

# SENATO DELLA REPUBBLICA

---

XVIII LEGISLATURA

---

Doc. XV  
n. 521

## **RELAZIONE DELLA CORTE DEI CONTI AL PARLAMENTO**

**sulla gestione finanziaria degli Enti sottoposti a controllo  
in applicazione della legge 21 marzo 1958, n. 259**

**ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI (IISG)**

**(Esercizio 2020)**

---

**Comunicata alla Presidenza il 3 febbraio 2022**

---



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

DETERMINAZIONE E RELAZIONE  
SUL RISULTATO DEL CONTROLLO ESEGUITO  
SULLA GESTIONE FINANZIARIA  
DELL'ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI  
(IISG)

2020

Determinazione del 20 gennaio 2022, n. 7



CORTE DEI CONTI





CORTE DEI CONTI

---

SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

DETERMINAZIONE E RELAZIONE  
SUL RISULTATO DEL CONTROLLO ESEGUITO  
SULLA GESTIONE FINANZIARIA  
DELL'ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI  
(IISG)

2020

Relatore: Presidente Marcovalerio Pozzato

Ha collaborato

per l'istruttoria e l'elaborazione dei dati:

rag. Fabrizio Scuro



## CORTE DEI CONTI

### SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI

nell'adunanza del 20 gennaio 2022, tenutasi in videoconferenza, ai sensi dell'art. 85, comma 8 *bis*, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020 n. 27 e ss.mm.ii., nonché, da ultimo, dall'articolo 16, comma 7, del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, in corso di conversione, e secondo le "Regole tecniche e operative" adottate con decreti del Presidente della Corte dei conti del 18 maggio 2020, n. 153, del 27 ottobre 2020, n. 287 e del 31 dicembre 2021, n. 341;

visto l'art. 100, secondo comma, della Costituzione;

visto il testo unico delle leggi sulla Corte dei conti approvato con regio decreto 12 luglio 1934, n. 1214;

viste le leggi 21 marzo 1958, n. 259 e 14 gennaio 1994, n. 20;

visto l'art.1 - *quinquies*, lettera g), del decreto-legge 5 dicembre 2005 n.250, convertito nella legge 3 febbraio 2006 n. 27, che, estendendo all'Istituto italiano di studi germanici (Iisg) le disposizioni dell'art. 22, co. 2, del d.lgs. 4 giugno 2003, n. 127, relativo al Cnr, ne statuisce l'assoggettamento al controllo previsto dall'art. 3, c. 7, della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

vista la determinazione n. 57 dal 17 luglio 2006 con la quale questa Sezione ha disciplinato le modalità di esecuzione degli adempimenti per il controllo cui l'Iisg deve provvedere ai sensi dell'art. 12 dalla citata legge n. 259 del 1958;

visto l'art. 14, comma 2, del decreto legislativo 25 novembre 2016 n. 218 che ha confermato l'esercizio del controllo della Corte con le modalità previste dall'art. 12 della legge n. 259 del 1958;

visto il conto consuntivo 2020, corredato dalle relazioni degli organi amministrativi e di controllo, trasmessi alla Corte dei conti in adempimento dell'art. 4 della legge n. 259 del 1958;

esaminati gli atti;



## CORTE DEI CONTI

---

udito il relatore, Presidente Marcovalerio Pozzato, e, sulla sua proposta, discussa e deliberata la relazione con la quale la Corte dei conti, in base agli atti ed agli elementi acquisiti, riferisce alle Presidenze delle due Camere del Parlamento il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Istituto italiano di studi germanici (Iisg) per l'esercizio 2020; ritenuto che, assolti così gli adempimenti di legge, si possano, a norma dell'art. 7 della citata legge n. 259 del 1958, comunicare alle dette Presidenze, il conto consuntivo - corredato delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione - e la relazione come innanzi deliberata, che alla presente si unisce quale parte integrante;

P. Q. M.

comunica, a norma dell'art. 7 della l. n. 259 del 1958, alle Presidenze delle due Camere del Parlamento, insieme con il conto consuntivo per l'esercizio 2020 - corredato delle relazioni degli organi amministrativi e di revisione - dell'Istituto italiano di studi germanici (Iisg) - l'unita relazione con la quale la Corte riferisce il risultato del controllo eseguito sulla gestione finanziaria dell'Ente stesso.

RELATORE

*Marcovalerio Pozzato*

PRESIDENTE

*Andrea Zacchia*

DIRIGENTE

*Fabio Marani*

depositato in segreteria

# INDICE

PREMESSA .....	1
1. IL QUADRO NORMATIVO ED ORDINAMENTALE .....	2
2. ORGANI.....	5
3. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE.....	12
4. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE.....	16
5. RISULTATI DELLA GESTIONE .....	19
5.1 Conto del bilancio.....	20
5.1.1 Entrate .....	21
5.1.2 Spese .....	22
5.2 Situazione amministrativa.....	23
5.3 Conto economico .....	24
5.4 La situazione patrimoniale .....	25
6. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE.....	27

## INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1 - Compensi degli organi.....	10
Tabella 2 - Dotazione organica .....	12
Tabella 3 - Personale in servizio .....	13
Tabella 4 - Costo del personale .....	14
Tabella 5 - Attività negoziale esercizio 2020 .....	18
Tabella 6 - Conto del bilancio.....	20
Tabella 7 - Rendiconto finanziario gestionale (accertamenti) .....	21
Tabella 8 - Rendiconto finanziario gestionale (impegni) .....	22
Tabella 9 - Situazione amministrativa .....	23
Tabella 10 - Residui passivi .....	24
Tabella 11 - Conto economico .....	25
Tabella 12 - Situazione patrimoniale.....	26

## **PREMESSA**

Con la presente relazione la Corte dei conti riferisce al Parlamento, ai sensi dell'art. 7 della legge 21 marzo 1958, n. 259, i risultati del controllo eseguito, con le modalità di cui all'art. 12 della legge medesima, sulla gestione finanziaria dell'esercizio 2020 dell'Istituto italiano di studi germanici nonché sui fatti più rilevanti intervenuti successivamente.

La precedente relazione, riguardante l'esercizio 2019, è stata approvata con determinazione della Sezione n. 65 del 24 giugno 2021, pubblicata in Atti parlamentari, Legislatura XVIII, Doc. XV, n. 447.

# 1. IL QUADRO NORMATIVO ED ORDINAMENTALE

Il regio decreto 26 marzo 1931, n. 391, convertito dalla legge 12 giugno 1931, n. 931, ha istituito l'Istituto italiano di studi germanici (Iisg), con la finalità di promuovere studi scientifici e un sistematico e reciproco scambio di rapporti culturali sulla vita spirituale, sociale ed economica dei popoli germanici (Austria, Danimarca, Germania, Irlanda, Norvegia, Olanda, Svezia e Svizzera tedesca).

L'Istituto si qualifica come ente di ricerca non strumentale, ai sensi dell'art. 1 *quinquies* del decreto-legge del 5 dicembre 2005, n. 150, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 febbraio 2006, n. 27 ed è sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'università e della ricerca (già Ministero dell'istruzione, università e ricerca).

La qualificazione risulta confermata dall'art. 1, c. 1, lett. d), del d.lgs. 25 novembre 2016, n. 218, recante il riordino degli enti di ricerca, in attuazione della delega contenuta nell'art. 13 della legge n. 124 del 7 agosto 2015, con riferimento al supporto e alla formazione dei ricercatori di area umanistica.

Sui contenuti innovativi del riordino si richiama quanto evidenziato nel precedente referto, avente ad oggetto l'esercizio finanziario 2019.

Gli ambiti di attività dell'Istituto si sono estesi nel corso degli anni dalla letteratura alla linguistica, alla filosofia, alla storia, al cinema, al diritto e all'economia.

Grazie ad una rete di collaborazioni con studiosi delle principali università italiane ed estere, l'Iisg promuove progetti di ricerca in proprio, è *host institution* di progetti nazionali ed europei e *partner* in progetti cooperativi.

Dal 1935 l'Istituto pubblica «Studi germanici», la più importante rivista italiana del settore, oggi disponibile *online*, che dal 2012 è stata inserita nel programma di pubblicazioni "Edizioni studi germanici".

L'Iisg è sede dell'Associazione italiana di studi maniani, dell'Associazione italiana Walter Benjamin e della sezione italiana della "Friedrich-Hölderlin-Gesellschaft"; organizza convegni, seminari e incontri scientifici di varia natura.

Il nuovo statuto dell'Ente è stato definitivamente adottato dall'Iisg con delibera del Cda n. 43 del 24 luglio 2020 ed è entrato in vigore in data 1° agosto 2020, previa pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente stesso e del Ministero dell'università e della ricerca.

Con il nuovo statuto sono state introdotte rilevanti innovazioni, derivanti sia dal recepimento delle disposizioni del d.lgs. n. 218 del 2016, sia con il fine di adeguare l'ordinamento alle peculiari esigenze dell'Iisg.

La maggiore innovazione riguarda l'introduzione di un componente elettivo del personale nel Consiglio di amministrazione e nel Consiglio scientifico, al fine di adeguare la *governance* dell'Ente a quanto previsto nella Carta europea dei ricercatori.

Ulteriore novità di rilievo è l'introduzione della figura del Direttore amministrativo che organizza e coordina gli uffici amministrativi, contabili e finanziari dell'Iisg, sulla base delle direttive e degli indirizzi stabiliti dal Presidente e dal Consiglio di amministrazione.

L'incarico di Direttore amministrativo è attribuito dal Presidente, su conforme parere del Consiglio di amministrazione, ed è scelto attraverso procedura di selezione pubblica tra persone di consolidata qualificazione tecnico-professionale e di comprovata esperienza gestionale, con conoscenza delle normative e degli assetti organizzativi degli enti pubblici.

Il rapporto di lavoro del Direttore amministrativo, inquadrato nel profilo professionale di dirigente di II fascia, è regolato con contratto di diritto privato.

Come detto, la figura di Direttore amministrativo, nel quadro disegnato dal nuovo statuto in un'ottica di semplificazione e di razionalizzazione dei costi, ha preso il posto di quella di Direttore generale.

Ulteriori regole disciplinano l'attività della biblioteca dell'Istituto, fondamentale infrastruttura di ricerca, nonché l'attività editoriale che si svolge mediante la casa editrice "Edizioni studi germanici".

Come previsto dal citato d.lgs. n. 218 del 2016 e dallo statuto, l'Ente ha avviato l'*iter* di approvazione del nuovo regolamento di amministrazione, contabilità e finanza nel dicembre dell'anno 2020, poi approvato definitivamente dal Consiglio di amministrazione, con delibera n. 29 del 24 settembre 2021.

Invece sono in via di predisposizione il nuovo regolamento di organizzazione e funzionamento e il nuovo regolamento del personale.

Conseguentemente l'attività dell'Ente, per tali materie, è ancora disciplinata dai regolamenti approvati con il decreto del Commissario straordinario in data 15 marzo 2006.

## 2. ORGANI

Lo statuto disciplina la denominazione e la composizione degli organi dell'Istituto che sono: il Presidente, il Consiglio di amministrazione, il Consiglio scientifico ed il Collegio dei revisori.

I componenti degli organi predetti rimangono in carica quattro anni.

Dal punto di vista organizzativo, lo statuto prevede la separazione tra i compiti e responsabilità di programmazione e indirizzo strategico, le competenze e le responsabilità gestionali, e le funzioni valutative e di controllo.

Il Presidente attualmente in carica è stato nominato con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 28 novembre 2019, secondo le procedure di selezione e presentazione delle candidature di cui all'art. 11 del d.lgs. 31 dicembre 2009, n. 213.

Ai sensi dell'art. 6 dello statuto, il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Ente ed è responsabile delle relazioni nazionali e internazionali.

Nello svolgimento delle proprie funzioni, il Presidente:

- ha facoltà di conferire deleghe e procure;
- propone al Consiglio di amministrazione e al Consiglio scientifico le linee di programmazione e di indirizzo strategico;
- coordina le predette linee di programmazione e di indirizzo strategico;
- convoca e presiede il Consiglio di amministrazione, stabilendone l'ordine del giorno;
- vigila e sovrintende sulle attività dell'Ente e ne controlla il corretto svolgimento, assicurandone la coerenza con i fini istituzionali;
- cura l'attuazione delle linee guida per lo sviluppo dell'Ente adottate dal Consiglio di amministrazione e formula, sentito il Consiglio scientifico, la proposta del Documento di visione strategica (Dvs), del Piano triennale delle attività (Pta), dei relativi aggiornamenti annuali, nonché dei documenti programmatici a integrazione del Pta, da sottoporre al Consiglio di amministrazione;
- adotta provvedimenti d'urgenza, in materie di competenza del Consiglio di amministrazione, in casi di necessità comprovata, da sottoporre a ratifica nella prima riunione utile, da convocare entro sessanta giorni dalla data nella quale essi sono stati assunti;

- sottopone al Consiglio di amministrazione lo schema e le proposte di modifica dello statuto e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo e applicativo;
- conferisce l'incarico di Direttore amministrativo, su conforme parere del Consiglio di amministrazione;
- cura la predisposizione di una relazione illustrativa, da allegare allo schema di rendiconto generale, sulla base della relazione sulla gestione predisposta dal Direttore amministrativo;
- concede i congedi per motivi di studio o di ricerca di cui all'art. 11 del d.lgs. n. 218 del 2016;
- partecipa alla Consulta dei Presidenti degli enti di ricerca, di cui all'art. 8 dello stesso d.lgs. n. 218 del 2016;
- esercita ogni altro potere non espressamente riservato dalla legge o dallo statuto ad altri organi;
- concede il patrocinio e l'autorizzazione all'utilizzo del logo dell'Ente;
- definisce l'utilizzazione degli spazi all'interno della sede dell'Istituto italiano di studi germanici (Villa Sciarra-Wurts), nel rispetto della normativa vigente;
- è parte, con il Direttore amministrativo, della delegazione in sede di trattative per la contrattazione con le organizzazioni sindacali, ai sensi dell'art. 34 del c.c.n.l. del 7 aprile 2006.

Il Consiglio di amministrazione è composto da tre membri compreso il Presidente.

Va evidenziato che, in base all'art. 7, comma 2, del vigente statuto, il Ministro nomina il Presidente e un altro componente. Il terzo membro del Consiglio, come detto in precedenza, è un ricercatore *"eletto dal personale di ruolo dell'Iisg, dai ricercatori appartenenti ad altri Enti di pubblici di ricerca che svolgono la loro attività scientifica in ambiti coerenti con le finalità scientifiche dell'Iisg e dagli associati all'Iisg"*.

L'attuale Consiglio di amministrazione si è insediato in data 2 dicembre 2019<sup>1</sup>.

Il Consiglio di amministrazione ha competenze di indirizzo e programmazione strategica relative agli atti di organizzazione, funzionamento, amministrazione e gestione dell'Istituto.

Ai sensi dell'art. 7, c. 3 dello statuto, su proposta del Presidente:

---

<sup>1</sup> L'ente sta avviando le procedure necessarie per la nomina del componente elettivo del personale come previsto dall'art. 7, c. 2, del vigente statuto, essendo necessario provvedere alla copertura del posto resosi vacante a seguito del decesso di uno dei componenti.

- ha competenze di indirizzo e di programmazione strategica relative agli atti di organizzazione, funzionamento, amministrazione e gestione dell'Iisg;
- delibera, a maggioranza assoluta dei componenti, lo statuto e i regolamenti di amministrazione, finanza e contabilità, del personale e di organizzazione, nonché le modifiche agli stessi, da sottoporre al controllo di legittimità e di merito da parte del Ministero vigilante, ai sensi degli artt. 3 e 4 del d.lgs. n. 218 del 2016;
- delibera il documento di visione strategica, il piano triennale di attività e i relativi aggiornamenti annuali, sulla base delle linee di programmazione e di indirizzo strategico, in conformità alle finalità statutarie, agli obiettivi enunciati nel Piano nazionale della ricerca (Pnr), previo parere del Consiglio scientifico e sentito il Direttore amministrativo, in relazione alle risorse umane e finanziarie. Le delibere di approvazione del Dvs e del Pta sono adottate ai sensi dell'art. 5 del d.lgs. n. 213 del 2009 e dell'art. 7 del d.lgs. n. 218 del 2016;
- approva il bilancio di previsione, le eventuali variazioni, il rendiconto generale e le relative relazioni di accompagnamento;
- ratifica i provvedimenti d'urgenza adottati dal Presidente;
- delibera sull'organizzazione complessiva dell'Ente, comprensiva dell'architettura generale della struttura e degli uffici, nonché delle specifiche funzioni e responsabilità del personale e dei criteri generali dei flussi decisionali e dei processi interni;
- delibera la nomina del Direttore amministrativo;
- approva il Piano triennale della *performance* e la relativa relazione, di cui all'articolo 10, c. 1, del d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 ;
- delibera, ai sensi dell'art. 9 del d.lgs. n. 218 del 2016, in merito alla programmazione del fabbisogno di personale dell'Iisg e sulle conseguenti determinazioni;
- delibera le procedure concorsuali per l'assunzione del personale, anche a tempo determinato, nonché in materia di mobilità, comandi e distacchi, secondo le modalità indicate nel regolamento del personale;
- individua, secondo le modalità indicate all'art. 16 del d.lgs. n. 218 del 25 novembre 2016, i ricercatori o tecnologi italiani o stranieri in possesso dei requisiti di cui al medesimo articolo, da candidare per l'assunzione per chiamata diretta a tempo indeterminato;

- delibera in ordine agli aspetti finanziari derivanti da rapporti contrattuali con oneri per l'amministrazione e su ogni altra materia attribuitagli dalla legge e dai regolamenti, nei limiti di quanto previsto dall'art. 4 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;
- può istituire i premi biennali per la valorizzazione del merito di cui all'art. 15 del d.lgs. n. 218 del 2016 e ne disciplina le modalità di assegnazione;
- delibera sulla costituzione o la partecipazione a fondi di investimento, ai sensi dell'art. 16 del d.lgs. n. 213 del 2009;
- delibera su convenzioni e accordi quadro con le Università e con gli altri enti e organismi pubblici o privati nazionali o internazionali;
- adotta, nei limiti indicati nel regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, le determinazioni concernenti il patrimonio immobiliare, mutui, assicurazioni, fondi di investimento e su altre operazioni finanziarie;
- delibera il piano di rientro di cui all'art. 18, c. 2 del d.lgs. n. 218 del 25 novembre 2016, in caso di dichiarazione di dissesto finanziario;
- delibera la nomina dell'Organismo indipendente di valutazione, scelto in una rosa di nomi proposta dal Presidente secondo le modalità di cui all'art. 10 dello statuto;
- elegge al suo interno un vice Presidente che, in caso di assenza o impedimento del Presidente, ne assume le funzioni. Il vice Presidente è anche vice Presidente dell'Ente;<sup>2</sup>
- nomina i cinque componenti del Consiglio scientifico;
- esprime parere vincolante sulla validità curriculare delle proposte per l'affidamento di incarichi dirigenziali, secondo quanto disposto dall'art. 6, c. 2, del d. lgs. n. 213 del 2009;
- approva gli adempimenti di carattere generale previsti dal C.c.n.l.;
- delibera l'ordinamento concernente la sicurezza sui luoghi di lavoro.

Nel corso del 2020 il Consiglio di amministrazione si è riunito undici volte.

Il Consiglio scientifico è composto di cinque componenti di alta qualificazione scientifica e culturale, con compiti consultivi sui documenti di pianificazione e sugli argomenti scientifici, nonché sulle linee della ricerca. Ai sensi del novellato art. 8 dello statuto, il quinto membro del

---

<sup>2</sup> Il Vice Presidente non risulta a tutt'oggi individuato

Consiglio è *“un ricercatore eletto dal personale di ruolo dell’Iisg, dai ricercatori appartenenti ad altri enti di pubblici di ricerca che svolgono la loro attività scientifica in ambiti coerenti con le finalità scientifiche dell’Iisg e dagli associati all’Iisg.*

L’organo nell’attuale composizione dal Consiglio di amministrazione è stato nominato con delibera n. 147 del 31 maggio 2016 ed è rimasto in carica fino al 31 gennaio 2021 per effetto della prorogatio disposta dall’art.100, comma 2 del decreto-legge 17 marzo 2020, n.18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n.27.<sup>3</sup>

Il predetto organo, ai sensi dell’art. 8:

- svolge funzioni propositive e consultive in materia di programmazione relativamente all’attività scientifica dell’Iisg, riguardo ai documenti di pianificazione, al Dvs, al Pta e ai suoi aggiornamenti annuali;
- realizza analisi, studi e confronti sullo stato della ricerca di competenza;
- individua le possibili linee evolutive della ricerca di competenza, formulando proposte d’indirizzo e di partecipazione a programmi di ricerca nazionali, europei e internazionali;
- esprime parere sugli argomenti di carattere scientifico relativi all’attività dell’Ente, sottopostigli dal Consiglio di amministrazione o dal Presidente;
- formula, su richiesta del Consiglio di amministrazione o del Presidente, proposte e pareri su accordi di collaborazione e contratti di ricerca in via di definizione, nonché su progetti e programmi di attività relativamente alla loro fattibilità, trasferibilità dei risultati e impatto economico-sociale.

Il Collegio dei revisori è composto da tre membri ed assicura il controllo di regolarità amministrativa e contabile; nel corso del 2020, si è riunito per un totale di sette volte solo in modalità telematica.

Si rileva che nessuno dei suoi componenti ha mai partecipato in presenza al Cda (occasionalmente un componente dell’organo ha partecipato in remoto al Cda).

---

<sup>3</sup> Il Cda ha provveduto alla nomina del nuovo Consiglio scientifico nella seduta dell’11 dicembre 2020 con delibera 78 del 2020, prevedendo che il medesimo sarebbe entrato in carica il 1° febbraio 2021, alla scadenza della prorogatio disposta dall’art. 100, c. 2 del decreto-legge n.18 del 17 marzo 2020, convertito, con modificazioni, dalla legge n.27 del 24 aprile 2020.

A riguardo, si segnala il mancato assolvimento dell'obbligo derivante dall'art. 20, comma 6, del d.lgs. 30 giugno 2011, n. 123, secondo cui "Alle sedute degli organi di amministrazione attiva assiste almeno un componente del Collegio dei revisori e sindacale".

Il Collegio dei revisori è stato nominato con decreto ministeriale n. 601 del 28 luglio 2016 ed è rimasto in carica fino al 31 dicembre 2020, per effetto della *prorogatio* disposta dall'art. 100, c. 2, del decreto-legge n. 18 del 2020, L'organo è stato rinnovato nella composizione con decreto ministeriale n. 890 del 17 dicembre 2020 ed è in carica dal 1° gennaio 2021.

Non sono previsti revisori supplenti.

Ai sensi del decreto ministeriale n. 403 del 28 marzo 2008, le indennità di carica annue lorde che competono agli organi dell'Istituto sono determinate come segue:

- Presidente euro 14.550;
- componente del Cda euro 2.950;
- Presidente del Collegio dei revisori euro 2.350;
- componente del Collegio dei revisori euro 1.950.

Non è prevista la corresponsione di gettoni di presenza.

Nessun compenso è previsto per i componenti del Consiglio scientifico.

**Tabella 1 - Compensi degli organi**

2019				2020			
Indennità		Rimborsi spese		Indennità		Rimborsi spese	
Impegni	Pagamenti	Impegni	Pagamenti	Impegni	Pagamenti	Impegni	Pagamenti
<b>Presidente</b>							
10.550	9.458	1.116	1.116	14.550	14.550	1.793	1.793
<b>Consiglio di amministrazione</b>							
502	502	146	146	5.900	5.900	1.073	1.073
<b>Collegio dei revisori dei conti</b>							
5.625	5.625	0	0	6.250	6.250	0	0
<b>Spesa totale per i compensi agli organi</b>							
<b>16.677</b>	<b>15.585</b>	<b>1.262</b>	<b>1.262</b>	<b>26.700</b>	<b>26.700</b>	<b>2.866</b>	<b>2.866</b>

Fonte: IISG

Come si evidenzia nella tabella 1, la differenza fra le somme attribuite ai componenti del Consiglio di amministrazione nel 2019 e nel 2020 è determinata dal mancato funzionamento dell'organo per quasi tutto il 2019 (essendo stati i nuovi componenti nominati solo nel dicembre 2019).

La mancanza di rimborsi spese ai componenti del Collegio dei revisori dei conti è determinata dal fatto che, per tutto il 2020, questi ultimi non si sono mai riuniti in presenza.

L'organismo indipendente di valutazione della *performance* (di seguito denominato Oiv) è organo monocratico che svolge in autonomia le attività di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 150 del 2009, nonché gli ulteriori adempimenti ad esso affidati dalla vigente normativa in materia.

L'Oiv, ai sensi dell'art. 10 dello statuto:

- è nominato dal Consiglio di amministrazione tra i soggetti iscritti all'elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione, in base ai requisiti e alle modalità fissate nella normativa di riferimento;
- esercita in autonomia le attività di cui all'art. 14 del d.lgs. n. 150 del 2009 ed espleta gli adempimenti di sua pertinenza previsti dalla legge 6 novembre 2012, n. 190, dall'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105 e nella normativa vigente in materia;
- inoltre, opera in particolare nei seguenti ambiti: valutazione interna, *audit* in base agli *standard* della Ue e controllo strategico, ai sensi dell'art. 6, c. 1 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286 del, riferendo, in proposito, direttamente al Consiglio di amministrazione.

L'attuale responsabile dell'Oiv è stato nominato con la delibera n. 37 del 23 giugno 2020 del Cda, con durata in carica di tre anni, a decorrere dal 14 luglio 2020, e trattamento economico annuale pari a euro 3.000. Il precedente responsabile dell'OIV era cessato in data 15 luglio 2019 per dimissioni dall'incarico.

### 3. ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

L'articolazione organizzativa si sviluppa nella struttura di ricerca e nella struttura amministrativa (art. 13 dello statuto).

Il reclutamento e la gestione del personale nell'Ente sono disciplinati dal regolamento di organizzazione e funzionamento e dal regolamento del personale.

Le fonti regolamentari sono state adottate in data 15 marzo 2006, in collegamento con il riordino dell'Istituto, disposto dal citato art. 1-quinquies del decreto-legge 5 dicembre 2005, n. 250, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 febbraio 2006, n. 27.

Il Pta 2019-2021, approvato con delibera del Cda n. 8 del 2020, ha determinato, con riferimento al predetto fabbisogno di personale, una pianta organica di 9 unità.<sup>4 5</sup>

Si evidenzia una variazione nella dotazione organica fra il 2019 ed il 2020 con riferimento alla posizione di primo ricercatore (che ha sostituito una posizione di ricercatore).

**Tabella 2 - Dotazione organica**

QUALIFICA	LIVELLO RETRIBUTIVO	DOTAZIONE ORGANICA	
		2019	2020
PRIMO RICERCATORE	II	0	1
RICERCATORE	III	4	3
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	IV	2	2
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	V	1	1
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	VI	1	1
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	VII	1	1
<b>TOTALE</b>		<b>9</b>	<b>9</b>

Fonte: Iisg

<sup>4</sup> La previsione è stata superata, con delibera n. 77 del 2020 del Cda, dall'approvazione del Pta 2021-2023

<sup>5</sup> In esito ad invio del Pta al Mur in data 30 gennaio 2020, sono decorsi i termini previsti dall'art. 7, c. 2, del d.lgs. 25 novembre 2016, n. 218

L'organico effettivo al 31 dicembre 2020 consta di 5 unità, con riduzione di una unità rispetto all'anno precedente.

La seguente tabella evidenzia la consistenza del personale in servizio:

**Tabella 3 - Personale in servizio**

QUALIFICA	LIVELLO RETRIBUTIVO	PERSONALE IN SERVIZIO	
		31/12/2019	31/12/2020
PRIMO RICERCATORE	II	0	1
RICERCATORE	III	3	1
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	IV	2	2
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	V	0	0
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	VI	1	1
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	VII	0	0
<b>TOTALE</b>		<b>6</b>	<b>5</b>

Nel 2020 nessun dipendente a tempo determinato ha prestato servizio nell'Istituto.

Sono stati attivati per converso 10 assegni di ricerca, correlati allo svolgimento dei progetti di ricerca dell'Istituto.

Il costo totale annuo delle risorse umane è pari ad euro 466.261, corrispondente al trattamento economico lordo dei dipendenti, degli oneri riflessi e dell'accantonamento per Tfr.

Tale costo corrisponde al 29,11 per cento circa delle risorse economiche a disposizione dell'Istituto.

Nella tabella che segue sono rappresentati i costi del personale riferiti all'esercizio in esame.

Si riportano i dati dell'esercizio 2019 a fini comparativi.

**Tabella 4 - Costo del personale**

	2019	2020	Var. %
Competenze fisse personale a tempo indeterminato	169.279	156.729	-7,41
Contributi obbligatori	87.503	55.916	-36,10
Competenze fisse personale a tempo determinato (Direttore generale) *	98.354	102.000	3,71
Arretrati anni precedenti personale a tempo determinato	0	838	100,00
Contributi obbligatori	22.241	27.000	21,40
Formazione del personale	0	146	100,00
Buoni pasto e mensa	14.701	16.099	9,51
Trattamento missione e rimborso spese viaggi personale	157	0	-100,00
Fondo retribuzione accessoria personale dipendente a tempo indeterminato	80.461	84.770	5,36
<b>TOTALE</b>	<b>472.882</b>	<b>443.498</b>	<b>-6,18</b>
Accantonamento fondo di anzianità	26.528	22.763	-14,19
<b>TOTALE</b>	<b>499.224</b>	<b>466.261</b>	<b>-6,60</b>

\* La voce si riferisce agli impegni di spesa relativi alle retribuzioni spettanti al funzionario amministrativo di livello IV a tempo indeterminato, facente funzioni di Direttore generale ad interim e del Direttore amministrativo, entrato in servizio il 5 ottobre 2020.

Fonte: Iisg

Meritevole di particolare attenzione, nel quadro dell'efficientamento dell'Istituto e del contenimento dei costi, è l'innovazione, recata dal nuovo statuto, derivante dal fatto che è stata soppressa la figura del Direttore generale (inquadro nel profilo professionale di dirigente generale) ed è stata prevista, in correlazione, la figura di Direttore amministrativo (inquadro nel profilo professionale di dirigente di II fascia).

Ad avviso della Corte non appariva del resto coerente, in un quadro di ridottissima pianta organica, mantenere un posto di Direttore generale.

Il Direttore amministrativo è stato nominato, per un periodo di tre anni, con decreto presidenziale n. 35 del 1° ottobre 2020; allo stesso è stata attribuita la retribuzione del dirigente di II fascia prevista dal c.c.n.l. del Comparto istruzione e ricerca.

In data 23 settembre 2021 è stata sottoscritta l'ipotesi del nuovo accordo integrativo per il personale, con riferimento all'anno 2020.

La relativa certificazione da parte del Collegio dei revisori è stata rilasciata il 22 novembre 2021.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 del d.lgs. n. 165 del 2001 e degli artt. 7, 9 e 12 del d.lgs. n. 218 del 2016, l'Istituto, con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 77 dell'11 dicembre 2020, ha approvato il Piano triennale di attività 2021/2023, nel quale è stato previsto un notevole incremento del personale in servizio per l'anno 2021, in connessione con 8 procedure di reclutamento di varie figure professionali.

## 4. ATTIVITÀ ISTITUZIONALE

Nell'anno 2020 l'attività di ricerca è stata svolta a pieno regime.

Sono state avviate e implementate le strategie programmatiche di rafforzamento del personale e delle attività scientifiche, editoriali ed infrastrutturali.

Anche nel periodo di *lockdown* legato ai noti eventi pandemici, l'Ente ha continuato lo svolgimento delle proprie attività, avviando un progetto di digitalizzazione delle risorse librarie, che è risultato vincitore di un apposito finanziamento nell'ambito del Fondo integrativo speciale per la ricerca (Fisr).

Sono aumentati i prodotti scientifici rinvenuti dai progetti di ricerca definiti dal Piano triennale di attività; è stato dato particolare risalto alle collaborazioni nazionali e internazionali, in coerenza con i progetti approvati.

Con riferimento al potenziamento delle attività, sono stati avviati ventotto progetti afferenti a cinque linee di ricerca, con una forte interazione con la comunità scientifica nazionale ed internazionale negli ambiti statutari di attività dell'Iisg, con riferimento all'approfondimento di tematiche critico-storiche secondo criteri in grado di recepire le questioni metodologiche e disciplinari nell'attuale dibattito scientifico internazionale.

Di particolare rilevanza il progetto di ricerca denominato "Osservatorio sullo stato dell'informazione e della comunicazione italo-tedesca per lo studio e l'analisi dell'Informazione diffusa in Italia e Germania e dello stato della comunicazione e dell'interazione fra i due paesi", con il quale l'Ente si affaccia sperimentalmente alla ricerca strumentale.

Ulteriori progetti rilevanti sono quelli relative alle edizioni di grandi opere della letteratura germanica e nord-europea, nonché quelli relativi alla digitalizzazione del patrimonio librario dell'Ente.

L'attività predetta è stata svolta, oltre al personale di ruolo, da 10 assegnisti di ricerca, continuando la vocazione dell'Istituto indirizzata alla formazione di giovani ricercatori.

È stato implementato il patrimonio librario e documentale dell'Istituto, con l'acquisto di nuovi titoli e con il completamento della riorganizzazione del settore dedicato alle riviste.

L'Amministrazione riferisce di non avere partecipazioni societarie e di averne dato tempestiva comunicazione tanto al Ministero vigilante, quanto a questa Sezione di controllo, ai sensi degli artt. 20 e 24 del d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175.

La diffusione dei risultati raggiunti è stata solo in parte rallentata dalla pandemia in corso.

Per tale ragione si è potenziata l'attività della rivista semestrale "Studi germanici", strumento con cui, a livello scientifico e accademico, l'Ente pubblica i risultati delle sue ricerche.

È stato portato avanti il lavoro di riordino e inventariazione dei fondi presenti nell'archivio.

Da segnalare, inoltre, l'inserimento di due fondi archivistici dell'Ente (fondo Chiarini e fondo Spaini) tra i "fondi archivistici di interesse nazionale". L'analisi di alcuni dei documenti contenuti in archivio è stata pubblicata in libera consultazione, come appendice *on line* della rivista "Studi germanici".

La biblioteca dell'Istituto rappresenta il luogo di maggiore raccolta, in Italia, di letteratura e di documenti letterari germanici e scandinavi. Nata nel 1932, contemporaneamente all'Istituto stesso, è stata oggetto negli anni di aggiornamenti costanti e conserva circa 100.000 volumi, quasi 400 riviste - alcune in serie ininterrotta dalla fine dell'Ottocento - e numerose pubblicazioni antiche (singole cinquecentine, molte edizioni seicentesche e un gran numero di edizioni del Settecento e Ottocento).

La biblioteca costituisce, dunque, parte essenziale dell'attività istituzionale dell'Ente, in quanto punto di riferimento per gli studiosi della materia, anche stranieri.

Per l'acquisto di beni e servizi necessari all'espletamento della sua attività istituzionale l'Amministrazione ha speso nel corso del 2020 euro 212.810, con un notevole incremento rispetto all'esercizio precedente in cui le omologhe spese ammontavano ad euro 152.280, a riprova della rinnovata funzionalità.

Nel quadro del contenimento dei costi è stato attuato un massiccio ricorso a procedure competitive sul MePa, per circa l'80 per cento degli acquisti di beni e servizi.

La tabella che segue riporta le procedure adottate nell'acquisizione di beni e servizi nell'esercizio in esame.

**Tabella 5 - Attività negoziale esercizio 2020**

	NUMERO PROCEDURE	INC. %	IMPORTO	INC. %
<b>PROCEDURE DI ACQUISTO SERVIZI</b>				
MEPA	11	39,29	160.851	75,58
(ex art. 1, comma 450, secondo periodo, legge n. 296 del 2006)				
extra MEPA	8	28,57	28.475	13,38
<b>PROCEDURE DI ACQUISTO BENI</b>				
MEPA	1	3,57	1.214	0,57
(ex art. 1, comma 450, secondo periodo, legge n. 296 del 2006)				
extra MEPA	8	28,57	22.270	10,46
<b>TOTALE</b>	<b>28</b>	<b>100</b>	<b>212.810</b>	<b>100</b>

Fonte: Iisg

Con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. 17 del 27 febbraio 2020 è stato approvato il Piano triennale integrato *performance*, anticorruzione e trasparenza 2020-2022.

Con nota prot. n. 513/2021-E- del 29 aprile 2021 l'Oiv ha presentato la relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni.

Il Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (Rptc) dell'Iisg ha in data 23 giugno 2021 presentato la relazione annuale 2020.

Con deliberazione del Cda n. 26 del 25 giugno 2021 è stata approvata la Relazione sulla performance 2020.

Il documento di validazione della relazione della *performance* 2020 è stato rilasciato dall'Oiv il 28 giugno 2021.

Il piano triennale integrato 2021/2023 è stato approvato con delibera del Consiglio di amministrazione n. 77, in data 11 dicembre 2020.

## 5. RISULTATI DELLA GESTIONE

L'Istituto si è avvalso della facoltà di redigere il rendiconto generale in forma abbreviata, ai sensi dell'art. 48 del d.p.r. 27 febbraio 2003, n. 97 (recepito nell'art. 25 del previgente regolamento di contabilità), rientrando nei parametri ivi indicati (attivo dello stato patrimoniale non superiore a 2,5 milioni di euro, totale delle entrate effettive accertate inferiore ad un milione di euro, numero di dipendenti in servizio al 31 dicembre inferiore a 25).

Il Consiglio di amministrazione ha approvato il conto consuntivo relativo all'esercizio 2020 con delibera n. 15 del 30 aprile 2021, in armonia con il termine previsto dall'art. 38, c. 4, del citato d.p.r. n. 97 del 2003.

Il Collegio dei revisori ha espresso parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo 2020 con verbale n. 2 del 28 aprile 2021, attestando la corrispondenza delle risultanze di bilancio con le scritture contabili.

Come detto, le risultanze della gestione d'esercizio sono rappresentate dal rendiconto generale in forma abbreviata, costituito dal conto finanziario, dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa.

Al conto consuntivo sono allegati: la relazione illustrativa del Presidente, la situazione amministrativa, la situazione del personale ed i riepiloghi Siope (sistema informativo sulle operazioni degli enti pubblici); esso altresì è corredato dalla relazione del Collegio dei revisori dei conti.

Va evidenziato che l'Ente ha provveduto a dare attuazione alla normativa di cui al d.lgs. 31 maggio 2011, n. 91 soltanto a partire dal bilancio di previsione per l'esercizio 2021 (approvato dal Consiglio di amministrazione con delibera n. 76 del 19 novembre 2020), adottando il piano dei conti integrato e le nuove classificazioni della spesa per missioni e programmi, avvalendosi a tal fine di una nuova procedura informatica di contabilità.

In ordine all'adozione delle misure di contenimento della spesa previste dall'art. 1, commi 590 e seguenti, della legge n. 160 del 2019, il Collegio dei revisori, per l'anno 2020, ha attestato che

l'Istituto ha provveduto alla prevista riduzione ed al versamento al bilancio dello Stato dei risparmi di spesa, pari ad euro 13.107. <sup>6</sup>

Nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale risultano pubblicati, per l'esercizio in esame, gli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti (I trim.: 0,00; II trim.: 0,00; III trim.: -0,10; IV trim.: -0,14); e quello annuale pari a -0,02.

Il servizio di cassa è stato affidato ad un istituto di credito mediante gara bandita il 16 dicembre 2014 ed aggiudicata in data 4 maggio 2016. Il servizio prevede la corresponsione al cassiere di spese di gestione del servizio pari ad euro 250,00 trimestrali.

## 5.1 Conto del bilancio

Nella tabella sottostante sono esposte le risultanze dell'esercizio 2020 rapportate all'esercizio precedente.

**Tabella 6 - Conto del bilancio**

	2019	2020	var. %
Trasferimenti correnti	1.349.007	1.364.679	1,16
altre entrate	7.083	8.021	13,24
<b>totale entrate correnti</b>	<b>1.356.090</b>	<b>1.372.700</b>	<b>1,22</b>
entrate in conto capitale	0	0	0,00
partite di giro	202.011	228.688	13,21
<b>totale generale entrate</b>	<b>1.558.101</b>	<b>1.601.388</b>	<b>2,78</b>
spese correnti	974.417	1.207.021	23,87
spese in conto capitale	63.052	298.667	373,68
partite di giro	202.011	228.688	13,21
<b>totale generale spesa</b>	<b>1.239.480</b>	<b>1.734.375</b>	<b>39,93</b>
risultato finanziario	318.621	-132.988	-141,74

Fonte: Iisg

Nell'esercizio 2020 si è registrato un disavanzo di competenza pari ad euro 132.988, che ha portato ad una riduzione di pari importo dell'avanzo di amministrazione rilevato al termine dell'esercizio 2019.

<sup>6</sup> Relazione del Collegio dei revisori al conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2020, all. 1

Sul versante delle spese, aumentano sia le spese di natura corrente (+23,87 per cento) che in valore assoluto passano da euro 974.417 ad euro 1.207.021, sia, in termini percentuali molto elevati (373,68 per cento) quelle in conto capitale.

### 5.1.1 Entrate

Nella tabella che segue sono riportati i dati finanziari relativi alle entrate, riferiti all'esercizio in esame, unitamente a quelli dell'esercizio 2019.

**Tabella 7 - Rendiconto finanziario gestionale (accertamenti)**

<b>ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Var. %</b>
Trasferimenti da parte dello Stato	1.348.320	1.363.188	1,10
Contributi da enti diversi	687	1.491	117,04
Altre entrate	7.083	8.021	13,24
<b>TOTALE TITOLO I</b>	<b>1.356.090</b>	<b>1.372.700</b>	<b>1,22</b>
<b>ENTRATE IN CONTO CAPITALE</b>			
Accensione di prestiti	0	0	
<b>TOTALE TITOLO II</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>PARTITE DI GIRO</b>			
- Entrate aventi natura di partite di giro	202.011	228.688	13,21
<b>TOTALE TITOLO IV</b>	<b>202.011</b>	<b>228.688</b>	<b>13,21</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>1.558.101</b>	<b>1.601.388</b>	<b>2,78</b>

Fonte: IISG

Le entrate accertate ammontano in totale per il 2020 ad euro 1.601.388, con un incremento del 2,78 per cento rispetto al 2019.

Le entrate correnti sono rappresentate prevalentemente dal contributo del Mur a carico del Fondo ordinario per gli enti e le istituzioni di ricerca (Foe), pari ad euro 1.363.188, interamente incassati; esse sono aumentate del 1,10 per cento rispetto all'esercizio 2019.

Il soprariferito importo risente della previsione (euro 1.342.250) recata dal d.m. 744 del 2020 di riparto del Foe e del contributo (euro 20.938) assegnato dal d.m. 294 del 2020 di riparto del Fondo per le esigenze emergenziali del sistema dell'università, delle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica e degli enti di ricerca.

Le partite di giro riguardano, principalmente, le ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali, nonché i versamenti dell'Iva. Esse ammontano a complessivi euro 228.688.

## 5.1.2 Spese

Nella tabella che segue sono riportati i dati finanziari relativi alle spese, riferiti all'esercizio in esame unitamente a quelli relativi all'esercizio 2019.

**Tabella 8 - Rendiconto finanziario gestionale (impegni)**

	2019	2020	Var. %
<b>A) SPESE CORRENTI</b>			
Spese per gli organi dell'Istituto	18.937	31.607	66,91
Oneri per il personale	472.882	443.498	-6,21
Spese per l'acquisto di beni e servizi	152.280	212.810	39,75
Spese per prestazioni istituzionali	285.108	459.344	61,11
Oneri finanziari	750	1.000	33,33
Oneri tributari	40.349	45.656	13,15
Versamenti al bilancio dello Stato	4.110	13.107	218,89
<b>TOTALE TITOLO I</b>	<b>974.416</b>	<b>1.207.021</b>	<b>23,87</b>
<b>B) SPESE IN CONTO CAPITALE</b>			
Acquisto impianti e macchinari	0	30.429	
Catalogazione patrimonio bibliografico	1.556	6.643	326,96
Acquisto immobilizzazioni tecniche	6.967	36.539	424,46
Acquisto mobili e macchine d'ufficio	0	25.707	100,00
Acquisto patrimonio bibliografico	9.657	54.193	461,18
Interventi straordinari beni immobili	1.332	67.397	4.959,84
Manutenzione impianti e macchinari	1.592	28.154	1.668,46
T.F.R.	41.949	49.604	18,25
<b>TOTALE TITOLO II</b>	<b>63.052</b>	<b>298.667</b>	<b>373,68</b>
<b>D) PARTITE DI GIRO</b>			
Spese aventi natura di partite di giro	202.011	228.688	13,21
<b>TOTALE TITOLO IV</b>	<b>202.011</b>	<b>228.688</b>	<b>13,21</b>
<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>	<b>1.239.480</b>	<b>1.734.375</b>	<b>39,93</b>

Fonte: IISG

Per il 2020 il totale delle spese impegnate ammonta ad euro 1.734.375, con il consistente incremento del 39,93 per cento rispetto al 2019.

Si registra in questo quadro in particolare l'aumento delle spese correnti per le prestazioni istituzionali (61,11 per cento) e di quelle per l'acquisto di beni e servizi (39,75 per cento), nonché

il rilevante incremento delle spese in conto capitale (373,68 per cento), derivanti dall'incremento di tutte le voci di bilancio.

## 5.2 Situazione amministrativa

Nella tabella che segue sono esposti i dati relativi alla situazione amministrativa nel 2020 e, a fini comparativi, nel 2019.

**Tabella 9 - Situazione amministrativa**

	2019		2020	
<b>Cassa all'1/1</b>		<b>1.070.652</b>		<b>1.374.062</b>
<b>Riscossioni</b>		1.558.101		1.601.388
in conto competenza	1.558.101		1.601.388	
in conto residui	0		0	
<b>Pagamenti</b>		1.254.691		1.453.962
in conto competenza	1.192.265		1.421.328	
in conto residui	62.426		32.635	
<b>Cassa al 31/12</b>		<b>1.374.062</b>		<b>1.521.487</b>
<b>Residui attivi</b>		0		0
degli esercizi precedenti	0		0	
dell'esercizio	0	0	0	
<b>Residui passivi</b>		47.215		313.048
degli esercizi precedenti	0		0	
dell'esercizio	47.215		313.048	
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>		<b>1.326.847</b>		<b>1.208.439</b>

Fonte: IISG

L'avanzo di amministrazione, pari ad euro 1.208.439, registra un decremento rispetto al dato del 2019 (euro 1.326.847), per effetto della crescita dei residui passivi (euro 265.833) tale da superare in valore assoluto l'aumento della consistenza di cassa (euro 147.425).

L'avanzo risulta vincolato per complessivi euro 12.430, pari alle somme accantonate per il rinnovo contrattuale 2019/2020.

Nella tabella che segue sono evidenziati i dati relativi ai soli residui passivi, non essendo presenti nell'esercizio 2020, come già nel 2019, residui attivi.

**Tabella 10 - Residui passivi**

	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>var. %</b>
Residui al 1° gennaio	65.847	47.215	-28,30
Residui annullati	3.421	14.580	326,19
Residui pagati	62.426	32.635	-47,72
Risultato gestione residui	0	0	0
Residui esercizio	47.215	313.048	563,03
<b>Residui al 31 dicembre</b>	<b>47.215</b>	<b>313.048</b>	<b>563,03</b>

Fonte: IISG

Riferisce l'Ente che l'incremento dei residui passivi deriva dall'espletamento di numerose gare per l'affidamento di servizi effettuate nell'ultimo trimestre del 2020, a seguito dell'insediamento del nuovo Direttore amministrativo.

### 5.3 Conto economico

Il conto economico evidenzia per il 2020 un disavanzo di euro 39.189, in collegamento essenzialmente con l'utilizzo del cospicuo avanzo di amministrazione generatosi negli esercizi precedenti.

Va evidenziato che il documento contabile è stato elaborato per la prima volta adottando uno schema conforme a quello previsto dall'art. 48 del d.p.r. n. 97 del 2003.<sup>7</sup>

<sup>7</sup> Nei precedenti documenti contabili non erano indicati "valore della produzione e "costi della produzione" e relativo saldo; i proventi ed oneri straordinari erano inclusi nella sezione "componenti che non danno luogo a movimenti finanziari".

**Tabella 11 - Conto economico**

	Anno 2019		Anno 2020		Var. %
	Parziali	Totali	Parziali	Totali	
<b>PROVENTI DELLA GESTIONE</b>					
Entrate derivanti da trasferimenti	1.349.007		1.364.679		1,16
Entrate derivanti dalla vendita di prodotti e servizi	2.990		7.347		145,72
Entrate diverse	4.093		674		-83,53
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>1.356.090</b>		<b>1.372.700</b>	<b>1,22</b>
<b>COSTI DELLA GESTIONE</b>					
per materie prime, sussidiarie, di consumi e merci	152.280		212.810		39,75
per servizi	285.108		459.344		61,11
per godimento beni di terzi	0		0		
per il personale	472.882		443.498		-6,21
Accantonamento indennità di anzianità	26.528		22.763		-14,19
Ammortamenti:					
Ammortamento beni materiali	108.059		181.130		67,62
Ammortamento beni immateriali	8.247		15.555		88,61
Oneri tributari	40.349		45.655		13,15
Oneri diversi di gestione	23.797		45.714		92,10
<b>Totale costi (B)</b>		<b>1.117.250</b>		<b>1.426.469</b>	<b>27,68</b>
<b>Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)</b>		<b>238.840</b>		<b>-53.769</b>	<b>-122,51</b>
<b>PROVENTI E ONERI FINANZIARI</b>					
Interessi ed altri oneri finanziari	0		0		
Altri proventi finanziari	0		0		
		0		0	
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (C)</b>		<b>0</b>		<b>0</b>	
<b>PROVENTI E ONERI STRAORDINARI</b>					
<i>Proventi straordinari</i>	0		0		
<i>Sopravvenienze attive ed insussistenze di passivo</i>	3.651		14.580		
<i>Plusvalenze da alienazioni</i>	0		0		
<i>Sopravvenienze passive ed insussistenze di attivo</i>	230		0		
<i>Minusvalenze da alienazioni</i>	0		0		
<b>Totale delle partite straordinarie (D)</b>		<b>3.421</b>		<b>14.580</b>	<b>326,19</b>
<b>Avanzo economico d'esercizio (A - B + C + D)</b>		<b>242.261</b>		<b>-39.189</b>	<b>-116,18</b>

Fonte: Iisg

A fronte di entrate sostanzialmente invariate (+1,16%), si riscontra un aumento delle spese per acquisto di beni (+39,75%) e servizi (+61,11%), in parte derivante dalle maggiori spese sostenute per fronteggiare l'emergenza pandemica da Covid-19.

## 5.4 La situazione patrimoniale

Nella seguente tabella sono riportati i dati dello stato patrimoniale dell'esercizio 2020, a confronto con l'esercizio precedente.

**Tabella 12 - Situazione patrimoniale**

<b>ATTIVITA'</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Var. %</b>
Immobili	0	67.397	
Mobili, arredi e attrezzature	1.236.822	1.321.112	6,82
Biblioteca	679.077	733.270	7,98
Beni immateriali	88.970	125.509	41,07
Catalogazione	466.399	473.042	1,42
Cassa	1.374.062	1.521.487	10,73
Anticipazioni c/o erario Tfr	3.791	0	-100
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>3.849.121</b>	<b>4.241.818</b>	<b>10,20</b>
<b>PASSIVITA'</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>Var. %</b>
Residui passivi	47.215	313.048	563,03
Fondo indennità anzianità	460.460	448.458	-2,61
<b>Fondo ammortamento:</b>			
Immobili	0	2.022	100
Mobili	692.720	789.922	14,03
Biblioteca	351.823	406.016	15,40
Catalogazione	72.046	96.684	34,20
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>1.624.264</b>	<b>2.056.150</b>	<b>26,59</b>
<b>Patrimonio netto</b>			
avanzo esercizi precedenti	1.982.596	2.224.857	12,22
avanzo di esercizio	242.261	-39.189	-116
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	<b>2.224.857</b>	<b>2.185.668</b>	<b>-1,76</b>
<b>TOTALE PASSIVITA' E PATRIMONIO NETTO</b>	<b>3.849.121</b>	<b>4.241.818</b>	<b>10,20</b>

Fonte: Iisg

Al termine dell'esercizio in esame le attività registrano una crescita complessiva del 10,20 per cento rispetto al 2019, ricollegabile a quella di tutte le relative poste, sia della parte immobilizzata che della parte circolante, quest'ultima costituita soltanto dalla cassa; le passività risultano incrementate del 26,59 per cento.

Tutti i valori in ordine alle attività sono in crescita rispetto al 2019.

Il patrimonio netto ammonta al 31 dicembre 2020 ad euro 2.185.668, in calo rispetto all'anno precedente dell'1,76 per cento.

## 6. CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

L'Istituto italiano di studi germanici ha la finalità di promuovere studi scientifici e un sistematico e reciproco scambio di rapporti culturali sulla vita spirituale, sociale ed economica dei popoli germanici e si qualifica come ente di ricerca, sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'università e della ricerca.

L'esercizio 2020 è stato contrassegnato dal rinnovo di tutti gli organi dell'Ente, facendo seguito a un periodo di sostanziale rallentamento di ogni attività istituzionale; giova rammentare, in tale quadro, l'assenza, dal gennaio 2018, di due membri (su tre) del Consiglio di amministrazione.

L'insediamento dei nuovi componenti del Consiglio di amministrazione, il 2 dicembre 2019, ha dato impulso alla predisposizione del nuovo statuto e a una ripartenza di tutte le attività di ricerca proprie dell'Ente, resa altresì possibile dalla piena entrata a regime del ciclo di verifica e controllo, anche in collegamento alla nomina, nel giugno 2020, del responsabile dell'Oiv.

L'Istituto ha proceduto alla modifica dello statuto, con delibera del Consiglio di amministrazione n. 43 del 24 luglio 2020: nel nuovo ordinamento non è più prevista la figura del Direttore generale ed è stata reintrodotta nell'ottobre 2020 quella del Direttore amministrativo, più coerente con le reali esigenze istituzionali, in uno scenario di opportuno contenimento dei costi. Inoltre, l'Ente ha approvato con delibera del Consiglio di amministrazione n. 29 del 24 settembre 2021, il nuovo regolamento di amministrazione, contabilità e finanza, che ha pienamente recepito il d. lgs. n. 91 del 2011, di riferimento per il settore.

Per ciò che attiene ai profili di gestione economico-finanziaria, l'Amministrazione si è uniformata alle misure di contenimento della spesa previste dall'art. 1, c. 590, della legge n. 160 del 2019.

La gestione finanziaria 2020 si è chiusa con un disavanzo pari ad euro 132.987, a fronte di un avanzo di euro 318.621 registrato nell'esercizio precedente.

La quota prevalente di entrate correnti continua ad essere costituita dai trasferimenti statali, il cui ammontare è pari a euro 1.363.188.

Il risultato di amministrazione presenta un avanzo di euro 1.208.439, in diminuzione rispetto all'esercizio 2019 (euro 1.326.847).

Il conto economico evidenzia un disavanzo di euro 39.189. A fronte di entrate sostanzialmente invariate (+1,16%), si riscontra un aumento delle spese per acquisto di beni (+39,75%) e servizi (+61,11%), in parte derivante dalle maggiori spese sostenute per fronteggiare l'emergenza pandemica da *Covid-19*.

Il patrimonio netto ammonta al 31 dicembre 2020 ad euro 2.185.668, in decremento dell'1,76 per cento rispetto al 2019.



CORTE DEI CONTI - SEZIONE DEL CONTROLLO SUGLI ENTI



## Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2020– Approvazione

Il Consiglio di Amministrazione nella riunione del 30 aprile 2021, ha adottato all'unanimità dei presenti la seguente deliberazione n. 15/2021

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 “Riordino degli Enti di Ricerca in attuazione dell’art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218 “Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell’articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124”;

**VISTO** lo Statuto vigente, emanato con provvedimento n. 1/2011 del 15/03/2011 – avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 90 del 19 aprile 2011 e successive modifiche;

**VISTO** il D.Lgs. n. 91/2011: “Disposizioni recanti attuazione dell’articolo 2 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili”;

**VISTO** il Regolamento di funzionamento e organizzazione approvato con Decreto del 15 marzo 2006 e pubblicato sul sito istituzionale dell’IISG [www.studigermanici.it](http://www.studigermanici.it);

**VISTO** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell’IISG approvato con Decreto del 15 marzo 2006 e pubblicato sul sito istituzionale dell’IISG [www.studigermanici.it](http://www.studigermanici.it);

**VISTO** il Piano Triennale di Attività dell’IISG per gli anni 2019-2021, approvato con Delibera n. 8/2020 in data 28.01.2020;

**VISTO** il Piano Integrato della Performance, Anticorruzione e Trasparenza 2020-2022, approvato con delibera del CdA n. 17 del 27.02.2020;

**VISTO** il “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2020” approvato con Delibera n. 5/2019 in data 23.12.2019;

**ACQUISTO** il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei conti in merito all’approvazione del Conto Consuntivo per l’esercizio finanziario 2020, espresso nel verbale n. 2/2021 del 28 aprile 2021;

## **DELIBERA**

1. Di approvare il Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2020, rappresentato nel documento di cui all'allegato 1 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.
2. Di dare mandato al Direttore Amministrativo di porre in essere tutti gli atti conseguenti.

**IL PRESIDENTE**  
*(Prof. Luca Crescenzi)*

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
nella funzione di Segretario Verbalizzatore  
*(Roberto Tatarelli)*

# Conto Consuntivo Esercizio finanziario 2020

# Conto Consuntivo

per l'esercizio finanziario 2020

## Sommario

### Rendiconto finanziario

- Parte entrate
- Parte uscite

### Situazione Patrimoniale

### Conto Economico

## Allegati

- Relazione illustrativa del Presidente
- Situazione Amministrativa
- Personale in servizio
- Riepiloghi SIOPE

Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

Delibera di approvazione del Consiglio di  
Amministrazione

# Rendiconto Finanziario per l'esercizio finanziario 2020

## Parte Entrate

**Rendiconto Finanziario Esercizio 2020**  
**Parte Entrate**

Descrizioni	Gestione di Competenza									Gestione Residui					Gestione di Cassa				Residui Attivi al termine dell'esercizio
	Previsioni			Somme Accertate	Totale Accertamenti	Differenze rispetto alla previsione		Residui all'inizio dell'esercizio	Incassati	Rimasti da incassare	TOTALI	Variazioni		Previsioni	Incassi	Differenze rispetto alla previsione			
	iniziali	Variazioni				definitive	In più					In meno	In più			In meno	In più	In meno	
		aumento	diminuzione		Incassati	Rimasti da incassare										In più	In meno		
1	2	3	4= 1+2-3	5	6	7=5+6	8=7-3	9=3-7	10	11	12	13=10+15+14	14	15	16	17	18	19	20= 6+12
Avanzo di Amministrazione	1.345.006,00	-	18.159,36	1.326.846,64	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fondo Iniziale di cassa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.374.061,56	-	-	-	-
<b>Titolo 01 -Entrate correnti</b>																			
<i>Entrate derivanti da trasferimenti correnti</i>																			
9110005 Trasf. correnti dallo Stato: contributo ordinario MIUR	1.356.896,00	-	-	1.356.896,00	1.363.188,00	-	1.363.188,00	6.292,00	-	-	-	-	-	-	1.356.896,00	1.363.188,00	6.292,00	-	-
<i>Totale Entrate derivanti da trasferimenti correnti</i>	1.356.896,00	-	-	1.356.896,00	1.363.188,00	-	1.363.188,00	6.292,00	-	-	-	-	-	-	1.356.896,00	1.363.188,00	6.292,00	-	-
<i>Entrate finalizzate attività convenzionale e ricerca</i>																			
9114020 Contributi altri soggetti	-	852,00	-	852,00	1.491,07	-	1.491,07	639,07	-	-	-	-	-	-	852,00	1.491,07	639,07	-	-
<i>Totale Entrate finalizzate attività convenzionale e ricerca</i>	-	852,00	-	852,00	1.491,07	-	1.491,07	639,07	-	-	-	-	-	-	852,00	1.491,07	639,07	-	-
<b>Altre Entrate</b>																			
<i>Entrate da vendita di beni e da prestazioni di servizi</i>																			
9120025 Ricavi derivanti dalla vendita di pubblicazioni	3.000,00	4.000,00	-	7.000,00	7.346,90	-	7.346,90	346,90	-	-	-	-	-	-	7.000,00	7.346,90	346,90	-	-
<i>Totale Entrate da vendita di beni e da prestazioni di servizi</i>	3.000,00	4.000,00	-	7.000,00	7.346,90	-	7.346,90	346,90	-	-	-	-	-	-	7.000,00	7.346,90	346,90	-	-
<i>Poste correttive e compensative</i>																			
9123043 Recupero e rimborsi diversi	-	674,10	-	674,10	674,10	-	674,10	-	-	-	-	-	-	-	674,10	674,10	-	-	-
<i>Totale Poste correttive e compensative</i>	-	674,10	-	674,10	674,10	-	674,10	-	-	-	-	-	-	-	674,10	674,10	-	-	-
<b>Totale Titolo 01 -Entrate correnti</b>	<b>1.359.896,00</b>	<b>5.526,10</b>	<b>-</b>	<b>1.365.422,10</b>	<b>1.372.700,07</b>	<b>-</b>	<b>1.372.700,07</b>	<b>7.277,97</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.365.422,10</b>	<b>1.372.700,07</b>	<b>7.277,97</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Totale al Netto delle Entrate per per Conto Terzi e Partite di Giro</b>	<b>1.359.896,00</b>	<b>5.526,10</b>	<b>-</b>	<b>1.365.422,10</b>	<b>1.372.700,07</b>	<b>-</b>	<b>1.372.700,07</b>	<b>7.277,97</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.365.422,10</b>	<b>1.372.700,07</b>	<b>7.277,97</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Titolo 04 - Partite di giro</b>																			
<i>Entrate aventi natura di partita di giro</i>																			
9722101 Ritenute erariali	140.000,00	-	-	140.000,00	123.396,90	-	123.396,90	-	16.603,10	-	-	-	-	-	140.000,00	123.396,90	-	16.603,10	-
9722102 Ritenute previdenziali e assistenziali	65.000,00	-	-	65.000,00	43.527,99	-	43.527,99	-	21.472,01	-	-	-	-	-	65.000,00	43.527,99	-	21.472,01	-
9722103 Tattenute sindacali	2.000,00	-	-	2.000,00	1.171,28	-	1.171,28	-	828,72	-	-	-	-	-	2.000,00	1.171,28	-	828,72	-
9722105 Rimborso anticipazione fondo economale	1.100,00	-	-	1.100,00	1.100,00	-	1.100,00	-	-	-	-	-	-	-	1.100,00	1.100,00	-	-	-
9722108 Ritenute scissione contabile IVA	75.000,00	-	-	75.000,00	59.491,46	-	59.491,46	-	15.508,54	-	-	-	-	-	75.000,00	59.491,46	-	15.508,54	-
<i>Totale Entrate aventi natura di partita di giro</i>	283.100,00	-	-	283.100,00	228.687,63	-	228.687,63	-	54.412,37	-	-	-	-	-	283.100,00	228.687,63	-	54.412,37	-
<b>Totale Titolo 04 - Partite di giro</b>	<b>283.100,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>283.100,00</b>	<b>228.687,63</b>	<b>-</b>	<b>228.687,63</b>	<b>-</b>	<b>54.412,37</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>283.100,00</b>	<b>228.687,63</b>	<b>-</b>	<b>54.412,37</b>	<b>-</b>
<b>Totale Generale delle Entrate</b>	<b>1.642.996,00</b>	<b>5.526,10</b>	<b>-</b>	<b>1.648.522,10</b>	<b>1.601.387,70</b>	<b>-</b>	<b>1.601.387,70</b>	<b>7.277,97</b>	<b>54.412,37</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.648.522,10</b>	<b>1.601.387,70</b>	<b>7.277,97</b>	<b>54.412,37</b>	<b>-</b>

# Rendiconto Finanziario per l'esercizio finanziario 2020

## Parte Uscite

Rendiconto Finanziario Esercizio 2020  
Parte Spese

Descrizioni	Gestione di Competenza										Gestione Residui					Gestione di Cassa					Residui Passivi al termine dell'esercizio
	Previsioni			Somme Impegnate			Totale Impegni	Differenze rispetto alla previsione		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	TOTALI	Variazioni		Previsioni	Pagamenti	Differenze rispetto alla previsione			
	Iniziali	Variazioni		definitive	Pagate	Rimasti da pagare		In più	In meno					In più	In meno			13=10+11+12	14	15	
		aumento	diminuzione				4=1+3			5	6	7=4+6	8=7			9=7	10				
1	2	3	4=1+3	5	6	7=4+6	8=7	9=7	10	11	12	13=10+11+12	14	15	16	17	18	19	20=6+12		
<b>TITOLO 01 - Spese Correnti</b>																					
<b>Funzionamento</b>																					
<i>Categoria 1.01 - Uscite per gli Organi dell'Ente</i>																					
8101002	Assegni e indennità presidenza	17.000,00	-	17.000,00	16.342,65	-	16.342,65	-	657,35	1.092,00	-	-	-	1.092,00	18.092,00	16.342,65	-	1.749,35	-		
8101003	Compensi, ind. e rimb. al C.d.A.	11.000,00	-	11.000,00	6.725,42	-	6.725,42	-	4.274,58	-	-	-	-	-	11.000,00	6.725,42	-	4.274,58	-		
8101004	Compensi, ind. e rimb. al C.d. R.C.	8.000,00	-	8.000,00	7.913,75	-	7.913,75	-	86,25	-	-	-	-	-	8.000,00	7.913,75	-	86,25	-		
8101007	Indennità e rimb. altri organi istituzionali	1.000,00	-	1.000,00	625,00	-	625,00	-	375,00	1.000,00	431,96	431,96	-	568,04	2.000,00	1.056,96	-	943,04	-		
<b>Totale Categoria 1.01 - Uscite per gli Organi dell'Ente</b>		<b>37.000,00</b>	<b>-</b>	<b>37.000,00</b>	<b>31.606,82</b>	<b>-</b>	<b>31.606,82</b>	<b>-</b>	<b>5.393,18</b>	<b>2.092,00</b>	<b>431,96</b>	<b>431,96</b>	<b>-</b>	<b>1.660,04</b>	<b>39.092,00</b>	<b>32.038,78</b>	<b>-</b>	<b>7.053,22</b>	<b>-</b>		
<i>Categoria 1.02 - Oneri per il personale in attività di servizio</i>																					
8102009	Buoni pasto	18.000,00	-	18.000,00	16.099,20	-	16.099,20	-	1.900,80	-	-	-	-	-	18.000,00	16.099,20	-	1.900,80	-		
8102011	Competenze fisse pers. t. indeterminato	275.000,00	-	275.000,00	156.728,67	-	156.728,67	-	118.271,33	-	-	-	-	-	275.000,00	156.728,67	-	118.271,33	-		
8102012	Competenze fisse pers. t.d. (Direttore Amministrativo)	102.000,00	-	102.000,00	90.626,71	11.373,29	102.000,00	-	-	-	-	-	-	-	102.000,00	90.626,71	-	11.373,29	11.373,29		
8102013	Fondo miglioramento efficienza	-	12.429,84	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
8102014	Fondo rinnovo contrattuale	-	-	12.429,84	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
8102015	Fondo retracc. pers. dip. in r.d.	84.770,00	-	84.770,00	64.569,81	20.200,19	84.770,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20.200,19		
8102018	Indennità e rimborsi per missioni	5.000,00	-	5.000,00	-	-	-	-	5.000,00	-	-	-	-	9.486,00	5.000,00	64.569,81	-	5.000,00	-		
8102020	Oneri previdenziali e assistenziali t. indeterminato	89.000,00	-	89.000,00	55.915,87	-	55.915,87	-	33.084,13	6.480,94	6.480,94	6.480,94	-	0,06	95.452,00	62.396,81	-	33.055,19	-		
8102021	Oneri previdenziali e assistenziali t.d. (Dir. Amm.)	27.000,00	-	27.000,00	23.232,34	4.677,66	27.000,00	-	-	2.425,00	2.391,86	2.391,86	-	33,14	29.425,00	24.714,20	-	4.710,80	4.677,66		
8102023	Arretrati anni precedenti pers. t.d. (D.G.)	-	838,23	-	838,23	-	838,23	-	-	-	-	-	-	-	838,23	838,23	-	-	-		
8102025	Formazione e aggiornamento personale	1.440,00	-	1.440,00	146,40	-	146,40	-	1.293,60	-	-	-	-	-	1.440,00	146,40	-	1.293,60	-		
<b>Totale Categoria 1.02 - Oneri per il personale in attività di servizio</b>		<b>602.210,00</b>	<b>13.268,07</b>	<b>-</b>	<b>615.478,07</b>	<b>407.247,23</b>	<b>36.251,14</b>	<b>443.486,37</b>	<b>159.548,86</b>	<b>18.392,00</b>	<b>8.872,80</b>	<b>8.872,80</b>	<b>-</b>	<b>9.519,20</b>	<b>636.218,07</b>	<b>416.120,03</b>	<b>-</b>	<b>220.098,04</b>	<b>36.251,14</b>		
<i>Categoria 1.03 - Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi</i>																					
8104039	Licenze software	5.000,00	14.000,00	1.000,00	18.000,00	3.262,13	6.273,00	9.535,13	8.464,87	-	-	-	-	-	18.000,00	3.262,13	-	14.737,87	6.273,00		
8104030	Compensi per organismi, commissioni e comitati di valutazione	5.000,00	3.000,00	4.000,00	4.000,00	3.470,49	3.470,49	529,51	-	-	-	-	-	-	4.000,00	3.470,49	-	529,51	-		
8104031	Acquisto beni di consumo: cancelleria	4.000,00	-	2.000,00	2.000,00	1.891,30	1.891,30	108,70	-	-	-	-	-	-	2.000,00	1.891,30	-	108,70	-		
8104032	Materiale di consumo, noleggio, assistenza software	30.000,00	7.000,00	8.000,00	29.000,00	21.673,90	21.673,90	7.326,10	-	-	-	-	-	-	29.000,00	21.673,90	-	7.326,10	-		
8104037	Smaltimento rifiuti nocivi	200,00	-	200,00	199,99	-	199,99	0,01	-	-	-	-	-	-	200,00	199,99	-	0,01	-		
8104038	Leasing operativo e altre forme di locazioni	12.000,00	3.000,00	5.000,00	5.431,70	-	5.431,70	4.568,30	-	-	-	-	-	-	1.000,00	5.431,70	-	4.568,30	-		
8104039	Manutenzione e riparaz. immobili	15.000,00	-	14.000,00	1.000,00	-	1.000,00	-	-	-	-	-	-	-	1.000,00	1.000,00	-	-	-		
8104040	Spese acquisto servizi	20.000,00	32.000,00	52.000,00	25.376,00	19.025,40	44.401,40	44.401,40	7.598,60	-	-	-	-	-	52.000,00	25.376,00	-	26.624,00	19.025,40		
8104042	Assicurazioni	5.000,00	10.000,00	15.000,00	7.312,96	7.312,96	37.871,46	1.128,54	3.157,00	-	-	-	-	-	15.000,00	7.312,96	-	7.687,04	-		
8104045	Spese per pulizie, traslochi, facchinaggi e trasporti	35.000,00	4.000,00	39.000,00	36.651,46	1.220,00	37.871,46	1.128,54	-	-	-	-	-	-	42.157,00	36.651,46	-	5.505,54	1.220,00		
8104046	Manutenzioni e riparazioni apparecchiature	30.000,00	-	5.000,00	25.000,00	-	24.052,30	947,70	-	-	-	-	-	-	25.000,00	24.052,30	-	947,70	-		
8104047	Uscite per riscaldamento, energia elettrica ed acqua	35.000,00	5.000,00	40.000,00	35.672,83	-	35.672,83	4.327,17	-	-	-	-	-	-	40.000,00	35.672,83	-	4.327,17	-		
8104048	Uscite postali e spedizioni	10.000,00	-	10.000,00	6.266,56	62,83	6.329,39	3.670,61	-	-	-	-	-	-	10.000,00	6.266,56	-	3.733,44	62,83		
8104049	Telefonia fissa, mobile e reti trasmissioni	15.000,00	-	15.000,00	7.354,02	-	7.354,02	7.645,98	-	-	-	-	-	-	15.000,00	7.354,02	-	7.645,98	-		
8104050	Studi, consulenze, indagini (escluse di ricerca)	5.000,00	2.700,00	7.700,00	7.612,80	-	7.612,80	87,20	-	-	-	-	-	-	7.700,00	7.612,80	-	87,20	-		
<b>Totale Categoria 1.03 - Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi</b>		<b>226.200,00</b>	<b>80.700,00</b>	<b>39.000,00</b>	<b>267.900,00</b>	<b>186.278,44</b>	<b>26.581,23</b>	<b>212.809,67</b>	<b>55.090,32</b>	<b>3.157,00</b>	<b>-</b>	<b>3.157,00</b>	<b>-</b>	<b>3.157,00</b>	<b>271.057,00</b>	<b>186.228,44</b>	<b>-</b>	<b>84.828,56</b>	<b>26.581,23</b>		
<b>Totale Spese Funzionamento</b>		<b>865.410,00</b>	<b>93.968,07</b>	<b>39.000,00</b>	<b>920.378,07</b>	<b>625.082,49</b>	<b>62.832,37</b>	<b>687.914,86</b>	<b>220.033,37</b>	<b>23.641,00</b>	<b>9.304,76</b>	<b>9.304,76</b>	<b>-</b>	<b>14.536,24</b>	<b>946.367,07</b>	<b>634.387,25</b>	<b>-</b>	<b>311.979,82</b>	<b>62.832,37</b>		
<b>Interventi diversi</b>																					
<i>Categoria 2.01 - Uscite per prestazioni istituzionali</i>																					
8120054	Rivista Studi Germanici e pubblicazioni	40.000,00	37.000,00	77.000,00	48.006,76	23.560,60	71.567,36	5.432,64	-	-	-	-	-	-	77.000,00	48.006,76	-	28.993,24	23.560,60		
8120056	Incontri scientifici e convegni	37.000,00	-	37.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
8120066	Mistica Prog.9 Linea di ricerca D	7.000,00	-	7.000,00	1.125,00	-	1.125,00	5.875,00	-	-	-	-	-	-	7.000,00	1.125,00	-	5.875,00	-		
8120069	Linguistica Prog.7 Linea di ricerca C	27.000,00	-	27.000,00	26.971,32	-	26.971,32	28,68	-	415,00	414,53	414,53	-	0,47	27.414,00	27.385,85	-	28,15	-		
8120072	Scanditi Prog.27	44.000,00	-	44.000,00	38.147,54	10.100,00	38.147,54	5.852,46	-	414,53	414,53	414,53	-	0,07	44.414,00	38.047,54	-	16.366,46	10.100,00		
8120073	ARCGE PROG.28 LINEA RICERCA B	87.000,00	-	87.000,00	6.230,00	23.500,00	29.730,00	57.370,00	-	-	-	-	-	-	87.000,00	6.230,00	-	80.770,00	23.500,00		
8120074	SPSE RICERCA SCIENTIFICA	250.000,00	14.890,00	-	264.890,00	74.671,75	134.094,27	208.766,02	56.123,98	-	-	-	-	-	240,00	265.130,00	74.671,75	-	190.458,25	134.094,27	
8120075	L.Pollak Prog.30 Linea di ricerca A	15.800,00	-	15.800,00	530,00	-	530,00	15.270,00	-	-	-	-	-	-	15.800,00	530,00	-	15.270,00	-		
8120076	Il viaggio in Italia Prog.31 linea di ricerca A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
8120077	Indagine metodologica prog.39 linea di ricerca A	17.000,00	-	10.000,00	7.000,00	687,50	687,50	6.312,50	-	-	-	-	-	-	7.000,00	687,50	-	6.312,50	-		
8120078	Il lessico cronologico del tedesco dalle origini alla prima età moderna prog.34 C	30.000,00	-	20.000,00	10.000,00	-	10.000,00	20.000,00	-	-	-	-	-	-	10.000,00	10.000,00	-	10.000,00	-		
8120079	Blasfemia e libertà dell'arte prog.25 linea ric.D	26.800,00	-	26.800,00	6.741,00	-	6.741,00	20.059,00	-	415,00	413,53	413,53	-	1,47	27.214,00	6.741,00	-	20.473,00	-		
8120080	Teologia e letteratura nel Settecento tedesco prog.45 linea ric.B	8.000,00	-	8.000,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8.000,00	-	-	8.000,00	-		
8120081	Digit. log diario digitale delle attività culturali dell'ISIG 1932	87.000,00	-	87.000,00	27.290,18	18.000,00	45.290,18	41.709,82	-	415,00	413,53	413,53	-	1,47	87.414,00	27.703,71	-	59.710,29	18.000,00		
8120083	Premiali 2016-2017 DM MIUR 95/2018	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
8120084	ARCIAT Prog.41 Linea Ric.A	82.000,00	-	82.000,00	9.988,00	19.800,00	29.788,00	52.212,00	-	-	-	-	-	-	82.000,00	9.988,00	-	72.012,00	19.800,00		
<b>Totale Categoria 2.01 - Uscite per prestazioni istituzionali</b>		<b>758.600,00</b>	<b>51.890,00</b>																		

Descrizioni	Gestione di Competenza									Gestione Residui				Gestione di Cassa				Residui Passivi al termine dell'esercizio		
	Previsioni				Somme Impegnate		Totale Impegni	Differenze rispetto alla previsione		Residui all'inizio dell'esercizio	Pagati	Rimasti da pagare	TOTALI	Variazioni		Previsioni	Pagamenti		Differenze rispetto alla previsione	
	Variazioni				Pagate	Rimasti da pagare		In più	In meno					In più	In meno				16	17
	iniziali	aumento	diminuzione	definitive			7=5+6			8=7	9=7-8	10	11			12	13=10+11+12			
1	2	3	4=1+2-3	5	6	7=5+6	8=7	9=7-8	10	11	12	13=10+11+12	14	15	16	17	18	19	20=6+13	
<b>Titolo 02 - Spese in conto capitale</b>																				
<i>Categoria 1.02 - Indennità di anzianità di personale cessato dal servizio</i>																				
8210130	102.860,00	-	-	102.860,00	49.603,67	-	49.603,67	-	53.256,33	-	-	-	-	-	102.860,00	49.603,67	-	53.256,33	-	
8210131	1.500,00	-	-	1.500,00	-	-	-	-	1.500,00	-	-	-	-	-	1.500,00	-	-	1.500,00	-	
<b>Totale Categoria 1.01 - Indennità di anzianità al personale cessato dal servizio</b>																				
	104.360,00	-	-	104.360,00	49.603,67	-	49.603,67	-	54.756,33	-	-	-	-	-	104.360,00	49.603,67	-	54.756,33	-	
<i>Categoria 1.02 - Immobilizzazioni</i>																				
8213132	35.000,00	-	-	35.000,00	25.986,00	4.443,24	30.429,24	-	4.570,76	-	-	-	-	-	35.000,00	25.986,00	-	9.014,00	4.443,24	
8213133	40.000,00	-	-	40.000,00	26.567,94	1.586,00	28.153,94	-	11.846,06	-	-	-	-	-	40.000,00	26.567,94	-	13.432,06	1.586,00	
8213135	15.000,00	15.000,00	-	30.000,00	25.707,20	-	25.707,20	-	4.292,80	-	-	-	-	-	30.000,00	25.707,20	-	4.292,80	-	
8213137	45.000,00	-	-	45.000,00	36.539,00	-	36.539,00	-	8.461,00	-	-	-	-	-	45.000,00	36.539,00	-	8.461,00	-	
8213138	221.500,00	-	-	221.500,00	67.397,01	-	67.397,01	-	154.102,99	-	-	-	-	-	221.500,00	67.397,01	-	154.102,99	-	
8213139	5.000,00	2.000,00	-	7.000,00	4.338,49	2.305,00	6.643,49	-	356,51	-	-	-	-	-	7.000,00	4.338,49	-	2.661,51	2.305,00	
8213140	40.000,00	15.000,00	-	55.000,00	41.366,82	12.826,39	54.193,21	-	806,79	-	-	-	-	-	55.000,00	41.366,82	-	13.633,18	12.826,39	
<b>Totale Categoria 1.02 - Immobilizzazioni</b>																				
	401.500,00	32.000,00	-	433.500,00	227.902,46	21.160,63	249.063,09	-	184.436,91	-	-	-	-	-	433.500,00	227.902,46	-	205.597,54	21.160,63	
<b>Totale Titolo 02 - Spese in conto capitale</b>																				
	505.860,00	32.000,00	-	537.860,00	277.506,13	21.160,63	298.666,76	-	239.193,24	-	-	-	-	-	537.860,00	277.506,13	-	260.353,87	21.160,63	
<b>Totale delle Uscite al Netto delle Uscite per Conto terzi e Partite di Giro</b>																				
	2.207.310,00	186.568,07	106.000,00	2.287.878,07	1.192.639,91	313.047,87	1.505.687,78	-	769.760,45	25.541,00	10.960,88	-	10.960,88	-	14.580,12	2.315.763,07	1.202.772,73	-	1.112.990,34	313.047,87
<b>Titolo 04 - Partite di giro</b>																				
<i>Categoria 1.01 - Uscite aventi natura di partite di giro</i>																				
8421201	140.000,00	-	-	140.000,00	123.396,90	-	123.396,90	-	16.603,10	13.673,65	13.673,65	-	13.673,65	-	151.716,00	137.070,55	-	14.645,45	-	
8421202	65.000,00	-	-	65.000,00	43.527,99	-	43.527,99	-	21.472,01	4.384,08	4.384,08	-	4.384,08	-	69.385,00	47.912,07	-	21.472,93	-	
8421203	2.000,00	-	-	2.000,00	1.171,28	-	1.171,28	-	828,72	-	-	-	-	-	2.000,00	1.171,28	-	828,72	-	
8421204	1.100,00	-	-	1.100,00	1.100,00	-	1.100,00	-	-	-	-	-	-	-	1.100,00	1.100,00	-	-	-	
8421208	75.000,00	-	-	75.000,00	59.491,46	-	59.491,46	-	15.508,54	3.616,19	3.616,19	-	3.616,19	-	81.000,00	59.491,46	-	21.508,54	-	
<b>Totale Categoria 1.01 - Uscite aventi natura di partite di giro</b>																				
	283.100,00	-	-	283.100,00	228.687,63	-	228.687,63	-	54.412,37	21.673,92	21.673,92	-	21.673,92	-	305.201,00	246.745,36	-	58.455,64	-	
<b>Totale Titolo 04 - Partite di giro</b>																				
	283.100,00	-	-	283.100,00	228.687,63	-	228.687,63	-	54.412,37	21.673,92	21.673,92	-	21.673,92	-	305.201,00	246.745,36	-	58.455,64	-	
<b>Totale Generale delle Uscite</b>																				
	2.490.410,00	186.568,07	106.000,00	2.570.978,07	1.421.327,54	313.047,87	1.734.375,41	-	824.172,82	47.214,92	32.634,80	-	32.634,80	-	14.580,12	2.620.964,07	1.449.518,09	-	1.171.445,98	313.047,87

# Conto consuntivo

per l'esercizio finanziario 2020

## Situazione Patrimoniale

**STATO PATRIMONIALE - ANNO 2020**

CONSISTENZE		VARIAZIONI		CONSISTENZE		VARIAZIONI			
ATTIVITA'	AL 1.1.2020	AL 31.12.2020	in +	in -	PASSIVITA'	AL 1.1.2020	AL 31.12.2020	in +	in -
Immobili	0	67.397	67.397						
Mobili, arredi e attrezzature	1.236.822	1.321.112	84.290		Residui passivi	47.215	313.048	265.833	
Biblioteca	679.077	733.270	54.193		Fondo indennità anzianità	460.460	448.458		12.002
Beni immateriali	88.970	125.509	36.539						
Catalogazione	466.399	473.042	6.643						
Residui attivi	0	0	0		Immobili	0	2.022	2.022	
Cassa	1.374.062	1.521.487	147.425		Mobili	692.720	789.922	97.202	
Anticip. c/o erario tfr	3.791	0		3.791	Biblioteca	351.823	406.016	54.193	
					Catalagozione	72.046	96.684	24.638	
					<b>Totale</b>	<b>1.624.264</b>	<b>2.056.150</b>	<b>443.888</b>	<b>12.002</b>
					<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>1.982.596</b>	<b>2.224.857</b>	<b>242.261</b>	
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>3.849.121</b>	<b>4.241.818</b>	<b>396.488</b>	<b>3.791</b>	<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>3.606.860</b>	<b>4.281.007</b>	<b>686.149</b>	<b>12.002</b>
<b>DISAVANZO</b>	<b>0</b>	<b>39.189</b>			<b>AVANZO</b>	<b>242.261</b>	<b>0</b>		
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>3.849.121</b>	<b>4.281.007</b>			<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.849.121</b>	<b>4.281.007</b>		

# Conto consuntivo

per l'esercizio finanziario 2020

## Conto Economico

CONTO ECONOMICO		Anno 2020	
		Parziali	Totali
<b>A</b>	PROVENTI DELLA GESTIONE		
1	<i>Entrate derivanti da trasferimenti</i>	1.364.679	
2	<i>Entrate derivanti dalla vendita di prodotti e servizi</i>	7.347	
3	<i>Entrate diverse</i>	674	
	<b>Totale valore della produzione</b>		<b>1.372.700</b>
<b>B</b>	COSTI DELLA GESTIONE		
4	<i>per materie prime, sussidiarie, di consumi e merci</i>	212.810	
5	<i>per servizi</i>	459.344	
6	<i>per godimento beni di terzi</i>	0	
7	<i>per il personale</i>	443.498	
a	<i>Accantonamento indennità di anzianità</i>	22.763	
8	<i>Ammortamenti:</i>		
a	<i>Ammortamento beni materiali</i>	181.130	
b	<i>Ammortamento beni immateriali</i>	15.555	
9	<i>Oneri tributari</i>	45.655	
10	<i>Oneri diversi di gestione</i>	45.714	
	<b>Totale costi</b>		<b>1.426.469</b>
	<b>DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)</b>		<b>-53.769</b>
<b>C</b>	PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
11	<i>Interessi ed altri oneri finanziari</i>	0	
12	<i>Altri proventi finanziari</i>	0	
	<b>Totale proventi ed oneri finanziari (C)</b>		<b>0</b>
<b>D</b>	PROVENTI E ONERI STRAORDINARI		
13	<i>Proventi straordinari</i>	0	
14	<i>Sopravvenienze attive ed insussistenze di passivo</i>	14.580	
15	<i>Plusvalenze da alienazioni</i>	0	
16	<i>Sopravvenienze passive ed insussistenze di attivo</i>	0	
17	<i>Minusvalenze da alienazioni</i>	0	
	<b>Totale delle partite straordinarie (D)</b>		<b>14.580</b>
	<b>Avanzo economico d'esercizio (A - B + C + D)</b>		<b>-39.189</b>

# Allegati

Conto Consuntivo

per l'esercizio finanziario 2020

## Relazione illustrativa del Presidente

## INDICE

1.	INTRODUZIONE.....	2
2.	DATI GENERALI SULLA RICERCA .....	2
3.	PROGETTI DI SVILUPPO DELLA RICERCA .....	3
4.	EDIZIONI SCIENTIFICHE.....	7
5.	STRUTTURE E PERSONALE.....	8
6.	ATTIVITÀ EDITORIALE.....	9
7.	SITO WEB ISTITUZIONALE .....	9
8.	INFRASTRUTTURE DELLA RICERCA .....	10
9.1	Biblioteca.....	10
9.2	Archivio.....	10
9.3	Osservatorio SICIT.....	11
9.	INFRASTRUTTURE LOGISTICHE.....	12
10.	TERZA MISSIONE .....	14
11.	COLLABORAZIONI ISTITUZIONALI .....	15
	RELAZIONE CONTABILE .....	16
12.	PREMESSA .....	16
13.	RENDICONTO FINANZIARIO .....	17
14.1	GESTIONE DI COMPETENZA .....	17
14.2	GESTIONE IN CONTO RESIDUI.....	18
14.3	SITUAZIONE AMMINISTRATIVA E AVANZO DI AMMINISTRAZIONE.....	19
14.	SITUAZIONE PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO.....	21
14.1	SITUAZIONE PATRIMONIALE.....	21
14.2	CONTO ECONOMICO .....	23

## 1. INTRODUZIONE

L'Istituto Italiano di Studi Germanici è un Ente Pubblico Nazionale di Ricerca a carattere non strumentale, ai sensi dell'articolo 1-quinquies, comma 4, della Legge 3 febbraio 2006, n. 27 di conversione del D.L. 5 dicembre 2005, n. 250, che opera secondo le disposizioni previste dello Statuto sulla base degli indirizzi generali definiti dal Ministero dell'Università e della Ricerca nel rispetto dell'art. 33, sesto comma, della Costituzione e in coerenza con i principi della Carta Europea dei Ricercatori allegata alla raccomandazione della Commissione Europea dell'11 marzo 2005 n. 251/CE.

L'IISG ha personalità giuridica di diritto pubblico, autonomia scientifica e culturale, organizzativa, patrimoniale, finanziaria e contabile in conformità al Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213 (di seguito D. Lgs. n. 213/2009), in attuazione dell'art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165, ed è sottoposto alla vigilanza del Ministero dell'Università e della Ricerca.

L'IISG ha sede legale in Roma, in via Calandrelli 25, nell'immobile denominato "Villa Sciarra-Wurts", del quale ha la disponibilità in uso gratuito ai sensi della citata legge istitutiva.

## 2. DATI GENERALI SULLA RICERCA

1. Nel corso dell'anno 2020 sono in essere ventotto progetti afferenti a cinque linee di ricerca. Tredici progetti sono attualmente in svolgimento, dieci sono risultati vincitori del bando 3/2020 e verranno attivati e svolti nel corso dell'anno 2021 e sei, a cura della struttura di ricerca dell'Istituto, sono stati approvati dal Consiglio Scientifico e sono prossimi ad essere avviati.
2. I progetti proposti sono frutto: a) dell'interazione con la comunità scientifica negli ambiti statuari di attività dell'IISG; b) di un approfondimento di tematiche critico-storiche secondo criteri in grado di recepire le questioni metodologiche e disciplinari nell'attuale dibattito scientifico internazionale.

3. Ai ventotto progetti qui sopra menzionati si aggiungono quattro grandi progetti di edizione scientifica, coordinati dalla struttura di ricerca dell'IISG, dedicati a opere e testi di importanza fondamentale per la comprensione dello sviluppo storico della cultura e della storia del pensiero tedesche e scandinave, per i quali si prevede di attivare specifiche convenzioni con case editrici di diffusione nazionale per la disseminazione dei risultati.
4. La realizzazione di questi progetti consentirà di utilizzare per importanti fini di ricerca il corposo avanzo di bilancio ereditato dalle gestioni precedenti.
5. Grande impegno è profuso dall'Ente nella formazione dei suoi assegnisti e nel coinvolgimento nelle attività culturali e di ricerca dell'IISG di dottori di ricerca, ai quali si prevede di tornare a dedicare seminari e workshop specifici.
6. Nell'articolazione di questi progetti si sono individuati partner internazionali con cui sono stati o saranno siglati accordi di collaborazione scientifica. Sono state siglate convenzioni con Università italiane per progetti scientifici, didattici, formativi e dottorali in comune.
7. Uno degli obiettivi strategici dell'Ente è l'acquisizione di archivi e, in caso di evidente rilevanza, di biblioteche di eminenti germanisti del passato. Procede, inoltre, il riordino dell'archivio dell'IISG, che contiene sia atti amministrativi sia documentazione sulle attività culturali dell'ente. Si evidenzia che sia il fondo storico dell'ente, sia il fondo Paolo Chiarini, sono stati dichiarati di interesse storico-culturale dalla Soprintendenza ai Beni Culturali del Lazio.
8. È proseguita la catalogazione in OPAC di tutto il patrimonio librario dell'IISG. Le strutture della biblioteca sono state messe in sicurezza.
9. Per ciascun progetto di ricerca è prevista l'acquisizione di libri, documenti e materiali che confluiranno nel patrimonio dell'IISG.

### 3. PROGETTI DI SVILUPPO DELLA RICERCA

Le attività di ricerca dell'Istituto Italiano di Studi Germanici, aggiornate e riprogettate nel corso del 2020, troveranno a partire dal 2021 piena attuazione. In tal modo si intende perseguire coerentemente

e concretamente il fine di dare alla ricerca istituzionale continuità, identità e rilevanza. A questo scopo il CdA dell'Ente ha previsto di incrementare decisamente il numero di ricercatori attivi nell'IISG emanando nel 2020 almeno due nuovi bandi di concorso e prevedendo nel PTA l'indizione di un ulteriore concorso a valere sui fondi straordinari all'uopo erogati dal MUR.

Nel definire le linee d'azione su cui intende muoversi l'Istituto, bisogna ricordare che esso ha alle sue origini una vocazione essenzialmente culturale e non strumentale la quale, senza essere dimenticata né trascurata, si è aperta all'interazione e alle sinergie con le altre discipline umanistiche, sulla scia di quanto già sperimentato nell'ultimo quadriennio e alla sperimentazione di nuovi sviluppi della ricerca mediante strumenti digitali.

In particolare l'IISG si è fatto promotore, per il triennio 2021-23, di un progetto di ricerca denominato *Osservatorio sullo stato dell'informazione e della comunicazione italo-tedesca* per lo studio e l'analisi dell'Informazione diffusa in Italia e Germania e dello stato della comunicazione e dell'interazione (con particolare riferimento alla realtà della ricerca) fra i due Paesi, con il quale l'Ente approccia sperimentalmente la ricerca strumentale.

La finalità del progetto è lo studio e l'analisi dell'Informazione diffusa in Italia e Germania e dello stato della comunicazione e dell'interazione (con particolare riferimento alla realtà della ricerca) fra i due Paesi. Su un piano temporale più ampio il progetto mira ad allargare il suo campo d'osservazione alle interazioni comunicative fra nord e sud europeo.

L'obbiettivo è quello di sottrarre l'informazione sui due paesi alle opinioni preconcepite stratificatesi nel corso dei decenni le quali, per lo più nascoste in periodi di ordinario confronto, tendono a diventare parte rilevante della comunicazione sociale *nei* due paesi e, purtroppo, anche *fra* i due paesi, in situazioni di crisi o di fronte alla necessità di affrontare sinergicamente, in Europa, problemi che chiamano in causa le loro differenti storie politiche e sociali, i loro sistemi organizzativi e le loro culture. L'inquinamento determinato dall'emergere o riemergere di stereotipi, che facilmente si trasformano in argomenti fondati su una debole base di legittimazione, ma includibili con effetti distorsivi nella comunicazione nazionale, produce un discorso sociale negativo che crea una barriera significativa non solo alle relazioni politiche, diplomatiche e economiche ma anche al trasferimento di esperienze, conoscenze e persino dati scientifici nelle due realtà.

Il progetto intende studiare su base quantitativa ancor prima che qualitativa (attraverso la misurazione dell'intensità dell'informazione e della sua affidabilità pesata mediante una griglia di valutazione appositamente elaborata) in grado di misurare l'insorgenza, le dinamiche di sviluppo e intensificazione, le trasformazioni e la diffusione degli elementi informativi che determinano il diffondersi di distorsioni nell'immagine reciproca dell'Italia e della Germania con lo scopo di contribuire a creare un più favorevole terreno d'intesa, adatto al miglioramento del trasferimento di conoscenze e informazioni da un paese all'altro.

Lo studio di questi fenomeni prevede il monitoraggio costante dei contenuti forniti dall'informazione ai cittadini dei due Paesi (attraverso l'analisi dei contenuti della carta stampata, dell'informazione mediata dai social networks e degli strumenti di comunicazione audiotelvisivi), nonché l'analisi delle conseguenze che tali contenuti determinano nel formarsi del giudizio pubblico sulle azioni politiche, economiche, sociali, culturali e scientifiche dei due Paesi (i quali, costituendo due realtà essenziali del nord e del sud dell'Europa, finiscono per avere un valore rappresentativo per il settentrione e il meridione europei).

Per il monitoraggio in questione l'IISG intende dunque costituire l'«Osservatorio SICIT» in collaborazione con istituzioni politiche e di ricerca internazionali quali MAE, Desk-Italia presso il Bundesamt e lo Auswärtiges-Amt della Repubblica Federale Tedesca, l'Ambasciata tedesca in Italia e l'Ambasciata italiana a Berlino, l'ISPI, la Friedrich-Ebert-Stiftung, la Konrad-Adenauer-Stiftung, la Heinrich-Böll-Stiftung, il Centro Italo-Tedesco per il dialogo europeo Villa Vigoni, la Fondazione Bruno Kessler e con il contributo di docenti delle università italiane. L'Osservatorio si varrà di un'infrastruttura appositamente creata che prevede il lavoro congiunto di un ricercatore e 5 assegnisti coordinati dal presidente dell'IISG e dai proff. Angelo Bolaffi, Luigi Reitani e Aldo Venturelli, tutti e tre già direttori dell'Istituto Italiano di Cultura di Berlino.

L'Osservatorio prevede la pubblicazione periodica di un report analitico mensile bilingue (in italiano e tedesco) sull'informazione in Italia e Germania e i contenuti della comunicazione relativa ai due Paesi che può assumere la forma di report su questioni specifiche di particolare urgenza.

Il contributo tecnologico alla costituzione dell'Osservatorio è duplice, il primo è relativo alla realizzazione di una piattaforma per la gestione dei contenuti digitali, il secondo prevede attività di ricerca finalizzate a funzionalità avanzate della piattaforma stessa.

Per la realizzazione del progetto si intende avvalersi di una piattaforma informatica per gestione di contenuti ("piattaforma SICIT") in grado di supportare le attività di monitoraggio dell'Osservatorio.

La piattaforma dovrebbe soddisfare i seguenti requisiti funzionali di alto livello:

1. Gestire il flusso quotidiano dei contenuti in formato digitale (carta stampata, informazione mediata dai social networks e strumenti di comunicazione audiotelevisivi) utili al monitoraggio dell'Osservatorio.
2. Fornire agli esperti di analisi funzionalità di ricerca e di aggregazione dei contenuti rispetto ad alla griglia di valutazione adottata dal progetto.

La piattaforma comprende tre componenti principali:

1. *Infrastruttura per la gestione dei contenuti:*
  - a. gestione del flusso dei contenuti tramite protocolli di comunicazione con i provider;
  - b. gestione dello storage dei contenuti in base alla tipologia del contenuto (ad esempio, articolo di testata giornalistica, telegiornale, post su tweeter)
  - c. normalizzazione dei formati delle sorgenti informative (es: da pdf a file testo)
  - d. trascrizione dei file audio in testo,
  - e. gestione dei metadati core (fonte, data, lingua)
  - f. interfaccia utente per la visualizzazione efficace dei documenti e dei metadati
  - g. funzionalità di ricerca sia per parole chiave sia per metadati
2. *Tagging automatico di metadati semantici*, da precisare e sviluppare con maggiore dettaglio in fase di definizione dei requisiti del progetto, in particolare della griglia di valutazione.
3. *Aggregazione di contenuti.*

#### 4. EDIZIONI SCIENTIFICHE

Nel corso del 2020 l'Istituto ha messo a punto cinque progetti di edizione e traduzione riguardanti:

- I *Diari* di Thomas Mann (1918-1955) in 10 volumi, un documento storico, letterario, culturale e esistenziale di importanza capitale e mai apparso nella sua interezza fuori della Germania. Per questa edizione l'Istituto si varrà della collaborazione con l'Associazione Italiana di Studi Manniani (AISMANN) con la quale ha sviluppato da anni un rapporto di proficua collaborazione. La presidente dell'AISMANN, Elisabeth Galvan, professore ordinario di Letteratura tedesca dell'Università di Napoli "Orientale" sarà la responsabile del progetto che si varrà della collaborazione di numerosi esperti italiani dell'opera di Thomas Mann;
- Le *Opere complete* di Georg Christoph Lichtenberg, fisico, scrittore e fra i massimi esponenti dell'illuminismo tedesco, la cui opera – ricca ed estremamente complessa – è quasi completamente sconosciuta in Italia. L'edizione, a cura della struttura di ricerca dell'Istituto sarà coordinata dal dr. Gianluca Paolucci, ricercatore dell'Ente e si varrà della collaborazione di altri esperti italiani dell'opera di Lichtenberg;
- Le *Opere complete* di Søren Kierkegaard, per le cure del dr. Bruno Berni, primo ricercatore dell'Ente, prevedono l'ambizioso progetto di aggiornare e completare la conoscenza del più importante filosofo scandinavo mediante l'edizione e traduzione di tutti i suoi scritti. Si tratta di un'impresa che impegnerà l'Istituto ben oltre il 2023 che si varrà della collaborazione di esperti internazionali del filosofo;
- L'edizione cronologica dello *Hyperion* di Hölderlin, uno dei massimi capolavori della letteratura tedesca del Settecento che fino a oggi non ha mai conosciuto un'edizione genetico-filologica che presentasse in ordine cronologico le diverse stesure frammentarie e la sua versione ultima. L'impresa è affidata al prof. Luigi Reitani, uno dei massimi esperti mondiali dell'opera di Hölderlin, professore ordinario di Letteratura tedesca dell'Università di Udine, già autore di due fondamentali edizioni dell'opera di Hölderlin;

- La prima edizione italiana integrale del carteggio fra Goethe e Schiller, curata dai proff. Maurizio Pirro e Luca Zenobi, che colma una lacuna ingiustificata nella storia della ricezione italiana dell'opera dei due grandi autori. Si tratta di un documento di importanza capitale per la storia della letteratura e della cultura tedesca che i due editori, fra i maggiori conoscitori del Settecento tedesco, porteranno a termine già nel corso del 2021

Per questi lavori l'Istituto si varrà della collaborazione della casa editrice Quodlibet al fine di approfondire e estendere la disseminazione dei risultati delle ricerche che hanno condotto alle citate edizioni.

## 5. STRUTTURE E PERSONALE

L'Istituto Italiano di Studi Germanici possiede un vasto patrimonio librario e documentale purtroppo, da lungo tempo, non utilizzato dai ricercatori esterni all'Istituto medesimo a causa della chiusura della biblioteca e dell'archivio, conseguente all'assenza delle figure di personale indispensabili al suo funzionamento. Nel corso del 2020 si è provveduto all'emanazione di un bando per un posto di Tecnologo-Bibliotecario (già previsto nel PTA 2019/2021) e per un Operatore tecnico di Ente di ricerca, destinato ai servizi di biblioteca.

A oggi sono presenti nell'IISG un ricercatore di III livello e un primo ricercatore di II livello a tempo indeterminato. Due concorsi per ricercatore a tempo indeterminato per posti resisi vacanti sono stati banditi nel 2020. Un ulteriore posto di ricercatore sarà bandito nel corso del 2021 su fondi provenienti dal fondo per le assunzioni straordinarie (art. 238, comma 2 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34).

L'IISG ha avuto in servizio nel corso del 2019/20 fino a 10 assegnisti: alcuni di questi hanno vinto concorsi nelle università italiane, altri saranno rinnovati. Nuovi assegni di ricerca sono stati banditi nel 2020 ed altri saranno banditi nel corso del 2021 per la realizzazione dei progetti di ricerca previsti.

## 6. ATTIVITÀ EDITORIALE

Nel 2014, grazie alle prime modifiche allo Statuto, si è creata la Casa editrice Edizioni Studi Germanici, iscritta al ROC (Registro operatori di comunicazione).

La rivista scientifica semestrale «Studi Germanici» è il periodico più antico e prestigioso di studi di germanistica e scandinavistica fondato nel 1935, accreditata allo ERIH - European Reference Index for the Humanities, soggetto a *peer review*, inserito nella fascia A ai fini della valutazione ANVUR. La rivista è stata completamente ripensata e già a partire dal 2014 è stata resa disponibile online in *open access*, nella consapevolezza che solo così sia possibile ottenere un'adeguata visibilità internazionale e una vera disseminazione dei risultati della ricerca. Nel corso del 2020 sono stati interamente digitalizzati e resi fruibili online in *open access* tutti i numeri della rivista dalle origini a oggi.

A partire dal 2018 si è reso disponibile online e in *open access* anche parte del catalogo delle edizioni Studi Germanici. Nel corso del 2020 è stato digitalizzato tutto il catalogo storico delle edizioni dell'Istituto.

La rivista e le pubblicazioni in *open access* sono reperibili all'indirizzo <http://edizioni.studigermanici.it/>

## 7. SITO WEB ISTITUZIONALE

Il sito web dell'IISG è rivolto ai ricercatori, ai docenti, agli studenti e a tutti coloro che si interessano alle nostre attività di ricerca e di *public engagement*.

Il portale utilizza una comunicazione che permette di dare con chiarezza informazioni utili e acquisterà una nuova veste grafica, *user friendly*, e nuovi spazi dedicati alla disseminazione.

## 8. INFRASTRUTTURE DELLA RICERCA

L'IISG cura e aggiorna il proprio patrimonio documentario, costituito dalla Biblioteca e dall'Archivio, assicurandone l'accessibilità e la consultazione a livello internazionale attraverso l'aggiornamento dell'attività di informatizzazione e messa in rete.

### 9.1 Biblioteca

Nel 2018 si è conclusa la catalogazione in OPAC di tutto il patrimonio della biblioteca dell'IISG.

Il fondo consta attualmente di circa 80.000 volumi, tra i quali circa 400 testate periodiche e circa 5.000 volumi antichi (pre-1830), alle quali va lentamente ad aggiungersi l'aggiornamento in forma digitale di periodici e opere.

Il CDA ha deliberato nel 2017 e, nuovamente, nel 2020 la messa a bando di un posto di bibliotecario a tempo indeterminato, la procedura inizierà nei primi mesi del 2021.

Dopo alcuni anni di rallentamento, nel 2017 l'Istituto ha aumentato le risorse impegnate nell'arricchimento del patrimonio bibliografico e nel 2020 il relativo capitolo di bilancio è stato portato da 40.000 a 55.000 Euro. Questo ha permesso da un lato di provvedere a un massiccio aggiornamento del patrimonio per assecondare le esigenze dei numerosi progetti di ricerca attivi, dall'altro di completare il non più differibile aggiornamento dei periodici, che rappresenterà un aspetto determinante al momento della riapertura della biblioteca al pubblico.

### 9.2 Archivio

L'Istituto Italiano di Studi Germanici ha avviato nel 2015 un intervento di valorizzazione del proprio patrimonio archivistico, che comprende, oltre al complesso documentario prodotto dall'Istituto, due fondi di notevole interesse storico acquisiti tra la fine del XX secolo e l'inizio del XXI e costituiti dagli archivi dell'associazione Centro Thomas Mann e del Prof. Paolo Chiarini, direttore dell'Istituto dal 1968 al 2006.

Il fondo dell'IISG raccoglie documentazione prodotta dall'ente dalla sua fondazione a oggi e conserva materiali di interesse per la ricostruzione della storia dell'Istituto, della storia della germanistica italiana e della politica culturale italiana nell'epoca di attività dell'Ente. Particolare importanza storica riveste la parte più antica del fondo, comprendente i rapporti intercorsi tra il Prof. Giuseppe Gabetti, primo direttore dell'Istituto, e importanti figure di intellettuali, sia italiani sia di area nord europea.

Il progetto di valorizzazione del proprio patrimonio archivistico promosso dall'IISG prevede un intervento di schedatura analitica, riordinamento e inventariazione della documentazione che compone i quattro fondi, che va conclusa e implementata.

L'Istituto ha inoltre acquisito nel marzo del 2016 il fondo Alberto Spaini (1892-1975), comprendente le carte prodotte dall'intellettuale di origine triestina formatosi a Firenze nella cerchia dei vociani, primo traduttore italiano di Thomas Mann, Georg Büchner, Franz Kafka e Alfred Döblin, studioso di teatro e delle avanguardie novecentesche e giornalista.

L'acquisizione delle carte Spaini s'inserisce in un preciso progetto culturale con il quale l'Istituto intende promuovere la valorizzazione e la conservazione di archivi privati di intellettuali di prima importanza nella mediazione della cultura germanica in Italia. È all'interno di questo ambizioso progetto culturale che l'Istituto ha avviato anche un censimento di fondi documentari ritenuti di notevole importanza per la germanistica in Italia.

Dopo trattative con gli eredi iniziate nel 2015, è iniziata anche l'acquisizione dell'Archivio Gabetti che è stato trasferito nella sede dell'Istituto in varie tranches, nel giugno 2016, nell'estate 2017, nella primavera del 2019. Dell'Archivio Gabetti fanno parte documenti e libri, in particolare l'intero fondo di opere di letterature nordiche appartenute allo studioso.

### 9.3 Osservatorio SICIT

L'Istituto Italiano di Studi Germanici si sta dotando di un'infrastruttura di ricerca per la realizzazione dell'Osservatorio SICIT (descritto alla voce *Progetti di sviluppo della ricerca*) per l'analisi, lo *storage* e il *tagging* dei dati relativi all'informazione italiana e tedesca, nonché per la pubblicazione periodica dell'Osservatorio. Allo stato l'infrastruttura è costituita da sei macchine utilizzate per l'interfaccia con l'esterno, in cui vengono raccolti i dati necessari all'analisi e sviluppati i metadati

per l'evoluzione dei software di riconoscimento dei contenuti dell'informazione e del loro *sentiment* con particolare riguardo alla dimensione emozionale (*emotion*) e alle distorsioni argomentative (compresi *hate, fake, ecc.*) in esse riscontrabili. L'infrastruttura prevede l'impiego di sei persone, parte dislocate in sede, parte presso gli istituti di ricerca e le fondazioni partner del progetto.

## 9. INFRASTRUTTURE LOGISTICHE

L'edificio in cui ha sede l'IISG (il Casino nobile seicentesco) fu affidato all'Istituto nel 1931, a seguito della donazione dell'intera Villa Sciarra all'allora Regno d'Italia, donazione voluta da Henriette Tower-Wurts, vedova di George Washington Wurts (1845-1928), diplomatico americano a Roma e a San Pietroburgo. Il Casino nobile è situato all'interno di uno dei cuori verdi della città di Roma, in un parco d'impianto tardo barocco, assai interessante per il suo patrimonio di biodiversità e varietà di specie vegetali esotiche americane e asiatiche.

Nel triennio l'ente intende proseguire nella trasformazione e razionalizzazione degli spazi, con interventi che adeguino le strutture per accogliere i ricercatori e ampliando le potenzialità a disposizione per offrire a ricercatori italiani e stranieri:

- a) **l'accesso prolungato alla Biblioteca**, per usufruire di uno spazio di lavoro dedicato e attrezzato;
- b) **il potenziamento dell'accesso online** ad archivi, biblioteche internazionali, piattaforme, siti, dopo che nel 2020 è stato già attivato e reso disponibile al pubblico l'accesso alla piattaforma elettronica ProQuest e alle risorse digitalizzate dell'IISG;
- c) **il ritorno all'utilizzo degli spazi** per convegni, simposi scientifici, *workshop*, seminari collegati ai progetti di ricerca. Spazi composti da: sala conferenze da 150 posti dotata di cabina regia, schermo per proiezioni, cabina per traduzione simultanea, sala lettura, sala riunioni, salette interne.

A tal fine è prevista l'esecuzione di numerosi lavori di risanamento, restauro e adeguamento

strutturale dell'edificio, il quale dal 2000 non ha subito alcun intervento di manutenzione e adeguamento pur avendo evidenziato gravissimi problemi. Nel corso del 2020 sono stati acquistati i previsti impianti di deumidificazione per i tre locali adibiti alla conservazione della biblioteca e dell'archivio (due locali interrati e sovrastante piano terra) recuperando, così i due magazzini inferiori in cui trovano posto i fondi bibliotecari provenienti da donazioni. È stata inoltre conclusa la digitalizzazione completa degli archivi di contabilità e amministrazione, è stato effettuato il recupero del mobilio originale dell'IISG, rifunzionalizzato agli usi attuali dell'Ente, sono stati realizzati interventi di manutenzione nei locali al primo e secondo piano ed è stata collocata al piano terra l'infrastruttura denominata «Osservatorio SICIT».

Sono invece da realizzare ancora i seguenti interventi:

1. Restauro del terrazzo sovrastante la sala convegni e la sala di lettura che dal 2000 non ha conosciuto lavori di manutenzione e che nel novembre 2019 ha provocato infiltrazioni d'acqua piovana nella sala convegni.
2. Intervento provvisorio di manutenzione del terrazzo sovrastante il II piano, che inizia, anch'esso, a produrre infiltrazioni d'acqua piovana nei locali sottostanti. Trattandosi di situazione meno grave di quella del terrazzo inferiore (il terrazzo superiore è quasi inutilizzato) si ritiene di effettuare un intervento-tampone con rimozione dei muschi formati nel corso degli anni e copertura con vernice protettiva del terrazzo medesimo. Analogo intervento si potrebbe effettuare sul terrazzo inferiore prospiciente la stanza del presidente che presenta problemi simili.
3. Realizzazione di un'uscita di emergenza per i locali interrati in cui dovrebbe essere collocata parte della collezione libraria e archivistica dell'IISG.
4. Riorganizzazione della sala di lettura con acquisto di postazioni adeguate per l'accoglienza degli studiosi (attualmente sono presenti sette tavoli facenti parte del mobilio originale dell'Istituto che andranno invece utilizzati per le postazioni

di lavoro di assegnisti e ricercatori).

5. Restauro e messa a norma della sala convegni e della cabina di regia i cui impianti, obsoleti, hanno subito anche danni gravi in conseguenza dell'infiltrazione di acqua piovana dal terrazzo del novembre 2019 e del febbraio 2021.
6. Creazione di un locale di servizio al piano terra attraverso il ripristino della porta divisoria rimossa durante i lavori del 2000, che ha lasciato l'Istituto privo di un locale adatto alla conservazione dei materiali di pulizia e di sgombrò (attualmente tali materiali sono accumulati in uno dei bagni destinati ai disabili del piano terra).

## 10. TERZA MISSIONE

L'Istituto Italiano di Studi Germanici dedica grande attenzione alle attività di "Terza missione" con interventi di divulgazione scientifica e culturale, con attività *intra* ed *extra moenia* collegate con le proprie finalità; si impegna, inoltre, nella formazione di giovani ricercatori, nel radicamento sul territorio e propone interventi di tipo culturale e con valore civile.

### Per i giovani studiosi, l'IISG:

- Favorisce la partecipazione dei giovani studiosi alle manifestazioni culturali dell'Ente, sostiene e indirizza i rapporti e gli scambi con le Università dei paesi di Lingua tedesca, incoraggia la pubblicazione di opere scientifiche.
- Bandisce borse di studio e assegni di ricerca per giovani ricercatori su progetti specifici.
- I ricercatori e gli assegnisti di ricerca dell'ente svolgono attività di alta formazione con l'organizzazione e la partecipazione a seminari, *workshop*, giornate di studio, festival letterari, rivolti a un pubblico esterno alla ricerca propriamente detta, con finalità di *public engagement*. Gran parte delle attività di terza missione dei ricercatori dell'IISG – quasi tutte afferenti alla mediazione culturale, linea di ricerca dell'ente, e alla traduzione

- è riconducibile ad alcuni macrosettori, come presentazioni di libri, seminari, lezioni presso università e scuole superiori, interviste e partecipazioni a trasmissioni radiotelevisive.
- A partire dal 2018 spazio significativo è stato dedicato alla formazione dei giovani studiosi (dottorandi e post-doc) con manifestazioni, workshops e seminari su temi inerenti alla nostra ricerca, gestiti e coordinati da studiosi di fama nazionale e internazionale, ovvero progettati da ricercatori in formazione.

## 11. COLLABORAZIONI ISTITUZIONALI

Nell'ambito dei propri compiti statutari, l'ente ha messo in atto numerose collaborazioni per promuovere sia l'attività di ricerca sia l'attività di terza missione.

Tra le istituzioni straniere l'IISG ha stretto rapporti di collaborazione e di partenariato con il Deutsches Literaturarchiv di Marbach, con il DHI di Roma e lo Stuttgart Research Centre For Text Studies (Srcts).

Presso l'IISG hanno sede legale: l'Associazione Italiana di Germanistica (AIG), l'Associazione Italiana Walter Benjamin (AWB), l'Associazione Italiana di Studi Manniani (AISMANN), l'Associazione di Studi Strindberghiani (ASTRI) e la Sezione italiana della Hölderlin-Gesellschaft. Con queste associazioni sono stipulate convenzioni per la collaborazione scientifica, grazie alle quali si svolgono seminari, *workshop* e convegni e si pubblicano monografie scientifiche in cooperazione.

## RELAZIONE CONTABILE

### 12. PREMESSA

Il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2020 è stato predisposto esponendo quanto è stato originato dal Piano triennale delle attività dell'Istituto Italiano di Studi Germanici, ed evidenziando la copertura delle spese con le risorse disponibili del Bilancio di Previsione 2020 così come modificato a seguito delle tre note di variazione al bilancio medesimo.

Il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2020 è stato elaborato secondo il piano dei conti e gli schemi previsti dal DPR n. 97/2003, in doverosa conformità al sistema contabile in uso nell'anno e alla struttura utilizzata nel Bilancio di Previsione 2020.

Si sottolinea che il Bilancio Preventivo per l'esercizio 2021, al contrario, è stato redatto in conformità alla normativa vigente e quindi alle disposizioni del D.Lgs. 91/2011, adottando il piano dei conti integrato previsto dal DPR 132/2013. A tal fine è stata acquistata la licenza d'uso un nuovo sistema informatico ERP già in uso da altri Enti di Ricerca, quali ASI, INGV, CREA, INAF, INAPP, perfettamente in linea con il contesto normativo.

La presente Relazione costituisce il documento illustrativo di natura tecnico-contabile riguardante l'andamento della gestione dell'Istituto Italiano di studi Germanici.

Si segnala che:

- il Bilancio di Previsione 2020 è stato approvato con Delibera del CdA n. 5/2019 in data 23.12.2019;
- Il Piano Triennale delle Attività 2019-2021 è stato approvato con Delibera n. 8/2020 del 28/01/2020;
- il Piano triennale integrato della Performance, Anticorruzione e Trasparenza 2019-2021, è stato approvato con Delibera n. 17/2020 del 27/02/2020;

Il servizio di cassa dell'Istituto è affidato all'Istituto di credito Gruppo Banco BPM S.p.a. (già Banca Popolare di Milano). Il servizio è gestito con metodologie a evidenze informatiche, con collegamento diretto tra il servizio ragioneria dell'Ente e il tesoriere/cassiere, al fine di consentire il flusso documentale, l'interscambio dei dati e della documentazione relativi alla gestione del servizio.

Il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2020 è composto da:

- Rendiconto finanziario
- Situazione Patrimoniale
- Conto Economico

e dai seguenti allegati:

- Relazione illustrativa del Presidente
- Situazione Amministrativa
- Personale in servizio
- Riepiloghi SIOPE

## 13. RENDICONTO FINANZIARIO

Il rendiconto finanziario evidenzia:

1. le entrate di competenza, accertate, riscosse o rimaste da riscuotere;
2. le uscite di competenza dell'anno, impegnate, pagate o rimaste da pagare;
3. la gestione dei residui attivi e passivi degli esercizi precedenti;
4. le somme riscosse e quelle pagate in conto competenza ed in conto residui;
5. il totale dei residui attivi e passivi al termine all'esercizio.

### 14.1 GESTIONE DI COMPETENZA

Le entrate accertate, escluse le partite di giro, ammontano ad euro 1.372.700,07 a fronte di un omologo dato nel 2019 pari ad € 1.356.090 (+1,21,% rispetto al 2019).

Il confronto delle entrate realizzate con l'esercizio precedente, evidenzia che a fronte di una sostanziale equivalenza del contributo ordinario di funzionamento, si registra un incremento cospicuo dell'attività di vendita di pubblicazioni, che sono passate da € 2.990 nel 2019 a € 7.346,90 nel 2020 con un incremento del 145%, a riprova del successo delle attività editoriali e di rilancio scientifico dell'Ente.

Dal punto di vista delle entrate, la mancanza di residui attivi conferma la capacità dell'ente di incassare tutti i suoi crediti.

Le spese impegnate, escluse le partite di giro, ammontano ad euro 1.505.687,78 con un consistente incremento del 45% a fronte dell'omologo dato del 2019 pari ad € 1.037.468. Anche tale dato evidenzia come l'Ente sia ripartito nelle proprie attività nel corso del 2020, in esito al completo rinnovo della governance ed all'avvio di nuove attività di ricerca. Inoltre, come da indicazioni fornite dal ministero vigilante, l'ente ha utilizzato parte del cospicuo avanzo di amministrazione accumulato negli ultimi anni per potenziare le proprie attività.

In esito alle misure di contenimento della spesa, strettamente rispettate dall'ente, si riepilogano i versamenti effettuati al bilancio dello Stato, per complessivi euro 13.106,54, che sono stati disposti con i seguenti mandati:

- n. 57 del 31/1/2020 di € 1.440
- n. 58 del 31/1/2020 di € 625
- n. 59 del 31/1/2020 di € 2.045
- n. 316 del 26/6/2020 di € 5.804,30
- n. 317 del 26/6/2020 di € 696,54
- n. 541 del 28/10/2020 di € 2.495,70

## 14.2 GESTIONE IN CONTO RESIDUI

Nel bilancio 2020 non esistono residui attivi relativi ad anni precedenti, né si rilevano somme accertate e non incassate atte a generare residui attivi per l'esercizio successivo.

La gestione nel corso dell'esercizio finanziario 2020 dei residui passivi (comprensivi delle partite di giro) pregressi presenta al 31/12/2020, le seguenti risultanze:

Residui passivi al 1/1/2020	47.214,92 +
Residui passivi pagati nel corso del 2020	32.634,80 -
<u>Residui passivi cancellati nel corso del 2020</u>	<u>14.580,12. -</u>
Residui passivi al 31/12/2020	0,00

Con la manovra di riaccertamento dei residui attivi e passivi sono state operate cancellazioni contabili, relative a poste valutate come effettive economie, per un totale di euro 14.580,12.

I residui passivi provenienti dalla gestione di competenza ammontano ad euro 313.047,87. Il notevole incremento rispetto all'anno precedente, deriva dall'aver messo a regime un sistema di normale gestione degli impegni, provvedendo ad impegnare le obbligazioni giuridiche contratte e non soltanto le spese pagate.

#### 14.3 SITUAZIONE AMMINISTRATIVA E AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

La situazione amministrativa evidenzia quanto segue:

Fondo di cassa al 1/1/2018	1.374.061,56
+ Riscossioni	1.601.387,70
- Pagamenti	<u>1.453.962,34</u>
Fondo di cassa al 31/12/2018	1.521.486,92

Tale risultato coincide con quanto risultante dall'allegato che riporta il riepilogo delle movimentazioni di cassa per codifica SIOPE in base a quanto disposto dal decreto del Ministero

dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - IGEP n. 38666 del 23 dicembre 2009, che obbliga gli enti soggetti alla rilevazione di cui all'art. 28 della Legge 27 dicembre 2002, n. 289, ad allegare al rendiconto i prospetti dei dati SIOPE relativi all'esercizio.

Di seguito è dimostrato il risultato dell'esercizio:

Fondo di cassa al 31/12/2020	1.521.486,92
+ Residui attivi	0,00
- Residui passivi	<u>313.047,87</u>
Avanzo di amministrazione 2020	1.208.439,05

Il predetto avanzo risulta, altresì, dimostrato come segue:

<b>Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2019</b>		<b>1.326.846,64</b>
Entrate accertate c/competenza 2020	1.601.387,70	
Spese impegnate c/competenza 2020	<u>1.734.375,41</u>	
<b>Avanzo di competenza 2020</b>		<b>-132.987,71</b>
Variazioni nei residui attivi	0,00	
Variazioni nei residui passivi	<u>14.580,12</u>	
<b>Differenza nella variazione dei residui 2020</b>		<b>14.580,12</b>
<b>Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2020</b>		<b><u>1.208.439,05</u></b>

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2020 risulta così previsto:

<b>Parte Vincolata</b>		<b>12.429,84</b>
di cui già applicato al bilancio di previsione 2021		
Rinnovo contrattuale 2019-2020	12.429,84	
<b>Parte Disponibile</b>		<b>1.196.009,21</b>
parte già applicata al bilancio 2021	1.098.984,01	
parte disponibile per il bilancio 2021	97.025,20	
<b>Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2020</b>		<b>1.208.439,05</b>

## 14. SITUAZIONE PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

Lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico sono stati redatti in conformità agli articoli 46, 47, e 48 del Regolamento e, per quanto applicabili, secondo le disposizioni contenute negli articoli 2424, 2425, 2426 del Codice Civile.

I documenti sono stati predisposti applicando i medesimi criteri di valutazione adottati nell'esercizio precedente e, redatti in unità di euro, senza cifre decimali (art. 2423 c.c.).

Le voci costituenti lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico sono presentate in forma comparativa rispetto alle corrispondenti voci dell'esercizio precedente, in quanto fra di loro coerenti ed omogenee salvo, eventualmente, quanto diversamente indicato nel presente documento.

### 14.1 SITUAZIONE PATRIMONIALE

La Situazione Patrimoniale è strutturata secondo lo schema a sezioni contrapposte che mette in evidenza le differenze con l'esercizio 2019.

Le immobilizzazioni immateriali sono costituite:

- dai diritti d'autore e dal software;

Il valore esposto in bilancio è già al netto dell'ammortamento, che non compare tra le poste passive.

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto, compresi gli oneri accessori di diretta imputazione e sono soggette ad ammortamento.

In bilancio il valore dei cespiti risulta rettificato dell'importo dell'ammortamento effettuato, senza cioè, l'iscrizione di alcun fondo rettificativo nel passivo.

Le aliquote di ammortamento applicate alle singole categorie di immobilizzazioni materiali e immateriali sono le seguenti:

- |  |     |
|--|-----|
| - Immobili                               | 3%  |
| - Mobili e Arredi                        | 12% |
| - Macchine e strumentazioni scientifiche | 20% |
| - Opere dell'Ingegno (Software)          | 20% |

L'indennità di anzianità rappresenta il debito che l'Ente ha nei confronti dei propri dipendenti per la parte di retribuzione la cui corresponsione è differita alla cessazione del rapporto di lavoro i relativi dati sono forniti dalle posizioni dei singoli dipendenti annotate nella contabilità del personale. Le indennità maturate sono complessivamente valutate in euro 448.458.

La quota più rilevante dei debiti è rappresentata dai debiti di funzionamento, il cui importo corrisponde a quello risultante dai documenti passivi registrati e non ancora pagati nell'esercizio.

L'Istituto Italiano di Studi Germanici nell'anno 2020, così come negli anni precedenti, non possiede alcuna partecipazione pubblica in società.

## 14.2 CONTO ECONOMICO

Il conto economico è strutturato in forma scalare, in modo da pervenire attraverso successive aggregazioni, al risultato economico d'esercizio.

Tale forma di rappresentazione consente di evidenziare il contributo di ciascuna area di gestione alla redditività generale.

I proventi e i costi della gestione sono grandezze derivanti dalla registrazione di documenti amministrativi, attivi e passivi, opportunamente decurtati dai risconti ed integrati dai ratei.

Gli ammortamenti sono calcolati sui singoli cespiti inseriti nell'inventario dell'Ente.

Da segnalare la voce collegata al Riaccertamento dei residui passivi, che ha comportato una valorizzazione delle "Insussistenze del passivo" per l'importo oggetto di cancellazione.

Il risultato di esercizio è costituito da un disavanzo economico di euro 39.189,00 che viene iscritto anche nella situazione patrimoniale dell'Ente a decremento del patrimonio iniziale.

# Allegati

Conto Consuntivo

per l'esercizio finanziario 2020

Situazione amministrativa

**SITUAZIONE AMMINISTRATIVA**

<b>Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio .....</b>		<b>1.374.061,56</b>
Riscossioni	- in c/competenza .....	1.601.387,70
	- in c/residui.....	<u>0,00</u>
		1.601.387,70
Pagamenti	- in c/competenza .....	1.421.327,54
	- in c/residui.....	<u>32.634,80</u>
		1.453.962,34
<b>Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio .....</b>		<b>1.521.486,92</b>
Residui attivi	- degli esercizi precedenti.....	0,00
	- dell'esercizio.....	<u>0,00</u>
		0,00
Residui passivi	- degli esercizi precedenti.....	0,00
	- dell'esercizio.....	<u>313.047,87</u>
		313.047,87
<b>Avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio.....</b>		<b><u>1.208.439,05</u></b>
L'avanzo è altresì dimostrato come segue:		
<b>Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2019</b>		<b>1.326.846,64</b>
Entrate accertate c/competenza 2020		1.601.387,70
Spese impegnate c/competenza 2020		<u>1.734.375,41</u>
<b>Avanzo di competenza 2020</b>		<b>-132.987,71</b>
Variazioni nei residui attivi		0,00
Variazioni nei residui passivi		<u>14.580,12</u>
<b>Differenza nella variazione dei residui 2020</b>		<b>14.580,12</b>
<b>Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2020</b>		<b><u>1.208.439,05</u></b>
L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio 2020 risulta così previsto:		
<b>Parte Vincolata</b>		<b>12.429,84</b>
di cui già applicato al bilancio di previsione 2021		
Rinnovo contrattuale 2019-2020		<u>12.429,84</u>
<b>Parte Disponibile</b>		<b>1.196.009,21</b>
parte già applicata al bilancio 2021		1.098.984,01
parte disponibile per il bilancio 2021		<u>97.025,20</u>
<b>Avanzo di amministrazione al 31 dicembre 2020</b>		<b><u>1.208.439,05</u></b>

# Allegati

Conto Consuntivo

per l'esercizio finanziario 2020

Personale in servizio

Organico effettivo – Personale a tempo indeterminato				
Qualifica	Livello	31-12-2018	31-12-2019	31-12-2020
Primo Ricercatore	II	0	0	1
Ricercatore	III	3	3	1
Funzionario di amministrazione	IV	2	2	2
Collaboratore di amministrazione	VI	1	1	1
<b>Totale personale in servizio</b>		6	6	5

# Allegati

Conto Consuntivo

per l'esercizio finanziario 2020

Riepiloghi SIOPE

<b>Ente Codice</b>	007542247000000
<b>Ente Descrizione</b>	ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI
<b>Categoria</b>	Enti di ricerca
<b>Sotto Categoria</b>	ENTI DI RICERCA - AMMINISTRAZIONE CENTRALE
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2020
<b>Prospetto</b>	INCASSI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	08-apr-2021
<b>Data stampa</b>	14-apr-2021
<b>Importi in EURO</b>	

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>2.00.00.00.000 Trasferimenti correnti</b>		<b>1.364.679,07</b>	<b>1.364.679,07</b>
<b>2.01.00.00.000 Trasferimenti correnti</b>		<b>1.364.679,07</b>	<b>1.364.679,07</b>
<b>2.01.01.00.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>		<b>1.364.679,07</b>	<b>1.364.679,07</b>
2.01.01.01.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	1.363.188,00	1.363.188,00
2.01.01.02.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	1.491,07	1.491,07
<b>3.00.00.00.000 Entrate extratributarie</b>		<b>8.021,00</b>	<b>8.021,00</b>
<b>3.01.00.00.000 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</b>		<b>7.346,90</b>	<b>7.346,90</b>
<b>3.01.01.00.000 Vendita di beni</b>		<b>7.346,90</b>	<b>7.346,90</b>
3.01.01.01.006	Proventi dalla vendita di riviste e pubblicazioni	7.346,90	7.346,90
<b>3.05.00.00.000 Rimborsi e altre entrate correnti</b>		<b>674,10</b>	<b>674,10</b>
<b>3.05.02.00.000 Rimborsi in entrata</b>		<b>674,10</b>	<b>674,10</b>
3.05.02.03.008	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso dal Resto del mondo	674,10	674,10
<b>9.00.00.00.000 Entrate per conto terzi e partite di giro</b>		<b>228.687,63</b>	<b>228.687,63</b>
<b>9.01.00.00.000 Entrate per partite di giro</b>		<b>228.687,63</b>	<b>228.687,63</b>
<b>9.01.01.00.000 Altre ritenute</b>		<b>59.491,46</b>	<b>59.491,46</b>
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	59.491,46	59.491,46
<b>9.01.02.00.000 Ritenute su redditi da lavoro dipendente</b>		<b>158.815,26</b>	<b>158.815,26</b>
9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	114.431,67	114.431,67
9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	43.212,31	43.212,31
9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	1.171,28	1.171,28
<b>9.01.03.00.000 Ritenute su redditi da lavoro autonomo</b>		<b>9.280,91</b>	<b>9.280,91</b>
9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	8.965,23	8.965,23
9.01.03.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	315,68	315,68
<b>9.01.99.00.000 Altre entrate per partite di giro</b>		<b>1.100,00</b>	<b>1.100,00</b>
9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	1.100,00	1.100,00
<b>Entrate da regolarizzare</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
<b>TOTALE INCASSI</b>		<b>1.601.387,70</b>	<b>1.601.387,70</b>

<b>Ente Codice</b>	007542247000000
<b>Ente Descrizione</b>	ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI
<b>Categoria</b>	Enti di ricerca
<b>Sotto Categoria</b>	ENTI DI RICERCA - AMMINISTRAZIONE CENTRALE
<b>Periodo</b>	ANNUALE 2020
<b>Prospetto</b>	PAGAMENTI
<b>Tipo Report</b>	Semplice
<b>Data ultimo aggiornamento</b>	08-apr-2021
<b>Data stampa</b>	14-apr-2021
<b>Importi in EURO</b>	

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>1.00.00.00.000 Spese correnti</b>		<b>996.191,87</b>	<b>996.191,87</b>
<b>1.01.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente</b>		<b>559.825,05</b>	<b>559.825,05</b>
<b>1.01.01.00.000 Retribuzioni lorde</b>		<b>472.714,04</b>	<b>472.714,04</b>
1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	156.728,67	156.728,67
1.01.01.01.004	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	64.569,81	64.569,81
1.01.01.01.005	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo determinato	838,23	838,23
1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	90.626,71	90.626,71
1.01.01.01.009	Assegni di ricerca	143.851,42	143.851,42
1.01.01.02.002	Buoni pasto	16.099,20	16.099,20
<b>1.01.02.00.000 Contributi sociali a carico dell'ente</b>		<b>87.111,01</b>	<b>87.111,01</b>
1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	87.111,01	87.111,01
<b>1.02.00.00.000 Imposte e tasse a carico dell'ente</b>		<b>45.655,70</b>	<b>45.655,70</b>
<b>1.02.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente</b>		<b>45.655,70</b>	<b>45.655,70</b>
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	36.201,83	36.201,83
1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	9.453,87	9.453,87
<b>1.03.00.00.000 Acquisto di beni e servizi</b>		<b>320.687,95</b>	<b>320.687,95</b>
<b>1.03.01.00.000 Acquisto di beni</b>		<b>23.565,20</b>	<b>23.565,20</b>
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	1.891,30	1.891,30
1.03.01.02.006	Materiale informatico	21.673,90	21.673,90
<b>1.03.02.00.000 Acquisto di servizi</b>		<b>297.122,75</b>	<b>297.122,75</b>
1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	20.450,00	20.450,00
1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	2.618,07	2.618,07
1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	12.441,20	12.441,20
1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	39.086,99	39.086,99
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	146,40	146,40
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	7.354,02	7.354,02
1.03.02.05.004	Energia elettrica	34.709,14	34.709,14
1.03.02.05.005	Acqua	963,69	963,69
1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	3.262,13	3.262,13
1.03.02.08.002	Leasing operativo di attrezzature e macchinari	5.431,70	5.431,70
1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	40.711,40	40.711,40
1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	25.376,00	25.376,00
1.03.02.10.003	Incarichi a societa' di studi, ricerca e consulenza	8.612,80	8.612,80
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	29.249,78	29.249,78
1.03.02.13.003	Trasporti, traslochi e facchinaggio	11.778,65	11.778,65
1.03.02.13.006	Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali	199,99	199,99
1.03.02.16.002	Spese postali	5.724,03	5.724,03
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	1.000,00	1.000,00
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	48.006,76	48.006,76

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
<b>1.04.00.00.000 Trasferimenti correnti</b>		<b>62.710,21</b>	<b>62.710,21</b>
<b>1.04.01.00.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche</b>		<b>13.106,54</b>	<b>13.106,54</b>
1.04.01.01.020	Trasferimenti correnti al Ministero dell'economia in attuazione di norme in materia di contenimento di spesa	13.106,54	13.106,54
<b>1.04.02.00.000 Trasferimenti correnti a Famiglie</b>		<b>49.603,67</b>	<b>49.603,67</b>
1.04.02.01.002	Liquidazioni per fine rapporto di lavoro	49.603,67	49.603,67
<b>1.10.00.00.000 Altre spese correnti</b>		<b>7.312,96</b>	<b>7.312,96</b>
<b>1.10.04.00.000 Premi di assicurazione</b>		<b>7.312,96</b>	<b>7.312,96</b>
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi	7.312,96	7.312,96
<b>2.00.00.00.000 Spese in conto capitale</b>		<b>207.408,92</b>	<b>207.408,92</b>
<b>2.02.00.00.000 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</b>		<b>207.408,92</b>	<b>207.408,92</b>
<b>2.02.01.00.000 Beni materiali</b>		<b>170.869,92</b>	<b>170.869,92</b>
2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	6.894,74	6.894,74
2.02.01.04.001	Macchinari	9.908,84	9.908,84
2.02.01.04.002	Impianti	25.986,00	25.986,00
2.02.01.06.001	Macchine per ufficio	18.812,46	18.812,46
2.02.01.10.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	63.737,01	63.737,01
2.02.01.99.001	Materiale bibliografico	45.530,87	45.530,87
<b>2.02.03.00.000 Beni immateriali</b>		<b>36.539,00</b>	<b>36.539,00</b>
2.02.03.02.002	Acquisto software	36.539,00	36.539,00
<b>5.00.00.00.000 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>		<b>1.100,00</b>	<b>1.100,00</b>
<b>5.01.00.00.000 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>		<b>1.100,00</b>	<b>1.100,00</b>
<b>5.01.01.00.000 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b>		<b>1.100,00</b>	<b>1.100,00</b>
5.01.01.01.001	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.100,00	1.100,00
<b>7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e partite di giro</b>		<b>249.261,55</b>	<b>249.261,55</b>
<b>7.01.00.00.000 Uscite per partite di giro</b>		<b>249.261,55</b>	<b>249.261,55</b>
<b>7.01.01.00.000 Versamenti di altre ritenute</b>		<b>63.107,65</b>	<b>63.107,65</b>
7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	63.107,65	63.107,65
<b>7.01.02.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente</b>		<b>186.153,90</b>	<b>186.153,90</b>
7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	137.070,55	137.070,55
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	47.912,07	47.912,07
7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	1.171,28	1.171,28
<b>Pagamenti da regolarizzare</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**007542247000000 - ISTITUTO ITALIANO DI STUDI GERMANICI**

		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
0.00.0 0.99.9 99	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal cassiere)	0,00	0,00

**TOTALE PAGAMENTI****1.453.962,34****1.453.962,34**

# Allegati

Conto Consuntivo

per l'esercizio finanziario 2020

## Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti

## RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2020

Il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2020 predisposto dal Direttore amministrativo dell'Ente è stato trasmesso al Collegio dei revisori dei conti, per il relativo parere di competenza, mediante mail del 15 aprile 2020.

Detto elaborato contabile si compone dei seguenti documenti:

- Rendiconto finanziario
- Situazione Patrimoniale
- Conto Economico

Allegati

- Relazione illustrativa del Presidente
- Situazione Amministrativa
- Personale in servizio
- Riepiloghi SIOPE

### CONSIDERAZIONI GENERALI

Con riferimento alla struttura ed al contenuto, il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2020 è stato predisposto in conformità al Regolamento di contabilità dell'Ente, secondo il piano dei conti e gli schemi previsti dal DPR n. 97/2003, in conformità al sistema contabile in uso nell'anno e alla struttura utilizzata nel Bilancio di Previsione 2020 approvato. Come chiaramente indicato nella Relazione Illustrativa del Presidente, "il Bilancio Preventivo per l'esercizio 2021, al contrario, è stato redatto in conformità alla normativa vigente e quindi alle disposizioni del D.Lgs. 91/2011, adottando il piano dei conti integrato previsto dal DPR 132/2013. A tal fine è stata acquistata la licenza d'uso un nuovo sistema informatico ERP già in uso da altri Enti di Ricerca, quali ASI, INGV, CREA, INAF, INAPP, perfettamente in linea con il contesto normativo."

Il Conto del bilancio è redatto per titoli e capitoli.

L'Ente ha conseguito l'equilibrio di bilancio.

Il Collegio prende in esame il **Conto Consuntivo per l'esercizio 2020** che è così riassunto nelle seguenti tabelle:

QUADRO RIASSUNTIVO DEL RENDICONTO FINANZIARIO

Entrate	Previsione Iniziale anno 2020	Variazioni anno 2020	Previsione definitiva anno 2020	Somme accertate anno 2020	Somme accertate riscosse anno 2020	Somme accertate da riscuotere anno 2020	Differenza % accertamenti previsione iniziale
<i>Entrate Correnti Titolo I</i>	1.359.896,00	5.526,10	1.365.422,10	1.372.700,07	1.372.700,07	0	0,94%
<i>Entrate conto capitale Titolo II</i>	0	0	0	0	0	0	
<i>Partite Giro Titolo IV</i>	283.100,00	0	283.100,00	228.687,63	228.687,63	0	-19,22%
<b>Totale Entrate</b>	<b>1.642.996,00</b>	<b>5.526,10</b>	<b>1.648.522,10</b>	<b>1.601.387,70</b>	<b>1.601.387,70</b>	0	-2,53%
<i>Avanzo amministrazione utilizzato</i>	0	0	0	0	0	0	
<b>Totale Generale</b>	<b>1.642.996,00</b>	<b>5.526,10</b>	<b>1.648.522,10</b>	<b>1.601.387,70</b>	<b>1.601.387,70</b>		
<i>Disavanzo di competenza</i>	847.414,00	75.041,97	922.455,97	-132.987,71			
<b>Totale a pareggio</b>	<b>2.490.410,00</b>	<b>80.568,07</b>	<b>2.570.978,07</b>	<b>1.734.375,41</b>	<b>1.601.387,70</b>		

Spese	Previsione iniziale anno 2020	Variazioni anno 2020	Previsione definitiva anno 2020	Somme impegnate anno 2020	Pagamenti anno 2020	Rimasti da pagare anno 2020	Diff. % impegni
<i>Uscite correnti Titolo I</i>	1.701.450,00	48.568,07	1.750.018,07	1.207.021,02	925.266,60	291.887,24	24,18%
<i>Uscite conto capitale Titolo II</i>	505.860,00	32.000,00	537.860,00	298.666,76	277.506,13	21.160,63	
<i>Partite di giro Titolo IV</i>	283.100,00		283.100,00	228.687,63	228.687,63	0	
<b>Totale Spese</b>	<b>2.490.410,00</b>	<b>80.568,07</b>	<b>2.570.978,07</b>	<b>1.734.375,41</b>	<b>1.449.518,09</b>	0	
<i>Disavanzo di amministrazione</i>							
<b>Totale Generale</b>	<b>2.490.410,00</b>	<b>80.568,07</b>	<b>2.570.978,07</b>	<b>1.734.375,41</b>	<b>1.449.518,09</b>	<b>313.047,87</b>	

**QUADRO DI RAFFRONTO CON L'ESERCIZIO PRECEDENTE DELLE SOMME ACCERTATE  
E RISCOSE IN ENTRATA E DELLE SOMME IMPEGNATE E PAGATE PER LA SPESA**

	Anno finanziario 2020			Anno finanziario 2019			Diff. % (E/B)
	Residui (A)	Competenza (B)	Cassa (C)	Residui (D)	Competenza (E)	Cassa (F)	
<b>Entrate</b>							
<i>Entrate Correnti - Titolo I</i>	0	1.372.700,07	1.372.700,07	0	1.356.090,00	1.356.090,00	
<i>Entrate conto capitale Titolo II</i>	0			0			
<i>Partite Giro Titolo IV</i>	0	228.687,63	228.687,63	0	202.011,00	202.011,00	
<b>Totale Entrate</b>	<b>0</b>	<b>1.601.387,70</b>	<b>1.601.387,70</b>	<b>0</b>	<b>1.558.101,00</b>	<b>1.558.101,00</b>	
<i>Avanzo amministrazione utilizzato</i>	0	0	0	0	0	0	
<b>Totale Generale</b>	<b>0</b>	<b>1.601.387,70</b>	<b>1.601.387,70</b>	<b>0</b>	<b>1.558.101,00</b>	<b>1.558.101,00</b>	
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA ....</b>		-132.987,71					
<b>Totale a pareggio</b>		<b>1.734.375,41</b>			<b>1.558.101,00</b>	<b>1.558.101,00</b>	

Spese	Anno finanziario 2020			Anno finanziario 2019		
	Residui (A)	Competenza (B)	Cassa (C)	Residui (D)	Competenza (E)	Cassa (F)
<i>Uscite correnti Titoli I</i>	25.541,00	1.207.021,02	925.266,60	25.542,00	974.417,00	980.272,00
<i>Uscite conto capitale Titolo II</i>	0	298.666,76	277.506,13	0	63.052,00	63.300,00
<i>Partite Giro Titolo IV</i>	21.160,63	228.687,63	246.745,36	21.673,00	202.011,00	211.119,00
<b>Totale Spese</b>	<b>46.701,63</b>	<b>1.734.375,41</b>	<b>1.449.518,09</b>	<b>47.215,00</b>	<b>1.239.480,00</b>	<b>1.254.691,00</b>
<i>Disavanzo di Amministrazione</i>						
<b>Totale Generale</b>	<b>46.701,63</b>	<b>1.734.375,41</b>	<b>1.449.518,09</b>	<b>47.215,00</b>	<b>1.239.480,00</b>	<b>1.254.691,00</b>

### Situazione di equilibrio dati di cassa

Prospetto riepilogativo dati di cassa (Art. 13, c. 1, L. n. 243/2012)	Anno 2020
<i>Descrizione</i>	<i>Importo</i>
Saldo cassa iniziale	1.374.061,56
Riscossioni +	1.601.387,70
Pagamenti -	1.453.962,34
<b>Saldo finale di cassa</b>	<b>1.521.486,92</b>

Il Rendiconto generale 2020, presenta un disavanzo finanziario di competenza di euro 132.987,71, pari alla differenza tra le entrate accertate e le spese impegnate, come appresso indicato:

TOTALE ENTRATE ACCERTATE	1.601.387,70
TOTALE USCITE IMPEGNATE	1.734.375,41
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	<b>- 132.987,71</b>

Le previsioni iniziali delle entrate e delle uscite correnti, pari rispettivamente ad euro 1.359.896,00 ed euro 1.701.450,00, sono conformi con quelle indicate nel bilancio di previsione 2020 deliberato nella seduta del 23/12/2019 con delibera n. 5 ed non hanno subito complessivamente variazioni, e le partite di giro, inizialmente previste per euro 283.100,00, non hanno subito variazioni.

Le spese in conto capitale previste nel documento previsionale non hanno subito una variazione rispetto alle previsioni iniziali.

### ESAME DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

#### ENTRATE CORRENTI

Le entrate correnti accertate, al netto delle partite di giro, sono costituite da:

Entrate	ACCERTAMENTI	
	Anno 2019	Anno 2020
<i>Trasferimenti correnti da parte dello Stato</i>	1.348.320,00	1.363.188,00
<i>Entrate finalizzate</i>	687,00	1.491,07
<i>Altre Entrate</i>	7.083,00	8.021,00
<b>Totale Entrate</b>	<b>1.356.090,00</b>	<b>1.376.700,07</b>

#### ENTRATE IN CONTO CAPITALE

Nel bilancio dell'Ente non sono presenti entrate in conto capitale.

## SPESE CORRENTI

Le uscite correnti sono costituite da:

USCITE CORRENTI TITOLO I	IMPEGNI Anno 2019	IMPEGNI Anno 2020
<i>Funzionamento</i>	644.100,00	687.914,86
<i>Interventi diversi</i>	330.317,00	519.106,16
<i>Oneri comuni</i>	0	0
<i>Trattamento di quiescenza</i>	0	0
<i>Accantonamenti a fondo rischi ed oneri</i>	0	0
<b>Totale Uscite Correnti</b>	<b>974.417,00</b>	<b>1.207.021,02</b>

## SPESE IN CONTO CAPITALE

Le spese in conto capitale per complessivi euro 63.052 sono rappresentate nella seguente tabella:

USCITE C/CAPITALE TITOLO II	IMPEGNI Anno 2019	IMPEGNI Anno 2020
<i>Investimenti</i>	63.052,00	249.063,09
<i>Oneri comuni</i>	0	49.603,67
<i>Accantonamenti per spese future</i>	0	0
<i>Accantonamento per ripristino investimenti</i>	0	0
<b>Totale Uscite in c/capitale</b>	<b>63.052,00</b>	<b>298.666,76</b>

## PARTITE DI GIRO

Le partite di giro che risultano in pareggio, ammontano ad euro 228.687,63 ed hanno le entrate ed uscite che l'ente effettua in qualità di sostituto d'imposta, ovvero per conto di terzi, le quali costituiscono al tempo stesso un debito ed un credito per l'Ente, nonché le somme amministrate al cassiere e ai funzionari ordinatori e da questi rendicontate o rimborsate.

Si evidenzia che il fondo economale nel corso dell'esercizio 2020, di euro 1.100, è stato riversato al bilancio in data 10/12/2020 con reversale n. 466.

## SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

La situazione amministrativa, come esposto nella tabella che segue, evidenzia il saldo di cassa iniziale, gli incassi ed i pagamenti dell'esercizio, il saldo di cassa alla chiusura dell'esercizio, il totale delle somme rimaste da riscuotere, di quelle rimaste da pagare e il risultato finale di amministrazione, che ammonta ad euro 1.208.439,05.

<b>Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio .....</b>		<b>1.374.061,56</b>
Riscossioni	- in c/competenza .....	1.601.387,70
	- in c/residui.....	0,00
		<b>1.601.387,70</b>
Pagamenti	- in c/competenza .....	1.421.327,54
	- in c/residui.....	32.634,80
		<b>1.453.962,34</b>
<b>Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio .....</b>		<b>1.521.486,92</b>
Residui attivi	- degli esercizi precedenti.....	0,00
	- dell'esercizio.....	0,00
		<b>0,00</b>
Residui passivi	- degli esercizi precedenti.....	0,00
	- dell'esercizio.....	313.047,87
		<b>313.047,87</b>
<b>Avanzo di amministrazione alla fine dell'esercizio.....</b>		<b>1.208.439,05</b>

Il saldo di cassa alla fine dell'esercizio corrisponde con le risultanze del conto dell'Istituto Cassiere al 31/12/2020 che ammonta ad euro 1.521.486,92.

Il citato avanzo di amministrazione trova riscontro dalla verifica effettuata come esposto nella seguente tabella:

Descrizione importo	Importo
Avanzo di amministrazione esercizio precedente	1.326.846,64
Disavanzo di competenza 2020	132.987,71
Radiazione Residui attivi	0
Radiazione Residui passivi	14.580,12
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2020</b>	<b>1.208.439,05</b>

## GESTIONE DEI RESIDUI

I residui alla data 31 dicembre 2020 risultano così determinati:

### RESIDUI ATTIVI

Residui attivi al 1/1/2020	Incassi 2020	Residui ancora da incassare	Radiazione residui attivi	Residui attivi in essere	% da riscuotere	Residui attivi 2020	Totale residui al 31/12/2020
(A)	(B)	(C= A-B)	(D)	(E=C-D)	F=E/A	G	H=(E+G)
0	0	0	0	0	0	0	0

### RESIDUI PASSIVI

Residui passivi al 1/1/2020	Pagamenti 2020	Residui ancora da pagare	Radiazione residui passivi	Residui passivi in essere	% da pagare	Residui passivi 2020	Totale residui al 31/12/2020
(A)	(B)	(C= A-B)	(D)	(E=C-D)	F=E/A	G	H=(E+G)
	32.634,80	0	14.580,12	0	0	313.047,87	313.047,87

## SITUAZIONE PATRIMONIALE

La situazione patrimoniale viene rappresentata nella seguente tabella:

STATO PATRIMONIALE - ANNO 2020									
CONSISTENZE			VARIAZIONI		CONSISTENZE			VARIAZIONI	
ATTIVITA'	AL 1.1.2020	AL 31.12.2020	in +	in -	PASSIVITA'	AL 1.1.2020	AL 31.12.2020	in +	in -
Immobili	0	67.397	67.397						
Mobili, arredi e attrezzature	1.236.822	1.321.112	84.290		Residui passivi	47.215	313.048	265.833	
Biblioteca	679.077	733.270	54.193		Fondo indennità anzianità	460.460	448.458		12.002
Beni immateriali	88.970	125.509	36.539						
Catalogazione	466.399	473.042	6.643						
Residui attivi	0	0	0		Immobili	0	2.022	2.022	
Cassa	1.374.062	1.521.487	147.425		Mobili	692.720	789.922	97.202	
Anticip. c/o erario tfr	3.791	0		3.791	Biblioteca	351.823	406.016	54.193	
					Catalogazione	72.046	96.684	24.638	
					<b>Totale</b>	<b>1.624.264</b>	<b>2.056.150</b>	<b>443.888</b>	<b>12.002</b>
					<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>1.982.596</b>	<b>2.224.857</b>	<b>242.261</b>	
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>3.849.121</b>	<b>4.241.818</b>	<b>396.488</b>	<b>3.791</b>	<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>3.606.860</b>	<b>4.281.007</b>	<b>686.149</b>	<b>12.002</b>
<b>DISAVANZO</b>	<b>0</b>	<b>39.189</b>			<b>AVANZO</b>	<b>242.261</b>	<b>0</b>		
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>3.849.121</b>	<b>4.281.007</b>			<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>3.849.121</b>	<b>4.281.007</b>		

Il patrimonio netto, di euro 4.281.007, rispetto al precedente esercizio, risulta aumentato per effetto del risultato economico positivo dell'esercizio 2020, di euro 242.261.

Il Collegio prende atto di quanto dichiarato dal Presidente, nella relazione allegata al Consuntivo, che l'Istituto Italiano di Studi Germanici nell'anno 2020, così come negli anni precedenti, non possiede alcuna partecipazione pubblica in società.

## CONTO ECONOMICO

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica e presenta i seguenti valori:

CONTO ECONOMICO		
Descrizione	Anno 2020	Anno 2019
A) Valore della produzione	1.372.700	1.359.741
B) Costi della produzione	1.426.469	1.117.481
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	-53.769	242.260
C) Proventi e oneri finanziari		
D) Proventi e oneri straordinari	14.580	
Avanzo/Disavanzo Economico	-39.189	242.260

## ATTIVITÀ DI VIGILANZA EFFETTUATA DALL'ORGANO DI CONTROLLO INTERNO NEL CORSO DELL'ESERCIZIO

Si prende atto che il precedente Collegio, in carica fino al 31/12/2020, nel corso dell'esercizio 2020, ai sensi dell'articolo 7, comma 5, dello Statuto dell'Ente ha esaminato i documenti contabili relativi al rendiconto 2019, alle previsioni 2020 e 2021 e ha effettuato le verifiche di cassa secondo quanto stabilito dalla normativa.

Inoltre, il Collegio dà atto che:

- l'ente ha proceduto all'inventariazione dei propri beni mobili e immobili, ma deve dotarsi di un apposito strumento affidabile di gestione e monitoraggio. Il Collegio prende atto che l'Istituto procederà al rinnovo inventariale di tutti i suoi beni, prima possibile, considerato che l'ultimo rinnovo è datato. Gli esiti del rinnovo saranno controllati e valutati dal Collegio non appena l'Ente concluderà le operazioni e sarà possibile procedere al controllo *in loco* suoi beni;
- è stata allegata alla Relazione sulla gestione l'attestazione dei tempi di pagamento resa ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del DL 24 aprile 2014, n. 66, convertito dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, con l'indicazione dell'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati, nel corso nell'esercizio, dopo la scadenza dei termini previsti dal D.lgs n. 231/2002 e con l'indicazione dei giorni di ritardo medio dei pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio 2020, rispetto alla scadenza delle relative fatture (-0,02);
- l'Ente ha regolarmente adempiuto agli obblighi previsti dall'art. 27, commi 2, 4 e 5 del D.L. n. 66/2014, convertito dalla legge n. 89/2014, in tema di tempestività dei pagamenti delle transazioni commerciali;
- è stata effettuata la comunicazione annuale attraverso la Piattaforma PCC, relativa ai debiti commerciali certi, liquidi ed esigibili, non ancora estinti, maturati al 31/12/2019, ai sensi dell'art. 7, comma 4 bis, del DL35/2013;
- su segnalazione del Delegato al controllo, è stata richiesta all'Ente l'attestazione del rispetto degli obblighi previsti per l'attività negoziale. Il direttore ha fornito al riguardo esaustive informazioni circa le modalità di attivazione dei contratti e degli acquisti, in particolare ha riferito che viene utilizzata la procedura MEPA, salvo rare eccezioni, come ad esempio per la stampa dei volumi per la quale, per motivi di necessità, legati alla qualità del lavoro, viene utilizzato il metodo classico con la richiesta di più preventivi. Altra eccezione è stato l'affidamento diretto per l'acquisizione della procedura informativa, per la quale la scelta è caduta sulla società che fornisce il medesimo servizio ai principali Enti Pubblici di Ricerca. Il Direttore ha inoltre informato il collegio che negli affidamenti viene rispettato il principio di rotazione;
- l'Ente ha rispettato le singole norme di contenimento previste dalla vigente normativa. Per quanto concerne l'anno 2020, il Collegio prende atto, come evidenziato dal Direttore Amministrativo, che, per la medesima finalità, per mero errore materiale, l'Ente ha versato una cifra superiore, per un totale, pari a euro 13.106,54; pertanto non viene esposta la relativa tabella in quanto non è agevole ricondurre i versamenti alle tipologie di spesa oggetto di contenimento. Il direttore amministrativo ha assicurato che per l'esercizio 2021 verrà riformulata correttamente la tabella allegato 2 alla circolare della Ragioneria Generale dello Stato.

Si elencano i versamenti effettuati dall'ente al Bilancio dello Stato provenienti dalle citate riduzioni di spesa con i seguenti mandati di pagamento:

Numero mandato	Data	Importo
1462	31.01.2020	1.440,00
1463	31.01.2020	625,00
1464	31.01.2020	2.045,00
1905	26.06.2020	5.804,30
1906	26.06.2020	696,54
2300	28.10.2020	2.495,70
Totale		13.106,54

## CONCLUSIONI

Il Collegio, visti i risultati delle verifiche eseguite, attestata la corrispondenza del Rendiconto generale alle risultanze contabili, verificata l'esistenza delle attività e passività e della loro corretta esposizione in bilancio, nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio, verificata la correttezza dei risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione, nonché l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e dei relativi allegati, accertato il conseguimento dell'equilibrio di bilancio, esprime

**parere favorevole**

**all'approvazione del rendiconto generale dell'esercizio 2020 da parte del Consiglio di Amministrazione**

### Il Collegio dei Revisori dei conti

- Dott.ssa Caterina Salvatori

Presidente in rappresentanza del MEF



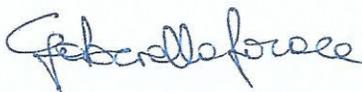
- Dott.ssa Valentina Cardinale

Componente effettivo in rappresentanza del MUR



- Dott.ssa Gabriella Sorace

Componente effettivo in rappresentanza del MUR



# Allegati

Conto Consuntivo

per l'esercizio finanziario 2020

Delibera di approvazione del  
Consiglio di Amministrazione