCCABERNARDA; Fondazione Festival Pucciniano; LIBERA ACCADEMIA DELLE ARTI E DEI MESTIERI MUSICALI; Associazione di Promozione Sociale Percentomusica; Eleonora D'Aragona di Sciacca; Accademia Panunzi; Accademia Pictor; Accademia Mediterranea Design; ISTITUTO ITALIANO DESIGN; Accademia di belle arti Val di Noto; Scuola Musicale Comunale di Viterbo; Music, Production and Dance Academy; ADLM SRL; The Bernstein School of Musical Theater in Bologna; ISTITUTO MUSICALE "L. VINCI" ROCCABERNARDA; Fondazione Festival Pucciniano; Associazione di Promozione Sociale Percentomusica; Accademia Panunzi; Accademia Pictor; Accademia Mediterranea Design; ISTITUTO ITALIANO DESIGN; Music, Production and Dance Academy; IAAD - Istituto d'Arte Applicata e design; Istituto Polo Michelangelo Arte e Design di Bologna; Istituto Polo Michelangelo Arte e Design di Bologna (definitivo); Accademia di belle arti leg. ric. "Kandinskij" di Trapani; Accademia di belle arti leg. ric. "FIDIA" di Stefanacconi (VV); Accademia di belle arti leg. ric. "FIDIA" di Stefanacconi (VV) (definitivo); ABADIR di Sant'Agata Li Battiati; "Rosario Gagliardi", di Siracusa; ABAN - Accademia di Belle Arti di Nola; Accademia di Costume e Moda; Milano Civica Scuola di Musica - MILANO.



ai settori arte drammatica, arte coreutica, ISIA e per l'area Progettazione e arti applicate del settore Accademie di belle arti. A conclusione della Procedura per le candidature all'inserimento nell'Albo degli Esperti è stato approvato l'Elenco degli idonei per l'inserimento nell'Albo degli Esperti della valutazione dei corsi e delle istituzioni AFAM. I 12 candidati idonei sono stati inviati a partecipare a un percorso formativo, propedeutico all'iscrizione all'Albo degli Esperti, che si è sviluppato in una giornata di formazione. Al termine della procedura risultano complessivamente iscritti all'Albo 110 Esperti, di cui 49 nel Profilo Esperti di valutazione per il settore dell'Alta Formazione Artistica (Accademie di Belle Arti, Accademie di arte drammatica, ISIA) e 61 nel Profilo Esperti di valutazione per il settore musicale e coreutico. Contestualmente il Consiglio Direttivo dell'ANVUR ha approvato alcune modifiche alle Linee Guida per gli Esperti di Valutazione ANVUR per i settori AFAM, con l'introduzione delle CEV-AFAM (Commissione di Esperti della Valutazione) composte da 2 esperti iscritti all'Albo, per la realizzazione delle visite in loco previste nell'ambito delle procedure di autorizzazione al rilascio dei titoli AFAM.

L'aumento del numero di valutazioni da effettuare e la nuova tipologia prevista a partire dal 2018, hanno successivamente richiesto una revisione dell'attuale struttura dell'Albo e un numero più ampio di esperti all'interno dell'Albo, cui attingere per la costituzione delle CEV-AFAM. Per quanto la struttura dell'Albo, al fine di allineare le procedure di nomina delle CEV e di accreditamento a quelle in atto per la valutazione dei corsi universitari, nel 2017 è stata approvata una modifica che preveda i seguenti nuovi profili: Esperto di Sistema AFAM; Esperto disciplinare AFAM; Esperto Coordinatore della Valutazione dei corsi AFAM.

Per quanto riguarda il processo di autovalutazione delle Istituzioni AFAM il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, all'art. 10 comma 2, lettera b) prevede che il Nucleo di Valutazione rediga "una relazione annuale sulle attività e sul funzionamento dell'istituzione sulla base di criteri generali determinati dal Comitato per la valutazione del sistema universitario (ora ANVUR); la relazione è trasmessa al Ministero entro il 31 marzo di ogni anno e costituisce il quadro di riferimento per l'assegnazione da parte del Ministero di contributi finanziari". Al fine di pervenire alla definizione da parte dell'ANVUR di criteri generali per la predisposizione delle relazioni, nella seduta del Consiglio Direttivo del 08/03/2017 è stato costituito il Gruppo di Lavoro "Criteri per la predisposizione delle Relazioni Nuclei



AFAM”, composto da esperti del settore AFAM, appartenenti all’area delle Accademie di Belle Arti, degli ISIA, della musica, dell’arte drammatica e della danza, nonché al settore della valutazione del settore AFAM.

Tenendo conto che, ai sensi dell’art. 10, c.2 sub c) del DPR 132/03, il Nucleo di Valutazione delle Istituzioni AFAM “acquisisce periodicamente, mantenendone l’anonimato, le opinioni degli studenti sulle attività didattiche, dandone conto nella relazione annuale di cui alla lettera b)”, al Gruppo di Lavoro è stato affidato, inoltre, il compito di elaborare una proposta di questionari standard per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati, così come previsto dalla succitata norma.

Dal preliminare studio delle rilevazioni sulle opinioni degli studenti attualmente svolte dalle Istituzioni AFAM, è emerso con evidenza che, in assenza di indicazioni generali, i questionari ora utilizzati e le modalità di somministrazione sono talmente diversi da rendere pressoché impossibile la ricostruzione di uno scenario a livello nazionale. Al fine di sostenere le attività del Nuclei di Valutazione, l’ANVUR, d’accordo con la Direzione generale per lo studente, l’internazionalizzazione e lo sviluppo per la formazione superiore e la Direzione generale per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle istituzioni della formazione superiore del MIUR, ha dunque predisposto tre questionari standard, approvati dal Consiglio Direttivo dell’Agenzia nella seduta del 20 settembre 2017, intesi come un insieme minimo e comune di domande, rivolti agli studenti iscritti (a partire dal II anno di corso), ai diplomandi e ai diplomati nelle Istituzioni AFAM - quest’ultimo naturalmente facoltativo in quanto non espressamente previsto dalla normativa vigente. Pertanto ciascuna istituzione potrà eventualmente integrare i questionari con ulteriori domande ritenute utili o rispondenti a specifiche esigenze per il settore di appartenenza.

Per quanto riguarda i Criteri per la predisposizione delle Relazioni Nuclei AFAM al fine di sostenere le attività del Nuclei di Valutazione, l’ANVUR, d’accordo con la Direzione generale per lo studente, l’internazionalizzazione e lo sviluppo per la formazione superiore e la Direzione generale per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle istituzioni della formazione superiore del MIUR, ha dunque predisposto il documento “Criteri generali 2017 per la predisposizione della Relazione annuale del Nucleo di



Valutazione delle Istituzioni AFAM”, approvato dal Consiglio Direttivo dell’Agenzia nella seduta del 29 novembre 2017. Il documento è articolato in 16 sezioni, in ciascuna delle quali sono elencati i punti di attenzione o gli indicatori che il Nucleo deve considerare e riportare per effettuare fondatamente e consapevolmente le proprie valutazioni in merito agli aspetti della vita dell’Istituzione previsti dall’articolo 10 del DPR 132/2003.

2.3 Compiti in materia di valutazione delle attività amministrative delle università e degli enti di ricerca vigilati dal MIUR

Rispetto al Piano di lavoro approvato dal Consiglio Direttivo dell’ANVUR relativamente al primo ciclo di gestione integrata della performance (2016-17), è proseguito nel 2017 l’attività di analisi dei Piani Integrati e di redazione e condivisione dei documenti di feedback con le università statali e gli EPR.

Nel corso del 2017 inoltre è stato emanato il d.lgs. 74/2017 che ha assegnato definitivamente all’ANVUR le competenze in materia di gestione e coordinamento del Sistema Nazionale di valutazione della performance del comparto.

Per via dell’oneroso impegno richiesto nell’attività di valutazione, nel corso del 2017 un nuovo funzionario è stato assegnato all’ufficio ed è stata svolta una procedura selettiva per l’acquisizione di ulteriori due collaboratori (uno full time e l’altro part time). È invece terminato il rapporto con uno dei collaboratori acquisiti nel 2016.

Le attività svolte nel 2017 possono essere così sintetizzate:

monitoraggio documentazione pubblicata dagli atenei e dagli EPR in ottemperanza alla normativa sulla performance;

partecipazione al gruppo di lavoro per la revisione del Portale della Performance in collaborazione con CNR e DFP;

prosecuzione dell’analisi dei Piani Integrati 2016-18 e 2017-19, cui è seguito l’invio di 47 documenti di feedback;

partecipazione a 25 incontri di condivisione documenti di feedback, 11 in presenza (di cui 6 presso le sedi degli atenei) e 14 in via telematica;



avvio e gestione del Gruppo di Lavoro RUAS (Risorse Umane degli Atenei Statali);

seconda edizione degli incontri in ANVUR con i Nuclei di Valutazione delle università statali per la restituzione dell'analisi sulle Relazioni (27-28 febbraio e 1 marzo 2017);

analisi della parte della Relazione Annuale dei Nuclei 2017 relativa alla performance e pubblicazione del documento "Approfondimento NdV e Uffici di supporto";

redazione di una nota di approfondimento (pubblicata sul sito dell'Agenzia) in seguito all'emanazione del d.lgs.74/2017 che ha modificato la disciplina sulla performance;

partecipazione alle assemblee annuali di CODIGER (20/01/2017) e CODAU (11/05/2017) e ad altri incontri di approfondimento organizzati presso sedi di ateneo;

definizione della griglia di valutazione delle Relazioni sulla Performance (SMVP) e contestuale acquisizione del software NVIVO per l'analisi della documentazione (aprile 2016);

avvio del Gruppo di Lavoro B&P (integrazione Bilancio e Performance);

impostazione del capitolo dedicato alla valutazione della performance per il Rapporto Biennale sullo stato dell'università.

Parte seconda – Il rendiconto generale 2017

1. Premessa

Il rendiconto generale per l'esercizio 2017 è stato predisposto ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 97/2003 e risulta costituito dal conto di bilancio, dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa. Al rendiconto generale sono allegati inoltre la situazione amministrativa, la relazione sulla gestione e la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.

Il conto del bilancio evidenzia le risultanze della gestione delle entrate e delle uscite e si articola in due parti: il rendiconto finanziario decisionale redatto in conformità all'Allegato n. 9 del DPR n. 97/2003 ed il rendiconto finanziario gestionale redatto in conformità



all'Allegato n. 10.

Il rendiconto finanziario decisionale, come il preventivo finanziario decisionale, si articola in UPB di 1° livello. Analogamente il rendiconto finanziario gestionale, come il preventivo finanziario gestionale, si articola in capitoli ed evidenzia:

- le entrate di competenza dell'anno, accertate, riscosse o rimaste da riscuotere;
- le uscite di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare;
- la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti;
- le somme riscosse e quelle pagate in conto competenza ed in conto residui;
- il totale dei residui attivi e passivi che si tramandano all'esercizio successivo.

Il rendiconto dell'Agenzia predisposto in forma ordinaria è maturato in un contesto caratterizzato da forti novità ed esigenze come di seguito esplicitate in via esemplificativa e non esaustiva:

- a) rafforzamento significativo dell'Agenzia previsto dalla legge di bilancio 2017 (incremento di risorse da 18 a 35 unità e incremento dotazione finanziaria di circa 1 milione di euro – da circa € 6.600.000,00 dell'esercizio 2016 a circa € 7.600.000,00 dell'esercizio 2017)
- b) attribuzione di nuovi compiti istituzionali quali: a) definizione di criteri e parametri per la predisposizione di liste di ricercatori e professori associati cui erogare un finanziamento di ricerca; b) definizione di criteri e parametri per la predisposizione degli elenchi di dipartimenti di eccellenza tra cui selezionare i progetti di ricerca più meritevoli);
- c) avvio delle attività per il potenziamento e adeguamento dei sistemi di sicurezza della rete, di internet e del trattamento dei dati con la futura necessità di acquisire servizi specialistici;
- d) avvio delle attività per il miglioramento dell'efficienza e della sicurezza dei processi concernenti l'attività di valutazione mediante l'acquisizione, tra l'altro, di piattaforme dedicate;
- e) avvio delle attività per un miglioramento dei livelli di servizi resi dal CINECA.

Per quanto concerne l'acquisizione delle nuove risorse di cui alla lett. a), in considerazione



dei tempi necessari per l'espletamento delle procedure di assunzione, nonostante la prevista copertura finanziaria aggiuntiva di circa **un milione di euro** contenuta nella legge di bilancio 2017, si rileva che l'impatto finanziario in detto esercizio è stato alquanto limitato (circa € 170.000,00), mentre nell'anno 2018 si concluderanno tutte le procedure e nell'anno 2019 le assunzioni avranno dunque il loro pieno effetto sul bilancio finanziario dell'Agenzia, anno in cui si prevede l'assorbimento del suddetto incremento finanziario pari a circa un milione di euro.

Per la sistemazione delle nuove risorse da assumere si è ritenuto opportuno per il momento procedere ad un adeguamento di un *open space* di circa 80 mq che attualmente è destinato a risorse esterne operanti periodicamente su progetti speciali quali ad es. la VQR, esercizio di Valutazione della Qualità della Ricerca che occorre effettuare con cadenza quinquennale per espressa previsione normativa e che dura mediamente un anno e mezzo con l'utilizzo stabile di circa 17 risorse esterne. Dunque in prospettiva, si rileva che dovranno essere valutate ipotesi alternative per assicurare il regolare svolgimento degli esercizi di valutazione (es. affitto di nuovi locali o valutare l'acquisizione di una nuova sede), tenuto comunque conto che fino al 2021 l'attuale canone di locazione dell'immobile FIP, sede dell'Agenzia, pari a € 341.000,00, non grava sostanzialmente sul bilancio dell'Agenzia, in quanto è reintroitato tramite il finanziamento ordinario del MEF stanziato sul capitolo di funzionamento 1688, mentre a partire dal 2022 costituirà un effettivo onere aggiuntivo sul bilancio dell'Agenzia.

Le attribuzioni dei nuovi compiti istituzionali di cui alla lett. b), hanno comportato invece il ricorso a consistenti interventi di sviluppo applicativo da parte di CINECA la cui quantificazione è attualmente in corso. Peraltro, al riguardo, va evidenziato come per esigenze di trasparenza e miglioramento del servizio, si è provveduto a meglio specificare i criteri di computo dei servizi resi e i relativi livelli di servizio, rendendoli maggiormente aderenti a quelli in essere per la generalità dei contratti informatici, assicurando, tra l'altro, un miglioramento dell'attività di monitoraggio. La previsione combinata tra incremento di attività di sviluppo/manutenzione evolutiva e adeguamento dei relativi criteri di computo metrico porterà una maggior effetto sulla spesa già a partire dall'anno 2018 che è in corso di quantificazione.



Con riferimento al punto di cui alla lett. c) l'Agenzia ha avviato una serie di attività concernenti la sicurezza della rete, del trattamento del dato finalizzate ad una migrazione in cloud dell'infrastruttura di rete, attività che hanno avuto solo in parte effetto sull'esercizio finanziario 2017, mentre a partire dal 2018, e a regime dal 2019, assumeranno necessariamente maggior rilievo. Si fa riferimento, in particolare alla migrazione in CLOUD, alla necessità di acquisire servizi specialistici di elevato profilo per la sicurezza informatica e per il settore ICT. Si ricorda che il regolamento UE n. 2016/679 impone di individuare un responsabile GDPR per il trattamento dei dati personali che deve avere conoscenze specialistiche, deve essere affidabile e deve aver le risorse necessarie per mettere in atto le misure tecniche e organizzative, mentre occorrerà dotarsi di risorse esperte nel settore ICT che consentano di supportare l'Agenzia nella realizzazione dei livelli di sicurezza della rete e nella scelta delle tecnologie ICT da utilizzare. Tali figure/servizi rappresenteranno un significativo incremento di costi, unitamente al rafforzamento del servizio di help desk necessario per far fronte alle esigenze del nuovo personale.

Nel corso dell'anno 2017 sono stati avviati approfondimenti per migliorare anche in termini di sicurezza le attività delle CEV e le attività formative degli esperti. In considerazione della complessità dei progetti e al fine di ponderare la tipologia della scelta tecnologica più adeguata, nel 2017 non sono state sostenute particolari spese che si ritiene andranno a regime nell'anno 2019 con l'acquisizione di apposite piattaforme.

Vanno inoltre evidenziate le importanti evoluzioni che si sono registrate nel 2017 sia nel settore AFAM che nella valutazione di progetti di ricerca che richiederanno a regime un significativo incremento degli esperti da contrattualizzare. Si ricorda che, sulla base delle procedure e delle piattaforme definite d'intesa con il MIUR, il settore AFAM ripropone a partire dall'anno 2018 analoghe procedure in essere per il settore Università riguardanti l'accreditamento iniziale e periodico dei corsi e delle strutture effettuati da parte di apposite commissioni.

Va precisato inoltre che, in considerazione della specialità della norma di cui all'art. 12, comma 4, del DPR n. 76/2010, a seguito di apposito parere del MEF del 25 luglio 2014, il limite di spesa introdotto dall'art. 14 del dl n. 66/2014 non trova applicazione nei confronti degli esperti della valutazione, ma solo esclusivamente nei confronti degli altri esperti. Al



riguardo, il limite di spesa è pari a € 28.517,62, oneri compresi.

Dunque emerge con chiara evidenza come nel corso dell'esercizio finanziario 2017, anche in considerazione delle norme di rafforzamento in termini di risorse umane e finanziarie, siano state avviate un complesso di procedure/attività che, pur avendo un effetto finanziario limitato nel corso dell'anno 2017, esplicheranno tutti i loro effetti nell'anno 2019, anno in cui si prevede che a seguito della messa a regime del quadro tecnico-organizzativo su evidenziato, si ritiene possa essere ordinariamente raggiunto l'equilibrio finanziario, senza il conseguimento di avanzo di competenza e avviando adeguate azioni per inserire nel ciclo produttivo le risorse finanziarie complessivamente disponibili e accumulate negli esercizi precedenti.

Si sottolinea inoltre come, in conseguenza del recente avvio della propria operatività (2012), nonostante manchino i raffronti con le diverse tipologie di spesa sostenute negli esercizi precedenti, che consentano l'applicazione in modo lineare delle riduzioni di spesa così come previste nel d.l. n. 78/2012, nonché da ulteriori provvedimenti quali il d.l. n. 98/2011, dal d.l. n. 95/2012, dal d.l. n. 66/2014, l'Agenzia adotta costantemente comportamenti ispirati ad un generalizzato contenimento delle spese, per quanto compatibile con la funzionalità di una struttura di recente istituzione e che ha effettivamente raddoppiato il proprio dimensionamento.

2. Gestione finanziaria e situazione amministrativa

Il rendiconto finanziario gestionale è costituito da un unico centro di responsabilità amministrativa.

Sezione Entrate

Per quanto attiene le entrate, nel corso dell'esercizio 2017, l'Agenzia ha accertato entrate di competenza per € 8.774.093,20 di cui € 1.132.012,49 per partite di giro.

Per l'anno 2017 le somme accertate sul capitolo in entrata "1010110", iscritte nel bilancio di previsione della spesa del MIUR, sono state pari ad € 7.638.847,00, di cui € 87.718,00 da riscuotere a titolo di saldo del canone di locazione 2017. A seguito dell'incremento delle risorse finanziarie sul capitolo 1688, sempre a decorrere dall'esercizio 2017, non operano



più i trasferimenti effettuati dal MIUR fino all'esercizio 2016 a valere sui fondi FFO e FOE, per complessivi € 3.000.000,00. A tali entrate di competenza si è aggiunto a titolo di "Entrate diverse" un importo pari a € 3.233,70, interamente riscosso e relativo a rimborsi da parte di organismi europei di spese di missione sostenute per il nostro personale.

Per quanto riguarda la gestione dei residui attivi il MIUR ha trasferito nel 2017 € 101.744,00 relativamente al saldo per il canone di locazione 2016 della sede di Via Ippolito Nievo. La figura 1 riporta il totale delle entrate di competenza accertate e riscosse, nonché i residui attivi al 31 dicembre 2017.

Figura 1: Entrate di competenza accertate e riscosse e residui attivi al 31 dicembre 2017

Capitolo	Accertato di competenza	Riscosso di Competenza	Residui attivi al 31 dicembre 2017
FS 10.10.10 Finanziamento Statale-funzionamento	€ 7.642.080,70	€ 7.551.129,00	€ 92.846,00
FS 10.10.11 Finanziamento Statale-FFO Università e Ricerca			
FS 10.20.10 Prestazioni di Servizi			
FS 10.20.11 Interessi Attivi	0,01	0,01	
FS 10.20.12 Entrate diverse	€ 3.233,70	€ 3.233,70	8.287,44
FS 40.10.xx Partite di Giro	€ 1.132.012,49	€ 1.132.012,49	



Totale	€ 8.774.093,20	€ 8.686.375,20	€ 101.133,44
---------------	-----------------------	-----------------------	---------------------

Fonte: ANVUR - Bilancio Consuntivo 2017

Sulla base delle evidenze di bilancio risulta che l’Agenzia ha riscosso quasi il totale delle somme accertate (99%) determinando così un totale di residui attivi al 31.12.2017 pari ad **€ 101.133,44** di cui € 8.287,44 relativi a residui di competenza 2015, € 5128,00 a residui di competenza 2016 ed € 87.718,00 residui attivi 2017. L’importo di € 8.287,44 è relativo ad un rimborso per personale in posizione di comando.

Sezione Uscite:

Sulla base delle evidenze di bilancio risulta che l’Agenzia ha impegnato in competenza, nel corso del 2017, somme per € 6.899.021,25 di cui pagate € 5.450.686,89 (79%) determinando così un totale di residui passivi al 31.12.2017 pari ad **€ 2.335.836,20** di cui € 1.448.334,36 relativi a residui 2017, ed € 887.501,84 relativi a residui anni precedenti. La gestione delle Uscite evidenzia un significativo incremento delle spese rispetto all’esercizio 2016 (€ 5.824.616,07), nonostante il limitato impatto delle nuove assunzioni intervenute nell’anno 2017.

Funzionamento organi

Per quanto riguarda la voce “*Funzionamento Organi*” la spesa complessiva impegnata per l’esercizio 2017 ammonta ad € 1.425.027,27 di cui risultano pagati € 1.422.945,23. La spesa risulta superiore rispetto all’anno 2016 per la presenza per l’intero anno di tutti i componenti del Consiglio Direttivo. Per quanto riguarda le spese per oneri sostenuti da terzi (capitolo 101015), è stata acquisita la nota MIUR n. 5501/2017 del 4 dicembre 2017 in cui è stato confermato che al momento non esistono basi giuridiche per far fronte alla pretesa restitutiva avanzata dagli Atenei per quanto riguarda i contributi previdenziali versati dalle stesse sulla retribuzione virtuale dei professori, componenti il Consiglio Direttivo, collocati in aspettativa dai rispettivi Atenei.

Funzionamento personale



Per quanto riguarda la voce “*Oneri per il personale*” la spesa complessiva del 2017 ammonta ad € 1.471.460,71 ed è incrementata rispetto all’anno 2016 solo leggermente (circa € 200.000,00) a seguito delle nuove 5 assunzioni effettuate in corso d’anno per lo scorrimento delle graduatorie, così come previsto dalla legge di bilancio 2017, nell’ambito del rafforzamento dell’ANVUR. Il pieno effetto finanziario delle 17 nuove assunzioni previste dalla legge n. 232/2016, come già ampiamente argomentato, si registrerà nell’anno 2019 con la conclusione nel corso del 2018 di tutte le procedure concorsuali. Con l’ampliamento del personale di conseguenza aumenteranno tutte le spese annesse riferite a trattamento accessorio, rimborsi spese per missioni, formazione, spese per il benessere organizzativo, assegni familiari ecc.)

Nel corso dell’anno 2017 è stata altresì acquisita una nuova unità in posizione di comando, mentre a decorrere dal mese di luglio è stato collocato in aspettativa un funzionario per l’espletamento di mandato politico.

A seguito delle nuove assunzioni, si è provveduto ad adeguare il FUA per il personale non dirigente in proporzione del periodo di servizio prestato dei nuovi assunti e della quota di alimentazione per dipendente pari ad € 4.500,00. Al riguardo, si rappresenta che la disciplina del FUA 2017, ivi compresa la consistenza finanziaria, sarà oggetto di apposita trattativa con le OO.SS. E la RSU che sarà nominata dopo le elezioni della fine di aprile.

Le spese pagate nel corso del 2017 ammontano ad € 1.231.826,67 e pertanto al 31.12.2017 si rilevano residui passivi per € 239.634,04 che riguardano in larga parte il FUA del personale dirigente (€ 50.199,50) e il FUA del personale non dirigente (€ 83.337,50), la retribuzione di risultato del Direttore (€ 28.569,96) nonché oneri previdenziali ed assistenziali (€ 45.708,25) e spese di formazione e aggiornamento (€ 7.266,00).

Esperti di elevata professionalità

Per l’anno 2017, in relazione a quanto previsto dal DPR n. 76/2010, l’Agenzia ha gestito, per la successiva registrazione alla Corte dei Conti, circa 190 contratti di esperto della valutazione per il prosieguo delle proprie attività istituzionali, con particolare riferimento alle visite istituzionali presso gli Atenei per l’accreditamento e periodico delle sedi universitarie e dei corsi di studio, per l’accreditamento iniziale e per le visite presso le



strutture AFAM, oltre che per la valutazione di specifici progetti di ricerca.

In particolare nel corso dell'anno, sono state espletate 13 visite istituzionali presso Atenei, valutati 114 corsi per l'accREDITAMENTO iniziale di corsi universitari e e valutate 43 istituzioni AFAM.

Le spese complessivamente impegnate ammontano ad € **1.442.838,33**, di cui € 1.027.253,43 per compensi agli esperti della valutazione ex DPR 76/2010. La quota di competenza ancora da liquidare a titolo di compensi al 31 dicembre 2017 ammonta ad € 543.464,07 ed è relativa sostanzialmente ai compensi da corrispondere agli esperti preposti alle visite istituzionali delle Università e delle strutture AFAM, nonché ai progetti di ricerca PON. Lo sfasamento tra somme impegnate e somme liquidate rappresenta un aspetto fisiologico dell'attività di valutazione, in quanto essa si concentra soprattutto nella seconda parte dell'anno e dura mediamente circa sei mesi, ciò comportando la liquidazione dei compensi nell'esercizio successivo.

Il capitolo di bilancio 103010 relativo a questa voce di spesa, oltre oneri, non è soggetto ai limiti di spesa previsti dal Decreto legislativo n. 66/2014 in virtù del parere espresso dalla Ragioneria Generale dello Stato acquisito con prot.n. 62963 del 25 luglio 2014.

Le spese riguardanti il capitolo 103011 "Compensi altri esperti" e quello relativo all'OIV, capitolo "103012" sono di entità esigua ed ammontano complessivamente ad € 11.500,00. Si ricorda che il limite di spesa annua sul capitolo "103011" è pari a € 28.517,62, oneri compresi.

Gli oneri previdenziali impegnati sul capitolo "103013" sono pari ad € 142.640,15 e riguardano gli oneri dovuti sui compensi degli esperti che sono titolari di rapporto di collaborazione coordinata e continuativa.

Completano la categoria di spesa "*Esperti di elevata professionalità*" quelle relative al rimborso delle spese delle commissioni nominate per le visite istituzionali presso gli atenei e le istituzioni AFAM, dei componenti dei diversi gruppi di lavoro necessari per l'attività di ricerca sulla valutazione, nonché degli altri esperti della valutazione, pari complessivamente a € 258.406,97, mentre le spese per il Comitato consultivo sono estremamente esigue e dunque pari a € 3.037,78.

Acquisizione beni e servizi



La spesa impegnata alla voce “*acquisizione di beni e servizi*” ammonta ad € 1.060.853,44 e registra un incremento rispetto all’anno 2016 in cui le spese erano pari a € 710.116,15. Tale incremento è dovuto essenzialmente all’avvio di una serie di adeguamenti e sviluppi, come evidenziati in premessa cui si rinvia, che riguardano la manutenzione evolutiva dei sistemi informativi attinenti la gestione dell’attività di valutazione, la sicurezza della rete e del trattamento del dato che avranno il loro pieno effetto nell’esercizio finanziario 2019, nonché l’utilizzo di nuove banche dati specialistiche per l’attività di valutazione.

Le spese più significative riguardano quelle relative la gestione dell’immobile, ivi compreso il canone di locazione (pari a € 331.323,56), l’acquisizione di banche dati specialistiche per far fronte all’attività di valutazione per l’accreditamento dei dottorati e per l’erogazione del finanziamento della ricerca di base ai professori associati e ai ricercatori (€ 229.445,01), gli interventi di manutenzione dei sistemi informativi riguardanti in particolare l’attività di CINECA (€ 187.719,44), i servizi per l’interoperabilità e la trasmissione quali internet, posta elettronica certificata, applicativi in asp (€ 39.912,09), i servizi per prestazioni professionali e specialistiche (€ 38.872,86).

Nella medesima categoria rientrano altresì genericamente le spese relative alle altre utenze, ai servizi di pulizia, servizi di sicurezza e gestione documentale, al materiale di consumo, agli abbonamenti a riviste i manutenzione, canoni di assistenza e premi assicurativi.

Uscite non classificabili in altre voci

Le spese impegnate per tale voce ammontano ad € 331.864,26 e sono riferite per la quasi totalità all’IRAP per l’esercizio di competenza pari a € 302.700,66 liquidate nell’anno 2017 per € 239.461,01 creando un residuo passivo Irap pari ad € 63.239,65.

Le rimanenti spese riguardano la tassa smaltimento rifiuti e quelle per liti a seguito di sentenze amministrative.

Investimenti-Crediti-Rimborsi

Le spese impegnate in conto capitale per l’esercizio 2017 ammontano ad € 34.964,75 di cui € 20.279,93 per personal computer portatili e pc desktop particolarmente performanti ed € 11.515,58 per l’acquisizione di licenze d’uso per programmi informatici. La spesa



rimanente pari a € 2.814,22 riguarda apparati di telecomunicazione per il potenziamento della rete wifi interna.

Gestione dei residui

Alla data del 31 dicembre 2017 i residui passivi ammontano ad € **2.335.836,20** di cui € 1.448.334,36 di competenza del 2017 ed € 887.501,84 di competenza degli anni pregressi. La consistenza dei residui relativi all'anno 2017 è imputabile in particolar modo all'incremento delle spese relative a visite istituzionali presso Atenei, strutture AFAM e valutazione progetti PON la cui liquidazione per le modalità di espletamento dell'incarico agli esperti interviene l'anno successivo a quello di competenza. Per quanto attiene la spesa del personale, gli importi dei residui registrati per il 2017 sono da imputare, in particolare, alle somme stanziare per il FUA personale dirigente e non dirigente, quest'ultimo sarà oggetto peraltro, nel corso del 2018, di apposito accordo sindacale. Per la categoria dei beni e servizi l'importo del residuo 2017 è imputabile per la parte più rilevante all'attività di manutenzione evolutiva dei sistemi applicativi svolta da CINECA, nonché alla sicurezza della rete e dei dati e alle spese per utenze elettriche riguardanti le parti comuni dello stabile.

I residui anni pregressi sono in gran parte riferiti a impegni di spesa per contratti stipulati con fornitori a fronte dei quali le prestazioni non sono state ancora ultimate, ovvero per la mancata presentazione di parcella da parte di esperti componenti di CEV.

Figura 2: Residui passivi 2017 ripartiti per categorie di spesa

Categorie di spesa	Importo residuo 2017	Importo residuo a.p.
Uscite per gli organi dell'Ente	€ 2.082,04	€ 139.403,48
Oneri per il personale	€ 239.634,04	€ 102.249,79
Esperti di elevata professionalità	€ 751.597,10	€ 155.019,05
Acquisizione beni e servizi	€ 359.511,97	€ 372.180,51



Uscite non classificabili	€ 88.239,65	€ 34.566,21
Acquisizione beni durevoli	-	€ 84.082,80
Partite di giro	€ 7.269,56	
Totale	€ 1.448.334,36	€ 887.501,84

Avanzo di amministrazione

L'avanzo di amministrazione alla data del 31 dicembre 2017 è pari a € **15.625.713,47** di cui € 24.253,08 vincolato per far fronte alle spese per rinnovi contrattuali. Come già argomentato nelle precedenti relazioni, i fattori che hanno determinato il predetto avanzo sono riconducibili essenzialmente a:

- 1) piano di assunzioni approvato nel corso dell'anno 2013 ma completato, a seguito di interventi normativi che hanno impedito l'avvio tempestivo del reclutamento, solo a fine anno 2014 con l'assunzione di n. 6 funzionari valutatori tecnici. Difficoltà nel reperire personale in mobilità nel profilo amministrativo. Solo nel secondo semestre dell'anno 2015 sono state acquisite n. 3 unità di personale mediante espletamento di procedure di mobilità riservate prioritariamente al personale proveniente dagli enti di area vasta. Inoltre, l'incremento di dotazione finanziaria di circa un milione di euro rispetto all'esercizio 2016 a copertura delle 17 assunzioni previste dalla legge di bilancio sarà assorbito solo nell'anno 2019, con il completamento delle procedure concorsuali nel 2018;
- 2) Ridotta spesa per il funzionamento degli organi. Per diversi anni, il Consiglio ha operato con un numero ridotto di componenti.
- 3) Ridotte spese strumentali connesse all'assenza di una propria sede istituzionale fino all'anno 2014 e che ancora, sia pur in presenza di una completa gestione autonoma e diretta delle spese, non risultano a regime. L'Agenzia fino all'anno 2014 ha fruito transitoriamente di servizi resi disponibili dal Ministero vigilante.
- 4) Avvio definitivo nell'anno 2015 di tutte le attività concernenti l'accreditamento



periodico degli Atenei e dei corsi di studio, in quanto si è reso necessario definire dapprima i protocolli e le regole del sistema di accreditamento (AVA). Va evidenziato inoltre come alcune linee di attività istituzionali stanno gradualmente incrementandosi quali ad es. l'AFAM, mentre altre devono ancora essere messe a regime con particolare riferimento alla valutazione dei progetti di ricerca, all'accREDITAMENTO delle scuole di specializzazione e master universitari, alla valutazione degli apprendimenti.

Si ritiene comunque che per le motivazioni esposte in premessa, a seguito dell'avvio nel 2017 di un sistema articolato di procedure e iniziative, nell'esercizio finanziario 2019 dovrebbe essere conseguito un equilibrio finanziario senza ulteriore incremento di avanzo, premessa per avviare ulteriori azioni per introdurre nel ciclo produttivo le risorse finanziarie accumulate.

Il fondo Cassa al 31 dicembre 2017 è pari ad €17.860.416,23, mentre i residui attivi sono pari ad 101.133,44 ed i residui passivi ad € 2.335.836,20.

3. Stato patrimoniale e Conto economico

Stato patrimoniale

Il totale delle attività dello stato patrimoniale ammontano ad € 18.305.250,36. Il totale delle immobilizzazioni è pari a € 343.700,69 ed è costituito in particolare, dalle somme capitalizzate derivanti dalla realizzazione di software gestionali, dall'acquisto di software per le elaborazioni statistiche per complessivi € 42.132,84, da attrezzature e macchinari (sistemi audio video e relativi apparati, personal computer e hardware vario) per € 98.509,24 mobili e arredi per € 118.975,81 mentre le immobilizzazioni in corso sono pari a € 84.082,80. Il totale dell'attivo circolante è pari a € 17.961.549,67 composto da crediti verso lo Stato per € 101.133,44 e disponibilità bancarie per € 17.860.416,23.

Nella sezione del passivo sono evidenziati, oltre al patrimonio netto pari ad € 15.945.161,08 i debiti per € 2.335.836,20 e le somme vincolate per il rinnovo contrattuale anno 2016 e 2017 pari a € 24.253,08.

Conto Economico



Nel conto economico i ricavi sono rappresentati da trasferimenti ordinari del MIUR necessari per il funzionamento dell’Agenzia per complessivi € 7.638.847,00 e altri ricavi per € 3.233,70.

I costi sono costituiti dagli oneri della gestione corrente (€ 5.470.637,94), di cui per ammortamenti sui beni materiali e immateriali € 64.173,69). L’avanzo economico dell’esercizio è pari a € 1.843.416,11 determinato considerando le imposte dell’esercizio pari ad € 328.026,66 applicate sulla differenza tra il valore e costi della produzione (€ 2.171.442,76) ed i proventi finanziari pari ad € 0,01.

Il Direttore
(dott. Sandro Momigliano)

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA

ALLEGATO 15

(previsto dall'art. 45, comma 1)

Pagina 1

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DELL'ESERCIZIO 2017

Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio			15.533.264,59
Riscossioni	in c/competenza	8.686.375,20	
	in c/residui	101.744,00	8.788.119,20
Pagamenti	in c/competenza	5.450.686,89	
	in c/residui	1.010.280,67	6.460.967,56
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio			17.860.416,23
Residui attivi	degli esercizi precedenti	13.415,44	
	dell'esercizio	87.718,00	101.133,44
Residuo passivi	degli esercizi precedenti	887.501,84	
	dell'esercizio	1.448.334,36	2.335.836,20
Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio			15.625.713,47

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2018 risulta così prevista:			
Parte vincolata			
al Trattamento di fine rapporto			0,00
ai Fondi per rischi ed oneri (*)			0,00
al Fondo ripristino investimenti			0,00
per i seguenti altri vincoli			24.253,08
	per rinnovo contrattuale	24.253,08	
	Totale parte vincolata		24.253,08
Parte disponibile			
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2018			0,00
	Totale parte disponibile		0,00
Totale Risultato di amministrazione			15.601.460,39

(*) Vds. art. 19 del regolamento

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 2

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	Diff.in - (7-10)	Diff.in + (10-7)	
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)						
2	3												
102010.0	Competenze fisse al personale dirigente a tempo indeterminato	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00	127.243,17	3.652,83	130.896,00	0,00	1.104,00			
102010.1	Competenze fisse al personale dirigente a tempo determinato	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00	55.946,21	0,00	55.946,21	0,00	53,79			
102012.0	COMPETENZE FISSE AL PERSONALE NON DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO	422.000,00	272.043,00	0,00	694.043,00	465.190,49	0,00	465.190,49	0,00	228.852,51			
102013.0	COMPETENZE FISSE AL PERSONALE NON DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
102014.0	FONDO Amministrazione ANVUR del personale dirigente	171.262,00	0,00	0,00	171.262,00	121.062,50	50.199,50	171.262,00	0,00	0,00			
102014.1	Indennità ed altri compensi personale tempo determinato	116.022,00	0,00	0,00	116.022,00	87.451,91	28.569,96	116.021,87	0,00	0,13			
102015.0	FONDO DI AMMINISTRAZIONE ANVUR PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE	67.500,00	49.500,00	0,00	117.000,00	0,00	83.337,50	83.337,50	0,00	33.662,50			
102016.0	Lavoro straordinario t.i.	40.000,00	10.000,00	0,00	50.000,00	25.696,68	4.600,00	30.296,68	0,00	19.703,32			
102017.0	BUONI PASTO	24.000,00	15.850,00	0,00	39.850,00	22.356,70	0,00	22.356,70	0,00	17.493,30			
102018.0	RIMBORSI SPESE PER MISSIONE	30.000,00	13.233,70	0,00	43.233,70	13.065,39	2.500,00	15.565,39	0,00	27.668,31			
102019.0	INDENNITA' PER IL PERSONALE IN COMANDO	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	2.518,60	0,00	2.518,60	0,00	4.481,40			
102020.0	ALTRE SPESE PER IL PERSONALE IN COMANDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
102021.0	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI AL PERSONALE IN COMANDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
102022.0	RIMBORSO COMPETENZE FISSE PER IL PERSONALE COMANDATO	42.000,00	0,00	0,00	42.000,00	8.460,89	13.800,00	22.260,89	0,00	19.739,11			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 2

Capitolo	G E S T I O N E G e i R E S I D U I										G E S T I O N E d i C A S S A				
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagate	Totali	Var.in +	Var.in -	Previsioni	Pagamenti	Diff.in +	Diff.in -	Tot.Residui	20	21	22	23
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	20	21	22	23
102010.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137.442,79	127.243,17	0,00	10.199,62	3.652,83	0,00	0,00	10.199,62	3.652,83
102010.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.664,94	55.946,21	0,00	6.718,73	0,00	0,00	0,00	6.718,73	0,00
102012.0	2.464,66	0,00	2.464,66	2.464,66	0,00	0,00	696.507,66	465.190,49	0,00	231.317,17	2.464,66	0,00	0,00	231.317,17	2.464,66
102013.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102014.0	52.025,77	46.488,14	5.537,63	52.025,77	0,00	0,00	226.249,76	167.550,64	0,00	58.699,12	55.737,13	0,00	0,00	58.699,12	55.737,13
102014.1	28.569,87	16.955,25	11.614,62	28.569,87	0,00	0,00	153.088,07	104.407,16	0,00	48.680,91	40.184,58	0,00	0,00	48.680,91	40.184,58
102015.0	80.266,16	62.174,46	18.091,70	80.266,16	0,00	0,00	197.266,16	62.174,46	0,00	135.091,70	101.429,20	0,00	0,00	135.091,70	101.429,20
102016.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.500,00	25.696,68	0,00	28.803,32	4.600,00	0,00	0,00	28.803,32	4.600,00
102017.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.275,81	22.356,70	0,00	22.919,11	0,00	0,00	0,00	22.919,11	0,00
102018.0	3.303,14	1.644,95	1.658,19	3.303,14	0,00	0,00	47.183,52	14.710,34	0,00	32.473,18	4.158,19	0,00	0,00	32.473,18	4.158,19
102019.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.551,38	2.518,60	0,00	12.032,78	0,00	0,00	0,00	12.032,78	0,00
102020.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102021.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102022.0	39.404,36	0,00	39.404,36	39.404,36	0,00	0,00	81.404,36	8.460,89	0,00	72.943,47	53.204,36	0,00	0,00	72.943,47	53.204,36

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 3

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E di E N Z A										
		4	5	6	7	8	9	10	11	12		
		Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)		
2	3											
102023.0	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO DELL'AGENZIA	326.000,00	132.508,79	0,00	458.508,79	281.942,00	45.708,25	327.650,25	0,00	130.858,54		
102023.1	Contributi previdenza complementare	1.000,00	3.000,00	0,00	4.000,00	428,41	0,00	428,41	0,00	3.571,59		
102024.0	SPESE DI FORMAZIONE obbligatoria ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	3.000,00	10.000,00	0,00	13.000,00	240,00	0,00	240,00	0,00	12.760,00		
102024.1	altre spese per formazione e addestramento	30.000,00	15.000,00	0,00	45.000,00	4.820,33	7.266,00	12.086,33	0,00	32.913,67		
102025.0	ONERI RETRIBUTIVI VARI	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	13.308,39	0,00	13.308,39	0,00	691,61		
102026.0	ARRETRATI DI ANNI PRECEDENTI AL PERSONALE t.i.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
102026.1	Arretrati anni precedenti al personale tempo determinato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
102027.0	Contributi per il benessere del personale	19.000,00	20.000,00	0,00	39.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.000,00		
102028.0	assegni familiari	5.000,00	5.000,00	0,00	10.000,00	2.095,00	0,00	2.095,00	0,00	7.905,00		
	Totale 1.1.1.2	1.505.784,00	546.135,49	0,00	2.051.919,49	1.231.826,67	239.634,04	1.471.460,71	0,00	580.458,78		
	1.1.1.3 - ESPERTI DI ELEVATA PROFESSIONALITA'											
103010.0	COMPENSI ESPERTI DI VALUTAZIONE EX DPR 76/2010	1.075.000,00	0,00	0,00	1.075.000,00	483.789,36	543.464,07	1.021.253,43	0,00	47.746,57		
103011.0	COMPENSI ALTRI ESPERTI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	15.000,00		
103012.0	COMPENSO CIV EX DLGS 150/2009	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00	4.840,00	1.660,00	6.500,00	0,00	0,00		

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 3

Capitolo	G E S T I O N E					G E S T I O N E					G E S T I O N E			Tot. Residui (9+15)
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagare (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Pagamenti	Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)	21	22	23	
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23			
102023.0	37.248,93	23.794,30	13.454,63	37.248,93	0,00	0,00	495.757,72	305.736,30	0,00	190.021,42	59.162,88			
102023.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.390,62	428,41	0,00	5.962,21	0,00			
102024.0	4.200,00	2.200,00	2.000,00	4.200,00	0,00	0,00	18.000,00	2.440,00	0,00	15.560,00	2.000,00			
102024.1	12.519,00	4.495,00	8.024,00	12.519,00	0,00	0,00	57.630,00	9.315,33	0,00	48.314,67	15.290,00			
102025.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	13.308,39	0,00	691,61	0,00			
102026.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
102026.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
102027.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.000,00	0,00	0,00	39.000,00	0,00			
102028.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.976,55	2.095,00	0,00	10.881,55	0,00			
Totale 1.1.1.2	260.001,89	157.752,10	102.249,79	260.001,89	0,00	0,00	2.359.889,34	1.389.578,77	0,00	970.310,57	341.883,83			
1.1.1.3														
103010.0	371.088,83	264.303,25	106.785,68	371.088,93	0,00	0,00	1.554.145,94	748.092,61	0,00	806.053,33	650.249,75			
103011.0	16.494,40	16.494,40	0,00	16.494,40	0,00	0,00	36.900,00	16.494,40	0,00	20.405,60	5.000,00			
103012.0	1.660,00	1.660,00	0,00	1.660,00	0,00	0,00	8.173,79	6.500,00	0,00	1.673,79	1.660,00			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 4

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E di C O M P E T E N Z A									
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)		
2	3										
103013.0	ONERI PREVIDENZIALI AD ASSISTENZIALI ESPERTI E CIV	166.000,00	0,00	0,00	166.000,00	100.385,33	42.254,82	142.640,15	0,00	23.359,85	
103014.0	RIMBORSI SPESE ESPERTI	272.000,00	0,00	0,00	272.000,00	99.264,36	159.142,61	258.406,97	0,00	13.593,03	
103015.0	Spese comitato consultivo e altre commissioni	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	2.962,18	75,60	3.037,78	0,00	6.962,22	
103016.0	incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	
	Totale 1.1.1.3	1.564.500,00	0,00	0,00	1.564.500,00	691.241,23	751.597,10	1.442.838,33	0,00	121.661,67	
	1.1.1.4 - ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI										
104010.0	GIORNALI E RIVISTE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	501,28	0,62	501,90	0,00	2.498,10	
104010.1	Pubblicazioni	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	122,90	0,00	122,90	0,00	877,10	
104010.2	Rassegna stampa	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	6.344,00	0,00	6.344,00	0,00	656,00	
104011.0	MATERIALE INFORMATICO DI CONSUMO	5.000,00	5.000,00	0,00	10.000,00	33,80	1.351,76	1.385,56	0,00	8.614,44	
104012.0	FITTO DI LOCALI ED ONERI ACCESSORI	342.000,00	30.000,00	0,00	372.000,00	331.323,56	0,00	331.323,56	0,00	40.676,44	
104013.0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	463,60	3.908,27	4.371,87	0,00	5.628,13	
104013.1	Manutenzione e riparazione di altri beni	5.000,00	3.000,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	
104013.2	Manutenzione ordinaria e riparazione di impianti e macchinari	7.000,00	2.000,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	
104014.0	SPESE BANCARIE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	70,86	2.500,00	2.570,86	0,00	429,14	

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 4

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I						G E S T I O N E di C A S S A					
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagate	Totali	Var.in +	Var.in -	Previsioni	Pagamenti	Diff.in +	Diff.in -	Tot. Residui	
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
2												
103013.0	21.919,84	14.152,08	7.767,76	21.919,84	0,00	0,00	233.171,07	114.537,41	0,00	118.633,66	50.022,58	
103014.0	131.491,32	93.925,03	37.566,29	131.491,32	0,00	0,00	441.865,86	193.189,39	0,00	248.676,47	196.708,90	
103015.0	4.030,07	1.130,75	2.899,32	4.030,07	0,00	0,00	12.030,07	4.092,93	0,00	7.937,14	2.974,92	
103016.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	
Totale 1.1.1.3	546.684,56	391.665,51	155.019,05	546.684,56	0,00	0,00	2.301.286,73	1.082.906,74	0,00	1.218.379,99	906.616,15	
1.1.1.4												
104010.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.001,12	501,28	0,00	2.499,84	0,62	
104010.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	122,90	0,00	877,10	0,00	
104010.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	6.344,00	0,00	656,00	0,00	
104011.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.439,64	33,80	0,00	10.405,84	1.351,76	
104012.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	372.000,00	331.323,56	0,00	40.676,44	0,00	
104013.0	2.525,40	1.708,00	817,40	2.525,40	0,00	0,00	12.525,40	2.171,60	0,00	10.353,80	4.725,67	
104013.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	
104013.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	
104014.0	2.440,00	2.440,00	0,00	2.440,00	0,00	0,00	5.506,94	2.510,86	0,00	2.996,08	2.500,00	

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

USCITA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 5

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	Diff.in - (7-10)	Diff.in + (10-7)	
		Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)					
2	3												
104014.1	spese postali e valori bollati	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	417,86	0,00	417,86	0,00	0,00	582,14		
104015.0	Utenze telefonia mobile	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	4.317,97	1.134,43	5.452,40	0,00	0,00	9.547,60		
104015.1	Utenze telefonia fissa	8.000,00	8.000,00	0,00	16.000,00	1.699,48	472,60	2.172,08	0,00	0,00	13.827,92		
104016.0	altre utenze n.a.c.	3.000,00	3.000,00	0,00	6.000,00	386,32	0,00	386,32	0,00	0,00	5.613,68		
104017.0	UTENZE IDRICHE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	406,10	0,00	406,10	0,00	0,00	4.593,90		
104018.0	utenze elettriche	65.000,00	10.000,00	0,00	75.000,00	3.433,54	36.620,95	40.054,49	0,00	0,00	34.945,51		
104019.0	SPESE PER TRASCOLO E FACCHINAGGIO	1.000,00	5.000,00	0,00	6.000,00	0,00	902,80	902,80	0,00	0,00	5.097,20		
104020.0	SPESE SERVIZIO AUTOMEZZI	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00		
104021.0	SPESE DI RAPPRESENTANZA beni	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00		
104021.1	spese di rappresentanza servizi	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	2.647,24	264,00	2.911,24	0,00	0,00	3.088,76		
104022.0	SPESE DI VIGILANZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
104023.0	RIMBORSO SPESE TRASPORTO	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	880,00	0,00	880,00	0,00	0,00	4.120,00		
104024.0	ASSISTENZA ORDINARIA SOFTWARE ED ATTREZZATURE INFORMATICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
104025.0	CANONI DI NOLEGGIO IMPIANTI ED ATTREZZATURE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	1.112,64	1.112,64	0,00	0,00	3.887,36		
104025.1	noleggio hardware	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
104026.0	premi per responsabilità civile verso terzi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	8.968,00	0,00	8.968,00	0,00	0,00	6.032,00		

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 5

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I										G E S T I O N E di C A S S A				
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagate	Totali	Var.in +	Var.in -	Previsioni	Pagamenti	Diff.in +	Diff.in -	Tot.Residui	23			
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	(9+15)				
2															
104014.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	417,86	0,00	0,00	1.082,14	0,00			
104015.0	1.542,34	1.542,34	0,00	1.542,34	0,00	0,00	16.542,61	5.860,31	0,00	0,00	10.682,30	1.134,43			
104015.1	872,66	872,66	0,00	872,66	0,00	0,00	17.200,00	2.572,14	0,00	0,00	14.627,86	472,60			
104016.0	3.739,93	555,37	3.184,56	3.739,93	0,00	0,00	9.739,93	941,69	0,00	0,00	8.798,24	3.184,56			
104017.0	1.000,00	954,16	45,84	1.000,00	0,00	0,00	6.000,00	1.360,26	0,00	0,00	4.639,74	45,84			
104018.0	18.704,66	12.274,65	6.430,01	18.704,66	0,00	0,00	93.704,66	15.708,19	0,00	0,00	77.996,47	43.050,96			
104019.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	902,80			
104020.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00			
104021.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00			
104021.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	2.647,24	0,00	0,00	3.352,76	264,00			
104022.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104023.0	214,50	214,50	0,00	214,50	0,00	0,00	3.996,40	1.094,50	0,00	0,00	2.901,90	0,00			
104024.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104025.0	7.409,83	2.469,96	4.939,87	7.409,83	0,00	0,00	13.233,15	2.469,96	0,00	0,00	10.763,19	6.052,51			
104025.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104026.0	960,98	0,00	960,98	960,98	0,00	0,00	15.960,98	8.968,00	0,00	0,00	6.992,98	960,98			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 6

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A									
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
104026.1	premi di assicurazione su immobili	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	3.506,45	0,00	3.506,45	0,00	1.493,55	
104026.2	premi di assicurazione su beni mobili	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	3.078,00	0,00	3.078,00	0,00	1.922,00	
104026.3	altri premi di assicurazione	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	
104027.0	SPESE PER ACQUISIZIONE SERVIZI RESI DA TERZI E HELP DESK	10.000,00	10.000,00	0,00	20.000,00	0,00	793,00	793,00	0,00	19.207,00	
104027.1	Servizi per l'interoperabilità e la trasmissione	60.000,00	10.000,00	0,00	70.000,00	15.228,40	24.683,69	39.912,09	0,00	30.087,91	
104027.2	servizi di rete per trasmettere dati VOIP e relativa manutenzione	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	
104027.3	servizi per i sistemi e relativa manutenzione	180.000,00	50.000,00	0,00	230.000,00	4.719,44	183.000,00	187.719,44	0,00	42.280,56	
104027.4	servizi di sicurezza	30.000,00	15.974,00	0,00	45.974,00	3.050,00	23.933,48	26.983,48	0,00	18.990,52	
104027.5	servizi di gestione documentale	20.000,00	15.000,00	0,00	35.000,00	2.834,02	0,00	2.834,02	0,00	32.165,98	
104027.6	servizi per le postazioni di lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
104027.7	servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	
104027.8	servizi legali	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	4.377,36	11.500,00	15.877,36	0,00	4.122,64	
104027.9	servizi di natura contabile, tributaria e del lavoro	10.000,00	4.000,00	0,00	14.000,00	3.876,90	0,00	3.876,90	0,00	10.123,10	
104027.10	SERVIZI DI PRESTAZIONI TECNICO-SCIENTIFICHE A FINI DI RICERCA	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	0,00	38.000,00	

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 6

Capitolo	G E S T I O N E										G E S T I O N E			Tot. Residui (9+15)
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagare (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Pagamenti	Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)	22	23		
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23			
104026.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	3.506,45	0,00	1.493,55	0,00	0,00		
104026.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	3.078,00	0,00	1.922,00	0,00	0,00		
104026.3	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	10.090,00	2.500,00	0,00	7.590,00	0,00	2.500,00		
104027.0	373.097,35	121.354,90	251.742,45	373.097,35	0,00	0,00	357.917,69	121.354,90	0,00	236.562,79	0,00	252.535,45		
104027.1	6.091,35	1.586,00	4.505,35	6.091,35	0,00	0,00	76.091,36	16.814,40	0,00	59.276,96	0,00	29.189,04		
104027.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00		
104027.3	5.187,44	4.699,44	488,00	5.187,44	0,00	0,00	235.187,44	9.418,88	0,00	225.768,56	0,00	183.488,00		
104027.4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.974,00	3.050,00	0,00	42.924,00	0,00	23.933,48		
104027.5	2.895,89	854,00	2.041,89	2.895,89	0,00	0,00	37.895,89	3.688,02	0,00	34.207,87	0,00	2.041,89		
104027.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
104027.7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00		
104027.8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	4.377,36	0,00	15.622,64	0,00	11.500,00		
104027.9	3.660,00	3.660,00	0,00	3.660,00	0,00	0,00	17.660,00	7.536,90	0,00	10.123,10	0,00	0,00		
104027.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	12.000,00	0,00	38.000,00	0,00	0,00		

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

USCITA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 7

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)	
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)						
104027.11	altri servizi di prestazioni professionali e specialistiche	40.000,00	50.000,00	0,00	90.000,00	30.500,00	8.372,86	38.872,86	0,00	51.127,14			
104027.12	servizi di rimozione e smaltimento rifiuti tossici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104027.13	spese per servizi amministrativi n.c.a.	20.000,00	10.000,00	0,00	30.000,00	9.044,52	4.500,00	13.544,52	0,00	16.455,48			
104027.14	altri servizi diversi	10.000,00	10.000,00	0,00	20.000,00	12.338,20	3.650,48	15.988,68	0,00	4.011,32			
104028.0	ONERI VARI DI FUNZIONAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104029.0	SERVIZI DI PULIZIA	30.000,00	15.000,00	0,00	45.000,00	12.840,12	5.377,42	18.217,54	0,00	26.782,46			
104030.0	CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	5.000,00	5.000,00	0,00	10.000,00	845,46	211,77	1.057,23	0,00	8.942,77			
104030.1	altri beni e materiali di consumo n.a.c.	5.000,00	5.000,00	0,00	10.000,00	572,68	148,02	720,70	0,00	9.279,30			
104031.0	INTERESSI passivi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104032.0	PUBBLICAZIONE E STAMPE DELL'AGENZIA	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	6.551,40	6.551,40	0,00	3.448,60			
104033.0	SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI ED AVVISI PUBBLICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00			
104034.0	SPESE PER TRADUZIONI ED INTERPRETARIATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104035.0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E CONGRESSI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	705,00	9.808,80	10.513,80	0,00	19.486,20			
104036.0	PARTICIPAZIONE AD ENTI ED ORGANISMI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104037.0	SEMINARI ED AUDIZIONI DI ESPERTI, STAGES	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	2.400,00	0,00	2.400,00	0,00	12.600,00			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
Pagina 7

Capitolo	G E S T I O N E d e i R E S I D U I										G E S T I O N E d i C A S S A			
	13 Residui Iniziali	14 Pagati	15 Da Pagare (16-14)	16 Totali (14+15)	17 Var.in + (16-13)	18 Var.in - (13-16)	19 Previsioni	20 Pagamenti	21 Diff.in + (20-19)	22 Diff.in - (19-20)	23 Tot.Residui (9+15)			
2														
104027.11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	30.500,00	0,00	59.500,00	8.372,86			
104027.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104027.13	4.004,15	4.004,15	0,00	4.004,15	0,00	0,00	34.004,15	13.048,67	0,00	20.955,48	4.500,00			
104027.14	1.255,23	1.255,23	0,00	1.255,23	0,00	0,00	22.215,23	13.593,43	0,00	8.621,80	3.650,48			
104028.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132,00	0,00	0,00	132,00	0,00			
104029.0	5.357,23	3.466,67	1.890,56	5.357,23	0,00	0,00	50.357,23	16.306,79	0,00	34.050,44	7.267,98			
104030.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00	845,46	0,00	9.654,54	211,77			
104030.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	572,68	0,00	9.427,32	148,02			
104031.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104032.0	1.647,00	1.647,00	0,00	1.647,00	0,00	0,00	11.647,00	1.647,00	0,00	10.000,00	6.551,40			
104033.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00			
104034.0	100.052,20	5.477,43	94.574,77	100.052,20	0,00	0,00	100.052,20	5.477,43	0,00	94.574,77	94.574,77			
104035.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	705,00	0,00	29.295,00	9.808,80			
104036.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104037.0	461,37	0,00	461,37	461,37	0,00	0,00	17.461,37	2.400,00	0,00	15.061,37	461,37			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 8

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	Diff.in - (7-10)	Diff.in + (10-7)	
	3	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)					
104038.0	RIMBORSO SPESE GESTIONE MIUR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
104039.0	licenze d'uso per software	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	13.067,85	1.112,49	14.180,34			0,00	0,00	5.819,66
104040.0	altre licenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
104041.0	altre spese per utilizzo beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
104042.0	Accesso a banche dati e pubblicazioni on-line	320.000,00	0,00	10.000,00	310.000,00	204.340,56	25.100,49	229.441,05			0,00	0,00	80.558,95
	Totale 1.1.1.4	1.473.000,00	265.974,00	10.000,00	1.728.974,00	701.341,47	359.511,97	1.060.853,44			0,00	0,00	668.120,56
	1.1.2 - INTERVENTI DIVERSI												
	1.1.2.6 - USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI												
106010.0	FONDO DI RISERVA	30.000,00	30.000,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	60.000,00
106011.0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	289.049,00	51.279,00	0,00	340.328,00	239.461,01	63.239,65	302.700,66			0,00	0,00	37.627,34
106012.0	IMPOSTE E TRIBUTI LOCALI	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	326,00	0,00	326,00			0,00	0,00	674,00
106012.1	tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	25.000,00	25.000,00			0,00	0,00	15.000,00
106013.0	SPESE VARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
106014.0	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
106015.0	FONDI SPECIALI PER RINNOVI CONTRATTUALI	25.000,00	20.000,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	45.000,00
106016.0	FONDI RISCHI ED ONERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

USCITA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 9

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A									
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev. Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
106017.0	USCITE PER LITI ARBITRAGGI RISARCIMENTI ED ACCESSORI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	3.837,60	0,00	3.837,60	0,00	21.162,40	
106017.1	spese dovute a sanzioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
106017.2	spese per risarcimento danni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale 1.1.2.6	410.049,00	101.279,00	0,00	511.328,00	243.624,61	88.239,65	331.864,26	0,00	179.463,74	
	Totale TITOLO I - USCITE CORRENTI	6.535.053,00	920.888,49	0,00	7.455.941,49	4.290.979,21	1.441.064,80	5.732.044,01	0,00	1.723.897,48	

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 9

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I					G E S T I O N E di C A S S A					
	Residui Iniziali 13	Pagati 14	Da Pagare (16-14) 15	Totali (14+15) 16	Var.in + (16-13) 17	Var.in - (13-16) 18	Previsioni 19	Pagamenti 20	Diff.in + (20-19) 21	Diff.in - (19-20) 22	Tot. Residui (9+15) 23
106017.0	7.673,18	7.673,18	0,00	7.673,18	0,00	0,00	32.785,56	11.510,78	0,00	21.274,78	0,00
106017.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
106017.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale 1.1.2.6	63.412,31	28.846,10	34.566,21	63.412,31	0,00	0,00	584.663,68	272.470,71	0,00	312.192,97	122.805,86
Totale Titolo	1.795.514,94	992.095,90	803.419,04	1.795.514,94	0,00	0,00	9.607.321,58	5.283.075,11	0,00	4.324.246,47	2.244.483,84

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 10

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I		G E S T I O N E di C A S S A		Tot. Residui (9+15)						
	Residui Iniziali	Pagati	Residui	Pagamenti							
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
			Da Pagate (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Pagamenti	Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)	
1											
1.2											
1.2.1											
1.2.1.1											
201010.0	1.512,80	0,00	1.512,80	1.512,80	0,00	0,00	41.512,80	20.279,93	0,00	21.232,87	1.512,80
201010.1	2.203,32	2.203,32	0,00	2.203,32	0,00	0,00	7.203,32	2.386,32	0,00	4.817,00	0,00
201010.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	172,02	0,00	1.827,98	0,00
201010.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	2.814,22	0,00	1.185,78	0,00
201010.4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
201010.5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
201010.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
201011.0	1.298,08	1.298,08	0,00	1.298,08	0,00	0,00	21.328,31	1.298,08	0,00	20.030,23	0,00
201012.0	610,00	0,00	610,00	610,00	0,00	0,00	15.610,00	11.515,58	0,00	4.094,42	610,00
201012.1	60.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	60.000,00

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 11

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E di C O M P E T E N Z A										
		4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)			
2	3											
201013.0	REALIZZAZIONE SITO INTERNET E INTRANET E SVILUPPO SOFTWARE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00		
201014.0	SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DI TERZI	45.000,00	40.000,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.000,00		
201014.1	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
201015.0	materiale bibliografico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
201016.0	DEPOSITI CAUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
201017.0	CONCESSIONE DI PRESTITI E ANTICIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
201018.0	RIMBORSI DI MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
201019.0	INDENNITA' ANZIANITA' E SIMILARI (COMPRESO TFR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
201020.0	chiusura anticipazioni da istituto cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
201021.0	Fondo di riserva in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale 1.2.1.1	115.000,00	87.000,00	0,00	202.000,00	34.964,75	34.964,75	0,00	0,00	167.035,25		
	Totale TIPOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	115.000,00	87.000,00	0,00	202.000,00	34.964,75	34.964,75	0,00	0,00	167.035,25		

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 11

Capitolo	G E S T I O N E d e i R E S I D U I					G E S T I O N E d i C A S S A					
	Residui Iniziali 13	Pagati 14	Da Pagare (16-14) 15	Totali (14+15) 16	Var.in + (16-13) 17	Var.in - (13-16) 18	Previsioni 19	Pagamenti 20	Diff.in + (20-19) 21	Diff.in - (19-20) 22	Tot.Residui (9+15) 23
2											
201013.0	31.720,00	9.760,00	21.960,00	31.720,00	0,00	0,00	51.720,00	9.760,00	0,00	41.960,00	21.960,00
201014.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	0,00
201014.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201015.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201016.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201017.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201018.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201019.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201020.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201021.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale 1.2.1.1	97.344,20	13.261,40	84.082,80	97.344,20	0,00	0,00	299.374,43	48.226,15	0,00	251.148,28	84.082,80
Totale Titolo	97.344,20	13.261,40	84.082,80	97.344,20	0,00	0,00	299.374,43	48.226,15	0,00	251.148,28	84.082,80

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

USCITA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 12

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A									
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)	
2	3										
	1 - AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA										
	1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO										
	1.4.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO										
	1.4.1.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO										
401010.0	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente e assimilato	996.000,00	140.000,00	0,00	1.136.000,00	837.042,55	0,00	837.042,55	0,00	298.957,45	
401010.1	ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	49.133,39	894,92	50.028,31	0,00	9.971,69	
401011.0	Ritenute previdenziali e assistenziali da lavoro dipendente e assimilato	232.000,00	40.000,00	0,00	272.000,00	217.899,14	4.364,14	222.263,28	0,00	49.736,72	
401011.1	Ritenute previdenziali ed assistenziali da lavoro autonomo	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	322,86	0,00	322,86	0,00	9.677,14	
401012.0	Altre ritenute diverse da lavoro dipendente e assimilato	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	3.407,88	0,00	3.407,88	0,00	6.592,12	
401012.1	altre ritenute diverse da lavoro autonomo	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	
401013.0	Anticipazioni fondi economato	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	9.000,00	
401014.0	Anticipazioni per missioni	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	
401015.0	spese non andate a buon fine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	261,70	0,00	261,70	0,00	19.738,30	

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 12

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I					G E S T I O N E di C A S S A					
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagare (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Pagamenti	Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)	Tot. Residui (9+15)
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1											
1.4											
1.4.1											
1.4.1.1											
401010.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.136.000,00	837.042,55	0,00	298.957,45	0,00
401010.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.935,99	49.133,39	0,00	11.802,60	894,92
401011.0	4.092,96	4.092,96	0,00	4.092,96	0,00	0,00	276.092,96	221.992,10	0,00	54.100,86	4.364,14
401011.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	322,86	0,00	9.677,14	0,00
401012.0	830,41	830,41	0,00	830,41	0,00	0,00	10.830,41	4.238,29	0,00	6.592,12	0,00
401012.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
401013.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00	9.000,00	0,00
401014.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
401015.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	261,70	0,00	19.738,30	0,00

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 13

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	Diff.in - (7-10)	Diff.in + (10-7)	
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)						
2	3												
401016.0	IVA ISTITUZIONALE SPLIT	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	15.675,41	2.010,50	17.685,91	0,00	132.314,09			
	Totale 1.4.1.1	1.353.000,00	330.000,00	0,00	1.683.000,00	1.124.742,93	7.269,56	1.132.012,49	0,00	550.987,51			
	Totale TIPOLO IV - PARTITE DI GIRO	1.353.000,00	330.000,00	0,00	1.683.000,00	1.124.742,93	7.269,56	1.132.012,49	0,00	550.987,51			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

USCITA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
Pagina 13

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I				G E S T I O N E di C A S S A				Tot. Residui (9+15)			
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagare (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Pagamenti		Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)	
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
401016.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	15.675,41	0,00	0,00	134.324,59	2.010,50
Totale 1.4.1.1	4.923,37	4.923,37	0,00	4.923,37	0,00	0,00	1.688.859,36	1.129.666,30	0,00	0,00	559.193,06	7.269,56
Totale Titolo	4.923,37	4.923,37	0,00	4.923,37	0,00	0,00	1.688.859,36	1.129.666,30	0,00	0,00	559.193,06	7.269,56

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 14

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12			
		Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)			
	3												
	Riepilogo dei titoli C.D.R. 1												
	Titolo I	6.535.053,00	920.888,49	0,00	7.455.941,49	4.290.979,21	1.441.064,80	5.732.044,01	0,00	1.723.897,48			
	Titolo II	115.000,00	87.000,00	0,00	202.000,00	34.964,75	0,00	34.964,75	0,00	167.035,25			
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Titolo IV	1.353.000,00	330.000,00	0,00	1.683.000,00	1.124.742,93	7.269,56	1.132.012,49	0,00	550.987,51			
	TOTALE DELLE USCITE C.D.R. 1	8.003.053,00	1.337.888,49	0,00	9.340.941,49	5.450.686,89	1.448.334,36	6.899.021,25	0,00	2.441.920,24			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 14

Capitolo	G E S T I O N E d e i R E S I D U I				G E S T I O N E d i C A S S A						
	Residui Iniziali 13	Pagati 14	Da Pagare (16-14) 15	Totali (14+15) 16	Var.in + (16-13) 17	Var.in - (13-16) 18	Previsioni 19	Pagamenti 20	Diff.in + (20-19) 21	Diff.in - (19-20) 22	Tot.Residui (9+15) 23
Titolo I	1.795.514,94	992.095,90	803.419,04	1.795.514,94	0,00	0,00	9.607.321,58	5.283.075,11	0,00	4.324.246,47	2.244.483,84
Titolo II	97.344,20	13.261,40	84.082,80	97.344,20	0,00	0,00	299.374,43	48.226,15	0,00	251.148,28	84.082,80
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV	4.923,37	4.923,37	0,00	4.923,37	0,00	0,00	1.688.859,36	1.129.666,30	0,00	559.193,06	7.269,56
Totale Titolo	1.897.782,51	1.010.280,67	887.501,84	1.897.782,51	0,00	0,00	11.595.555,37	6.460.967,56	0,00	5.134.587,81	2.335.836,20

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 15

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E di C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12			
		Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)			
2	3												
	RIEPILOGO GENERALE												
	TITOLO I	6.535.053,00	920.888,49	0,00	7.455.941,49	4.290.979,21	1.441.064,80	5.732.044,01	0,00	1.723.897,48			
	TITOLO II	115.000,00	87.000,00	0,00	202.000,00	34.964,75	0,00	34.964,75	0,00	167.035,25			
	TITOLO III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TITOLO IV	1.353.000,00	330.000,00	0,00	1.683.000,00	1.124.742,93	7.269,56	1.132.012,49	0,00	550.987,51			
	TOTALE DELLE USCITE	8.003.053,00	1.337.888,49	0,00	9.340.941,49	5.450.686,89	1.448.334,36	6.899.021,25	0,00	2.441.920,24			
	Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00								
	TOTALE GENERALE DELLE USCITE	8.003.053,00	1.337.888,49	0,00	9.340.941,49	5.450.686,89	1.448.334,36	6.899.021,25	0,00	2.441.920,24			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 15

Capitolo	G E S T I O N E d e i R E S I D U I				G E S T I O N E d i C A S S A						
	Residui Iniziali 13	Pagati 14	Da Pagare (16-14) 15	Totali (14+15) 16	Var.in + (16-13) 17	Var.in - (13-16) 18	Previsioni 19	Pagamenti 20	Diff.in + (20-19) 21	Diff.in - (19-20) 22	Tot. Residui (9+15) 23
Titolo I	1.795.514,94	992.095,90	803.419,04	1.795.514,94	0,00	0,00	9.607.321,58	5.283.075,11	0,00	4.324.246,47	2.244.483,84
Titolo II	97.344,20	13.261,40	84.082,80	97.344,20	0,00	0,00	299.374,43	48.226,15	0,00	251.148,28	84.082,80
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV	4.923,37	4.923,37	0,00	4.923,37	0,00	0,00	1.688.859,36	1.129.666,30	0,00	559.193,06	7.269,56
Totale Titolo	1.897.782,51	1.010.280,67	887.501,84	1.897.782,51	0,00	0,00	11.595.555,37	6.460.967,56	0,00	5.134.587,81	2.335.836,20
Totale Titolo	1.897.782,51	1.010.280,67	887.501,84	1.897.782,51	0,00	0,00	11.595.555,37	6.460.967,56	0,00	5.134.587,81	2.335.836,20

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
ENTRATA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 2

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A										
		4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Risc.	Da Risc. (10-8)	Tot.Acc. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)			
2	3											
	1.1.3.5 - ENTRATE DIVERSE											
102010.0	ENTRATE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
102011.0	Interessi e proventi finanziari da tesoreria	0,00	0,01	0,00	0,01	0,01	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	
102012.0	ENTRATE DIVERSE	0,00	3.233,70	0,00	3.233,70	3.233,70	0,00	3.233,70	0,00	0,00	0,00	
102012.1	Entrate per rimborsi da personale in comando, distacco, aspettativa	0,00	15.860,78	0,00	15.860,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.860,78	
102013.0	Entrate per rimborsi da imposte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
102014.0	Entrate per rimborsi e recuperi diversi da enti previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
102015.0	Anticipazioni da istituto cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Totale 1.1.3.5	0,00	19.094,49	0,00	19.094,49	3.233,71	0,00	3.233,71	0,00	0,00	15.860,78	
	Totale TIPOLO I - ENTRATE CORRENTI	6.650.053,00	1.007.888,49	0,00	7.657.941,49	7.554.362,71	87.718,00	7.642.080,71	0,00	0,00	15.860,78	

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 ENTRATA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)

Pagina 2

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I				G E S T I O N E di C A S S A						
	Residui Iniziali 13	Riscossi 14	Da Risc. (16-14) 15	Totali (14+15) 16	Var.in + (16-13) 17	Var.in - (13-16) 18	Previsioni 19	Riscossioni 20	Diff.in + (20-19) 21	Diff.in - (19-20) 22	Tot.Residui (9+15) 23
2											
1.1.3.5											
102010.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102011.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01	0,00	0,00	0,00	0,00
102012.0	8.287,44	0,00	8.287,44	8.287,44	0,00	0,00	11.521,14	3.233,70	0,00	8.287,44	8.287,44
102012.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.860,78	0,00	0,00	15.860,78	0,00
102013.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102014.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102015.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale 1.1.3.5	8.287,44	0,00	8.287,44	8.287,44	0,00	0,00	27.381,93	3.233,71	0,00	24.148,22	8.287,44
Totale Titolo	115.159,44	101.744,00	13.415,44	115.159,44	0,00	0,00	7.767.972,93	7.656.106,71	0,00	111.866,22	101.133,44

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
ENTRATA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 4

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A										
		Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Risc.	Da Risc. (10-8)	Tot.Acc. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	1 - AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA											
	1.4 - TITOLI IV - PARTITE DI GIRO											
	1.4.1 - ENTRATI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO											
	1.4.1.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO											
401010.0	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente e assimilati	996.000,00	140.000,00	0,00	1.136.000,00	837.042,55	0,00	837.042,55	0,00	298.957,45		
401010.1	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	50.028,31	0,00	50.028,31	0,00	9.971,69		
401011.0	Ritenute previdenziali e assistenziali personale dipendente e assimilati	232.000,00	40.000,00	0,00	272.000,00	222.263,28	0,00	222.263,28	0,00	49.736,72		
401011.1	Ritenute previdenziali e assistenziali personale autonomo	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	322,86	0,00	322,86	0,00	9.677,14		
401012.0	Altre ritenute diverse personale dipendente e assimilati	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	3.407,88	0,00	3.407,88	0,00	6.592,12		
401012.1	altre ritenute diverse personale autonomo	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00		
401013.0	Anticipazioni fondo economato	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	9.000,00		
401014.0	Anticipazioni per missioni	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00		
401015.0	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	261,70	0,00	261,70	0,00	19.738,30		

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

ENTRATA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)

Pagina 4

Capitolo	G E S T I O N E				G E S T I O N E				G E S T I O N E				Tot. Residui (9+15)	
	Residui Iniziali	Riscossi	Da Risc. (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Riscossioni	Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)	20	21		22
2														
1														
1.4														
1.4.1														
1.4.1.1														
401010.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.136.935,99	837.042,55	0,00	299.893,44	0,00	0,00	0,00	0,00
401010.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	50.028,31	0,00	9.971,69	0,00	0,00	0,00	0,00
401011.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	272.000,00	222.263,28	0,00	49.736,72	0,00	0,00	0,00	0,00
401011.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	322,86	0,00	9.677,14	0,00	0,00	0,00	0,00
401012.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	3.407,88	0,00	6.592,12	0,00	0,00	0,00	0,00
401012.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
401013.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.000,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
401014.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
401015.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	261,70	0,00	19.738,30	0,00	0,00	0,00	0,00

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 ENTRATA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 5

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Risc. 8	Da Risc. (10-8)	Tot.Acc. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)			
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
401016.0	IVA ISTITUZIONALE SPLIT	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	17.685,91	0,00	17.685,91	0,00	132.314,09			
	Totale 1.4.1.1	1.353.000,00	330.000,00	0,00	1.683.000,00	1.132.012,49	0,00	1.132.012,49	0,00	550.987,51			
	Totale TITOLI IV - PARTITE DI GIRO	1.353.000,00	330.000,00	0,00	1.683.000,00	1.132.012,49	0,00	1.132.012,49	0,00	550.987,51			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 ENTRATA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
Pagina 5

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I				G E S T I O N E di C A S S A				Tot. Residui (9+15)		
	Residui Iniziali	Riscossi	Da Risc. (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Riscossioni		Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
401016.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	17.685,91	0,00	0,00	132.314,09
Totale 1.4.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.683.935,99	1.132.012,49	0,00	0,00	551.923,50
Totale Titolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.683.935,99	1.132.012,49	0,00	0,00	551.923,50

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 ENTRATA 2017

Data elaborazione: 14-05-2018
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 6

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E di C O M P E T E N Z A														
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	Diff.in - (7-10)	Diff.in + (10-7)				
	Previsione Iniziale															
2	3															
	Riepilogo dei titoli C.D.R. 1															
	Titolo I	6.650.053,00	1.007.888,49	0,00	7.657.941,49	7.554.362,71	877.718,00	7.642.080,71	0,00	15.860,78						
	Titolo II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00						
	Titolo IV	1.353.000,00	330.000,00	0,00	1.683.000,00	1.132.012,49	0,00	1.132.012,49	0,00	550.987,51						
	TOTALE DELLE ENTRATE C.D.R. 1	8.003.053,00	1.337.888,49	0,00	9.340.941,49	8.686.375,20	877.718,00	8.774.093,20	0,00	566.848,29						

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 ENTRATA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 6

Capitolo	G E S T I O N E d e i R E S I D U I				G E S T I O N E d i C A S S A				Tot. Residui (9+15)		
	Residui Iniziali	Riscossi	Da Risc. (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Riscossioni		Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Titolo I	115.159,44	101.744,00	13.415,44	115.159,44	0,00	0,00	7.767.972,93	7.656.106,71	0,00	111.866,22	101.133,44
Titolo II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.683.935,99	1.132.012,49	0,00	551.923,50	0,00
Totale Titolo	115.159,44	101.744,00	13.415,44	115.159,44	0,00	0,00	9.451.905,92	8.788.119,20	0,00	663.789,72	101.133,44

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 ENTRATA 2017

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 7

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I													G E S T I O N E di C A S S A		
	Residui Iniziali	Riscossi	Da Risc. (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Riscossioni	Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)	Tot.Residui (9+15)	20	19	21	22	23
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23					
Titolo I	115.159,44	101.744,00	13.415,44	115.159,44	0,00	0,00	7.767.972,93	7.656.106,71	0,00	111.866,22	101.133,44					
Titolo II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.683.935,99	1.132.012,48	0,00	551.923,50	0,00					
Totale Titolo	115.159,44	101.744,00	13.415,44	115.159,44	0,00	0,00	9.451.908,92	8.788.119,20	0,00	663.789,72	101.133,44					
Fondo di cassa				0,00	0,00	0,00	15.533.264,59	0,00	0,00	15.533.264,59	0,00					0,00
Totale Titolo	115.159,44	101.744,00	13.415,44	115.159,44	0,00	0,00	24.985.173,51	8.788.119,20	0,00	16.197.054,31	101.133,44					

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
PARTE II - USCITA

ALLEGATO 9

Pagina 1

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2017			ANNO FINANZIARIO 2016		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	<i>Disavanzo di amministrazione presunto</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 -	AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA R						
1.1 -	TITOLO I - USCITE CORRENTI						
1.1.1 -	FUNZIONAMENTO						
1.1.1.1	USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	140.057,18	1.425.027,27	1.423.598,93	231.456,77	1.276.327,31	1.367.508,17
1.1.1.2	ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	260.001,89	1.471.460,71	1.389.578,77	245.883,82	1.274.836,93	1.256.099,96
1.1.1.3	ESPERTI DI ELEVATA PROFESSIONALITA'	546.684,56	1.442.838,33	1.082.906,74	488.599,64	1.170.907,26	928.093,87
1.1.1.4	ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	785.359,00	1.060.853,44	1.114.519,96	896.303,43	710.116,15	817.324,56
1.1.2 -	INTERVENTI DIVERSI						
1.1.2.6	USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	63.412,31	331.864,26	272.470,71	58.993,18	277.410,78	263.068,31
	TOTALE USCITE CORRENTI AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	1.795.514,94	5.732.044,01	5.283.075,11	1.921.236,84	4.709.598,43	4.632.054,87
	TOTALE GENERALE USCITE CORRENTI	1.795.514,94	5.732.044,01	5.283.075,11	1.921.236,84	4.709.598,43	4.632.054,87

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
PARTE II - USCITA

ALLEGATO 9
 Pagina 2

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2017			ANNO FINANZIARIO 2016		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
1	AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA R						
1.2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE						
1.2.1	INVESTIMENTI						
1.2.1.1	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	97.344,20	34.964,75	48.226,15	78.720,84	105.883,28	87.259,56
	TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	97.344,20	34.964,75	48.226,15	78.720,84	105.883,28	87.259,56
	TOTALE GENERALE USCITE IN CONTO CAPITALE	97.344,20	34.964,75	48.226,15	78.720,84	105.883,28	87.259,56
1	AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA R						
1.3	TITOLO III - GESTIONI SPECIALI						
	TOTALE USCITE GESTIONI SPECIALI AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	TITOLO IV - PARTITE DI GIRO						
1.4.1	USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	4.923,37	1.132.012,49	1.129.666,30	2.779,36	1.009.134,36	1.006.990,35
1.4.1.1	TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	4.923,37	1.132.012,49	1.129.666,30	2.779,36	1.009.134,36	1.006.990,35

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
PARTE II - USCITA

ALLEGATO 9
Pagina 3

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2017			ANNO FINANZIARIO 2016		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	Riepilogo dei titoli AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA						
Titolo I		1.795.514,94	5.732.044,01	5.283.075,11	1.921.236,84	4.709.598,43	4.632.054,87
Titolo II		97.344,20	34.964,75	48.226,15	78.720,84	105.883,28	87.259,56
Titolo III		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV		4.923,37	1.132.012,49	1.129.666,30	2.779,36	1.009.134,36	1.006.990,35
	Totale delle uscite AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE	1.897.782,51	6.899.021,25	6.460.967,56	2.002.737,04	5.824.616,07	5.726.304,78
	DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA						

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
PARTE II - USCITA

ALLEGATO 9

Pagina 4

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2017				ANNO FINANZIARIO 2016				
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	<i>Riepilogo delle uscite per titoli dei centri di responsabilità "A", "B", "C" ecc.</i>									
	Titolo I	1.795.514,94	5.732.044,01	5.283.075,11	1.921.236,84	4.709.598,43	4.632.054,87			
	Titolo II	97.344,20	34.964,75	48.226,15	78.720,84	105.883,28	87.259,56			
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Titolo IV	4.923,37	1.132.012,49	1.129.666,30	2.779,36	1.009.134,36	1.006.990,35			
	TOTALE	1.897.782,51	6.899.021,25	6.460.967,56	2.002.737,04	5.824.616,07	5.726.304,78			
	Disavanzo di amministrazione utilizzato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	TOTALE GENERALE	1.897.782,51	6.899.021,25	6.460.967,56	2.002.737,04	5.824.616,07	5.726.304,78			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE

PARTE I - ENTRATA

ALLEGATO 9
Pagina 1

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2017			ANNO FINANZIARIO 2016		
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	Avanzo di amministrazione presunto	0,00	13.403.476,37	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di cassa presunto	0,00	0,00	15.533.264,59	0,00	0,00	13.478.924,20
	1 - AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA R						
	1.1 - TITOLO I - ENTRATE CORRENTI						
	1.1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI						
1.1.2.1	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	106.872,00	7.638.847,00	7.652.873,00	0,00	6.656.255,00	6.549.383,00
1.1.2.4	TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3 - ALTRE ENTRATE							
1.1.3.5	ENTRATE DIVERSE	8.287,44	3.233,71	3.233,71	123.287,44	107.118,19	222.118,19
	TOTALE ENTRATE CORRENTI AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	115.159,44	7.642.080,71	7.656.106,71	123.287,44	6.763.373,19	6.771.501,19
	TOTALE GENERALE ENTRATE CORRENTI	115.159,44	7.642.080,71	7.656.106,71	123.287,44	6.763.373,19	6.771.501,19

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
PARTE I - ENTRATA

ALLEGATO 9
Pagina 2

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2017			ANNO FINANZIARIO 2016		
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
1	AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA R						
1.2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
1.2.1	ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONI DI EREDITA'						
1.2.1.1	ENTRATE DIVERSE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA R						
1.3	DESCRIZIONE MANCANTE						
	TOTALE ENTRATE GESTIONI SPECIALI AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4	TITOLI IV - PARTITE DI GIRO						
1.4.1	ENTRATI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	1.132.012,49	1.132.012,49	9,62	1.009.134,36	1.009.143,98
1.4.1.1	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	1.132.012,49	1.132.012,49	9,62	1.009.134,36	1.009.143,98
	TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA						

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
 PARTE I - ENTRATA

ALLEGATO 9
Pagina 3

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2017				ANNO FINANZIARIO 2016				
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	Riepilogo dei titoli AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA									
	Titolo I	115.159,44	7.642.080,71	7.656.106,71	123.287,44	6.763.373,19	6.771.501,19			
	Titolo II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Titolo IV	0,00	1.132.012,49	1.132.012,49	9,62	1.009.134,36	1.009.143,98			
	Totale delle entrate AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	115.159,44	8.774.093,20	8.788.119,20	123.297,06	7.772.507,55	7.780.645,17			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
PARTE I - ENTRATA

ALLEGATO 9
Pagina 4

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2017			ANNO FINANZIARIO 2016		
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	Riepilogo delle entrate per titoli dei centri di responsabilità "A", "B", "C" ecc.						
	Titolo I	115.159,44	7.642.080,71	7.656.106,71	123.287,44	6.763.373,19	6.771.501,19
	Titolo II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo IV	0,00	1.132.012,49	1.132.012,49	9,62	1.009.134,36	1.009.143,98
	TOTALE	115.159,44	8.774.093,20	8.788.119,20	123.297,06	7.772.507,55	7.780.645,17
	Avanzo di amministrazione utilizzato	0,00	13.403.476,37	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di cassa	0,00	0,00	15.533.264,59	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	115.159,44	22.177.569,57	24.321.383,79	123.297,06	7.772.507,55	7.780.645,17

**Collegio dei Revisori****VERBALE N. 25**

In data 23 maggio 2018 alle ore 11,00 presso la sede dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR), sita in Via Ippolito Nievo 35 in Roma, si sono riuniti i componenti del Collegio dei Revisori dei conti giusto decreto di nomina del MIUR del 27 maggio 2016.

Sono presenti:

cons. Paolo Novelli in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca;

dr. Filippo Capodiferro in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

assente giustificato: dr. Daniele Russo in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca;

Oggetto della riunione:

1. Esame rendiconto generale 2017

Il Collegio procede all'esame della documentazione prevista dal regolamento di a.c. rielaborata dall'ente secondo quanto richiesto dal Collegio nel verbale n. 24 dell'8 maggio u.s., e pervenuta via e-mail in data 18 maggio u.s.:

1. Situazione amministrativa;
2. Conto economico;
3. Stato patrimoniale;
4. Nota integrativa
5. Rendiconto finanziario gestionale e decisionale;
6. Relazione sull'attività dell'Agenzia;
7. Elenco residui attivi e passivi

L'Agenzia presenta per il 2017 un'unica forma di finanziamento integralmente iscritta nello stato di previsione della spesa del MIUR.

Entrate

le entrate correnti di competenza accertate sono state pari ad € 8.774.093,20 comprensivo di partite di giro, essenzialmente dovute ad oneri tributari e contributivi di € 1.132.012,49. Anche in questo caso, in analogia con l'avanzo di amministrazione, si registra un incremento rispetto al 2016 di circa il 12,8%.

Sulla base delle evidenze di bilancio risulta che l'Agenzia ha riscosso quasi il totale delle somme accertate, determinando così un totale di residui attivi al 31.12.2017 pari ad € 101.133,44 di cui € 8.287,44 relativi a residui del 2015, € 5.128,00 del 2016 ed € 87.718,00 residui di competenza, in riduzione rispetto ai 115.159,44 euro dell'anno precedente.



Collegio dei Revisori

Uscite

Sulla base delle evidenze di bilancio risulta che l'Agenzia ha impegnato in competenza, nel corso del 2017, somme per € 6.899.021,25 (+ 18,4% rispetto il 2016, comprese le sopraindicate partite di giro) di cui pagate € 5.450.686,89 (79%) determinando così un totale di residui passivi al 31.12.2017 pari a € 2.335.836,20 di cui € 1.448.334,36 relativi ai residui dell'anno ed i restanti relativi ad esercizi precedenti. I residui passivi risultano in aumento rispetto ai 1.897.782,51 euro rilevati al 31.12.2016.

Il collegio osserva che, nonostante l'indicazione all'attenta gestione e riduzione dei residui passivi, rivolta in occasione del parere al precedente rendiconto, l'ammontare degli stessi risulta in crescita di circa il 23%.

Avanzo di amministrazione

L'avanzo di amministrazione alla data del 31 dicembre 2017 è pari a € 15.625.713,47 ed è comprensivo di una parte vincolata di €. 24.253,08 per accantonamenti legati ai rinnovi contrattuali, esso è in ulteriore crescita del 13,6% rispetto ai 13.750.641,52 euro dell'esercizio precedente. L'avanzo di amministrazione dell'esercizio è quindi pari a € 1.875.071,95. L'utile di esercizio è, invece, pari a € 1.843.416,11 per effetto delle variazioni dimostrate nella tabella che segue:

Riconciliazione dell'utile di esercizio con l'avanzo di amministrazione			
Esercizio 2017			
Avanzo di amministrazione al 31/12/2017			€ 15.625.713,47
Avanzo di amministrazione al 31/12/2016			€ 13.750.641,52
Incremento avanzo di amministrazione		€ 1.875.071,95	
Variazioni in diminuzione			
Ammortamenti esercizio 2017	(-)	€ 64.209,69	
Accontamenti esercizio 2017	(-)	€ 2.410,90	
Altre svalutazioni	(-)	0	
Totale variazioni in diminuzione			€ 66.620,59
Variazioni in aumento			
Spese in conto capitale	(+)	€ 34.964,75	
Totale variazioni in aumento			€ 34.964,75
Utile di esercizio			€ 1.843.416,11

Il Collegio, in relazione al crescente avanzo di amministrazione, aveva già rilevato in precedenza che gli accertamenti e gli impegni di competenza determinavano un consistente avanzo di competenza ("l'attività dell'Agenzia deve essere programmata e preventivamente dimensionata al flusso dei trasferimenti garantiti dalle norme vigenti, al fine di assicurare una gestione in sostanziale equilibrio. L'Agenzia potrebbe quindi valutare l'eventualità di individuare modalità di proficuo impiego del detto avanzo nel ciclo produttivo"). In occasione

**Collegio dei Revisori**

del parere espresso per il rendiconto 2016 aveva rimesso ogni ulteriore valutazione alla luce del completamento del riassetto organizzativo conseguente alle modifiche di cui alla Legge di bilancio 2017. Considerato che tale riassetto è ancora in corso, il Collegio ritiene doversi necessariamente rinviare le ulteriori considerazioni al perfezionamento di tale fase.

In relazione ai chiarimenti richiesti con verbale del 17 aprile u.s. in merito alla tabella di pag. 2 della nota integrativa (in quanto la consistenza iniziale e finale delle immobilizzazioni non pareggiava con le risultanze del libro inventario 96 C.G. limitatamente alla parte attrezzature e mobili-arredi) il Collegio ha preso atto che la predetta tabella è stata rettificata, in coerenza con le scritture inventariali.

Con riferimento a quanto richiesto all'ente in merito alla predisposizione di un prospetto riepilogativo collegato al bilancio nel quale venga riassunta la spesa classificata in base a Missioni e Programmi nonché un piano degli indicatori e dei risultati, in coerenza con le previsioni, come indicato dalla circolare MEF n. 26/2016, l'ente per le vie brevi ha riferito che tali prospetti sono in corso di predisposizione tenuto conto che recentemente è stato approvato in via preliminare dal Consiglio dei ministri il nuovo regolamento di contabilità che verrà a sostituire l'attuale.

Il Collegio prende ad esame l'elenco dei beni, servizi lavori per il 2017 e sottopone ad esame a campione i seguenti contratti:

- servizio pubblico di connettività Vodafone/convenzione CONSIP, euro 24.683,69;
 - servizio legale causa ANVUR/Il Fatto Quotidiano; avv. Vigevani, euro 11.500,00;
 - fondazione opere Antoniane – affitto sala auditorium; euro 5.600,00;
- dall'esame della documentazione acquisita non sono emerse irregolarità.

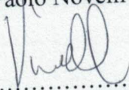
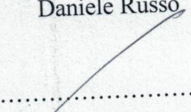
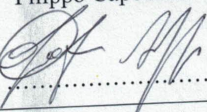
Il Collegio rimette ad una successiva riunione l'esame analitico dei residui passivi ed attivi e le procedure di acquisizione dei beni, servizi e lavori.

Il Collegio, sulla base della documentazione acquisita e di quanto sin qui osservato, esprime il parere favorevole all'approvazione del rendiconto dell'anno 2017 da parte del Consiglio Direttivo.

La riunione termina alle ore 16,30.

Letto, approvato e sottoscritto,

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Paolo Novelli 	Daniele Russo 	Filippo Capodiferro 
--	--	--



Delibera n. **109**

del 17/04/2019

Oggetto: Rendiconto generale di gestione 2018 dell’Agenzia Nazionale di valutazione del Sistema universitario e della ricerca (ANVUR) – Approvazione.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO il Decreto Legge del 3 ottobre 2006, n. 262, convertito con modificazioni dalla Legge 24 novembre 2006, n. 286 recante "Disposizioni urgenti in materia tributaria e finanziaria", con il quale all'art. 2, commi da 138 a 142, è stata costituita l'Agenzia Nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR) e definite le attribuzioni, le modalità e procedure di attivazione e funzionamento;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 1° febbraio 2010, n. 76, concernente la struttura e il funzionamento dell'ANVUR ed in particolare l'art. 10, comma 1, in base al quale il Direttore dell'Agenzia è responsabile della gestione delle attività amministrative contabili e cura l'esecuzione delle deliberazioni e delle indicazioni operative del Presidente e del Consiglio Direttivo;

VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca, redatto ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 97/2003, approvato dai Ministeri competenti ed entrato in vigore nel mese di aprile 2012;

VISTO l'art. 24 del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Anvur concernente l'approvazione del Rendiconto generale della gestione è approvato con delibera del Consiglio Direttivo entro il 30 aprile dell'anno successivo cui si riferisce;

VISTI gli schemi di Rendiconto finanziario gestionale, decisionale, di Conto economico, di Stato patrimoniale e di Nota integrativa, documenti contabili conformi agli schemi del DPR n. 97/2003 che costituiscono il rendiconto generale 2018, trasmessi dal Direttore;

VISTA la relazione illustrativa sull'attività svolta, allegata al rendiconto generale 2018;



VISTA la situazione amministrativa dell'Agenzia, allegata al rendiconto generale 2018 che evidenzia, un avanzo di amministrazione alla data del 31 dicembre 2018, pari ad € 17.332.934,63, fondo cassa pari ad € 19.900.848,0,0 mentre i residui attivi sono pari ad € 99.419,45 ed i residui passivi ad € 2.667.332,82;

VISTI gli ulteriori allegati al rendiconto (rendiconto per missioni e programmi, set di indicatori, rendiconto rielaborato secondo il piano dei conti integrato);

VISTO il verbale n. 33 del 10 aprile 2019 con il quale il Collegio dei revisori esprime parere favorevole all'approvazione del Rendiconto generale di gestione dell'anno 2018 da parte del Consiglio Direttivo;

RITENUTO opportuno precisare che per quanto attiene alla gestione dei residui passivi, nel corso dell'esercizio 2018 si è registrata una riduzione degli stessi di quasi il 60% passando da € 2.335.836,20 al 31/12/2017 ad € 982.475,02 al 31/12/2018;

TENUTO conto che i residui passivi di competenza 2018 pari ad € 1.684.857,80 sono relativi per la gran parte alle spese per le visite istituzionali effettuate nel 2018 ma che si concluderanno solo nel 2019 pertanto anche la liquidazione delle stesse è posticipata (€ 628.116,25), alle spese per beni e servizi per le quali al 31 dicembre 2018 non è stata ricevuta la relativa fattura (€ 499.270,39, ed infine spese relative al Fondo Risorse decentrate 2018 da liquidare nel corso del 2019 (€ 351.805,00);

RICHIAMATE le motivazioni che hanno determinato l'avanzo di amministrazione indicate a pag. 33 della relazione al rendiconto 2018;

CONSIDERATO che sulla base del contesto di riferimento delineatosi sono state già individuate delle modalità di proficuo impiego di parte dell'avanzo per il suo inserimento nel ciclo produttivo e che altre modalità sono in corso di valutazione sulla base delle indicazioni ricevute dall'Agenzia del Demanio e riguardanti l'immobile FIP attualmente sede dell'ANVUR;

ESAMINATA la documentazione contabile allegata alla presente delibera;

RITENUTO opportuno procedere all'approvazione del Rendiconto generale della gestione 2018;

SU proposta del Direttore;

DELIBERA



1. È approvato il Rendiconto generale 2018 dell'ANVUR, definito secondo l'allegato schema, contenente altresì la situazione amministrativa e la relazione illustrativa sull'attività svolta, documentazione che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. E' dato mandato al Direttore di comunicare al Ministero vigilante e al Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato l'avvenuta approvazione del Rendiconto generale 2018, ai sensi dell'art.24, c.1, del Regolamento di amministrazione e contabilità.

IL SEGRETARIO
(Dott. Sandro Momigliano)*

IL PRESIDENTE
(Prof. Paolo Miccoli)*

* Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Allegato 13
(previsto dall'art.42, comma 1)

STATO PATRIMONIALE

ATTIVITA'	ANNO		PASSIVITA'	ANNO	
	2018	2017		2018	2017
A) CREDITI VERSO LO STATO ED ALTRI ENTI PUBBLICI PER LA PARTECIPAZIONE AL PATRIMONIO INIZIALE			A) PATRIMONIO NETTO		
B) IMMOBILIZZAZIONI			I. Fondo di dotazione		
1) Costi di impianto e di ampliamento			II. Riserve obbligatorie e derivanti da leggi		
2) Costi di ricerca, di sviluppo e di pubblicità			III. Riserve di rivalutazione		
3) Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno			IV. Contributi a fondo perduto		
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili			V. Contributi per ripiano disavanzi		
5) Avviamento			VI. Riserve statutarie		
6) Immobilizzazioni in corso e acconti			VII. Altre riserve distintamente indicate	15.945.161,08	14.101.744,97
7) Manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi	49.321,31	42.132,84	VIII. Avanzi (disavanzi) economici portati a nuovo	1.729.821,03	1.843.416,11
8) Altre			IX. Avanzo (disavanzo) economico di esercizio		
Totale	49.321,31	42.132,84	Totale patrimonio netto (A)	17.674.982,11	15.945.161,08
II. Immobilizzazioni materiali			B) CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE		
1) Terreni e fabbricati			1) per contributi a destinazione vincolata		
2) Impianti e macchinari	60.890,49	98.509,24	2) per contributi indistinti per la gestione		
3) Attrezzature industriali e commerciali			3) per contributi in natura		
4) Automezzi e motomezzi	136.899,40	84.082,80			
5) Immobilizzazioni in corso e acconti			Totale contributi in conto capitale (B)		
6) Diritti reali di godimento	111.865,68	118.975,81			
7) Altri beni					
Totale	309.655,57	301.567,85			
III. Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo					
1) Partecipazione in:					
a) imprese controllate					
b) imprese collegate					
c) imprese controllanti					
d) altre imprese					
e) altri enti					
2) Crediti					
a) verso imprese controllate					
b) verso imprese collegate					
c) verso lo Stato e altri soggetti pubblici					
d) verso altri					
3) Altri titoli					
4) Crediti finanziari diversi					
Totale					
Totale immobilizzazioni (B)	358.976,88	343.700,69			

Allegato 13
(previsto dall'art.42, comma 1)

STATO PATRIMONIALE

	ATTIVITA'		PASSIVITA'	
	2018	2017	2018	2017

CONTO ECONOMICO

Allegato II
(previsto dall'art. 41, comma 4)

	Anno 2018		Anno 2017	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Proventi e corrispettivi per la produzione della prestazioni di servizi *	7.685.938,00		7.638.847,00	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti				
3) Variazione dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi di competenza dell'esercizio	5.497,13		3.233,70	
Totale valore della produzione (A)		7.691.435,13		7.642.080,70
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) per materie prime, sussidiarie, consumo e merci.	5.649,39		10.132,29	
7) Per servizi **	3.452.190,67		3.587.263,19	
8) per godimento beni di terzi **	372.899,98		331.323,56	
9) Per il personale				
a) salari e stipendi	1.370.993,56		1.077.730,24	
b) oneri sociali	428.717,30		330.173,66	
c) trattamento di fine rapporto				
d) trattamento di quiescenza e simili				
e) altri costi	147.021,71		63.556,81	
10) Ammortamenti e svalutazioni				
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	19.041,53		9.284,48	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	68.983,36		54.925,21	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	2.122,80			
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide				
11) Variazione delle rimanenze delle materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamento per rischi				
13) Accantonamenti ai fondi per oneri				
14) Oneri diversi di gestione	3.451,77		3.837,60	
Totale Costi (B)		5.871.072,07		5.470.637,94
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)		1.820.363,06		2.171.442,76

CONTO ECONOMICO	Anno 2018		Anno 2017	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni				
16) Altri proventi finanziari				
a) di crediti iscritti nelle immobilizzazioni				
b) di titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
d) proventi diversi dai precedenti			0,01	
17) Interessi e altri oneri finanziari				
17-bis) Utili e perdite sui cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15+16-17)				0,01
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni :				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
19) Svalutazioni				
a) di partecipazioni				
b) di immobilizzazioni finanziarie				
c) di titoli iscritti nell'attivo circolante				
Totale rettifiche di valore (18-19)				
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)	7.323,68			
21) Oneri straordinari, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n.14)			213.554,10	
22) Sopravvenienze attive ed insussistenze del passivo derivanti dalla gestione dei residui			5.128,00	
23) Sopravvenienze passive ed insussistenze dell'attivo derivanti dalla gestione dei residui				
Totale delle partire straordinarie (20-21+22-23)			215.749,78	
Risultato prima delle imposte (A-Bi+C+D+E)		2.036.112,84		2.171.442,77
Imposte dell'esercizio			306.291,81	328.026,66
Avanzo/Disavanzo/Paraggio economico		1.729.821,03		1.843.416,11

* Entrate correnti depurate dei proventi finanziari: lett. c) e dei proventi straordinari (di natura finanziaria): lett. d)

** Uscite correnti depurate degli oneri finanziari: lett. c) e degli oneri straordinari (di natura finanziaria): lett. d)



AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA

Nota integrativa al bilancio al 31/12/2018

Premessa

Il presente bilancio è stato predisposto in conformità agli schemi, ai principi ed ai criteri indicati nel Regolamento di amministrazione e Contabilità dell’Agenzia, ed in conformità al D.P.R.97/2003.

In particolare, il documento economico-patrimoniale, conformemente a quanto previsto dal regolamento di amministrazione e contabilità, si compone del Conto Economico, dello Stato Patrimoniale e della presente Nota Integrativa.

Criteri di formazione

Nelle more della piena attuazione della riforma dei sistemi contabili per gli enti di cui al DPR n. 97/2003, l’Agenzia ha adottato un sistema di contabilità finanziaria. Ai sensi del DPR n. 132/2013 è stata predisposta una tabella di correlazione tra il piano dei conti dell’Agenzia e quello integrato previsto dalla nuova normativa.

Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del rendiconto tengono conto delle disposizioni legislative in materia e sono improntati al rispetto dei criteri e dei principi generali per la formazione del documento contabile.

In particolare, si osserva quanto segue:

Stato Patrimoniale**ATTIVO****Immobilizzazioni**

Sono iscritte al costo storico di acquisizione comprensivo degli eventuali oneri accessori di diretta imputazione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati al termine dell'esercizio.

Le immobilizzazioni immateriali sono costituite da attività di restyling del sito internet, sviluppo software.

Le immobilizzazioni materiali sono costituite da attrezzature informatiche, mobili e arredi e materiale bibliografico.

Tipologia	Consistenza iniziale (al 01/01/2018)	Incrementi	Decrementi (Ammortamenti)	Consistenza finale (al 31/12/2018)
Immobilizzazioni immateriali	€ 42.132,84	€ 26.230,00	€ 19.041,53	€ 49.321,31
Attrezzature	€ 98.509,24	€ 2.958,24	€ 40.576,99	€ 60.890,49
Mobili e arredi e libri	€ 118.975,81	€ 10.340,64	€ 17.450,77	€ 111.865,68
Manutenzioni straordinarie e migliorie su beni di terzi		€ 10.955,60	€ 10.955,60	€ 0,00
totale	€ 259.617,89	€ 50.484,48	€ 88.024,89	€ 222.077,48

La consistenza iniziale al 01/01/2018 corrisponde alla consistenza finale dello Stato Patrimoniale del Rendiconto 2017.

Gli incrementi delle immobilizzazioni riguardano l'acquisizione di beni di valore pari a € 50.484,48 (Pagamenti Titolo II) di cui € 28.524,48 a valere sulla gestione finanziaria di competenza, ed € 21.960,00 a valere sulla gestione dei residui. Tra i pagamenti in conto competenza sono compresi i pagamenti per Manutenzioni su beni di terzi per € 10.955,60, completamente ammortizzati nell'esercizio. Trattasi di spese per impianti elettrici e di condizionamento sull'immobile FIP in locazione, classificate al Titolo II per rendere tracciabili gli interventi di valorizzazione dell'edificio che potrebbero tornare utili all'Agenzia del demanio a conclusione del contratto. In coerenza con la contabilizzazione dei lavori di adattamento della sede del 2014, il costo è stato considerato di esclusiva competenza dell'anno 2018,

I decrementi si riferiscono esclusivamente alle quote di ammortamento annuali dei beni per un importo pari a € 88.024,89, che trovano corrispondenza nel Conto economico. Non sono stati ceduti o registrate dismissioni nel corso dell'esercizio.

Le immobilizzazioni in corso pari ad € 136.899,40 corrispondono a beni da ricevere e sono pari ai residui passivi del Titolo II del Bilancio d'esercizio 2018.

Crediti

L' Agenzia vanta, al 31 dicembre 2018, crediti pari ad € 99.419,45 così suddivisi:

- € 87.138,00 per quota di finanziamento dovuta dal MIUR di cui al cap. 1688 del Bilancio MIUR 2018;
- € 3.672,26 per rateizzazione recupero spese legali a carico di personale dipendente, a seguito di sentenza favorevole per l' Agenzia;
- € 321,75 per rimborsi spese dalla Commissione Europea per la partecipazione ad attività istituzionali di personale dipendente;
- € 8.287,44 corrispondenti ad accertamenti in gestione residui relativi a rimborsi da altre amministrazioni per personale comandato;

Tipologia	Consistenza iniziale (al 01/01/2018)	Incrementi	Decrementi	Consistenza finale (al 31/12/2018)
Crediti verso lo Stato ed altri soggetti pubblici	€ 101.133,44	€ 87.138,00	€ 92.846,00	€ 95.425,44
Entrate diverse	€ 0,00	€ 3.994,01	€ 0,00	€ 3.994,01
TOTALE	€ 101.133,44	€ 91.132,01	€ 92.846,00	€ 99.419,45

La consistenza iniziale al 01/01/2018 corrisponde allo Stato Patrimoniale finale del Rendiconto 2017 ed è pari ai Residui Attivi iniziali del Bilancio di competenza 2018.

Gli incrementi corrispondono ai maggiori Residui attivi al 31.12.2018, pari a € 91.132,01 (accertamenti di competenza da riscuotere al 31.12.2018), mentre i decrementi corrispondono alle riscossioni in conto residui pari ad € 87.718,00 e dall'eliminazione di un residuo attivo 2016 pari ad € 5.128,00.

Disponibilità liquide

Tipologia	Consistenza iniziale (al 01/01/2018)	Riscossioni	Pagamenti	Consistenza finale (al 31/12/2018)
C/C bancario Tesoreria Provinciale dello Stato	€ 17.860.416,23	€ 8.912.116,84	€ 6.871.685,07	€ 19.900.848,00

L' Agenzia è titolare del conto di Tesoreria Unica n. 2500X45 presso la Tesoreria Provinciale dello Stato- Banca d'Italia; nell'esercizio 2018 il saldo positivo è dovuto essenzialmente alla puntuale riscossione del contributo di funzionamento ordinario 2018 iscritto nel capitolo 1688 del Bilancio di previsione del MIUR (tabella 7) e dal contestuale monitoraggio della spesa.

Il servizio di cassa è affidato alla Banca Popolare di Sondrio - Filiale di Roma Trastevere.

PASSIVO**Debiti**

Sono rilevati al loro valore nominale per € 2.667.332,82 e sono così suddivisi

- € 1.020.047,73 per debiti verso fornitori, di cui € 37.272,62 per beni e € 982.775,11 per prestazioni di servizi;
- € 161.265,73 per debiti tributari;
- € 131.641,96 per debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale;
- € 1.354.377,82 per debiti diversi

Nei debiti diversi sono riportati i debiti afferenti gli organi, il personale e gli esperti della valutazione.

Si riporta di seguito l'elenco dettagliato dei debiti (debiti v/fornitori e debiti diversi).

I **Debiti verso fornitori** si riferiscono a Beni per € 37.272,62

Tipologia bene	descrizione	importo	NOTE DETTAGLIO
Giornali e riviste	Abbonamento riviste	€ 1.173,22	Abbonamento Il Sole 24 ore- Nature- Science-Lexitalia- Appalti e Contratti
Beni materiali	Acquisto Pc	€ 18.654,29	Converge Acquisto n. 12 pc per nuove postazioni di lavoro
Apparati di telecomunicazione	Acquisto reti LAN	€ 17.445,11	RETI LAN TELECOM
	TOTALE	€ 37.272,62	

e Prestazioni di servizi per € 982.775,11

Tipologia di servizio	descrizione	importo	NOTE DETTAGLIO
Rassegna Stampa	servizio di rassegna stampa	€ 1098,00	abbonamento a forfait per ritagli classici da giornali e riviste trasmessi via email/web
Fitto locali	Canone di affitto sale ed oneri accessori	€ 5.920,00	canone affitto sala riunioni cev 2018 com servizio majesty
Manutenzioni e riparazioni di beni immobili	Servizio di manutenzione ordinaria	€ 551,71	Servizio di manutenzione ordinaria
Utenza telefonia	Utenze telefonia fissa e mobile	€ 1.560,48	Telefonia fissa e mobile sede anvur
Spese bancarie	Spese bancarie	€ 2.500,00	Spese bancarie
Utenze elettriche	Costi condivisi utenze elettriche	€ 34.398,06	utenze elettriche acea energia spa-agenzia del demanio
Light lunch	Spese di catering e light lunch per eventi anvur	€ 277,20	Spese di catering e light lunch per eventi anvur
spese per acquisizione servizi resi da terzi e help desk	servizio di assistenza tecnica specialistica postazioni di lavoro anvur	€ 9.970,98	RPCTECH SRL servizio di assistenza tecnico specialistica postazioni di lavoro anvur

Servizi di acquisizione diritti dell'ingegno	Il concorso idee di ricerca 2015	€ 133.800	opere dell'ingegno e diritti d'autore
Servizi per l'interoperabilità e la trasmissione	Vodafone Italia,	€ 17.586,90	contratto quadro spc2, servizio connettività /sede anvur
Servizi per l'interoperabilità e la trasmissione	Telecom Italia	€ 22.821,09	convenzione Consip reti lan 6 acquisizione gestione della rete anvur per ampliamenti ICT ed internet
Servizi per l'interoperabilità e la trasmissione	Pa Digitale ed Aruba	€ 4124,57	canone urbi asp 2017-2019 acquisto caselle posta elettronica 5gb
Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	CINECA	€ 524.770	Contratto per attività di assistenza manutenzione e sviluppo per la valutazione del sistema universitario e della ricerca
Servizi di sicurezza	Telecom Italia	€ 23.933,48	convenzione consip spc cloud lotto 1 per l'acquisizione di servizi di sicurezza finalizzati alla migrazione in cloud
Accesso a banche dati e pubblicazione on line	Leggi d'italia 2017 ed Elsevier	€ 50,49	Residui di contratto Elsevier e canone Leggi d'Italia 2017
Servizi amministrativi	ENQA - Majesty	€ 34.975,82	quota Enqa per accreditamento e valutazione con relativi rimborsi spese - fee majesty servizi di agenzia
Servizi di gestione documentale	PA DIGITALE	€ 2.834,02	canone urbi asp 2017-2019
altri servizi di prestazioni professionali e specialistiche	Prestazioni specialistiche	€ 19.577,28	supporto specialistico professionale valutazione strutture AFAM- Servizio Ufficio stampa
Consulenza e prestazioni professionali	TELECO S.R.L.	€ 9.361,92	Servizio di responsabile protezione dei dati
Altri servizi diversi	Exitone- easy Life Group	€ 4.807,21	servizio di gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro- corso di inglese dipendenti
Servizi di pulizia	Gepir	€ 3.584,94	Canone novembre e dicembre 2018
Pubblicazione e stampe	Digitalialab	€ 1.744,60	stampa rapporto biennale Anvur 2018
Seminari	Seminari ed audizioni varie	€ 3.869,57	Rimborsi spese per seminari
licenze d'uso per software	Acquisto licenze d'uso	€ 4.707,98	Pa Digitale e GMSL
canoni di noleggio impianti ed attrezzature	Kyocera -Croppo 2000	€ 1.379,59	Noleggio fotocopiatrici ed attrezz. d'ufficio
Spese per traduzioni	Yellow hub	€ 84.431,34	Spese per traduzioni e interpretariato
Servizi legali	Avv. Vigevani	€ 4.204,40	rappresentanza e difesa su querela periodico "il fatto quotidiano
	Totale	€ 982.775,11	

Debiti diversi per € 1.354.377,40:

Dettaglio voce	Importo	Fondo Risorse Decentrate	Totale
Spese per il personale dirigente -non dirigente e Direttore	€ 198.806,80	€ 253.593,87	€ 452.400,67
Spese personale esterno	€ 901.976,73		€ 901.976,73
totale debiti diversi			€ 1.354.377,40

Nella voce “ *Fondo Risorse Decentrate*” pari a € 253.593,87 sono ricomprese le seguenti voci di spesa del personale:

Dettaglio voce	Importo
Fondo Amministrazione Anvur del Personale Dirigente	€ 57.886,24
Fondo Di Amministrazione Anvur per Il Personale non Dirigente	€ 161.061,18
Indennità ed altri Compensi Personale Tempo Determinato (Direttore)	€ 34.646,45
Totale	€ 253.593,87

Nella voce “*Spese personale esterno*” sono ricompresi tutti i compensi non liquidati alla data del 31/12/2018 degli esperti della valutazione Ex DPR 76/2010, compensi altri esperti, compenso OIV per un totale di € 703.466,61 e la parte rimanente pari ad € 198.510,12 per rimborsi spese agli stessi nell’ambito delle attività di valutazione delle Università e dei corsi di studio.

Patrimonio netto

Il valore esposto rappresenta la sommatoria del risultato positivo registrato nell'anno, il cui importo trova evidenza e corrispondenza nel conto economico, e dei risultati degli anni precedenti.

Per il 2018 il patrimonio netto è pari ad € 17.674.982,11 di cui € 15.945.161,08 per avanzo economico anni precedenti e € 1.729.821,03 per utile di esercizio 2018.

Avanzi economici d'esercizio	
Esercizio 2011	1.643.330,44
Esercizio 2012	2.249.152,40
Esercizio 2013	4.330.293,07
Esercizio 2014	1.839.661,99
Esercizio 2015	1.860.639,14
Esercizio 2016	2.178.667,93
Esercizio 2017	1.843.416,11
Esercizio 2018	1.729.821,03
Totale	17.674.982,11

Fondi per rischi e oneri

A seguito del rinnovo contrattuale per il Personale non dirigente, avvenuto a febbraio 2018, si è provveduto ad adeguare l'importo del Fondo esclusivamente per la stima di maggiore spesa per il rinnovo contrattuale del Personale Dirigente (Insussistenza del passivo).

Il Fondo, al 31.12.2018, riporta pertanto valori per oneri futuri relativi ai costi per rinnovi contrattuali pari a € 16.929,40, accantonati ai sensi del Decreto Presidenza Consiglio dei Ministri del 27 febbraio 2017 recante criteri di determinazione degli oneri per i rinnovi contrattuali.

Conto economico

Nel Conto Economico, i Costi e i Ricavi sono esposti secondo il principio della competenza economica e nel rispetto del principio della prudenza.

A) Valore della produzione

Il valore della produzione di € **7.691.435,13** è rappresentato essenzialmente dai ricavi costituiti dal finanziamento statale erogato per il funzionamento dell'Agenzia pari a € 7.638.124,00, al rimborso per oneri derivanti dal rinnovo contrattuale personale pari a € 47.814,00 e ad altri ricavi derivanti da entrate diverse pari ad € 5.497,13 relativi sia a rimborsi di Organismi europei per le spese di missione del personale sia per recupero spese di lite quantificate in via giudiziale nei confronti di una dipendente dell'Agenzia.

B) Costi della produzione

I Costi della produzione dell'esercizio, pari a € **5.871.072,07**, trovano analitica indicazione nel conto economico e sono rappresentati dai seguenti valori:

Tipologia	2018	2017	2016
Materie prime, sussidiarie, consumo e merci	€ 5.649,39	€ 10.132,29	€ 26.075,51
Costi per servizi	€ 3.452.190,67	€ 3.587.263,19	€ 2.787.027,51
Per godimento beni di terzi	€ 372.899,98	€ 331.323,56	€ 341.930,70
Personale			
Salari e stipendi	€ 1.370.993,56	€ 1.077.730,24	€ 923.515,69
Oneri sociali	€ 428.717,30	€ 330.173,66	€ 306.132,61
Altri costi	€ 147.021,71	€ 63.556,81	€ 45.188,63
Ammortamenti			
Immobilizzazioni immateriali	€ 19.041,53	€ 9.284,48	€ 3.939,00
Immobilizzazioni materiali	€ 68.983,36	€ 54.925,21	€ 52.591,11
Altre svalutazioni delle immobilizzazioni*	€ 2.122,80	€	€
Accantonamenti ai Fondi	0	€ 2.410,90	€ 21.842,18
Oneri diversi di gestione	€ 3.451,77	€ 3.837,60	€ 21.271,42
TOTALE	€ 5.871.072,07	€ 5.470.637,94	€ 4.529.514,36

*Alla voce " *altre svalutazioni delle immobilizzazioni*" è indicato l'importo dei residui passivi eliminati nel corso del 2018 relativi alla gestione del Titolo II del rendiconto finanziario.

Risultati economici della gestione

La differenza tra valore della produzione pari a € 7.691.435,13 e costo della produzione pari a € 5.871.072,07, determina un **risultato positivo della gestione corrente pari a € 1.820.363,06**.

La **gestione straordinaria** evidenzia altresì un risultato positivo di € **215.749,78**, derivante da *proventi straordinari*:

- insussistenze del passivo di € 213.554,10, pari all'eliminazione dei residui passivi nel corso del 2018,

- riduzione del fondo rischi ed oneri futuri per € 7.323,68;

al netto degli *oneri straordinari* dovuti all'eliminazione in corso d'anno di residui attivi per € 5.128,00.

- Al fine della determinazione del risultato economico d'esercizio alla somma dei risultati positivi della gestione corrente e di quella straordinaria prima delle imposte, pari a € 2.036.112,84, è necessario decurtare le imposte d'esercizio pari ad € 306.291,81 (IRAP per € 280.965,81, Tassa Smaltimento Rifiuti Solidi Urbani per € 25.000,00 e Imposte e tributi locali (Tasi) per € 326,00).

L'utile d'esercizio ammonta pertanto a € 1.729.821,03, che rappresenta anche l'incremento del patrimonio netto, evidenziato nello Stato Patrimoniale.

Gestione finanziaria e gestione economico-patrimoniale

Si riporta di seguito il prospetto dei risultati della gestione finanziaria e il prospetto di riconciliazione tra il Risultato Finanziario di Gestione 2018 (Avanzo) e il Risultato Economico d'esercizio 2018 (Utile):

	GESTIONE FINANZIARIA					totale
	Gestione residui	Gestione competenza	Di cui COMPETENZA CORRENTE	Di cui COMPETENZA C/CAPITALE	Di cui COMPETENZA C/TERZI	
fondo cassa al 1 ^o gennaio 2018	€ 17.860.416,23					€ 17.860.416,23
riscossioni	€ 87.718,00	€ 8.824.398,84	€ 7.600.303,12	€ 0,00	€ 1.224.095,72	€ 8.912.116,84
pagamenti	€ 1.139.807,08	€ 5.731.877,99	€ 4.523.007,16	€ 28.524,48	€ 1.180.346,35	€ 6.871.685,07
risultato di cassa 2018	€ - 1.052.089,08	€ 3.092.520,85				€ 2.040.431,77
*fondo cassa al 31.12.2018						€ 19.900.848,00
residui attivi	€ 8.287,44	€ 91.132,01	€ 91.132,01	€ 0,00	€ 0,00	€99.419,45
residui passivi	€ 982.475,02	€ 1.684.857,80	€ 1.564.209,03	€ 76.899,40	€ 43.749,37	€ 2.667.332,82
AVANZO al 31.12.2018*	- € 2.026.276,66	*€ 1.498.795,06	€ 1.604.218,94	€- 105.423,88	- 0,00	€ 17.332.934,63

*L'Avanzo di amministrazione 2018, pari a € 1.498.795,06 può essere calcolato anche in termini di cassa, sottraendo al risultato finanziario della gestione al 31.12.2018 pari ad € 17.332.934,63, il fondo Cassa iniziale (€17.860.416,23) al netto del risultato della gestione residui (€- 2.026.276,66).

DAL RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE AL RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO		Parziali	TOTALI
RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE	(+)	17.332.934,63	
Risultato della gestione residui compreso il fondo cassa iniziale	(-)	15.834.139,57	
RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	(=)		1.498.795,06
Riscossioni Competenza c/capitale	(+)	-	
Pagamenti Competenza c/capitale	(-)	28.524,48	
Residui Attivi al 31,12,2018 c/capitale	(+)	-	
Residui Passivi al 31,12,2018 c/capitale	(-)	76.899,40	
Risultato della gestione non di parte corrente	(=)		- 105.423,88
RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA - PARTE CORRENTE	(=)		1.604.218,94
AL NETTO DEL TITOLO III SPESA			
Rettifiche finanziarie	(-)		
RISULTATO FINANZIARIO DELLA GESTIONE CORRETTO SECONDO IL PRINCIPIO DI COMPETENZA FINANZIARIA	(=)		1.604.218,94
Ratei e Risconti	(+)		
Plusvalenze/Minusvalenze	(+)		
Rimanenze	(+)		
Costi capitalizzati	(+)		
Ammortamento attivo	(+)		
Ammortamento passivo	(-)	88.024,89	
Altre svalutazioni delle immobilizzazioni (residui Pass. C/Capitale)	(-)	2.122,80	
TOTALE RETTIFICHE ED INTEGRAZIONI ECONOMICHE DEL	(=)		- 90.147,69
RISULTATO FINANZIARIO DI COMPETENZA			
RISULTATO ECONOMICO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA	(=)		1.514.071,25
Insussistenze del passivo (Residui Passivi e Fondi Accantonati)	(+)	220.877,78	
Insussistenze dell'attivo (Residui Attivi)	(-)	5.128,00	
RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO	(=)		1.729.821,03

Al fine di dare evidenza delle differenze tra il risultato della Gestione finanziaria (avanzo di amministrazione € 1.498.795,06) e quella economico patrimoniale (Utile di € 1.729.821,03), è necessario decurtare al risultato della Gestione di competenza finanziaria, il *risultato della gestione non corrente (c/capitale)*.

Quest'ultimo, pari a € **-105.423,88**, è calcolato sottraendo alle riscossioni in conto competenza in conto capitale (pari a € 0,00) i pagamenti in conto competenza del Titolo II (€ 28.524,48) e dai Residui Attivi al 31.12.2018 in c/capitale (€ 0,00), i residui passivi al 31.12.2018 del Titolo II (€ 76.899,40).

Il Risultato finanziario della gestione di competenza di Parte Corrente è pertanto pari a € **1.604.218,94** [sottrazione tra € 1.498.795,06 e - (-105.423,88)].

Al fine del calcolo del risultato economico d'esercizio, pari a € 1.729.821,03, il suddetto importo viene rettificato dalle componenti positive/negative di natura non finanziaria:

- -ammortamenti passivi pari a € 88.024,89;
- -svalutazione delle immobilizzazioni per € 2.122,80 (residui passivi eliminati di parte in conto capitale)
- +insussistenze del passivo pari a € 220.877,78 di cui i residui passivi eliminati pari ad € 213.554,10 e la riduzione del fondo rischi ed oneri futuri pari ad € 7.323,68;
- -insussistenze dell'attivo pari ad € 5.128,00 (residuo attivo eliminato).

Il Bilancio d'esercizio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Direttore
Sandro Momigliano

* Documento informatico predisposto, firmato digitalmente e conservato ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Rendiconto piano finanziario Entrata 2018

Capitolo/Art./Class.ne (cosostitutivo)	Piano Finanziario Cosostitutivo	Descrizione capitolo	Residuo iniziale	Accertamenti	Reversali	Tot. Residui
2	00.00.000.0000 (00.00.000)	AVANZO	0,00	0,00	0,00	0,00
3	00.00.000.0000 (00.00.000)	AVANZO VINCOLATO RINNOVO CONTRATTUALE	0,00	0,00	0,00	0,00
101010	01.01.002.0001 (00.00.000)	FINANZIAMENTO STATALE - FUNZIONAMENTO	92.846,00	7.685.938,00	7.686.518,00	87.138,00
101011	01.01.002.0001 (00.00.000)	FINANZIAMENTO STATALE -FFO UNIVERSITA' E RICERCA	0,00	0,00	0,00	0,00
101012	01.01.002.0004 (00.00.000)	CONTRIBUTI DA SOGGETTI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	0,00
101012	01.01.002.0004 (00.00.000)	DA ENTI PUBBLICI ED ISTITUZIONI DI RICERCA	0,00	0,00	0,00	0,00
101012	01.01.002.0004 (00.00.000)	TRASFERIMENTI DA IMPRESE	0,00	0,00	0,00	0,00
102010	01.01.003.0005 (00.00.000)	ENTRATE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00
102011	01.01.003.0005 (00.00.000)	INTERESSI E PROVENTI FINANZIARI DA TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00
102011	01.01.003.0000 (00.00.000)	INTERESSI ATTIVI DA DEPOSITI BANCARI	0,00	0,00	0,00	0,00
102012	01.01.003.0005 (00.00.000)	ENTRATE DIVERSE	8.287,44	5.497,13	1.503,12	12.281,45
102012	01.01.003.0005 (00.00.000)	ENTRATE PER RIMBORSI DA PERSONALE IN COMANDO, DISTACCO, ASPETTATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00
102013	01.01.003.0005 (00.00.000)	ENTRATE PER RIMBORSI DA IMPOSTE	0,00	0,00	0,00	0,00
102014	01.01.003.0005 (00.00.000)	ENTRATE PER RIMBORSI E RECUPERI DIVERSI DA ENTI PREVIDENZIALI	0,00	0,00	0,00	0,00
102015	01.01.003.0005 (00.00.000)	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00
201010	01.02.001.0001 (00.00.000)	ALIENAZIONI DI MOBILI ED ARREDI D'UFFICIO	0,00	0,00	0,00	0,00
201010	01.02.001.0001 (00.00.000)	ALIENAZIONE DI HARDWARE	0,00	0,00	0,00	0,00
201010	01.02.001.0001 (00.00.000)	ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00
201010	01.02.001.0001 (00.00.000)	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	0,00	0,00	0,00	0,00
201011	01.02.001.0001 (00.00.000)	RISCOSSIONE DI CREDITI	0,00	0,00	0,00	0,00
201011	01.02.001.0001 (00.00.000)	5.4.1.1.999 - Altre entrate per riduzione di altre attività finanziarie verso altre Amministrazioni Centrali n.a.c.				

Rendiconto piano finanziario Entrata 2018

Capitolo/Art./Class.ne (conoscitivo)	Piano Finanziario Conoscitivo	Descrizione capitolo	Residuo iniziale	Accertamenti	Reversali	Tot. Residui
201012 0	01.02.001.0001 (00.00.0000)	4.2.1.1.1 - Contributi agli investimenti da Ministeri	0,00	0,00	0,00	0,00
201013 0	01.02.001.0001 (00.00.0000)	4.2.4.1.1 - Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00
201014 0	01.02.001.0001 (00.00.0000)	4.2.3.3.999 - Contributi agli investimenti da altre Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00
201015 0	01.02.001.0001 (00.00.0000)	6.3.1.6.1 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altri soggetti con controparte non residente	0,00	0,00	0,00	0,00
401010 0	01.04.001.0001 (00.00.0000)	9.1.2.1.1 - Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	0,00	811.542,72	811.542,72	0,00
401010 1	01.04.001.0001 (00.00.0000)	9.1.3.1.1 - Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	81.590,36	81.590,36	0,00
401011 0	01.04.001.0001 (00.00.0000)	9.1.2.2.1 - Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	0,00	220.658,39	220.658,39	0,00
401011 1	01.04.001.0001 (00.00.0000)	9.1.3.2.1 - Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	0,00	2.072,00	2.072,00	0,00
401012 0	01.04.001.0001 (00.00.0000)	9.1.2.99.999 - Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	0,00	3.945,73	3.945,73	0,00
401012 1	01.04.001.0001 (00.00.0000)	9.1.3.99.999 - Altre ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
401013 0	01.04.001.0001 (00.00.0000)	9.1.99.3.1 - Rimborso di fondi economici e carte aziendali	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00
401014 0	01.04.001.0001 (00.00.0000)	9.1.99.99.999 - Altre entrate per partite di giro diverse	0,00	0,00	0,00	0,00
401015 0	01.04.001.0001 (00.00.0000)	9.1.99.1.1 - Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	0,00	1.633,96	1.633,96	0,00
401016 0	01.04.001.0001 (00.00.0000)	9.1.1.2.1 - Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	0,00	100.652,56	100.652,56	0,00
Totali Generali			101.133,44	8.915.530,85	8.912.116,84	99.419,45

Rendiconto piano finanziario Spesa 2018

Capitolo/Art./Class.ne (cosocativo)		Piano Finanziario Cosocativo	Descrizione capitolo	Residui iniziali	Impegni	Pagamenti	Tot. Residui
101010	0	01.01.001.0001 (00.000.00.0000)	1.3.2.1.1 - Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	0,00	132.053,14	132.053,14	0,00
101011	0	01.01.001.0001 (00.000.00.0000)	1.3.2.1.1 - Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	180,00	895.970,83	895.970,83	0,00
101012	0	01.01.001.0001 (00.000.00.0000)	1.3.2.1.2 - Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	7.349,52	4.591,04	6.268,48	3.865,25
101013	0	01.01.001.0001 (00.000.00.0000)	1.3.2.1.8 - Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	0,00	17.000,00	17.000,00	0,00
101014	0	01.01.001.0001 (00.000.00.0000)	1.3.2.1.1 - Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	0,00	108.376,66	108.376,66	0,00
101014	1	01.01.001.0001 (00.000.00.0000)	1.3.2.1.8 - Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	0,00	1.880,00	1.880,00	0,00
101015	0	01.01.001.0001 (00.000.00.0000)	1.9.1.1.1 - Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	133.956,00	0,00	0,00	0,00
102010	0	01.01.001.0002 (00.000.00.0000)	1.1.1.1.2 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	3.652,83	124.623,03	124.623,03	3.652,83
102010	1	01.01.001.0002 (00.000.00.0000)	1.1.1.1.6 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	0,00	52.802,28	52.802,28	0,00
102012	0	01.01.001.0002 (00.000.00.0000)	1.1.1.1.2 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	2.464,66	731.535,20	731.535,20	0,00
102013	0	01.01.001.0002 (00.000.00.0000)	1.1.1.1.6 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	0,00	0,00	0,00	0,00
102014	0	01.01.001.0002 (00.000.00.0000)	1.1.1.1.4 - Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	55.737,13	171.261,51	169.112,40	57.886,24
102014	1	01.01.001.0002 (00.000.00.0000)	1.1.1.1.8 - Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	40.184,58	116.021,78	114.706,94	34.646,45
102015	0	01.01.001.0002 (00.000.00.0000)	1.1.1.1.4 - Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	101.429,20	144.000,00	84.368,02	161.061,18
102016	0	01.01.001.0002 (00.000.00.0000)	1.1.1.1.3 - Straordinario per il personale a tempo indeterminato	4.600,00	30.749,76	30.749,76	4.600,00
102017	0	01.01.001.0002 (00.000.00.0000)	1.1.1.2.2 - Buoni pasto	0,00	32.810,51	28.543,40	4.267,11
102018	0	01.01.001.0002 (00.000.00.0000)	1.3.2.2.1 - Rimborso per viaggio e trasloco	4.158,19	202.188,04	206.61,60	2.056,44

102019	0	01.01.001.0002 (00.000.00.0000)	1.1.1.1.6 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	INDENNITA' PER IL PERSONALE IN COMANDO	0,00	3.288,63	3.288,63	0,00
102020	0	01.01.001.0002 (00.000.00.0000)	1.1.1.1.6 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	ALTRE SPESE PER IL PERSONALE IN COMANDO	0,00	0,00	0,00	0,00
102021	0	01.01.001.0002 (00.000.00.0000)	1.1.1.1.1 - Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI AL PERSONALE IN COMANDO	0,00	0,00	0,00	0,00

Rendiconto piano finanziario Spesa 2018

Capitolo/Art./Class.ne (consocifivo)	Piano Finanziario Consocifivo	Descrizione capitolo	Residui iniziali	Impegni	Pagamenti	Tot. Residui
102022 0 01.01.001.0002 (00.000.00.00000)	1.9.1.1.1 - Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	RIMBORSO COMPETENZE FISSE PER IL PERSONALE COMANDATO	53.204,36	30.342,44	0,00	83.546,80
102023 0 01.01.001.0002 (00.000.00.00000)	1.1.2.1.1 - Contributi obbligatori per il personale	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO DELL'AGENZIA	59.162,88	425.981,07	408.177,38	76.966,57
102023 1 01.01.001.0002 (00.000.00.00000)	1.1.2.1.2 - Contributi previdenza complementare	CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	0,00	749,30	749,30	0,00
102024 0 01.01.001.0002 (00.000.00.00000)	1.3.2.4.4 - Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	SPESE DI FORMAZIONE OBBLIGATORIA ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
102024 1 01.01.001.0002 (00.000.00.00000)	1.3.2.4.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	ALTRE SPESE PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO	15.290,00	13.320,00	17.541,00	11.069,00
102025 0 01.01.001.0002 (00.000.00.00000)	1.1.1.2.999 - Altre spese per il personale n.a.c.	ONERI RETRIBUTIVI VARI	0,00	0,00	0,00	0,00
102026 0 01.01.001.0002 (00.000.00.00000)	1.1.1.1.1 - Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	ARRETRATI DI ANNI PRECEDENTI AL PERSONALE	0,00	7.042,09	7.042,09	0,00
102026 1 01.01.001.0002 (00.000.00.00000)	1.1.1.1.5 - Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo determinato	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI AL PERSONALE TEMPO DETERMINATO	0,00	0,00	0,00	0,00
102027 0 01.01.001.0002 (00.000.00.00000)	1.1.1.2.1 - Contributi per asili nido e strutture sportive, ricreative o di vacanza messe a disposizione dei lavoratori dipendenti e delle loro famiglie e altre spese per il benessere del personale	CONTRIBUTI PER IL BENESSERE DEL PERSONALE	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00
102028 0 01.01.001.0002 (00.000.00.00000)	1.1.2.2.1 - Assegni familiari	ASSEGNI FAMILIARI	0,00	1.986,93	1.986,93	0,00
103010 0 01.01.001.0003 (00.000.00.00000)	1.3.2.12.3 - Collaborazioni coordinate e a progetto	COMPENSI ESPERTI DI VALUTAZIONE EX DPR 76/2010	650.249,75	855.113,74	791.360,50	696.167,91
103011 0 01.01.001.0003 (00.000.00.00000)	1.3.2.12.3 - Collaborazioni coordinate e a progetto	COMPENSI ALTRI ESPERTI	5.000,00	11.285,33	12.688,00	3.597,33
103012 0 01.01.001.0003 (00.000.00.00000)	1.3.2.12.3 - Collaborazioni coordinate e a progetto	COMPENSO OIV EX DLGS 150/2009	1.660,00	5.641,37	6.500,00	801,37
103013 0 01.01.001.0003 (00.000.00.00000)	1.3.2.12.3 - Collaborazioni coordinate e a progetto	ONERI PREVIDENZIALI AD ASSISTENZIALI ESPERTI E OIV	50.022,58	103.988,20	91.567,63	54.675,39
103014 0 01.01.001.0003 (00.000.00.00000)	1.3.2.12.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	RIMBORSI SPESE ESPERTI	196.708,90	411.000,00	389.239,46	195.535,20
103015 0 01.01.001.0003 (00.000.00.00000)	1.3.2.10.2 - Esperti per commissioni, comitati e consigli	SPESE COMITATO CONSULTIVO E ALTRE COMMISSIONI	2.974,92	1.745,72	1.745,72	2.974,92
103016 0 01.01.001.0003 (00.000.00.00000)	1.3.2.10.1 - Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI DI STUDI, RICERCA E CONSULENZA	0,00	0,00	0,00	0,00
104010 0 01.01.001.0004 (00.000.00.00000)	1.3.1.1.1 - Giornali e riviste	GIORNALI E RIVISTE	0,62	2.093,23	920,63	1.173,22
104010 1 01.01.001.0004 (00.000.00.00000)	1.3.1.1.2 - Pubblicazioni	PUBBLICAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00

104010	2	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	RASSEGNA STAMPA	0,00	1.647,00	549,00	1.098,00
104011	0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.1.2.6 - Materiale informatico	MATERIALE INFORMATICO DI CONSUMO	1.351,76	0,00	1.351,76	0,00

Rendiconto piano finanziario Spesa 2018

Capitolo/Art./Class.ne (cosocfittivo)	Piano Finanziario Cosocfittivo	Descrizione capitolo	Residui iniziali	Impegni	Pagamenti	Tot. Residui
104012 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.7.1 - Locazione di beni immobili	0,00	372.899,98	366.979,98	5.920,00
104013 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.9.8 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni immobili	4.725,67	2.503,71	5.860,27	551,71
104013 1	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.9.11 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00
104013 2	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.9.4 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	0,00	0,00	0,00	0,00
104014 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.17.2 - Oneri per servizio di tesoreria	2.500,00	2.515,30	2.515,30	2.500,00
104014 1	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.16.2 - Spese postali	0,00	1.203,07	1.203,07	0,00
104015 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.5.2 - Telefonia mobile	1.134,43	5.309,94	5.377,00	1.066,50
104015 1	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.5.1 - Telefonia fissa	472,60	2.944,17	2.922,79	493,98
104016 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.5.999 - Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	3.184,56	47,40	47,40	0,00
104017 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.5.5 - Acqua	45,84	1.463,87	1.463,87	0,00
104018 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.5.4 - Energia elettrica	43.050,96	8.033,71	16.686,61	34.398,06
104019 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.13.3 - Trasporti, traslochi e facchinaggio	902,80	2.971,92	3.874,72	0,00
104020 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.7.2 - Noleggi di mezzi di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
104021 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.1.2.9 - Beni per attività di rappresentanza	0,00	0,00	0,00	0,00
104021 1	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.99.11 - Servizi per attività di rappresentanza	264,00	0,00	0,00	264,00
104022 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.13.1 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	0,00	0,00	0,00	0,00
104023 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.1.2 - Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	0,00	1.478,80	1.478,80	0,00
104024 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.19.9 - Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	0,00	0,00	0,00	0,00
104025 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.7.8 - Noleggi di impianti e macchinari	6.052,51	0,00	4.672,92	1.379,59
104025 1	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.7.4 - Noleggi di hardware	0,00	0,00	0,00	0,00
104026 0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.10.4.1.3 - Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	960,98	8.969,48	8.969,48	0,00

Rendiconto piano finanziario Spesa 2018

Capitolo/Art./Class.ne (cosocativo)		Piano Finanziario Consocativo	Descrizione capitolo	Residui iniziali	Impegni	Pagamenti	Tot. Residui
104026	1	1.10.4.1.2 - Premi di assicurazione su beni immobili	PREMI DI ASSICURAZIONE SU IMMOBILI	0,00	3.506,45	3.506,45	0,00
104026	2	1.10.4.1.1 - Premi di assicurazione su beni mobili	PREMI DI ASSICURAZIONE SU BENI MOBILI	0,00	3.078,00	3.078,00	0,00
104026	3	1.10.4.99.999 - Altri premi di assicurazione n.a.c.	ALTRI PREMI DI ASSICURAZIONE	2.500,00	2.500,00	5.000,00	0,00
104027	0	1.3.2.19.2 - Assistenza all'utente e formazione	SPESA PER ACQUISIZIONE SERVIZI RESI DA TERZI E HELP DESK	252.535,45	10.580,98	214.545,45	42.970,98
104027	1	1.3.2.19.3 - Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITÀ E LA TRASMISSIONE	29.189,04	92.546,29	77.202,77	44.532,56
104027	2	1.3.2.19.4 - Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	SERVIZI DI RETE PER TRASMETTERE DATI VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
104027	3	1.3.2.19.5 - Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE	183.488,00	348.040,80	6.758,80	524.770,00
104027	4	1.3.2.19.6 - Servizi di sicurezza	SERVIZI DI SICUREZZA	23.933,48	23.933,48	0,00	47.866,96
104027	5	1.3.2.19.7 - Servizi di gestione documentale	SERVIZI DI GESTIONE DOCUMENTALE	2.041,89	2.834,02	0,00	2.834,02
104027	6	1.3.2.19.9 - Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	SERVIZI PER LE POSTAZIONI DI LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00
104027	7	1.3.2.19.10 - Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	SERVIZI DI CONSULENZA E PRESTAZIONI PROFESSIONALI ICT	0,00	23.424,00	14.062,08	9.361,92
104027	8	1.3.2.99.2 - Altre spese legali	SERVIZI LEGALI	11.500,00	4.250,00	11.545,60	4.204,40
104027	9	1.3.2.11.8 - Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro	SERVIZI DI NATURA CONTABILE, TRIBUTARIA E DEL LAVORO	0,00	8.075,00	8.075,00	0,00
104027	10	1.3.2.11.9 - Prestazioni tecnico-scientifiche a fini di ricerca	SERVIZI DI PRESTAZIONI TECNICO-SCIENTIFICHE A FINI DI RICERCA	0,00	0,00	0,00	0,00
104027	11	1.3.2.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	ALTRI SERVIZI DI PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	8.372,86	56.663,07	45.458,65	19.577,28
104027	12	1.3.2.13.6 - Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-noctivi e di altri materiali	SERVIZI DI RIMOZIONE E SMALTIMENTO RIFIUTI TOSSICI	0,00	0,00	0,00	0,00
104027	13	1.3.2.16.999 - Altre spese per servizi amministrativi	SPESA PER SERVIZI AMMINISTRATIVI N.C.A.	4.500,00	45.000,00	14.524,18	34.975,82
104027	14	1.3.2.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	ALTRI SERVIZI DIVERSI	3.650,48	15.656,70	14.486,77	4.820,41
104028	0	1.3.2.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.	ONERI VARI DI FUNZIONAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00
104029	0	1.3.2.13.2 - Servizi di pulizia e lavanderia	SERVIZI DI PULIZIA	7.267,98	19.778,20	21.570,68	3.584,94

104030	0	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.1.2.1 - Carta, cancelleria e stampati	CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	211,77	1.909,16	2.120,93	0,00
--------	---	---------------------------------	---	-------------------------------	--------	----------	----------	------

Rendiconto piano finanziario Spesa 2018

Capitolo/Art./Class.ne (consocifivo)		Piano Finanziario Consocifivo	Descrizione capitolo	Residui iniziali	Impegni	Pagamenti	Tot. Residui
104030	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.1.2.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO N.A.C.	148,02	0,00	148,02	0,00
104031	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.7.6.4.1 - Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorieri/cassieri	INTERESSI PASSIVI BANCARI	0,00	0,00	0,00	0,00
104032	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.13.4 - Stampa e rilegatura	PUBBLICAZIONE E STAMPE DELL'AGENZIA	6.551,40	10.406,60	15.213,40	1.744,60
104033	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.16.1 - Pubblicazione bandi di gara	SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI ED AVVISI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	0,00
104034	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.11.1 - Interpretariato e traduzioni	SPESE PER TRADUZIONI ED INTERPRETARIATO	94.574,77	0,00	10.143,43	84.431,34
104035	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.2.5 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E CONGRESSI	9.808,80	6.672,20	16.481,00	0,00
104036	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.2.999 - Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c.	PARTICIPAZIONE AD ENTI ED ORGANISMI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00
104037	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.12.999 - Altre forme di lavoro flessibile n.a.c.	SEMINARI ED AUDIZIONI DI ESPERTI, STAGES	461,37	3.408,20	0,00	3.869,57
104038	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.	RIMBORSO SPESE GESTIONE MIUR	97,46	0,00	0,00	0,00
104039	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.7.6 - Licenze d'uso per software	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	1.112,49	23.784,03	20.188,54	4.707,98
104040	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.7.7 - Altre licenze	ALTRE LICENZE	0,00	0,00	0,00	0,00
104041	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.7.999 - Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	ALTRE SPESE PER UTILIZZO BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00
104042	01.01.001.0004 (00.000.00.0000)	1.3.2.5.3 - Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ONLINE	25.100,49	161.965,25	187.015,25	50,49
106010	01.01.002.0006 (00.000.00.0000)	1.10.1.1.1 - Fondi di riserva	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00
106011	01.01.002.0006 (00.000.00.0000)	1.2.1.1.1 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	72.805,86	280.965,81	266.169,06	86.265,73
106012	01.01.002.0006 (00.000.00.0000)	1.2.1.99.999 - Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	IMPOSTE E TRIBUTI LOCALI	0,00	326,00	326,00	0,00
106012	01.01.002.0006 (00.000.00.0000)	1.2.1.6.1 - Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	50.000,00	25.000,00	0,00	75.000,00
106013	01.01.002.0006 (00.000.00.0000)	1.3.1.2.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	SPESE VARIE	0,00	0,00	0,00	0,00
106014	01.01.002.0006 (00.000.00.0000)	1.1.2.1.3 - Contributi per indennità di fine rapporto	ACCANTONAMENTO AL TRATTAMENTO FINE RAPPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00
106015	01.01.002.0006 (00.000.00.0000)	1.10.1.4.1 - Fondo rinnovi contrattuali	FONDI SPECIALI PER RINNOVI CONTRATTUALI	0,00	0,00	0,00	0,00

1060160	01.01.002.0006 (00.000.00.0000)	1.10.1.99.999 - Altri fondi n.a.c.	FONDI RISCHI ED ONERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
---------	---------------------------------	------------------------------------	-----------------------	------	------	------	------	------	------

Rendiconto piano finanziario Spesa 2018

Capitolo/Art./Class. (cosicativo)	Piano Finanziario Cosicativo	Descrizione capitolo	Residui iniziali	Impegni	Pagamenti	Tot. Residui
106017 0	01.01.002.0006 (00.000.00.0000)	1.10.5.4.1 - Oneri da contenzioso	0,00	2.900,00	0,00	2.900,00
106017 1	01.01.002.0006 (00.000.00.0000)	1.10.5.1.1 - Spese dovute a sanzioni	0,00	551,77	551,77	0,00
106017 2	01.01.002.0006 (00.000.00.0000)	1.10.5.2.1 - Spese per risarcimento danni	0,00	0,00	0,00	0,00
201010 0	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	2.2.1.7.2 - Postazioni di lavoro	1.512,80	20.524,29	1.870,00	18.654,29
201010 1	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	2.2.1.7.1 - Server	0,00	0,00	0,00	0,00
201010 2	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	2.2.1.7.3 - Periferiche	0,00	0,00	0,00	0,00
201010 3	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	2.2.1.7.4 - Apparat di telecomunicazione	0,00	18.533,35	1.088,24	17.445,11
201010 4	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	2.2.1.7.5 - Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	0,00	0,00	0,00	0,00
201010 5	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	2.2.1.7.999 - Hardware n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
201010 6	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	2.2.1.6.1 - Macchine per ufficio	0,00	0,00	0,00	0,00
201011 0	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	2.2.1.3.1 - Mobili e arredi per ufficio	0,00	9.963,74	9.963,74	0,00
201012 0	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	2.2.3.2.2 - Acquisto software	610,00	0,00	0,00	0,00
201012 1	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	2.2.3.4.1 - Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	60.000,00	40.800,00	0,00	100.800,00
201013 0	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	2.2.3.2.1 - Sviluppo software e manutenzione evolutiva	21.960,00	4.270,00	26.230,00	0,00
201014 0	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	2.2.3.6.999 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi	0,00	10.955,60	10.955,60	0,00
201014 1	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	2.2.3.5.1 - Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00
201015 0	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	2.2.1.99.1 - Materiale bibliografico	0,00	376,90	376,90	0,00
201016 0	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	7.2.4.1.1 - Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
201017 0	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	3.4.1.1.999 - Incremento di altre attività finanziarie verso altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00
201018 0	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	4.3.1.6.1 - Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altri soggetti con controparte non residente	0,00	0,00	0,00	0,00
201019 0	01.02.001.0001 (00.000.00.0000)	1.1.2.2.3 - Indennità di fine servizio - quota annuale	0,00	0,00	0,00	0,00

Rendiconto piano finanziario Spesa 2018

Capitolo/Art./Class.ne (conoscitivo)	Piano Finanziario Conoscitivo	Descrizione capitolo	Residui iniziali	Impegni	Pagamenti	Tot. Residui
201020	0	01.02.001.0001 (00.0000.00.0000)	0,00	0,00	0,00	0,00
		5.1.1.1 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere				
201021	0	01.02.001.0001 (00.0000.00.0000)	0,00	0,00	0,00	0,00
		2.5.1.1.1 - Fondi di riserva in c/capitale				
401010	0	01.04.001.0001 (00.0000.00.0000)	0,00	811.542,72	811.542,72	0,00
		7.1.2.1.1 - Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi				
401010	1	01.04.001.0001 (00.0000.00.0000)	894,92	81.590,36	82.485,28	0,00
		7.1.3.1.1 - Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi				
401011	0	01.04.001.0001 (00.0000.00.0000)	4.364,14	220.658,39	221.614,52	3.408,01
		7.1.2.2.1 - Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi				
401011	1	01.04.001.0001 (00.0000.00.0000)	0,00	2.072,00	2.072,00	0,00
		7.1.3.2.1 - Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi				
401012	0	01.04.001.0001 (00.0000.00.0000)	0,00	3.945,73	3.945,73	0,00
		7.1.2.99.999 - Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi				
401012	1	01.04.001.0001 (00.0000.00.0000)	0,00	0,00	0,00	0,00
		7.1.3.99.999 - Altri versamenti di ritenute al personale con contratto di lavoro autonomo per conto di terzi				
401013	0	01.04.001.0001 (00.0000.00.0000)	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00
		7.1.99.3.1 - Costituzione fondi economici e carte aziendali				
401014	0	01.04.001.0001 (00.0000.00.0000)	0,00	0,00	0,00	0,00
		7.1.99.99.999 - Altre uscite per partite di giro n.a.c.				
401015	0	01.04.001.0001 (00.0000.00.0000)	0,00	1.633,96	1.633,96	0,00
		7.1.99.1.1 - Spese non andate a buon fine				
401016	0	01.04.001.0001 (00.0000.00.0000)	2.010,50	100.652,56	62.321,70	40.341,36
		7.1.1.2.1 - Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)				
Totali Generali			2.335.836,20	7.416.735,79	6.871.685,07	2.667.332,82



RELAZIONE SULLE ATTIVITÀ DELL'AGENZIA

Anno 2018

Parte prima - Relazione sull'attività

1. La gestione amministrativo-contabile dell'Agenzia nel 2018

1.1 Il quadro di riferimento

La gestione amministrativo-contabile nel corso dell'anno 2018 si è focalizzata su una serie di aree tematiche ad alta rilevanza strategica per il funzionamento dell'Agenzia che hanno riguardato in particolare:

- a) La gestione delle risorse umane;
- b) L'armonizzazione contabile e i controlli;
- c) La sicurezza informatica e l'informatizzazione dei processi.

Con riferimento alla gestione delle risorse umane, si ricorda che l'art. 1, comma 306, della legge di bilancio 2017, ha stabilito il rafforzamento dell'Agenzia con l'incremento da 18 a 35 unità di personale, nonché sancito l'autonomia finanziaria della stessa rendendo certe e stabili risorse per il funzionamento per circa 7.500.000,00 euro. Già nel corso dell'esercizio 2017 si era provveduto ad assumere mediante scorrimento n. 5 unità di personale ed avviare le procedure per l'assunzione nel corso dell'anno 2018 di n. 12 unità di personale. A seguito dell'espletamento delle procedure sono state assunte complessivamente n. 11 unità di personale scaglionate nel corso dell'anno, la cui spesa diretta e indiretta andrà a regime solo nell'anno 2019.

In attuazione del d.lgs. n. 75/2017 (cd decreto Madia) nel corso dell'anno 2018 sono state emanate le linee guida per la predisposizione del piano dei fabbisogni di personale che hanno eliminato il concetto tradizionale di dotazione organica introducendo quello dei fabbisogni e consentendo una rimodulazione della dotazione del personale ad invarianza finanziaria.

La scrivente Agenzia con delibera del Consiglio Direttivo n. 288 del 19 dicembre 2018 ha predisposto, pertanto, il piano triennale dei fabbisogni confermando la dotazione



prevista *ex lege* (35 unità di personale), evidenziando peraltro che a seguito di una mappatura delle esigenze il fabbisogno effettivo ammonta a 48 unità di personale, individuando significative carenze anche nel settore amministrativo e dei sistemi informativi. Infatti, oltre alla necessità di potenziare l'attività valutativa riguardante, in particolare, l'accreditamento periodico degli Atenei e l'attività statistica, carenze continuano a permanere nel settore amministrativo-contabile. Infatti, l'Agenzia continua ad essere priva di figure professionali specialistiche su diverse linee di attività. E' infatti attualmente assente la posizione di funzionario esperto nel settore ICT, di funzionario esperto in contabilità, nonché di un funzionario da dedicare alla comunicazione, così come risulta esiguo il numero di impiegati di cui si dispone (5 unità).

Continua a permanere la criticità già sorta nel 2017 riguardante il settore acquisizione beni e servizi, in quanto il funzionario acquisito in mobilità ad ottobre 2015 è stato collocato obbligatoriamente in aspettativa nel corso del mese di luglio 2017 per espletamento di mandato politico. Dunque, il funzionario ha diritto alla conservazione del posto e questo rappresenta una obiettiva difficoltà alla copertura della carenza venutasi a determinare. Nel programma triennale dei fabbisogni 2019-2021 è stata inserita la possibilità di acquisire temporaneamente una risorsa in posizione di comando.

In materia di comunicazione la carenza di risorse interne è stata temporaneamente risolta con l'acquisizione di un servizio esterno di Ufficio Stampa.

Per quanto riguarda il contenzioso, settore in passato abbastanza critico, a decorrere dal mese di novembre 2018 è stato assunto un funzionario assegnato alla Segreteria tecnica/Affari legali che dovrebbe assicurare una gestione più organica predisponendo adeguate istruttorie su tematiche molto tecniche attinenti la valutazione.

Per quanto concerne l'avviato processo di armonizzazione contabile di cui al d.lgs. n. 91/2011, questo ancora non si è concluso per la mancata emanazione del decreto che dovrà disciplinare la contabilità degli enti pubblici, sostituendo così il vigente DPR n. 97/2003. Pertanto, nel corso dell'anno 2018 non sono intervenute significative novità anche se l'Agenzia ha provveduto nel corso del 2018 a predisporre anche un bilancio di previsione per missioni e programmi (v. parte II della relazione), mentre il bilancio di previsione redatto anchesecondo il piano dei conti integrato è predisposto già da diversi



anni. Sono state altresì avviate le registrazioni in contabilità analitica.

Inoltre è stato avviato un sistema di monitoraggio delle attività che contribuisce a migliorare l'allocazione delle risorse e meglio valutare la *performance* dell'Agenzia. L'obiettivo prossimo sarà quello di acquisire una piattaforma integrata con contabilità e sistema rilevazione presenze che monitori l'andamento della spesa per tipologia di attività, progetti e obiettivi.

Così come previsto dagli obiettivi operativi per l'anno 2018, si è provveduto, altresì, alla definizione di un piano per la sicurezza del trattamento del dato, redatto in vista dell'entrata in vigore del relativo regolamento.

L'anno 2018 è stato caratterizzato dall'entrata in vigore del regolamento europeo n. 2016/679 in materia di trattamento dei dati personali che ha comportato la necessità di effettuare attività di analisi particolarmente complesse e specialistiche per assicurare la sicurezza sul trattamento dei dati. Al riguardo, è stata condotta un'attività di analisi dei dati personali trattati, nonché delle infrastrutture ICT e dei sistemi, al fine di adottare misure adeguate per la sicurezza informatica e adeguarsi alla normativa vigente in materia di privacy. E' stato pertanto necessario nominare il DPO che ha fornito le linee operative per procedere ai necessari aggiornamenti. Per alcune specificità riguardanti l'attività di valutazione delle commissioni dei valutatori si è reso necessario per motivi di sicurezza del dato acquisire licenze CLOUD dedicate allo scambio di flussi documentali delle commissioni preposte alla valutazione degli Atenei.

Nell'ambito del piano di sicurezza informatica predisposto si è reso necessario, altresì, effettuare un potenziamento dell'infrastruttura di rete in modo da assicurare la continuità operativa delle attività. Sono state altresì avviate le attività propedeutiche per consentire nel 2019 la migrazione in cloud del data center, così come prescritto, tra l'altro, dal piano di informatizzazione AGID. Al riguardo, va sottolineato che la necessità di tali adeguamenti è resa ancor più necessaria dall'assenza di una struttura informatica interna.

E' continuato inoltre, il processo di informatizzazione e dematerializzazione dei processi interni.



In particolare, è stata attivata la gestione informatizzata dell'iter riguardante le missioni del personale, del sistema di rilevazione presenze e della generazione automatizzata dei mandati, in contabilità, mediante l'integrazione dei sistemi con il portale MEF –NOIPA. Questa attività è ancora in fase di sperimentazione in quanto l'integrazione si è rivelata particolarmente complessa.

Dunque, il quadro di riferimento delineatosi nel corso dell'anno 2018 ha richiesto un impegno notevole da parte dell'Area amministrativo-contabile sia per la delicatezza dei temi, sia per la loro trasversalità. E' continuato il graduale e complesso processo di normalizzazione dell'Agenzia che vedrà il suo completamento e la piena operatività nel corso dell'esercizio 2019, considerato che le 11 assunzioni effettuate nel corso dell'anno 2018 (pari a circa il 50% del personale in servizio alla data del 31 dicembre 2017) dispiegheranno il loro completo e pieno effetto sia in termini di spesa diretta che indiretta nell'anno 2019, mentre l'ulteriore funzionario sarà assunto in corso d'anno 2019.

1.2 Le risorse umane

Nel corso dell'anno 2018, a conclusione delle procedure concorsuali, si è provveduto ad assumere nel corso dell'anno 2018 complessivamente n. 11 unità di personale su 12 previste così ripartite: a) 4 funzionari valutatori tecnici assegnati all'Area valutazione Università, di cui 1 con decorrenza marzo, 3 con decorrenza maggio; b) 4 funzionari valutatori tecnici assegnati all'Area Valutazione Ricerca a decorrere dal mese di giugno; c) 1 impiegato assegnato all'Area Amministrativo-contabile con decorrenza settembre; d) 1 impiegato assegnato alla Segreteria Tecnica/Affari legali assunto a decorrere dal mese di ottobre; e) 1 funzionario giuridico assegnato alla Segreteria Tecnica/Affari legali assunto con decorrenza novembre. Per l'assunzione dell'ulteriore funzionario amministrativo è in corso lo scorrimento della graduatoria resosi necessario a seguito della rinuncia di un candidato vincitore.

Parallelamente alla gestione delle suddette procedure concorsuali, si è cercato di coprire le carenze in organico riguardanti i profili amministrativi. Infatti, a fronte dei sei posti originariamente previsti di funzionario amministrativo, al 31 dicembre 2017 ne erano coperti solo cinque. Pertanto, a seguito della conclusione di una procedura pubblica di



mobilità, a decorrere dal 1° aprile 2018, è stato acquisito il funzionario amministrativo assegnato all'UO Controlli.

Dunque, le assunzioni effettuate hanno indubbiamente rafforzato l'ANVUR migliorandone la funzionalità. In sede di predisposizione del programma delle attività e del piano dei fabbisogni si è data infatti piena evidenza delle assunzioni espletate nel corso dell'anno e, in attuazione del Decreto Madia, si è provveduto ad effettuare una mappatura dei fabbisogni che, per i vincoli finanziari cui è soggetta la rimodulazione della dotazione, non ha consentito alcun incremento dei fabbisogni, confermando l'originaria dotazione. Comunque, in sede di approvazione del piano dei fabbisogni, è stato fornito formale riscontro alle effettive esigenze dell'Agenzia che eliminerebbero le criticità residuali che ancora permangono definendo un fabbisogno effettivo pari a 48 unità.

Si fornisce di seguito il piano triennale dei fabbisogni 2019-2021, i fabbisogni per struttura organizzativa e quelli considerati necessari alla luce della mappatura.

Tabella 1 - Programmazione triennale dei fabbisogni effettuata per il triennio 2019-2021 nel rispetto dei limiti di spesa massima

Tipologia	Personale al 31 dicembre 2018	Acquisizioni previste anno 2019			Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Totale
		Mobilità ex art. 30 d.lgs. n. 165/2001	Concorsi (Art. 1, comma 306, l.n. 232/2016)	comandi				
Dirigenti	3				3	3	3	3
Funzionario amministrativo- giuridico-contabile	7*		1	1**	8	8	8	8
Funzionario Valutatore tecnico	19***		-		19	19	19	19
Coadiutore	5****	1****	-		5	5	5	5
Totale	34	1	1	1	35	35	35	35

* include un funzionario in aspettativa. **da acquisire per temporanea sostituzione del funzionario in aspettativa. *** include un funzionario in comando presso il MIBACT. ****include un impiegato in comando da immettere in ruolo.

**Tabella 2 - Fabbisogni rilevati sulla base delle effettive esigenze delle strutture**

	Direzione Amministrativo-contabile			Direzione Valutazione della ricerca			Direzione Valutazione Università			Staff strutture a supporto della Direzione			Totale
	Ex lege	+	Totale	Ex lege	+	Totale	Ex lege	+	Totale	Ex lege	+	Totale	
Dirigenti II fascia	1		1	1		1	1		1				3
Funzionario amministrativo-giuridico-contabile	3	1	4	1		1	1	-	1	3	1	4	10
Funzionario valutatore tecnico		1	1	7	2	9	10	4	14	2	2	4	28
Coadiutore	4	1	5							1	1	2	7
Totali	8	3	11	9	2	11	12	4	16	6	4	10	48

Per quanto attiene gli esperti della valutazione, sono state gestite altresì 4 procedure comparative che hanno comportato la stipula di 9 contratti di esperto della valutazione a supporto delle strutture. Sono stati inoltre stipulati ulteriori 2 contratti di esperto della valutazione a supporto delle strutture mediante scorrimento di graduatorie vigenti, mentre si è provveduto a sottoscrivere 6 contratti per esperti somministratori nell'ambito del progetto TECO e 7 alti esperti per il settore AFAM a supporto del Consiglio Direttivo per la revisione dei criteri quali-quantitativi per l'accreditamento. Dunque sono stati stipulati complessivamente 24 contratti con esperti per attività di valutazione a supporto delle strutture e del Consiglio Direttivo. Per lo svolgimento delle attività di accreditamento iniziale e periodico dei corsi di studio, delle strutture universitarie e delle istituzioni AFAM sono stati stipulati e registrati alla Corte dei Conti circa 60 contratti di esperto della valutazione per le istituzioni AFAM e circa 150 contratti per le valutazioni degli Atenei nei diversi profili (sistema, disciplinare, telematico, studente, esperto AFAM, esperto valutatore progetti), nonché avviate le procedure per l'aggiornamento degli iscritti all'albo degli esperti di sistema, disciplinari, studenti valutatori e AFAM).

Sono state supportate le attività per la gestione degli albi degli esperti della valutazione, del settore AFAM e degli studenti valutatori, comprensive dell'organizzazione delle



giornate di formazione previste per poter partecipare alle visite istituzionali. Nel corso dell'anno sono state espletate 4 call che hanno comportato l'iscrizione negli albi di oltre 300 esperti.

Tutti i contratti sono stati sottoposti alla registrazione della Corte dei Conti e alle successive denunce presso il Centro per l'impiego e il Dipartimento della funzione pubblica.

Come argomentato in dettaglio nella sezione di riferimento, all'Area Valutazione della Ricerca fanno capo una molteplicità di attività (valutazione della qualità della ricerca, abilitazione scientifica nazionale, nel cui ambito ricade l'attività di classificazione delle riviste, accreditamento dei dottorati, valutazione dei progetti PON, ricerca e sviluppo su nuovi metodi e indicatori per la valutazione), per lo svolgimento delle quali il personale assegnato potrebbe risultare sufficientemente adeguato. Va peraltro sottolineato come detto personale è chiamato a svolgere una serie di attività proprie dell'UO Statistica che stanno andando a regime a seguito dell'ingresso di ANVUR nel SISTAN. Dunque, alla carenza effettiva di due unità di personale rispetto al fabbisogno effettivo (v. tabella 2) va aggiunto il necessario supporto che il personale assegnato all'Area fornisce ad altra struttura, mentre il funzionario giuridico previsto per le attività dell'Area sarà acquisito nel corso dell'anno 2019.

Anche l'Area Valutazione Università si è rafforzata in modo significativo con l'Assegnazione di 4 funzionari valutatori tecnici, non risolvendo pienamente le criticità esistenti. Infatti, dalla mappatura dei fabbisogni effettivi emerge una carenza di 4 funzionari valutatori tecnici. A ciò va aggiunto che un funzionario è stato richiesto per prestare attività presso gli Uffici di un Ministro. Come è noto, l'Area è preposta alla gestione delle attività valutative per l'accREDITAMENTO iniziale sia di corsi di studio che sedi universitarie (al momento circa 15 visite istituzionali l'anno), nonché delle strutture AFAM, oltre alla predisposizione di indicatori e parametri per la valutazione della didattica e ulteriori attività di rilevazione e ricerca concernenti la Terza missione, l'opinione degli studenti, gli esiti occupazionali e gli esiti degli apprendimenti.

Per quanto concerne il settore amministrativo-contabile, al 31 dicembre 2018 risultano in servizio complessivamente 7 funzionari, di cui 3 assegnati all'Area amministrativo-



contabile (1 in aspettativa per mandato politico), 1 all'Area valutazione Università, 1 all'UO Controlli e 2 alla Segreteria tecnica/Affari legali e 3 impiegati, di cui uno assegnato alla Segreteria tecnica, struttura di raccordo tra il Direttore e gli organi, uno all'Area valutazione delle Università.

L'Area amministrativo-contabile continua a registrare l'assenza di un funzionario esperto in bilancio e contabilità, mentre l'assenza del funzionario preposto a gare e contratti, in quanto collocato in aspettativa, comporta forti difficoltà nell'assicurare il regolare espletamento delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi. Per tali ragioni l'impiegato assunto a decorrere dal mese di settembre è stato destinato allo svolgimento delle suddette attività.

Comunque, nel corso dell'anno 2017, è stata garantita regolarmente sia la fase di predisposizione dei documenti contabili in modalità telematica che la liquidazione degli emolumenti spettanti al personale, ai componenti il Consiglio direttivo e agli esperti, assicurando contestualmente la liquidazione delle fatture nel rispetto dei tempi medi di pagamento.

Particolarmente complessa è la gestione della liquidazione degli emolumenti mediante la piattaforma del MEF NOIPA a cui si è aderito in attuazione del d.l n. 95/2012. Infatti la gestione dell'intero processo comporta che la fase di liquidazione sia gestita nell'ambito della suddetta piattaforma, mentre la contabilizzazione e il versamento debbano essere necessariamente gestite dall'ANVUR mediante l'utilizzo di diverse applicazioni che devono essere rese compatibili con i flussi di liquidazione trasmessi dal MEF. Tale specificità ha fortemente condizionato un obiettivo ritenuto rilevante nell'ambito del processo di semplificazione dei processi quale è quello della generazione automatica dei mandati di pagamento che attualmente è ancora in fase sperimentale.

Va inoltre evidenziato come all'Area amministrativo-contabile facciano capo tutte le attività tipiche in materia di gestione del personale (reclutamento, trattamento economico e giuridico, relazioni sindacali e formazione), nonché riguardanti il bilancio e la contabilità, gli affari generali (le procedure di acquisizione di beni e servizi, la gestione dell'immobile, il protocollo e la gestione dei flussi). A ciò va aggiunto il supporto all'attività di programmazione (programma attività, performance, trasparenza,



anticorruzione), nonché quelle riguardanti la gestione e il coordinamento dei servizi ICT per i quali è assente la figura di un funzionario esperto del settore.

In particolare, nel corso dell'anno 2018, l'elemento di forte novità in materia di personale è stato l'avvio delle relazioni sindacali a seguito dell'elezione della prima RSU.

Dunque, nell'ambito della sottoscrizione dei primi accordi riguardanti il FUA è stata confermata la politica di valorizzazione delle risorse umane già avviata: a) erogazione di premi di produttività in misura tale da intaccare solo marginalmente le economie conseguite negli anni precedenti; b) avvio delle progressioni economiche per la seconda Area funzionale nel 2018 e definizione con un successivo accordo delle linee da seguire per le progressioni del personale appartenente all'Area Terza.

La consistenza del FUA del personale non dirigente, in virtù della norma speciale di cui all'art. 1, comma 306, della legge di bilancio 232/2016 è stato adeguato secondo modalità confermate peraltro da apposito parere del MEF.

Si è provveduto a corrispondere i premi relativamente all'anno 2017 sulla base di una disciplina che assicura una differenziazione nell'erogazione compatibilmente con l'esiguo dimensionamento dell'Agenzia. Peraltro, anche in considerazione della riforma del d.lgs. n. 150/2009 avvenuta con il d.lgs n. 74/2017, nel corso dell'anno 2018 è entrato in vigore un nuovo sistema di misurazione e valutazione che regola in modo più trasparente tutte le diverse fasi del ciclo della performance e introduce criteri di valutazione differenziati per tipologia di personale. In particolare, sono state previste criteri e pesature diverse a seconda che il personale non dirigente sia o meno responsabile di UO.. Ulteriore selettività è stata prevista per il personale dirigente che per poter beneficiare dell'intero premio spettante dovrà fornire prestazioni più performanti. Tuttavia, tale sistema è stato oggetto di ulteriore riflessione nel corso dell'anno 2018 a seguito dell'entrata in vigore del nuovo CCNL Funzioni centrali che ha introdotto un sistema premiante per valutazioni eccellenti, provvedendo ad un adeguamento nel mese di gennaio 2019.

Per quanto riguarda l'attribuzione delle responsabilità, questa si è resa necessaria, oltre che per migliorare l'organizzazione del lavoro, quale riconoscimento della professionalità e autonomia di quei funzionari che gestiscono complesse linee di attività.



Nel corso dell'anno 2018 non sono state attribuite nuove responsabilità.

E' continuata nel corso dell'anno l'attività formativa sia obbligatoria (anticorruzione e sicurezza sul lavoro) che specialistica riguardante diverse tematiche: amministrative, la valutazione, l'utilizzo di applicativi gestionali, la lingua inglese. Di particolare rilievo è l'avvio di formazione *in house* sia su tematiche specifiche che per la lingua, tipologia di formazione particolarmente apprezzata anche per gli aspetti di contenimento economico.

Complessivamente sono state erogate nell'anno al personale circa 49 ore medie di formazione.

Dunque il rafforzamento dell'Agenzia ha contribuito a migliorare in generale il settore amministrativo, ma non risolvendo alcune croniche criticità riguardanti l'assenza di alcune figure specialistiche (contabilità, ICT e comunicazione) su cui si è ampiamente argomentato.

1.3 Le ulteriori attività amministrative, contabili e finanziarie

Nel corso dell'anno 2018, oltre le attività riguardanti la gestione delle risorse umane si è provveduto a fornire supporto agli organi nella predisposizione di tutti gli atti programmatici propedeutici ad un corretto svolgimento delle attività istituzionali. Infatti, si è provveduto alla predisposizione e alla relativa approvazione del piano anticorruzione, del piano della trasparenza e del piano della performance 2018. Con l'approvazione di detti piani si è dato avvio a tutte le attività necessarie per il perseguimento degli obiettivi istituzionali dell'Agenzia. In particolare, per quanto attiene le misure anticorruzione, al momento, sono ritenute adeguate e non hanno richiesto particolari integrazioni.

In materia di trasparenza, oltre ad una attività di pubblicazione molto intensa anche con riferimento alle attività istituzionali, è stato effettuato il monitoraggio con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ANVUR nel mese di luglio di una relativa scheda appositamente predisposta.

E' evidente che nel corso dell'anno 2018 l'attività di supporto al Consiglio direttivo ha riguardato altresì la predisposizione degli ulteriori documenti riguardanti la chiusura del ciclo della performance dell'anno 2017, ossia il rendiconto e la relazione della



performance, mentre con l'acquisizione del funzionario assegnato all'UO si sono creati i presupposti per gestire in modo più organico l'intero ciclo della performance.

Sempre con riferimento all'attività degli organi è stato assicurato il necessario supporto in occasione delle sedute del Consiglio. Nel corso dell'anno 2018 si sono svolte 31 sedute del Consiglio direttivo adottando 301 provvedimenti.

Sia pur in presenza di obiettive criticità, l'Area amministrativo-contabile ha assicurato la predisposizione dei documenti contabili (rendiconto 2017, bilancio previsione 2019, assestamento e variazioni bilancio previsione 2018, conto annuale, trasmissione telematica dei flussi richiesti al MEF, all'ISTAT e alla Corte dei Conti), che la liquidazione degli emolumenti spettanti al personale, ai componenti il Consiglio direttivo e agli esperti.

Per fornire ulteriori elementi a supporto dell'enorme attività svolta dal personale in servizio nell'Area, si significa che nell'anno 2017 sono state predisposte 368 determine di liquidazione, n. 2056 mandati di pagamento per una spesa complessiva, al 31 dicembre 2018, di € 6.871.685,07. Per il 2018 i tempi medi conseguiti sono stati particolarmente performanti passando da -7 a -12.

Sono stati gestiti, inoltre, in ingresso ed uscita 5689 protocolli con la relativa gestione dei fascicoli informatici, in quota parte, di pertinenza dell'Area.

E' stata effettuata l'istruttoria di circa 170 pratiche per rimborsi spese liquidati direttamente ad esperti della valutazione che hanno partecipato alle visite istituzionali e di altrettante 150 pratiche per liquidazione di compensi sempre agli esperti CEV, mentre è stata effettuata l'istruttoria relativamente a 15 visite istituzionali presso Università per i rimborsi spese all'Agenzia di viaggi, che ha anticipato le spese per conto di ANVUR, per una spesa media di circa € 18.000,00 a visita istituzionale. Si ricorda che per l'anno 2018 a seguito di visite istituzionali presso Atenei di dimensioni medio-grandi ogni CEV era formata mediamente da 16 componenti per i quali l'Agenzia ha emesso titoli di viaggio e prenotazioni alberghiere, chiedendo successivamente il rimborso ad ANVUR.

Sono stati altresì effettuati gli adempimenti in materia di trasparenza che hanno evidenziato una prevalente pubblicazioni di informazioni di carattere amministrativo. In



particolare, sono state effettuate 308 pubblicazioni inerenti l'Area amministrativo-contabile, 51 l'area Ricerca, 46 l'area Università e 11 l'UO Performance.

In materia di comunicazione, nel corso dell'anno 2018 è stata organizzata la presentazione pubblica del rapporto biennale del sistema universitario e della ricerca.

Sono state completate le attività di restyling e reingegnerizzazione dell'attuale sito web con la messa in linea nel corso del mese di maggio. La finalità è stata quella di migliorare la sicurezza, la navigabilità, la trasparenza e assicurare una maggior fruibilità, anche attraverso un linguaggio, ove possibile, più semplice.

Per quanto concerne il contenzioso, è evidente che l'assunzione di un funzionario con competenze giuridiche consentirà di gestire in modo più organico i contenziosi, nonché i rapporti con l'Avvocatura predisponendo tempestivamente adeguate istruttorie su tematiche molto tecniche attinenti la valutazione. Nel corso del 2018 sono pervenuti 16 contenziosi di pertinenza ANVUR, di cui 7 per classificazione riviste, 1 per la mancata autorizzazione a istituire Università statali, 1 valutazione professori e ricercatori per finanziamento ricerca di base (FFABR), 2 in materia di lavoro, 2 Abilitazione scientifica nazionale. 1 valutazione VQR 2011-2014, 2 per il settore AFAM. A tale attività va affiancata quella di supporto giuridico alle strutture soprattutto tecniche.

Per quanto attiene il processo di informatizzazione delle procedure, si sottolinea che nel corso dell'anno 2018 è stato attivato il sistema di rilevazione presenze che consente una gestione automatizzata delle richieste delle assenze e una miglior chiarezza del cartellino, mentre è stata attivata l'informatizzazione dell'iter autorizzatorio della missione del personale. E' stata avviata – ma ancora in fase sperimentale – la gestione automatizzata della produzione dei mandati di pagamento che si è rivelata particolarmente difficoltosa per la complessità del processo che necessita di applicativi in grado di integrare flussi di dati provenienti da piattaforme diverse (NOIPA e URBI).

Importanti misure sono state poste in essere in materia di sicurezza informatica e privacy. Infatti, in relazione all'entrata in vigore del regolamento europeo in materia di privacy sono state mappate le attività dell'Agenzia ai fini dell'attivazione del registro dei trattamenti dei dati personali e degli aggiornamenti sui contenuti delle informative e delle relative nomina ad incaricato e responsabile esterno del trattamento. E' stato



avviato un processo per l'adozione delle misure standard in materia di sicurezza che continuerà nell'anno 2019. Nell'ottica sempre del miglioramento progressivo della sicurezza, a fine anno 2018, si è aderito alla Convenzione reti LAN 6 che porterà a migliorare la continuità operativa dei sistemi attraverso l'installazione di gruppi UPS, nonché il livello quali-quantitativo dell'assistenza nella gestione dell'infrastruttura di rete. Di fondamentale importanza è stata la nomina del DPO, figura specialistica obbligatoria prevista dal regolamento privacy, che ha consentito di programmare le attività e adottare adeguate misure in materia di sicurezza nel trattamento del dato personale. In particolare, in considerazione della notevole mole di documenti gestiti dalle CEV riguardanti le visite istituzionale, si è reso necessario assicurare che tali attività venissero svolte in sicurezza su aree riservate di cui ANVUR è titolare. Strettamente connesso alla sicurezza è inoltre la realizzazione di un piano di migrazione del data center dell'ANVUR verso una infrastruttura di rete in cloud ed in particolare in SPC CLOUD, servizio in convenzione CONSIP.

L'attività di assessment svolta nel corso dell'anno 2018 ha infatti evidenziato come, in assenza di una struttura informatica interna, il CLOUD sia la misura adeguata per un ulteriore miglioramento della sicurezza informatica. La convenzione Consip risponde infatti a tutti i requisiti di sicurezza richiesti dalla normativa vigente.

Il DPO, unitamente al gestore in Convenzione dell'infrastruttura di rete, supporterà l'Agenzia nell'attività di migrazione in cloud che costituisce uno degli obiettivi strategici dell'anno 2019. I suddetti interventi tecnologici consentiranno inoltre di poter migliorare la flessibilità dell'attività lavorativa mediante l'attivazione dello smart working.

Per quanto attiene le procedure di acquisizione di beni e servizi, va evidenziato come l'Agenzia per il suo esiguo dimensionamento è caratterizzata prevalentemente da acquisizioni inferiori ai limiti definiti dall'art. 36 del d.lgs n. 50/2016 relative a beni e servizi ordinari che sostanzialmente assicurano la funzionalità e la continuità delle attività di funzionamento, mentre stanno gradualmente assumendo sempre più rilevanza le acquisizioni relative a banche dati specialistiche necessarie per le attività di valutazione e di software per elaborazioni complesse.



Nel corso dell'anno 2018 sono state espletate circa 80 procedure per acquisizione di beni, servizi e lavori, di cui circa il 70% facendo ricorso al portale Consip (trattative dirette, RDO, Convenzioni). Il ricorso al di fuori del MEPA si è reso necessario per quei servizi non presenti sul Mercato elettronico, caratterizzati da una così elevata specializzazione che risultano forniti quasi sempre da un unico fornitore. Si fa riferimento all'acquisizione di diverse banche dati da parte delle società Elsevier e Clarivate necessarie per poter svolgere le attività di valutazione, nonché all'acquisizione di software forniti direttamente da società americane. Altro servizio di estrema rilevanza per assicurare il regolare funzionamento delle attività di valutazione dell'Agenzia è quello fornito dal CINECA e relativo all'assistenza, alla manutenzione evolutiva e allo sviluppo di applicativi funzionali ad adempiere gli obblighi istituzionali. Anche per il 2018 l'Anvur ha fatto ricorso a consistenti interventi di sviluppo applicativo da parte di CINECA. Si è provveduto per esigenze di trasparenza e miglioramento del servizio, a meglio specificare i criteri di computo dei servizi resi e i relativi livelli di servizio, rendendoli maggiormente aderenti a quelli in essere per la generalità dei contratti informatici, assicurando, tra l'altro, un miglioramento dell'attività di monitoraggio.

L'espletamento delle suddette procedure di acquisizione è stato possibile anche in assenza del funzionario, riorganizzando, eccezionalmente, la distribuzione dei carichi di lavoro internamente all'Area. Comunque, come già evidenziato, la mancanza del funzionario competente in gare e contratti rappresenta una forte criticità, in quanto presso l'Area prestano servizio solamente due funzionari.

2. Le attività istituzionali

Nel 2018 l'ANVUR ha continuato a svolgere i compiti ricorrenti assegnati all'Agenzia soprattutto dalla legge 240/2010 e dai suoi decreti attuativi. Le principali attività hanno riguardato:

- a) l'accreditamento periodico degli atenei (e dei loro corsi);
- b) l'accreditamento dei corsi universitari di nuova istituzione, compresi quelli di formazione superiore (Dottorati, Scuole di Specializzazione), e dei corsi erogati da istituzioni AFAM non statali;



- c) ai fini della nuova tornata dell'Abilitazione Scientifica Nazionale, l'elaborazione di proposte al MIUR per le soglie per commissari e candidati e l'aggiornamento della classificazione delle riviste scientifiche;
- d) la redazione del terzo Rapporto biennale sullo stato del sistema universitario e della ricerca, presentato nel mese di luglio;

L'Agenzia ha anche completato la preparazione alla visita di accreditamento dell'Agenzia da parte della European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA), tenutasi a novembre, e portato avanti alcune significative nuove attività: l'accREDITamento iniziale dei nuovi corsi di II livello biennali di tutte le istituzioni AFAM e l'avvio dei lavori per la realizzazione di un'indagine sulla soddisfazione dei dottori di ricerca e dei dottorandi.

Con riferimento all'accREDITamento europeo, nei giorni 19-22 novembre 2018, si è svolta la visita di accREDITamento presso la sede dell'Agenzia da parte di una Commissione di esperti internazionali (nominata dall'ENQA, dall'European Students' Union – ESU e dall'European University Association – EUA). Nel corso della visita la Commissione ha intervistato lo staff dell'Agenzia, il Consiglio Direttivo e oltre 50 rappresentanti del MIUR, della comunità universitaria e delle istituzioni AFAM.

Al termine della visita la Commissione ha presentato le prime conclusioni al personale dell'Agenzia, apprezzando l'impegno dell'ANVUR nel promuovere una cultura della qualità nel mondo universitario e dell'AFAM. La Commissione ha riconosciuto altresì l'autonomia e libertà operativa dell'Agenzia, un elemento cruciale ai fini dell'accREDITamento, e la sua capacità di portare avanti in maniera soddisfacente le proprie attività, nonostante il limitato numero di dipendenti. Con riferimento al settore AFAM, pur rilevando che il mandato normativo limita l'azione dell'Agenzia, la Commissione ha comunque apprezzato l'impegno, anche degli esperti esterni, nell'attuare procedure in grado di diffondere e applicare l'assicurazione della qualità.

Il Rapporto della Commissione sarà alla base della decisione finale sull'accREDITamento da parte dell'Executive Board di ENQA, che si riunirà ad aprile 2019; contestualmente, sarà reso pubblico il suddetto Rapporto.



Un esito positivo avrebbe numerose ricadute positive sul sistema universitario italiano. In particolare, oltre a rafforzare la reputazione del sistema nel suo complesso, favorirebbe il riconoscimento internazionale dei titoli di studio universitari italiani e la partecipazione degli atenei a bandi europei sui temi della didattica.

2.1 Valutazione della Ricerca

Nel corso del 2018, l'attività inerente la Valutazione della Ricerca ha riguardato le attività legate alle procedure dell'Abilitazione Scientifica Nazionale e la valutazione delle domande di accreditamento avanzate dalle Università per i corsi di dottorato e per i corsi di specializzazione di area medica e sanitaria. Sono state inoltre avviate le attività preparatorie per il prossimo esercizio di Valutazione della Ricerca, che sarà riferito al periodo 2015-19 e si svolgerà a partire dal 2020.

Con riferimento all'Abilitazione Scientifica Nazionale (ASN), su richiesta del MIUR si è proceduto al calcolo delle nuove soglie per l'ASN 2018-20 e alla conseguente verifica della qualificazione scientifica dei candidati Commissari.

Sempre ai fini dell'ASN, è stata ultimata la fase di revisione della classificazione delle riviste su istanza dei direttori responsabili e si è iniziata la valutazione delle riviste straniere su segnalazione degli interessati; sono proseguite le attività di manutenzione ordinaria delle liste. È stata inoltre avviata una fase di studio che dovrebbe portare ad una revisione del Regolamento sulla classificazione delle riviste nei primi mesi del 2019.

È stato fornito, su richiesta, supporto al MIUR per l'integrazione delle Commissioni per l'Abilitazione Scientifica Nazionale 2012 e 2016, perlopiù in esecuzione di provvedimenti giurisdizionali ma talvolta anche a seguito di decadenza o rinuncia dei Commissari (nazionali e dei paesi OCSE, questi ultimi limitatamente alla ASN 2012); sempre su richiesta del Ministero, è stata verificata la qualificazione scientifica di 24 esperti *pro-veritate* proposti dalle Commissioni.

L'attività di accreditamento dei dottorati ha riguardato 968 corsi (di cui 967 accreditati; una proposta è stata ritirata); 247 corsi presentavano modifiche significative rispetto allo scorso anno e 47 erano di nuova istituzione.

E' stata effettuata altresì la valutazione delle proposte di borse di dottorato di ricerca



con caratterizzazione industriale, finanziate con il programma PON. La valutazione, ha coinvolto 40 esperti esterni selezionati sulla base di un Avviso pubblico ed ha riguardato 505 proposte presentate dalle Università.

E' proseguita la gestione delle richieste di accesso agli atti relativi alla procedura FFABR, con la conseguente riammissione di circa 40 candidati che erano inizialmente risultati non beneficiari del finanziamento.

Attività di notevole rilievo istituzionale è stata quella della ricerca sulla valutazione, contribuendo al terzo Rapporto Biennale dell'ANVUR, coordinando i lavori del Secondo e Terzo Concorso Idee di Ricerca, partecipando ai lavori del Network internazionale sulla valutazione della ricerca costituito presso la Commissione Europea (RTD Evaluation Network), a quelli del gruppo di utilizzatori della banca dati Scival. Si è inoltre contribuito alla predisposizione del Country Review del MIUR nell'ambito del progetto Higher Education Innovate di OCSE e Commissione Europea. Sono stati presentati lavori scientifici alla Conferenza STI 2018 tenutasi presso l'Università di Leiden nel mese di settembre.

2.2 Valutazione delle Università e delle istituzioni AFAM

Nel corso del 2018, l'Area ha proseguito le proprie attività di analisi e valutazione del sistema universitario e AFAM e ha partecipato alla redazione del terzo Rapporto Biennale dell'ANVUR. Inoltre, l'Area ha contribuito alla predisposizione del Country Review del MIUR nell'ambito del progetto Higher Education Innovate dell'OCSE e della Commissione Europea e ha curato la redazione di un caso di studio sulle policy di trasferimento della conoscenza per conto del Working Party on Innovation and Technology Policy dell'OCSE.

L'Area ha partecipato a numerosi progetti internazionali, tra cui:

- a) Consolidating Higher Education Experience of Reform II - CHEER II, volto a consolidare a livello nazionale le riforme dello Spazio Europeo dell'Istruzione Superiore, attraverso l'elaborazione di documenti e lo svolgimento di seminari tematici in cui le Università e le istituzioni AFAM esaminano i principali aspetti relativi all'innovazione del sistema e dei percorsi didattici in una prospettiva di



attrattività internazionale.

- b) Progetto TeSLA, coordinato per conto di ENQA dalla Catalan University Quality Assurance Agency (AQU Catalunya) e volto a valutare in differenti università telematiche europee il livello di integrazione dei meccanismi di autenticazione a distanza nel sistema di Assicurazione della Qualità interno.

Per quanto concerne l'accreditamento periodico degli Atenei nel 2018 si sono svolte 15 visite in loco che hanno coinvolto oltre 200 Esperti nei diversi profili (Sistema, Disciplinare, Studente, Telematico) previsti dall'Albo degli Esperti della Valutazione

Tabella – Visite in loco ai fini dell'accreditamento periodico delle Sedi nel 2018.

Università	Data inizio	Data fine	N. CdS visitati	Dipart. visitati	Esperti esterni coinvolti
Trento	16/04/2018	20/04/2018	6	2	13
Siena	07/05/2018	11/05/2018	6	2	14
Roma Tor Vergata	14/05/2018	18/05/2018	12	3	21
Telematica IUL (Italian University Line)	14/05/2018	01/06/2018	2	-	5
Venezia Ca' Foscari	15/10/2018	18/10/2018	6	2	13
Firenze	22/10/2018	26/10/2018	12	3	22
Messina	22/10/2018	26/10/2018	9	2	17
Bari Aldo Moro	12/11/2018	16/11/2018	12	3	21
Padova	12/11/2018	16/11/2018	15	3	26
Genova	19/11/2018	23/11/2018	12	3	22
Bergamo	26/11/2018	29/11/2018	4	2	11
Trieste	26/11/2018	29/11/2018	6	2	12
Salerno	03/12/2018	07/12/2018	9	2	17
Verona	03/12/2018	07/12/2018	6	2	14
Brescia	10/12/2018	14/12/2018	6	2	13
Totale			123	33	241

Si precisa inoltre che con riferimento ai rapporti ANVUR pubblicati nel corso dell'anno 2018, su richiesta dei componenti il Consiglio direttivo, è stato necessario apportare sostanziali e articolate modifiche al format, ciò comportando un ampliamento significativo dei tempi previsti nella stesura dei rapporti ANVUR di Ateneo (120 giorni).

Le procedure relative, invece, all'accreditamento iniziale dei Corsi hanno riguardato 145



nuovi CdS proposti dagli atenei per l'a.a. 2018/2019. In base alle nuove Linee Guida, sono stati utilizzati 3 Esperti disciplinari per ogni CdS proposto, con il compito di formulare una valutazione collegiale. Nel complesso sono stati coinvolti 89 Esperti, organizzati in 28 CEV. La valutazione preliminare ha portato a 105 proposte di accreditamento. Delle 40 valutazioni preliminari negative, a seguito delle controdeduzioni presentate dagli Atenei interessati, 24 hanno ottenuto una valutazione finale positiva e 12 negativa; in 4 casi l'Ateneo ha rinunciato a presentare controdeduzioni.

Per gestire le attività programmate e per disporre di un numero sufficiente di esperti per le attività di accreditamento iniziale e periodico, nel 2018 sono stati avviati tre specifici Avvisi pubblici. Il primo per ampliare l'Albo degli Esperti Disciplinari; il secondo per creare un nuovo Profilo, quello del Coordinatore delle CEV; il terzo per ampliare l'Albo degli Studenti Valutatori.

Si prevede un incremento degli esperti disponibili già per il 2019 di circa 450 unità per gli Esperti Disciplinari (portando il numero complessivo a circa 800), 250 unità per gli Esperti Studenti (cui si aggiungono i 6 che permangono in Albo), e 70 unità per il profilo Coordinatore.

Sono state inoltre definite le nuove procedure valutative relative all'Accreditamento iniziale e periodico delle Scuole Superiori a Ordinamento Speciale, per le quali sono state pubblicate apposite Linee Guida e sono stati avviati i lavori, in collaborazione con MIUR e CINECA, per la realizzazione di una piattaforma informatica dove esse potranno inserire le informazioni necessarie alla valutazione.

E' stato effettuato l'aggiornamento trimestrale degli indicatori presenti nelle circa 5.000 Schede di Monitoraggio Annuale - SMA disponibili sul portale per la Qualità delle Sedi e dei Corsi di Studio, mentre è stato implementato il cruscotto ANVUR con gli indicatori delle SMA. Tale strumento, reso disponibile ai PQA, NdV e Referenti statistici di ateneo, amplia notevolmente le potenzialità degli indicatori di monitoraggio annuale consentendo di definire i propri benchmark di riferimento: è possibile infatti interrogare l'intera base di dati riferita a tutte le sedi dei CdS.

Sono continuate le attività concernenti la valutazione degli esiti degli apprendimenti



(TECO). Tramite il progetto TECO (TEst sulle COmpetenzes) l'ANVUR intende definire indicatori che misurino le competenze trasversali (TECO-T) e disciplinari (TECO-D) acquisite dagli studenti universitari. Le prove TECO vengono somministrate al computer tramite una piattaforma gestita in remoto da CINECA, con sessioni predisposte e gestite all'interno di aule informatiche con l'ausilio di tutor di aula. Nel giugno del 2018 sono stati presentati in un evento pubblico i risultati della somministrazione svolta tra la fine del 2017 e l'inizio del 2018, che ha coinvolto 27 Università, 146 tutor di aula e 12.510 studenti. Tra ottobre e dicembre 2018 è stata condotta una successiva somministrazione e attualmente la struttura è impegnata nell'analisi delle prove e nel calcolo dei risultati

Gli ambiti finora valutati con il TECO-T sono Literacy e Numeracy, mentre gli altri ambiti di rilevazione (Problem Solving e Civics) sono in fase di realizzazione. Fino ad oggi sono state somministrate tre prove TECO-D (Fisioterapia, Infermieristica e Tecnici di Radiologia medica), ma nel corso del 2018 sono pervenute numerose altre candidature nell'ambito delle Professioni Sanitarie e sono stati istituiti anche tre nuovi gruppi disciplinari (Filosofia, Lettere, Pedagogia, Psicologia).

Nel 2018 è stato avviato un processo di revisione delle Linee Guida per la rilevazione delle opinioni degli studenti che ha comportato un sostanziale aggiornamento di contenuti e struttura delle schede e una analisi delle procedure adottate nei diversi Atenei al fine di ridurre l'eterogeneità.

E' stato proseguito, inoltre, il lavoro di impostazione metodologica sulla valutazione della Terza Missione (TM), in particolare, sono stati svolti approfondimenti sul tema della raccolta dati, dell'analisi e della valutazione delle attività di Terza Missione, con la collaborazione del Gruppo di Lavoro "TeMI – Terza Missione e Impatto sociale". In questo contesto, è stata elaborata una proposta di revisione della Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale SUA-RD, parte Terza Missione (SUA-TM/IS). La nuova versione della scheda riguarda le attività svolte dagli atenei negli anni 2015-2017 ed è corredata da linee guida per la compilazione e glossario di definizioni.

Infine, si sta portando avanti un progetto con l'agenzia inglese Research England riguardante l'impostazione del nuovo esercizio valutativo dedicato al trasferimento di



conoscenza, il Knowledge Exchange Framework.

Il sistema di istruzione di livello terziario italiano comprende, oltre al sistema universitario, l'Alta Formazione Artistica e Musicale (AFAM). Appartengono al sistema AFAM le Accademie di Belle Arti (statali e non statali), i Conservatori di Musica, gli Istituti Superiori di Studi Musicali non statali (ISSM, ex pareggiati, promossi dagli enti locali), gli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche (ISIA), l'Accademia Nazionale di Danza e l'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, nonché alcune istituzioni private.

Nel corso del 2018 è proseguita l'attività di valutazione, su richiesta del MIUR, riguardante l'adeguatezza delle strutture e del personale, ai fini dell'accreditamento di corsi di istituzioni AFAM non statali (art. 11, D.P.R. 212/2005). Per i corsi accreditati, sono stati avviati per la prima volta le attività di valutazione periodica (da svolgere al termine del primo e terzo anno di attività e, successivamente, con cadenza almeno triennale). Per tali attività sono state nominate apposite Commissioni di Esperti (CEV-AFAM) individuando i componenti tra gli iscritti al relativo Albo. L'UO ha inoltre avviato la valutazione delle Relazioni dei Nuclei di Valutazione delle Istituzioni AFAM, come previsto dalla legge 205/2017.

Da luglio è stata inoltre attivata la procedura di accreditamento iniziale dei nuovi corsi di II livello biennali (per istituzioni pubbliche e private).

Nel corso del 2018 sono state valutate:

- 15 richieste relative all'autorizzazione di corsi di diploma accademico di I livello da parte di nuove Istituzioni non statali;
- 6 istanze relative all'ampliamento dell'offerta formativa (uno o più nuovi corsi di diploma accademico di I livello) da parte di Istituzioni non statali già autorizzate a rilasciare titoli AFAM;
- 584 richieste relative all'accreditamento iniziale di nuovi corsi di diploma accademico di II livello biennali da parte di Istituzioni AFAM pubbliche e private;
- 8 istanze relative alla valutazione periodica al termine del primo anno di attività.

Infine, è stata completata la procedura per l'inserimento degli esperti nei nuovi profili



(Disciplinari e di Sistema) dell'Albo degli Esperti di Valutazione per il settore AFAM.

3. Valutazione Performance del personale tecnico-amministrativo delle Università e degli enti di ricerca

Il d.lgs. n. 74/2017 stabilisce che i compiti attinenti al sistema di valutazione delle attività amministrative delle Università e degli Enti di Ricerca vigilati dal MIUR sono coordinati dall'ANVUR. Tali funzioni erano di fatto attribuite all'Agenzia già dal 2013, quando il d.l. n. 69 le aveva trasferito le competenze in materia di performance, precedentemente in capo alla CIVIT.

Dopo una prima fase di confronto con le istituzioni, nel 2015 ANVUR ha pubblicato due Linee Guida per la Gestione Integrata del Ciclo della performance, per le Università e per gli Enti di Ricerca. Successivamente, è iniziata una fase di analisi dei documenti di gestione della performance predisposti dalle Università e dagli Enti di Ricerca, conclusasi all'inizio del 2018 con l'invio da parte dell'Agenzia a gran parte delle Università e Enti di un documento di feedback individuale

Nel proseguo del 2018 l'UO Valutazione Performance ha approfondito alcuni degli argomenti emersi come particolarmente critici dall'analisi dei feedback e avviato i lavori per la definizione di un cruscotto di indicatori delle attività amministrative e di supporto comuni a tutte le università statali.

Negli ultimi mesi del 2018 è iniziata una nuova fase di studio finalizzata all'avvio di un secondo ciclo di analisi dei sistemi di valutazione della performance delle università e degli enti pubblici di ricerca che partirà all'inizio dal 2019.

4. L'attività statistica

Con Delibera 94/2017, ANVUR si è dotata di una UO Statistica, che ha iniziato ad operare a gennaio 2018, con la nomina del responsabile; a maggio l'Unità è entrata a far parte del Sistema Statistico Nazionale. Nel 2018, ha partecipato al Circolo di Qualità Formazione e Istruzione, proponendo congiuntamente con ISTAT e MIUR la realizzazione di uno studio progettuale (STU) con obiettivo l'“Integrazione delle fonti esistenti sull'inserimento professionale dei dottori di ricerca”, inserito nel Programma Statistico Nazionale 2017-2019, aggiornamento 2019 (codice PSN IST-02769).



L'Unità ha inoltre avviato i lavori per la realizzazione di una indagine sulla soddisfazione dei dottori di ricerca e dei dottorandi. I risultati della rilevazione sono stati presentati alla CRUI nel mese di giugno e agli uffici di dottorato delle Università a ottobre. Le Università sono state invitate a presentare osservazioni entro ottobre e si è quindi proceduto alla stesura finale del questionario. L'indagine nazionale si è chiusa il 30 gennaio 2019.

Parte seconda – Il rendiconto generale 2018

1. Premessa

Il rendiconto generale per l'esercizio 2018 è stato predisposto ai sensi dell'art. 38 del DPR n. 97/2003. Dunque non si è ancora completato il processo di armonizzazione dei sistemi contabili degli enti pubblici, in quanto il regolamento che dovrà sostituire il citato DPR non è ancora entrato in vigore.

Il rendiconto generale predisposto ai sensi dell'art. 48, comma 8, del DPR n. 97/2003 è costituito da:

- a) Rendiconto finanziario gestionale;
- b) Conto economico;
- c) Stato patrimoniale;
- d) Nota integrativa.

Costituiscono allegati al rendiconto:

- a) La situazione amministrativa;
- b) La relazione illustrativa sull'attività svolta;
- c) La relazione del collegio dei revisori dei conti.

Il rendiconto finanziario decisionale, come il preventivo finanziario decisionale, si articola in UPB di 1° livello. Analogamente il rendiconto finanziario gestionale, come il preventivo finanziario gestionale, si articola in capitoli ed evidenzia:

- le entrate di competenza dell'anno, accertate, riscosse o rimaste da riscuotere;



- le uscite di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare;
- la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti;
- le somme riscosse e quelle pagate in conto competenza ed in conto residui;
- il totale dei residui attivi e passivi che si tramandano all'esercizio successivo.

A corredo della suddetta documentazione, nell'ambito del progressivo processo di armonizzazione, è stato altresì predisposto per l'anno 2018 il rendiconto per missioni e programmi. Con nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Ispettorato Generale di Finanza – Ufficio IV prot. 75305 del 30.4.2018, in riferimento alla trasmissione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2018, era stata evidenziata “...la necessità di predisporre un prospetto riepilogativo della spesa classificata in base alle missioni e programmi ed un piano degli indicatori e dei risultati attesi, come indicato nella circolare MEF 26/2016”;

Pertanto, con delibera del Consiglio Direttivo n. 140 dell'11 luglio 2018 è stato approvato per l'esercizio finanziario 2018 il bilancio di previsione per missioni e programmi individuando quale missione dell'ANVUR la missione 023 “Istruzione universitaria e formazione post-universitaria” ed il Programma 23.003, “Sistema universitario e formazione post-universitaria”.

Tale individuazione è nata dal fatto che il Ministero vigilante (MIUR) aveva già individuato la missione e il programma principale dell'ANVUR classificando nello stato di previsione della Tabella 7 del Bilancio dello Stato la somma annuale da trasferire ad ANVUR nella Missione 023 “Istruzione universitaria e formazione post-universitaria” – Programma 23.003, “Sistema universitario e formazione post-universitaria”.

Pertanto, al fine di consentire un'adeguata rappresentazione dei dati di spesa del Bilancio di previsione dell'ANVUR per l'esercizio 2018, approvato con delibera del Consiglio Direttivo n. 220 del 20 dicembre 2017, in un'ottica di armonizzazione e consolidamento dei conti pubblici, si è dato atto della classificazione prevista per l'ANVUR dal MIUR nel Bilancio dello Stato 2018 – Tabella 7: Missione 23 “Istruzione universitaria e formazione post-universitaria”, articolata nel Programma 23.003, “Sistema universitario e formazione post-universitaria”;



Dunque, anche il rendiconto per missioni e programmi per l'anno 2018 sarà predisposto secondo la suddetta missione. Peraltro, a partire dall'esercizio 2019, anche sulla base di indicazioni operative fornite dal MEF, alla suddetta Missione è stata aggiunta anche la Missione 032 "Servizi Istituzionali e generali delle amministrazioni".

Alla suddetta documentazione sarà altresì allegato un set di indicatori, già approvato in via previsionale sempre con delibera n. 140/2018, così come previsto dall'art. 19, comma 4, del d.lgs 31 maggio 2011, n. 91, anche se il relativo decreto di attuazione e dei provvedimenti di diramazione delle istruzioni tecniche e dei modelli di cui all'art. 8, co 1 del DPCM 18 settembre 2012, non sono, ad oggi, ancora stati emessi.

L'obiettivo è quello di migliorare l'informazione esterna degli output dell'Agenzia, attraverso un set di indicatori di risultato che evidenzino il trend atteso per i principali asset.

Nell'ambito di una gestione integrata della contabilità economico-patrimoniale con quella finanziaria che dovrà essere realizzata con il completamento del processo di armonizzazione, come è noto, il DPR n. 132/2013 ha definito un piano dei conti integrato che l'Agenzia ha utilizzato per definire, inoltre, una matrice di correlazione con il piano dei conti presente nello schema di bilancio redatto ai sensi del DPR n. 97/2003.

Nei paragrafi successivi si forniscono le principali descrizioni e i dati contabili che hanno caratterizzato le diverse gestioni sia dal punto di vista economico-finanziario che patrimoniale, con ulteriori dettagli contenuti nella nota integrativa.

2. Gestione finanziaria e situazione amministrativa

Il rendiconto finanziario gestionale è costituito da un unico centro di responsabilità amministrativa.

Sezione Entrate

Per quanto attiene le entrate, nel corso dell'esercizio 2018, l'Agenzia ha accertato entrate di competenza per € 8.915.530,85, di cui € 1.224.095,72 per partite di giro.

Per l'anno 2018 le somme accertate sul capitolo in entrata "101010.0", iscritte nel bilancio di previsione della spesa del MIUR, sono state pari ad € 7.685.938,00, di cui € 87.138,00 da incassare riguardanti trasferimenti dal MIUR relativi a saldo del canone di



locazione 2018. Il Ministero vigilante nel mese di dicembre ha trasmesso la situazione contabile del capitolo di spesa 1688 concernente il funzionamento dell'ANVUR che prevedeva: a) Entrate definitive previste dalla legge di bilancio 2018 pari a € 7.638.704,00; b) riduzioni per € 580,00; c) incrementi per € 47.814,00 riguardanti trasferimenti per rinnovi contrattuali. Rispetto alle previsioni iniziali il MEF nel corso dell'anno ha ridotto gli stanziamenti che hanno comportato una rimodulazione degli accertamenti. A tali entrate di competenza si è aggiunto a titolo di "Entrate diverse" un importo pari a € 5.497,13, di cui € 1.119,77 per rimborsi da parte di organismi europei di spese di missione sostenute per il nostro personale ed € 4.377,36 per recuperi spese di lite in seguito all'acquisizione della sentenza del Tribunale nei confronti di una dipendente da reintrodurre con rate mensili. Sono stati ad oggi riscossi complessivamente € 1.503,12.

La figura 1 riporta il totale delle entrate di competenza accertate e riscosse, nonché i residui attivi al 31 dicembre 2018.

Figura 1: Entrate di competenza accertate e riscosse e residui attivi al 31 dicembre 2018

Capitolo	Accertato di competenza	Riscosso di Competenza	Da riscuot.	Residui attivi da riscuotere anni preced	Tot residui attivi al 31/12/2018
Finanziamento Statale-funzionamento	€ 7.685.938,00	€ 7.598.800,00	€ 87.138,00		€ 87.138,00
Finanziamento Statale-FFO Università e Ricerca					
Prestazioni di Servizi					
Interessi Attivi					
Entrate diverse	€ 5.497,13	€ 1.503,12	€3.994,01	€8.287,44	€ 12.281,45
Partite di Giro	€ 1.224.095,72	€ 1.224.095,72			0
Totale	€ 8.915.530,85	€ 8.824.398,84	€ 91.132,01	€ 8287,44	€ 99.419,45

Fonte: ANVUR - Bilancio Consuntivo 2018

Sulla base delle evidenze di bilancio risulta che l'Agenzia ha riscosso quasi il totale delle



somme accertate (99%) determinando così un totale di residui attivi al 31.12.2018 di competenza 2018 pari ad € 91.132,01 di cui € 87.138,00 da riscuotere a titolo di saldo del canone di locazione 2018 sul capitolo 10.10.10.0 “Finanziamento statale-Funzionamento”, ed € 3.994,01 sul capitolo 10.20.12.0 “Entrate diverse”; a quest’ultime vanno ad aggiungersi i residui attivi anni precedenti di € 8.287,44 relativi a rimborsi personale comandato (richiesta già formalizzata), determinando così un totale residui attivi al 31/12/2018 di € 99.419,45 come si evince dal prospetto del rendiconto finanziario entrate 2018.

Sezione Uscite:

Sulla base delle evidenze di bilancio risulta che l’Agenzia ha impegnato in competenza, nel corso del 2018, somme per € 7.416.735,79 di cui pagate € 5.731.877,99 (77,28%) determinando così un totale di residui passivi al 31.12.2018 pari ad € **2.667.332,82** di cui € 1.684.857,80 (v. figura 2) relativi a residui 2018 ed € 982.475,02 relativi a residui anni precedenti (v. figura 2). La gestione delle Uscite evidenzia un significativo incremento delle spese di più 7,5% rispetto all’esercizio 2017 (€6.899.021,25), dovuto in particolare all’impatto - non ancora a regime - delle nuove assunzioni intervenute nell’anno 2018 e ad un incremento nelle attività della valutazione ed accreditamento di sedi e corsi universitari. La categoria di spesa che ha maggiore incidenza sul totale delle spese impegnate è quella relativa al personale in servizio (26,25%), seguita da quella degli esperti della valutazione (18,72%) - v. figura 3.

- Funzionamento organi

Per quanto riguarda la voce “*Funzionamento Organi*” la spesa complessiva impegnata per l’esercizio 2018 ammonta ad € 1.159.871,67 di cui risultano pagati € 1.159.467,07. La spesa risulta inferiore rispetto all’anno 2017 (€ 1.425.027,27), in quanto l’allora Presidente del Consiglio Direttivo è cessato ad inizio anno 2018 senza che il Ministero vigilante abbia avviato la procedura per la relativa sostituzione. Dunque per quasi tutto l’anno 2018 il numero dei componenti il Consiglio Direttivo è stato pari a 6, anziché dei 7 previsti. Inoltre, al nuovo Presidente, già componente, nominato dal Consiglio Direttivo ai sensi del DPR n. 76/2010 sono state applicate le disposizioni in materia di limiti alle retribuzioni ed ai trattamenti pensionistici (art. 1 comma 471 ss Legge 27



dicembre 2013 n.147 - Legge di Stabilità 2014).

- ***Funzionamento personale***

Per quanto riguarda la voce “*Oneri per il personale*” la spesa complessiva del 2018 ammonta ad € 1.946.732,57 ed è incrementata rispetto all’anno 2017 (€ 1.471.460,71) del 32,30% a seguito delle 11 assunzioni effettuate nel corso dell’anno in attuazione della legge di bilancio 2017, (legge n. 232/2016,) che ha sancito il rafforzamento dell’ANVUR. Con l’ampliamento del personale si sono registrate di conseguenza incrementi di tutte le spese annesse riferite a trattamento accessorio, rimborsi spese per missioni, formazione, spese per il benessere organizzativo, assegni familiari ecc.). In particolare, in coerenza con la previsione normativa di cui all’art. 1, comma 306, della legge di bilancio 2017, così come inoltre confermato dal MEF con apposito parere, il FUA per il personale non dirigente è stata adeguato alla nuova consistenza di personale (nuova dotazione € 144.000,00= quota individuale € 4.500,00x 32 unità di personale).

Va peraltro detto che la suddetta spesa sarà a regime solo nel corso dell’anno 2019.

Le spese pagate sulla voce “*Oneri per il personale*” nel corso del 2018 ammontano ad € 1.594.927,57 e pertanto al 31.12.2018 si rilevano residui passivi di competenza per € 351.805,00 che riguardano in larga parte il FUA del personale dirigente (€ 50.199,01) e il FUA del personale non dirigente (€ 140.402,85), la retribuzione di risultato del Direttore (€ 28.932,38) oneri previdenziali ed assistenziali (€ 50.885,47), personale comandato (€ 30.342,44),

- ***Esperti di elevata professionalità***

Per l’anno 2018, in relazione a quanto previsto dal dPR n. 76/2010, l’Agenzia ha gestito, per la successiva registrazione alla Corte dei Conti, circa 350 contratti di esperto della valutazione per il prosieguo delle proprie attività istituzionali, con particolare riferimento alle visite istituzionali presso gli Atenei per l’accreditamento e periodico delle sedi universitarie e dei corsi di studio, per l’accreditamento iniziale e per le visite presso le strutture AFAM, oltre che per la valutazione di specifici progetti di ricerca (PON).



In particolare nel corso dell'anno, sono state espletate 15 visite istituzionali presso Atenei, valutati n. 145 corsi per l'accREDITAMENTO iniziale e valutate: n.15 nuove istituzioni AFAM non statali per il rilascio di titoli di I livello; 6 istanze per l'ampliamento dell'offerta formativa; 584 richieste per accREDITAMENTO iniziale di nuovi corsi di diploma di II livello; 8 istanze per la valutazione periodica al termine del primo anno di attività.

Le spese complessivamente impegnate ammontano ad € **1.388.774,36**, di cui € 760.658,11 pagate determinando così un residuo di competenza pari a € 628.116,25 relativa in gran parte ai compensi da corrispondere agli esperti preposti alle visite istituzionali delle Università e delle strutture AFAM. Lo sfasamento tra somme impegnate e somme liquidate rappresenta un aspetto fisiologico dell'attività di valutazione, in quanto essa si concentra soprattutto nella seconda parte dell'anno e dura mediamente circa sei mesi, ciò comportando la liquidazione dei compensi nell'esercizio successivo. Nel corso dell'anno molti esperti

Le spese riguardanti il capitolo 103011.0 "Compensi altri esperti" e quello relativo all'OIV, capitolo 103012.0 sono di entità esigua ed ammontano complessivamente ad € 16.926,70.

Gli oneri previdenziali impegnati sul capitolo "103013" sono pari ad € 103.988,20 e riguardano gli oneri dovuti sui compensi degli esperti della valutazione.

Completano la categoria di spesa "*Esperti di elevata professionalità*" quelle relative al rimborso delle spese delle commissioni nominate per le visite istituzionali presso gli atenei e le istituzioni AFAM, dei componenti dei diversi gruppi di lavoro necessari per l'attività di ricerca sulla valutazione, nonché degli altri esperti della valutazione, pari complessivamente a € 411.000,00 mentre le spese per il Comitato consultivo sono estremamente esigue e dunque pari a € 1.745,72. L'anno 2018 è stato caratterizzato in larga parte da visite istituzionali presso Atenei di dimensione medio-grande che ha necessariamente comportato un incremento del numero degli esperti che dei relativi rimborsi spese.

- ***Acquisizione beni e servizi***

La spesa impegnata alla voce "*acquisizione di beni e servizi*" ammonta ad € **1.282.094,01**



e registra un incremento rispetto all'anno 2017 del 20% le cui spese erano pari a € **1.060.853,44**. Tale incremento è dovuto essenzialmente all'avvio di una serie di adeguamenti e sviluppi, che hanno riguardato la gestione dell'infrastruttura di rete, l'avvio di attività finalizzate al miglioramento della sicurezza della rete e del trattamento del dato, tenuto conto che nel mese di maggio è entrato in vigore il Regolamento europeo n. 679/2016, nonché la manutenzione evolutiva dei sistemi informativi attinenti la gestione dell'attività di valutazione.

Le spese più significative riguardano quelle relative a fitto locali pari a € 372.899,98, ivi compreso il canone di locazione (pari a € 334.056,98), l'acquisizione di banche dati specialistiche per far fronte all'attività di valutazione per l'accreditamento dei dottorati e per l'erogazione del finanziamento della ricerca di base ai professori associati e ai ricercatori (€ 161.965,25), gli interventi di manutenzione dei sistemi informativi riguardanti in particolare l'attività di CINECA (€ 348.040,80), i servizi per l'interoperabilità e la trasmissione quali internet, posta elettronica certificata, applicativi in asp (€ 92.564,29), i servizi per prestazioni professionali e specialistiche (€ 56.663,07).

Nella medesima categoria rientrano altresì genericamente le spese relative alle altre utenze, ai servizi di pulizia, servizi di sicurezza e gestione documentale, al materiale di consumo, agli abbonamenti a riviste i manutenzione, canoni di assistenza e premi assicurativi.

Non sono state effettuate spese di rappresentanza, né spese relative al noleggio di autovetture di servizio per gli organi.

- ***Uscite non classificabili in altre voci***

Le spese impegnate per tale voce ammontano ad € 309.743,58 e sono riferite per la quasi totalità all'IRAP per l'esercizio di competenza pari a € 280.965,81 e liquidate nell'anno 2018 per € 224.253,02 creando un residuo passivo Irap pari ad € 56.712,79.

Le rimanenti spese riguardano la tassa smaltimento rifiuti e quelle per liti a seguito di sentenze amministrative.

- ***Spese in conto capitale***

Le spese impegnate in conto capitale per l'esercizio 2018 ammontano ad € **105.423,88**



di cui € 20.524,29 per personal computer, € 18.533,35 per apparati di telecomunicazione, € 9.963,74 per mobili e arredi d'ufficio, € 40.800,00 per cessioni di diritto d'autore connessa ad attività di ricerca, € 4.270,00 per restyling e reingegnerizzazione del sito web dell'Agenzia, ed € 10.955,69 per manutenzione e ristrutturazioni straordinarie riguardanti l'adeguamento dell'impianto elettrico e di condizionamento della sede dell'Agenzia, € 376,90 per acquisto materiale bibliografico.

Si riporta di seguito un prospetto riepilogativo per categoria di spesa e per misura percentuale sul totale.

Figura 2: Uscite di competenza impegnate e pagate e residui passivi al 31 dicembre 2018

Capitolo	Impegnato di competenza	Pagamento di Competenza	Da pagare.	Residui passivi da pagare anni preced	Tot residui passivi al 31/12/2018
Uscite per gli organi dell'ente	1.159.871,67	1.159.467,07	404,60	3.460,65	3.865,25
Oneri per il pers. in attività di servizio	1.946.732,57	1.594.927,57	351.805,00	129.947,62	481.752,62
Esperti di elevata professionalità	1.388.774,36	760.658,11	628.116,25	325.635,87	953.752,12
Acquisizione beni e servizi	1.282.094,01	782.823,62	499.270,39	383.877,94	883.148,33
Uscite non classificabili	309.743,58	225.130,79	84.612,79	79.552,94	164.165,73
Acquisizione beni durevoli	105.423,88	28.524,48	76.899,40	60.000	136.899,40
Partite di giro	1224.095,72	1.180.346,35	43.749,37	0	43749,37
totale	7.416.735,79	5.731.877,99	1.684.857,80	982.475,02	2.667.332,82

Figura 3: Composizione della spesa

	Importo impegnato	Percentuale di incidenza sul totale
Uscite per gli organi dell'ente	1.159.871,67	15,63%
Oneri per il personale in attività di servizio	1.946.732,57	26,25%
Esperti di elevata professionalità	1.388.774,36	18,72%
Acquisizione beni e servizi	1.282.094,01	17,28%
Uscite non classificabili	309.743,58	4,18%
Acquisizione beni durevoli	105.423,88	1,42%



Partite di giro	1.224.095,72	16,50%
Totale spesa impegnata 2018	7.416.735,79	100%

Gestione dei Residui

Alla data del 31 dicembre 2018 i residui passivi ammontano ad **€ 2.667.332,82**, di cui **€ 1.684.857,80** (v. **figura 2**) di competenza del 2018 ed **€ 982.475,02** di competenza degli anni pregressi (v. tabella residui allegata). In particolare i residui anno 2015 sono pari ad € 152.632,34 e relativi per la quasi totalità a contratti afferenti la categoria dei beni e servizi per i quali saranno attivate nel corso dell'anno 2019 le adeguate iniziative per ridurne o eliminarne la consistenza. Analoga considerazione riguarda i residui 2016 pari a € 177.566,87 concernenti in particolare contratti afferenti l'attività di valutazione. I residui passivi iniziali al 1° gennaio 2018 erano pari a € 2.335.836,20, di cui pagati nel corso dell'anno € 1.139.807,08 pari al 48,79%. Agli importi pagati vanno aggiunti altresì gli importi dei residui eliminati in sede di riaccertamento pari a € 213.554,10.

La consistenza dei residui relativi all'anno 2018 è imputabile in particolar modo all'incremento delle spese relative a visite istituzionali presso Atenei, strutture AFAM la cui liquidazione per le modalità di espletamento dell'incarico agli esperti interviene l'anno successivo a quello di competenza. Infatti, i residui di competenza 2018 per la categoria di spesa Esperti di elevata professionalità sono pari ad € 628.16,25, mentre per la categoria dei beni e servizi l'importo del residuo 2018 è pari ad € 499.270,39 ed è in prevalenza imputabile all'attività di manutenzione evolutiva dei sistemi applicativi svolta da CINECA, I residui anni pregressi sono in gran parte riferiti a impegni di spesa per contratti stipulati con fornitori a fronte dei quali le prestazioni non sono state ancora ultimate, ovvero per la mancata presentazione di parcella da parte di esperti componenti di CEV.

**Figura 4: residui attivi e passivi**

	Parziale	totale
Residui attivi		€ 99.419,45
Di competenza	€ 91.132,01	
Residui attivi anni precedenti	€ 8.287,44	
Residui passivi		€ 2.667.332,82
Di competenza	€ 1.684.857,80	
Residui passivi anni precedenti	€ 982.475,02	

Avanzo di amministrazione

L'avanzo di amministrazione alla data del 31 dicembre 2018 è pari a € **17.332.934,63** di cui € 10.000.000,00 vincolato, in sede di predisposizione del bilancio di previsione 2019, per il finanziamento delle attività riguardanti la valutazione della qualità della ricerca (VQR) ed € 16.929,40 per far fronte alle spese per rinnovi contrattuali del personale dirigente. Come già argomentato nelle precedenti relazioni, i fattori che hanno determinato il predetto avanzo sono riconducibili essenzialmente a:

- 1) piano di assunzioni approvato nel corso dell'anno 2013 ma completato, a seguito di interventi normativi che hanno impedito l'avvio tempestivo del reclutamento, solo a fine anno 2014 con l'assunzione di n. 6 funzionari valutatori tecnici. Difficoltà nel reperire personale in mobilità nel profilo amministrativo. Solo nel secondo semestre dell'anno 2015 sono state acquisite n. 3 unità di personale mediante espletamento di procedure di mobilità riservate prioritariamente al personale proveniente dagli enti di area vasta. Inoltre, l'incremento di dotazione finanziaria di circa un milione di euro rispetto all'esercizio 2016 a copertura delle 17 assunzioni previste dalla legge di bilancio sarà assorbito solo nell'anno 2019,



con il completamento delle procedure concorsuali nel 2018;

- 2) Ridotta spesa per il funzionamento degli organi. Per diversi anni, il Consiglio ha operato con un numero ridotto di componenti. Anche nel 2018, a fronte di n. 7 componenti il Consiglio Direttivo, ne erano presenti 6;
- 3) Ridotte spese strumentali connesse all'assenza di una propria sede istituzionale fino all'anno 2014 e che ancora, sia pur in presenza di una completa gestione autonoma e diretta delle spese, non risultano a regime. L'Agenzia fino all'anno 2014 ha fruito transitoriamente di servizi resi disponibili dal Ministero vigilante procedendo ad effettuare relativi versamenti in conto entrata del bilancio dello Stato..
- 4) Avvio definitivo nell'anno 2015 di tutte le attività concernenti l'accreditamento periodico degli Atenei e dei corsi di studio, in quanto si è reso necessario definire dapprima i protocolli e le regole del sistema di accreditamento (AVA). Va evidenziato inoltre come alcune linee di attività istituzionali stanno gradualmente incrementandosi quali ad es. l'AFAM, mentre altre devono ancora essere messe a regime con particolare riferimento alla valutazione dei progetti di ricerca, all'accreditamento delle scuole di specializzazione e master universitari, alla valutazione degli apprendimenti.

Il fondo Cassa al 31 dicembre 2018 è pari ad € 19.900.848,00, mentre i residui attivi sono pari ad € 99.419,45 ed i residui passivi ad € 2.667.332,82.

Figura 5 Consistenza e movimenti di cassa

	Parziale	totale
Consistenza iniziale di cassa al 01/01/2018		€ 17.860.416,23
Riscossioni		€ 8.912.116,84
Entrate correnti	€ 7.688.021,12	
Entrate in conto capitale	-	
Partite di giro	€ 1.224.095,72	
Pagamenti		€ 6.871.685,07
Spese correnti	€ 5.633.584,68	
Spese in conto capitale	€ 50.484,48	



Partite di giro	€ 1.187.615,91	
Consistenza finale di cassa al 31/12/2018		€ 19.900.848,00

Figura 6 *Situazione Amministrativa*

	Parziale	totale
Consistenza finale di cassa al 31/12/2018		€ 19.900.848,00
+ Residui attivi	€ 99.419,45	
- Residui passivi	€ 2.667.332,82	
Avanzo di Amministrazione al 31/12/2018		€ 17.332.934,63
Vincolo avanzo rinnovo contrattuale dirigenti 2016-2018	€ 16.929,40	
Vincolo avanzo ai fini della VQR	€ 10.000.000,00	
Tot. Parte vincolata	€ 10.016.929,40	
Tot. Avanzo Disponibile		€ 7.316.005,23

Misure di contenimento della spesa

L'ANVUR ha avviato la propria operatività nell'anno 2012, registrando nel corso degli anni un continuo e graduale incremento dei compiti istituzionali assegnati. Il dimensionamento dell'Agenzia sia in termini di risorse umane (inizialmente appena 18 unità previste) che finanziarie (appena 2,5 milioni di risorse certe e stabili), si è rivelato sin da subito non adeguato ad assicurare nel tempo il regolare svolgimento delle attività. L'ANVUR, pertanto, sottolineando in ogni occasione la suddetta criticità, ha cercato di adottare ogni opportuna iniziativa per giungere ad un rafforzamento. Come già ampiamente riferito nella parte generale, sia pur non eliminandone le criticità, un significativo avvio del processo di normalizzazione è stato fornito dalla legge di bilancio 2017 che ha sostanzialmente raddoppiato le unità di personale (portate da 18 a 35), autorizzando l'assunzione di ulteriori 17 unità di personale (art. 1, comma 306), nonché reso stabili e certe le risorse finanziarie che negli esercizi precedenti venivano stanziare



dal MIUR solo in corso d'anno a valere sui fondi FFO e FOE (le risorse finanziarie stabili e certe per il 2017 ammontavano a circa 7,5 milioni di euro). In attuazione della suddetta norma, l'ANVUR ha avviato le relative procedure concorsuali che hanno portato nel corso del 2018 all'assunzione di 11 unità di personale (ulteriori 5 risorse erano state assunte nel 2017), mentre l'ultima assunzione autorizzata dalla legge di bilancio sarà effettuata nel corso dell'anno 2019. Dunque, come già evidenziato nella parte generale, la spesa del personale risulterà a regime solo nell'anno 2019. Va inoltre evidenziato che il significativo rafforzamento del personale, oltre ad un incremento delle spese riguardanti i trattamenti accessori e l'attività formativa ha avviato necessariamente un potenziamento dei servizi e beni strumentali e infrastrutturali (postazioni di lavoro, infrastruttura di rete e sistemi informativi, connessioni, posta certificata, servizi di pulizia, materiale di consumo, licenze software, arredi, adeguamenti funzionali sede ecc.) che saranno completati nel corso dell'anno 2019, anno che, fermo restando l'attuale quadro normativo, si ritiene venga raggiunta la piena operatività dell'Agenzia.

In relazione all'incremento del personale, la legge di bilancio 2017, come riferito, ha incrementato altresì le risorse finanziarie, incremento che ha consentito il necessario adeguamento del FUA del personale non dirigente. Con apposito parere il MEF ha confermato la correttezza della procedura seguita per l'adeguamento del Fondo, non trovando pertanto applicazione nel caso di specie il limite di cui all'art. 23 del d.lgs n. 75/2017. Peraltro, nell'ottica di un generale contenimento, va sottolineato che la quota annuale di alimentazione del FUA determinata in € 144.000,00, sia pur adeguata in virtù di una norma speciale, non è stata ulteriormente incrementata in relazione a specifici accadimenti aziendali verificatisi nel corso della gestione (es. economie per part-time).

Si ritiene comunque utile evidenziare come in un contesto altamente critico per dimensionamento, dotazioni e funzioni particolarmente innovative e complesse, sia pur in assenza di possibili raffronti con le diverse tipologie di spesa sostenute negli esercizi precedenti, che consentano l'applicazione in modo lineare delle riduzioni di spesa così come previste nel d.l. n. 78/2010, nonché da ulteriori provvedimenti quali il d.l. n.



98/2011, il d.l. n. 95/2012, il d.l. n. 66/2014 e seguenti, compatibilmente con le esigenze riguardanti un ente di nuova istituzione operante nell'ambito del sistema universitario e degli enti di ricerca, l'Agenzia ha ragionevolmente tenuto comportamenti ispirati nel complesso ad un generale contenimento della spesa. Si indicano di seguito a titolo esemplificativo alcune misure/comportamenti adottati nell'ottica del contenimento della spesa:

- a) sin dall'avvio dell'operatività, l'Agenzia non ha ritenuto necessario dotarsi di un'autovettura di servizio i cui limiti di spesa sono previsti dal d.lgs n. 95/2012;
- b) le spese di rappresentanza sono state sempre estremamente esigue. Addirittura nell'esercizio 2018 sono pari a zero.
- c) L'Agenzia ha contribuito indirettamente ai risparmi di spesa connessi al d.lgs. 95/2012 per il ridimensionamento delle dotazioni organiche delle pubbliche amministrazioni. Infatti, le riduzioni lineari applicate alla già esigua dotazione organica (18 unità di personale) sono state compensate con riduzione delle dotazioni del Ministero vigilante, così come previsto dalle disposizioni allora vigenti.
- d) Sempre, a seguito dell'entrata in vigore del d.lg n. 95/2012 contenente, tra l'altro, misure in materia di gestione della liquidazione degli emolumenti del personale, ANVUR ha stipulato la convenzione con il MEF per fruire di una gestione a prezzi contenuti delle buste-paga del personale attraverso il portale SPT, ora NOIPA;
- e) In attuazione della legge di stabilità 2013, al fine di consentire consistenti risparmi di spesa riguardanti l'immobile di piazzale Kennedy, allora sede del MIUR in cui ANVUR era ospite a titolo oneroso, l'Agenzia ha avviato con urgenza l'iter per l'assegnazione da parte dell'Agenzia del demanio di un immobile FIP, il cui canone risultava già contabilizzato nel bilancio dello stato fino al 2022. L'assegnazione è avvenuta nel 2013 e la sede è stata resa agibile a ottobre 2014.
- f) Riguardo la spesa riguardante gli esperti della valutazione, si ricorda che tale



voce non è soggetta ai limiti di spesa previsti dal Decreto legislativo n. 66/2014, in virtù del parere espresso dalla Ragioneria Generale dello Stato acquisito con prot.n. 62963 del 25 luglio 2014. Invece per le spese riguardanti i compensi degli altri esperti il limite di spesa annua è pari a € 28.517,62, oneri compresi ed è stato sempre rispettato. Nel 2018 tali spese ammontano ad € 16.926,70, oltre oneri.

g) L'Agenzia aderisce alle convenzioni Consip e utilizza in modo diffuso il MEPA.

Per le motivazioni suesposte, stante il permanere dell'attuale quadro normativo, si ritiene che l'anno 2019 sia pertanto quello da prendere a riferimento per l'individuazione dei dati contabili da utilizzare quale parametro per i vincoli di spesa degli esercizi successivi con riferimento alle spese direttamente o indirettamente connesse al personale. Per quanto riguarda le altre tipologie di spesa oggetto di vincoli, ove applicabili ad ANVUR, tenuto conto della graduale, continua e progressiva messa a regime delle attività, ancora in atto, della specificità e delle disposizioni normative che le disciplinano, è in corso una interlocuzione con il MIUR ed il MEF per definirne in modo equo il campo di applicazione.

In sede di predisposizione del bilancio di previsione 2020, tenuto conto delle specificità che l'attività dell'ANVUR richiede, sarà data pertanto ulteriore e circostanziata argomentazione sugli eventuali limiti di spesa, provvedendo altresì ad adeguare il relativo piano dei conti.

3. Stato patrimoniale e Conto economico

Stato patrimoniale

Il totale delle attività dello stato patrimoniale ammontano ad € 20.359.244,33. Il totale delle immobilizzazioni è pari a € 358.976,88 ed è costituito in particolare, dalle somme capitalizzate derivanti dalla realizzazione di software gestionali, dall'acquisto di software per le elaborazioni statistiche per complessivi € 49.321,31, da attrezzature e macchinari (sistemi audio video e relativi apparati, personal computer e hardware vario) per € 60.890,49 mobili e arredi per € 111.865,68 mentre le immobilizzazioni in corso sono pari a € 136.899,40. Il totale dell'attivo circolante è pari a € 20.000.267,45 composto da crediti verso lo Stato per € 99.419,45 e disponibilità bancarie per € 19.900.848,00.



Nella sezione del passivo sono evidenziati, oltre al patrimonio netto pari ad € 17.674.982,11 i debiti per € 2.667.332,82 e le somme vincolate per il rinnovo contrattuale 2018 pari a € 16.929,40. La nota integrativa dà evidenza delle diverse tipologie di beni e debiti iscritti a bilancio.

Conto Economico

Nel conto economico i ricavi sono rappresentati da trasferimenti ordinari del MIUR necessari per il funzionamento dell'Agenzia per complessivi € 7.685.938,00 e altri ricavi per € 5.497,13.

I costi sono costituiti dagli oneri della gestione corrente (€ 5.871.072,07), di cui per ammortamenti sui beni materiali e immateriali € 88.024,89. L'avanzo economico (utile) dell'esercizio è pari a € 1.729.821,03 determinato considerando le imposte dell'esercizio pari ad € 306.291,81 applicate sulla differenza tra il valore e costi della produzione (€ 2.036.112,84). La nota integrativa dà evidenza della riconciliazione tra il risultato della gestione finanziaria e il risultato della gestione economica.

Il Direttore
(dott. Sandro Momigliano)

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO 2018 - USCITA

CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA (impegni)	CASSA (pagamenti)
	DISAVANZO	-	-	-
ISTRUZIONE UNIVERSITARIA E FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA				
<i>Sistema universitario e formazione post-universitaria</i>				
1 - TITOLO I - USCITE CORRENTI				
1.1 - FUNZIONAMENTO				
1.1.1 - USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE				
101010.0	COMPENSO AL PRESIDENTE	-	132.053,14	132.053,14
101011.0	COMPENSO AI CONSIGLIERI	180,00	895.970,83	895.970,83
101012.0	RIMBORSI SPESE AL PRESIDENTE ED AI CONSIGLIERI	7.349,52	4.591,04	6.268,48
101013.0	COMPENSO AL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI	-	17.000,00	17.000,00
101014.0	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI PER il consiglio direttivo	-	108.376,66	108.376,66
101014.1	Oneri previdenziali ed assistenziali Collegio Revisori dei Conti	-	1.880,00	1.880,00
101015.0	Rimborso oneri sostenuti da terzi	133.956,00	-	-
	Totale USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	141.485,52	1.159.871,67	1.161.549,11
1.1.2 - ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO				
102010.0	Competenze fisse al personale dirigente a tempo indeterminato	3.652,83	124.623,03	124.623,03
102010.1	Competenze fisse al personale dirigente a tempo determinato	-	52.802,28	52.802,28
102012.0	COMPETENZE Fisse AL PERSONALE NON DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO	2.464,66	731.535,20	731.535,20
102014.0	FONDO Amministrazione ANVUR del personale dirigente	55.737,13	171.261,51	169.112,40
102014.1	Indennità ed altri compensi personale tempo determinato	40.184,58	116.021,78	114.706,94
102015.0	FONDO DI AMMINISTRAZIONE ANVUR PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE	101.429,20	144.000,00	84.368,02
102016.0	Lavoro straordinario t.i.	4.600,00	30.749,76	30.749,76
102017.0	BUONI PASTO	-	32.810,51	28.543,40
102018.0	RIMBORSI SPESE PER MISSIONE	4.158,19	20.218,04	20.661,60
102019.0	INDENNITA' PER IL PERSONALE IN COMANDO	-	3.288,63	3.288,63
102022.0	RIMBORSO COMPETENZE Fisse PER IL PERSONALE COMANDATO	53.204,36	30.342,44	-
102023.0	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO DELL'AGENZIA	59.162,88	425.981,07	408.177,38
102023.1	Contributi previdenza complementare	-	749,30	749,30
102024.0	SPESE DI FORMAZIONE obbligatoria ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	2.000,00	-	-
102024.1	altre spese per formazione e addestramento	15.290,00	13.320,00	17.541,00

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO 2018 - USCITA

CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA (impegni)	CASSA (pagamenti)
102026.0	ARRETRATI DI ANNI PRECEDENTI AL PERSONALE t.i.	-	7.042,09	7.042,09
102027.0	Contributi per il benessere del personale	-	40.000,00	-
102028.0	assegni familiari	-	1.986,93	1.986,93
	Totale ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	341.883,83	1.946.732,57	1.795.887,96
	1.1.3 - ESPERTI DI ELEVATA PROFESSIONALITA'			
103010.0	COMPENSI ESPERTI DI VALUTAZIONE EX DPR 76/2010	650.249,75	855.113,74	791.360,50
103011.0	COMPENSI ALTRI ESPERTI	5.000,00	11.285,33	12.688,00
103012.0	COMPENSO OIV EX DLGS 150/2009	1.660,00	5.641,37	6.500,00
103013.0	ONERI PREVIDENZIALI AD ASSISTENZIALI ESPERTI E OIV	50.022,58	103.988,20	91.567,63
103014.0	RIMBORSI SPESE ESPERTI	196.708,90	411.000,00	389.239,46
103015.0	Spese comitato consultivo e altre commissioni	2.974,92	1.745,72	1.745,72
	Totale ESPERTI DI ELEVATA PROFESSIONALITA'	906.616,15	1.388.774,36	1.293.101,31
	1.1.4 - ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI			
104010.0	GIORNALI E RIVISTE	0,62	2.093,23	920,63
104010.2	Rassegna stampa	-	1.647,00	549,00
104011.0	MATERIALE INFORMATICO DI CONSUMO	1.351,76	-	1.351,76
104012.0	FITTO DI LOCALI ED ONERI ACCESSORI	-	372.899,98	366.979,98
104013.0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI	4.725,67	2.503,71	5.860,27
104014.0	SPESE BANCARIE	2.500,00	2.515,30	2.515,30
104014.1	spese postali e valori bollati	-	1.203,07	1.203,07
104015.0	Utenze telefonia mobile	1.134,43	5.309,94	5.377,87
104015.1	Utenze telefonia fissa	472,60	2.944,17	2.922,79
104016.0	altre utenze n.a.c.	3.184,56	47,40	47,40
104017.0	UTENZE IDRICHE	45,84	1.463,87	1.463,87
104018.0	utenze elettriche	43.050,96	8.033,71	16.686,61
104019.0	SPESE PER TRASCOLO E FACCHINAGGIO	902,80	2.971,92	3.874,72
104021.1	spese di rappresentanza servizi	264,00	-	-
104023.0	RIMBORSO SPESE TRASPORTO	-	1.478,80	1.478,80
104025.0	CANONI DI NOLEGGIO IMPIANTI ED ATTREZZATURE	6.052,51	-	4.672,92
104026.0	premi per responsabilità civile verso terzi	960,98	8.969,48	8.969,48
104026.1	premi di assicurazione su immobili	-	3.506,45	3.506,45

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO 2018 - USCITA

CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA (impegni)	CASSA (pagamenti)
104026.2	premi di assicurazione su beni mobili	-	3.078,00	3.078,00
104026.3	altri premi di assicurazione	2.500,00	2.500,00	5.000,00
104027.0	SPESE PER ACQUISIZIONE SERVIZI RESI DA TERZI E HELP DESK	252.535,45	10.580,98	214.545,45
104027.1	Servizi per l'interoperabilità e la trasmissione	29.189,04	92.546,29	77.202,77
104027.3	servizi per i sistemi e relativa manutenzione	183.488,00	348.040,80	6.758,80
104027.4	servizi di sicurezza	23.933,48	23.933,48	-
104027.5	servizi di gestione documentale	2.041,89	2.834,02	-
104027.7	servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	-	23.424,00	14.062,08
104027.8	servizi legali	11.500,00	4.250,00	11.545,60
104027.9	servizi di natura contabile, tributaria e del lavoro	-	8.075,00	8.075,00
104027.11	altri servizi di prestazioni professionali e specialistiche	8.372,86	56.663,07	45.458,65
104027.13	spese per servizi amministrativi n.c.a.	4.500,00	45.000,00	14.524,18
104027.14	altri servizi diversi	3.650,48	15.656,70	14.486,77
104029.0	SERVIZI DI PULIZIA	7.267,98	19.778,20	21.570,68
104030.0	CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	211,77	1.909,16	2.120,93
104030.1	altri beni e materiali di consumo n.a.c.	148,02	-	148,02
104032.0	PUBBLICAZIONE E STAMPE DELL'AGENZIA	6.551,40	10.406,60	15.213,40
104034.0	SPESE PER TRADUZIONI ED INTERPRETARIATO	94.574,77	-	10.143,43
104035.0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E CONGRESSI	9.808,80	6.672,20	16.481,00
104037.0	SEMINARI ED AUDIZIONI DI ESPERTI, STAGES	461,37	3.408,20	-
104038.0	RIMBORSO SPESE GESTIONE MIUR	97,46	-	-
104039.0	licenze d'uso per software	1.112,49	23.784,03	20.188,54
104042.0	Accesso a banche dati e pubblicazioni on line	25.100,49	161.965,25	187.015,25
	Totale ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI	731.692,48	1.282.094,01	1.115.999,47
	Totale FUNZIONAMENTO	2.121.677,98	5.777.472,61	5.366.537,85
	1.2 - INTERVENTI DIVERSI			
	1.2.6 - USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI			
106011.0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE	72.805,86	280.965,81	266.169,06
106012.0	IMPOSTE E TRIBUTI LOCALI	-	326,00	326,00
106012.1	tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	50.000,00	25.000,00	-
106017.0	USCITE PER LITI ARBITRAGGI RISARCIMENTI ED ACCESSORI	-	2.900,00	-

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO 2018 - USCITA

CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA (impegni)	CASSA (pagamenti)
106017.1	spese dovute a sanzioni	-	551,77	551,77
	Totale USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	122.805,86	309.743,58	267.046,83
	Totale INTERVENTI DIVERSI	122.805,86	309.743,58	267.046,83
	Totale TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.244.483,84	6.087.216,19	5.633.584,68
	2 - TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE			
	2.1 - INVESTIMENTI			
	2.1.1 - ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI			
201010.0	POSTAZIONI DI LAVORO	1.512,80	20.524,29	1.870,00
201010.3	apparecchi di telecomunicazione	-	18.533,35	1.088,24
201011.0	MOBILI E ARREDI D'UFFICIO E SPESE CONNESSE	-	9.963,74	9.963,74
201012.0	LICENZE D'USO E PROGRAMMI INFORMATICI	610,00	-	-
201012.1	opere dell'ingegno e diritti d'autore	60.000,00	40.800,00	-
201013.0	REALIZZAZIONE SITO INTERNET E INTRANET E SVILUPPO SOFTWARE	21.960,00	4.270,00	26.230,00
201014.0	SPESE MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DI TERZI	-	10.955,60	10.955,60
201015.0	materiale bibliografico	-	376,90	376,90
	Totale ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	84.082,80	105.423,88	50.484,48
	Totale INVESTIMENTI	84.082,80	105.423,88	50.484,48
	Totale TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	84.082,80	105.423,88	50.484,48
	4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO			
	4.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
	4.1.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO			
401010.0	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente e assimilato	-	811.542,72	811.542,72
401010.1	ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo	894,92	81.590,36	82.485,28
401011.0	Ritenute previdenziali e assistenziali da lavoro dipendente e assimilato	4.364,14	220.658,39	221.614,52
401011.1	Ritenute previdenziali ed assistenziali da lavoro autonomo	-	2.072,00	2.072,00
401012.0	Altre ritenute diverse da lavoro dipendente e assimilato	-	3.945,73	3.945,73
401013.0	Anticipazioni fondi economato	-	2.000,00	2.000,00
401015.0	spese non andate a buon fine	-	1.633,96	1.633,96
401016.0	IVA ISTITUZIONALE SPLIT	2.010,50	100.652,56	62.321,70
	Totale USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	7.269,56	1.224.095,72	1.187.615,91
	Totale USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	7.269,56	1.224.095,72	1.187.615,91

**AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO 2018 - USCITA**

CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA (impegni)	CASSA (pagamenti)
	Totale TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	7.269,56	1.224.095,72	1.187.615,91
	Totale Sistema universitario e formazione post-universitaria	2.335.836,20	7.416.735,79	6.871.685,07
	Totale ISTRUZIONE UNIVERSITARIA E FORMAZIONE POST-UNIVERSITARIA	2.335.836,20	7.416.735,79	6.871.685,07

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO 2018 - USCITA

CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA (impegni)	CASSA (pagamenti)
	Riepilogo delle spese per MISSIONE/PROGRAMMA			
MISSIONE 23	PROGRAMMA 3	2.335.836,20	7.416.735,79	6.871.685,07
	TOTALE	2.335.836,20	7.416.735,79	6.871.685,07
	DISAVANZO	-	-	-
	TOTALE GENERALE	2.335.836,20	7.416.735,79	6.871.685,07

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO 2018 - USCITA

CAPITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	COMPETENZA (impegni)	CASSA (pagamenti)
	Riepilogo delle spese per MISSIONE			
	MISSIONE 23	2.335.836,20	7.416.735,79	6.871.685,07
	TOTALE	2.335.836,20	7.416.735,79	6.871.685,07
	DISAVANZO	-	-	-
	TOTALE GENERALE	2.335.836,20	7.416.735,79	6.871.685,07



Agenzia Nazionale di Valutazione del sistema Universitario e della Ricerca

Piano degli Indicatori dei risultati attesi - Rendicontazione Annualità 2018

	Risultati conseguiti nel 2017					Risultati attesi 2018					Risultati conseguiti 2018					
	Numero di Visite Istituzionali per l'accredimento periodico di sedi e corsi di studio	Tempo Medio tra la consegna del rapporto definito dalla CEV e la proposta dell'approvazione del rapporto finale ANVUR	Tasso ricambio esperti per Visite di accreditamento periodico - AVA	Numero Accessi civici semplici accolti per mancata pubblicazione di Atti e Documenti soggetti a pubblicazione obbligatoria	Tempo Medio tra la consegna del rapporto definito dalla CEV e la proposta dell'approvazione del rapporto finale ANVUR	Numero di Visite Istituzionali per l'accredimento periodico di sedi e corsi di studio	Tasso ricambio esperti per Visite di accreditamento periodico - AVA	Numero Accessi civici semplici accolti per mancata pubblicazione di Atti e Documenti soggetti a pubblicazione obbligatoria	Tempo Medio tra la consegna del rapporto definito dalla CEV e la proposta dell'approvazione del rapporto finale ANVUR	Numero di Visite Istituzionali per l'accredimento periodico di sedi e corsi di studio	Tasso ricambio esperti per Visite di accreditamento periodico - AVA	Numero Accessi civici semplici accolti per mancata pubblicazione di Atti e Documenti soggetti a pubblicazione obbligatoria	Tempo Medio tra la consegna del rapporto definito dalla CEV e la proposta dell'approvazione del rapporto finale ANVUR	Numero di Visite Istituzionali per l'accredimento periodico di sedi e corsi di studio	Tasso ricambio esperti per Visite di accreditamento periodico - AVA	Numero Accessi civici semplici accolti per mancata pubblicazione di Atti e Documenti soggetti a pubblicazione obbligatoria
Area Università Ottimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili e il miglioramento degli attuali livelli di qualità del sistema universitario, anche al fine di sviluppare il sistema di allocazione delle risorse prevalenti, attraverso l'attività di valutazione delle strutture del sistema universitario, dei corsi di studio e dei docenti, nel rispetto della trasparenza e delle norme di prevenzione della corruzione.	13	59,4	0,66	0	16	55	0,65	0	16	120,00	0,71	0	16	120,00	0,71	0
Area Ricerca Favorire il potenziamento delle attività di ricerca di enti e università, attraverso riflessioni metodologiche dettate dai risultati di valutazione dell'Agenzia, e finalizzate a razionalizzare, canalizzare e ottimizzare le risorse finanziarie disponibili, anche al fine di sviluppare il sistema di allocazione delle risorse prevalenti, nel rispetto della trasparenza e delle norme di prevenzione della corruzione.	Tempi Medi espressi in giorni del procedimento di accreditamento dei dottorati di ricerca	Numero contrattazioni attivate in materia di classificazioni riviste	numero articoli di ricerca elaborati	Numero Accessi civici semplici accolti per mancata pubblicazione di Atti e Documenti soggetti a pubblicazione obbligatoria	Tempi Medi espressi in giorni del procedimento di accreditamento dei dottorati di ricerca	Numero contrattazioni attivate in materia di classificazioni riviste	numero articoli di ricerca elaborati	Numero Accessi civici semplici accolti per mancata pubblicazione di Atti e Documenti soggetti a pubblicazione obbligatoria	Tempi Medi espressi in giorni del procedimento di accreditamento dei dottorati di ricerca	Numero contrattazioni attivate in materia di classificazioni riviste	numero articoli di ricerca elaborati	Numero Accessi civici semplici accolti per mancata pubblicazione di Atti e Documenti soggetti a pubblicazione obbligatoria	Tempi Medi espressi in giorni del procedimento di accreditamento dei dottorati di ricerca	Numero contrattazioni attivate in materia di classificazioni riviste	numero articoli di ricerca elaborati	Numero Accessi civici semplici accolti per mancata pubblicazione di Atti e Documenti soggetti a pubblicazione obbligatoria
	60	10	5	0	60	7	3	0	60	6	4	0	60	6	4	0
Area Amministrativo - Contabile Assicurare il regolare svolgimento delle attività amministrative, contabili e fiscali, perseguendo l'ottimizzazione dei processi informativi, nonché la valorizzazione del personale.	Indicatore Tempestività di Pagamento annuale	Grado utilizzo delle acquisizioni mediante MEPA, RDO, convenzioni CONSIP e affidamenti diretti rispetto al totale	Numero ore medie di formazione per dipendente	Numero Accessi civici semplici accolti per mancata pubblicazione di Atti e Documenti soggetti a pubblicazione obbligatoria	Indicatore Tempestività di Pagamento annuale	Grado utilizzo delle acquisizioni mediante MEPA, RDO, convenzioni CONSIP e affidamenti diretti rispetto al totale	Numero ore medie di formazione per dipendente	Numero Accessi civici semplici accolti per mancata pubblicazione di Atti e Documenti soggetti a pubblicazione obbligatoria	Indicatore Tempestività di Pagamento annuale	Grado utilizzo delle acquisizioni mediante MEPA, RDO, convenzioni CONSIP e affidamenti diretti rispetto al totale	Numero ore medie di formazione per dipendente	Numero Accessi civici semplici accolti per mancata pubblicazione di Atti e Documenti soggetti a pubblicazione obbligatoria	Indicatore Tempestività di Pagamento annuale	Grado utilizzo delle acquisizioni mediante MEPA, RDO, convenzioni CONSIP e affidamenti diretti rispetto al totale	Numero ore medie di formazione per dipendente	Numero Accessi civici semplici accolti per mancata pubblicazione di Atti e Documenti soggetti a pubblicazione obbligatoria
	-7	0,68	2,5	0	-10	0,70	2,5	0	-12	0,68	4,9	0	-12	0,68	4,9	0

MISSIONE 23 - Istruzione Universitaria e formazione post-universitaria
 Programma 23,003 - Sistema universitario e formazione postuniversitaria

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
PARTE I - ENTRATA

ALLEGATO 9
Pagina 1

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	Avanzo di amministrazione presunto	0,00	9.747,23	0,00	0,00	13.403.476,37	0,00
	Fondo di cassa presunto	0,00	0,00	17.860.416,23	0,00	0,00	0,00
	1 - AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA R						
	1.1 - TITOLO I - ENTRATE CORRENTI						
	1.1.2 - ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI						
1.1.2.1	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLO STATO	92.846,00	7.685.938,00	7.686.518,00	106.872,00	7.638.847,00	7.652.873,00
1.1.2.4	TRASFERIMENTI DA PARTE DI ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3 - ALTRE ENTRATE							
1.1.3.5	ENTRATE DIVERSE	8.287,44	5.497,13	1.503,12	8.287,44	3.233,71	3.233,71
	TOTALE ENTRATE CORRENTI AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	101.133,44	7.691.435,13	7.688.021,12	115.159,44	7.642.080,71	7.656.106,71
	TOTALE GENERALE ENTRATE CORRENTI	101.133,44	7.691.435,13	7.688.021,12	115.159,44	7.642.080,71	7.656.106,71

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
PARTE I - ENTRATA

ALLEGATO 9

Pagina 2

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	1 - AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA R						
	1.2 - TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
	1.2.1 - ENTRATE PER ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI E RISCOSSIONI DI EREDITA'						
1.2.1.1	ENTRATE DIVERSE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1 - AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA R						
	1.3 -						
	TOTALE ENTRATE GESTIONI SPECIALI AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.4 - TITOLI IV - PARTITE DI GIRO						
1.4.1.1	1.4.1 - ENTRATI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	1.224.095,72	1.224.095,72	0,00	1.132.012,49	1.132.012,49
	ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	0,00	1.224.095,72	1.224.095,72	0,00	1.132.012,49	1.132.012,49
	TOTALE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	0,00	1.224.095,72	1.224.095,72	0,00	1.132.012,49	1.132.012,49

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
PARTE I - ENTRATA

ALLEGATO 9

Pagina 4

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2018				ANNO FINANZIARIO 2017				
		Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)	Residui	Competenza (Accertamenti)	Cassa (Riscossioni)
	Rispliego delle entrate per titoli dei centri di responsabilità "A", "B", "C" ecc.									
	Titolo I	101.133,44	7.691.435,13	7.688.021,12	115.159,44	7.642.080,71	7.656.106,71			
	Titolo II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Titolo IV	0,00	1.224.095,72	1.224.095,72	0,00	1.132.012,49	1.132.012,49			
	TOTALE	101.133,44	8.915.530,85	8.912.116,84	115.159,44	8.774.093,20	8.788.119,20			
	Avanzo di amministrazione utilizzato	0,00	9.747,23	0,00	0,00	13.403.476,37	0,00			
	Fondo di cassa	0,00	0,00	17.860.416,23	0,00	0,00	0,00			
	TOTALE GENERALE	101.133,44	8.925.278,08	26.772.533,07	115.159,44	22.177.569,57	8.788.119,20			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
PARTE II - USCITA

ALLEGATO 9

Pagina 1

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	<i>Disavanzo di amministrazione presunto</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	1 - AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA R						
1.1	1.1 - TITOLO I - USCITE CORRENTI	141.485,52	1.159.871,67	1.161.549,11	140.057,18	1.425.027,27	1.423.598,93
1.1.1	1.1.1 - FUNZIONAMENTO	341.883,83	1.946.732,57	1.795.887,96	260.001,89	1.471.460,71	1.389.578,77
1.1.1.1	1.1.1.1 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE	906.616,15	1.388.774,36	1.293.101,31	546.684,56	1.442.838,33	1.082.906,74
1.1.1.1.1	1.1.1.1.1 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO	731.692,48	1.282.094,01	1.115.999,47	785.359,00	1.060.853,44	1.114.519,96
1.1.1.1.2	1.1.1.1.2 ESPERTI DI ELEVATA PROFESSIONALITA'						
1.1.1.1.3	1.1.1.1.3 ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI						
1.1.1.1.4	1.1.1.1.4						
1.1.2	1.1.2 - INTERVENTI DIVERSI	122.805,86	309.743,58	267.046,83	63.412,31	331.864,26	272.470,71
1.1.2.6	1.1.2.6 USCITE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI	2.244.483,84	6.087.216,19	5.633.584,68	1.795.514,94	5.732.044,01	5.283.075,11
	TOTALE USCITE CORRENTI AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA						
	TOTALE GENERALE USCITE CORRENTI	2.244.483,84	6.087.216,19	5.633.584,68	1.795.514,94	5.732.044,01	5.283.075,11

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
PARTE II - USCITA

ALLEGATO 9

Pagina 2

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2018				ANNO FINANZIARIO 2017				
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	1 - AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA R									
	1.2 - TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE									
	1.2.1 - INVESTIMENTI									
	ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI	84.082,80	105.423,88	50.484,48	97.344,20	34.964,75	48.226,15	97.344,20	34.964,75	48.226,15
1.2.1.1	TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	84.082,80	105.423,88	50.484,48	97.344,20	34.964,75	48.226,15	97.344,20	34.964,75	48.226,15
	TOTALE GENERALE USCITE IN CONTO CAPITALE	84.082,80	105.423,88	50.484,48	97.344,20	34.964,75	48.226,15	97.344,20	34.964,75	48.226,15
	1 - AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA R									
	1.3 - TITOLO III - GESTIONI SPECIALI									
	TOTALE USCITE GESTIONI SPECIALI AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.4 - TITOLO IV - PARTITE DI GIRO									
	1.4.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO	7.269,56	1.224.095,72	1.187.615,91	4.923,37	1.132.012,49	1.129.666,30	4.923,37	1.132.012,49	1.129.666,30
1.4.1.1	TOTALE USCITE PER PARTITE DI GIRO AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA	7.269,56	1.224.095,72	1.187.615,91	4.923,37	1.132.012,49	1.129.666,30	4.923,37	1.132.012,49	1.129.666,30

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE
PARTE II - USCITA

ALLEGATO 9

Pagina 4

Codice	Denominazione	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2017		
		Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)	Residui	Competenza (Impegni)	Cassa (Pagamenti)
	Riepilogo delle uscite per titoli dei centri di responsabilità "A", "B", "C" ecc.						
	Titolo I	2.244.483,84	6.087.216,19	5.633.584,68	1.795.514,94	5.732.044,01	5.283.075,11
	Titolo II	84.082,80	105.423,88	50.484,48	97.344,20	34.964,75	48.226,15
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Titolo IV	7.269,56	1.224.095,72	1.187.615,91	4.923,37	1.132.012,49	1.129.666,30
	TOTALE	2.335.836,20	7.416.735,79	6.871.685,07	1.897.782,51	6.899.021,25	6.460.967,56
	Disavanzo di amministrazione utilizzato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE	2.335.836,20	7.416.735,79	6.871.685,07	1.897.782,51	6.899.021,25	6.460.967,56

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 ENTRATA 2018

Data elaborazione: 08-03-2019

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 2

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Risc.	Da Risc. (10-8)	Tot.Acc. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)				
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	1.1.3.5 - ENTRATE DIVERSE												
102010.0	ENTRATE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
102011.0	Interessi e proventi finanziari da tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
102012.0	ENTRATE DIVERSE	3.000,00	4.500,00	0,00	7.500,00	1.503,12	3.994,01	5.497,13	0,00	2.002,87			
102012.1	Entrate per rimborsi da personale in comando, distacco, aspettativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
102013.0	Entrate per rimborsi da imposte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
102014.0	Entrate per rimborsi e recuperi diversi da enti previdenziali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
102015.0	Anticipazioni da istituto cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Totale 1.1.3.5	3.000,00	4.500,00	0,00	7.500,00	1.503,12	3.994,01	5.497,13	0,00	2.002,87			
	Totale TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI	7.655.871,00	38.147,00	0,00	7.694.018,00	7.600.303,12	91.132,01	7.691.435,13	0,00	2.582,87			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 ENTRATA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)

Pagina 2

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I				G E S T I O N E di C A S S A				Tot. Residui (9+15)		
	Residui Iniziali	Riscossi	Da Risc. (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Riscossioni		Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1.1.3.5											
102010.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102011.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102012.0	8.287,44	0,00	8.287,44	8.287,44	0,00	0,00	15.787,44	1.503,12	0,00	14.284,32	12.281,45
102012.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102013.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102014.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102015.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	8.287,44	0,00	8.287,44	8.287,44	0,00	0,00	15.787,44	1.503,12	0,00	14.284,32	12.281,45
Totale Titolo	101.133,44	87.718,00	8.287,44	96.005,44	0,00	5.128,00	7.795.151,44	7.688.021,12	0,00	107.130,32	99.419,45

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

ENTRATA 2018

Data elaborazione: 08-03-2019

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 4

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A										
		4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Risc. (8)	Da Risc. (10-8)	Tot.Acc. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)			
2	3											
	1 - AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA											
	1.4 - TITOLI IV - PARTITE DI GIRO											
	1.4.1 - ENTRATI AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO											
	1.4.1.1 - ENTRATE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO											
401010.0	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente e assimilati	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	811.542,72	0,00	811.542,72	0,00	488.457,28		
401010.1	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo	60.000,00	40.000,00	0,00	100.000,00	81.590,36	0,00	81.590,36	0,00	18.409,64		
401011.0	Ritenute previdenziali e assistenziali personale dipendente e assimilati	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	220.658,39	0,00	220.658,39	0,00	129.341,61		
401011.1	Ritenute previdenziali e assistenziali personale autonomo	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	2.072,00	0,00	2.072,00	0,00	7.928,00		
401012.0	Altre ritenute diverse personale dipendente e assimilati	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	3.945,73	0,00	3.945,73	0,00	6.054,27		
401012.1	altre ritenute diverse personale autonomo	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00		
401013.0	Anticipazioni fondo economato	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	13.000,00		
401014.0	Anticipazioni per missioni	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00		
401015.0	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	1.633,96	0,00	1.633,96	0,00	23.366,04		

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 ENTRATA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)

Pagina 4

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I					G E S T I O N E di C A S S A					Tot. Residui (9+15)
	Residui Iniziali	Riscossi	Da Risc. (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Riscossioni	Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)	
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00	811.542,72	0,00	488.457,28	0,00
1.4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	81.590,36	0,00	18.409,64	0,00
1.4.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	220.658,39	0,00	129.341,61	0,00
1.4.1.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	2.072,00	0,00	7.928,00	0,00
401010.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	3.945,73	0,00	6.054,27	0,00
401010.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
401011.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	2.000,00	0,00	13.000,00	0,00
401011.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
401012.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	1.633,96	0,00	23.366,04	0,00
401012.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
401013.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
401014.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
401015.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 ENTRATA 2018

Data elaborazione: 08-03-2019

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 5

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A										
		Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	5	Var.in - (4-7)	6	7	8	9	10	11	12
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
401016.0	IVA ISTITUZIONALE SPLIT	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	100.652,56	0,00	100.652,56	0,00	49.347,44	
	Totale 1.4.1.1	1.940.000,00	40.000,00	0,00	0,00	1.980.000,00	1.224.095,72	0,00	1.224.095,72	0,00	755.904,28	
	Totale TITOLI IV - PARTITE DI GIRO	1.940.000,00	40.000,00	0,00	0,00	1.980.000,00	1.224.095,72	0,00	1.224.095,72	0,00	755.904,28	

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 ENTRATA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)

Pagina 5

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I				G E S T I O N E di C A S S A				Tot. Residui (9+15)		
	Residui Iniziali	Riscossi	Da Risc. (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Riscossioni		Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
401016-0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	100.652,56	0,00	49.347,44	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.980.000,00	1.224.095,72	0,00	755.904,28	0,00
Totale Titolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.980.000,00	1.224.095,72	0,00	755.904,28	0,00

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 ENTRATA 2018

Data elaborazione: 08-03-2019
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 6

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12			
		Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Risc.	Da Risc. (10-8)	Tot.Acc. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)			
2	3												
	Riepilogo dei titoli C.D.R. I												
	Titolo I	7.655.871,00	38.147,00	0,00	7.694.018,00	7.600.303,12	91.132,01	7.691.435,13	0,00	2.582,87			
	Titolo II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Titolo IV	1.940.000,00	40.000,00	0,00	1.980.000,00	1.224.095,72	0,00	1.224.095,72	0,00	755.904,28			
	TOTALE DELLE ENTRATE C.D.R. I	9.595.871,00	78.147,00	0,00	9.674.018,00	8.824.399,84	91.132,01	8.915.530,85	0,00	758.487,15			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 ENTRATA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 6

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I				G E S T I O N E di C A S S A				Tot. Residui (9+15)		
	Residui Iniziali	Riscossi	Da Risc. (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Riscossioni		Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Titolo I	101.133,44	87.718,00	8.287,44	96.005,44	0,00	5.128,00	7.795.151,44	7.688.021,12	0,00	107.130,32	99.419,45
Titolo II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.980.000,00	1.224.095,72	0,00	755.904,28	0,00
Totale Titolo	101.133,44	87.718,00	8.287,44	96.005,44	0,00	5.128,00	9.775.151,44	8.912.116,84	0,00	863.034,60	99.419,45

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
ENTRATA 2018

Data elaborazione: 08-03-2019

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 7

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Risc.	Da Risc. (10-8)	Tot.Acc. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)				
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
	RIEPILOGO GENERALE												
	Titolo I	7.655.871,00	38.147,00	0,00	7.694.018,00	7.600.303,12	91.132,01	7.691.435,13	0,00	2.582,87			
	Titolo II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Titolo IV	1.940.000,00	40.000,00	0,00	1.980.000,00	1.224.095,72	0,00	1.224.095,72	0,00	755.904,28			
	TOTALE DELLE ENTRATE	9.595.871,00	78.147,00	0,00	9.674.018,00	8.824.398,84	91.132,01	8.915.530,85	0,00	758.487,15			
	Avanzo di amministrazione	0,00	9.747,23	0,00	9.747,23								
	Fondo di Cassa												
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	9.595.871,00	87.894,23	0,00	9.683.765,23	8.824.398,84	91.132,01	8.915.530,85	0,00	758.487,15			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 ENTRATA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)

Pagina 7

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I				G E S T I O N E di C A S S A				Tot. Residui (9+15)		
	Residui Iniziali	Riscossi	Da Risc. (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Riscossioni		Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Titolo I	101.133,44	87.718,00	8.287,44	96.005,44	0,00	5.128,00	7.795.151,44	7.688.021,12	0,00	107.130,32	99.419,45
Titolo II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.980.000,00	1.224.095,72	0,00	755.904,28	0,00
Totale Titolo	101.133,44	87.718,00	8.287,44	96.005,44	0,00	5.128,00	9.775.151,44	8.912.116,84	0,00	863.034,60	99.419,45
Fondo di cassa				0,00	0,00	0,00	17.860.416,23	0,00	0,00	17.860.416,23	0,00
Totale Titolo	101.133,44	87.718,00	8.287,44	96.005,44	0,00	5.128,00	27.635.567,67	8.912.116,84	0,00	18.723.450,83	99.419,45

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
USCITA 2018

Data elaborazione: 21-03-2019

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 2

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)	
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)				
2	3												
102010.0	Competenze fisse al personale dirigente a tempo indeterminato	132.000,00	0,00	0,00	132.000,00	124.623,03	124.623,03	0,00	7.376,97				
102010.1	Competenze fisse al personale dirigente a tempo determinato	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00	52.802,28	52.802,28	0,00	3.197,72				
102012.0	COMPETENZE FISSE AL PERSONALE NON DIRIGENTE A TEMPO INDETERMINATO	790.000,00	4.086,42	0,00	794.086,42	731.535,20	731.535,20	0,00	62.551,22				
102013.0	COMPETENZE FISSE AL PERSONALE NON DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
102014.0	FONDO Amministrazione ANVUR del personale dirigente	171.262,00	0,00	0,00	171.262,00	121.062,50	171.261,51	50.199,01	0,49				
102014.1	Indennità ed altri compensi personale tempo determinato	116.022,00	0,00	0,00	116.022,00	87.089,40	116.021,78	28.932,38	0,22				
102015.0	FONDO DI AMMINISTRAZIONE ANVUR PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE	144.000,00	0,00	0,00	144.000,00	3.597,15	144.000,00	140.402,85	0,00				
102016.0	Lavoro straordinario t.i.	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	30.749,76	30.749,76	0,00	19.250,24				
102017.0	BUONI PASTO	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	28.543,40	32.810,51	4.267,11	7.189,49				
102018.0	RIMBORSI SPESE PER MISSIONE	40.000,00	0,00	10.500,00	29.500,00	18.342,30	20.218,04	1.875,74	9.281,96				
102019.0	INDENNITA' PER IL PERSONALE IN COMANDO	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00	3.288,63	3.288,63	0,00	3.711,37				
102020.0	ALTRE SPESE PER IL PERSONALE IN COMANDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
102021.0	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI AL PERSONALE IN COMANDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
102022.0	RIMBORSO COMPETENZE FISSE PER IL PERSONALE COMANDATO	65.000,00	0,00	0,00	65.000,00	0,00	30.342,44	30.342,44	34.657,56				

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)

Pagina 2

Capitolo	G E S T I O N E d e i R E S I D U I										G E S T I O N E d i C A S S A				
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagare (16-14)	Totalli (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Pagamenti	Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)	Tot. Residui (9+15)				
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23				
102010.0	3.652,83	0,00	3.652,83	3.652,83	0,00	0,00	132.000,00	124.623,03	0,00	7.376,97	3.652,83				
102010.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.000,00	52.802,28	0,00	3.197,72	0,00				
102012.0	2.464,66	0,00	0,00	0,00	0,00	2.464,66	794.086,42	731.535,20	0,00	62.551,22	0,00				
102013.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
102014.0	55.737,13	48.049,90	7.687,23	55.737,13	0,00	0,00	226.992,83	169.112,40	0,00	57.880,43	57.886,24				
102014.1	40.184,58	27.617,54	5.714,07	33.331,61	0,00	6.852,97	169.660,72	114.706,94	0,00	54.953,78	34.646,45				
102015.0	101.429,20	80.770,87	20.658,33	101.429,20	0,00	0,00	247.789,96	84.368,02	0,00	163.421,94	161.061,18				
102016.0	4.600,00	0,00	4.600,00	4.600,00	0,00	0,00	50.000,00	30.749,76	0,00	19.250,24	4.600,00				
102017.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	28.543,40	0,00	11.456,60	4.267,11				
102018.0	4.158,19	2.319,30	180,70	2.500,00	0,00	1.658,19	31.158,19	20.661,60	0,00	10.496,59	2.056,44				
102019.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	3.288,63	0,00	3.711,37	0,00				
102020.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
102021.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
102022.0	53.204,36	0,00	53.204,36	53.204,36	0,00	0,00	104.404,36	0,00	0,00	104.404,36	83.546,80				

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2018

Data elaborazione: 21-03-2019
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 3

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E di C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12			
		Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)			
2	3												
102023.0	ONERI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO DELL'AGENZIA	450.000,00	3.328,59	0,00	453.328,59	375.095,60	50.885,47	425.981,07	0,00	27.347,52			
102023.1	Contributi previdenza complementare	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00	749,30	0,00	749,30	0,00	3.250,70			
102024.0	SPESA DI FORMAZIONE obbligatoria ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.000,00			
102024.1	altre spese per formazione e addestramento	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	8.420,00	4.900,00	13.320,00	0,00	21.680,00			
102025.0	ONERI RETRIBUTIVI VARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
102026.0	ARRETRATI DI ANNI PRECEDENTI AL PERSONALE C.I.	0,00	7.042,09	0,00	7.042,09	7.042,09	0,00	7.042,09	0,00	0,00			
102026.1	Arretrati anni precedenti al personale tempo determinato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
102027.0	Contributi per il benessere del personale	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00			
102028.0	assegni familiari	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	1.986,93	0,00	1.986,93	0,00	8.013,07			
	Totale 1.1.1.2	2.163.284,00	14.457,10	10.500,00	2.167.241,10	1.594.927,57	351.805,00	1.946.732,57	0,00	220.508,53			
	1.1.1.3 - ESPERTI DI ELEVATA PROFESSIONALITA'												
103010.0	COMPENSI ESPERTI DI VALUTAZIONE EX DPR 76/2010	1.050.000,00	0,00	140.000,00	910.000,00	432.792,81	422.320,83	855.113,74	0,00	54.886,26			
103011.0	COMPENSI ALTRI ESPERTI	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	7.688,00	3.597,33	11.285,33	0,00	8.714,67			
103012.0	COMPENSO CIV EX DLGS 150/2009	6.500,00	0,00	0,00	6.500,00	4.840,00	801,37	5.641,37	0,00	858,63			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

USCITA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)

Pagina 3

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I				G E S T I O N E di C A S S A				Tot. Residui (9+15)		
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagare (16-14)	Totalli (14+15)	Var. in + (16-13)	Var. in - (13-16)	Previsioni	Pagamenti		Diff. in + (20-19)	Diff. in - (19-20)
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
102023.0	59.162,88	33.081,78	26.081,10	59.162,88	0,00	0,00	522.220,64	408.177,38	0,00	114.043,26	76.966,57
102023.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.027,67	749,30	0,00	3.278,37	0,00
102024.0	2.000,00	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	2.000,00
102024.1	15.290,00	9.121,00	6.169,00	15.290,00	0,00	0,00	53.260,67	17.541,00	0,00	35.719,67	11.069,00
102025.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102026.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.042,09	7.042,09	0,00	0,00	0,00
102026.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
102027.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00
102028.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.986,93	0,00	8.013,07	0,00
Totale 1.1.1.2	341.883,83	200.960,39	129.947,62	330.908,01	0,00	10.975,82	2.510.643,55	1.795.887,96	0,00	714.755,59	481.752,62
1.1.1.3											
103010.0	650.249,75	358.567,69	273.846,98	632.414,67	0,00	17.835,08	1.569.187,63	791.360,50	0,00	777.827,13	696.167,91
103011.0	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	25.000,00	12.688,00	0,00	12.312,00	3.597,33
103012.0	1.660,00	1.660,00	0,00	1.660,00	0,00	0,00	8.160,00	6.500,00	0,00	1.660,00	801,37

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2018

Data elaborazione: 21-03-2019
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 4

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E di C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)	
2	3	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagate (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)			
103013.0	ONERI PREVIDENZIALI AD ASSISTENZIALI ESPERTI E OIV	150.000,00	0,00	15.000,00	135.000,00	75.275,11	28.713,09	103.988,20	0,00	31.011,80			
103014.0	RIMBORSI SPESE ESPERTI	250.000,00	161.000,00	0,00	411.000,00	238.316,47	172.683,53	411.000,00	0,00	0,00			
103015.0	Spese comitato consultivo e altre commissioni	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	1.745,72	0,00	1.745,72	0,00	13.254,28			
103016.0	incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00			
	Totale 1.1.1.3	1.506.500,00	161.000,00	155.000,00	1.512.500,00	760.658,11	628.116,25	1.388.774,36	0,00	123.725,64			
	1.1.1.4 - ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI												
104010.0	GIORNALI E RIVISTE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	920,63	1.172,60	2.093,23	0,00	906,77			
104010.1	Pubblicazioni	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00			
104010.2	Rassegna stampa	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	549,00	1.098,00	1.647,00	0,00	8.353,00			
104011.0	MATERIALE INFORMATICO DI CONSUMO	10.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00			
104012.0	FITTO DI LOCALI ED ONERI ACCESSORI	380.000,00	0,00	0,00	380.000,00	366.979,98	5.920,00	372.899,98	0,00	7.100,02			
104013.0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	1.952,00	551,71	2.503,71	0,00	7.496,29			
104013.1	Manutenzione e riparazione di altri beni	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00			
104013.2	Manutenzione ordinaria e riparazione di impianti e macchinari	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00			
104014.0	SPESE BANCARIE	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	75,30	2.440,00	2.515,30	0,00	484,70			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

ALLEGATO 10 (Parte B)

Pagina 4

USCITA 2018

Capitolo	G E S T I O N E d e i R E S I D U I						G E S T I O N E d i C A S S A					
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagare (16-14)	Totali (14+15)	Var. in + (16-13)	Var. in - (13-16)	Previsioni	Pagamenti	Diff. in + (20-19)	Diff. in - (19-20)	Tot. Residui (9+15)	
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
103013.0	50.022,58	16.292,52	25.962,30	42.254,82	0,00	7.767,76	193.337,34	91.567,63	0,00	101.769,71	54.675,39	
103014.0	196.708,90	150.922,99	22.851,67	173.774,66	0,00	22.934,24	603.017,53	389.239,46	0,00	213.778,07	195.535,20	
103015.0	2.974,92	0,00	2.974,92	2.974,92	0,00	0,00	17.974,92	1.745,72	0,00	16.229,20	2.974,92	
103016.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	
Totale	906.616,15	532.443,20	325.635,87	858.079,07	0,00	48.557,08	2.431.677,42	1.293.101,31	0,00	1.138.576,11	953.752,12	
1.1.1.1.4												
104010.0	0,62	0,00	0,62	0,62	0,00	0,00	3.000,62	920,63	0,00	2.079,99	1.173,22	
104010.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	
104010.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	549,00	0,00	9.451,00	1.098,00	
104011.0	1.351,76	1.351,76	0,00	1.351,76	0,00	0,00	6.351,76	1.351,76	0,00	5.000,00	0,00	
104012.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	380.000,00	366.979,98	0,00	13.020,02	5.920,00	
104013.0	4.725,67	3.908,27	0,00	3.908,27	0,00	817,40	14.481,67	5.860,27	0,00	8.621,40	551,71	
104013.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	
104013.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	
104014.0	2.500,00	2.440,00	60,00	2.500,00	0,00	0,00	5.500,00	2.515,30	0,00	2.984,70	2.500,00	

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
USCITA 2018

Data elaborazione: 21-03-2019

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 5

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	Diff.in - (7-10)	Diff.in + (10-7)	
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)				
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
104014.1	spese postali e valori bollati	1.000,00	1.000,00	0,00	2.000,00	1.203,07	0,00	1.203,07	0,00	796,93			
104015.0	UtENZE telefonia mobile	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	4.243,44	1.066,50	5.309,94	0,00	9.690,06			
104015.1	UtENZE telefonia fissa	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	2.450,19	493,98	2.944,17	0,00	12.055,83			
104016.0	altre utenze n.a.c.	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	47,40	0,00	47,40	0,00	5.952,60			
104017.0	UTENZE IDRICHE	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	1.463,87	0,00	1.463,87	0,00	4.536,13			
104018.0	utenze elettriche	75.000,00	0,00	0,00	75.000,00	7.354,69	679,02	8.033,71	0,00	66.966,29			
104019.0	SPESR PER TRASCOLO E FACCHINAGGIO	6.000,00	0,00	0,00	6.000,00	2.971,92	0,00	2.971,92	0,00	3.028,08			
104020.0	SPESR SERVIZIO AUTOMEZZI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00			
104021.0	SPESR DI RAPPRESENTANZA beni	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00			
104021.1	spese di rappresentanza servizi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00			
104022.0	SPESR DI VIGILANZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104023.0	RIMBORSO SPESE TRASPORTO	5.000,00	0,00	1.000,00	4.000,00	1.478,80	0,00	1.478,80	0,00	2.521,20			
104024.0	ASSISTENZA ORDINARIA SOFTWARE ED ATTREZZATURE INFORMATICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104025.0	CANONI DI NOLEGGIO IMPIANTI ED ATTREZZATURE	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00			
104025.1	noleggio hardware	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104026.0	premi per responsabilità civile verso terzi	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	8.969,48	0,00	8.969,48	0,00	6.030,52			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA

RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

USCITA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)

Pagina 5

Capitolo	G E S T I O N E del R E S I D U I						G E S T I O N E di C A S S A					
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagare (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Pagamenti	Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)	Tot.Residui (9+15)	
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
104014.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	1.203,07	0,00	796,93	0,00	
104015.0	1.134,43	1.134,43	0,00	1.134,43	0,00	0,00	15.000,00	5.377,87	0,00	9.622,13	1.066,50	
104015.1	472,60	472,60	0,00	472,60	0,00	0,00	15.000,00	2.922,79	0,00	12.077,21	493,98	
104016.0	3.184,56	0,00	0,00	0,00	0,00	3.184,56	9.184,56	47,40	0,00	9.137,16	0,00	
104017.0	45,84	0,00	0,00	0,00	0,00	45,84	6.045,84	1.463,87	0,00	4.581,97	0,00	
104018.0	43.050,96	9.331,92	33.719,04	43.050,96	0,00	0,00	114.762,91	16.686,61	0,00	98.076,30	34.398,06	
104019.0	902,80	902,80	0,00	902,80	0,00	0,00	6.902,80	3.874,72	0,00	3.028,08	0,00	
104020.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	
104021.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	
104021.1	264,00	0,00	264,00	264,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	264,00	
104022.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
104023.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	1.478,80	0,00	2.521,20	0,00	
104024.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
104025.0	6.052,51	4.672,92	1.379,59	6.052,51	0,00	0,00	11.052,51	4.672,92	0,00	6.379,59	1.379,59	
104025.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
104026.0	960,98	0,00	0,00	0,00	0,00	960,98	15.960,98	8.969,48	0,00	6.991,50	0,00	

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2018

Data elaborazione: 21-03-2019

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 6

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E di C O M P E T E N Z A									
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)		
2	3										
104026.1	Premi di assicurazione su immobili	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	3.506,45	0,00	3.506,45	0,00	4.493,55	
104026.2	Premi di assicurazione su beni mobili	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	3.078,00	0,00	3.078,00	0,00	4.922,00	
104026.3	altri premi di assicurazione	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	
104027.0	SPESA PER ACQUISIZIONE SERVIZI RESI DA TERZI E HELP DESK	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	610,00	9.970,98	10.580,98	0,00	9.419,02	
104027.1	Servizi per l'interoperabilità e la trasmissione	50.000,00	43.000,00	0,00	93.000,00	63.480,04	29.066,25	92.546,29	0,00	453,71	
104027.2	servizi di rete per trasmettere dati VOIP e relativa manutenzione	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	
104027.3	servizi per i sistemi e relativa manutenzione	300.000,00	100.000,00	0,00	400.000,00	6.758,80	341.282,00	348.040,80	0,00	51.959,20	
104027.4	servizi di sicurezza	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	23.933,48	23.933,48	0,00	21.066,52	
104027.5	servizi di gestione documentale	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00	0,00	2.834,02	2.834,02	0,00	32.165,98	
104027.6	servizi per le postazioni di lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
104027.7	servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	14.062,08	9.361,92	23.424,00	0,00	6.576,00	
104027.8	servizi legali	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	4.250,00	0,00	4.250,00	0,00	15.750,00	
104027.9	servizi di natura contabile, tributaria e del lavoro	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00	8.075,00	0,00	8.075,00	0,00	5.925,00	
104027.10	SERVIZI DI PRESTAZIONI TECNICO-SCIENTIFICHE A FINI DI RICERCA	40.000,00	0,00	30.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)

Pagina 6

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I					G E S T I O N E di C A S S A					Tot. Residui (9+15)
	Residui Iniziali 13	Pagati 14	Da Pagare (16-14) 15	Totalli (14+15) 16	Var. in + (16-13) 17	Var. in - (13-16) 18	Previsioni 19	Pagamenti 20	Diff. in + (20-19) 21	Diff. in - (19-20) 22	
104026.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	3.506,45	0,00	4.493,55	0,00
104026.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	3.078,00	0,00	4.922,00	0,00
104026.3	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	7.500,00	5.000,00	0,00	2.500,00	0,00
104027.0	252.535,45	213.935,45	33.000,00	246.935,45	0,00	5.600,00	272.535,45	214.545,45	0,00	57.990,00	42.970,98
104027.1	29.189,04	13.722,73	15.466,31	29.189,04	0,00	0,00	122.189,04	77.202,77	0,00	44.986,27	44.532,56
104027.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
104027.3	183.488,00	0,00	183.488,00	183.488,00	0,00	0,00	583.488,00	6.758,80	0,00	576.729,20	524.770,00
104027.4	23.933,48	0,00	23.933,48	23.933,48	0,00	0,00	68.933,48	0,00	0,00	68.933,48	47.866,96
104027.5	2.041,89	0,00	0,00	0,00	0,00	2.041,89	37.041,89	0,00	0,00	37.041,89	2.834,02
104027.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
104027.7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	14.062,08	0,00	15.937,92	9.361,92
104027.8	11.500,00	7.295,60	4.204,40	11.500,00	0,00	0,00	35.750,00	11.545,60	0,00	24.204,40	4.204,40
104027.9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00	8.075,00	0,00	5.925,00	0,00
104027.10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2018

Data elaborazione: 21-03-2019

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 7

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A									
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	
		Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)	
104027.11	altri servizi di prestazioni professionali e specialistiche	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	38.579,07	18.084,00	56.663,07	0,00	23.336,93	
104027.12	servizi di rimozione e smaltimento rifiuti tossici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
104027.13	spese per servizi amministrativi n.c.a.	30.000,00	15.000,00	0,00	45.000,00	10.296,00	34.704,00	45.000,00	0,00	0,00	
104027.14	altri servizi diversi	10.000,00	12.647,00	0,00	22.647,00	12.490,49	3.166,21	15.656,70	0,00	6.990,30	
104028.0	ONERI VARI DI FUNZIONAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
104029.0	SERVIZI DI PULIZIA	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00	16.193,26	3.584,94	19.778,20	0,00	25.221,80	
104030.0	CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	1.909,16	0,00	1.909,16	0,00	8.090,84	
104030.1	altri beni e materiali di consumo n.a.c.	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	
104031.0	INTERESSI passivi bancari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
104032.0	PUBBLICAZIONE E STAMPE DELL'AGENZIA	10.000,00	2.000,00	0,00	12.000,00	8.662,00	1.744,60	10.406,60	0,00	1.593,40	
104033.0	SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI ED AVVISI PUBBLICI	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	
104034.0	SPESE PER TRADUZIONI ED INTERPRETI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
104035.0	SPESE PER L'ORGANIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE A CONVEGNI E CONGRESSI	30.000,00	0,00	0,00	30.000,00	6.672,20	0,00	6.672,20	0,00	23.327,80	
104036.0	PARTICIPAZIONE AD ENTI ED ORGANISMI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
104037.0	SEMINARI ED AUDIZIONI DI ESPERTI, STAGES	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	3.408,20	3.408,20	0,00	11.591,80	

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

USCITA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)

Pagina 7

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I					G E S T I O N E di C A S S A					Tot. Residui (9+15)
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagare (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Pagamenti	Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)	
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
104027.11	8.372,86	6.879,58	1.493,28	8.372,86	0,00	0,00	83.208,60	45.458,65	0,00	37.749,95	19.577,28
104027.12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
104027.13	4.500,00	4.228,18	271,82	4.500,00	0,00	0,00	45.000,00	14.524,18	0,00	30.475,82	34.975,82
104027.14	3.650,48	1.996,28	1.654,20	3.650,48	0,00	0,00	26.132,48	14.486,77	0,00	11.645,71	4.820,41
104028.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270,60	0,00	0,00	270,60	0,00
104029.0	7.257,98	5.377,42	0,00	5.377,42	0,00	1.890,56	46.890,56	21.570,68	0,00	25.319,88	3.584,94
104030.0	211,77	211,77	0,00	211,77	0,00	0,00	11.057,23	2.120,93	0,00	8.936,30	0,00
104030.1	148,02	148,02	0,00	148,02	0,00	0,00	10.148,20	148,02	0,00	10.000,18	0,00
104031.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
104032.0	6.551,40	6.551,40	0,00	6.551,40	0,00	0,00	18.551,40	15.213,40	0,00	3.338,00	1.744,60
104033.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
104034.0	94.574,77	10.143,43	84.431,34	94.574,77	0,00	0,00	94.574,77	10.143,43	0,00	84.431,34	84.431,34
104035.0	9.808,80	9.808,80	0,00	9.808,80	0,00	0,00	39.808,80	16.481,00	0,00	23.327,80	0,00
104036.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
104037.0	461,37	0,00	461,37	461,37	0,00	0,00	15.461,37	0,00	0,00	15.461,37	3.869,57

Data elaborazione: 21-03-2019

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 9

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA**RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE**

USCITA 2018

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A										
		4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)			
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
106017.0	USCITE PER LITI ARBITRAGGI RISARCIMENTI ED ACCESSORI	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	2.900,00	2.900,00	0,00	47.100,00		
106017.1	spese dovute a sanzioni	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	551,77	0,00	551,77	0,00	4.448,23		
106017.2	spese per risarcimento danni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale 1.1.2.6	547.087,00	20.944,95	5.654,82	562.377,13	225.130,79	84.612,79	309.743,58	0,00	252.633,55		
	Totale TITOLO I - USCITE CORRENTI	7.380.371,00	47.894,23	0,00	7.428.265,23	4.523.007,16	1.564.209,03	6.087.216,19	0,00	1.341.049,04		

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

ALLEGATO 10 (Parte B)
Pagina 9

USCITA 2018

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I					G E S T I O N E di C A S S A					
	Residui Iniziali 13	Pagati 14	Da Pagare (16-14) 15	Totalli (14+15) 16	Var. in + (16-13) 17	Var. in - (13-16) 18	Previsioni 19	Pagamenti 20	Diff. in + (20-19) 21	Diff. in - (19-20) 22	Tot. Residui (9+15) 23
106017.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	2.900,00
106017.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	551,77	0,00	4.448,23	0,00
106017.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale 1.1.1.2.6	122.805,86	41.916,04	79.552,94	121.468,98	0,00	1.336,88	722.004,86	267.046,83	0,00	454.958,03	164.165,73
Totale Titolo	2.244.483,84	1.110.577,52	922.475,02	2.033.052,54	0,00	211.431,30	9.705.439,62	5.633.584,68	0,00	4.071.854,94	2.486.684,05

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2018

Data elaborazione: 21-03-2019
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 10

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A										
		4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagate (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)			
2	3											
	1 - AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA											
	1.2 - TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE											
	1.2.1 - INVESTIMENTI											
	1.2.1.1 - ACQUISIZIONE DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI											
201010.0	POSTAZIONI DI LAVORO	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	1.870,00	18.654,29	20.524,29	0,00	4.475,71		
201010.1	server	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00		
201010.2	periferiche	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00		
201010.3	apparecchi di telecomunicazione	5.000,00	20.000,00	0,00	25.000,00	1.088,24	17.445,11	18.533,35	0,00	6.466,65		
201010.4	tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00		
201010.5	hardware nac	10.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00		
201010.6	macchine per ufficio	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00		
201011.0	MOBILI E ARREDI D'UFFICIO E SPESE CONNESSE	30.000,00	0,00	15.000,00	15.000,00	9.963,74	0,00	9.963,74	0,00	5.036,26		
201012.0	LICENZE D'USO E PROGRAMMI INFORMATICI	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00		
201012.1	opere dell'ingegno e diritti d'autore	60.000,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	40.800,00	40.800,00	0,00	19.200,00		

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE

ALLEGATO 10 (Parte B)

Pagina 10

USCITA 2018

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I				G E S T I O N E di C A S S A				Tot. Residui (9+15)		
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagare (16-14)	Totali (14+15)	Var. in + (16-13)	Var. in - (13-16)	Previsioni	Pagamenti		Diff. in + (20-19)	Diff. in - (19-20)
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1											
1.2											
1.2.1											
1.2.1.1											
201010.0	1.512,80	0,00	0,00	0,00	0,00	1.512,80	26.512,80	1.870,00	0,00	24.642,80	18.654,29
201010.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
201010.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00
201010.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	1.088,24	0,00	23.911,76	17.445,11
201010.4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
201010.5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
201010.6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
201011.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	9.963,74	0,00	5.036,26	0,00
201012.0	610,00	0,00	0,00	0,00	0,00	610,00	25.610,00	0,00	0,00	25.610,00	0,00
201012.1	60.000,00	0,00	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	100.800,00

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2018

Data elaborazione: 21-03-2019
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 11

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	Diff.in - (7-10)	Diff.in + (10-7)	
		Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)					
2	3												
201013.0	REALIZZAZIONE SITO INTERNET E INTRANET E SVILUPPO SOFTWARE	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00	4.270,00	0,00	4.270,00	0,00	0,00	15.730,00		
201014.0	SPESA MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU BENI DI TERZI	85.000,00	0,00	0,00	85.000,00	10.955,60	0,00	10.955,60	0,00	0,00	74.044,40		
201014.1	INGRACCHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
201015.0	materiale bibliografico	1.500,00	0,00	0,00	1.500,00	376,90	0,00	376,90	0,00	0,00	1.123,10		
201016.0	DEPOSITI CAUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
201017.0	CONCESSIONE DI PRESTITI E ANTICIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
201018.0	RIMBORSI DI MUTUI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
201019.0	INDENNITA' ANZIANITA' E SIMILARI (COMPRESO TFR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
201020.0	chiusura anticipazioni da istituto cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
201021.0	Fondo di riserva in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Totale 1.2.1.1	275.500,00	20.000,00	20.000,00	275.500,00	28.524,48	76.899,40	105.423,88	0,00	0,00	170.076,12		
	Totale TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	275.500,00	0,00	0,00	275.500,00	28.524,48	76.899,40	105.423,88	0,00	0,00	170.076,12		

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 11

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I					G E S T I O N E di C A S S A					Tot. Residui (9+15)
	Residui Iniziali 13	Pagati 14	Da Pagare (16-14) 15	Totali (14+15) 16	Var.in + (16-13) 17	Var.in - (13-16) 18	Previsioni 19	Pagamenti 20	Diff.in + (20-19) 21	Diff.in - (19-20) 22	
201013.0	21.960,00	21.960,00	0,00	21.960,00	0,00	0,00	41.960,00	26.230,00	0,00	15.730,00	0,00
201014.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.000,00	10.955,60	0,00	74.044,40	0,00
201014.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201015.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	376,90	0,00	1.123,10	0,00
201016.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201017.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201018.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201019.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201020.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
201021.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale 1.2.1.1	84.082,80	21.960,00	60.000,00	81.960,00	0,00	2.122,80	358.582,80	50.484,48	0,00	308.098,32	136.899,40
Totale Titolo	84.082,80	21.960,00	60.000,00	81.960,00	0,00	2.122,80	358.582,80	50.484,48	0,00	308.098,32	136.899,40

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
USCITA 2018

Data elaborazione: 21-03-2019

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 12

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A									
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev. Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)		
2	3										
	1 - AGENZIA NAZIONALE DI VALUTAZIONE DEL SISTEMA UNIVERSITARIO DELLA RICERCA										
	1.4 - TIPOLO IV - PARTITE DI GIRO										
	1.4.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO										
	1.4.1.1 - USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO										
401010.0	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente e assimilato	1.300.000,00	0,00	0,00	1.300.000,00	811.542,72	0,00	811.542,72	0,00	488.457,28	
401010.1	ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo	60.000,00	40.000,00	0,00	100.000,00	81.590,36	0,00	81.590,36	0,00	18.409,64	
401011.0	Ritenute previdenziali e assistenziali da lavoro dipendente e assimilato	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	217.250,38	3.408,01	220.658,39	0,00	129.341,61	
401011.1	Ritenute previdenziali ed assistenziali da lavoro autonomo	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	2.072,00	0,00	2.072,00	0,00	7.928,00	
401012.0	Altre ritenute diverse da lavoro dipendente e assimilato	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	3.945,73	0,00	3.945,73	0,00	6.054,27	
401012.1	altre ritenute diverse da lavoro autonomo	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	
401013.0	Anticipazioni fondi economato	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	13.000,00	
401014.0	Anticipazioni per missioni	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	
401015.0	spese non andate a buon fine	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00	1.633,96	0,00	1.633,96	0,00	23.366,04	

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
USCITA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)

Pagina 12

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I					G E S T I O N E di C A S S A					
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagare (16-14)	Totalli (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Pagamenti	Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)	Tot. Residui (9+15)
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1											
1.4											
1.4.1											
1.4.1.1											
401010.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.300.000,00	811.542,72	0,00	488.457,28	0,00
401010.1	894,92	894,92	0,00	894,92	0,00	0,00	100.000,00	82.485,28	0,00	17.514,72	0,00
401011.0	4.364,14	4.364,14	0,00	4.364,14	0,00	0,00	352.919,23	221.614,52	0,00	131.304,71	3.408,01
401011.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	2.072,00	0,00	7.928,00	0,00
401012.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	3.945,73	0,00	6.054,27	0,00
401012.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
401013.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	2.000,00	0,00	13.000,00	0,00
401014.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
401015.0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	1.633,96	0,00	23.366,04	0,00

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2018

Data elaborazione: 21-03-2019

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 13

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A									
		4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
401016.0	IVA ISTITUZIONALE SPLIT	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	60.311,20	40.341,36	100.652,56	0,00	49.347,44	
	Totale 1.4.1.1	1.940.000,00	40.000,00	0,00	1.980.000,00	1.180.346,35	43.749,37	1.224.095,72	0,00	755.904,28	
	Totale TITOLO IV - PARTITE DI GIRO	1.940.000,00	40.000,00	0,00	1.980.000,00	1.180.346,35	43.749,37	1.224.095,72	0,00	755.904,28	

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
USCITA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 13

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I				G E S T I O N E di C A S S A				Tot. Residui (9+15)		
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagare (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Pagamenti		Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
401016-0	2.010,50	2.010,50	0,00	2.010,50	0,00	0,00	150.000,00	62.321,70	0,00	87.678,30	40.341,36
Totale	7.269,56	7.269,56	0,00	7.269,56	0,00	0,00	1.982.919,23	1.187.615,91	0,00	795.303,32	43.749,37
Totale Titolo	7.269,56	7.269,56	0,00	7.269,56	0,00	0,00	1.982.919,23	1.187.615,91	0,00	795.303,32	43.749,37

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2018

Data elaborazione: 21-03-2019
 ALLEGATO 10 (Parte A)
 Pagina 14

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12			
		Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)			
2	3												
	Riepilogo dei titoli C.D.R. I												
	Titolo I	7.380.371,00	47.894,23	0,00	7.428.265,23	4.523.007,16	1.564.209,03	6.087.216,19	0,00	1.341.049,04			
	Titolo II	275.500,00	0,00	0,00	275.500,00	28.524,48	76.899,40	105.423,88	0,00	170.076,12			
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Titolo IV	1.940.000,00	40.000,00	0,00	1.980.000,00	1.180.346,35	43.749,37	1.224.095,72	0,00	755.904,28			
	TOTALE DELLE USCITE C.D.R. I	9.595.871,00	87.894,23	0,00	9.683.765,23	5.731.877,99	1.684.857,80	7.416.735,79	0,00	2.267.029,44			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 14

Capitolo	G E S T I O N E dei R E S I D U I					G E S T I O N E di C A S S A					
	Residui Iniziali 13	Pagati 14	Da Pagare (16-14) 15	Totalli (14+15) 16	Var.in + (16-13) 17	Var.in - (13-16) 18	Previsioni 19	Pagamenti 20	Diff.in + (20-19) 21	Diff.in - (19-20) 22	Tot. Residui (9+15) 23
TITOLO I	2.244.483,84	1.110.577,52	922.475,02	2.033.052,54	0,00	211.431,30	9.705.439,62	5.633.584,69	0,00	4.071.854,94	2.486.684,05
TITOLO II	84.082,80	21.960,00	60.000,00	81.960,00	0,00	2.122,80	358.582,80	50.484,48	0,00	308.098,32	136.899,40
TITOLO III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO IV	7.269,56	7.269,56	0,00	7.269,56	0,00	0,00	1.982.919,23	1.187.615,91	0,00	795.303,32	43.749,37
Totale Titolo	2.335.836,20	1.139.807,08	982.475,02	2.122.282,10	0,00	213.554,10	12.046.941,65	6.871.685,07	0,00	5.175.256,58	2.667.332,82

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2018

Data elaborazione: 21-03-2019

ALLEGATO 10 (Parte A)

Pagina 15

Capitolo	Denominazione	G E S T I O N E d i C O M P E T E N Z A											
		4	5	6	7	8	9	10	11	12			
		Previsione Iniziale	Var.in + (7-4)	Var.in - (4-7)	Prev.Defin. (4+5-6)	Somme Pagate	Da Pagare (10-8)	Tot.Imp. (8+9)	Diff.in + (10-7)	Diff.in - (7-10)			
2	3												
	RIPILOGO GENERALE												
	Titolo I	7.380.371,00	47.894,23	0,00	7.428.265,23	4.523.007,16	1.564.209,03	6.087.216,19	0,00	1.341.049,04			
	Titolo II	275.500,00	0,00	0,00	275.500,00	28.524,48	76.899,40	105.423,88	0,00	170.076,12			
	Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Titolo IV	1.940.000,00	40.000,00	0,00	1.980.000,00	1.180.346,35	43.749,37	1.224.095,72	0,00	755.904,28			
	TOTALE DELLE USCITE	9.595.871,00	87.894,23	0,00	9.683.765,23	5.731.877,99	1.684.857,80	7.416.735,79	0,00	2.267.029,44			
	Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00								
	TOTALE GENERALE DELLE USCITE	9.595.871,00	87.894,23	0,00	9.683.765,23	5.731.877,99	1.684.857,80	7.416.735,79	0,00	2.267.029,44			

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA
RENDICONTO FINANZIARIO GESTIONALE
 USCITA 2018

ALLEGATO 10 (Parte B)
 Pagina 15

Capitolo	G E S T I O N E d e i R E S I D U I										G E S T I O N E d i C A S S A				
	Residui Iniziali	Pagati	Da Pagare (16-14)	Totali (14+15)	Var.in + (16-13)	Var.in - (13-16)	Previsioni	Pagamenti	Diff.in + (20-19)	Diff.in - (19-20)	Tot. Residui (9+15)				
2	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23				
Titolo I	2.244.483,84	1.110.577,52	922.475,02	2.033.052,54	0,00	211.431,30	9.705.439,62	5.633.584,68	0,00	4.071.854,94	2.486.684,05				
Titolo II	84.082,80	21.960,00	60.000,00	81.960,00	0,00	2.122,80	358.582,80	50.484,48	0,00	308.098,32	136.899,40				
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Titolo IV	7.269,56	7.269,56	0,00	7.269,56	0,00	0,00	1.982.919,23	1.187.615,91	0,00	795.303,32	43.749,37				
Totale Titolo	2.335.836,20	1.139.807,08	982.475,02	2.122.282,10	0,00	213.554,10	12.046.941,65	6.871.685,07	0,00	5.175.256,58	2.667.332,82				
Totale Titolo	2.335.836,20	1.139.807,08	982.475,02	2.122.282,10	0,00	213.554,10	12.046.941,65	6.871.685,07	0,00	5.175.256,58	2.667.332,82				

AG. NAZ. DI VAL. DEL SISTEMA UNIVERSITARIO E DELLA RICERCA

ALLEGATO 15

(previsto dall'art. 45, comma 1)

Pagina 1

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DELL'ESERCIZIO 2018

Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio			17.860.416,23
Riscossioni	in c/competenza	8.824.398,84	
	in c/residui	87.718,00	8.912.116,84
Pagamenti	in c/competenza	5.731.877,99	
	in c/residui	1.139.807,08	6.871.685,07
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio			19.900.848,00
Residui attivi	degli esercizi precedenti	8.287,44	
	dell'esercizio	91.132,01	99.419,45
Residuo passivi	degli esercizi precedenti	982.475,02	
	dell'esercizio	1.684.857,80	2.667.332,82
Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio			17.332.934,63

L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2019 risulta così prevista:			
Parte vincolata			
al Trattamento di fine rapporto			0,00
ai Fondi per rischi ed oneri (*)			0,00
al Fondo ripristino investimenti			0,00
per i seguenti altri vincoli			10.016.929,40
	rinnovo contrattuale dirigenti 2016-2018	16.929,40	
	avanzo vincolato ai fini della VQR	10.000.000,00	
	Totale parte vincolata		10.016.929,40
Parte disponibile			
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio 2019			0,00
	Totale parte disponibile		7.316.005,23
Totale Risultato di amministrazione			17.332.934,63

(*) Vds. art. 19 del regolamento

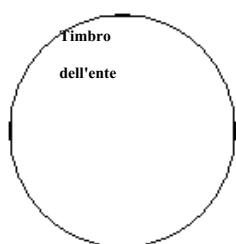
QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2018

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO			17.860.416,23
RISCOSSIONI	87.718,00	8.824.398,84	8.912.116,84
PAGAMENTI	1.139.807,08	5.731.877,99	6.871.685,07
FONDO CASSA AL 31 DICEMBRE			19.900.848,00
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			0,00
DIFFERENZA			19.900.848,00
RESIDUI ATTIVI	8.287,44	91.132,01	99.419,45
RESIDUI PASSIVI	982.475,02	1.684.857,80	2.667.332,82
DIFFERENZA			-2.567.913,37
AVANZO (+) o DISAVANZO (-)			17.332.934,63
			10.016.929,40
			0,00
			0,00
			0,00

....., li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

IL RAPPRESENTANTE LEGALE



**Collegio dei Revisori**

VERBALE N. 33

In data 10 aprile 2019 alle ore 10,30 presso la sede dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca di seguito ANVUR, sita in Via Ippolito Nievo 35 in Roma, si sono riuniti i componenti del Collegio dei Revisori dei conti giusto decreto di nomina del MIUR del 27 maggio 2016.

Sono presenti:

cons. Paolo Novelli in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca;
dr. Daniele Russo in rappresentanza del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca;
dr. Filippo Capodiferro in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

Oggetto della riunione:

1. Esame rendiconto generale 2018

Il Collegio procede all'esame della documentazione prevista dal regolamento di amministrazione e contabilità pervenuta via e-mail in data 4 aprile 2019:

1. Situazione amministrativa;
2. Conto economico;
3. Stato patrimoniale;
4. Nota integrativa
5. Rendiconto finanziario gestionale e decisionale;
6. Relazione sull'attività dell'Agenzia;

Ai sensi della normativa vigente, il collegio ha acquisito anche:

- provvedimenti di dismissione e/o carico e scarico dei beni inventariabili;
- prospetto riepilogativo dall'acquisizione dei beni, servizi e forniture con indicazione degli importi e relativo canale di acquisizione.

I valori riportati nel modello 98 C.G. coincidono con quanto riportato in bilancio nelle rispettive voci per le immobilizzazioni immateriali e materiali il cui valore, al netto degli ammortamenti, è pari a € 222.077,48.

Con riferimento alla nota del MEF – IGF ufficio IV n. 75305 del 30/04/2018 con cui veniva richiesto che il bilancio avesse una più propria articolazione per missioni e programmi questo collegio osserva che anche il rendiconto per l'anno 2018 risulta strutturato con riferimento ad un'unica missione senza alcuna imputazione di somme alle missioni 33 e 99. Nella relazione sulle attività l'Agenzia giustifica tale situazione sulla base della necessità di produrre un rendiconto coerente con il bilancio preventivo 2018. Con il bilancio preventivo 2019 l'Agenzia ha provveduto ad adeguarsi al rilievo in parola e le attività risultano ora suddivise nelle tre predette missioni.

Entrate

Le entrate correnti di competenza accertate sono state pari ad € 8.915.530,85 comprensivo di partite di giro, essenzialmente dovute ad oneri tributari e contributivi di € 1.224.095,72. Anche



Collegio dei Revisori

in questo caso, in analogia con l'avanzo di amministrazione, si registra un leggero incremento rispetto all'anno 2017.

Sulla base delle evidenze di bilancio risulta che l'Agenzia ha riscosso quasi il totale delle somme accertate, determinando così un totale di residui attivi al 31.12.2018 pari ad € 99.419,45 di cui € 8.287,44 relativi a residui del 2015, e 91.132,01 € 87.718,00 residui di competenza, in riduzione rispetto ai 101.133,44 euro dell'anno precedente.

Uscite

Sulla base delle evidenze di bilancio risulta che l'Agenzia ha impegnato in competenza, nel corso del 2018, somme per € 7.416.735,79 (+ 7,5% rispetto al 2017, comprese le partite di giro) di cui pagate € 5.731.877,99 (pari al 77,2 % dell'impegnato dell'anno). I residui passivi, pari a € 2.667.332,82, risultano in aumento rispetto ai 2.335.836,20 euro rilevati al 31.12.2017.

Il collegio osserva che, nonostante l'indicazione all'attenta gestione e riduzione dei residui passivi, rivolta in occasione del parere al precedente rendiconto, l'ammontare degli stessi risulta in crescita di circa il 14%.

Avanzo di amministrazione

L'avanzo di amministrazione alla data del 31 dicembre 2018 è pari a € 17.332.934,63 € ed è comprensivo di una parte vincolata di €. 10.016.929,40 per accantonamenti legati ai rinnovi contrattuali e all'avvio della cosiddetta VQR, esso è in ulteriore crescita del 13,6% rispetto ai 15.834.139,57 euro dell'esercizio precedente. L'avanzo di amministrazione dell'esercizio è quindi pari a € 1.498.795,06 €. L'utile di esercizio è, invece, pari a € 1.729.821,03 per effetto delle variazioni dimostrate nella tabella che segue:

Riconciliazione dell'utile di esercizio con l'avanzo di amministrazione		
Esercizio 2018		
Avanzo di amministrazione al 31/12/2018		€ 17.332.934,63
Avanzo di amministrazione al 31/12/2017		€ 15.834.139,57
Incremento avanzo di amministrazione	€ 1.498.795,06	
Variazioni in diminuzione		
Ammortamenti esercizio 2018	(-) € 88.024,89	
Accontamenti esercizio 2018	(-) €	
Altre svalutazioni	(-) 2122,80	
<i>Totale variazioni in diminuzione</i>		€90.147,69
Variazioni in aumento		
Spese in conto capitale	(+) € 105.423,88	
<i>Totale variazioni in aumento</i>		€ 1.514.071,25
<i>Insussistenze del passivo</i>	220.877,78	
<i>Insussistenze dell'attivo</i>	(-) 5.128,00	
Utile di esercizio		€ 1.729.821,03

Il Collegio, in relazione al crescente avanzo di amministrazione, aveva già rilevato in precedenza che gli accertamenti e gli impegni di competenza determinavano un consistente



Collegio dei Revisori

avanzo di competenza (*“l’attività dell’Agenzia deve essere programmata e preventivamente dimensionata al flusso dei trasferimenti garantiti dalle norme vigenti, al fine di assicurare una gestione in sostanziale equilibrio. L’Agenzia potrebbe quindi valutare l’eventualità di individuare modalità di proficuo impiego del detto avanzo nel ciclo produttivo”*). In occasione del parere espresso per i precedenti rendiconti aveva rimesso ogni ulteriore valutazione alla luce del completamento del riassetto organizzativo conseguente alle modifiche di cui alla Legge di bilancio 2017. Tale riassetto è in corso di ultimazione nel corrente anno in seguito al completamento delle procedure assunzionali, il Collegio, pertanto, ritiene doversi necessariamente rinviare le ulteriori considerazioni all’effettivo avvio di tale fase.

Il Collegio prende ad esame l’elenco dei beni, servizi lavori per il 2018 e sottopone ad esame a campione i seguenti contratti:

- fornitura di pareti mobili in open space da parte di AGF SRL , euro 10.298,00;
 - acquisizione banca dati WOS alla Clarivate, euro 65.000,00;
 - acquisto 12 pc desktop, fornitore Converge SPA, euro 18.654,29;
- dall’esame della documentazione acquisita non sono emerse irregolarità.

Si allegano al presente verbale la seguente documentazione:

- tabelle di quadratura contabile;
- estratto conto al 31/12/2018 della Banca popolare di Sondrio;
- giornale di cassa al 31/12/2018.

Il Collegio, sulla base della documentazione acquisita e di quanto sin qui osservato, esprime il parere favorevole all’approvazione del rendiconto dell’anno 2018 da parte del Consiglio Direttivo.

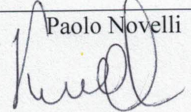
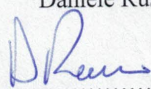
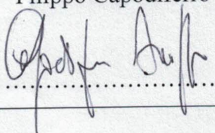
FUA del personale non dirigente per l’anno 2018 e dei relativi criteri di ripartizione delle risorse

Il collegio prende atto che l’Agenzia per l’erogazione dell’indennità di posizione organizzativa si è richiamata all’art. 18 del CCNL 1998-2001 che ne prevede la ripartizione in “tredici mensilità”.

La riunione termina alle ore 18,30

Letto, approvato e sottoscritto,

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Paolo Novelli 	Daniele Russo 	Filippo Capodiferro 
---	---	---

PAGINA BIANCA

PAGINA BIANCA



180150130140